



О внесении изменения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 ноября 2014 года № 98 "Об утверждении Правил ведения реестра государственных услуг"

Приказ Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 февраля 2021 года № 58/НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 февраля 2021 года № 22243

В соответствии с пунктом 2 статьи 50 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 ноября 2014 года № 98 "Об утверждении Правил ведения реестра государственных услуг" (зарегистрирован в Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10029, опубликован 16 января 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"), следующее изменение:

Правила ведения реестра государственных услуг, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету государственных услуг Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Министр цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан*

Б. Мусин

Приложение к приказу
Министра цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической

промышленности Республики
Казахстан
от 16 февраля 2021 года
№ 58/НҚ
Утверждены приказом
Министра национальной
экономики Республики
Казахстан
от 20 ноября 2014 года № 98

Правила ведения реестра государственных услуг

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила ведения реестра государственных услуг (далее – Правила) определяют порядок ведения реестра государственных услуг.

2. В Правилах используются следующие определения:

1) информационная услуга – услуга по предоставлению пользователю электронных информационных ресурсов;

2) принцип "одного заявления" – форма оказания государственной услуги, предусматривающая совокупность нескольких государственных услуг, оказываемых на основании одного заявления;

3) услугополучатель – физические и юридические лица, за исключением центральных государственных органов, заграничных учреждений Республики Казахстан, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов;

4) услугодатель – центральные государственные органы, заграничные учреждения Республики Казахстан, местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов, а также физические и юридические лица, оказывающие государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5) бумажная форма оказания государственной услуги - форма оказания, при которой процесс содержит бумажный документооборот с момента подачи заявления на получение государственной услуги до момента выдачи ее результата;

6) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

7) реестр государственных услуг (далее – реестр) – классифицированный перечень государственных услуг;

8) уполномоченный орган в сфере оказания государственных услуг (далее – уполномоченный орган) – центральный государственный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере оказания государственных услуг;

9) проактивная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме, предоставляемая по инициативе субъекта оказания услуг, для оказания которой необходимо обязательное согласие субъекта получения услуги, предоставленное посредством абонентского устройства сотовой связи;

10) полностью автоматизированная услуга – услуга, исключаящая в процессе ее оказания бумажный документооборот;

11) частично автоматизированная услуга – услуга, содержащая в процессе ее оказания последовательность бумажного и электронного документооборота.

3. Основной задачей ведения реестра является выявление, включение и учет государственных услуг, обеспечение доступа к основным сведениям о государственных услугах для услугополучателей.

4. Реестр ведется на государственном и русском языках.

Глава 2. Порядок ведения реестра

5. Порядок ведения реестра включает в себя следующие этапы:

1) анализ нормативных правовых актов Республики Казахстан на предмет выявления государственных услуг;

2) определение на основе проведенного анализа перечня государственных услуг, подлежащих к включению в реестр или исключению из реестра;

3) включение выявленных государственных услуг, сведений о государственных услугах в реестр или исключение из реестра государственных услуг;

4) проведение мониторинга реестра на предмет актуализации (обновления) его содержания;

5) актуализация (обновление) сведений о государственных услугах, включенных в реестр.

6. Ведение реестра осуществляется уполномоченным органом.

7. Для внесения изменений и (или) дополнений в реестр центральные государственные органы и местные исполнительные органы:

1) ежегодно проводят инвентаризацию сведений о государственных услугах в реестре;

2) представляют в уполномоченный орган предложения по внесению в реестр изменений на государственном и русском языках по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и (или) сведения по внесению в реестр дополнений на

государственном и русском языках по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам не позднее 1 марта и 1 сентября календарного года.

8. Предложения, предоставленные после 1 марта или 1 сентября календарного года рассматриваются в следующем проекте изменений и (или) дополнений.

9. Предложения по внесению изменений и (или) дополнений в реестр предоставленные не по форме, установленной согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам, не рассматриваются, о чем направляется уведомление.

10. Уполномоченный орган не позднее 1 июня и 1 декабря текущего календарного года утверждает реестр приказом руководителя либо лицом, исполняющим его обязанности, или вносит в него изменения и (или) дополнения.

11. Реестр утверждается или в него вносятся изменения и (или) дополнения по согласованию с уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг и уполномоченным органом в сфере развития системы государственного управления.

Глава 3. Структура реестра

12. Реестр разрабатывается по структуре согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

13. Реестр предусматривает:

1) наименование государственной услуги;

2) сведения об услугополучателе (физическое и (или) юридическое лицо); наименование центрального государственного органа, разрабатывающего подзаконный нормативный правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги; наименование услугодателя;

3) наименования организаций, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги, и (или) указание на веб-портал "электронного правительства" и абонентское устройство сотовой связи, стационарное абонентское устройство, объекты информатизации в случае оказания государственной услуги в электронной форме;

4) форму оказания государственной услуги (электронная (полностью или частично автоматизированная)/ бумажная/ проактивная/ оказываемая по принципу "одного заявления", информационная);

5) платность либо бесплатность оказания государственной услуги;

6) наименование подзаконного нормативного правового акта, определяющего порядок оказания государственной услуги.

14. Классификация реестра состоит из:

1) разделов, которые представляют собой группировку государственных услуг в зависимости от сфер общественных отношений;

2) подразделов, которые представляют собой группировку государственных услуг в зависимости от жизненных ситуаций услугополучателя;

3) порядковых номеров государственных услуг.

15. Государственной услуге присваивается восьмизначный индивидуальный классифицированный код в виде цифрового обозначения, который формируется из кодов всех уровней классификации реестра.

Классифицированный код состоит из трех частей:

1) первая часть – состоит из 3 цифр и обозначает раздел сферы общественных отношений;

2) вторая часть – состоит из 2 цифр и обозначает подраздел в зависимости от жизненной ситуации услугополучателя;

3) третья часть – состоит из 3 цифр и обозначает порядковый номер государственной услуги внутри подраздела.

16. Классифицированный код государственной услуге присваивается уполномоченным органом.

17. Классификация реестра государственных услуг составляется по структуре согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам ведения
реестра государственных услуг

Форма предложений по внесению изменений в реестр государственных услуг

№ п/п	Структурный элемент	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование (ссылка на нормативный правовой акт и (или) поручение Правительства Республики Казахстан (при наличии))
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Правилам ведения
реестра государственных услуг

Форма сведений по внесению дополнений в реестр государственных услуг

К о д государственной услуги	Наименование государственной услуги	Категория услугополучателей	Наименование центрального государственного органа, разрабатывающего подзаконный нормативный	Наименование услугодателя	Организации, осуществляющие прием заявлений и выдачу	Платность	в тс
------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------	---	---------------------------	--	-----------	------

			правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги		оформленных документов		Пр осн
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 3
к Правилам ведения реестра
государственных услуг

Структура реестра государственных услуг

№ п/п	К о д государственной услуги	Наименование государственной услуги	Сведения об услугополучателе (физическое и (или) юридическое лицо)	Наименование центра льного государственного органа, разрабатывающего подзаконный нормативный правовой акт, определяющий порядок оказания государственной услуги	Наименование услугодателя	Наименования организаций, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги, и (или) указание на веб-портал "электронного правительства" и абонентское устройство сотовой связи, стационарное абонентское устройство, объекты информатизации *	Платность/бесплатности
1	2	3	4	5	6	7	8

* объекты информатизации - объекты информатизации, интегрированные с сервисами, размещенными на шлюзе "электронного правительства", внешнем шлюзе "электронного правительства"

Приложение 4
к Правилам ведения реестра
государственных услуг

Классификация реестра государственных услуг

Раздел	
Подраздел	
	Наименование
001	Документирование
00101	Получение документов/справок, удостоверяющих личность и статус
00102	Получение документов, обеспечивающих права, несвязанные с предпринимательской деятельностью
002	Регистрация физических лиц и граждан
00201	Регистрация/смена статуса, места жительства, фамилии, имени, отчества (при наличии) и других данных физических лиц
00202	Пребывание за рубежом
00203	Прибытие в Республику Казахстан
003	Регистрация физических и юридических лиц
00301	Прочие государственные услуги в сфере регистрации физических и юридических лиц
004	Семья и дети
00401	Создание семьи
00402	Рождение, опекуновство и воспитание ребенка
00403	Образование и досуг для ребенка
00404	Содержание и обеспечение ребенка
005	Права на имущество и интеллектуальную собственность
00501	Движимое имущество
00502	Недвижимое имущество
00503	Интеллектуальная собственность
00504	Прочие государственные услуги в сфере прав на имущество и интеллектуальную собственность
006	Здоровье, медицина и здравоохранение
00601	Медицинская помощь
00602	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере здравоохранения
00603	Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
00604	Прочие государственные услуги в сфере здоровья, медицины и здравоохранения
007	Труд и социальная защита населения
00701	Занятость населения
00702	Выдача разрешительных документов в сфере занятости населения
00703	Социальное обеспечение, в том числе пенсионное обеспечение и социальное страхование
00704	Социальная поддержка отдельных категорий граждан
00705	Социальные услуги
00706	Прочие государственные услуги в сфере труда и социальной защиты населения
008	Образование и наука
00801	Высшее и послевузовское образование
00802	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере образования и науки

	00803	Прочие государственные услуги в сфере образования и науки
009		Бизнес и предпринимательство
	00901	Начало бизнеса или частного предпринимательства
	00902	Прекращение деятельности частного предпринимателя или юридического лица
	00903	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на занятие определенными видами деятельности
	00904	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на производство отдельных видов продукции
	00905	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) на приобретение, реализацию и хранение отдельных видов продукции
	00906	Поддержка предпринимательской деятельности
010		Туризм
	01001	Прочие государственные услуги в сфере туризма
011		Транспорт и коммуникации
	01101	Автомобильный транспорт
	01102	Воздушный транспорт
	01103	Железнодорожный и водный транспорт
	01104	Прочие государственные услуги в сфере транспорта и коммуникаций
012		Охрана окружающей среды и животного мира, природные ресурсы
	01201	Охрана окружающей среды
	01202	Пользование водными ресурсами
	01203	Пользование лесными ресурсами
	01204	Пользование животным миром
	01205	Недропользование
013		Сельское хозяйство
	01301	Прочие государственные услуги в сфере сельского хозяйства
	01302	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере сельского хозяйства
014		Промышленность, индустрия и технологии
	01401	Топливо и энергетика
	01402	Технологии
	01403	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере промышленности, индустрии и технологий
	01404	Прочие государственные услуги в сфере промышленности, индустрии и технологий
015		Нефтегазовая сфера
	01501	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в нефтегазовой сфере
	01502	Прочие государственные услуги в нефтегазовой сфере
016		Налоговое администрирование, бухгалтерский учет и финансовая отчетность, аудиторская деятельность
	01601	Налоговое администрирование
	01602	Бухгалтерский учет и финансовая отчетность
	01603	Аудиторская деятельность

017	Государственное регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций
01701	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере деятельности банков
01702	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере деятельности пенсионных фондов
01703	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере рынка страховых услуг
01704	Прочие государственные услуги в сфере государственного регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций
018	Таможенное дело
01801	Прочие государственные услуги в сфере таможенного дела
019	Безопасность, оборона и правосудие
01901	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере безопасности, правосудия и обороны
01902	Прочие государственные услуги в сфере безопасности, правосудия и обороны
020	Защита конкуренции
02001	Прочие государственные услуги в сфере защиты конкуренции
021	Религия
02101	Прочие государственные услуги в сфере религии
022	Земельные отношения, геодезия и картография
02201	Земельные отношения
02202	Геодезия и картография
023	Культура, информация и связь
02301	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере организации и предоставления связи
02302	Информация
02303	Культура
024	Чрезвычайные ситуации
02401	Прочие государственные услуги в сфере чрезвычайных ситуаций
025	Физическая культура и спорт
02501	Прочие государственные услуги в сфере физической культуры и спорта
026	Архитектурно-градостроительная деятельность
02601	Выдача разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию) в сфере архитектуры и строительства
02602	Прочие государственные услуги в сфере архитектурно-градостроительной деятельности
027	Жилищно-коммунальное хозяйство
02701	Прочие государственные услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства
028	Внешняя политика и иностранные дела
02801	Прочие государственные услуги в сфере внешней политики и иностранных дел
029	Регулирование естественных монополий
02901	Прочие государственные услуги в сфере регулирования естественных монополий
030	Государственная служба

	03001	Прочие государственные услуги в сфере государственной службы
031		Другие
	03101	Использование космического пространства
	03102	Апостилирование
	03103	Предоставление статистической информации
	03104	Государственные предприятия и государственное имущество

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан