

Об утверждении правил разработки и утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-297/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 декабря 2020 года № 21854

В соответствии с пунктом 3 статьи 94 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые правила разработки и утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования.

2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 31 декабря 2014 года № 197 "Об утверждении Правил разработки и утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10248, опубликован 22 апреля 2016 года в информационно-правовой системе "Эділет").

3. Комитету санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан, после его официального опубликования;

3) официальное опубликование настоящего приказа в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в форме электронного документа с момента их внесения в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр здравоохранения
Республики Казахстан*

А. Цой

Утверждены приказом
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 декабря 2020 года
№ ҚР ДСМ-297/2020

Правила разработки и утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования

Глава 1. Общие положения

1. Правила разработки и утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс) и определяют порядок разработки, утверждения документов государственной системы санитарно-эпидемиологического нормирования (далее – документы).

2. Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование является деятельностью санитарно-эпидемиологической службы и включает в себя:

- 1) разработку единых требований по обоснованию документов и контроль за их разработкой;
- 2) разработку (переработку), экспертизу, утверждение и опубликование документов ;
- 3) изучение, обобщение практики применения, контроль за применением документов;
- 4) формирование и ведение единого банка данных документов;
- 5) гармонизацию документов с общепринятыми международными требованиями.

3. Документами являются санитарные правила, гигиенические нормативы, технические регламенты, единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к товарам Евразийского экономического союза, инструкции, методические рекомендации, методические указания, методики, приказы, правила и стандарты.

4. К нормативным правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения относятся санитарные правила, гигиенические нормативы, правила, технические регламенты и единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к товарам Евразийского экономического союза.

5. Государственные органы при разработке и утверждении нормативных правовых актов, касающихся вопросов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, согласовывают их с государственным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6. Орган-разработчик направляет в экспертные советы и Национальную палату предпринимателей Республики Казахстан уведомление о размещении соответствующего проекта нормативного правового акта, затрагивающего интересы субъектов предпринимательства, на интернет-портале открытых нормативных

правовых актов для получения экспертных заключений, в том числе при каждом последующем согласовании данного проекта с заинтересованными государственными органами.

7. Документы разрабатываются и утверждаются в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Кодексом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

8. Разработку и утверждение документов осуществляет государственный орган в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения в соответствии со статьей 94 Кодекса.

9. Государственный орган в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения в рамках гармонизации документов с общепринятыми международными требованиями осуществляет разработку и утверждение:

1) технических регламентов Евразийского экономического союза в соответствии с Порядком разработки, утверждения, изменения и отмены технических регламентов Евразийского экономического союза, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июня 2012 года № 48 в соответствии со статьей 52 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, ратифицированного Законом Республики Казахстан от 14 октября 2014 года № 240 "О ратификации Договора о Евразийском экономическом союзе" (далее – Договор).

2) единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований Евразийского экономического союза в соответствии с Порядком разработки, утверждения, изменения и применения единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований и процедур, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 109 в соответствии с пунктом 3 статьи 57 Договора.

Глава 2. Порядок разработки и утверждения документов

10. Разработка документов включает в себя следующие этапы:

- 1) планирование разработки документа;
- 2) разработка проекта документа;
- 3) утверждение документа.

11. Планирование с утверждением плана разработки документов осуществляется в соответствии с актами, решениями, поручениями вышестоящих органов, предложениями государственных органов и организаций.

12. В плане указываются наименования разрабатываемых документов, ответственные за разработку и сроки, в которые они будут разработаны.

13. В том случае, если лица, уполномоченные осуществлять разработку документа, инициируют разработку проекта, не включенного в план, руководителю

уполномоченного органа представляется служебная записка или письмо, в которых излагаются:

- 1) суть проблемы, требующей правового регулирования;
- 2) цели предполагаемого правового регулирования;
- 3) конкретные меры, направленные на решение проблемы, которые предполагается положить в основу документа;
- 4) перечень действующих документов по проблемному вопросу и анализ недостатков действующего правового регулирования;
- 5) прогнозный анализ социально-экономических последствий в случае утверждения документа.

14. Для разработки и утверждения документов, государственным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения создается рабочая группа.

15. Состав рабочей группы состоит не менее чем из пяти человек.

В состав рабочей группы включаются представители заинтересованных государственных органов, общественных, научных и иных организаций.

16. Разработка и утверждение проекта документа возлагается на ведомство государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

17. В процессе работы над положениями проекта документа ответственный исполнитель ведомства проводит работу по сбору и изучению:

- 1) законодательства Республики Казахстан;
- 2) международных договоров;
- 3) практики применения соответствующих действующих документов;
- 4) зарубежного санитарно-эпидемиологического законодательства;
- 5) научной литературы и материалов периодической печати;
- 6) данные социологических и иных исследований, включая научные исследования, если таковые проводились;
- 7) информационных материалов.

18. Проект документа отвечает следующим критериям:

- 1) логическое развитие темы правового регулирования;
- 2) стройность и последовательность изложения (от общего к частному, наиболее важного к менее важному);
- 3) логическая и грамматическая связанность текста;
- 4) четкость и ясность излагаемого текста;
- 5) согласованность новых норм с параллельно действующими нормами, увязка с нормами, которые необходимо отменить, изменить или дополнить;
- 6) исключение возможности различного понимания и толкования текста.

19. Государственный орган в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения обеспечивает соответствие документов по юридической технике,

установленные Правилами оформления, согласования, государственной регистрации нормативных правовых актов и их отмены, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 октября 2016 года № 568.

20. Одновременно с разработкой документа, содержащего новые нормативные требования, к данным документам прилагаются предложения об изменении, дополнении или признании утратившим силу соответствующих ранее изданных документов или их частей в случае необходимости.

21. Внесение изменений, дополнений и признание утратившим силу документов, осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

22. Документы разрабатываются и предоставляются на утверждение на казахском и русском языках.