Об утверждении Правил оказания государственных услуг в области охраны окружающей среды

Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 2 июня 2020 года № 130. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 июня 2020 года № 20823.

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 23.11.2021 № 477 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить:

1) Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды", согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции", согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) утратил силу приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 19.07.2021 № 258 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

4) Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду", согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности", согласно приложению 5 к настоящему приказу ;

6) Правила оказания государственной услуги "Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категорий", согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) Правила оказания государственной услуги "Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий", согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов", согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) Правила оказания государственной услуги "Предоставление экологической информации", согласно приложению 9 к настоящему приказу.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными приказами и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 19.07.2021 № 258 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 15.11.2023 № 323 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министра энергетики Республики Казахстан, согласно приложению 10 к настоящему приказу.

3. Комитету экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр экологии, геологии
и природных ресурсов *М. Мирзагалиев*
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"
Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"
Министерство цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Примечание ИЗПИ!

Приложение 1 предусматривается в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 17.03.2025 № 66 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Комитетом экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал):

1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

электронная форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в области охраны окружающей среды по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в стандарте государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды" согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

5. Канцелярия услугодателя регистрирует заявления с приложенными документами в день поступления на портале и направляет исполнителю услугодателя.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, документ подтверждающий оплату услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

исполнитель услугодателя проверяет на полноту представленных документов, указанных в подпункте 1) пункта 4 настоящих Правил в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления;

в случае установления неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

после подписания услугодателем услугополучатель получает мотивированный отказ, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

в случае установление полноты представленных документов исполнитель услугодателя направляет документы в территориальное подразделение по месту нахождения услугополучателя для проведения проверки соответствия заявителя разрешительным требованиям;

территориальным подразделением в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляется проверка представленных документов на соответствие требованиям приказа Министра энергетики Республики Казахстан от 14 января 2015 года № 6 "Об утверждении квалификационных требований к лицензируемому виду деятельности в области охраны окружающей среды и перечня документов, подтверждающих соответствие им" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10333, опубликован 20 марта 2015 года в информационно-правовой системе " Әділет") и представление заключения по ее итогам;

исполнитель услугодателя после получения заключения от территориального подразделения подготавливает в течение 2 (двух) рабочих дней лицензию и (или) приложение к лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

после подписания услугодателем услугополучатель получает лицензию и (или) приложение к лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа.

Для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии рассматривается в течение 3 (трех) рабочих дней;

исполнитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя проверяет полноту представленных документов, указанных в подпункте 2) пункта 4 настоящих Правил;

в случае установления неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

после подписания услугодателем услугополучатель получает мотивированный отказ, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

в случае установления полноты представленных документов исполнитель рассматривает их на соответствие с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях" (далее - Закон о РиУ) и подготавливает решение;

после подписания услугодателем услугополучатель получает переоформленную лицензию и (или) приложение к лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа.

6. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие видом деятельности запрещено для услугополучателя в соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях";

2) несоответствие квалификационным требованиям услугополучателя;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности , в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;

4) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

6) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и(или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Для обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководства услугодателя по адресу, указанному в пункте 7 приложения 6 к настоящим Правилам.

Жалоба подается в письменной форме по почте, посредством портала либо нарочно через канцелярию услугодателя в рабочие дни.

В жалобе:

1) физического лица - указываются его фамилия, имя, отчество (при его наличии) почтовый адрес, контактный телефон;

2) юридического лица - его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата . Обращение подписывается услугополучателем.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказ в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем, непосредственно оказывающим государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

9. В случаях несогласия с результатами решения услугодателя услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

11. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Правилам государственной
услуги "Выдача лицензии на
выполнение работ и оказание
услуг в области охраны
окружающей среды"
Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
_____
(полное наименование лицензиара)
от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление
_____
_____
(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

Адрес местожительства физического лица _____
_____
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____
_____

Телефоны _____
_____

Факс _____
_____

Банковский счет _____
_____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
_____
_____
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/ здания
(стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них, может быть направлена любая информация
по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую
законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Физическое лицо _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата заполнения: " " 20 года

Место для электронной цифровой подписи

Приложение 2
к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии на
выполнение работ и
оказание услуг в области
охраны окружающей среды"
Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
_____
(полное наименование лицензиара)
от _____
_____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе
иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление
_____
_____
_____
_____
(указать полное наименование вида деятельности и (или подвида (ов) деятельности)

Адрес юридического лица _____
_____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица, область, город, район ,
населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)
Электронная почта _____
_____
Телефоны _____
_____
Факс _____
_____
Банковский счет _____
_____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
_____
_____.
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/
здания (стационарного помещения)
Прилагается _____ листов.
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них, может быть направлена любая информация
по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую
законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.
Настоящим подтверждаю, что несу ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан
за достоверность представляемой (заполненной) мной информации.
Руководитель _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата заполнения: " " 20 года
Место для электронной цифровой подписи

Приложение 3
к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии на
выполнение работ и
оказание услуг в области
охраны окружающей среды"
Форма

Сведения о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в области охраны окружающей среды

1. К деятельности по природоохранному проектированию, нормированию и (или) экологическому аудиту
для I категории хозяйственной и иной деятельности для физических лиц:
1) соответствующее высшее образование по профилю:
наименование специальности и квалификации;
номер и дата выдачи диплома;
место выдачи диплома;
наименование учебного заведения, выдавшего диплом;
номер и дата удостоверения о признании и нострификации документов об образовании, выданных зарубежными организациями образования
_____
_____;
2) практический опыт работы в области охраны окружающей среды не менее трех лет, в том числе в области
природоохранного проектирования, нормирования не менее одного года для деятельности по экологическому аудиту:
стаж работы в области охраны окружающей среды;
стаж работы в области природоохранного проектирования, нормирования:
_____
_____;
место работы;
занимаемая должность _____
_____;
номер и дата приказа о принятии на работу и (или) номер и дата индивидуального трудового договора
_____
_____;

3) аккредитованная специализированная лаборатория либо договор о выполнении аналитических работ (услуг)
организациями, имеющими аккредитованные лаборатории:
наличие собственной лаборатории;
номер и дата аттестата аккредитации;
область аккредитации;
орган, выдавший аттестат аккредитации;
место выдачи аттестата аккредитации;
срок действия аттестата аккредитации;
в случае отсутствия собственной лаборатории:
договор о выполнении аналитических работ (услуг) организациями, имеющими аккредитованные лаборатории:
_____
_____;
наименование организации, имеющей лабораторию;
номер и дата заключения договора;
номер и дата аттестата аккредитации;
область аккредитации;
орган, выдавший аттестат аккредитации;
место выдачи аттестата аккредитации;
срок действия аттестата аккредитации;
4) программный комплекс по расчету нормативов эмиссий в окружающую среду:
наименование программного комплекса;
производитель программного комплекса.
2. Для деятельности по природоохранному проектированию, нормированию и (или) экологическому аудиту
для I категории хозяйственной и иной деятельности для юридических лиц:
1) высшее образование (для руководителя):
наименование специальности и квалификации;
номер и дата выдачи диплома;
место выдачи диплома;
наименование учебного заведения, выдавшего диплом;
номер и дата удостоверения о признании и нострификации документов об образовании, выданных зарубежными
организациями образования _____
_____;
номер и дата приказа о принятии на работу в качестве руководителя и (или) номер и дата индивидуального трудового договора

_____
_____;
2) не менее двух специалистов, работающих в штате данного юридического лица, имеющих соответствующее высшее
образование по профилю с практическим опытом работы в области охраны окружающей среды не менее трех лет:
фамилия, имя, отчество (при его наличии) специалиста;
занимаемая должность;
стаж работы в области охраны окружающей среды;
занимаемые должности;
номер и дата приказа о принятии на работу и (или) номер и дата индивидуального трудового договора
_____
_____;
наименование специальности и квалификации _____
_____;
номер и дата выдачи диплома _____
_____;
место выдачи диплома _____
_____;
наименование учебного заведения, выдавшего диплом _____
_____;
номер и дата удостоверения о признании и нострификации документов об образовании, выданных зарубежными
организациями образования _____
_____;
для экологического аудита: не менее двух экологических аудиторов, работающих в штате данного юридического лица:
фамилия, имя, отчество (при его наличии) экологического аудитора
_____
_____;
занимаемая должность _____
_____;
номер и дата приказа о принятии на работу и (или) номер и дата индивидуального трудового договора
_____
_____;
номер и дата выдачи лицензии с указанием подвида деятельности (экологический аудит)

_____
_____;
3) аккредитованная специализированная лаборатория либо договор о выполнении аналитических работ (услуг)
организациями, имеющими указанные лаборатории:
наличие собственной лаборатории _____
_____;
номер и дата аттестата аккредитации _____
_____;
область аккредитации _____
_____;
орган, выдавший аттестат аккредитации _____
_____;
место выдачи аттестата аккредитации _____
_____;
срок действия аттестата аккредитации _____
_____;
в случае отсутствия собственной лаборатории:
наименование организации, имеющей лабораторию _____
_____;
номер и дата заключения договора _____
_____;
номер и дата аттестата аккредитации _____
_____;
область аккредитации _____
_____;
орган, выдавший аттестат аккредитации _____
_____;
место выдачи аттестата аккредитации _____
_____;
срок действия аттестата аккредитации _____
_____;
4) программный комплекс по расчету нормативов эмиссий в окружающую среду:
наименование программного комплекса _____
_____;
производитель программного комплекса _____
_____.

Приложение 4
к Правилам

государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ и
оказание услуг
в области охраны
окружающей среды"
Форма

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
_____
(полное наименование лицензиара)
от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии (нужное подчеркнуть)
№_____ от "_____" 20___ года, выданную(ое)(ых) _____ (номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии,
дата выдачи,
_____
_____
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или)
_____
_____
приложение(я) к лицензии) на осуществление
_____
_____
(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности) по следующему(им) основанию(ям)
(укажите в соответствующей ячейке X):
1) изменение фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата
_____
_____;
2) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его наименования
_____
_____;

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменение его юридического адреса

_____;

4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом
в пользу третьих лиц в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону
Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" от 16 мая 2014 года

_____;

5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу
"разрешения, выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов

_____;

6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

_____;

7) изменение наименования вида деятельности _____
_____;

8) изменение наименования подвида деятельности _____
_____;

Адрес местожительства физического лица _____
_____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____;

Телефоны _____;

Факс _____;

Банковский счет _____
_____;

(номер счета, наименование и местонахождение банка)адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

_____
_____.

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/ здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.
Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них, может быть направлена любая информация по вопросам
выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом
тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.
Физическое лицо _____
_____;
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: " " 20 года
Место для электронной цифровой подписи

Приложение 5
к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии
на выполнение работ и
оказание услуг в области
охраны окружающей среды"
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

В _____
_____
(полное наименование лицензиара)
от _____
_____
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационным номер юридического лица (в том числе иностранного
юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица –
в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица)

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение(я) к лицензии (нужное подчеркнуть)

№_____ от "___" _____ 20 ___ года, выданную(ое)(ых) _____
_____
(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я) к лицензии)

На осуществление _____
_____
(полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)
и по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком, определенным статьей 34 Закона
Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" от 16 мая 2014 года (далее-Закон) путем (укажите в соответствующей ячейке X):
слияния _____;
преобразования _____;
присоединения _____;
выделения _____;
разделения
2) изменение наименования юридического лица-лицензиата _____;
3) изменение места нахождения юридического лица-лицензиата _____;
4) отчуждение лицензиатом лицензии, выданной по классу "разрешения, выдаваемые на объекты", вместе с объектом в пользу третьих лиц
в случаях, если отчуждаемость лицензии предусмотрена приложением 1 к Закону _____;
5) изменение адреса места нахождения объекта без его физического перемещения для лицензии, выданной по классу "разрешения,
выдаваемые на объекты" или для приложений к лицензии с указанием объектов
_____
_____;
6) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан
_____
_____;
7) изменение наименования вида деятельности _____
_____;
8) изменение наименования подвида деятельности _____
_____;
Адрес юридического лица _____
_____;
(страна – для иностранного юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)
Электронная почта _____
_____;
Телефоны _____
_____;
Факс _____
_____;
Банковский счет _____
_____;
(номер счета, наименование и местонахождение банка)
Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
_____
_____.
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:
все указанные данные являются официальными контактами и на них, может быть направлена любая информация по вопросам выдачи
или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Руководитель _____
_____;
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата заполнения: " " 20 года
Место для электронной цифровой подписи

Приложение 6
к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии на
выполнение работ и
оказание услуг в области
охраны окружающей среды"

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды"		
1	Наименование услугодателя	Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.
2	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	С момента регистрации заявления услугодателем: выдача лицензии и (или) приложения к лицензии не позднее 10 (десяти) рабочих дней; переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии - в течение 3 (трех) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной	Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги. Форма оказание электронная (полностью электронная).
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных	Государственная услуга оказывается на платной основе услугополучателям. Лицензионный сбор за выдачу лицензии, переоформление лицензии на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды осуществляется в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и составляет: выдача лицензии - 50 месячных расчетных показателей (далее - МРП);

	законодательством Республики Казахстан	переоформление лицензии составляет 10% от ставки при выдаче лицензии. лицензионный сбор за выдачу и переоформление приложения к лицензии не взимается. оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз " электронного правительства" (далее - ПШЭП).
7	График работы	Услугодатель ежедневно с 9:00 до 18:30, кроме выходных и праздничных дней. Выходные дни : суббота и воскресенье. Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе услугодателя; 2) портале www.egov.kz.
		Для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя; заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии в

8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя	электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя; электронная форма сведений о соответствии квалификационным требованиям для осуществления деятельности по выполнению работ и оказанию услуг в области охраны окружающей среды; для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя; заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги	1) занятие видом деятельности запрещено для услугополучателя в соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях"; 2) несоответствие квалификационным требованиям, установленным приказа Министра энергетики Республики Казахстан от 14 января 2015 года № 6 "Об утверждении квалификационных требований к лицензируемому виду деятельности в области охраны окружающей среды и перечня документов, подтверждающих соответствие им " (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10333, опубликован 20 марта 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"); 3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, в случае

		подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности; 4) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 6) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Примечание ИЗПИ!

Приложение 2 предусматривается в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 17.03.2025 № 66 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз
с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания

государственной услуги "Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Комитетом экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал):

для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

заявление для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт отдельных видов товаров в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

заявление для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт отдельных видов товаров в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

электронная копия договора (контракта) об оказании посреднических услуг (в случае, если в качестве заявителя выступает посредник);

электронная копия сертификата соответствия или письменное уведомление изготовителя (производителя) о том, что произведенные им озоноразрушающие вещества и (или) продукция, содержащая озоноразрушающие вещества, отвечают требованиям документов, в соответствии с которым они изготавливаются;

электронная копия действующего страхового полиса страхования грузов либо иного документа, предусмотренного законодательством государства-члена Союза, подтверждающего обеспечение заявителем, осуществляющим ввоз озоноразрушающих веществ и (или) продукции, содержащей озоноразрушающие вещества, гарантий в случае причинения ущерба здоровью человека и окружающей среде;

в случае ввоза утилизированных и (или) рециркулированных озоноразрушающих веществ электронная копия договора (контракта) с организацией об осуществлении восстановления озоноразрушающих веществ (представляется в случае, если восстановление будет осуществляться не заявителем) и подтверждение наличия у организации, которая планирует осуществить восстановление озоноразрушающих веществ, установки, соответствующей установленным требованиям;

в случае ввоза утилизированных и (или) рециркулированных озоноразрушающих веществ электронная копия договора (контракта) с организацией об осуществлении уничтожения озоноразрушающих веществ (представляется в случае, если уничтожение будет осуществляться не заявителем) и подтверждение наличия у организации, которая планирует осуществить уничтожение озоноразрушающих веществ, установки для уничтожения, соответствующей технологиям уничтожения озоноразрушающих веществ, одобренным Решениями Сторон Монреальского протокола;

в случае ввоза озоноразрушающих веществ для использования в качестве сырья электронная копия письма заявителя, подтверждающее использование озоноразрушающих веществ исключительно в качестве сырья для производства озонобезопасных химических веществ, либо копию договора (контракта) с организацией, которая будет использовать озоноразрушающие вещества исключительно в качестве сырья для производства озонобезопасных химических веществ;

электронная копия сведений, подтверждающих, что перемещение озоноразрушающих веществ осуществляется в таре многократного использования, в случае, если законодательством государства-члена Союза установлен запрет на ввоз (вывоз) озоноразрушающих веществ в таре однократного использования.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в стандарте государственной услуги "Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции" согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

5. Канцелярия услугодателя регистрирует заявления с приложенными документами в день поступления на портале и направляет исполнителю услугодателя.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, документ подтверждающий оплату услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт или импорт отдельных видов товаров:

проверка исполнителем на полноту представленных документов в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления;

в случае установления неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный ответ в дальнейшем рассмотрении заявления;

после подписания услугодателем услугополучатель получает мотивированный ответ в дальнейшем рассмотрении заявления, подписанный электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

в случае установления полноты представленных документов исполнитель рассматривает в течение 4 (четырех) рабочих дней на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

в случае их соответствия исполнитель подготавливает лицензию на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз согласно лимитам (квот) потребления озоноразрушающих веществ на период соответствующий год, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции в течение 1 (одного) рабочего дня;

после подписания услугодателем услугополучатель получает лицензию на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз согласно лимитам (квот) потребления озоноразрушающих веществ на соответствующий год, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции, подписанную ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

в случае их несоответствия исполнитель подготавливает мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги;

после подписания услугодателем услугополучатель получает мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа.

6. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги при получении лицензии и (или) приложения к лицензии являются:

1) занятие видом деятельности запрещено для услугополучателя в соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях";

2) не внесен лицензионный сбор;

3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям, установленным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 67 "Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по лицензированию экспорта и импорта товаров, перечня документов, подтверждающих соответствие им, форм заявлений для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, форм лицензий и (или) приложения к лицензии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11074, опубликован 12 июня 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет");

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении заявляемым видом деятельности;

5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю лицензию;

6) отсутствие квоты потребления озоноразрушающих веществ, установленные уполномоченным органом в области охраны окружающей среды, в соответствии со статьей 313 Экологического кодекса Республики Казахстан от 9 января 2007 года;

7) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и(или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Для обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководства услугодателя по адресу, указанному в пункте 7 приложения 6 к настоящим Правилам.

Жалоба подается в письменной форме по почте, посредством портала либо нарочно через канцелярию услугодателя в рабочие дни.

В жалобе:

1) физического лица - указываются его фамилия, имя, отчество (при его наличии) почтовый адрес, контактный телефон;

2) юридического лица - его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата . Обращение подписывается услугополучателем.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказ в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем, непосредственно оказывающим государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

9. В случаях несогласия с результатами решения услугодателя услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

11. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Правилам
государственной услуги
"Выдача лицензии на ввоз
на территорию Республики Казахстан
из стран, не входящих
в Таможенный союз,
и вывоз с территории Республики
Казахстан
в эти страны озоноразрушающих
веществ и содержащей их продукции
Форма

Заявление о выдаче лицензии на экспорт отдельных видов товаров

1. Заявление №	2. Период действия с " " 20.. года по " " 20.. год |

3. Тип лицензии | ЭКСПОРТ	4. Контракт № от	
5. Заявитель |	6. Покупатель	
7. Страна назначения |	8. Страна покупателя |	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11. Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание |		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо заявителя Фамилия, имя, отчество (в случае наличии) Должность Телефон Место для электронной цифровой подписи, дата	

Приложение
к заявлению для получения
лицензии на экспорт
отдельных видов товаров
Форма

Уполномоченный государственный орган исполнительной власти государства - участника Таможенного союза			
Приложение к лицензии № от			
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
Всего листов_____, лист №		18. Уполномоченное лицо Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Подпись Дата	

Приложение 2
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на ввоз

на территорию Республики Казахстан
из стран, не входящих в Таможенный союз,
и вывоз с территории Республики Казахстан
в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции
Форма

Заявление о выдаче лицензии на импорт отдельных видов товаров

1. Заявление №	2. Период действия с " " 20.. года по " " 20.. год |	
3. Тип лицензии | ИМПОРТ	4.Контракт № от	
5. Заявитель |	6. Продавец	
7. Страна отправления |	8. Страна продавца	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11. Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо заявителя Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Телефон Место для электронной цифровой подписи, дата	

Приложение
к заявлению для получения
лицензии на импорт
отдельных видов товаров
Форма

Уполномоченный государственный орган исполнительной власти государства - участника Таможенного союза			
Приложение к лицензии № от			
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
№		количество	единица

п/п	Описание товара	стоимость	измерения
№ п/п	Описание товара	количество стоимость	единица измерения
Всего листов _____, лист №		18. Уполномоченное лицо Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Подпись Дата	

Приложение 3
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на ввоз на территорию
Республики Казахстан из стран,
не входящих в Таможенный союз,
и вывоз с территории Республики Казахстан
в эти страны озоноразрушающих
веществ и содержащей их продукции

Стандарт государственной услуги **"Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции"**		
1	Наименование услугодателя	Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.
2	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	С момента регистрации заявления услугодателем: выдача лицензии не позднее 8 (восьми) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной	Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз согласно лимитам (квот) потребления озоноразрушающих веществ на период соответствующий год, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9

		настоящего стандарта государственной услуги. Форма оказание электронная (полностью электронная).
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе услугополучателям. Лицензионный сбор за выдачу лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из стран, не входящих в Таможенный союз, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти страны озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции осуществляется в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и составляет: выдача лицензии – 10 месячных расчетных показателей (далее - МРП); оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз " электронного правительства" (далее - ПШЭП).
7	График работы	Услугодатель ежедневно с 9:00 до 18:30, кроме выходных и праздничных дней. Выходные дни: суббота и воскресенье. Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

		Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе услугодателя; 2) портале www.egov.kz.
		Для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт отдельных видов товаров в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя; заявление для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт отдельных видов товаров в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя; электронная копия договора (контракта) об оказании посреднических услуг (в случае, если в качестве заявителя выступает посредник); электронная копия сертификата соответствия или письменное уведомление изготовителя (производителя) о том, что произведенные им озоноразрушающие вещества и (или) продукция, содержащая озоноразрушающие вещества, отвечают требованиям документов, в соответствии с которым они изготавливаются; электронная копия действующего страхового полиса страхования грузов либо иного документа, предусмотренного законодательством государства-члена Союза, подтверждающего обеспечение заявителем, осуществляющим ввоз озоноразрушающих веществ и (или) продукции, содержащей озоноразрушающие вещества, гарантий в случае причинения ущерба здоровью человека и окружающей среде; в случае ввоза утилизированных и (или) рециркулированных озоноразрушающих веществ

8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя	электронная копия договора (контракта) с организацией об осуществлении восстановления озоноразрушающих веществ (представляется в случае, если восстановление будет осуществляться не заявителем) и подтверждение наличия у организации, которая планирует осуществить восстановление озоноразрушающих веществ, установки, соответствующей установленным требованиям; в случае ввоза утилизированных и (или) рециркулированных озоноразрушающих веществ электронная копия договора (контракта) с организацией об осуществлении уничтожения озоноразрушающих веществ (представляется в случае, если уничтожение будет осуществляться не заявителем) и подтверждение наличия у организации, которая планирует осуществить уничтожение озоноразрушающих веществ, установки для уничтожения, соответствующей технологиям уничтожения озоноразрушающих веществ, одобренным Решениями Сторон Монреальского протокола; в случае ввоза озоноразрушающих веществ для использования в качестве сырья электронная копия письма заявителя, подтверждающее использование озоноразрушающих веществ исключительно в качестве сырья для производства озонобезопасных химических веществ, либо копию договора (контракта) с организацией, которая будет использовать озоноразрушающие вещества исключительно в качестве сырья для производства озонобезопасных химических веществ; электронная копия сведений, подтверждающих, что перемещение озоноразрушающих веществ осуществляется в таре многократного использования, в

		случае, если законодательством государства-члена Союза установлен запрет на ввоз (вывоз) озоноразрушающих веществ в таре однократного использования.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги	1) занятие видом деятельности запрещено для услугополучателя в соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях"; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям, установленным установленным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 67 "Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по лицензированию экспорта и импорта товаров, перечня документов, подтверждающих соответствие им , форм заявлений для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, форм лицензий и (или) приложения к лицензии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11074, опубликован 12 июня 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"); 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении заявляемым видом деятельности; 5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю лицензию; 6) отсутствие квоты потребления озоноразрушающих веществ установленные уполномоченным органом в области охраны окружающей среды в соответствии со статьей 313 Экологического кодекса

		Республики Казахстан от 9 января 2007 года; 7) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

Приложение 3
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача разрешения на производство работ с использованием озоноразрушающих веществ, ремонт, монтаж, обслуживание оборудования, содержащего озоноразрушающие вещества"

Сноска. Приложение 3 утратило силу приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 19.07.2021 № 258 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

Приложение 4 к приказу
Министра экологии, геологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду"

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 15.11.2023 № 323 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан " О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Комитетом экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – Комитет) и его территориальными подразделениями (далее – услугодатель).

Распределение функций и полномочий между уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и территориальными подразделениями осуществляется в соответствии с приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 13 сентября 2021 года № 370 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 24385) "Об утверждении Распределения функций и полномочий между уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и территориальными подразделениями".

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

4. Государственная услуга оказывается посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – Портал).

Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения Правил, актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляет ее в Единый контакт-центр и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры " электронного правительства".

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

5. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю посредством Портала заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов, указанных в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду" (далее – Перечень).

Наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги, основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан изложены в Перечне согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6. Сотрудник канцелярии услугодателя регистрирует заявление с приложенными документами в день его поступления и направляет руководителю услугодателя, руководитель услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня направляет на рассмотрение исполнителю услугодателя. В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно Перечню и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.

При направлении заявления через Портал исполнитель услугодателя проверяет на полноту представленных документов в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления;

в случае установления неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

на Портале мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, индивидуального предпринимателя исполнитель услугодателя получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Процедура выдачи заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду осуществляется по следующим последовательным действиям:

в случае установления полноты представленных документов исполнитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления согласно пункта 10 статьи 72 Экологического кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) направляет проект отчета о возможных воздействиях в заинтересованные государственные органы посредством Единой системы электронного документооборота государственных органов Республики Казахстан.

Заинтересованные государственные органы посредством Единой системы электронного документооборота государственных органов Республики Казахстан направляют услугодателю свои замечания и предложения к проекту отчета о возможных воздействиях в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления услугодателем проекта отчета о возможных воздействиях или устно в ходе проведения общественных слушаний.

По истечении указанного срока замечания и предложения от государственных органов не принимаются.

Замечания и предложения в письменной форме (на бумажных или электронных носителях), полученные от заинтересованных государственных органов, вносятся исполнителем услугодателя в сводную таблицу, которая размещается на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области охраны окружающей среды вместе с заключением по результатам оценки воздействия на окружающую среду.

При наличии замечаний к проекту отчета о возможных воздействиях услугодатель направляет такие замечания услугополучателю в течение 17 (семнадцати) рабочих дней с даты регистрации заявления на проведение оценки воздействия на окружающую среду. Такие замечания должны быть устранены услугополучателем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления замечаний.

В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты регистрации заявления на проведение оценки воздействия на окружающую среду услугодатель выдает услугополучателю заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду с выводом о допустимости или недопустимости реализации намечаемой деятельности по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Если подписанный протокол общественных слушаний не представлен услугодателю до истечения срока устранения замечаний, выдается заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду с выводом о недопустимости реализации намечаемой деятельности.

Заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду должно быть основано на проекте отчета о возможных воздействиях с учетом его возможной доработки в соответствии с Кодексом, протоколе общественных слушаний, которым установлено отсутствие замечаний и предложений общественности, протоколе заседания экспертной комиссии (при его наличии), а в случае необходимости проведения оценки трансграничных воздействий – на результатах такой оценки.

В случае неустранения мотивированных замечаний услугополучателем, исполнитель услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня согласно статьи 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Возражения услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания, услугодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о подготовке заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду или формирует мотивированный отказ в оказании государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в " личный кабинет" в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования действий (бездействий) услугодателей и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Для обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается не позднее 3 (трех) месяцев со дня, когда услугополучателю стало известно о совершении действий (бездействий) услугодателем:

в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо);

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг;

на имя руководства услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу по адресу, указанному в пункте 7 Перечня.

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем, непосредственно оказывающим государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодателем направляется в орган, рассматривающий жалобу в течение 3 (трех)

рабочих дней со дня ее поступления. Жалоба услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

Срок рассмотрения жалобы органом, рассматривающим жалобу, составляет 20 (двадцать) рабочих дней со дня поступления жалобы.

9. В случае несогласия с решением органа, рассматривающего жалобу, услугополучатель обращается в другой орган, рассматривающий жалобу или в суд в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. Оценка трансграничных воздействий, предусмотренная ратифицированными Республикой Казахстан международными договорами, в составе государственной услуги проводится Министерством экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

11. В ходе рассмотрения услугодателем проекта отчета оценки воздействия на окружающую среду при установлении обстоятельств того, что намечаемая деятельность услугополучателя, осуществление которой предусмотрено на территории Республики Казахстан с оказанием существенного негативного трансграничного воздействия на окружающую среду другого государства, процедура рассмотрения проекта отчета оценка воздействия на окружающую среду приостанавливается на 180 календарных дней.

Услугодатель возобновляет рассмотрение проекта отчета оценки воздействия на окружающую среду после получения в трансграничном контексте результатов консультаций с затрагиваемыми сторонами, а также всех замечаний и предложений, представленных заинтересованными органами и общественностью затрагиваемых сторон, в том числе в ходе общественных слушаний, при подготовке отчета о возможных воздействиях.

В случае пропуска срока приостановления рассмотрения проекта отчета оценки воздействия на окружающую среду услугодатель выдает в течение 10 (десяти) рабочих дней услугополучателю мотивированный отказ в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя, на Портале в личном кабинете в форме электронного документа.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача заключения

по результатам оценки
воздействия
на окружающую среду"
Форма

В _____
(полное наименование
государственного органа)
от _____
(полное наименование заявителя)
Адрес _____
(индекс, город, район, область,
улица, № дома)

Заявление на проведения оценки воздействия на окружающую среду

Прошу рассмотреть проект отчета о возможных воздействиях
_____
_____
(указать полное наименование проекта)
и выдать заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду.

Перечень прилагаемых документов:

1) заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду;
для объектов намечаемой деятельности, подлежащих скринингу воздействия:
заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности;

2) проект отчета о возможных воздействиях;

3) сопроводительное письмо с указанием мест, дат и времени начала проведения общественных слушаний, согласованных с местными исполнительными органами соответствующих административно-территориальных единиц, или подписанный протокол соответствующих общественных слушаний, проведенных в соответствии со статьей 73 Экологического кодекса Республики Казахстан;
в случае трансграничных воздействий:
документ, содержащий информацию о возможных существенных негативных трансграничных воздействиях намечаемой деятельности на окружающую среду.

Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, согласно Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите"

_____
_____
Руководитель _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)

"__" _____ 20 год

Место для электронной цифровой подписи

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача заключения
по результатам оценки
воздействия
на окружающую среду"

Перечень основных требований к оказанию "Выдача заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду"		
1	Наименование услугодателя	Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан и его территориальные подразделения
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz
3	Срок оказания государственной услуги	30 (тридцать) рабочих дней со дня регистрации заявления
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду, мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы	Услугодатель – ежедневно с 9:00 до 18:30, кроме выходных и праздничных дней. Выходные дни : суббота и воскресенье.
		Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудов ому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги

		осуществляется следующим рабочим днем).
		Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:
		1) интернет-ресурсе услугодателя;
		2) портале www.egov.kz.
8	Перечень документов и сведений необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя	Для получения государственной услуги услугополучатель представляет:
		на Портал:
		1) заявление на выдачу заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
		2) электронную копию заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействия намечаемой деятельности;
		3) электронную копию проекта отчета о возможных воздействиях;
		4) электронную копию сопроводительного письма с указанием предлагаемых мест, даты и времени начала проведения общественных слушаний, согласованных с местными исполнительными органами соответствующих административно-территориальных единиц или подписанный протокол соответствующих общественных слушаний, проведенных в соответствии со статьей 73 Экологического кодекса Республики Казахстан;
		5) в случае наличия в проекте отчета коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, услугополучатель прикладывает заявление, в котором указывает информацию, содержащую в проекте отчета о

		возможных воздействиях, не подлежащую разглашению, с пояснением, что к какой охраняемой законом тайне относится указанная информация, а также вторую копию проекта отчета о возможных воздействиях, в которой соответствующая информация удалена и заменена на текст "Конфиденциальная информация";
		6) в случае трансграничных воздействий, предусмотренных ратифицированными Республикой Казахстан международными договорами: электронную копию документа, содержащего информацию о возможных существенных негативных трансграничных воздействиях намечаемой деятельности на окружающую среду;
		Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
		2) неустранение замечаний и предложений, выданных услугодателем в соответствии с пунктом 16 статьи 73, пунктом 14 статьи 74 и с пунктом 1 статьи 76 Экологического кодекса Республики Казахстан.

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача заключения
по результатам оценки
воздействия
на окружающую среду"

Форма

Наименование уполномоченного органа

Заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду

1. Сведения об инициаторе намечаемой деятельности:

для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, индивидуальный идентификационный номер, телефон, адрес электронной почты;

для юридического лица: наименование, адрес места нахождения, бизнес-идентификационный номер, данные о первом руководителе, телефон, адрес электронной почты.

2. Описание видов операций, предусмотренных в рамках намечаемой деятельности, и их классификация согласно приложению 1 Экологического кодекса Республики Казахстан (далее – Экологический кодекс).

3. В случаях внесения в виды деятельности существенных изменений:

описание существенных изменений в виды деятельности и (или) деятельность объектов, в отношении которых ранее была проведена оценка воздействия на окружающую среду (подпункт 3) пункта 1 статьи 65 Экологического кодекса;

описание существенных изменений в виды деятельности и (или) деятельность объектов, в отношении которых ранее было выдано заключение о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности с выводом об отсутствии необходимости проведения оценки воздействия на окружающую среду (подпункт 4) пункта 1 статьи 65 Экологического кодекса.

4. Сведения о документах, подготовленных в ходе оценки воздействия на окружающую среду:

заключение о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности, его дата и номер;

заключение об определении сферы охвата отчета по оценке воздействия на окружающую среду, его дата и номер;

отчет о возможных воздействиях, его наименование, дата и номер его утверждения инициатором намечаемой деятельности;

протокол общественных слушаний, его дата и номер;

протокол повторных общественных слушаний (в случае их проведения), его дата и номер;

протокол заседания экспертной комиссии, его дата и номер.

5. Вывод о возможных существенных воздействиях на окружающую среду при реализации намечаемой деятельности, сведения о характере таких воздействий, а также

компонентах природной среды и иных объектах, которые могут быть подвержены таким воздействиям.

6. Основные аргументы и выводы, послужившие основой для вынесения заключения.

7. Информация о проведении общественных слушаний:

1) дата размещения проекта отчета о возможных воздействиях и объявления о проведении общественных слушаний на официальных интернет-ресурсах уполномоченного органа);

2) даты размещения проекта отчета о возможных воздействиях на официальных интернет-ресурсах местных исполнительных органов;

3) наименование газеты (газет), в которой было опубликовано объявление о проведении общественных слушаний на казахском и русском языках, дата выхода номера газеты и его номер;

4) дата (даты) распространения объявления о проведении общественных слушаний через теле- или радиоканал (каналы);

5) электронный адрес и номер телефона, по которым общественность могла получить дополнительную информацию о намечаемой деятельности, проведении общественных слушаний, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;

6) электронный адрес и почтовый адрес уполномоченного органа или его структурных подразделений, по которым общественность могла направлять в письменной или электронной форме свои замечания и предложения к проекту отчета о возможных воздействиях;

7) сведения о процессе проведения общественных слушаний: дата и адрес места их проведения, сведения о наличии видеозаписи общественных слушаний, ее продолжительность;

8) все замечания и предложения общественности к проекту отчета о возможных воздействиях, в том числе полученные в ходе общественных слушаний, и выводы, полученные в результате их рассмотрения.

8. Обобщение информации, полученной в результате консультаций с заинтересованными государственными органами, проведения общественных слушаний, оценки трансграничных воздействий (в случае ее проведения), рассмотрения проекта отчета о возможных воздействиях экспертной комиссией, с пояснением о том, каким образом указанная информация была учтена при вынесении заключения по результатам оценки воздействия на окружающую среду.

9. Условия, при которых реализация намечаемой деятельности признается допустимой:

1) условия охраны окружающей среды, жизни и (или) здоровья людей, соблюдение которых является обязательным для инициатора при реализации намечаемой

деятельности, включая этапы проектирования, строительства, реконструкции, эксплуатации, постутилизации объектов и ликвидации последствий при реализации намечаемой деятельности;

2) информация о необходимых мерах, направленных на обеспечение соблюдения условий, указанных в подпункте 1) настоящего пункта, которую уполномоченным государственным органам необходимо учитывать при принятии решений, связанных с намечаемой деятельностью;

3) предельные количественные и качественные показатели эмиссий, физических воздействий на природную среду;

4) предельное количество накопления отходов по их видам;

5) предельное количество захоронения отходов по их видам, если такое захоронение предусмотрено в рамках реализации намечаемой деятельности;

6) в случае установления в отчете о возможных воздействиях необходимости проведения послепроектного анализа: цели, масштабы и сроки его проведения, требования к его содержанию, сроки представления отчетов о послепроектном анализе в уполномоченный орган и, при необходимости, другим государственным органам;

7) условия и необходимые меры, направленные на предупреждение аварий, ограничение и ликвидацию их последствий;

8) обязанности инициатора по предотвращению, сокращению и (или) смягчению негативных воздействий на окружающую среду при реализации намечаемой деятельности, включая меры по сохранению биоразнообразия, а также устранению возможного экологического ущерба, если реализация намечаемой деятельности может стать причиной такого ущерба;

9) информация о результатах оценки трансграничных воздействий (в случае ее проведения).

10. Вывод о допустимости реализации намечаемой деятельности при соблюдении условий, указанных в настоящем заключении.

Примечание: в случаях установления оснований, предусмотренных пунктом 3 статьи 241 Экологического кодекса, в заключение по результатам оценки воздействия на окружающую среду включается мотивированное решение о недопустимости намечаемой деятельности. В таком случае пункты 6 и 7 настоящей формы не заполняются.

_____

(подпись)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 5 к приказу
Министра экологии, геологии

и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности"

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 15.11.2023 № 323 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Комитетом экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – Комитет) и его территориальными подразделениями (далее – услугодатель).

Распределение функций и полномочий между уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и территориальными подразделениями осуществляется в соответствии с приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 13 сентября 2021 года № 370 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 24385) "Об утверждении Распределения функций и полномочий между уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и территориальными подразделениями".

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

4. Государственная услуга оказывается посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – Портал).

Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения Правил, актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляет ее в Единый контакт-центр и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры " электронного правительства".

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

5. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю посредством Портала заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов, указанных в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности" (далее – Перечень).

Наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги, основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан изложены в Перечне согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6. Сотрудник канцелярии услугодателя регистрирует заявление с приложенными документами в день его поступления и направляет руководителю услугодателя, руководитель услугодателя в течение 1 (одного) рабочего дня направляет на рассмотрение исполнителю услугодателя. В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно Перечню, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.

При направлении заявления через Портал исполнитель услугодателя проверяет на полноту представленных документов и сведений в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления. В случае установления неполноты представленных через Портал сведений, документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

на Портале мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, индивидуального предпринимателя, исполнитель услугодателя получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Процедура выдачи заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду осуществляется по следующим последовательным действиям:

в случае установления наличия сведений, указанных в заявление о намечаемой деятельности исполнитель услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации размещает заявление о намечаемой деятельности на Едином экологическом портале услугодателя www.ecoportal.kz и направляет его копию в соответствующие заинтересованные государственные органы посредством Единой системы электронного документооборота государственных органов Республики Казахстан для предоставления предложений и замечаний к нему, в том числе в местные исполнительные органы соответствующих административно-территориальных единиц для размещения на официальных интернет-ресурсах.

Местные исполнительные органы соответствующих административно-территориальных единиц в течение 2 (двух) рабочих дней после получения от услугодателя копии заявления о намечаемой деятельности размещают ее на официальных интернет-ресурсах, где заявление будет доступно в течение тридцати последовательных календарных дней с даты его размещения, и не позднее трех рабочих дней с даты размещения заявления о намечаемой деятельности на официальных интернет-ресурсах, дополнительно организуют распространение официального сообщения в одном из средств массовой информации.

Заявление о намечаемой деятельности после размещения его на интернет-ресурсах уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и местных исполнительных органов соответствующих административно-территориальных единиц должно оставаться непрерывно доступным для внимания общественности на таких интернет-ресурсах до истечения 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения заявления о намечаемой деятельности на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

Заинтересованные государственные органы и общественность вправе представлять свои замечания и предложения в отношении заявления о намечаемой деятельности в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты размещения заявления о намечаемой деятельности на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

По истечении указанного срока замечания и предложения от государственных органов и общественности не принимаются.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока приема замечаний и предложений исполнитель услугодателя вносит все замечания и предложения к заявлению о намечаемой деятельности, принятые к рассмотрению от заинтересованных государственных органов и общественности, в протокол, оформляемый в виде сводной таблицы замечаний и предложений, а также в течение того же срока размещает его на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области охраны

окружающей среды вместе с заключением об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) заключением о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности и направляет их копии в местные исполнительные органы соответствующих административно-территориальных единиц.

Местные исполнительные органы соответствующих административно-территориальных единиц в течение двух рабочих дней после получения от уполномоченного органа в области охраны окружающей среды копий протокола и заключения (заключений), указанных в части первой настоящего пункта, размещают их на своих официальных интернет-ресурсах.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока приема замечаний и предложений исполнитель услугодателя оформляет одно из следующих:

заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности, в котором содержатся выводы о необходимости или отсутствия проведения обязательной оценки воздействия на окружающую среду и по определению сферы охвата компонентов окружающей среды по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Срок выдачи заключения услугодателем составляет не более 22 (двадцати двух) рабочих дней с даты регистрации заявления о намечаемой деятельности услугодателем.

Мотивированный отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в " личный кабинет" в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и(или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Для обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается не позднее 3 (трех) месяцев со дня, когда услугополучателю стало известно о принятии административного акта или совершении действий (бездействий) услугодателем:

в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо);

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг;

на имя руководства услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу по адресу, указанному в пункте 7 Приложения 3 к настоящим Правилам.

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем, непосредственно оказывающим государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан услугодателем направляется в орган, рассматривающий жалобу в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее поступления. Жалоба услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

Срок рассмотрения жалобы органом, рассматривающим жалобу, составляет 20 (двадцать) рабочих дней со дня поступления жалобы.

9. В случае несогласия с решением органа, рассматривающего жалобу, услугополучатель обращается в другой орган, рассматривающий жалобу или в суд в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. В ходе процедуры скрининга воздействий намечаемой деятельности устанавливается необходимость проведения оценки воздействия на окружающую среду .

При наличии необходимости проведения оценки воздействия на окружающую среду заключение скрининга воздействий намечаемой деятельности выдается вместе с заключением об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду.

При отсутствии необходимости проведения оценки воздействия на окружающую среду выдается заключение скрининга воздействий намечаемой деятельности.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Заключение об определении
сферы охвата оценки
воздействия на окружающую
среду и (или) скрининга
воздействий намечаемой
деятельности"

Заявление о намечаемой деятельности

1. Сведения об инициаторе намечаемой деятельности:

для физического лица: фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), адрес места жительства, индивидуальный идентификационный номер, телефон, адрес электронной почты;

для юридического лица: наименование, адрес места нахождения, бизнес-идентификационный номер, данные о первом руководителе, телефон, адрес электронной почты.

2. Общее описание видов намечаемой деятельности и их классификация согласно приложению 1 Экологического кодекса Республики Казахстан (далее - Кодекс).

3. В случаях внесения в виды деятельности существенных изменений:

описание существенных изменений в виды деятельности и (или) деятельность объектов, в отношении которых ранее была проведена оценка воздействия на окружающую среду (подпункт 3) пункта 1 статьи 65 Кодекса);

описание существенных изменений в виды деятельности и (или) деятельность объектов, в отношении которых ранее было выдано заключение о результатах скрининга воздействий намечаемой деятельности с выводом об отсутствии необходимости проведения оценки воздействия на окружающую среду (подпункт 4) пункта 1 статьи 65 Кодекса).

4. Сведения о предполагаемом месте осуществления намечаемой деятельности, обоснование выбора места и возможностях выбора других мест.

5. Общие предполагаемые технические характеристики намечаемой деятельности, включая мощность (производительность) объекта, его предполагаемые размеры, характеристику продукции.

6. Краткое описание предполагаемых технических и технологических решений для намечаемой деятельности.

7. Предположительные сроки начала реализации намечаемой деятельности и ее завершения (включая строительство, эксплуатацию, и постутилизацию объекта).

8. Описание видов ресурсов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности, включая строительство, эксплуатацию и постутилизацию объектов (с указанием предполагаемых качественных и максимальных количественных характеристик, а также операций, для которых предполагается их использование):

1) земельных участков, их площадей, целевого назначения, предполагаемых сроков использования;

2) водных ресурсов с указанием:

предполагаемого источника водоснабжения (системы централизованного водоснабжения, водные объекты, используемые для нецентрализованного водоснабжения, привозная вода), сведений о наличии водоохранных зон и полос, при их отсутствии – вывод о необходимости их установления в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а при наличии – об установленных для них запретах и ограничениях, касающихся намечаемой деятельности;

видов водопользования (общее, специальное, обособленное), качества необходимой воды (питьевая, непитьевая);

объемов потребления воды;

операций, для которых планируется использование водных ресурсов;

3) участков недр с указанием вида и сроков права недропользования, их географические координаты (если они известны);

4) растительных ресурсов с указанием их видов, объемов, источников приобретения (в том числе мест их заготовки, если планируется их сбор в окружающей среде) и сроков использования, а также сведений о наличии или отсутствии зеленых насаждений в предполагаемом месте осуществления намечаемой деятельности, необходимости их вырубки или переноса, количестве зеленых насаждений, подлежащих вырубке или переносу, а также запланированных к посадке в порядке компенсации;

5) видов объектов животного мира, их частей, дериватов, полезных свойств и продуктов жизнедеятельности животных с указанием:

объемов пользования животным миром;

предполагаемого места пользования животным миром и вида пользования;

иных источников приобретения объектов животного мира, их частей, дериватов и продуктов жизнедеятельности животных;

операций, для которых планируется использование объектов животного мира;

6) иных ресурсов, необходимых для осуществления намечаемой деятельности (материалов, сырья, изделий, электрической и тепловой энергии) с указанием источника приобретения, объемов и сроков использования;

7) риски истощения используемых природных ресурсов, обусловленные их дефицитностью, уникальностью и (или) невозобновляемостью.

9. Описание ожидаемых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу: наименования загрязняющих веществ, их классы опасности, предполагаемые объемы выбросов, сведения о веществах, входящих в перечень загрязнителей, данные по которым подлежат внесению в регистр выбросов и переноса загрязнителей в соответствии с правилами ведения регистра выбросов и переноса загрязнителей, утвержденными уполномоченным органом (далее – правила ведения регистра выбросов и переноса загрязнителей).

10. Описание сбросов загрязняющих веществ: наименования загрязняющих веществ , их классы опасности, предполагаемые объемы сбросов, сведения о веществах, входящих в перечень загрязнителей, данные по которым подлежат внесению в регистр выбросов и переноса загрязнителей в соответствии с правилами ведения регистра выбросов и переноса загрязнителей.

11. Описание отходов, управление которыми относится к намечаемой деятельности: наименования отходов, их виды, предполагаемые объемы, операции, в результате которых они образуются, сведения о наличии или отсутствии возможности превышения пороговых значений, установленных для переноса отходов правилами ведения регистра выбросов и переноса загрязнителей.

12. Перечень разрешений, наличие которых предположительно потребуется для осуществления намечаемой деятельности, и государственных органов, в чью компетенцию входит выдача таких разрешений.

13. Краткое описание текущего состояния компонентов окружающей среды на территории и (или) в акватории, на которых предполагается осуществление намечаемой деятельности, в сравнении с экологическими нормативами или целевыми показателями качества окружающей среды, а при их отсутствии – с гигиеническими нормативами; результаты фоновых исследований, если таковые имеются у инициатора; вывод о необходимости или отсутствии необходимости проведения полевых исследований (при отсутствии или недостаточности результатов фоновых исследований, наличии в предполагаемом месте осуществления намечаемой деятельности объектов, воздействие которых на окружающую среду не изучено или изучено недостаточно, включая объекты исторических загрязнений, бывшие военные полигоны и другие объекты).

14. Характеристика возможных форм негативного и положительного воздействий на окружающую среду в результате осуществления намечаемой деятельности, их

характер и ожидаемые масштабы с учетом их вероятности, продолжительности, частоты и обратимости, предварительная оценка их существенности.

15. Характеристика возможных форм трансграничных воздействий на окружающую среду, их характер и ожидаемые масштабы с учетом их вероятности, продолжительности, частоты и обратимости.

16. Предлагаемые меры по предупреждению, исключению и снижению возможных форм неблагоприятного воздействия на окружающую среду, а также по устранению его последствий.

17. Описание возможных альтернатив достижения целей указанной намечаемой деятельности и вариантов ее осуществления (включая использование альтернативных технических и технологических решений и мест расположения объекта).

Приложения (документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении):

_____

Руководитель инициатора намечаемой деятельности (иное уполномоченное лицо):

_____

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Заключение об определении
сферы охвата оценки
воздействия на окружающую
среду и (или) скрининга
воздействий намечаемой
деятельности"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности"		
1	Наименование услугодателя	Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан и его территориальные подразделения.
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	22 (двадцать два) рабочих дня со дня регистрации заявления
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
		Заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду согласно приложению 3 к Правилам;
		заключение об определении сферы охвата оценки воздействия

5	Результат оказания государственной услуги	на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности согласно приложению 4 к Правилам;
		мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы	Услугодатель – ежедневно с 9:00 до 18:30, кроме выходных и праздничных дней. Выходные дни : суббота и воскресенье.
		Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудов ому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:
		1) интернет-ресурсе услугодателя;
		2) портале www.egov.kz.
		Для получения государственной услуги услугополучатель представляет:
		для получения заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду:
		на Портал (в электронной форме):
		1) заявление о намечаемой деятельности в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП)

8	Перечень документов и сведений необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя	услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
		2) в случае трансграничных воздействий: электронную копию документа, содержащего информацию о возможных существенных негативных трансграничных воздействиях намечаемой деятельности на окружающую среду;
		для получения заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности:
		на Портал (в электронной форме):
		заявление о намечаемой деятельности в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.
		Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги	Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Заключение об определении
сферы охвата оценки
воздействия на окружающую
среду и (или) скрининга
воздействий намечаемой
деятельности"

Форма

Кому: _____
(полное наименование
услугодателя)

Заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду

На рассмотрение представлены:

_____
(перечисление комплектности представленных материалов)
Материалы поступили на рассмотрение _____ 20__ года
(Дата, номер входящей регистрации)
Общие сведения
Краткая характеристика компонентов окружающей среды
Выводы _____
(подпись)

_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 4
к Правилам оказания
государственной услуги
"Заключение об определении
сферы охвата оценки
воздействия на окружающую
среду и (или) скрининга
воздействий намечаемой
деятельности"
Форма

Кому: _____
(полное наименование
услугодателя)

Заключение об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности

На рассмотрение представлены:

_____
(перечисление комплектности представленных материалов)
Материалы поступили на рассмотрение _____ 20__ года
(Дата, номер входящей регистрации)
Общие сведения
Краткое описание намечаемой деятельности
Краткая характеристика компонентов окружающей среды
Выводы о необходимости или отсутствия проведения обязательной
оценки воздействия на окружающую среду

_____

(подпись)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 6
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача разрешений на эмиссии в окружающую среду для объектов II, III и IV категорий"

Сноска. Приложение 6 исключено приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 20.08.2021 № 337 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача заключений государственной экологической экспертизы для объектов II, III и IV категорий"

Сноска. Приложение 7 исключено приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 20.08.2021 № 337 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 8
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания

государственной услуги "Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Комитетом экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги.

4. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал):

заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

копия контракта (договора) купли-продажи отходов или иного договора отчуждения между участниками внешнеторговой сделки;

копия лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности или сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (если это предусмотрено законодательством государства-члена), если такой вид деятельности связан с оборотом товара, в отношении которого введено лицензирование на таможенной территории Союза;

согласие (в письменной форме) уполномоченного органа в области охраны окружающей среды государства, на территорию которого ввозятся опасные отходы и (или) через территорию которого перемещаются опасные отходы в соответствии с пунктом 4 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 10 февраля 2003 года № 389 "О присоединении Республики Казахстан к Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением" (далее - Базельская конвенция) (в случае вывоза опасных отходов);

копия контракта (договора) между экспортером и производителем или импортером и потребителем товара (в случае, если заявитель выступает посредником);

копия контракта (ов) (договора (ов)) на перевозку;

копия заключения государственной экологической экспертизы;

копия контракта между экспортером (импортером) и лицом, отвечающим за удаление отходов, в котором оговаривается экологически безопасное использование этих отходов;

уведомление о трансграничной перевозке опасных отходов в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Базельской конвенции (в 3 (трех) экземплярах);

документ о перевозке отходов в соответствии с Приложением V B Базельской конвенции (в 3 (трех) экземплярах);

информация о наличии технических (технологических) возможностей для использования опасных отходов (выписка из технологического регламента, подтверждающая возможность использования опасных отходов в качестве сырья, или иной документ, подтверждающий вовлечение их в использование, не допускающее образование иных опасных отходов или их остатков), (в случае ввоза опасных отходов) ;

копия документа, подтверждающего покрытие страхованием, залогом или иной гарантией при трансграничной перевозке опасных отходов в соответствии с пунктом 11 статьи 6 Базельской конвенции;

копия лицензии на осуществления вида деятельности по использованию отходов.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в стандарте государственной услуги "Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов" согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

5. Канцелярия услугодателя регистрирует заявления с приложенными документами в день поступления на портале и направляет исполнителю услугодателя.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, документ подтверждающий оплату услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Для получения лицензии и (или) приложения к лицензии:

исполнитель проверяет на полноту представленных документов в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления;

в случае установления неполноты представленных документов и (или) документов с истекшим сроком действия, исполнитель услугодателя подготавливает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления;

после подписания услугодателем услугополучатель получает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

в случае установления полноты представленных документов исполнитель рассматривает в течение 10 (десяти) рабочих дней на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил.

подготовка результата оказания государственной услуги осуществляется исполнителем в течение 2 (двух) рабочего дня;

после подписания услугодателем услугополучатель получает лицензию и приложения к лицензии на экспорт и импорт опасных отходов, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, на портале в личном кабинете в форме электронного документа;

6. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;

2) не внесен лицензионный сбор;

3) заявитель не соответствует квалификационным требованиям, установленным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 67 "Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по лицензированию экспорта и импорта товаров, перечня документов, подтверждающих соответствие им, форм заявлений для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, форм лицензий и (или) приложения к лицензии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11074, опубликован 12 июне 2015 года в информационно-правовой системе " Әділет");

4) лицензиаром получен ответ от соответствующего согласующего государственного органа о несоответствии заявителя предъявляемым при лицензировании требованиям;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении заявляемым видом деятельности;

6) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию;

7) установлена недостоверность документов, представленных заявителем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

8) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной

услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и(или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Для обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается на имя руководства услугодателя по адресу, указанному в пункте 7 приложения 6 к настоящим Правилам.

Жалоба подается в письменной форме по почте, посредством портала либо нарочно через канцелярию услугодателя в рабочие дни.

В жалобе:

1) физического лица - указываются его фамилия, имя, отчество (при его наличии) почтовый адрес, контактный телефон;

2) юридического лица - его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата . Обращение подписывается услугополучателем.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказ в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодателем, непосредственно оказывающим государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

9. В случаях несогласия с результатами решения услугодателя услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

11. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт
и импорт опасных отходов"
Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и приложения к лицензии на экспорт опасных отходов

1. Заявление №	2. Период действия с " " 20 года по " " 20 год |	
3. Тип лицензии| ЭКСПОРТ	4. Контракт № от	
5. Услугополучатель |	6. Покупатель	
7. Страна назначения |	8. Страна покупателя |	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11.Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание |		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо услугополучателя Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Телефон Место для электронно-цифровой подписи, дата	

Приложение 2
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт
и импорт опасных отходов"

Форма

Заявление физического лица для получения лицензии и приложения к лицензии на импорт опасных отходов

1. Заявление №	2. Период действия с " " 20 года по " " 20 год ||	
3. Тип лицензии| ЭКСПОРТ	4. Контракт № от	
5. Услугополучатель |	6. Продавец	
7. Страна назначения |	8. Страна продавца |	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11.Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо услугополучателя Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Телефон Место для электронно-цифровой подписи, дата	

Приложение 3
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт
и импорт опасных отходов"

Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и приложения к лицензии на экспорт опасных отходов

1. Заявление №	3. Период действия с " " 20 года по " " 20 год	
3. Тип лицензии | ИМПОРТ	4. Контракт № от	
5. Услугополучатель |	6. Покупатель	
7. Страна отправления |	8. Страна покупателя |	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11.Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание |		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо услугополучателя Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Телефон Место для электронно-цифровой подписи, дата	

Приложение 4
к Правилам государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт
и импорт опасных отходов"

Форма

Заявление юридического лица для получения лицензии и приложения к лицензии на импорт опасных отходов

1. Заявление №	3. Период действия с " " 20 года по " " 20 год |	
3. Тип лицензии | ИМПОРТ	4. Контракт № от	
5. Услугополучатель |	6. Продавец	
7. Страна отправления |	8. Страна продавца |	
9. Валюта контракта |	10. Стоимость	11.Статистическая стоимость
12. Страна происхождения |	13. Количество	14. Единица измерения
15. Код товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности и его описание |		
16. Дополнительная информация		
17. Основание для выдачи лицензии	18. Уполномоченное лицо услугополучателя Фамилия, имя, отчество (при его наличии) Должность Телефон Место для электронно-цифровой подписи, дата	

Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии на экспорт
и импорт опасных отходов"

Стандарт государственной услуги "Выдача лицензии на экспорт и импорт опасных отходов"		
1	Наименование услугодателя	Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	С момента регистрации заявления услугодателем: выдача лицензии и приложения к лицензии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной	Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и приложения к лицензии на экспорт и импорт опасных отходов, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги.

		Форма оказание электронная (полностью электронная).
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе услугополучателям. Лицензионный сбор за выдачу лицензии на экспорт и импорт опасных отходов осуществляется в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс)" и составляет: за выдачу лицензии – 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП); оплата лицензионного сбора осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата может осуществляться через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).
7	График работы	Услугодатель ежедневно с 9:00 до 18:30, кроме выходных и праздничных дней. Выходные дни : суббота и воскресенье. Портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, регистрация заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе услугодателя; 2) портале www.egov.kz.
		Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на

		экспорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам; заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на экспорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам; заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии на импорт опасных отходов в электронном виде, удостоверенное ЭЦП услугополучателя, по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам; копия контракта (договора) купли-продажи отходов или иного договора отчуждения между участниками внешнеторговой сделки; копия лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности или сведения о наличии лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности (если это предусмотрено законодательством государства-члена), если такой вид деятельности связан с оборотом товара, в отношении которого введено лицензирование на таможенной территории Союза; согласие (в письменной форме) уполномоченного органа в области охраны окружающей среды государства, на территорию которого ввозятся опасные отходы

8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя	и (или) через территорию которого перемещаются опасные отходы в соответствии с пунктом 4 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 10 февраля 2003 года №389 "О присоединении Республики Казахстан к Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением" (далее-Базельская конвенция) (в случае вывоза опасных отходов); копия контракта (договора) между экспортером и производителем или импортером и потребителем товара (в случае, если заявитель выступает посредником); копия контракта (ов) (договора (ов)) на перевозку; копия заключения государственной экологической экспертизы; копия контракта между экспортером (импортером) и лицом, отвечающим за удаление отходов, в котором оговаривается экологически безопасное использование этих отходов; уведомление о трансграничной перевозке опасных отходов в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Базельской конвенции (в 3 (трех) экземплярах); документ о перевозке отходов в соответствии с Приложением V B Базельской конвенции (в 3 (трех) экземплярах); информация о наличии технических (технологических) возможностей для использования опасных отходов (выписка из технологического регламента, подтверждающая возможность использования опасных отходов в качестве сырья, или иной документ, подтверждающий вовлечение их в использование, не допускающее образование иных опасных отходов или их остатков) , (в случае ввоза опасных отходов) ; копия документа, подтверждающего покрытие страхованием, залогом или иной

		гарантией при трансграничной перевозке опасных отходов в соответствии с пунктом 11 статьи 6 Базельской конвенции; копия лицензии на осуществления вида деятельности по использованию отходов.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги	1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) заявитель не соответствует квалификационным требованиям, установленным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 67 "Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по лицензированию экспорта и импорта товаров, перечня документов, подтверждающих соответствие им, форм заявлений для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, форм лицензий и (или) приложения к лицензии" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11074, опубликован 12 июне 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"); 4) лицензиаром получен ответ от соответствующего согласующего государственного органа о несоответствии заявителя предъявляемым при лицензировании требованиям; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении заявляемым видом деятельности; 6) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию;

		7) установлена недостоверность документов, представленных заявителем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 8) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

Приложение 9
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Правила оказания государственной услуги
"Предоставление экологической информации"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Предоставление экологической информации" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Предоставление экологической информации" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается Республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения "Информационно-аналитический центр охраны окружающей среды" Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Государственная услуга оказывается физическим и (или) юридическим лицам (далее – услугополучатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Для получения государственной услуги услугополучатель подает услугодателю заявление о предоставлении экологической информации, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является заявление услугополучателя с приложением документов, указанных в пункте 8 приложения 2 к настоящим Правилам.

При подаче заявления услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах , согласно Закону Республики Казахстан от 15 марта 1999 года "О государственных секретах", при оказании государственной услуги, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в стандарте государственной услуги "Предоставление экологической информации" согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

5. Содержание действий структурных подразделений (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги:

сотрудник услугодателя в день поступления заявления через портал осуществляет их прием и регистрацию в течение 20 (двадцати) минут (в случае поступления после 18.30 часов, заявление регистрируется на следующий рабочий день);

исполнитель в течение 5 (пяти) часов проверяет наличие запрашиваемой информации в реестровых книгах базы данных Государственного фонда экологической информации, размещенных на сайте услугодателя и подготавливает результат оказания государственной услуги;

согласование результата оказания государственной услуги руководителем подразделения в течение 20 (двадцати) минут;

направление исполнителем результата государственной услуги услугополучателю через портал.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется информация о статусе рассмотрения запроса на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в " личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

6. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 23 октября 2000 года "О ратификации Конвенции о доступе к информации, участию общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды" являются:

1) услугодатель, в который направлена просьба, не располагает запрашиваемой экологической информацией;

2) просьба является явно необоснованной или сформулирована в слишком общем виде;

3) просьба касается материалов, находящихся на заключительном этапе их подготовки, или внутренней переписки государственных органов и между ними, когда такое исключение предусматривается национальным законодательством или сложившейся практикой, при этом учитывается заинтересованность общественности в получении такой информации;

4) разглашение такой информации отрицательно повлияет на:

конфиденциальность работы государственных органов в тех случаях, когда такая конфиденциальность предусматривается национальным законодательством;

международные отношения, национальную оборону или государственную безопасность;

отправление правосудия возможность для лиц подвергаться справедливому судебному разбирательству или способность государственных органов проводить расследование уголовного или дисциплинарного характера;

конфиденциальность коммерческой и промышленной информации в тех случаях, когда такая конфиденциальность охраняется законом в целях защиты законных экономических интересов. В этих рамках информация о выбросах, относящаяся к охране окружающей среды, подлежит раскрытию;

права интеллектуальной собственности;

конфиденциальность личных данных и/или архивов, касающихся физического лица, когда соответствующее лицо не дало согласия на представление такой информации общественности в соответствии с положениями национального законодательства;

интересы третьей стороны, представившей запрашиваемую информацию, если эта сторона не связана правовым обязательством поступать подобным образом, или если на эту сторону не может быть возложено такое обязательство, и в тех случаях, когда эта сторона не дает согласия на разглашение материала;

окружающую среду, к которой относится эта информация, например места размножения редких видов.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

8. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится уполномоченным органом в области охраны окружающей среды (далее – уполномоченный орган), должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в уполномоченный орган.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в уполномоченный орган, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 23.11.2021 № 477 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона.

Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

10. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

11. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Предоставление
экологической информации"
Форма

Генеральному директору
Республиканского государственного
предприятия на праве
хозяйственного ведения
"Информационно-аналитический
центр охраны окружающей среды"
(Фамилия и инициалы)
от _____
(Фамилия, имя, отчество
(при его наличии),
в случае подачи юридическим
лицом необходимо указать
наименование)
ИИН/БИН _____
адрес: _____
тел._____

Заявление о предоставлении экологической информации

Прошу предоставить следующую экологическую информацию:

_____

_____

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Предоставление
экологической информации"

Стандарт государственной услуги "Предоставление экологической информации"		
1	Наименование услугодателя	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения " Информационно-аналитический центр охраны окружающей среды" Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.
2	Способы предоставления государственной услуги	Через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги	В течение 1 (одного) рабочего дня.
4	Форма оказания оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	Экологическая информация либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги.

6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам на бесплатной основе.
7	График работы	Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства : www.ecogeo.gov.kz, раздел " Государственные услуги"; 2) интернет-ресурсе услугодателя: www.ecogosfond.kz раздел " Государственная услуга".
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	Заявление о предоставлении экологической информации в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью услугополучателя или удостоверенный одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала.
		В соответствии с пунктами 3 и 4 с татьи 4 Закона Республики Казахстан от 23 октября 2000 года "О ратификации Конвенции о доступе к информации, участию общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды":

9		Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) услугодатель, в который направлена просьба, не располагает запрашиваемой экологической информацией; 1) услугодатель не располагает запрашиваемой экологической информацией государственный орган, в который направлена просьба, не располагает запрашиваемой экологической информацией; 2) просьба является явно необоснованной или сформулирована в слишком общем виде; 3) просьба касается материалов, находящихся на заключительном этапе их подготовки, или внутренней переписки государственных органов и между ними, когда такое исключение предусматривается национальным законодательством или сложившейся практикой, при этом учитывается заинтересованность общественности в получении такой информации; 4) разглашение такой информации отрицательно повлияет на: конфиденциальность работы государственных органов в тех случаях, когда такая конфиденциальность предусматривается национальным законодательством; международные отношения, национальную оборону или государственную безопасность; отправление правосудия возможность для лиц подвергаться справедливому судебному разбирательству или способность государственных органов проводить расследование уголовного или дисциплинарного характера; конфиденциальность коммерческой и промышленной информации в тех случаях, когда такая конфиденциальность охраняется законом в целях защиты законных экономических интересов. В этих рамках информация о выбросах,

		относящаяся к охране окружающей среды, подлежит раскрытию; права интеллектуальной собственности; конфиденциальность личных данных и/или архивов, касающихся физического лица, когда соответствующее лицо не дало согласия на представление такой информации общественности в соответствии с положениями национального законодательства; интересы третьей стороны, представившей запрашиваемую информацию, если эта сторона не связана правовым обязательством поступать подобным образом, или если на эту сторону не может быть возложено такое обязательство, и в тех случаях, когда эта сторона не дает согласия на разглашение материала; окружающую среду, к которой относится эта информация, например места размножения редких видов.

Приложение 10
к приказу Министра
экологии, геологии и
природных ресурсов
Республики Казахстан
от 2 июня 2020 года № 130

Перечень утративших силу некоторых приказов Министра энергетики Республики Казахстан

1. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 25 ноября 2014 года № 144 "Об утверждении Правил выдачи разрешений на производство работ с использованием озоноразрушающих веществ, ремонт, монтаж, обслуживание оборудования, содержащего озоноразрушающие вещества" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10065, опубликован 20 марта 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет");

2. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11229, опубликован 3 августа 2015 года в Информационно-правовой системе "Әділет");

3. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 " Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11565, опубликован 20 октября 2015 года в Информационно-правовой системе "Әділет");

4. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 13 ноября 2015 года № 641 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12878, опубликован 27 января 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет");

5. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 18 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13156, опубликован 11 апреля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет");

6. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 19 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13367, опубликован 5 апреля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет");

7. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 18 февраля 2016 года № 71 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13473, опубликован 6 апреля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет");

8. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 26 декабря 2016 года № 563 "О внесении изменения в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14731, опубликован 1 февраля 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

9. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 26 января 2017 года № 25 "О внесении изменения в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации

нормативных правовых актов за № 14847, опубликован 2 марта 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

10. Приказ исполняющего обязанности Министра энергетики Республики Казахстан от 15 марта 2017 года № 96 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15020, опубликован 11 мая 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

11. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 декабря 2017 года № 468 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16195, опубликован 23 января 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

12. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 27 апреля 2018 года № 149 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16904, опубликован 23 мая 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

13. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 26 июня 2018 года № 250 "О внесении изменений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17189, опубликован 23 июля 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

14. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 537 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 301 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18124, опубликован 15 января 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан);

15. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 4 марта 2019 года № 70 " О внесении изменений и дополнений в приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 369 "Об утверждении регламентов государственных услуг в области охраны окружающей среды" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18368, опубликован

14 марта 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан