



## **О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции**

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 22 сентября 2020 года № 146. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 сентября 2020 года № 21315

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции, в которые вносятся изменения и дополнения.

2. Департаменту государственной службы Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, курирующего вопросы государственной службы.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Председатель Агентства  
Республики Казахстан по делам  
государственной службы*

*А. Жаилғанова*

Утвержден приказом  
Председателя Агентства  
Республики Казахстан по делам  
государственной службы  
от 22 сентября 2020 года № 146

## **Перечень некоторых приказов Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции, в которые вносятся изменения и дополнения**

1. В приказе Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 февраля 2017 года № 40 "О некоторых вопросах занятия административной государственной должности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов

за № 14939, опубликован 19 апреля 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан):

в Правилах проведения конкурса на занятие административной государственной должности корпуса "Б", утвержденных указанным приказом:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Конкурс на занятие вакантной или временно вакантной административной государственной должности корпуса "Б" состоит из следующих видов:

- 1) общий конкурс;
- 2) внутренний конкурс."

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из трех членов, в том числе председателя. При этом в состав конкурсной комиссии, создаваемой в центральном государственном органе и его ведомстве, включаются представители различных структурных подразделений в количестве не менее трети членов конкурсной комиссии."

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. Изменение состава конкурсной комиссии осуществляется по решению уполномоченного лица путем издания соответствующего акта";

заголовок главы 4 изложить в следующей редакции:

"Глава 4. Внутренний конкурс";

часть первую пункта 37 изложить в следующей редакции:

"37. В соответствии с пунктом 1 статьи 29 Закона для занятия вакантной должности государственным органом проводится внутренний конкурс, в котором также вправе участвовать иные лица, определенные Законом и Законом Республики Казахстан от 7 марта 2002 года "О дипломатической службе Республики Казахстан".";

пункт 45 изложить в следующей редакции:

"45. Представление неполного пакета документов, либо недостоверных сведений, либо несоответствия документов предъявляемым к ним требованиям является основанием для отказа в их рассмотрении службой управления персоналом (кадровой службы) либо лицом, на которое возложено исполнение обязанностей службы управления персоналом (кадровой службы).";

главу 5 исключить;

пункты 66, 67, 68, 69 и 70 исключить;

пункт 74 изложить в следующей редакции:

"74. Если конкурс проводится на временно вакантную административную государственную должность корпуса "Б", данное условие указывается в объявлении о проведении конкурса с указанием даты выхода на работу временно отсутствующего работника, за которым сохранилось место работы (должность).";

часть вторую пункта 80 изложить в следующей редакции:

"Представление неполного пакета документов, либо недостоверных сведений, либо несоответствии документов предъявляемым к ним требованиям является основанием для отказа в их принятии секретарем конкурсной комиссией.";

приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему перечню;

в Правилах, программах и организации тестирования административных государственных служащих, кандидатов на занятие административных государственных должностей, утвержденных указанным приказом:

главу 2 исключить;

пункты 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 исключить;

пункт 18 дополнить частью второй следующего содержания:

"При введении чрезвычайного положения на всей территории Республики Казахстан срок действия сертификата приостанавливается на период введенного чрезвычайного положения.";

пункт 25 дополнить частью третьей следующего содержания:

"При введении чрезвычайного положения на всей территории Республики Казахстан срок действия заключения приостанавливается на период введенного чрезвычайного положения.";

пункт 32-1 дополнить частью третьей следующего содержания:

"Повторное тестирование лица, зарегистрированного для прохождения тестирования, допускается не ранее чем через один год со дня составления указанного в части второй настоящего пункта Акта."

2. В приказе Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 21 "Об утверждении Правил и условий прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14448, опубликован 12 декабря 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет"):

в Правилах и условиях прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников, утвержденных указанным приказом:

подпункт 1) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"1) испытуемый – лицо, впервые принятое на административную государственную службу или вновь поступающее на административную государственную службу после увольнения с государственной должности по результатам оценки деятельности, испытательного срока, итогов аттестации либо по отрицательным мотивам.";

часть первую пункта 6 изложить в следующей редакции:

"6. На период испытательного срока, в том числе при его продлении, за испытуемыми, впервые поступающими на административную государственную службу, закрепляются наставники."

3. В приказе Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 2 ноября 2016 года № 37 " Об утверждении Правил заключения, продления и расторжения трудового договора с административными государственными служащими корпуса "А" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14479, опубликован 24 декабря 2016 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан):

в Правилах заключения, продления и расторжения трудового договора с административными государственными служащими корпуса "А":

подпункт 3) пункта 9-2 исключить.

Приложение к перечню  
некоторых приказов  
Председателя Агентства  
Республики Казахстан по делам  
государственной службы и  
противодействию коррупции, в  
которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 4 к Правилам  
проведения конкурса на занятие  
административной государственной  
должности корпуса "Б"  
Форма

### Лист оценки кандидата

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Вопрос 1 (номер в общем списке вопросов) \_\_\_\_\_

Вопрос 2 (номер в общем списке вопросов) \_\_\_\_\_

Вопрос 3 \* (номер в общем списке вопросов) \_\_\_\_\_

Критерий	Балл **
Ответ на вопрос 1	
Ответ на вопрос 2	
Ответ на вопрос 3 *	
Написание эссе ***	
Профессиональный опыт	
Уровень образования	
Управленческие навыки ****	
Коммуникативные навыки	
*	
Итого	

-----  
(подпись члена конкурсной комиссии)

---

— (фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена конкурсной комиссии)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

\* количество вопросов и при необходимости дополнительные критерии определяются государственным органом самостоятельно

\*\* выставляется от 0 до 5 баллов

\*\*\* для должностей категорий А-1, В-1, С-1, С-О-1, С-Р-1, D-1, D-О-1, Е-1, Е-Р-1

\*\*\*\* применяется для руководящих должностей

Параметры оценки эссе (не более двухсот слов):

0 баллов – кандидат не написал либо не раскрыл тему эссе (показывает незнание вопроса)

1 – 2 балла – кандидат частично раскрыл тему эссе (обладает общими знаниями и пониманием соответствующей отрасли)

3 – 4 балла – кандидат хорошо раскрыл тему эссе (обладает широкими знаниями и пониманием соответствующей отрасли, очень хорошим уровнем независимого и критического анализа)

5 баллов – кандидат полностью раскрыл тему эссе (обладает глубокими знаниями и пониманием соответствующей отрасли, высоким уровнем независимого и критического анализа, предлагает меры по совершенствованию отрасли)

Профессиональный опыт:

0 баллов – профессиональный опыт в областях, соответствующих функциональным направлениям должности, отсутствует

1 балл – соответствующий профессиональный опыт до года

2 балла – соответствующий профессиональный опыт от года до двух лет

3 балла – соответствующий профессиональный опыт от двух до трех лет

4 балла – соответствующий профессиональный опыт от трех до пяти лет

5 баллов – соответствующий профессиональный опыт пять и более лет

Уровень образования:

1 балла – соответствует образованию

2 балла – магистр в соответствующей сфере

3 балла – доктор PhD в соответствующей сфере

4 балла – есть научная степень кандидата наук в соответствующей сфере

5 баллов – есть научная степень доктора наук в соответствующей сфере

Управленческие навыки:

0 баллов – опыт работы на руководящих должностях отсутствует

- 1 балл – опыт работы на руководящих должностях составляет до трех лет
- 2 балла – опыт работы на руководящих должностях составляет от трех до четырех лет
- 3 балла – опыт работы на руководящих должностях составляет от четырех до пяти лет
- 4 балла – опыт работы на руководящих должностях составляет от пяти до шести лет
- 5 баллов – опыт работы на руководящих должностях составляет шесть и более лет
- Коммуникативные навыки:
- 0 баллов – кандидат не показал способности вести беседу
- 1 балл – кандидат ведет беседу скованно, не реагирует на наводящие вопросы
- 2 – 3 балла – кандидат ведет беседу скованно, но реагирует на наводящие вопросы
- 4 балла – кандидат достаточно легко ведет беседу по профессиональной тематике
- 5 баллов – кандидат свободно ведет беседу по профессиональной тематике, легко реагирует на вопросы на любую тему