

**Об утверждении Правил проведения идентификации специфических товаров**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 10 июля 2020 года № 394. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 июля 2020 года № 20980.

      Сноска. Заголовок - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.04.2023 № 289 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.04.2023 № 289 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила проведения идентификации специфических товаров.

      Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.04.2023 № 289 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр индустрии и инфраструктурного**развития Республики Казахстан*
 |
*Б. Атамкулов*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство сельского хозяйства

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство образования и науки

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство обороны

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство энергетики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказомМинистра индустрии иинфраструктурного развитияРеспублики Казахстанот 10 июля 2020 года № 394 |

 **Правила проведения идентификации специфических товаров**

      Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 26.04.2023 № 289 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила проведения идентификации специфических товаров (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее - Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача заключения об идентификации специфических товаров".

      2. "Выдача заключения об идентификации специфических товаров" является государственной услугой (далее - государственная услуга) и оказывается Комитетом индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

      Услугодатель в течение трех рабочих дней с даты введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", а также в Единый контакт-центр.

 **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

      3. Для получения государственной услуги физические и юридические лица (далее - услугополучатель) направляют услугодателю посредством веб-портала "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее - портал) документы в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - Перечень основных требований).

      В соответствии с пунктом 1 статьи 29 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" услугодатель вправе запрашивать и получать от услугополучателя документы и (или) информацию, относящихся к сфере контроля специфических товаров, необходимых для оказания государственной услуги.

      4. При подаче услугополучателем всех необходимых документов посредством портала - в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги, с указанием даты получения результата государственной услуги.

      5. Общий срок рассмотрения и оказания государственной услуги - в течение 7 (семи) рабочих дней, за исключением случаев, когда необходимо исследование вопросов, требующих получение специальных знаний, навыков и информации от соответствующих государственных органов, которые выдаются в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

      6. Работник канцелярии услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов в день их поступления и направляет руководителю услугодателя, которым назначается ответственный исполнитель.

      В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

      7. Ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации представленных услугополучателем документов проверяет их полноту и, в случае представления услугополучателем неполного пакета документов, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - мотивированный отказ) и направляет его услугополучателю через портал в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) руководителя услугодателя, либо лица его замещающего, в личный кабинет услугополучателя.

      Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, индивидуального предпринимателя, об оплате через платежный шлюз "электронного правительства" услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

      8. В случае представления услугополучателем полного пакета документов, ответственный исполнитель в течение 6 (шести) рабочих дней (за исключением случаев, когда необходимо исследование вопросов, требующих получение специальных знаний, навыков и информации от соответствующих государственных органов), рассматривает документы услугополучателя, необходимые для оказания государственной услуги, и в течение 1 (одного) рабочего дня оформляет результат оказания государственной услуги – заключение об идентификации специфических товаров по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      9. В случае, когда для выдачи заключения об идентификации специфических товаров требуется получение специальных знаний, навыков и информации от соответствующих государственных органов, ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня проведения проверки на полноту документов услугополучателя направляет их на согласование в соответствующие государственные органы.

      Государственный орган на основании запроса услугодателя в течение 8 (восьми) рабочих дней со дня получения запроса направляет ответ услугодателю.

      Ответственный исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения ответа готовит результат государственной услуги – заключение об идентификации специфических товаров.

      10. Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, изложены в Перечне основных требований.

      При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, и изложенные в Перечне основных требований, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

      Уведомление о заслушивании направляется на электронный адрес услугополучателя, указанный в заявлении, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

      По результатам заслушивания услугодатель выдает заключения об идентификации специфических товаров либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

      11. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

      При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

 **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

      12. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

      Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

      Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

      При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      13. Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам проведенияидентификацииспецифических товаров |
|   | форма |

|  |
| --- |
|
Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача заключения об идентификации специфических товаров" |
|
1 |
Наименование услугодателя  |
Комитет индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее - услугодатель) |
|
2 |
Способы предоставления государственной услуги |
Веб-портал "электронного правительства" (далее - портал) |
|
3 |
Срок оказания государственной услуги |
В течение 7 (семи) рабочих дней, за исключением заключений, подлежащих согласованию с соответствующим государственным органом, которые выдаются в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней |
|
4 |
Форма оказания оказания государственной услуги |
Электронная (частично автоматизированная) |
|
5 |
Результат оказания государственной услуги |
Заключение об идентификации специфических товаров, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
Форма представления результата оказания государственной услуги: электронная.
Результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) руководителя услугодателя либо лица его замещающего. |
|
6 |
Размер платы, взимаемой с заявителя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
Государственная услуга оказывается бесплатно |
|
7 |
График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации |
1) услугодатель - с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее - Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.
2) портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). |
|
8 |
Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги |
1) заявление в форме электронного документа, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню;
2) форма сведений согласно приложению 2 к настоящему Перечню;
3) электронная копия описание работ, услуг (техническое задание на их выполнение либо иные материалы, характеризующие работу, услугу);
4) электронная копия технической документации (конструкторской, технологической, эксплуатационной, программной), либо иные документы (сведения), которые имеются у услугополучателя;
5) фотографии товара (при наличии). |
|
9 |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан |
1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;
2) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;
3) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
4) несоответствие услугополучателя и (или) его представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;
5) причинения ущерба или возникновения угрозы причинения ущерба интересам Республики Казахстан;
6) если в отношении заявителя в течение одного года до подачи заявления на получение разрешения налагалось административное взыскание за нарушение законодательства Республики Казахстан в сфере контроля специфических товаров;
7) если в отношении заявителя в течение одного года до подачи заявления на получение разрешения вынесен обвинительный приговор суда за совершение уголовного правонарушения в сфере контроля специфических товаров или заявитель освобожден от уголовной ответственности за совершение уголовного проступка или преступлений небольшой и средней тяжести на основании пунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой статьи 35 или статьи 36 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан;
8) если к заявителю в течение последних пяти лет применялись санкции Совета Безопасности Организации Объединенных Наций и Европейского Союза;
9) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;
10) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;
11) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;
12) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги. |
|
10 |
Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию |
Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.
Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:
1) интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан – www.gov.kz/memleket/entities/miid, раздел "Государственные услуги";
2) интернет-ресурсе услугодателя – www.gov.kz/memleket/entities/comprom, раздел "Государственные услуги";
3) портале www.egov.kz.
Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Перечню основныхтребований к оказаниюгосударственной услуги"Выдачазаключения об идентификацииспецифических товаров" |
|   | форма |

      В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (полное наименование услугодателя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (полное наименование услугополучателя

Юридический (фактический) адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон)

Реквизиты услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование, местонахождение, бизнес‒идентификационный номер

юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес‒

идентификационный номер филиала или представительства иностранного

юридического лица ‒ в случае отсутствия бизнес‒идентификационного номера

у юридического лица /фамилия имя отчество (при его наличии) физического

лица, индивидуальный идентификационный номер).

                               ЗАЯВЛЕНИЕ

      на получение заключения об идентификации специфических товаров

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О контроле специфических товаров"

просим выдать заключение об идентификации специфических товаров.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об

ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с

законодательством Республики Казахстан.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Перечню основныхтребований к оказаниюгосударственной услуги"Выдачазаключения об идентификацииспецифических товаров" |
|   | форма |

|  |
| --- |
|
Форма сведений |
|
№ п/п |
Наименование товара, технологии, работы, услуги, информации. |
Десятизначный код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза\* |
Цель операции (экспорт, импорт, транзит, переработка) |
Сфера применения и цель использования\*\* |
Страна конечного пользователя\*\*\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      \* Указывается только для товара.

 \*\* Указывается при импорте и экспорте.

 \*\*\* Указывается только при экспорте.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к Правилам проведенияидентификацииспецифических товаров |
|   | форма  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Индустриялық даму комитеті |  |
Комитет индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан |
|  |  |  |
|
Астана қ. |  |
г. Астана |
|  |  |  |
|
Номер: [Номер документа] |  |
 Дата выдачи:
[Дата выдачи] год |
|  |  |  |
|  |  |
[Наименование организации, юридический адрес, БИН/ИИН] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|
МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ |
|  |
|
Республиканское государственное учреждение "Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан", рассмотрев Ваше обращение от [Дата] г. № [Номер входящего документа] сообщает следующее.
[ТЕКС] |
|  |  |  |
|
[Должность подписывающего] |  |
[Ф.И.О. (при его наличии) подписывающего] |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3 к Правилам проведенияидентификацииспецифических товаров |
|   | форма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Индустриялық даму комитеті |  |
Комитет индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан |
|  |  |  |
|
Астана қ. |  |
г. Астана |
|  |  |  |
|
Номер:[Номер документа] |  |
 Дата выдачи:
[Дата выдачи] год |
|  |  |  |
|  |  |
[Наименование организации, юридический адрес, БИН/ИИН] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ИДЕНТИФИКАЦИИ СПЕЦИФИЧЕСКИХ ТОВАРОВ |
|  |
|
Комитет индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в соответствии с Вашей заявкой от [Дата] года № [Номер входящего документа] относительно выдачи заключения об идентификации специфических товаров, сообщает следующее.
[ТЕКС]  |
|  |  |  |
|
[Должность подписывающего] |  |
[Ф.И.О. (при его наличии) подписывающего] |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан