

О внесении изменений в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования"

Утративший силу

Приказ и.о. Генерального Прокурора Республики Казахстан от 3 июля 2020 года № 83. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 июля 2020 года № 20933. Утратил силу приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 января 2023 года № 45.

Сноска. Утратил силу приказом Генерального Прокурора РК от 27.01.2023 № 45 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 9) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и с подпунктом 6) статьи 37 Закона Республики Казахстан от 30 июня 2017 года "О прокуратуре" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12000, опубликован 8 сентября 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения:

в Правилах приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования, утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Формирование контингента магистрантов и докторантов Академии осуществляется посредством:

1) размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с послевузовским образованием;

2) плана приема, утверждаемого приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан, для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.";

пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

"7. В магистратуру по научно-педагогическому направлению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные программы высшего образования и имеющие стаж практической работы в правоохранительных органах не менее одного года.

В магистратуру по профильному направлению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные программы высшего образования и имеющие стаж практической работы в правоохранительных органах не менее двух лет.

В магистратуру с применением дистанционных образовательных технологий принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные программы высшего образования и имеющие стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет.

8. В докторантуру PhD Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, имеющие стаж правоохранительной службы не менее пяти лет, окончившие магистратуру научного и педагогического направления или окончившие магистратуру профильного направления и при условии дополнительного освоения образовательных программ педагогического профиля.

В профильную докторантуру Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, имеющие стаж правоохранительной службы не менее пяти лет и имеющие степень "магистра".";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Приемная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение представленных кандидатами на обучение документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящих Правил, и определяет соответствие кандидатов условиям приема.

При наличии компрометирующих сведений (непогашенные взыскания за совершение административных правонарушений или дисциплинарных проступков; совершение проступков, дискредитирующих правоохранительную службу, а также сведения о проводимых служебных расследованиях) приемной комиссией возвращаются документы кандидату на учебу без дальнейшего рассмотрения;

2) рассматривает жалобы и заявления по вопросам приема на учебу;

3) формирует списки кандидатов на учебу;

4) рассматривает вопрос о зачислении в число магистрантов и докторантов Академии с учетом результатов работы экзаменационной комиссии;

5) проводит анализ итогов приема кандидатов на учебу и формирует предложения по дальнейшему совершенствованию работы.";

пункты 14, 15 изложить в следующей редакции:

"14. Кандидаты для поступления в магистратуру Академии предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

1) рапорт на имя ректора Академии по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) личный листок по учету кадров;

3) копию аттестационного листа за последний период службы;

4) характеристику с последнего места службы, подписанную непосредственным руководителем;

5) справку о стаже правоохранительной службы, выданную кадровой службой;

6) выписку из приказов о присвоении последнего специального звания, классного чина или квалификационного класса;

7) заключение службы внутренней (собственной) безопасности об отсутствии компрометирующих сведений (непогашенные взыскания за совершение административных правонарушений или дисциплинарных проступков; совершение проступков, дискредитирующих правоохранительную службу, а также сведения о проводимых служебных расследованиях);

8) копию документа, удостоверяющего личность;

9) нотариально заверенную копию документа о высшем образовании и приложения к нему;

10) нотариально заверенную копию международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком (при его наличии);

11) список научных и научно-методических работ (при их наличии);

12) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах (при их наличии);

13) медицинскую справку формы 086-У в электронном формате, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6697);

14) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

15) оригинал квитанции об оплате за участие в тестировании по иностранному языку.

15. Кандидаты для поступления в докторантуру Академии подают в приемную комиссию:

1) документы, указанные в подпунктах 1)-15) пункта 14 настоящих Правил;
2) нотариально заверенную копию документа о послевузовском образовании и приложения к нему;

3) нотариально заверенную копию свидетельства к основному диплому об освоении образовательных программ педагогического профиля (для кандидатов, окончивших магистратуру профильного направления).";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в пунктах 14-15 Правил, приемная комиссия не принимает документы от кандидатов.";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Экзаменационная комиссия создается для проведения экзамена по родственным направлениям подготовки кадров магистратуры, докторантуры и состоит из председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии, два из которых назначаются из числа кандидатов или докторов наук, или докторов философии (PhD).

Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Академии .";

пункт 21 исключить;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Кандидаты, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру и докторантуру по следующим языкам:

английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ) пороговый балл в магистратуру - не менее 163 баллов; в докторантуру - не менее 138 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл в магистратуру – не менее 46; в докторантуру – не менее 32;

Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг)) пороговый балл в магистратуру– не менее 453; в докторантуру – не менее 400;

Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (TOEFL PDT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливерэд тэстинг)) – пороговый балл в магистратуру – не менее 65; в докторантуру – не менее 47;

International English Language Tests System (Интернационал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), пороговый балл в магистратуру – не менее 5.5; в докторантуру - не менее 4.5;

немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган): в магистратуру (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau B2/уровень B2); в докторантуру (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);

французский язык: Test de Français International™ -Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplôme d'Études en Langue française - Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplôme Approfondi de Langue française - Диплом Апрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du français - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – в магистратуру и докторантуру не менее 400 баллов.";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Экзамен по образовательным программам для поступающих в магистратуру, докторантуру проводится в объеме образовательных программ предыдущего уровня образования.

Программа проведения и расписание вступительного экзамена (форма проведения, дата, время и место проведения экзамена) в магистратуру, докторантуру Академии утверждаются председателем приемной комиссии и доводится до сведения кандидатов за десять рабочих дней до начала вступительного экзамена.

Программы вступительных экзаменов в магистратуру, докторантуру формируются Академией самостоятельно и утверждаются решением Ученого совета Академии.";

пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. На обучение в магистратуру, докторантуру по образовательным программам зачисляются на конкурсной основе кандидаты, набравшие пороговый балл по результатам вступительных экзаменов в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Пороговый балл ежегодно устанавливается решением Ученого совета Академии.";

пункт 33 изложить в следующей редакции:

"33. После издания приказа о зачислении в Академию, с сотрудниками, зачисленными в магистратуру, докторантуру, заключается Контракт на оказание

образовательных услуг (магистратура/докторантура) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Контракт подписывается ректором Академии, сотрудником, зачисленным на учебу в магистратуру или докторантуру.";

приложения 1, 3, 4, 5 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему приказу;

приложения 1-1, 2 исключить.

2. Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

и.о. Генерального Прокурора РК

Е. Кененбаев

Приложение 1 к приказу
и.о. Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 3 июля 2020 года № 83

Приложение 1 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования

Форма

Ректору Академии
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан

(Ф.И.О.(при его наличии) ректора)

от _____

(Ф.И.О.(при его наличии),
классный чин/квалификационный
класс/специальное звание,
должность, телефон
кандидата на обучение)

Рапорт

Прошу Вас разрешить мне сдать вступительные экзамены для поступления в магистратуру/докторантуру (нужное подчеркнуть) Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан по образовательной программе

_____ по направлению подготовки кадров _____

_____ (код и наименование образовательной программы, направления подготовки кадров) со сроком обучения _____

_____ форма обучения _____

_____ (по очной форме обучения/ по очной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий) язык сдачи экзамена по иностранному языку

_____ (указать язык сдачи экзамена)

_____ (подпись кандидата на обучение, дата)

Согласован _____

_____ (Ф.И.О. (при его наличии), подпись непосредственного руководителя кандидата на обучение)

Приложение 2 к приказу
и.о. Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 3 июля 2020 года № 83

Приложение 3 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования
Форма

Расписка о приеме документов

В соответствии с пунктами 14, 15 Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования приняты от

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

документ, удостоверяющий личность № _____

следующие документы:

1. _____ - ____ количество листов;
2. _____ - ____ количество листов;
3. _____ - ____ количество листов;
4. _____ - ____ количество листов;
5. _____ - ____ количество листов.

Принял документы:

Секретарь приемной комиссии _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

_____ 20__ года

Расписку получил _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись лица, сдавшего документы)

Примечание: расписка составляется в 2-х экземплярах, 1 экземпляр вручается под роспись лицу, сдавшему документы, 2 экземпляр подшивается в учебное дело кандидата на обучение.

Приложение 3 к приказу
и.о. Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 3 июля 2020 года № 83

Приложение 4 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования

Шкала 100-балльной системы оценок

Баллы по 100-балльной системе оценок	Баллы по 4-х балльной системе оценок

95-100	Отлично (5)
90-94	
85-89	
80-84	Хорошо (4)
75-79	
70-74	
65-69	Удовлетворительно (3)
60-64	
55-59	
50-54	
30-49	Неудовлетворительно (2)
0-29	

Приложение 4 к приказу
и.о. Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 3 июля 2020 года № 83
Приложение 5 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования
Форма

Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/докторантура)

"__" _____ 20__ год

Настоящий Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/
докторантура)

(далее – Контракт) на оказание образовательных услуг ((магистратура/
докторантура

(нужное подчеркнуть)) в Академии правоохранительных органов при
Генеральной

прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия) заключен между
Академией,

расположенной по адресу: _____

(справка о государственной регистрации № ____ от _____, лицензия № _____

от _____, выданная Министерством образования и науки Республики
Казахстан), в лице

ректора Академии, _____

должность, классный чин / специальное звание/квалификационный класс, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем "Академия", с одной стороны, сотрудником правоохранительного органа

(должность, классный чин/специальное звание/квалификационный класс, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

именуемый (-ая) в дальнейшем "магистрант/докторант", с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1. Академия принимает на себя обязательства по организации обучения магистранта/докторанта по программам послевузовского образования, соответствующим государственным общеобразовательным стандартам образования по очной форме/по очной форме с использованием дистанционных образовательных технологии.

Код и наименование образовательной программы (направления подготовки кадров): _____

На срок _____

2. Права и обязанности сторон

2. Академия обязуется:

1) принять по итогам конкурса магистранта/докторанта согласно государственному образовательному заказу/в соответствии с планом набора, устанавливаемым Генеральным Прокурором Республики Казахстан;

2) обеспечить обучение магистранта/докторанта в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования Республики Казахстан.

3) выплачивать магистранту/докторанту, обучающимся по очной форме обучения (за исключением обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий) должностной оклад в размере семидесяти

процентов должностного оклада по последней (не временно исполняемой) штатной должности, занимаемой до направления на учебу, а также доплату за специальное звание или классный чин.

3. Академия имеет право:

1) требовать от магистранта/докторанта добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Контрактом, Правилами внутреннего распорядка и Уставом Академии;

2) определить форму текущего контроля и промежуточной аттестации, в целях проверки учебных достижений магистрантов/докторантов;

3) отчислить магистранта/докторанта за академическую неуспеваемость, нарушение принципов академической честности, Правил внутреннего распорядка, Устава Академии и условий настоящего Контракта.

4. Магистрант/докторант обязан:

1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в объеме государственных общеобязательных стандартов послевузовского образования;

2) соблюдать принципы академической честности и исполнять приказы и распоряжения ректора Академии, Устав и Правила внутреннего распорядка и условия настоящего Контракта;

3) за период обучения в магистратуре/докторантуре выполнить индивидуальный план работы, включающий разделы:

научно-исследовательскую, экспериментально-исследовательскую работу (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);

практика, стажировка (программа, база, сроки и форма отчетности);

тема диссертации (проекта) с обоснованием и структурой;

план выполнения диссертации (проекта);

план научных публикаций, участие в научно-практических (научно-теоретических конференциях) и другое.

отметка о выполнении ИПРМ/ИПРД в установленные сроки;

подготовка диссертации (проекта);

внедрение результатов диссертации (проекта) в практическую, педагогическую и научную деятельность;

прохождение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации: сдачу комплексного экзамена, защита диссертации (проекта) и другое;

4) при изменении семейного положения, места жительства, телефона сообщить об этом в течение трех рабочих дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств;

5) отработать после окончания обучения не менее трех лет в правоохранительных органах (за исключением обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий).

5. Магистрант/докторант имеет право:

1) пользоваться материально-техническим оснащением Академии в целях выполнения заданий, предусмотренных образовательной программой магистратуры/докторантуры;

2) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Академии;

3) вносить предложения по совершенствованию содержания организации учебного процесса послевузовского образования, методики преподавания.

3. Ответственность сторон

6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение сторонами своих обязанностей, в случаях, не предусмотренных настоящим Контрактом, они несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Академии.

7. Магистрант/докторант лишается права на обучение по государственному образовательному заказу/в соответствии с планом набора, устанавливаемым Генеральным Прокурором Республики Казахстан, в случае его отчисления или перевода.

8. За неисполнение подпункта 5) пункта 4 настоящего Контракта, магистрант/докторант в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

9. В случае отчисления из магистратуры/докторантуры за академическую неуспеваемость, нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Академии, магистрант/докторант (за исключением обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

Сумма, подлежащая удержанию, рассчитывается пропорционально за каждый полный месяц нахождения в Академии.

10. В случаях отчисления из магистратуры/докторантуры по собственному желанию с последующим увольнением из правоохранительных органов, магистрант/докторант (за исключением обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

4. Порядок разрешения споров

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Контракта, рассматриваются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан или в судебном порядке.

5. Форс-мажор

13. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Контракта, ответственность Сторон не наступает.

14. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Контракту хотя бы одной из Сторон.

15. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

6. Срок действия, порядок изменения условий Контракта и его расторжение

16. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращает свое действие по истечении трех лет службы в правоохранительных органах после окончания обучения.

17. Условия настоящего Контракта могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

18. Настоящий Контракт заключается в 3 экземплярах, на государственном/русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается в Академии, второй направляется в соответствующий правоохранительный орган для приобщения в личное дело магистранта/докторанта, третий экземпляр выдается магистранту/докторанту.

Магистрант/докторант	Академия:
фамилия, имя, отчество (при его наличии)____ _____	Ректор Академии _____
№ документа, удостоверяющего личность _____	_____
выдан _____	(юридический адрес Академии)
Срок действия _____	
ИИН _____	БИК _____
Место жительства _____ _____	БИН _____

Место жительства _____ _____	Подпись _____
Телефон _____	
Электронная почта _____	
Подпись _____	

С Уставом Академии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Контрактом ознакомлен(-а) _____ (подпись магистранта/докторанта)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан