

**О внесении изменений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 "О некоторых вопросах применения контрольно-кассовых машин"**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 1 июня 2020 года № 554. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 июня 2020 года № 20807

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 "О некоторых вопросах применения контрольно-кассовых машин" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16508, опубликован 13 марта 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 8 статьи 166, пунктом 6 статьи 167, пунктом 2 статьи 170, статьей 171 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

Правила применения контрольно-кассовых машин, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

Правила включения (исключения) моделей контрольно-кассовых машин в (из) государственный (государственного) реестр (реестра), утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр финансов  
Республики Казахстан

Е. Жамаубаев

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 1 июня 2020 года № 554  
Приложение 1  
к приказу  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 16 февраля 2018 года № 208

## **Правила применения контрольно-кассовых машин**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила применения контрольно-кассовых машин (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 8 статьи 166 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок применения контрольно-кассовых машин.

2. Государственная услуга "Постановка и снятие с учета контрольно-кассовых машин (ККМ)" оказывается территориальными органами Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по районам, городам и районам в городах, на территории специальных экономических зон (далее – услугодатель) и через веб-портал "электронного правительства".

3. В целях настоящих Правил ответственное лицо налогоплательщика (далее – услугополучатель) – услугополучатель либо лицо, состоящее в трудовых отношениях с услугополучателем или действующее от его имени на основании доверенности, договора или ином законном основании, осуществляющее денежные расчеты с покупателем (клиентом) с применением контрольно-кассовой машины и отвечающее за ее работу.

4. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона, услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания

государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

5. Услугодатель обеспечивает бесперебойное функционирование информационной системы, содержащие необходимые сведения для оказания государственных услуг. В случае сбоя в информационных системах, используемых при оказании государственных услуг, услугодатель обеспечивает устранение технических неполадок и уведомляет соответствующих уполномоченных лиц в течение 1 (одного) рабочего дня.

6. Применение контрольно-кассовых машин включает в себя:

- 1) постановку контрольно-кассовой машины на учет;
- 2) внесение изменений в регистрационные данные;
- 3) снятие контрольно-кассовой машины с учета;
- 4) эксплуатацию контрольно-кассовых машин.

7. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в форме стандарта оказания государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Постановка и снятие с учета контрольно-кассовых машин (ККМ)"**

### **Параграф 1. Постановка контрольно-кассовой машины на учет в органах государственных доходов**

8. На территории Республики Казахстан денежные расчеты производятся с обязательным применением контрольно-кассовых машин, за исключением случаев установленных пунктом 2 статьи 166 Налогового кодекса.

9. Контрольно-кассовые машины подлежат постановке на учет у услугодателя по месту использования, за исключением случаев установленных настоящим пунктом.

У услугодателя по месту нахождения услугополучателей подлежат постановке на учет контрольно-кассовые машины:

- 1) используемые при осуществлении деятельности через нестационарные или иные передвижные (мобильные) объекты;
- 2) являющиеся банковскими компьютерными системами, в том числе банковскими компьютерными системами, которыми оснащены терминалы оплаты услуг.

10. Услугополучатель направляет в электронном виде сведения на постановку контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных в информационную систему "Интегрированной налоговой информационной система

Республики Казахстан" (далее – информационная система) услугодателя посредством интернет-ресурса оператора фискальных данных либо через веб-портал "электронного правительства".

11. Услугополучатель направляет на бумажном носителе сведения на постановку контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных через оператора фискальных данных услугодателю по форме согласно приложению 2 к Правилам передачи сведений о контрольно-кассовых машинах с функцией фиксации и (или) передачи данных оператором фискальных данных в органы государственных доходов, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан "О некоторых вопросах применения контрольно-кассовых машин" от 16 февраля 2018 года № 208 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16508).

12. Передача сведений о контрольно-кассовых машинах с функцией фиксации и (или) передачи данных оператором фискальных данных в органы государственных доходов осуществляется в порядке, предусмотренном в соответствии с пунктом 2 статьи 167 Налогового кодекса.

13. Услугополучатель для постановки на учет контрольно-кассовой машины без передачи данных предоставляет услугодателю налоговое заявление о постановке контрольно-кассовой машины на учет у услугодателя на бумажном носителе, по форме согласно приложению 16, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан "Об утверждении форм налоговых заявлений" от 12 февраля 2018 года № 160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425) (далее – налоговое заявление).

14. Должностное лицо услугодателя при постановке на учет контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, за исключением аппаратно-программных комплексов:

1) проверяет соответствие сведений, указанных в налоговом заявлении, представленных документов, модели контрольно-кассовой машины без функции передачи данных;

2) сверяет заводской номер контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, указанный на маркировочной табличке, с номером, указанным в налоговом заявлении;

3) проверяет правильность оформления книги учета наличных денег и книги товарных чеков;

4) устанавливает фискальный режим работы контрольно-кассовой машины;

5) устанавливает пломбу услугодателя на корпус контрольно-кассовой машины с блоком фискальной памяти;

6) оформляет регистрационную карточку контрольно-кассовой машины без функции передачи данных;

7) заверяет регистрационную карточку контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, книги учета наличных денег и товарных чеков личной подписью и печатью, предусмотренной для их заверения;

8) проверяет соответствие модели контрольно-кассовой машины без функции передачи данных с моделями, внесенными в государственный реестр контрольно-кассовых машин;

9) возвращает услугополучателю:

контрольно-кассовую машину с блоком фискальной памяти с установленным фискальным режимом работы и пломбой услугодателя;

заверенные книги учета наличных денег и товарных чеков;

10) выдает услугополучателю регистрационную карточку контрольно-кассовой машины.

15. Должностное лицо услугодателя при постановке на учет контрольно-кассовой машины, являющейся аппаратно-программным комплексом без функции передачи данных:

1) проверяет соответствие сведений, указанных в налоговом заявлении, представленных документов, модели контрольно-кассовой машины без функции передачи данных;

2) краткое описание функциональных возможностей и характеристик аппаратно-программного комплекса;

3) руководство по использованию модуля "Рабочее место налогового инспектора" заявленной для постановки на учет в налоговом органе модели аппаратно-программного комплекса.

16. Услугодателем постановка на регистрационный учет контрольно-кассовой машины осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения сведений оператора фискальных данных либо налогового заявления, предусмотренного подпунктом 2) пункта 2 статьи 167 Налогового кодекса.

17. Регистрационная карточка контрольно-кассовой машины выдается услугополучателю при постановке контрольно-кассовой машины на учет у услугодателя, хранится в течение всего срока эксплуатации контрольно-кассовой машины и предъявляется по требованию должностного лица услугодателя.

18. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

## **Параграф 2. Внесение изменений в регистрационные данные контрольно-кассовой машины**

19. Услугополучатель направляет в электронном виде сведения на изменение сведений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных в информационную систему услугодателя посредством интернет-ресурса оператора фискальных данных либо через веб-портал "электронного правительства".

20. Услугополучатель направляет на бумажном носителе сведения на изменение сведений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных через оператора фискальных данных услугодателю по форме согласно приложению 2 к Правилам передачи сведений о контрольно-кассовых машинах с функцией фиксации и (или) передачи данных оператором фискальных данных в органы государственных доходов, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16508).

21. Услугополучатель предоставляет услугодателю на бумажном носителе налоговое заявление для изменения сведений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины без передачи данных, по форме согласно приложению 16, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года № 160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425).

22. Услугополучателем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины, осуществляются действия в порядке, установленном статьей 168 Налогового кодекса.

23. Услугодателем изменение сведений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины, осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения сведений оператора фискальных данных либо налогового заявления, предусмотренного подпунктом 2) пункта 1 статьи 168 Налогового кодекса.

### **Параграф 3. Снятие контрольно-кассовой машины с учета в органах государственных доходов**

24. Услугополучатель направляет в электронном виде сведения о снятии с учета контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных в информационную систему услугодателя посредством интернет-ресурса оператора фискальных данных либо через веб-портал "электронного правительства".

25. Услугополучатель направляет на бумажном носителе сведения на снятие с учета контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных через оператора фискальных данных услугодателю по форме согласно приложению 3 к Правилам передачи сведений о контрольно-кассовых машинах с функцией фиксации и

(или) передачи данных оператором фискальных данных в органы государственных доходов, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16508).

26. Услугополучатель предоставляет на бумажном носителе налоговое заявление на снятие с учета у услугодателя контрольно-кассовой машины без передачи данных по форме согласно приложению 17, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года №160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425).

27. Должностное лицо услугодателя при снятии с учета контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, за исключением аппаратно-программных комплексов:

- 1) снимает фискальный отчет;
- 2) проводит камеральный контроль и сопоставление данных книги учета наличных денег с показаниями фискального отчета и данными книги товарных чеков;
- 3) делает запись о закрытии книги учета наличных денег и книги товарных чеков;
- 4) производит снятие пломбы услугодателя с корпуса контрольно-кассовой машины с блоком фискальной памяти;
- 5) возвращает услугодателю:  
контрольно-кассовую машину;  
книги учета наличных денег и товарных чеков;  
регистрационную карточку с отметкой о снятии с учета контрольно-кассовой машины.

28. Услугодателем снятие контрольно-кассовой машины осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения сведений оператора фискальных данных либо налогового заявления, предусмотренного подпунктом 2) пункта 2 статьи 169 Налогового кодекса.

29. При снятии с учета контрольно-кассовой машины, являющейся аппаратно-программным комплексом, должностное лицо услугодателя снимает фискальный отчет и возвращает услугодателю регистрационную карточку с отметкой о снятии с учета контрольно-кассовой машины.

## **Глава 2. Снятие фискального отчета**

30. Фискальные отчеты снимаются услугодателями в случаях:

- 1) проведения налоговых проверок;
- 2) замены блока фискальной памяти;
- 3) снятия с учета контрольно-кассовой машины;

- 4) осуществления ремонта контрольно-кассовой машины, требующего введение пароля доступа к фискальной памяти;
- 5) полного заполнения книги учета наличных денег;
- 6) утери (порчи) книги учета наличных денег.

31. Для снятия фискального отчета, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1) пункта 30 настоящих Правил, услугодателю представляются контрольно-кассовая машина и следующие документы:

- 1) пронумерованные, прошнурованные, заверенные подписью руководителя и печатью услугодателя книги учета наличных денег и товарных чеков;
- 2) сменные отчеты с даты снятия последнего фискального отчета.

При снятии фискального отчета составляется акт снятия фискального отчета по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, данные которого подлежат вводу в информационную систему услугодателя.

### **Глава 3. Эксплуатация контрольно-кассовых машин**

32. Ответственное лицо услугополучателя при эксплуатации контрольно-кассовой машины:

- 1) осуществляет ввод информации о денежном расчете в соответствии с руководством по эксплуатации контрольно-кассовой машины;
- 2) в случае отсутствия электроэнергии или неисправности контрольно-кассовой машины заполняет и выдает товарный чек;
- 3) в случае временного отсутствия сети телекоммуникаций, предоставляемых оператором фискальных данных, использует автономный режим работы контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и передачи данных;
- 4) заполняет книгу учета наличных денег, за исключением случая применения контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных;
- 5) при завершении смены выполняет процедуру "конец смены" путем снятия сменного отчета (Z-отчет) согласно техническим требованиям изготовителя модели контрольно-кассовой машины.

Сменные отчеты, книги учета наличных денег и товарных чеков, а также чеки аннулирования, возврата и контрольные чеки, по которым проведены операции аннулирования и возврата, хранятся услугополучателем в течение 5 (пяти) лет с даты их печати или полного заполнения.

Для контрольно-кассовых машин период смены не превышает двадцать четыре часа

33. Операции аннулирования ошибочно введенной суммы или возврат денежного расчета производятся в соответствии с техническими требованиями изготовителя модели контрольно-кассовой машины при наличии:



оригинала контрольного чека контрольно-кассовой машины без функции фиксации и (или) передачи данных и произведенной записи в книге учета наличных денег;

оригинала контрольного чека контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных либо контрольного чека распечатанного с сайта оператора фискальных данных с приложением иного документа, содержащего сведения о наименовании, стоимости товара (работы, услуги), дате приобретения, продавце (изготовителе, исполнителе).

Положение части первой настоящего пункта не распространяется на операции по возврату денежного расчета за неиспользованные железнодорожные, автобусные и авиационные билеты, оформленные автоматизированным способом в соответствии со статьей 13 Закона Республики Казахстан от 21 сентября 1994 года "О транспорте в Республике Казахстан".

34. Данные книги учета наличных денег соответствуют показаниям сменных отчетов на соответствующую дату.

35. Показания отчета с учетом сумм платежей при использовании платежных карточек о текущем состоянии кассы соответствует сумме наличных денег в кассе на момент снятия фискального отчета, суммам приема и выдачи наличных денег, не связанных с реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, отраженных в книге учета наличных денег.

При снятии фискального отчета о текущем состоянии кассы в соответствии с подпунктом 1) пункта 30 настоящих Правил подсчет наличных денег в кассе производится услугополучателем (его должностным лицом) в присутствии проверяющего лица услугодателя.

36. В случае технической неисправности контрольно-кассовой машины, устранение которой невозможно без нарушения целостности пломбы услугодатель, услугополучатель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения неисправности подает услугодателю, в котором произведена постановка на учет контрольно-кассовой машины:

1) налоговое заявление об исполнении обязательств, возникающих при эксплуатации контрольно-кассовой машины, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, с указанием номера, даты выдачи регистрационной карточки контрольно-кассовой машины и суммарных показаний счетчика на начало дня, в который произошла неисправность;

2) заключение центра технического обслуживания с обоснованным указанием сроков проведения ремонта и причины неисправности.

Услугодатель отказывает в приеме документов на получение разрешения на нарушение целостности пломбы в случаях непредставления или представления с неполным составом сведений документов, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

Услугодатель в день приема налогового заявления принимает решение о выдаче или отказе в выдаче разрешения на нарушение целостности пломбы контрольно-кассовой машины по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам для устранения неисправности.

Разрешение услугодателя на нарушение целостности пломбы контрольно-кассовой машины выдается по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, должностным лицом услугодателя, ответственным за установку пломбы, в день принятия решения о его выдаче.

Срок представления контрольно-кассовой машины с блоком фискальной памяти услугодателю для установки пломбы после устранения технической неисправности не может быть меньше срока проведения ремонта, указанного в заключении центра технического обслуживания, но не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выдачи разрешения услугодателем на нарушение целостности пломбы.

37. В случае технической неисправности контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных, устранение которой невозможно без обращения в центр технического обслуживания, услугополучатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения неисправности обращается в центр технического обслуживания, в котором произведена постановка на учет контрольно-кассовой машины и (или) производится ее обслуживание.

Заключение центра технического обслуживания о причинах неисправности с указанием сроков проведения ремонта контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и передачи данных, хранятся услугополучателем в течение 5 (пяти) лет с даты их выдачи.

38. Контрольно-кассовая машина считается технически неисправной в случаях, если:

1) не печатает, печатает неразборчиво или реквизиты на контрольном чеке, определенные статьей 166 Налогового кодекса, печатаются не полностью, за исключением случаев выдачи чека контрольно-кассовой машины в электронном виде;

2) отсутствует возможность получить данные с фискальной памяти либо с накопителя фискальных данных;

3) отсутствует или повреждена пломба услугодателя контрольно-кассовой машины с блоком фискальной памяти;

4) отсутствует маркировка завода-изготовителя;

5) отсутствует возможность передачи данных с контрольно-кассовой машины с функцией фиксации и (или) передачи данных при наличии исправной связи, предоставляемой оператором фискальных данных.

39. Контрольно-кассовая машина, являющаяся аппаратно-программным комплексом, считается технически неисправной в случаях, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 5) пункта 38 настоящих Правил.

40. В случае полного заполнения книги учета наличных денег и (или) книги товарных чеков либо в случае их утери (порчи) услугополучатель для их замены (восстановления) в течение 5 (пяти) рабочих дней представляет услугодателю по месту постановки на учет контрольно-кассовой машины:

1) налоговое заявление об исполнении обязательств, возникающих при эксплуатации контрольно-кассовой машины, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) пронумерованные, прошнурованные, заверенные подписью и (или) печатью (за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам частного предпринимательства) услугополучателя новые книги учета наличных денег и (или) товарных чеков;

3) регистрационную карточку контрольно-кассовой машины;

4) контрольно-кассовую машину.

В случае полного заполнения или утери (порчи) книги учета наличных денег услугодателю дополнительно представляется услугополучателем контрольно-кассовая машина для снятия фискального отчета.

41. Услугодателем замена книг учета наличных денег и (или) товарных чеков производится в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации налогового заявления у услугодателя.

#### **Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

42. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучателем подается жалоба на решение, действия (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг в соответствии с Законом:

на имя руководителя услугодателя;

на имя руководителя уполномоченного органа, осуществляющего руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет;

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

43. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу, подлежит в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона рассмотрению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

44. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель вправе обратиться в суд в соответствии с требованиями Кодекса Республики Казахстан от 31 октября 2015 года "Гражданский процессуальный Кодекс".

Приложение 1  
к Правилам применения  
контрольно-кассовых машин

## Стандарт государственной услуги

### "Постановка и снятие с учета контрольно-кассовых машин (ККМ)"

1	Наименование услугодателя	территориальные органы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по районам, городам и районам в городах, на территории специальных экономических зон (далее – услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	1) через центр оказания услуг услугодателя; 2) посредством веб-портала "электронного правительства".
3	Сроки оказания государственной услуги	1) постановка на учет контрольно-кассовых машин – в течение 3 (трех) рабочих дней; 2) изменения сведений, указанных в регистрационной карточке контрольно-кассовой машины – в течение 1 (одного) рабочего дня; 3) снятие с учета контрольно-кассовой машины – в течение 1 (одного) рабочего дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная, электронная
5	Результат оказания государственной услуги	1) выдача регистрационной карточки, по форме согласно утвержденного приказом Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16508); 2) мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего стандарта государственной услуги.
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга предоставляется бесплатно
7	График работы	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Трудовой кодекс). Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания. 2) веб-портал "электронного правительства" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания

	<p>рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
<p>8 Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги</p>	<p>1) При постановке контрольно-кассовые машины без функции передачи данных, за исключением аппаратно-программных комплексов, представляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- налоговое заявление о постановке контрольно-кассовой машины на учет в орган государственных доходов, по форме согласно приложению 16, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года №160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425);</li> <li>- контрольно-кассовая машина, содержащая сведения о услугополучателе, ввод которых возможен без установки фискального р е ж и м а ;</li> <li>- пронумерованные, прошнурованные, заверенные подписью и (или) печатью налогоплательщика книга учета наличных денег и книга т о в а р н ы х ч е к о в .</li> </ul> <p>При постановке на учет контрольно-кассовой машины, являющейся аппаратно-программным комплексом без функции передачи данных услугодателю предоставляются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- налоговое заявление о постановке контрольно-кассовой машины на учет в органе государственных доходов по форме согласно приложению 16, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года №160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425);</li> <li>- краткое описание функциональных возможностей и характеристик аппаратно-программного комплекса;</li> <li>- руководство по использованию модуля "Рабочее место налогового инспектора" заявленной для постановки на учет в органе государственных доходов модели аппаратно-программного комплекса</li> </ul> <p>При постановке контрольно-кассовых машинах с функцией фиксации и (или) передачи данных документов предоставлять услугополучателем не требуется.</p> <p>2) Для снятия с учета контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, за исключением аппаратно-программного комплекса, услугодателю по месту ее использования представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- налоговое заявление о снятии с учета контрольно – кассовой машины по форме согласно приложению 17, утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 12 февраля 2018 года № 160 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16425);</li> <li>- контрольно-кассовая машина с блоком фискальной памяти с установленной пломбой услугодателя;</li> <li>- пронумерованная, прошнурованная, заверенная подписью должностного лица и печатью услугодателя книга учета наличных денег и книга товарных чеков;</li> <li>- регистрационная карточка контрольно-кассовой машины.</li> </ul> <p>Для снятия с учета контрольно-кассовой машины без функции передачи данных, являющейся аппаратно-программным комплексом,</p>

		услугополучатель представляет в услугодателю налоговое заявление о снятии с учета контрольно-кассовой машины и обеспечивает доступ к модулю "Рабочее место налогового инспектора".
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в информационной системе услугодателя: 1) через интернет-ресурс операторов фискальных данных при условии наличия электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) и посредством использования одноразового пароля, полученного посредством S M S - о п о в е щ е н и я ; 2) через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП и посредством использования одноразового пароля, полученного посредством SMS-оповещения: на интернет-ресурсах операторов фискальных данных. В случае обнаружения сбоя либо технических неполадок на веб-портале "электронного правительства" необходимо обратиться в единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777 или 1414.

Приложение 2  
к Правилам применения  
контрольно-кассовых машин  
Форма

### АКТ СНЯТИЯ ФИСКАЛЬНОГО ОТЧЕТА

Дата составления

Цифры день, месяц, год

Место составления

(наименование населенного пункта)

#### Общая информация о налогоплательщике

Индивидуальный идентификационный номер (ИИН)/  
 бизнес-идентификационный номер (БИН)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) владельца контрольно-кассовой машины

Фамилия   
 Имя   
 Отчество

Наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица, филиала, представительства

Контрольно-кассовая машина   
 Заводской номер  Год выпуска

#### Информация о фискальном отчете

Причина снятия фискального отчета (укажите в соответствующей ячейке 

<b>A</b>	проведение налоговой проверки	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	замена блока фискальной памяти	<input type="checkbox"/>
<b>C</b>	снятие с учета контрольно-кассовой машины	<input type="checkbox"/>
<b>D</b>	ремонт контрольно-кассовой машины, требующий введение пароля доступа к фискальной памяти	<input type="checkbox"/>
<b>E</b>	полное заполнение книги учета наличных денег	<input type="checkbox"/>
<b>F</b>	утрача (порча) книги учета наличных денег	<input type="checkbox"/>

С ведения о снятом фискальном отчете:

- A** период с         по          
цифры день, месяц, год                      цифры день, месяц, год
- B** итоговое показание счетчика контрольно-кассовой машины

Выявленные нарушения:

#### Отметка государственного органа

(Не выводить за пределы штампа!)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должностного лица государственного органа) (Подпись)

Код органа государственной власти

Место штампа

Приложение 3  
 к Правилам применения  
 контрольно-кассовых машин  
 Форма

**НАЛОГОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ  
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ  
ЭКСПЛУАТАЦИИ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ МАШИНЫ**

**ВНИМАНИЕ!** Заполнить контрольной или кассовой службой, черными или синими чернилами, заглавными печатными буквами

**Раздел. Общая информация о налогоплательщике**

1 Идентификационный номер (ИНН/БИН)

2 Фамилия, имя, отчество (при его наличии) налогоплательщика  
 Фамилия   
 Имя   
 Отчество

3 Наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица, филиала, представительства

**Раздел. Налоговое заявление**

4 Контрольно-кассовая машина:  
**A** наименование  **B** заводской номер   
**C** номер регистрационной карточки  **D** дата выдачи

5 Причина подачи заявления (укажите в соответствующей ячейке ):  
**A** техническая неисправность контрольно-кассовой машины, устранение которой невозможно без нарушения целостности пломбы органа государственных доходов   
 Если в пункте 5 отмечена ячейка **A** укажите:  
 суммарные показания счетчика на начало дня, в который произошла неисправность  
 оборот продаж   
 оборот покупок   
 срок проведения ремонта по заключению центра технического обслуживания

**B** полное заполнение или утеря (порча): книги учета наличных денег  книги товарных чеков

**Раздел. Согласие налогоплательщика**

Мы (Я) даю (даю) согласие на сбор и обработку персональных данных, необходимых для получения государственной услуги, оказываемой в рамках настоящего налогового заявления.

**Раздел. Ответственность налогоплательщика**

Мы (Я) не сеем (не су) ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан за достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем налоговом заявлении

*(Не выводить за ограничительные линии!)*  
 Подпись

Дата подачи налогового заявления

**Раздел. Отметка государственного органа**

*(Не выводить за ограничительные линии!)*  
 Подпись

Дата приема налогового заявления

Код органа государственных доходов

М.П.

Приложение 4  
к Правилам применения  
контрольно-кассовых машин  
Форма

**Разрешение на нарушение целостности пломбы контрольно-кассовой машины**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
 (место составления)

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственных доходов) в соответствии с налоговым  
**з а я в л е н и е м**



об исполнении обязательств, возникающих при эксплуатации контрольно-кассовой  
м а ш и н ы ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) или наименование налогоплательщика,  
Индивидуальный идентификационный номер/Бизнес-идентификационный номер)  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а также на основании заключения Центра  
технического обслуживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование Центра технического обслуживания) от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_  
о \_\_\_\_\_ технической \_\_\_\_\_ неисправности \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ причине

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ принял  
р е ш е н и е  
Разрешить нарушение целостности пломбы № \_\_\_\_\_ для устранения  
технической неисправности контрольно-кассовой машины \_\_\_\_\_,  
з а в о д с к о й  
номер \_\_\_\_\_, регистрационная карточка № \_\_\_\_\_  
дата выдачи " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Для установки пломбы органа  
г о с у д а р с т в е н н ы х  
доходов Вам необходимо после устранения неисправности представить контрольно-  
кассовую машину в орган государственных доходов в срок не позднее " \_\_\_\_ "  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Должностное лицо государственного органа, ответственное за установку пломбы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

место штампа

Разрешение получил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) либо наименование налогоплательщика,

подпись, (за исключением юридических лиц, относящихся к субъектам частного предпринимательства), дата)

Приложение 2  
к приказу  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 1 июня 2020 года № 554

Приложение 6  
к приказу  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 16 февраля 2018 года № 208

## **Правила включения (исключения) моделей контрольно-кассовых машин в (из) государственный (государственного) реестр (реестра) контрольно-кассовых машин**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила включения (исключения) моделей контрольно-кассовых машин в (из) государственный (государственного) реестр (реестра) контрольно-кассовых машин (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 170 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок включения (исключения) моделей контрольно-кассовых машин в (из) государственный (государственного) реестр (реестра) контрольно-кассовых машин.

2. В соответствии со статьи 170 Налогового кодекса уполномоченный орган (далее – услугодатель) ведет государственный реестр контрольно-кассовых машин путем включения (исключения) моделей контрольно-кассовых машин в (из) государственный (государственного) реестр (реестра) контрольно-кассовых машин (далее – государственный реестр).

3. Рассмотрение вопросов о включении модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр осуществляется на основании налогового заявления заинтересованного лица (далее – услугополучатель) о включении модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр (далее – налоговое заявление) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

4. Включению в государственный реестр подлежат контрольно-кассовые машины с функцией фиксации и (или) передачи данных.

5. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона, услугодатели обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания

государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

6. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в форме стандарта оказания государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Внесение новых моделей контрольно-кассовых машин в Государственный реестр контрольно-кассовых машин"**

### **Параграф 1. Включение модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр**

7. Услугополучатель представляет услугодателю налоговое заявление на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с предоставлением эталонного образца модели контрольно-кассовой машины и приложением следующих материалов, характеризующие технические, функциональные и эксплуатационные характеристики модели контрольно-кассовой машины:

- 1) паспорт завода-изготовителя;
- 2) техническая документация завода-изготовителя;
- 3) руководство по эксплуатации контрольно-кассовой машины на бумажном и электронном носителях;
- 4) руководство для должностного лица услугодателя на бумажном и электронном носителях, содержащее подробное описание действий должностного лица услугодателя при установке фискального режима, перерегистрации контрольно-кассовой машины, снятии фискальных отчетов, отчета о текущем состоянии кассы (X-отчет), а также введении информации, предусмотренной статьей 166 Налогового кодекса, для печати в контрольном чеке;
- 5) гарантийное обязательство завода-изготовителя по технической поддержке модели контрольно-кассовой машины;
- 6) сведения о соответствии технических характеристик модели контрольно-кассовой машины, указанных в документации завода-изготовителя, основным техническим требованиям по форме, установленной уполномоченным органом согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 7) нотариально засвидетельствованная копия сертификата соответствия модели контрольно-кассовой машины.

Если моделью контрольно-кассовой машины является фискальный регистратор, к налоговому заявлению дополнительно прилагается программное обеспечение на электронном носителе для подключения фискального регистратора к персональному компьютеру.

Усługодатель осуществляет регистрацию с присвоением номера входящей корреспонденции, налогового заявления на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с предоставлением эталонного образца модели контрольно-кассовой машины и приложением материалов, указанных в пункте 7 настоящих Правил.

8. Включение модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наличие налогового заявления усługополучателя и материалов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

2) соответствие модели контрольно-кассовой машины техническим требованиям согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

9. Усługодатель проверяет налоговое заявление и материалы, представленные усługополучателем.

Усługодатель проводит испытание (тестирование) модели контрольно-кассовой машины на соответствие техническим требованиям по форме согласно приложению 3, настоящих Правил, в присутствии представителей усługополучателя – лица, инициировавшего включение модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр.

Для установления соответствия модели контрольно-кассовой машины техническим требованиям усługодатель вправе привлекать экспертов из иных государственных органов, из числа других лиц (за исключением усługополучателей – лиц, инициировавших включение модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр, и лиц, с ними связанных).

10. Решение о включении (отказе во включении) модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр принимается усługодателем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия налогового заявления усługополучателя.

Государственный реестр контрольно-кассовых машин размещается на сайте усługодателя.

В случае отказа во включении модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр усługодатель письменно уведомляет усługополучателя с указанием причин отказа.

Основанием для отказа оказания государственной усługи усługодателю является не соблюдение усługополучателем одного из условий, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

Результатом оказания государственной услуги является Решение о включении (отказе во включении) модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр, оформленное в виде протокола.

## **Параграф 2. Исключение модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр**

11. Исключение модели контрольно-кассовой машины из государственного реестра производится услугодателем в случае несоответствия характеристик модели контрольно-кассовой машины, указанных в документации, представленной в услугодателю при включении в государственный реестр, техническим требованиям.

12. Услугодатель о принятом решении об исключении модели контрольно-кассовой машины из государственного реестра уведомляет услугополучателя, применяющего данную модель контрольно-кассовой машины, не позднее шестимесячного периода до исключения модели контрольно-кассовой машины из государственного реестра.

## **Глава 4. Порядок обжалования решений, действия (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

13. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучателем подается жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг в соответствии с Законом:

на имя руководителя услугодателя;

на имя руководителя уполномоченного органа осуществляющего руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет;

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

14. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу, подлежит в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона рассмотрению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

15. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель вправе обратиться в суд в соответствии с требованиями Кодекса Республики Казахстан от 31 октября 2015 года "Гражданский процессуальный Кодекс".

(государственного) реестр  
(реестра) контрольно-кассовых  
машин  
Форма

НАЛОГОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ МОДЕЛИ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ МАШИНЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР	
ВНИМАНИЕ! Заполнять шариковой или перьевой ручкой, ЧЕРНЫМИ или СИНИМИ чернилами, ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ символами	
Раздел. Общая информация о Заявителе	
1	Идентификационный номер (ИИН/БИН) <input style="width: 100%;" type="text"/>
2	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя Фамилия <input style="width: 100%;" type="text"/> Имя <input style="width: 100%;" type="text"/> Отчество <input style="width: 100%;" type="text"/>
3	Наименование Заявителя: <input style="width: 100%;" type="text"/>
4	Адрес местонахождения заявителя: <b>A</b> область/район <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>B</b> город (аул, село) <input style="width: 100%;" type="text"/> <small>(или С/тархан-буйы)</small> <b>C</b> улица (микрорайон) <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>D</b> номер дома <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>E</b> номер квартиры (офиса) <input style="width: 100%;" type="text"/>
5	Контактная информация: <b>A</b> теле фон <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>B</b> факс <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>C</b> адрес электронной почты <input style="width: 100%;" type="text"/>
Раздел. Налоговое заявление	
6	Наименование модели контрольно-кассовой машины (с указанием версии программного обеспечения): <input style="width: 100%;" type="text"/>
7	Информация о производителе модели контрольно-кассовой машины: <b>A</b> наименование <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>B</b> страна резиденция <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>C</b> контактный теле фон <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>D</b> адрес официального сайта <input style="width: 100%;" type="text"/>
8	К налоговому заявлению прилагаются (укажите количество листов): <b>A</b> паспорт завода-изготовителя <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>B</b> техническая документация завода-изготовителя <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>C</b> руководство для должностного лица органа государственных доходов <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>D</b> руководство по эксплуатации <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>E</b> сведения о соответствии технических характеристик <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>F</b> нотариально-кассовые технические копии сертификата соответствия модели контрольно-кассовой машины <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>G</b> гарантийное обязательство завода-изготовителя по технической поддержке <input style="width: 100%;" type="text"/> <b>H</b> программное обеспечение на электронном носителе для подключения фискального регистратора к персональному компьютеру <input style="width: 100%;" type="text"/>
Раздел. Согласие налогоплательщика	
МЫ (Я) даю (даю) согласие на сбор и обработку персональных данных, необходимых для получения государственной услуги, оказываемой в рамках настоящего налогового заявления.	
Раздел. Ответственность налогоплательщика	
МЫ (Я не сам (несу) ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан за достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем налоговом заявлении	
(Не выводить за ограничительную линию!)	
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> (Подпись) <small>Фамилия, имя, отчество (при его наличии) налогоплательщика</small>	
Дата подачи налогового заявления <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
(Не выводить за ограничительную линию!)	
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> (Подпись) <small>Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должностного лица государственного органа</small>	
Дата приема налогового заявления <input style="width: 100%;" type="text"/>	Код органа государственных доходов <input style="width: 100%;" type="text"/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>

Приложение 2  
к Правилам включения  
(исключения) моделей  
контрольно-кассовых машин  
в (из) государственный  
(государственного) реестр  
(реестра)

## Стандарт государственной услуги

### "Внесение новых моделей контрольно-кассовых машин в Государственный реестр контрольно-кассовых машин"

1	Наименование услугодателя	Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее - услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	через канцелярию услугодателя
3	Сроки оказания государственной услуги	в течение 10 (десяти) рабочих дней
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Решение о включении (отказе во включении) модели контрольно-кассовой машины в государственный реестр
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга предоставляется бесплатно
7	График работы услугодателя	С понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.
8	Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	1) налоговое заявление о включении контрольно – кассовой машины в государственный реестр по форме согласно приложению 1 к настоящим П р а в и л а м ; 2) эталонный образец модели контрольно-кассовой машины; 3) паспорт завода-изготовителя; 4) техническая документация завода-изготовителя; 5) руководство по эксплуатации контрольно-кассовой машины на бумажном и электронном носителях; 6) руководство для должностного лица услугодателя на бумажном и электронном носителях, содержащее подробное описание действий должностного лица услугодателя при установке фискального режима, перерегистрации контрольно-кассовой машины, снятии фискальных отчетов, отчета о текущем состоянии кассы (X-отчет), а также введении информации, предусмотренной статьей 166 Налогового кодекса, для печати в контрольном чеке; 7) гарантийное обязательство завода-изготовителя по технической поддержке модели контрольно-кассовой машины; 8) сведения о соответствии технических характеристик модели контрольно-кассовой машины, указанных в документации завода-изготовителя, основным техническим требованиям по форме, установленной уполномоченным органом согласно приложению к н а с т о я щ и м П р а в и л а м ; 9) нотариально засвидетельствованная копия сертификата соответствия

		<p>модели контрольно-кассовой машины.</p> <p>Если моделью контрольно-кассовой машины является фискальный регистратор, к налоговому заявлению дополнительно прилагается программное обеспечение на электронном носителе для подключения фискального регистратора к персональному компьютеру.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>В случаях не соблюдения одного из условий, указанных в пункте 8 настоящих Правил:</p> <p>1) наличие налогового заявления о включении контрольно – кассовой машины в государственный реестр услугополучателя и материалов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;</p> <p>2) соответствие модели контрольно-кассовой машины техническим требованиям согласно приложению 3 к настоящим Правилам.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра. Контактные телефоны Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414. Адрес места оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах услугодателя.</p>

Приложение 3  
 к Правилам включения  
 (исключения) моделей  
 контрольно-кассовых машин  
 в (из) государственный  
 (государственного) реестр  
 (реестра) контрольно-кассовых машин

**Технические требования и форма соответствия техническим требованиям контрольно-кассовой машины, не обеспечивающей передачу сведений о денежных расчетах в органы государственных доходов**

**(наименование модели контрольно-кассовой машины)**

№ п/п	<p>Технические требования к контрольно-кассовой машине (далее – ККМ), не являющейся компьютерной системой</p>	<p>Сведения о соответствии основным техническим требованиям технических характеристик модели ККМ</p>	<p>Примечание</p>
	<p>Общие требования</p>	<p>для заполнения данной графы используются сведения документации завода-изготовителя с обязательным</p>	



		указанием страницы в документации	
1	Иметь программный пароль (не менее четырех разрядов) или номерные ключи (не менее 99 вариантов), входящие в комплект поставки ККМ (количество ключей определяется конкретной моделью)		
2	обеспечивать оформление чековой и контрольной лент (электронного журнала) в едином рабочем цикле при регистрации покупки (продажи)		
3	иметь фискальную память		
4	обеспечивать блокирование ККМ в случае отсутствия ленты, неправильного выполнения операции кассиром, при возникновении аварийных ситуаций или сторнирование (аннулирование проведенных операций), при неисправности, отключении фискальной или оперативной памяти, а также несанкционированном доступе к фискальной или оперативной памяти при работе ККМ в фискальном режиме		
5	при переполнении фискальной памяти предотвращать оформление торговых операций и выдачу контрольного чека		
6	иметь разрядность счетчика главных Z-отчетов не менее четырех разрядов		
7	обеспечивать сохранность информации в оперативном запоминающем устройстве ККМ при отключении сетевого питания не менее 1 месяца (720 часов)		
8	обеспечивать программирование основных режимов работы		
9	иметь автоматическое тестирование		
10	иметь кожух, снабженный устройством, исключающим его бесконтрольное снятие, и опломбированный заводом-изготовителем или лицом, проводящим техническое обслуживание ККМ		
11	обозначения на клавиатуре, информация, выводимая на печать и индикацию, на государственном или русском языках.		
	Требование к маркировке ККМ		
12	ККМ имеет маркировку, содержащую следующую информацию:		
	1) наименование модели		
	2) заводской номер		
	3) дату выпуска		
	4) фирменный знак производителя. При этом в наименовании модели ККМ должен присутствовать отличительный знак для потребителей Республики Казахстан "KZ", указываемый также в эксплуатационной документации на данную модель ККМ.		
13	Способ нанесения маркировки должен обеспечивать ее сохранность в течение срока службы ККМ.		
	Требования к чекам и иным документам, формируемым ККМ		
14	ККМ должна обеспечивать формирование следующих документов:		
	1) чек ККМ		

	2) фискальный отчет (краткий и полный)		
	3) отчет по кассирам		
	4) отчет по секциям		
	5) сменный (суточный) отчет		
15	ККМ обеспечивает печать в контрольном чеке:		
	1) наименования налогоплательщика		
	2) бизнес-идентификационного номера/индивидуального идентификационного номера (БИН/ИИН)		
	3) заводского номера ККМ		
	4) регистрационного номера		
	5) порядкового номера чека		
	6) наименования товара, работы, услуги		
	7) даты и времени совершения покупки товаров, выполнения работ, оказания услуг		
	8) цены товара, работы, услуги		
	9) суммы покупки		
	10) фискального признака		
	11) ККМ, применяемая в пункте обмена валют, приема лома металлов, стеклопосуды, ломбарде должна обеспечивать печать на контрольном чеке информации, как о сумме продаж, так и о сумме покупок		
	12) модели ККМ, включенные в государственный реестр ККМ после 1 января 2009 года, обеспечивают печать в контрольном чеке реквизитов, указанных в настоящем пункте, в том числе на казахском языке, с использованием специфических букв алфавита казахского языка.		
16	Образец отчета фискальной памяти (далее – ФП) и последовательность действий для его получения должны быть указаны в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.		
17	Получение отчета ФП включает в себя:		
	1) введение действующего (установленного ранее) пароля доступа к ФП		
	2) введение начальной даты (или начального номера закрытия смены) периода, за который получается отчет ФП		
	3) введение конечной даты (или конечного номера закрытия смены) периода, за который получается отчет ФП		
	4) введение признака типа отчета ФП (полного или сокращенного).		
18	В общем случае может задаваться заведомо больший период, чем фактически зарегистрированный в ФП.		
19	Отчет ФП должен содержать следующие реквизиты:		
	1) наименование пользователя		
	2) фискальный признак		
	3) сквозной порядковый номер документа		
	4) дату получения отчета		

	5) время получения отчета		
	6) период, за который формируется отчет		
	7) заводской номер		
	8) реквизиты (кроме пароля) фискализации		
	9) реквизиты (кроме пароля) проведенной перерегистрации		
	10) все итоги сменных покупок (продаж) за период с указанием даты регистрации конкретного итога и номера закрытия смены *		
	11) суммарный итог покупок (продаж) за период **		
20	Требования к информации, регистрируемой в фискальной памяти заполняются в Таблице 1 к настоящим Требованиям		
	Требования к режиму работы и порядку заполнения фискальной памяти		
21	ККМ должна обеспечивать работу в не фискальном и фискальном режимах.		
22	Первичный пароль доступа к ФП и порядок проведения фискализации и перерегистрации должны быть указаны в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.		
23	Фискальный режим должен обеспечивать работу ККМ в полном соответствии с эксплуатационной документацией.		
24	Все документы, оформленные ККМ в фискальном режиме, должны иметь отличительный фискальный признак, выводимый на печать только по завершении формирования контрольного чека.		
25	ККМ обеспечивает ввод следующих данных:		
	1) заводской номер ККМ (если заводской номер ККМ введен в ФП на заводе-изготовителе, то при фискализации он не вводится)		
	2) БИН/ИИН		
	3) дата проведения фискализации		
	4) новый пароль доступа к фискальной памяти		
	5) регистрационный номер ККМ в органе государственных доходов		
26	ККМ обеспечивает ввод данных, указанных в пункте 25 <b>Технических требований</b> и форме соответствия техническим требованиям контрольно-кассовой машины, не обеспечивающей передачу сведений о денежных расчетах в органы государственных доходов (далее – Требования), в соответствии с нижеприведенными аббревиатурами:		
	1) ЗНМ - заводской номер ККМ		
	2) БИН/ИИН		
	3) РНМ - регистрационный номер ККМ в органе государственных доходов		
	4) ФП - фискальный признак ККМ.		
27	В процессе перерегистрации ККМ должна обеспечивать ввод следующих данных:		
	1) установленный ранее пароль доступа к фискальной памяти		
	2) регистрационный номер ККМ в органе государственных доходов		
	3) БИН/ИИН		
	4) дата проведения перерегистрации		

	5) новый пароль доступа к фискальной памяти.		
28	При проведении фискализации или перерегистрации все вводимые реквизиты (кроме пароля доступа к фискальной памяти) должны выводиться на печать в чеке или подкладном (вкладном) документе.		
29	Данные сменного отчета должны регистрироваться в фискальной памяти при проведении операции закрытия смены (при формировании ККМ сменного отчета с гашением). При этом обнуление денежных сменных регистров оперативного запоминающего устройства должно происходить только после печати сменного отчета и завершения регистрации данных в фискальной памяти.		
30	Операции проведения перерегистрации, снятия отчета фискальной памяти и коррекции даты могут проводиться на ККМ только после завершения операции закрытия смены. До этого момента проведение вышеупомянутых операций должно блокироваться.		
31	ККМ должна контролировать продолжительность смены. Моментом начала отсчета продолжительности смены считается окончание оформления первого платежного документа за смену. В случае превышения указанной выше продолжительности смены ККМ должна блокировать возможность оформления платежных документов до проведения сменного отчета с гашением.		
32	При исправлении текущей даты ККМ должна контролировать корректность вводимой даты, которая не может быть более ранней, чем дата последней записи в фискальной памяти, включая и дату проведения операции фискализации или перерегистрации. При попытке ввода более ранней даты ККМ должна блокировать проведение всех операций до ввода правильной даты. При вводе даты поздней более чем на один день в ККМ должны быть предприняты специальные меры по предупреждению случайной ошибки ввода, например, повторный запрос даты и установка ее только после двукратного совпадения.		
33	ККМ должна обеспечивать получение отчета фискальной памяти и проведение перерегистрации исключительно по паролю доступа к фискальной памяти, который вводится и регистрируется в фискальной памяти в процессе фискализации или перерегистрации.		
34	Информация, зарегистрированная в блоке фискальной памяти, должна сохраняться не менее 8 лет с момента перевода ККМ в фискальный режим.		
Требования к условиям блокирования выполнения операций ККМ			
35	ККМ должна блокировать (прекращать) выполнение операций в следующих случаях:		
	1) при попытке ввода неправильного пароля доступа к фискальной памяти		
	2) при попытке проведения торговых операций, программирования параметров ККМ, перерегистрации, снятия фискального отчета и коррекции даты в случае непроведения соответствующих Z-отчетов		
	3) при попытке проведения операций, приводящих к переполнению или отрицательному результату, а также при неисправности или		

	отключении фискальной памяти. Блокировка регистрирующих функций ККМ должна сниматься после устранения причин, вызвавших блокировку.		
36	ККМ должна обеспечивать вывод сообщения о количестве свободных полей в фискальной памяти для записи сменных отчетов. При количестве свободных полей менее 30 вывод сообщения строго обязателен и должен осуществляться автоматически на документе, оформляемом ККМ при операциях закрытия смены или начала смены.		
Требования к конструктивному исполнению ККМ			
37	Фискальная память должна быть размещена под общим опломбированным кожухом ККМ, а в случае блочной конструкции ККМ — под опломбированным кожухом, накрывающим энергонезависимое оперативное запоминающее устройство, в котором формируются фискальные данные, процессор управления фискальной памяти и печатающее устройство платежных документов. Другие размещения фискальной памяти не допускаются.		
38	Фискальная память или блок фискальной памяти должны быть выполнены в виде отдельного модуля (платы). Конструкция этого модуля должна обеспечить невозможность доступа к хранящейся в фискальной памяти информации и замены фискальной памяти (блока фискальной памяти).		
39	Конструкция фискальной памяти (блока фискальной памяти) должна предусматривать защиту от механических, электромагнитных и других видов воздействий, как при работе ККМ, так и при техническом обслуживании и ремонте с применением штатных приборов, оборудования и расходных материалов.		
Дополнительные требования к ККМ			
40	В ККМ должен быть предусмотрен режим проверки сохранности фискальных данных. Порядок проведения режима проверки должен быть указан в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.		
41	Изготовитель ККМ предусматривает при аварии ККМ прочтение работниками органов государственных доходов содержимого ФП на других технических средствах в условиях лица, осуществляющего техническое обслуживание. Порядок прочтения содержимого фискальной памяти для этого случая указан в ремонтной документации на конкретную модель ККМ либо представлен заявителем.		
Требования к программному обеспечению для ККМ			
42	Наряду с полной реализацией функций в соответствии с техническими требованиями для конкретной группы ККМ исключать возможность без нарушения пломбировки ККМ:		
	1) изменять потребителем той части, которая управляет чтением и регистрацией информации в фискальной памяти		
	2) формировать фискальные данные в энергонезависимом запоминающем устройстве		

	3) выводить на документы отличительный признак фискального режима		
	Примечания: *Реквизиты выводятся только при получении полного фискального отчета. **Если в период, за который снимается фискальный отчет, менялось положение десятичной точки, итоги должны быть пересчитаны и суммируются отдельно по каждому периоду (до и после изменения положения десятичной точки).		
Технические требования к ККМ, являющимися компьютерными системами			
		Сведения о наличии соответствующих технических характеристик в руководстве по эксплуатации	Примечание
43	В ККМ должен быть реализован модуль "Рабочее место налогового инспектора"		
44	Модуль "Рабочее место налогового инспектора" должен предусматривать наличие (формирование) руководства по его использованию		
45	Модуль "Рабочее место налогового инспектора" должен обеспечивать некорректируемое энергонезависимое хранение всех операций ККМ, связанных с денежными расчетами		
46	Модуль "Рабочее место налогового инспектора" должен обеспечивать формирование, выгрузку в формат Excel и печать следующих отчетов:		
	1) X-отчет - (промежуточный отчет) - отчет о состоянии кассы на момент снятия отчета, который должен содержать обязательные сведения об остатке кассы на начало смены и момент снятия отчета, служебном приходе и расходе (инкассации) за день, суммах поступлений и выдачи денежных средств за день. Отчет должен формироваться в разрезе касс, кассиров, расчетно-кассовых отделов		
	2) фискальный отчет за период - отчет о суммах денежных средств по операциям, совершенным за определенный период		
	3) дополнительные отчеты - отчеты по операциям, кассам (кассирам), валютам		
	4) журнал отчетов - отчет по предыдущим снятым фискальным отчетам		
47	Первичный вход в модуль "Рабочее место налогового инспектора" сопровождается вводом логина и пароля специалиста органа государственных доходов и формированием крипто-ключа для доступа к фискальным данным ККМ. Последующий вход в модуль "Рабочее место налогового инспектора" обеспечивается только с помощью сформированного крипто-ключа, введенного логина и пароля специалиста органа государственных доходов.		
48	Алгоритмы, используемые ККМ при формировании крипто-ключа для доступа к фискальным данным должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Республики Казахстан "Об информатизации".		
	Контрольный чек ККМ (за исключением ККМ, являющихся компьютерными системами, применяемыми банками и		

49	организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций) обеспечивает печать в контрольном чеке:		
	1) наименования налогоплательщика		
	2) БИН/ИИН		
	3) заводского номера ККМ		
	4) регистрационного номера		
	5) порядкового номера чека		
	6) наименования операции, товара, работы, услуги		
	7) даты и времени совершения операции, покупки товаров, выполнения работ, оказания услуг		
	8) суммы операции, цены товара, работы, услуги		
	9) общей стоимости товара, работы, услуги		
	10) реквизитов, указанных в настоящем пункте, в том числе на казахском языке, с использованием специфических букв алфавита казахского языка.		
50	Контрольный чек ККМ, являющихся компьютерными системами, применяемыми банками и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, соответствует форме и содержанию, установленным Национальным Банком Республики Казахстан постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 26 февраля 2018 года № 39 "Об установлении формы и содержания контрольного чека аппаратно-программных комплексов, применяемых банками и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций" по согласованию с Министерством финансов Республики Казахстан (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16639).		

Таблица 1

## Требования к информации, регистрируемой в фискальной памяти

Вид записи	Реквизит	Разрядность реквизита десятичных разрядов		Количество записей	
		Установленные требования	Сведения, указанные в документации завода-изготовителя	Установленные требования	Сведения, указанные в документации завода-изготовителя
Номер	Заводской номер контрольно-кассовой машины (далее – ККМ)	12		1	
Фискализация ККМ	Регистрационный номер ККМ в органе государственных доходов	8		1	
	бизнес-идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер (далее – БИН/ИИН) пользователя ККМ	12			

	Дата фискализации	6			
	Пароль для проведения перерегистрации и получения фискального отчета	8			
Перерегистрация ККМ	Регистрационный номер ККМ в органе государственных доходов	8		1	
	БИН/ИИН пользователя ККМ	12			
	Дата перерегистрации	6			
	Номер последнего закрытия смены	4			
	Пароль для проведения перерегистрации и получения фискального отчета	8			
Закрытие смены	Дата отчета	6		3000	
	Номер закрытие смены	4			
	Итог сменных покупок	7			
	* Итог сменных продаж	7			
Служебная информация (обязательная)	Контрольные суммы записей	Определяется изготовителем			
	Место положения запятой в регистрируемых в ФП значениях итогов Служебные индексы, признаки, флаги				

Примечание: \*Реквизит относится к ККМ для пунктов обмена валюты, приема лома металлов, стеклопосуды, ломбардов.

Физическое хранение указанных данных осуществляется в блоке фискальной памяти.

**Технические требования и форма соответствия техническим требованиям контрольно-кассовой машины, обеспечивающей передачу сведений о денежных расчетах в органы государственных доходов**

**(наименование модели контрольно-кассовой машины)**

	Сведения о соответствии основным техническим требованиям
--	--



№ п/п	Технические требования к контрольно-кассовой машине (далее – ККМ)	технических характеристик модели ККМ	Примечание
	Общие требования	Для заполнения данной графы используются сведения документации завода-изготовителя с обязательным указанием названия документа, номера страницы и конкретного пункта документа, в котором описана реализация требования.	
<b>Раздел 1. Требования к контрольно-кассовым машинам с функцией фиксации и передачи данных</b>			
1.	Иметь программный пароль (не менее четырех разрядов) или номерные ключи. Программными паролями должны защищаться, как минимум, следующие режимы работы ККМ:		
1.1	1) режим регистрации продаж;		
1.2	2) режим программирования;		
1.3	3) режим "Закрытие смены".		
2.	Иметь функционал автоматического тестирования при включении ККМ в работу в начале смены, а также в конце смены при снятии суточного Z-отчета. Функционал должен включать в себя:		
2.1	Тестирование основных блоков и узлов.		
2.2	Тестирование программного обеспечения ККМ.		
2.3	Тестирование и контроль целостности данных сохраненных в накопителе фискальных данных путем: 1) проверки информации о всех выданных чеках за последнюю смену и сверки с контрольной суммой последнего Z-отчета; 2) сопоставления общей контрольной суммы всех записей в накопителе фискальных данных с суммой контрольных записей всех Z-отчетов.		
2.4	Тестирование связи с сервером оператора фискальных данных (путем отправки тестового сообщения и получения ответа).		
3.	Обеспечивать блокирование ККМ в случае отрицательного прохождения автоматического тестирования:		
3.1	При тестировании основных блоков и узлов.		
3.2	При тестировании программного обеспечения ККМ.		
3.3	При тестировании и контроле целостности данных сохраненных в накопителе фискальных данных		
	Подключаться к серверу оператора фискальных данных по телекоммуникационной сети оператора фискальных данных по каналу VPN, используя		

4.	протокол соединения Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP) и согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*		
5.	Обеспечивать оформление чека ККМ и передачу данных чека на сервер оператора фискальных данных в едином рабочем цикле при регистрации покупки (продажи).		
6.	Обеспечивать блокирование проведения операций, в случае отсутствия или обрыва чековой ленты, неправильного выполнения операции кассиром и при возникновении других проблем в работе ККМ, приведших к невозможности выдачи кассиром чека ККМ покупателю.		
6.1.	Иметь возможность подключения сканера штрих кода для считывания идентификатора маркировки товара		
7.	Обеспечивать сохранность информации о чеках ККМ, накопленных за период работы ККМ в автономном режиме в накопителе фискальных данных ККМ до момента передачи на сервер оператора фискальных данных (далее - ОФД). Автономный режим работы ККМ действует при отсутствии доступа к каналам связи и до момента отправки информации о денежных расчетах на сервер оператора фискальных данных.		
8.	В ККМ должен быть предусмотрен режим проверки сохранности информации в накопителе фискальных данных ККМ путем формирования контрольных сумм каждой записи и общей контрольной суммы всех записей с проведением периодической их контрольной сверки (при включении ККМ и при снятии Z-отчета).		
9.	Обеспечивать программирование (конфигурирование) основных режимов работы: 1) режим регистрации (продаж, регистрации возвратов, начисления налогов); режим X и Z отчетов; 2) режим программирования (просмотр/изменение настроек ККМ, настройка ККМ с внешними устройствами); 3) дополнительные режимы (установка времени во внутренних часах ККМ, режим тестирования ККМ).		
10.	Обозначения на клавиатуре и информация, выводимая на индикацию, должны быть на государственном и/или русском языках.		Данное требование не распространяется на ККМ, являющиеся фискальными регистраторами
11.	ККМ должна обеспечивать проведение процедуры закрытия смены и формирования сменного (суточного) отчета (Z отчета).		
	При формировании сменного (суточного) отчета (Z отчета) ККМ должна быть сформирована контрольная		

12.	сумма данного Z отчета и общая контрольная сумма всех записей и запущена процедура контроля целостности данных сохраненных в накопителе фискальных данных в соответствии с пунктом 2.3 настоящих требований.		
13.	ККМ должна контролировать продолжительность смены. Моментом начала отчета продолжительности смены считается окончание оформления первого платежного документа за смену. В случае превышения продолжительности смены более 24 часов, ККМ должна блокировать возможность оформления платежных документов до проведения операции закрытия смены.		
14.	ККМ обеспечивает проведение процедуры возврата чека ККМ и формирования соответствующего сообщения на сервер оператора фискальных данных.		
15.	ККМ обеспечивает блокировку работы при получении от сервера оператора фискальных данных сообщения с требованием о приостановлении операций по кассе, выставленным органами государственных доходов.		
16.	ККМ обеспечивает вывод сообщений, получаемых от сервера оператора фискальных данных, с уведомлениями, сформированными органами государственных доходов. Сообщения выводятся на экран ККМ или печатаются на чековой ленте при получении от сервера оператора фискальных данных.		
Требования к работе с сервером оператора фискальных данных			
17.	ККМ должна поддерживать, не менее двух независимых каналов приема передачи данных.		
17.1	ККМ, включенная в Государственный реестр ККМ до 1 июля 2015 года, после модернизации поддерживает один или более независимых каналов приема передачи данных. Модернизация - приведение старой модели ККМ в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями.		
18.	Проводить авторизацию ККМ на сервере оператора фискальных данных, согласно порядку, описанному в протоколе передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных.		
19.	Передавать данные о совершаемых кассовых операциях на сервер оператора фискальных данных, согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных.		
20.	Передавать данные о совершаемых операциях закрытия смены и формирования Z-отчетов на сервер оператора фискальных данных, согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных.		

21.	Получать фискальный признак от сервера оператора фискальных данных.		
22.	Печатать кассовый чек с фискальным признаком, полученным от сервера оператора фискальных данных . Требования к содержанию чека установлены пунктом 6 статьи 166 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс)" (далее-Налоговый кодекс).		
23.	Время приема-передачи данных на сервер оператора фискальных данных (время формирования чека после завершения оператором процедур ввода информации об оформлении чека) должно быть не более 7 секунд.		
24.	Обеспечивать формирование чеков и печать чеков в условиях временной потери соединения с сервером оператора фискальных данных (перехода ККМ в автономный режим работы).		
25.	ККМ обеспечивает передачу на сервер оператора фискальных данных информации по внесению наличности в кассу и изъятию наличности из кассы		
	Требования к работе в условиях временной потери соединения с сервером		
26.	ККМ должна иметь накопитель фискальных данных, обеспечивающий формирование фискального признака в автономном режиме, запись, систематизацию, накопление, хранение фискальных данных в неизменном виде без потребления энергии от источников питания в течение не менее 1 месяца (720 часов) с даты записи для последующей передачи на сервер оператора фискальных данных. Накопитель фискальных данных включает в себя фискальную и оперативную память ККМ.		
27.	При временном отсутствии соединения с сервером оператора фискальных данных или при задержках в канале передачи данных сверх допустимой величины ( 5 секунд на получение ответа от сервера оператора фискальных данных), а также при отсутствии электропитания, достаточного для связи с сервером оператора фискальных данных ККМ:		
27.1	1) переходит в автономный режим работы ККМ		
27.2	2) сообщает оператору-кассиру о том, что нет доступа к серверу оператора фискальных данных, и что ККМ перешла в автономный режим;		
27.3	3) присваивает чеку собственный уникальный номер - автономный фискальный признак. Собственный уникальный номер чека должен быть уникален в течение всего срока эксплуатации ККМ.		
27.4	4) печатает автономный фискальный признак на чеке;		

27.5	5) на печатаемых чеках должна быть пометка, что устройство работает в автономном режиме: Указан термин "Автономный";		
27.6	6) блокирует ККМ при работе в автономном режиме более 72 часов, с информированием кассира-оператора (самый "старый" автономный чек не должен быть старше 72 часов).		
27.7	7) ККМ в автономном режиме работы обеспечивает проведение процедуры "Закрытие смены" с печатью Z - о т ч е т а . ККМ должна добавлять запрос на закрытие смены в автономную очередь и передавать его на сервер при восстановлении связи с добавлением метки с датой и временем снятия Z-отчета. В случае отсутствия связи с сервером оператора фискальных данных, Z-отчет должен генерироваться на ККМ на основании данных о проведенных денежных операциях и выданных чеках, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ.		
28.	При восстановлении связи с сервером оператора фискальных данных ККМ должна выполнить следующие действия:		
28.1	1) сформировать и передать на сервер оператора фискальных данных сообщение с информацией о продолжительности работы в автономном режиме;		
28.2	2) отправить последовательно на сервер оператора фискальных данных все контрольные чеки ККМ и метки о закрытиях смен (Z-отчетах), накопленные во время работы ККМ в автономном режиме, получая на каждый из них ответ от сервера оператора фискальных данных в соответствии с протоколом передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*;		
28.3	3) в каждом сообщении в соответствующем поле должен присутствовать автономный фискальный признак контрольного чека, присвоенный ККМ во время автономной работы (поле "Автономный фискальный признак контрольного чека") или метка работы в автономном режиме (поле метки работа в автономном режиме) согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*.		
Требования к чекам и иным документам, формируемым ККМ			
29.	ККМ должна обеспечивать печать следующих документов:		
29.1	1) чек ККМ;		
29.2	2) отчет по кассирам;		
29.3	3) отчет по секциям;		
	4) отчет без гашения (X-отчет). При наличии связи с сервером оператора фискальных данных X-отчет передается на печать с сервера, при		

29.4	отсутствии соединения с сервером оператора фискальных данных отчет генерируется на ККМ на основании данных счетчиков, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ;		
29.5	5) сменный (суточный) отчет (Z-отчет). Сменный (суточный) отчет формируется на сервере оператора фискальных данных по запросу с ККМ и передается на ККМ отдельным документом для печати. В случае отсутствия связи с сервером оператора фискальных данных, Z-отчет генерируется на ККМ на основании данных о проведенных денежных операциях и выданных чеках, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ. Структура Z-отчета приведена в п. 11.3. "Получение отчетов - Z-отчет, X-отчет" согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*.		
30.	ККМ должна обеспечивать печать реквизитов в контрольном чеке согласно пункту 6 статьи 166 Налогового кодекса, в том числе на казахском языке, с использованием специфических букв алфавита казахского языка.		
30.1	ККМ обеспечивает возможность формирования на чеке QR-кода для автоматизированной проверки подлинности чека на интернет-ресурсе уполномоченного органа.		
30.2	QR-код должен содержать: URL на данный чек, который включает: 1) фискальный признак полученный с сайта оператора фискальных данных или в автономном режиме с сформированный ККМ; 2) регистрационный номер ККМ в органах государственных доходов; 3) дату и время формирования чека ККМ; 4) итоговую сумму чека ККМ.		
30.3	Формат строки формирования QR-кода должен соответствовать следующей маске: Протокол://URL?i=Фискальный признак&f=PHM&s=сумма тенге.тиын&t=датаТвремя.		
30.4	Размер и качество формируемого QR-кода устанавливаются согласно разделам 9 и 10 стандарта СТ РК ISO IEC 18004-2017, и зависят от технических возможностей ККМ.		
Требования к режиму работы и порядку передачи фискальных данных на сервер			
31.	Порядок подключения ККМ к серверу фискальных данных должен быть указан в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.		
32.	Режим работы ККМ (как режим с передачей данных на сервер оператора фискальных данных, так и автономный при отсутствии связи с сервером) должен		

	обеспечивать работу ККМ в полном соответствии с эксплуатационной документацией.		
33.	Все документы, оформленные ККМ (как в режиме с передачей данных на сервер оператора фискальных данных, так и автономном при отсутствии связи с сервером), должны иметь отличительный признак фискального режима (словосочетание "Фискальный чек"), выводимый на печать только после получения номера контрольного чека от сервера оператора фискальных данных или формирования ККМ автономного фискального признака, в случае отсутствия соединения с сервером оператора фискальных данных.		
34.	ККМ должна обеспечивать ввод следующих данных:		
34.1	1) адреса и порта для работы с сервером оператора фискальных данных;		
34.2	2) регистрационного номера ККМ в органах государственных доходов (не менее 12 знаков);		
34.3	3) идентификационного номера ККМ;		
34.4	4) первичного инициализационного токена (числовой код, сгенерированный сервером оператора фискальных данных для защиты от несанкционированного вмешательства в обмен данными);		
34.5	5) управление приоритетом выбора канала приема-передачи, ввод настроек параметром используемых каналов связи.		
35.	Операции программирования (конфигурирования) подключения ККМ к серверу оператора фискальных данных (за исключением ввода токена) и коррекции даты и времени могут проводиться на ККМ только после завершения операции закрытия смены. До этого момента проведение данных операций должно блокироваться.		
36.	При проведении операции программирования даты и времени ККМ должна контролировать и запрещать ввод значений меньших, чем дата и время последнего сформированного фискального документа.		
Требования к программному обеспечению для ККМ			
37.	Наряду с полной реализацией функций в соответствии с техническими требованиями исключать возможность :		
37.1	1) несанкционированного производителем изменения программной части ККМ;		
37.2	2) внесения корректировок в данные контрольных чеков, сохраненных в накопителе фискальных данных;		
37.3	3) вывода на документы отличительного признака фискального режима без получения номера контрольного чека от сервера оператора фискальных данных или без формирования ККМ автономного кода		

	, в случае отсутствия соединения с сервером оператора фискальных данных;		
37.4	4) изменения фискального признака, полученного от сервера оператора фискальных данных, а также автономного фискального признака присвоенного чеку ККМ в автономном режиме работы.		
Раздел 2. Требования к контрольно-кассовым машинам с функцией передачи данных			
38	Иметь программный пароль (не менее четырех разрядов) или номерные ключи. Программными паролями должны защищаться, как минимум, следующие режимы работы ККМ:		
38.1	1) режим регистрации продаж;		
38.2	2) режим конфигурирования		
38.3	3) режим "Закрытие смены".		
39	Проверка наличия связи с сервером оператора фискальных данных обеспечивается путем отправки сообщения проверки доступности сервера оператора фискальных данных.		
40	Обеспечивать блокирование проведения операций, в случае отсутствия или обрыва чековой ленты, неправильного выполнения операции кассиром, отсутствия соединения с сервером оператора фискальных данных и при возникновении других проблем в работе ККМ, приведших к невозможности отправки электронного чека ККМ или выдачи кассиром чека ККМ покупателю.		
41	Иметь возможность подключения сканера штрих кода для считывания идентификатора маркировки товара		
42	Подключаться к серверу оператора фискальных данных по телекоммуникационной сети оператора фискальных данных по каналу VPN, используя протокол соединения Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP) и согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*		
43	Обеспечивать оформление чека на сервере оператора фискальных данных в едином рабочем цикле при регистрации покупки (продажи).		
44	Обеспечивать программирование (конфигурирование) основных режимов работы: 1) режим регистрации (продаж, регистрации возвратов, начисления налогов); режим X и Z отчетов; 2) режим программирования (просмотр/изменение настроек ККМ, настройка ККМ с внешними устройствами); 3) дополнительные режимы (установка времени во внутренних часах ККМ, режим тестирования ККМ).		
45	ККМ обеспечивает проведение процедуры закрытия смены и печати сменного (суточного) отчета (Z отчета		



	), полученного с сервера оператора фискальных данных.		
46	<p>ККМ должна контролировать продолжительность смены.</p> <p>Моментом начала отсчета продолжительности смены считается окончание оформления первого платежного документа за смену.</p> <p>В случае превышения продолжительности смены более 24 часов, ККМ должна блокировать возможность оформления платежных документов до проведения операции закрытия смены.</p>		
47	ККМ обеспечивает проведение процедуры возврата чека и формирования соответствующего сообщения на сервер оператора фискальных данных.		
48	ККМ обеспечивает блокировку работы при получении от сервера оператора фискальных данных сообщения с требованием о приостановлении операций по кассе, выставленным органами государственных доходов.		
49	ККМ обеспечивает вывод сообщений, получаемых от сервера оператора фискальных данных, с уведомлениями, сформированными органами государственных доходов. Сообщения выводятся на экран ККМ или печатаются на чековой ленте при получении от сервера оператора фискальных данных.		
50	Аппаратная часть ККМ должна поддерживать не менее двух независимых каналов приема передачи данных.		
51	Формировать данные о совершаемых чековых операциях на сервере оператора фискальных данных согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*.		
52	Производить на сервере оператора фискальных данных операцию закрытия смены и формирование Z-отчетов согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*.		
53	Получать фискальный признак от сервера оператора фискальных данных.		
54	Печатать чек ККМ и иметь возможность отправки покупателю электронного чека ККМ с фискальным признаком, полученным от сервера оператора фискальных данных. Требования к содержанию чека установлены пунктом 6 статьи 166 Налогового кодекса.		
55	Время приема-передачи данных на сервер оператора фискальных данных (время формирования чека после завершения оператором процедур ввода информации об оформлении чека) должно быть не более 7 секунд.		
56	Блокировать выполнение кассовых операций при временной потере соединения с сервером оператора фискальных данных.		

57	ККМ обеспечивает передачу на сервер оператора фискальных данных информации по внесению и изъятию наличности из кассы		
Требования к чекам и иным документам, формируемым ККМ			
58	ККМ обеспечивает печать следующих документов:		
58.1	1) чек ККМ;		
58.2	2) отчет по кассирам		
58.3	3) отчет по секциям		
58.4	4) отчет без гашения (X-отчет). X-отчет передается на печать с сервера оператора фискальных данных;		
58.5	5) сменный (суточный) отчет (Z-отчет). Сменный (суточный) отчет формируется на сервере оператора фискальных данных по запросу с ККМ и передается на ККМ отдельным документом для печати.		
59	ККМ должна обеспечивать печать реквизитов в контрольном чеке согласно пункту 6 статьи 166 Налогового кодекса, в том числе на казахском языке, с использованием специфических букв алфавита казахского языка.		
60	ККМ обеспечивает возможность формирование на чеке QR-кода для автоматизированной проверки подлинности чека на интернет-ресурсе уполномоченного органа.		
60.1	QR-код должен содержать: URL на данный чек, который включает: 1) фискальный признак полученный с сайта оператора фискальных данных или в автономном режиме сформированный ККМ; 2) регистрационный номер ККМ в органах государственных доходов; 3) дата и время формирования чека ККМ; 4) итоговая сумма чека ККМ.		
60.2	Формат строки формирования QR-кода должен соответствовать следующей маске: Протокол://URL?i=Фискальный признак&f=PHM&s=сумма тенге.тиын&t=датаТвремя.		
60.3	Размер и качество формируемого QR-кода устанавливаются согласно разделам 9 и 10 стандарта СТ РК ISO IEC 18004-2017, и зависят от технических возможностей ККМ.		
Требования к режиму работы и порядку передачи фискальных данных на сервер оператора фискальных данных			
61	Порядок подключения ККМ к серверу оператора фискальных данных должен быть указан в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.		

62	Режим работы ККМ должен обеспечивать работу ККМ в полном соответствии с эксплуатационной документацией.		
63	Все документы, оформленные ККМ должны иметь отличительный признак фискального режима (словосочетание "Фискальный чек"), выводимый на печать только после получения номера чека ККМ от сервера оператора фискальных данных.		
64	ККМ обеспечивает ввод следующих данных:		
64.1	1) адреса и порта для работы с сервером оператора фискальных данных;		
64.2	2) регистрационного номера ККМ в органах государственных доходов (не менее 12-знаков);		
64.3	3) идентификационного номера ККМ, полученного на сервере оператора фискальных данных		
64.4	4) первичного инициализационного токена (числовой код, сгенерированный сервером фискальных данных для защиты от несанкционированного вмешательства в обмен данными);		
64.5	5) управление приоритетом выбора канала приема-передачи, ввод настроек параметром используемых каналов связи.		
65	ККМ должна следить за временем в системе и запрещать операционную деятельность со временем меньшим, чем последняя зафиксированная операция на сервера оператора фискальных данных.		
<b>Требования к программному обеспечению для ККМ</b>			
66	Наряду с полной реализацией функций в соответствии с техническими требованиями исключать возможность :		
66.1	1) несанкционированного производителем изменения программной части ККМ		
66.2	2) вывода на документы отличительного признака фискального режима без получения номера чека ККМ от сервера оператора фискальных данных;		
66.3	3) изменения фискального признака, полученного от сервера оператора фискальных данных;		
66.4	4) выполнения кассовых операций на ККМ при получении от сервера оператора фискальных данных ответа о несоответствии сведений о налогоплательщике и(или) ККМ до устранения такого несоответствия.		
<b>Раздел 3. Технические требования к ККМ, являющимися аппаратно-программными комплексами</b>			
69.	Иметь программный пароль (не менее четырех разрядов) или номерные ключи. Программными паролями должны защищаться, как минимум, следующие режимы работы ККМ:		
69.1	1) режим регистрации продаж;		

69.2	2) режим конфигурирования;		
69.3	3) режим "Закрытие смены".		
70	Иметь функционал автоматического контроля целостности сохраненных фискальных данных и проверки информации, наличия связи с оператором фискальных данных. Функционал должен включать в себя:		
70.1	1. Контроль целостности сохраненных фискальных данных должен обеспечиваться за счет: 1) проверки информации о всех выданных чеках за последнюю смену и сверки с контрольной суммой последнего Z-отчета; 2) сопоставления общей контрольной суммы всех записей в накопителе фискальных данных с суммой контрольных записей всех Z-отчетов.		
70.2	Проверка наличия связи с сервером оператора фискальных данных обеспечивается путем отправки сообщения проверки доступности сервера оператора фискальных данных.		
70.3	Клиентская часть должна иметь функционал автоматического тестирования связи с сервером аппаратно-программного комплекса (далее – АПК).		
71.	ККМ должна блокировать работу при отрицательном прохождении тестирования, указанного в пункте 70.1 и 70.3		
72.	Подключаться к серверу оператора фискальных данных по телекоммуникационной сети оператора фискальных данных по каналу VPN, используя протокол соединения Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP) и согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*		
73.	Обеспечивать оформление чека ККМ и передачу данных чека на сервер оператора фискальных данных в едином рабочем цикле при регистрации покупки (продажи).		
73.1	Обеспечивать возможность выдачи чека в бумажном виде и отправки покупателю чека в электронном виде		
74.	Обеспечивать блокирование проведения операции, в случае нарушения кассиром алгоритмов, описанных в руководстве по эксплуатации к данной модели ККМ, а также при не возможности печати чека на бумажном носителе или отправки чека в электронном виде		
74.1	Обеспечивать возможность повторной отправки чека на печать или отправки электронного чека. На повторном чеке должна быть метка "Дубликат".		
75.	Обеспечивать сохранность информации о чеках ККМ, накопленных за период работы ККМ в автономном режиме в накопителе фискальных данных ККМ до момента передачи на сервер ОФД. Автономный режим работы ККМ действует при отсутствии доступа к		

	каналам связи и до момента отправки информации о денежных расчетах на сервер оператора фискальных данных.		
76.	В ККМ должен быть предусмотрен режим проверки сохранности информации в накопителе фискальных данных ККМ путем формирования контрольных сумм каждой записи и общей контрольной суммы всех записей и с проведением периодической контрольной сверки не реже двух раз в смену (в начале и конце смены).		
77.	Обеспечивать конфигурирование основных режимов работы : 1) режим регистрации (продаж, регистрации возвратов, начисления налогов); 2) режим X и Z отчетов, режим конфигурирования (просмотр/изменение настроек ККМ, настройка ККМ с внешними устройствами); 3) дополнительные режимы (печать пробного чека).		
77.1	Программная составляющая клиентской части АПК ККМ, используемая на устройстве пользователя должна использовать в качестве внутреннего времени ККМ время сервера АПК ККМ, с учетом часового пояса пользователя.		
77.2	Клиентская часть должна иметь возможность подключения или получения данных со сканера штрих кода для считывания идентификатора маркировки товара		
78.	Обозначения в интерфейсе пользователя, а также информация, выводимая на печать и индикация, должны быть на государственном и русском языках.		
79.	ККМ обеспечивает проведение процедуры закрытия смены и формирования сменного (суточного) отчета (Z отчета).		
80.	При формировании сменного (суточного) отчета (Z отчета) ККМ должна быть сформирована контрольная сумма данного Z отчета и общая контрольная сумма всех записей и запущена процедура контроля целостности данных сохраненных в накопителе фискальных данных в соответствии с пунктом 70.1 настоящих требований.		
81.	ККМ должна контролировать продолжительность смены . Моментом начала отсчета продолжительности смены считается окончание оформления первой кассовой операции за смену . В случае превышения продолжительности смены более 24 часов, ККМ должна блокировать возможность оформления кассовых операций до проведения операции закрытия смены.		

82.	ККМ обеспечивает проведение процедуры возврата чека и формирования соответствующего сообщения на сервер оператора фискальных данных.		
83.	ККМ обеспечивает блокировку работы при получении от сервера оператора фискальных данных сообщения с требованием о приостановлении операций по кассе, выставленным органами государственных доходов.		
84.	ККМ обеспечивает вывод сообщений, получаемых от сервера оператора фискальных данных, с уведомлениями, сформированными органами государственных доходов. Сообщения выводятся на экран ККМ или печатаются на чековой ленте при получении от сервера оператора фискальных данных.		
Требования к работе аппаратно-программного комплекса с сервером оператора фискальных данных			
85.	Серверная часть ККМ должна поддерживать, не менее двух независимых каналов приема передачи данных.		
86.	Проводить авторизацию ККМ на сервере, согласно протоколу передачи данных на сервер оператора фискальных данных*		
87.	Передавать данные о совершаемых операциях на сервер оператора фискальных данных, согласно протоколу передачи данных на сервер оператора фискальных данных.*		
88.	Получать фискальный признак от сервера оператора фискальных данных при наличии связи с сервером оператором фискальных данных.		
89.	Печатать чек ККМ или формировать электронный чек ККМ с фискальным признаком, полученным от сервера оператора фискальных данных при наличии связи с сервером оператора фискальных данных или автономным фискальным признаком при отсутствии связи с сервером фискальных данных.		
90.	Время приема-передачи данных на сервер оператора фискальных данных (время формирования чека после завершения оператором процедур ввода информации об оформлении чека) должно быть не более 7 секунд.		
91.	Обеспечивать формирование чеков ККМ и печать чеков в условиях временной потери соединения с сервером оператора фискальных данных (перехода ККМ в автономный режим работы).		
Требования к работе в условиях временной потери соединения с сервером оператора фискальных данных.			
92.	Серверная часть ККМ должна иметь накопитель фискальных данных, обеспечивающий формирование фискального признака в автономном режиме, запись, систематизацию, накопление, хранение фискальных данных в неизменном виде без потребления энергии от источников питания в течение всего срока эксплуатации ККМ, но не менее 5 лет, для последующей передачи на сервер оператора фискальных данных.		

93.	Накопитель фискальных данных включает в себя энергонезависимую память, для хранения в течение всего срока эксплуатации ККМ, всех контрольных чеков и Z-отчетов сформированных ККМ (как в режиме связи с сервером оператора фискальных данных, так и в автономном режиме).		
94.	При временном отсутствии соединения с сервером оператора фискальных данных или при задержках в канале передачи данных сверх допустимой величины ( не более 5 секунд на получение ответа от сервера оператора фискальных данных), а также при отсутствии электропитания, достаточного для связи с сервером оператора фискальных данных ККМ обязана :		
94.1	1) перейти в автономный режим работы ККМ		
94.2	2) сообщить оператору-кассиру о том, что нет доступа к серверу оператора фискальных данных, и что ККМ перешла в автономный режим;		
94.3	3) присвоить чеку собственный уникальный номер - автономный фискальный признак. Собственный уникальный номер чека должен быть уникален в течение всего срока эксплуатации ККМ.		
94.4	4) напечатать (или отобразить на электронном чеке) автономный фискальный признак на чеке;		
94.5	5) на печатаемых и электронных чеках должна быть пометка, что устройство работает в автономном режиме : Указан термин "Автономный";		
94.6	6) заблокировать ККМ при работе в автономном режиме более 72 часов, с информированием кассира-оператора (самый "старый" автономный чек не должен быть старше 72 часов).		
94.7	7) ККМ в автономном режиме работы обеспечивает проведение процедуры "Закрытие смены" с печатью Z - о т ч е т а . ККМ должна добавлять запрос на закрытие смены в автономную очередь и передавать его на сервер при восстановлении связи с добавлением метки с датой и временем снятия Z-отчета. В случае отсутствия связи с сервером оператора фискальных данных, Z-отчет должен генерироваться на ККМ на основании данных о проведенных денежных операциях и выданных чеках, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ.		
95	При восстановлении связи с сервером оператора фискальных данных ККМ должна выполнить следующие действия:		
95.1	1) сформировать и передать на сервер оператора фискальных данных сообщение с информацией о продолжительности работы в автономном режиме;		

95.2	2) отправить последовательно на сервер оператора фискальных данных все контрольные чеки ККМ и метки о снятых Z-отчетах, накопленные во время работы ККМ в автономном режиме, получая на каждый из них ответ от сервера оператора фискальных данных с действительным фискальным признаком контрольного чека в соответствии с протоколом передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*;		
95.3	3) в каждом сообщении в соответствующем поле должен присутствовать автономный фискальный признак контрольного чека, присвоенный ККМ во время автономной работы (поле "Автономный фискальный признак контрольного чека") или метка работы в автономном режиме (поле метки работа в автономном режиме) согласно протоколу передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных*.		
Требования к чекам и иным документам, формируемым ККМ			
96	ККМ должен обеспечивать печать следующих документов:		
96.1	1) чек ККМ;		
96.2	2) отчет по кассирам;		
96.3	3) отчет по секциям;		
96.4	4) отчет без гашения (X-отчет). При наличии связи с сервером оператора фискальных данных X-отчет передается на печать с сервера оператора фискальных данных, при отсутствии соединения с сервером оператора фискальных данных отчет генерируется на ККМ на основании данных счетчиков, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ;		
96.5	5) сменный (суточный) отчет (Z-отчет). Сменный (суточный) отчет формируется на сервере оператора фискальных данных по запросу с ККМ и передается на ККМ отдельным документом для печати. В случае отсутствия связи с сервером оператора фискальных данных, Z-отчет генерируется на ККМ на основании данных счетчиков, хранящихся в накопителе фискальных данных ККМ.		
97	ККМ должна обеспечивать печать реквизитов в контрольном чеке согласно пункту 6 статьи 166 Налогового кодекса, в том числе на казахском языке, с использованием специфических букв алфавита казахского языка.		
98	ККМ обеспечивает возможность формирование на чеке QR-кода для автоматизированной проверки подлинности чека на интернет-ресурсе уполномоченного органа.		
	QR-код должен содержать: URL на данный чек, который включает: 1) фискальный признак полученный с сайта оператора		



98.1	<p>фискальных данных или в автономном режиме сформированный ККМ;</p> <p>2) регистрационный номер ККМ в органах государственных доходов;</p> <p>3) дата и время формирования чека ККМ;</p> <p>4) итоговая сумма чека ККМ.</p>		
98.2	<p>Формат строки формирования QR-кода должен соответствовать следующей маске:          Протокол://URL?i=Фискальный признак&amp;f=PHM&amp;s=сумма тенге.тиын&amp;t=датаТвремя.</p>		
98.3	<p>Размер и качество формируемого QR-кода устанавливаются согласно разделам 9 и 10 стандарта СТ РК ISO IEC 18004-2017, и зависят от технических возможностей ККМ.</p>		
Требования к режиму работы и порядку передачи фискальных данных на сервер оператора фискальных данных			
99	<p>Порядок подключения ККМ к серверу оператора фискальных данных должен быть указан в эксплуатационной документации на конкретную модель ККМ.</p>		
100	<p>Режим работы ККМ (как режим с передачей данных на сервер оператора фискальных данных, так и автономный при отсутствии связи с сервером) должен обеспечивать работу ККМ в полном соответствии с эксплуатационной документацией.</p>		
101	<p>Все документы, оформленные ККМ (как в режиме с передачей данных на сервер оператора фискальных данных, так и автономном при отсутствии связи с сервером), должны иметь отличительный признак фискального режима (словосочетание "Фискальный чек"), выводимый на печать только после получения номера контрольного чека от сервера оператора фискальных данных или формирования ККМ автономного фискального признака, в случае отсутствия соединения с сервером оператора фискальных данных.</p>		
102	<p>ККМ должна обеспечивать ввод следующих данных:</p>		
102.1	<p>1) адреса и порта для работы с сервером оператора фискальных данных;</p>		
102.2	<p>2) регистрационного номера ККМ в органах государственных доходов (не менее 12-знаков);</p>		
102.3	<p>3) идентификационного номера ККМ на сервере оператора фискальных данных;</p>		
102.4	<p>4) первичного инициализационного токена (числовой код, сгенерированный сервером оператора фискальных данных для защиты от несанкционированного вмешательства в обмен данными);</p>		

102.5	5) управление приоритетом выбора канала приема-передачи, ввод настроек параметром используемых каналов связи.		
103	Операции программирования (конфигурирования) подключения ККМ к серверу оператора фискальных данных (за исключением ввода токена) и коррекции даты и времени могут проводиться на ККМ только после завершения операции закрытия смены. До этого момента проведение данных операций должно блокироваться.		
104	При проведении операции программирования даты и времени ККМ должна контролировать и запрещать ввод значений меньших, чем дата и время последнего пробитого фискального документа.		
Требования к программному обеспечению для ККМ			
105	Наряду с полной реализацией функций в соответствии с техническими требованиями исключать возможность :		
105.1	1) несанкционированного производителем изменения программной части ККМ;		
105.2	2) внесения корректировок в данные контрольных чеков, сохраненных в автономном режиме в накопителе фискальных данных;		
105.3	3) вывода на документы отличительного признака фискального режима без получения номера контрольного чека от сервера оператора фискальных данных или без формирования ККМ автономного кода , в случае отсутствия соединения с сервером оператора фискальных данных;		
105.4	4) изменения фискального признака, полученного от сервера оператора фискальных данных;		
105.5	5) изменения автономного кода, сформированного ККМ при работе в автономном режиме.		
106	Иметь программный модуль "Рабочее место налогового инспектора" со следующим функционалом :		
106.1	Удаленное подключение к серверной части ККМ по логину и паролю по сети Интернет (без ограниченной доступности)		
106.2	Формирование отчетов по проведенным операциям за указанный период по указанной ККМ		
Требования к техническому оснащению АПК ККМ			
107	АПК должен соответствовать требованиям не ниже третьего уровня безопасности по СТ РК ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-3-2006 "Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий".		

Примечание: \* – протокол передачи данных с ККМ на сервер оператора фискальных данных размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан