

**Об утверждении Правил оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности**

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 344. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 сентября 2020 года № 21151.

      В соответствии с подпунктом 41-6) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила по оформлению и применению нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности.

      2. Департаменту труда и социального партнерства Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Сарбасова А.А.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр труда и социальной защиты населения*  *Республики Казахстан* | *Б. Нурымбетов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 344 |

**Правила оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41-6) статьи 16 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и определяют порядок оформления и применения нарядов-допусков на работы, связанные с повышенной опасностью.

      2. Наряд-допуск при производстве работ в условиях повышенной опасности (далее – наряд-допуск) является письменным распоряжением организации на безопасное производство работ, применяемым к работам с повышенной опасностью, в котором указываются все необходимые меры безопасности и лица, ответственные за безопасное производство работ.

**Глава 2. Оформления наряда-допуска для производства работ в условиях повышенной опасности**

      3. Наряд-допуск оформляется и регистрируется в организациях, где предполагается проведение работ повышенной опасности.

      4. Наряд-допуск при производстве работ в условиях повышенной опасности оформляется на специальном бланке, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      К наряду-допуску прилагаются планы передаваемой территории и расположения оборудования, эскизы защитных устройств и приспособлений, схемы расстановки постов оцепления, установки знаков и плакатов безопасности.

      5. Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах, заполняется с соблюдением четкости и ясности записей. Исправления и подчистки в наряде-допуске не разрешаются, заполнение всех граф наряда-допуска производится в соответствии с содержанием подстрочного текста. В графах, не требующих заполнения, делается прочерк.

      6. Наряд-допуск оформляется на срок, необходимый для выполнения заданного объема работ. Действие наряда-допуска в течение этого срока сохраняется, если не изменяются условия безопасности, предусмотренные нарядом-допуском.

      Наряд-допуск выдается на смену или на весь период выполнения работ при непрерывном характере их ведения с продлением для каждой смены. Продление наряда-допуска оформляется и осуществляется допускающим к работе перед началом каждой смены.

      7. При одновременной работе на одном объекте нескольких подрядных организаций перед оформлением наряда-допуска организация-заказчик совместно с подрядными организациями разрабатывает дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности труда и указывает их в наряде-допуске, который выдается производителю работ каждой организации.

      8. Работы, производимые вблизи действующих железнодорожных, автомобильных дорог, линий электропередач, газо- и теплопроводов и других, действующих открытых (скрытых) коммуникаций и технологических линий, а также все земляные работы предварительно согласовываются лицом, выдающим наряд-допуск с организациями, обслуживающими эти объекты. Соответствующие документы (схемы, коммуникации), в случае необходимости, прилагаются к наряду-допуску.

      9. На работы, связанные с повышенной опасностью, выполняемые подрядными организациями по актам-допускам, оформленным на предоставление территории для выполнения работ на территории заказчика, наряды-допуски оформляются уполномоченными лицами подрядных организаций.

      10. До начала работы наряд-допуск подписывается лицом, выдающим наряд-допуск, лицами, выполнившими мероприятия по обеспечению безопасности труда, указанные в наряде-допуске, лицами, согласовавшими наряд-допуск, допускающим к работе и производителем работ.

      11. Закрытие наряда-допуска оформляется подписями допускающего к работе и производителя работ. Допускающий к работе делает отметку о времени завершения работ для закрытия наряда-допуска после получения его от производителя работ и обеспечивает его хранение.

      При отсутствии допускающего к работе наряд-допуск закрывается и подписывается производителем работ и лицом, выдавшим наряд.

      12. Работы по локализации и ликвидации аварий выполняются без наряда-допуска до устранения прямой угрозы причинения вреда (ущерба) физическим и юридическим лицам, окружающей среде и проводятся в соответствии с планом ликвидации аварий.

      После устранения угрозы, работы по ликвидации аварий и их последствий проводятся по наряду-допуску.

      13. Регистрация выданных нарядов-допусков ведется в Журнале учета выдачи нарядов-допусков на выполнение работ повышенной опасности по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам. Журнал прошнуровывается и пронумеровывается.

      14. Допускается оформление и регистрация наряда-допуска и ведение Журнала учета выдачи нарядов-допусков на выполнение работ повышенной опасности в электронном виде. В случае оформления наряда-допуска в электронном виде требуется обеспечить защиту от несанкционированного изменения информации в наряде-допуске, а также условия хранения наряда-допуска в течение одного года со дня его закрытия.

      15. Хранение закрытых нарядов-допусков осуществляется в течение одного года со дня их закрытия в организации, выдавшей их.

      Наряды-допуски на работы, при выполнении которых произошли аварии или несчастные случаи, хранятся в архиве организации с материалами по расследованию аварий или несчастных случаев.

**Глава 3. Применение наряда-допуска при производстве работ в условиях повышенной опасности**

      16. На работы, связанные с повышенной опасностью, в выполнении которых принимают участие несколько структурных подразделений организации, наряды-допуски выдаются руководителем организации или уполномоченным им лицом.

      На работы локального характера, связанные с повышенной опасностью, выдача нарядов-допусков производится руководителями структурных подразделений организации или их заместителями, где должны производиться эти работы.

      17. Производственные участки, технологические линии или отдельно стоящее оборудование, здания и сооружения, а также другие объекты, выделенные для выполнения на них работ, связанных с повышенной опасностью, силами подрядной организации, допускается передавать по акту-допуску для производства работ по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      18. Если через участок, выделяемый для производства работ, связанных с повышенной опасностью, проходят действующие токопроводы, газопроводы, теплопроводы, нефтепроводы, кислотопроводы или другие действующие коммуникации, а также работают технологические машины и механизмы, то участок не передается подрядной организации по акту-допуску для производства работ.

      19. Лицо, выдающее наряд-допуск, определяет необходимость производства работ, связанных с повышенной опасностью и меры, обеспечивающие безопасное выполнение работ, назначает руководителя работ, допускающего к работе, производителя работ.

      20. Допускающим к работе по наряду-допуску назначается лицо из руководящего состава подразделения, которым выполняются эти работы.

      21. Допускающий к работе по наряду-допуску обеспечивает выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, в том числе за:

      отключение объекта от паровых, водяных, газовых, электрических и других источников питания и установку заземления;

      установку запорной арматуры на всех видах трубопроводов, очистку газопроводов и пылепроводов, продувку и пропарку трубопроводов и емкостей, очистку оборудования от пыли и грязи, мазута, кислоты, продувку и проветривание газоходов и аппаратуры, выполнение других подготовительных работ;

      выделение зоны работ от действующего оборудования и коммуникаций ограждениями, тупиками, знаками безопасности, сигнальными средствами, плакатами и другими средствами, обеспечивающими безопасность персонала.

      22. Допускающий к работе перед разрешением к проведению работ, а также при продлении наряда-допуска проверяет выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, инструктирует производителя работ об особенностях работы в организации непосредственно на месте производства работ.

      23. При допуске бригады к работе допускающий к работе вручает экземпляр наряда-допуска производителю работ.

      Ежедневный перерыв в работе и повторный допуск оформляется подписями допускающего и производителя работ. Перерыв на обед не оформляется.

      24. Производитель работ при приемке смены принимает от сменщика работу вместе с нарядом-допуском, лично проверяет условия производства, делает отметку в наряде-допуске о продлении работ и приступает к работе после получения разрешения допускающего к работе.

      25. Допускающий к работе прекращает выполнение работ, изымает наряд-допуск, оформляет его вновь и производит допуск к работе заново, если до окончания работы по данному наряду-допуску:

      возникла аварийная ситуация;

      обнаружено несоответствие фактического состояния условий производства работ требованиям безопасности, предусмотренными нарядом-допуском;

      при производстве работ вблизи объектов, на которых возникла угроза аварийной ситуации, в том числе с риском для жизни и здоровья персонала;

      возникла необходимость подключения в зоне ведения работ (к агрегату, системе) хотя бы части действующего оборудования или энергокоммуникации.

      26. В случае утери наряда-допуска работы прекращаются. На продолжение работ оформляется и выдается новый наряд-допуск и допуск к работе производится заново.

      27. При временном прекращении работ по наряду-допуску, по указанию допускающего к работе, производитель работ удаляет членов бригады с места работы и возвращает наряд-допуск допускающему.

      Возобновление работ производится по разрешению допускающего после проверки всех первоначальных мероприятий, обеспечивающих безопасность работающих по наряду-допуску и возвращения наряда-допуска производителю работ.

      28. При прекращении работ по условиям производства в течение одной смены, наряд-допуск остается у производителя работ, а бригада приступает вновь к работе по его разрешению.

      При перерыве в работе более одной смены повторный допуск осуществляется после проверки допускающим и производителем работ неизменности условий безопасности, оговоренных в наряде-допуске.

      29. При выполнении работ по сменному графику на все время действия наряда-допуска ответственные производители работ назначаются для каждой смены.

      30. Руководство организации (участка) не начинает эксплуатацию оборудования после работы по наряду-допуску до возвращения производителем работ закрытого наряда-допуска.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам  оформления и применения  нарядов-допусков при  производстве работ в условиях  повышенной опасности |

**Организация, участок, цех \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наряд-допуск № \_\_\_\_\_\_ на выполнение работ повышенной опасности**

      1. Производитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (Ф.И.О. (при его наличии), организация, участок, цех, должность)   
2. Допускается к выполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (Место работы, наименование оборудования, краткое содержание   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     объема работ)   
3. Допускающий(ие) к работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (Ф.И.О. (при его наличии),, должность)   
4. Ответственный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (Ф.И.О. (при его наличии),, должность)

      5. Мероприятия для обеспечения безопасности работ:   
5.1. Остановить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (место остановки, положение)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
5.2. Отключить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (рубильник, задвижку, магистраль и т.д.)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
5.3. Установить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (тупики, заглушки, сигнальные лампы и т.д.)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
5.4. Взять пробу для анализа воздушной среды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (указать места и результат анализа, группу загазованности)   
5.5. Оградить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (зону работ, вывесить плакаты)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
5.6. Предусмотреть меры безопасности при работе на высоте и в колодцах   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (леса, предохранительные пояса, веревки и т.д.)   
5.7. Предупредить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (машинистов соседних кранов и кранов смежных   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   пролетов с подписью в вахтенном журнале)   
5.8. Предусмотреть меры безопасности у железнодорожных путей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (установить знаки, плакаты, ограждения, тупики и др.)  
 5.9. Указать маршруты к месту работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (при необходимости приложить схему)   
5.10. Дополнительные мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
6. Наряд-допуск выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (Ф.И.О. (при его наличии), должность, подпись, дата)   
7. Мероприятия выполнил(и) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (Номер мероприятия; Ф.И.О. (при его наличии), должность, подпись)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
8. Согласовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (начальник смены (участка), Ф.И.О. (при его наличии), подпись)   
8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись)   
9. Мероприятия выполнены, безопасность работ обеспечена, производителя работ с   
условиями труда ознакомил и проинструктировал, допуск разрешаю - допускающий к работе   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись, дата)   
10. С условиями работы ознакомлен и проинструктирован, подготовку проверил, рабочее   
место принял - производитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись, дата, время)  
11. Состав бригады и отметка о прохождении инструктажа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Дата и время проведения работ | Ф.И.О. (при его наличии), членов бригады | Профессия | С условиями работы ознакомлен, инструктаж получил (подпись) | Инструктаж провел (допускающий Ф.И.О. (при его наличии),, подпись) |
|  |  |  |  |  |  |

      Бригада(ы) в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ человек проинструктировал, к работе приступил   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (дата, время)   
Производитель работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (Ф.И.О. (при его наличии), подпись)  
12. Продление наряда-допуска

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Условия не изменились, смену сдал – производитель работ | | Численный состав заступающей бригады | С условиями работ ознакомлен, смену принял – производитель работ | | Допуск разрешаю – допускающий к работе в смене | |
|  | Ф.И.О. (при его наличии), | подпись |  | Ф.И.О. (при его наличии), | подпись | Ф.И.О. (при его наличии), | подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      13. Работа окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочее место  
(дата, время) убрано, персонал с места производства работ выведен.

      Наряд-допуск сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               производителя работ)

      Рабочее место, наряд-допуск принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись,   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         допускающего к работе)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам  оформления и применения  нарядов-допусков при  производстве работ в условиях  повышенной опасности |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   
**организация**

**Журнал учета выдачи нарядов-допусков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время (начало и окончание) первичного допуска к работам | Дата и время (начало и окончание) повторного допуска к работам | № наряда-допуска | Лицо, выдавшее наряд | Характер выполняемых работ |
|  |  |  |  |  |  |

      Примечание: регистрация нарядов-допусков производится в хронологическом порядке по мере поступления нарядов-допусков независимо от даты и времени выдачи времени наряда допуска.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам  оформления и применения  нарядов-допусков при  производстве работ в условиях  повышенной опасности |

**Акт-допуск для производства работ на территории действующей(го)**   
 **организации (предприятия) "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование организации)  
Мы, нижеподписавшиеся, начальник цеха (участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (Ф.И.О. (при его наличии), должность)  
составили настоящий акт о нижеследующем:   
Организация выделяет участок, ограниченный координатами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование осей, отметок и № чертежей)  
для производства на нем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                           (наименование работ)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
под руководством технического персонала - представителя подрядчика на следующий срок:   
начало "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ окончание "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие   
безопасность проведения работ:   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
№:       Наименование :       Срок исполнения:       Исполнитель   
}пп:       мероприятия: :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Ф.И.О. (при его наличии), должность: подпись   
\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Начальник цеха (участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)   
Ответственный представитель подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)   
Примечание: При необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо составить акт-допуск на новый срок

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан