

**О внесении изменений в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2020 года № 229 "Об утверждении Правил о минимальных резервных требованиях"**

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года № 135. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 декабря 2020 года № 21733

      Примечание ИЗПИ!  
Настоящее постановление вводится в действие с 29 декабря 2020 года.

      В соответствии с законами Республики Казахстан от 30 марта 1995 года "О Национальном Банке Республики Казахстан", от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" Правление Национального Банка Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2020 года № 229 "Об утверждении Правил о минимальных резервных требованиях" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19679, опубликовано 3 декабря 2019 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующие изменения:

      в Правилах о минимальных резервных требованиях, утвержденных указанным постановлением:

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Настоящие Правила о минимальных резервных требованиях (далее – Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 30 марта 1995 года "О Национальном Банке Республики Казахстан", от 19 марта 2010 года "О государственной статистике" и определяют структуру обязательств банков второго уровня и филиалов банков-нерезидентов (далее – банк), принимаемых для расчета минимальных резервных требований, порядок расчета минимальных резервных требований, выполнения минимальных резервных требований, резервирования и осуществления контроля за выполнением минимальных резервных требований.";

      приложение 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Департаменту денежно-кредитной политики (Шаймарданов Ж.Н.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) совместно с Юридическим департаментом (Касенов А.С.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего постановления представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта и пунктом 3 настоящего постановления.

      3. Департаменту информации и коммуникаций – пресс-службе Национального Банка Республики Казахстан (Адамбаева А.Р.) обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Баймагамбетова А.М.

      5. Настоящие постановление подлежит официальному опубликованию и вводится в действие с 29 декабря 2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель Национального Банка*  *Республики Казахстан* | *Е. Досаев* |

      "СОГЛАСОВАНО"  
Комитет по статистике  
Министерства национальной экономики  
Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Правления Национального Банка  Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года № 135 |
|  | Приложение 4 к Правилам о минимальных  резервных требованиях |

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

      Представляется: в Национальный Банк Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nationalbank.kz

**Информация о выполнении минимальных резервных требований**

      Индекс формы административных данных: МРТ

      Периодичность: каждые 28 (двадцать восемь) календарных дней

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

      Круг лиц, представляющих информацию: банки второго уровня, филиалы банков-нерезидентов

      Срок представления: не позднее десятого рабочего дня, следующего за последним днем периода формирования банком второго уровня, филиалом банка-нерезидента резервных активов.

|  |  |
| --- | --- |
| Период определения минимальных резервных требований  Период формирования резервных активов | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | в тысячах тенге |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период определения минимальных резервных требований | Обязательства банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в национальной валюте | | Обязательства банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в иностранной валюте | | Минимальные резервные требования по обязательствам в национальной валюте | | Минимальные резервные требования по обязательствам в иностранной валюте | |
| Краткосрочные | Долгосрочные | Краткосрочные | Долгосрочные | Краткосрочные | Долгосрочные | Краткосрочные | Долгосрочные |
| (2)\*n1 | (3)\*n2 | (4)\*n3 | (5)\*n4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого Минимальные резервные требования | Период формирования резервных активов | Резервные активы | | |
| (6)+(7)+(8)+(9) | Итого резервные активы | Остатки денег на корреспондентских счетах в Национальном Банке в тенге | Наличные в тенге |
| (13)+(14) |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |

      Наименование банка второго уровня,   
филиала банка-нерезидента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         фамилия, имя и отчество (при его наличии)       телефон  
Главный бухгалтер (на период его отсутствия - работник, в должностные обязанности  
которого входит подписание)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись, телефон  
Первый руководитель либо лицо, уполномоченное им на подписание отчета  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись, телефон  
Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

      Примечание:

      n1 - норматив минимальных резервных требований по краткосрочным обязательствам банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в национальной валюте

      n2 - норматив минимальных резервных требований по долгосрочным обязательствам банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в национальной валюте

      n3 - норматив минимальных резервных требований по краткосрочным обязательствам банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в иностранной валюте

      n4 - норматив минимальных резервных требований по долгосрочным обязательствам банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в иностранной валюте

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме,  предназначенной для  сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы административных данных "Информация о выполнении минимальных резервных требований" (индекс: МРТ, периодичность: каждые 28 (двадцать восемь) календарных дней)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее - Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Информация о выполнении минимальных резервных требований" (далее - Форма).

      2. Форма разработана в соответствии со статьей 32 Закона Республики Казахстан от 30 марта 1995 года "О Национальном Банке Республики Казахстан".

      3. Форма составляется банком второго уровня, филиалом банка-нерезидента каждые 28 (двадцать восемь) дней и представляется в Национальный Банк Республики Казахстан в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за последним днем периода формирования банком второго уровня, филиалом банка-нерезидента резервных активов.

      4. Форму подписывают первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание, главный бухгалтер банка второго уровня, филиала банка-нерезидента (на период его отсутствия - работник, в должностные обязанности которого входит подписание), ответственный исполнитель банка второго уровня, филиала банка-нерезидента.

**Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      5. В Форме представляются усредненные величины по обязательствам банка второго уровня, филиала банка-нерезидента, принимаемых для расчета минимальных резервных требований, и минимальные резервные требования за период определения минимальных резервных требований, усредненные величины по резервным активам за период формирования резервных активов.

      6. В графу 2 включаются усредненные остатки за период определения краткосрочных обязательств банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в национальной валюте по перечню, определенному в приложении 1 к Правилам.

      7. В графу 3 включаются усредненные остатки за период определения долгосрочных обязательств банка второго уровня, филиала банка-нерезидента

      в национальной валюте по перечню, определенному в приложении 3 к Правилам.

      8. В графу 4 включаются усредненные остатки за период определения краткосрочных обязательств банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в иностранной валюте по перечню, определенному в приложениях 1 и 2 к Правилам.

      9. В графу 5 включаются усредненные остатки за период определения долгосрочных обязательств банка второго уровня, филиала банка-нерезидента

      в иностранной валюте по перечню, определенному в приложении 3 к Правилам.

      10. В графах 6, 7, 8 и 9 соответствующая категория обязательств, указанных в графах 2, 3, 4 и 5, умножаются на соответствующий утвержденный норматив.

      11. В графе 10 указывается сумма граф 6, 7, 8 и 9.

      12. В графе 12 указывается средняя величина резервных активов за период формирования, состоящая из суммы граф 13 и 14. При этом данная средняя величина составляет не менее размера минимальных резервных требований, рассчитанных для данного периода.

      13. В графе 13 указывается усредненный остаток за период формирования по корреспондентскому счету банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в Национальном Банке Республики Казахстан.

      14. В графе 14 указывается усредненное значение за период формирования наличных денег в национальной валюте в кассе банка второго уровня, филиала банка-нерезидента в объеме, не превышающем 50 (пятьдесят) процентов от минимальных резервных требований за период определения.

      15. Данные в Форме указываются в национальной валюте Республики Казахстан - тенге.

      16. Единица измерения, используемая при заполнении Формы, устанавливается в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан