

О внесении изменений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания"

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 251. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 марта 2021 года № 22398

В соответствии с пунктом 8 статьи 82 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934) следующие изменения:
- в Правилах исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных указанным приказом:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Проекты индивидуальных планов финансирования подписываются руководителем аппарата центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителем государственного учреждения или лицом им уполномоченным, руководителем структурного подразделения государственного учреждения, ответственного за их составление, а при отсутствии последних — лицами, на которых соответствующими приказами возложено исполнение обязанностей, и заверяются оттиском гербовой печати государственного учреждения, расчеты и обоснования помесячной разбивки проектов индивидуальных планов финансирования, подписанные вышеуказанными лицами вместе с проектами индивидуальных планов финансирования передаются администраторам бюджетных программ в установленные сроки для их утверждения и разработки планов финансирования администраторов бюджетных программ.";

части вторую и третью пункта 25 изложить в следующей редакции:

"Планы финансирования администраторов бюджетных программ и индивидуальные планы финансирования утверждаются руководителем аппарата центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке

возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителем администратора бюджетных программ.

В случае отсутствия руководителя администратора бюджетных программ или лица, им уполномоченного, руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), планы финансирования администраторов бюджетных программ и индивидуальные планы финансирования утверждаются лицами, исполняющими их обязанности в соответствии с приказом.";

часть восьмую пункта 40 изложить в следующей редакции:

"Заявка администратора бюджетных программ на изменение планов финансирования подписывается руководителем аппарата центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителем администратора бюджетных программ и руководителем структурного подразделения администратора бюджетных программ, ответственного за составление плана финансирования, а в период их отсутствия — лицами, на которые возложено исполнение их обязанностей соответствующими приказами, и заверяется печатью администратора бюджетных программ.";

подпункт 15 части первой пункта 194 изложить в следующей редакции:

" 15) в поле "(Сумма прописью)" заявки на плановый период по договору, срок действия которого превышает текущий финансовый год, указывается прописью сумма договора текущего финансового года;

в разделе "Подписи руководителей" указываются наименование должности лица, подписавшего документ; личная подпись и расшифровка подписи (инициал имени и фамилия) уполномоченных лиц государственного учреждения, имеющих право первой и второй подписей, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителя государственного учреждения. Не допускается проставление предлога "За", надписи от руки "Зам." или косой черты (дроби) перед наименованием должности. Подписи проставляются в соответствии с документом с образцами подписей и оттиска печати. При проставлении оттиска гербовой печати запрещается использовать мастику красного (за исключением государственного учреждения "Администрация Президента Республики Казахстан"), черного и зеленого цветов, оттиск проставляется четко и ясно. В ИС "Казначейство-клиент" проставляется ЭЦП;";

пункт 195 изложить в следующей редакции:

"195. Журнал регистрации заявок на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения (далее – журнал) ведется государственным учреждением по форме согласно приложению 81 к настоящим Правилам. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется оттиском гербовой печати и подписью руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного, с указанием общего количества листов. Записи производятся в хронологическом порядке, дата составления заявки соответствует дате, указанной в журнале. Журнал, при наличии в нем по истечении текущего финансового года свободных листов, используется в следующем году, при этом нумерация записей начинается сначала.";

в части первой пункта 215:

подпункт 7) изложить в следующей редакции:

"7) представление в территориальное подразделение казначейства при приобретении либо поставке товаров – копии счета-фактуры или накладной (акта) о поставке товаров, при выполнении работ или услуг – копии акта выполненных работ или оказанных услуг, за исключением услуг, при которых акты не составляются, или копии иного вида документа, установленного законодательством Республики Казахстан (далее – подтверждающие документы), при проведении платежа, за исключением суммы авансового платежа по зарегистрированной гражданско—правовой сделке. Указанные документы подписываются собственноручной подписью или ЭЦП поставщика. При этом копии указанных документов предоставляются с собственноручной подписью руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), или лица, им уполномоченного, а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного, и оттиском гербовой печати государственного учреждения;";

подпункты 9) и 10) изложить в следующей редакции:

- "9) при обслуживании по ИС "Казначейство клиент" прикрепление сканированного образца с оригинала, подтверждающих документов, подписанного ЭЦП руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), или лица, им уполномоченного, а в случаях отсутствия таковых руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного и главного бухгалтера;
- 10) достоверность ЭЦП руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены

полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), или лица, им уполномоченного, а в случаях отсутствия таковых — руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного и главного бухгалтера государственного учреждения данным досье юридического лица при использовании ИС "Казначейство—клиент".";

пункт 217 изложить в следующей редакции:

"217. Государственное учреждение до предоставления счета к оплате в территориальное подразделение казначейства регистрирует его в журнале регистрации счетов к оплате. Журнал регистрации счетов к оплате ведется по форме согласно 87 К настоящим Правилам, который пронумеровывается, приложению прошнуровывается и опечатывается оттиском гербовой печати с указанием общего количества листов в журнале и заверяется подписью руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения или лицом, им уполномоченным. Записи в журнале регистрации счетов к оплате производятся в хронологическом порядке по мере формирования счетов к оплате. При этом дата, указанная в счете к оплате, соответствует дате регистрации, указанной в журнале регистрации счетов к оплате. Журнал регистрации счетов к оплате при наличии в нем по истечении текущего финансового года свободных листов используется для записей в следующем году, при этом нумерация записей начинается сначала.";

подпункты 20) и 21) части первой пункта 224 изложить в следующей редакции:

- "20) в поле "Фамилия, имя, отчество руководителя Подпись" счета к оплате на бумажном носителе указывается наименование должности лица, подписавшего документ, личная подпись и расшифровка подписи (инициал имени и (или) отчества и фамилия) уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право первой подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати;
- 21) в поле "Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера Подпись" счета к оплате на бумажном носителе указывается наименование должности лица, подписавшего документ, личная подпись и расшифровка подписи (инициал имени и фамилия) уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право второй подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа),

а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати.

Счет к оплате по ИС "Казначейство-клиент" подписывается ЭЦП руководителя государственного учреждения, уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право первой подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати и ЭЦП главного бухгалтера либо уполномоченного лица государственного учреждения, имеющего право второй подписи, в соответствии с приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителя государственного учреждения, согласно документу с образцами подписей и оттиска печати.";

часть вторую пункта 233 изложить в следующей редакции:

"Предоставление счетов к оплате на выплату заработной платы в территориальное подразделение казначейства осуществляется государственным учреждением в соответствии со сроками и периодичностью ее выплаты, устанавливаемой приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения.";

пункт 261 изложить в следующей редакции:

"261. Полученная корпоративная платежная карточка регистрируется в государственном учреждении в журнале регистрации по форме согласно приложению 106 к настоящим Правилам и выдается под роспись уполномоченному лицу, определенному приказом руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения (далее – уполномоченное лицо государственного учреждения).";

пункт 410 изложить в следующей редакции:

"410. Государственные учреждения предоставляют на утверждение администратору бюджетных программ планы в 3–х экземплярах с приложением пояснительной записки и обоснованных расчетов по доходам и расходам по каждой специфике экономической классификации расходов бюджета, подписанных руководителем аппарата центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке

возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководителем государственного учреждения и руководителем соответствующего структурного подразделения государственного учреждения.";

Приложения 1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 29, 30, 33, 35, 76, 99, 113, 114, 120, 121, 123 и 124 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 и 20 к настоящему приказу.

- 2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:
- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) размещение настоящего приказа на интернет–ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;
- 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.
- 3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра финансов Республики Казахстан.
- 4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр финансов Республики Казахстан

Е. Жамаубаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство Республики Казахстан

национальной

ЭКОНОМИКИ

Приложение 1 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 251 Приложение 1 к Правилам исполнения бюджета и его кассового обслуживания Форма

Проект индивидуального плана финансирования государственного учреждения по платежам

	Регион	
Вид	бюджета	

Период														_
Единица	изме	ерения												
Администра	тор	бюджетн	ЫΧ	пт	огр	амм								
Государствен	_			I	r			-						_
Код	J I ,		План п	о месяца	M									
администратора К о д государственного учреждения Программа Подпрограмма Специфика	Наименование расходов			февраль		апрель	май	ию		август	сентябрь	октяб рь	нояорь	де
Руководител	-	•						-		`				
на которого п	-	_		а)/рукс	вод		ГО	суд	цар		іного у	учрех	-	Я
M 2 2 7 2				_ (поді	пись		(þ	ш	иифр				
Место													аті	
Руководител	ь структ	урного	подр	азделе	ния	ГО	суд	apo	СТВ	енно	го у	чреж	дения	٠,
ответственно	ого за	составлен	ние	индин	виду	ально	ОГО]	пла	ана	финан	нсир	овани	F
			(по	дпись)	(pac	сшифі	оові	ка г	ЮД	писи)			
			(====	———)	(P	ŦJ					, к приказу	V		
								_			инансов	,		
											Сазахстан			
							o				Года № 2	251		
									_	риложе				
								кΠ		•	сполнения	I		
								бюд	т цжет	га и его	кассового)		
									06	бслужи	вания			
										Форм	ıa			
									"	Утверж	даю"			
								Py	ково	одитель	аппарата			
							це	нтра	льн	ого исп	олнителы	НОГО		
								-			стное лиц			
									•	-	тановленн			
							пор				ы полном			
							110				аппарата			
							це	_			олнителы водитель	1010		
							а	_			водитель бюджетн	ых		
							u	~····		програ				
								(под	цпис	сь) (фам	илия, имя	Η,		
										ество (1	-			
									ичи	и) (дал	ее – ФИО)		
							"	_"_			I	года.		

Место печати

Индивид	уальный пл	ан финанс	сиров	ания го	осуд	арств	енн	ОГС	y y	іреж д	цения п	о плат	ежа	M
Регион														
Вид	бюджета													
Период														
Единица	изме	ерения												_
Администра	тор	бюджетн	ых	пр	огр	амм								
Государствен	ное учрежд	дение												
Код			План п	о месяца	М									
администратора К о д														
государственного	Наименование	Финансовый											_	
учреждения	расходов	план на год	январь	февраль	март	апрель	май	нь	ию	август	сентябрь	октябрь	нояб рь	
Программа Подпрограмма								пь	ЛЬ				рь	pı
Специфика														
														_
Руководител	 ь госулар	 СТВЕННОГО	 VU1	 режлен	 тия*									
(подпись)	_	C 1 DC 111101 C		с ш и ф					_		1	подп	иси	<u> </u>
Место			(pu	СШИФ	рО	J K u						еча		_
Руководител	ı othukt	турного	полг	азделе	הגונוי	го	СΜП	a n	стр	енно		ста чрежд		
ответственно		составлен	-	индин индиг			-	_				чрежд неиров		
OTBETETBEITH	oro sa	COCTABILET	IVIC		•	ись)					овка	поді		
* В случа			1 20TD 0	-										
в случа	,	3	•							•		ЯВЛ	яетс	К
администрато	ором оюдж	етных про	прами	и, данн	ая с	-				няетс к прик				
						11				инансо	-			
							-			Казахст				
						от 2				года Л	№ 251			
						К		-		ние 4 сполнен	кин			
							-			кассов				
							0	-		зания				
								Φ	Орм	ıa				
Проект инд	ири пузпън	ого ппац	а Анди	เจนะเสก	∩D91	ם מנט	OCX/	π21	nc1	треш		rnewπ	ويتت	_
-	•	or o imane	а фин	ансир	ОБа	IKIN I	ocy	дај	pe,	ьспі	1010 y -	грсж ді		
по обязател	ьствам													
	Регио	Н												
Вид	бюджета													_
Период	, ,													_
Единица	изме	 рения												_
,	1101110	I												

админі	тстра	тор												
бюджетных	П]	рограмм												
Государствен	ное учрежд	дение												
Кодадминистратора Код государственного учреждения	Наименование расходов			месяцам образованием образован		апрель	май	ию	ию	август	сентяб	октяб	ноябрь	пек
Программа Подпрограмма Специфика	P. C.		Инварв	февраль	март	апрель	Man	НЬ	ЛЬ	аы уст	рь	рь	нолорь	дек
Руководи	тель аппар	ата центр	ально	го исп	олни	телы	НОГО	0 0	рга	на (д	олжн	остн	ое лиі	ΙΟ,
на которого і	з установле	енном пор	ядке	колгов	кены	полн	ном	0ЧІ	1Я ↑	руков	водит	еля а	ппара	ιта
центрального	-	_								-			_	
государствен		-									-	•	фровк	
п о д п	и с и)												
Место											П	e y	и а т	И
Руководител	ь структу	урного і	тодра:	зделен	ия	госу	дар	СТІ	зен	ного	учр	режд	ения,	
ответст	венно	ΓО											Ş	3 a
составление и	инливил уа л	іьного пла	іна фи	нанси	оова	ния								
	_		-	-										
–	– – сшифровка	полписи)	1											
(\(\frac{1}{2}\).	TP	·/						При	копь	сение 4	к прика	зу		
								_			инансов	-		
											азахста			
							O	r 26			года №	2 251		
									_	иложе				
									-		полнен			
								ОЮД		а и сто служив	кассово	ло		
									00	Форм				
									"3	тверж <i>д</i>				
								Pyı		-	аппара	та		
							цен	тра.	льно	ого испо	олнител	ьного		
								-			стное ли			
									_		ановле			
							пор				ы полно			
							пег				аппара: элнител			
							цсг	_			зодител			
							ад	_			бюджет			
							ŕ			програм				
									(под	цпись) (ФИО)			
							"	_"_				года.		

Место печати

Индивидуальный план финансирования государственного учреждения по обязательствам

		Регион												
Вид	бюдя	кета												
Период														
Единица		измерен	Я											
Админ	истра	тор												
бюджетных		прогр	амм											
Государствен	ное учрежд	цение												
К о д администратора К о д государственного учреждения Программа	Наименование расходов	Финансовый план на год		месяцам февраль		апрель	май	ию	ию ль	август	сент	октябрь	нояб рь	декаб рь
Подпрограмма Специфика														
М е с т о Руководител ответственно * В случа администрато	ого за ях, когда	•	ние рствеі	нное	иду 10дг учр	ально пись) ежде грока п _г	ого ние не з оилог Мин	I (ра зап жени истр блин	1Ла СШ ОДН ОЛН 1е 5 а фи ки К	ифроноврествення прикачения прикачения прикачения прикачения прикачения прикачения при	то фил овка мен я я я я я		жден	ния, ния иси)
						к бю	П Прав одже об	рило вилам га и белу: Фе	ожен и ис его жив орма		ия Эго			
Проект план платежам	а финанси	рования	адми	нистра	атор	оа бю	дж	етн	ΙЫΣ	к про	гра	мм по		
Вид Период	бюджета													

Единица	измерени	я												
Администра	гор бюджет	ных прог	рамм	1										
Функциональная			План	по меся	цам									
группа Администратор Программа Подпрограмма	Наименование расходов	Финансовый план на год	Янва	февраль		апре	май	ию	июль	август	сентябрь	октяб рь	ноябрь	декаб рь
Специфика														
Руководител	ь аппарата	а централ	ьног	 о исп	—— ОЛ	——— НИТЄ	—— Эльн	 10Г	o or	гана	(долж	ност	ное л	ицо,
на которого	_	_							_					
центральног	_		_											-
•	о исполни	1 CHBHOI O	opi	anaj/p.	y IX	льод								
программ _							(110	ДП	ись	(pac	сшифро			
Место										_		_	ча	
Руководител	ь структур	оного под	цразд	целени	Я	адм	ини	стј	ратор	ра бы	оджетн	ЫХ]	прогр	амм,
ответствен	ного	3a	coc	ставле	НИ	e		П	лан	a	фин	анс	ирова	ния
			(r	одпис	ь)	(pac	ши	þр	овка	подп	иси)			
			`			•					ние бк прі	іказу		
										Минист	гра финан	сов		
									P	еспублі	ики Казах	стан		
									от 2	6 марта	2021 года	№ 25	1	
										Прид	пожение 8			
									К	Правил	ам исполн	ения		
									бю	оджета і	и его касс	ового		
										обсл	уживания			
										(Форма			
										"Уті	верждаю"			
									P		итель аппа			
									центр	ального	исполни	гельно	го	
									орг	ана (дол	тжностное	е лицо,		
									на ко	оторого	в установ	ленно	M	
									поряд	ке возло	эжены пол	номоч	Р	
									p	уководи	теля аппа	рата		
									_		исполни		ГО	
									C	ргана)/	руководит	гель		
									адмі	инистра	тора бюда	кетны	X	
										пр	ограмм			
										(поле	ись) (ФИС))		
									" "	(подп	HAD) (ALIC	<i>г</i> о,	ла.	
										Mec	то печати		,	

	Вид б	юджета												
Период														
Единица	ИЗМ	ерения												
Администрат	тор бюджет	тных прогј	рамм _											
Функциональная			План по	месяцам	1									
группа Администратор Программа Подпрограмма Специфика	Наименование расходов	Финансовый план на год	Январь	февраль	март	апрел	ь май	ию		август	сентябр	октя(рь	б нояб рь	дека(рь
Руководител ответствен		оного под за	соста	 ления авлені дпись)	ие	сшиф от	ПЛ рров Прило Ми Респ 26 ма 1 к Пра	ана жана эжен нист убли арта Прила	ПОД ие 7 ра ф ки К 2021 оже м ис		фина и) казу ов ган № 251	_	-	
Проект плаг	-	ирования	адми	нистр	ато	pa G		Ф	Орм		ограм	м по		
	Вид бн	оджета												
Период	211,4 01													
Единица	изме	 рения												
Администрат		•	замм											
Функциональная	тор огоджет		_	месяцам	1									
группа Администратор Программа Подпрограмма Специфика	Наименование расходов	Финансовый план на год	Январь	феврал	ма	рель м	ай нь	о ию	авг	густ се	нтябрь с	октябрь	ноябрі	дека
Руковод	итель аппај	рата центр	ально	ого исп	ЮЛН	ител	ьноі	0 0	рга	ана (д	должн	остно	е ли	цо,
на которого	в установл	енном по	рядке	возлох	кені	ы по.	пном	лоч	ИЯ	руко	водит	еля а	пара	ата
центрального	о исполнит	ельного ор	огана)	, а в сл	учая	ях от	сут	тви	т кі	аков	ых – р	уково	одитє	ЭЛЬ
администрат	гора бюдже	тных про	грамм	1		_			(пс	ЭДПИС	сь) (ра	асшиф	ровн	ca

подписи)

одпись) (расшифровка подписи)	
	Приложение 8 к приказу
	Министра финансов
	Республики Казахстан
	от 26 марта 2021 года № 251
	Приложение 10
	к Правилам исполнения
	бюджета и его кассового
	обслуживания
	Форма
	"Утверждаю"
	Руководитель аппарата
	центрального исполнительного
	органа (должностное лицо,
	на которого в установленном
	порядке возложены полномочия
	руководителя аппарата
	центрального исполнительного
	органа)/руководитель
	администратора бюджетных
	программ
	(подпись) (ФИО)
	"" года.
	Место печати

	Вид	бюджета												
Период														
Единица	ИЗМ	ерения												
Админ	истра	тор												
бюджетных	программ _								_					
Функциональная			План по	месяцам	ſ									
группа Администратор Программа Подпрограмма Специфика	Наименование расходов	Финансовый план на год	Январь	февраль	март	апрель	май	ию нь	ию ль	август	сентябрь	октяб рь	нояб рь	дека(рь

Руководитель структурного подразделения администратора бюджетных программ, ответственного за составление Плана финансирования ______

(подпист	ь) (pac	сшиф	ровка	подг	іиси)									
, , ,	<i>,</i> d	1	1	, ,	,				П	риложени	те 9 к приг	казу		
									_	-	а финансо	-		
										Республик	_			
										26 марта 2				
										_	жение 29			
									К	Правилам		ния		
										оджета и				
											живания			
										-	орма			
									"		-	эла		
										<u>o</u>		эди.		
										полномоч		тан		
									-	исполне	-			
								ап		ат акима				
									3E	начения, с	ела, посе.	лка,		
										сельско	го округа	ı		
на просит наимен	внест	ти из			адм	инис	трато	р бюд	же	тных 1	програ	ımm -		
Функциона Программа Плановые и	l	групі					менован			рограм		-), всего		
Программа	l	групі				Наиграсхо	- менован одов					-), всего		
Программа	назначен	групп	па Адм	инист		Наиг	- менован одов					-), всего		
Программа Плановые в прод в том числе	назначен	групп ния ние та яцам (в	па Адм аблиць	инист	гратор	Наип расхо	— менован одов ГО	ие	Су	има изме	нений (+,			
Программа Плановые в прод в том числе последующ	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся	групп ния ние та яцам (в	па Адм аблиць	инист	гратор	Наип расхо	— менован одов ГО	ие	Су	има изме	нений (+,			
Программа Плановые в прод в том числе последующ	назначен ОЛЖСН е по мес цие меся евраль	групп ния ние та яцам (в щы - из март	па Адм аблиць з текущем вменения	инист І помеся	гратор ще - изм гячные)	Наип расхо	менован одов ГО с нараст	ие	Су	умма изме	нений (+, иод с нача	ала года, в		
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь фе Плановые в	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся евраль	групп ния ние та яцам (в щы - из март ния	па Адм аблиць з текущем вменения апрель	инист I п меся помес май	це - изм ячные) июнь	Наим расхо ИТО менения июль	менован одов ГО с нараст август	ающим и	Су	умма изме	нений (+, иод с нача	ала года, в		
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь фе Плановые в	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся евраль	групп ния ние та яцам (в щы - из март ния	па Адм аблиць з текущем вменения	инист I п меся помес май	це - изм ячные) июнь	Наим расхо ИТО менения июль	менован одов ГО с нараст август	ающим и	Су	умма изме	нений (+, иод с нача	ала года, в		
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь ф Плановые в	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся евраль назначен	групп ния ние та яцам (в щы - из март ния	аблиць з текущем вменения апрель	инист І п меся помес май	це - изм еячные) июнь	Наип расхо ИТО венения	одов ГО с нараст	ающим и	Су	ом за пери	иод с нача	ала года, в	стное лицо	_ ,
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь ф Плановые в Обос	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся евраль назначен СНОВа	групп ния ние та яцам (в щы - из март ния ние:_	па Адм аблиць з текущем вменения апрель	инист I п меся помес май	тратор ще - изм вячные) июнь	Наип расхо ИТО менения июль	менован одов ГО с нараст август	ие ающим и сентябр НИТель	Су	ом за пери октябрь	нений (+,	ала года, в декабрь ОЛЖНО		
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь фе Плановые в Обое Руковод на котор	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся назначен СНОВАТ	групп ния ние та яцам (н цы - из март ния ние:	па Адм аблиць з текущем вменения апрель	инист I п меся помес май Цент	це - изм ячные) июнь гралы	Наип расхо ИТО венения июль НОГО	менован одов ГО с нараст август испол	ающим и сентябр нитель	Су	ом за пери октябрь ого орг номочи	нений (+, мод с нача ноябрь тана (д	ала года, в декабрь ОЛЖНОО ОВОДИТЕ	стное лицо	a
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь фе Плановые в Обое Руковод на котор	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся назначен СНОВАТ	групп ния ние та яцам (н цы - из март ния ние:_ апп уста	па Адм аблиць з текущем вменения апрель	инист имеся помес май цент	це - изм ячные) июнь гралы	Наип расхо ИТО НЕНИЯ НОГО НДКЕ ПОГО	менован одов ГО с нараст август испол возложана),	ающим и сентябр нитель	Су	ом за пери октябрь ого орг номочи	нений (+, мод с нача ноябрь тана (д отсуто	ала года, в декабрь ОЛЖНОО ОВОДИТЕ	стное лицо	a -
Программа Плановые в прод в том числе последующ январь ф Плановые в Обос Руковод на котор централ	назначен ОЛЖЕН е по мес цие меся назначен СНОВАТ	групп ния ние та яцам (н цы - из март ния ние:_ апп уста	па Адм аблиць з текущем вменения апрель	инист имеся помес май цент	це - изм ячные) июнь гралы и поря	Наип расхо ИТО НЕНИЯ НОГО НДКЕ ПОГО	менован одов ГО с нараст август испол возложана),	ающим и сентябр нитель	Су	ом за пери октябрь ого орг номочи	нений (+, мод с нача ноябрь тана (д ия руко отсуто	ала года, в декабрь ОЛЖНОО ОВОДИТЕ	стное лицо гля аппарата таковых -	а - м

Руководител	ь структур	оного п	одраз,	делени	Я	адми	нист	грато	pa 61	оджетн	ных п	рогр	амм
ответствен	ного	за	coo	ставле	НИ	ie		план	a	фиі	нанси	ров	ания
								(Ф	(ОИ	(подпис	сь)		
							Пр	`		приказу	,		
							_		тра фин				
							F	еспубл	іики Ка	захстан			
							от 2	6 март	а 2021 г	ода № 251			
								При	ложени	e 30			
							К	Прави.	там исп	олнения			
							бн	оджета	и его ка	ассового			
								обс	лужива	RNH			
									Форма				
								'"-	20_	_ года.			
							N	!					
уполномоче районного з Заявка на и	значения, о зменение 1	села, по плана ф	селка инан	а, сель сирова	CK(ого о	кру	га			•		
администра на	_	кетных		-									
на												_	
просит внес	СТИ												
изменения	•	гедующ	им пј	рограм	1M	ам, п	одп	рогр	амма	м:			
Функциональная		Сумма					•	-		- изменен ижие ме	-		
группа	Наименование	изменений	помеся		юд	С нача	ла тс	да, в	последу	истис ме	- иди	измст	кинэ
Администратор	расходов	(+, -),	Помеся	Півіс)									
Программа		всего	январь	февраль	ма	апрель	маи	ию ик	август	сентябрь	октябрь		декаб
П					рт			нь ль				рь	рь
Плановые назнач	ения												T
	Итого												
Об	основание:												
Руководител	ь аппарата	а центра	ально	го исп	ОЛ	нител	іьно	го о	ргана	(долж	ностн	ое л	ицо
на которого	_	_							_	•			
_	-		_						_	-			_
центральног	о исполн	ительно	го о	ргана),	,	а в	слу	чаях	OTC	утстви	я тан	СОВЬ	IX -
руководите	ель	админ	нистр	атора			б	одж	етны	X	пр	огр	рамм
										(ФИО)	(I	толг	ись)
Место печ	тотти Втисс	оропитот	тт о	Thur	7 13. T			ппоо	— папат	` /	`		,
	3	оводител											
бюджетных	программ	і, ответ	ствен	НОГО	зa	coc	тавл	тение	е пла	ана фі	инанси	іров	ания
								Φ)	(ОИ	(подпис	сь)		

Министра финансов

Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 251 Приложение 33 к Правилам исполнения бюджета и его кассового обслуживания Форма "Утверждаю" Руководитель аппарата центрального исполнительного органа (должностное лицо, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа)/руководитель администратора бюджетных программ (подпись) (ФИО) Место печати

CПРАВК №	A 	_ O B	несен	ии и	змен	ений	і в инд	циJ	видуа	льнь	ій план	финанс	ирования
—— (наимено	вані	ие го	сударс	тве	нног	о учр	еждеі	ни	я)				
				ПО)	обяз	ателі	ьc	твам	_			бюджета
на основан	нии _			ОТ	""	,]	года о	Т			
(тысяч	тені	ге)											
11.		Коды б	бюджетно	й кла	ссифика	ации						Сумма	
Наименовани кодов бюджет классификаци	гной и	Админ бюдже програ		гос	, ,		програм	има	подпро	грамма	специфика	изменений (+, -), всего	
Плановые наз	начен	ия										ı	
							ИТОГО)					
продол	жен	ие та	блицы										
в том числе по последующие			-			енения	с нараста	аюц	цим итог	гом за п	ериод с нач	ала года, в	
Январь февр	аль	март	апрель	май	июнь	июль	август	cei	нтябрь	октябр	ь ноябрь	декабрь	
Плановые наз	начен	ия	'										

	го за сос			уального	плана	финанс	сирован
		(под	пись) (ра	сшифровка	а подпис	и)	
				П	_	12 к приказу	
					Министра	_	
					Республики		1
				OT .	_	21 года № 25	I
				_	Прилож		
					-	исполнения	
				0		го кассового	
					обслуж		
					Фор		
				1	"Утвер		
					Руководите:	•	EO.
						сполнительно ностное лицо,	
						остное лицо, становленног	
						ены полномоч	
				=	руководите:		
						сполнительно	го
				1-	органа)/рук		
				админис		джетных про	грамм
					(подпись	о) (ФИО)	
						/ /	
				"	"	года	a
	о внесени	и изменений	і в инди		Место		
СПРАВКА № (наименован		, <u> </u>	еждени	видуальны ———я)	Место	финанси	ровани
№		гвенного учр	еждени	видуальны	Место	финанси	ровани
№	ие государст	гвенного учр по п	еждени латежа	видуальны я) а м	Место	финанси	ровани
№	ие государс т	гвенного учр по п	еждени латежа	видуальны я) а м	Место	финанси	ровани
№ (наименован	ие государс т от "_	гвенного учр по п	еждени латежа	видуальны я) а м	Место	финанси	ровани
№	ие государст от "_ ге) Коды бюджетной	гвенного учр по п "	еждени латежа	видуальны я) а м	Место	финанси	ровани
№	ие государст от "_ ге) Коды бюджетной Администратор	по п " классификации Код	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений	ровани
№	ие государст ОТ "_ ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной	по п по классификации К о д государственного	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений (+, -),	ровани
№	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы	по п " классификации Код	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений	ровани
№	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы	по п по классификации К о д государственного	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений (+, -),	ровани
№	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы	по п по классификации К о д государственного	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений (+, -),	ровани
№	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы	по п по классификации К о д государственного	реждени латежа года от	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений (+, -),	ровани
№ (наименован (наименовании (тысяч тен Наименования кодов бюджетной классификации Плановые назначен	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы	по п по классификации К о д государственного	латежа года от программа	видуальны я) а м	Место	финанси б Сумма изменений (+, -),	ровани
№ (наименован (наименовании (тысяч тен Наименования кодов бюджетной классификации Плановые назначен	ие государст от " ге) Коды бюджетной Администратор бюджетной программы ния ние таблицы вяцам (в текущем м	по п " классификации К о д государственного учреждения	латежа года от программа	видуальныя) а м	место тй план специфика	финанси Сумма изменений (+, -), всего	

Январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Плановь	ые назначе	кин										
Py	ководи	тель	структ	vphc	го пс	дразд	елени	я админ	истрато	ра бю	тжетных	програмы
	ственно				влен			идуальн		плана	_	нсировани
OIBCIC	o i bellillo	10	Ju C	0014	DJICII			•			-	тепровани
						_ (110)	шись	(расшиф	-			
								1	Іриложени Министг	іе 13 к прі ра финанс	-	
									Республи	-		
								ОТ	26 марта 2			
									_	жение 76		
									к Правила: -			
								(бюджета и	его кассо живания	ВОГО	
									-	орма		
		Дата	ппе	пста	влені	λα·						
Vол	F0.0	, ,	•			•						
Код Цахила		_	ственн				ждені	ия.				
паиме	новани	e rocy	ударсті	венн	oro y	треж/	цения.					1
№ п/п	Заявка			р и дат	а докум	иента, п	редставл	енного вме	сте с заявк	юй Пр	имечание*	
1	номер да											-
1	2 3	4	5							6		
_			_		_					_		стное лиц
	•	•			-					1.		ія аппарат
центра	ального	испо	лнител	ІЬНОІ	o opi	ъна),	а в слу	учаях от	сутстви	я такої	вых – ру	ководител
госуда	арствен	ного	учреж	кден	ия _						(ФИО)	(подписн
M e	с т о										П	ечат
Главн	ый бух	галте	р госу	дарс	твенн	юго	Учреж	дения _				_ (ФИО)
п о	д п	и с	ь)									
* - Д	анное	поле	запо.	пняе	тся (ответ	ственн	ным исі	толните	елем т	ерритор	риального
	зделени										Tr T	
подра	эдслени	n Kusi	iiu iono	1 Du				Г	Іриложени	ie 14 к пр	иказу	
								1		оа финанс		
									Республи	_		
								ОТ	26 марта 2			
									_	жение 99		
									к Правила -			
								(бюджета и	его кассо	ВОГО	

обслуживания Форма Наименование бюджетной программы

Информация по реализации бюджетных инвестиций посредством увеличения уставных капиталов юридических лиц с участием государства в уставном капитале в ____

y C	лавных кани	галов юридиче	ских лиц	Сучасти	см госудај	уства в	y C	гавном ка
	_ году							
		В том числе:						
$N_{\underline{0}}$	Наименование инвестиционных проектов	Дата одобрения проекта уполномоченным органом в соответствии с уставными документами	Место реализации проекта	Срок реализации проекта	Наименован ответственн исполнител соисполните дочерние организации аффилиирова юридические т.д.)	ого я и лей (и,	меро реал р а м	менование оприятий, изуемых в ках естиционного
1	2	3	4	5	6		7	
	продолжен	ие таблицы						
В том числе: Источники финансирования мероприятий реализуемых в рамках				Сумма для	реализации	из него:		
			Срок	мероприятий в рамках за		за сч бюджет		Применание

В том числе:	Сумма для	из нег	o:	Примечание			
Источники финансирования мероприятий, реализуемых в рамках инвестиционного проекта (собственные средства, бюджетные	С р о к реализации мероприятий		мероприятий в рамках инвестиционного проекта, всего, тысяч тенге		за счет бюджетных инвестиций тысяч тенге		
инвестиции)	план факт		план	факт	план	факт	
8	9	10	11	12	13	14	15

Руководит	гель аппарата цент	рального исполнительн	ого органа (должн	остное лицо,
на которого в	установленном по	рядке возложены полн	омочия руководит	еля аппарата
центрального	исполнительного	органа)/руководитель	государственного	учреждения
		(подпись)	(расшифровка	подписи)
Место печати				

Приложение 15 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 26 марта 2021 года № 251
Приложение 113
к Правилам исполнения

бюджета и его кассового обслуживания

Форма

Заявка № на конвертацию иностранной валюты от '	"	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
года		

Наименование	И	код	государственного	учреждения

По поручению: _						
– – Почтовый адрес:						
– (государстве ФИО ответствен		ителя, упо	лномоченно	ого на	-	чреждение) осов по сделке:
– (государственное Счет в иност Счет централы Национальном	ранной вал ного уполно	іюте гос омоченно	ударственн го органа	ого по	учреждения: исполнению	бюджета в
– Направление	- использов	зания	средств	В	иностранно	й валюте:
	_					
_	_					
– (указывается наз о п л а т дата, № уведом	е , иления о рег					
контра	кта)					
Код №	о н о т		чения	Te		платежа:
Поручаем заклю	счет		нашего им	К ени с	пепки на конр	оплате:
в иностранной ва Вид валюты Сумма ко	люте на след	ующих ус	ловиях:			
	Срок дей	ствия з	аявки по	"_	"	года.
Источники фина	ансирования:					
Руководитель ап	іпарата цент	рального	исполнител	ІЬНОГО	о органа (долж	сностное лицо,
на которого в ус	тановленном	порядке	возложены	полно	мочия руковод	ителя аппарата
центрального и		-		•	<u>-</u>	
руководитель (го	эсударственн	юго учре	ждения, либ	бо тер		_
казначейства)					(ФИО)	(подпись)

Место печати главный бухгалтер								
Место	штампа							
Примечание: расшифровка аббревиатуры: БИК – бан	-							
	Приложение 16 к приказу							
	Министра финансов Республики Казахстан							
	от 26 марта 2021 года № 251							
	Приложение 114							
	к Правилам исполнения							
	бюджета и его кассового							
	обслуживания Форма							
	- Орми							
Заявка № на реконвертацию иностранной валют	гы от " года							
Наименование и код государственного учрежден	ия:							
_								
По поручению*:								
Почтовый адрес:								
(государственное учреждение) ФИО ответственно	го исполнителя. уполномоченного							
на решение вопросов	по сделке:							
пи решение вопросов	по оделке.							
(государственное учреждение, либо территориали	ьное полразлеление казначейства)							
Счет в иностранной валюте государственного учр Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб	реждения: на по исполнению бюджета							
Счет центрального уполномоченного орган	реждения: на по исполнению бюджета							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение	реждения:							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа:							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК,							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК,							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК,							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов):							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов):							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко Поручаем заключить за наш счет и от нашего име в иностранной валюте на следующих условиях:	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов): ни сделку на реконвертацию денег							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов): ни сделку на реконвертацию денег							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко Поручаем заключить за наш счет и от нашего име в иностранной валюте на следующих условиях: Вид валюты Сумма реконвертации в валюте Курс Национального Банк Срок действия заявки по	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов): ни сделку на реконвертацию денег ка Сумма реконвертации в тенге							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко Поручаем заключить за наш счет и от нашего име в иностранной валюте на следующих условиях: Вид валюты Сумма реконвертации в валюте Курс Национального Банк Срок действия заявки по	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов): ни сделку на реконвертацию денег ка Сумма реконвертации в тенге							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначения Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко Поручаем заключить за наш счет и от нашего имет в иностранной валюте на следующих условиях: Вид валюты Сумма реконвертации в валюте Курс Национального Банг	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, Д доходов): ни сделку на реконвертацию денег ка Сумма реконвертации в тенге о "" года.							
Счет центрального уполномоченного орган в Национальном Банке Респуб Назначение Код назначения Реквизиты счета получателя в тенге (наи КБК или ко Поручаем заключить за наш счет и от нашего име в иностранной валюте на следующих условиях: Вид валюты Сумма реконвертации в валюте Курс Национального Банк Срок действия заявки по Источники финансирования:	реждения: на по исполнению бюджета лики Казахстан, БИК платежа: менование, БИН, БИК, ИИК, д доходов): ни сделку на реконвертацию денег ка Сумма реконвертации в тенге о "" года.							

руководитель казначейства)		ного учреждения,	либо терр	-	_	азделение (подпись)
Место печати				`		(подпись)
Место	•	-			_ (4110)	(подпись)
		ампа				
	-	уполномоченным	-			
Примечание: р	расшифровка	аббревиатур: БИН	– бизнес-	-идентиф	икационнь	ый номер;
БИК -	– бан	іковский	идентиф	икацио	нный	код;
ИИК – инди классификации	івидуальный	идентификационн	-			
мистрикации			0	Министр Республин	е 17 к приказу а финансов ки Казахстан 021 года № 25	
			O		о21 года <u>№ 2</u> 51 кение 120	L
				-	и исполнения	
				-	его кассового	
				обслу	живания	
					орма	
					рждаю"	
				-	ель аппарата	
				_	исполнительно	ГО
				-	кностное лицо, установленног	v.#
					кены полномоч	
			1101		еля аппарата	
			це		исполнительно	го
			op	гана), а в слу	учаях отсутств	ия
				-	руководитель	
			a	_	ора бюджетных	X .
				про	грамм	
				(подпис	сь) (ФИО) года	
				Место	печати	
-	_	дов денег от реал			•	уг)

государственного учреждения, остающихся в его распоряжении

		Коды	Наименование
Функциональная	группа		
Функциональная	подгруппа		
Государственное	учреждение		
Администратор	бюджетных	программ	
Программа			

Подпрог	грамма							
Вид	товаров (работ, ус	слуг)						
Единица	измерения тысяч тенге							
Код строки	Показатели	Код	-	Сумма по кварталам				
•		специфики	I	II	III	IV		
010	Всего доходы							
011	Остаток средств на начало финансо	вого года						
012	Поступления текущего года							
020	Всего расходы, в том числе по спец	ификам						
021	из них, подлежит перечислению в д	оход бюджета						
на кото аппарата руководі М е с Руководі учрежде Принято	итель соответствующего	порядке возложенельного органа), а пореждения	ны з слу одраз под	получая	ном іх о ени (по	мочия этсутс (п пя го одпи- пения	т рун подпи п о осудај сь) го,	ководителя таковых - ись) (ФИО) е ч а т и рственного (ФИО) да. (дата) значейства
"Соглас Руководит органа	овано" ель уполномоченного по исполнению бюджета	от до водитель в установле возложены полног аппарата центрального органа), а в случаях	рилож Мини Респуб 26 мар При : Прав: юджет об арата (о, нном мочия	сение истра блики ота 20 иложе илам га и ег белуж Фор	18 к фина Каза 21 го ение исположа приа приа при	ахстан да № 2: 121 лнения ссового ия аентрал о ко по уковод олнител таковых	у 51 51 торое рядке цителя пьного к –	(ФИО)
(подпист	ь) (ФИО) года.	руководителя админ программ	истра	тора		бюдж	сетных	

	(подпись) "" Место печати	(ФИО) года.
11 11	гола	

Сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственным учреждением товаров (работ, услуг), остающихся в его распоряжении

		Коды			Н	аи	ме	: н	0	В 8	ан	ие
Функци	ональная группа											
Функци	ональная подгруппа _											
Админи	стратор бюджетных п	рограмм										
Програм	ıma	_										
Подпроі												
Вид	товаров (работ, услуг)											
Единица	измерения: тысяч тенге											
Кол строки	Показатели	Код	"	/ м м а артал		по	И	гого				
riog Cipomi		специфики	I	II	III	IV		.010				
010	Всего доходы											
011	Остаток средств на начало финансового года											
012	Поступления текущего года											
020	Всего расходы, в том числе по спецификам											
021	из них, подлежит перечислению в доход бюджета	ı										
									_			

Руководитель соответствующего структурного подразделения администратора бюджетных программ _____ (подпись) (ФИО)

Приложение 19 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 251 Приложение 123

к Правилам исполнения

бюджета и его кассового обслуживания

"Утверждаю"

Руководитель аппарата центрального исполнительного органа (должностное лицо, на которое в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых — руководитель администратора бюджетных программ

	(подпи	ись) (ФИО)
"_	_"	года.
	Mec	го печати

Справка о внесении изменений в план поступлений и расходов денег от реализации

государственным учреждением товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении

							К	O	Д	Ь
Наим	менов	ание								
Функци	ональная	груп	па							
Функци	ональная	подг	руппа							
Админи	стратор	бюджетн	іых г	грограмм						
Государ	ственное	учре	ждение							
Програм	има									
Подпроі	грамма									
Вид	товаров	(работ,	услуг)							
Единица	измерения	: тысяч тенге								
Код строки	Показатели			Код	Сум	има талам	по	Итого		
1				специфики	I I	I III	IV			
010	Всего доходы									
011	Остаток средст	в на начало финан	сового года							
012	Поступления т	екущего года								
020	Всего расходы	, в том числе по сп	ецификам							
021	из них, подлеж	ит перечислению в	з доход бюджет	a						
	Обсл	іуживающее	террито	риальное	подр	раздел	іениє	е казі	начейс	ства
			_				`	аиме		
Руководі	итель аппа	рата централ	іьного исп	олнительно	ого о	ргана	(дол	ІЖНОСТ	ное лі	ицо
на котор	ое в устан	овленном по	рядке возл	ожены полн	OMO	чия ру	КОВС	дителя	і аппар	рата
централі	ьного исп	олнительног	о органа)	, а в сл	учая	х отс	утст	вия т	аковы	Χ .
руковод	итель го	сударственн	ого учр	еждения						
Место		печати	1	(под	пис	ъ)			(ΦV)	O]
Руковод	итель соо	гветствующе	го структ	урного по	дразд	целени	1Я Г	осудар	ственн	ЮГО
учрежде	ения				_	(по	одпи	сь)	(ФІ	10
Принят	о и	введено	в сист	гему					ГС	ода
Ответсті	венный и	сполнитель	территор	иального	под	раздел	тения	н каз	начейс	СТВ
						(поді	пись)	(ФІ	10
Место п	тампа									

Приложение 20 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 251 Приложение 124 к Правилам исполнения бюджета и его кассового обслуживания

Форма "Утверждаю" Руководитель аппарата центрального исполнительного органа (должностное лицо, "Согласовано" на которое в установленном порядке возложены Руководитель уполномоченного полномочия руководителя аппарата бюджета центрального органа по исполнению исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых - руководителя (подпись) (ФИО) администратора бюджетных программ " "_____ года. (ФИО) (подпись) года. Место печати

Справка о внесении изменений в сводный план поступлений и расходов денег, от реализации государственным учреждением товаров (работ, услуг), остающихся в его распоряжении на года.

	Функциональная группа _						
Функци	ональная подгруппа						
Админи	стратор бюджетных прог	бюджетных программ					
Програм	ıма						
Подпроі	рамма						
Вид	товаров (работ, услуг)						
Единица	измерения: тысяч тенге						
Кол строки	Показатели	Код специфики	Су	Итого			
			I	II	III	IV	
010	Всего доходы						
011	Остаток средств на начало финансового года						
012	Поступления текущего года						
020	Всего расходы, в том числе по спецификам						
021	из них, подлежит перечислению в доход бюджета						

Руководитель соответствующего структурного подразделения администратора

бюджетных программ _____

(подпись) (ФИО)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан