



О внесении изменений и дополнений в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 марта 2020 года № 261 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг в сфере охранной деятельности"

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 29 марта 2021 года № 171. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 марта 2021 года № 22413

Настоящий приказ вводится в действие с 17 июля 2021 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 марта 2020 года № 261 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг в сфере охранной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20224, опубликован 6 апреля 2020 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан) следующие изменения и дополнения:

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на право занятия охранной деятельностью", утвержденных указанным приказом:

часть вторую пункта 7 изложить в следующей редакции:

"Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) в качестве юридического лица, из устава юридического лица, о лицензии, о высшем юридическом образовании руководителя услугополучателя (при отсутствии возможности получения сведений из соответствующих информационных систем на Портале, у услугополучателя истребуется электронная копия документа (диплом), подтверждающего высшее юридическое образование), об отсутствии судимости, о не привлечении к уголовной и административной ответственности, подтверждающие трудовую деятельность руководителя услугополучателя (при отсутствии возможности получения сведений из соответствующих информационных систем на Портале, у услугополучателя истребуется электронная копия документа, подтверждающего трудовую деятельность), из организаций, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья (медицинские справки), услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства", об уплате лицензионного сбора в том числе за переоформление лицензии через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. После проведения соответствующей проверки и получения необходимых документов, услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня в бумажном формате составляет рапорт (в произвольной форме) на имя своего руководителя с приложением документов на право выдачи лицензии и (или) приложения к лицензии и формирует результат оказания государственной услуги в информационной системе "Государственная база данных "Е-лицензирование" (далее – ИС "ГБД "Е-лицензирование"), который после подписания руководителем услугодателя направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. При подаче услугополучателем заявления на переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения рассматривает представленные документы, проверяет их полноту, изучает и проверяет услугополучателя на предмет соответствия квалификационным требованиям согласно Приказу № 959. В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) представления документов с истекшим сроком действия, либо по основаниям, предусмотренным в пункте 9 стандарта, услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя направляется мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

После проведения соответствующей проверки и получения необходимых документов, услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня в бумажном формате составляет рапорт (в произвольной форме) на имя своего руководителя с приложением документов на право переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии и формирует результат оказания государственной услуги в ИС "ГБД "Е-лицензирование", который после подписания руководителем услугодателя направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. При подаче услугополучателем заявления на выдачу дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения рассматривает представленные документы, проверяет их полноту, изучает и проверяет услугополучателя на предмет соответствия квалификационным требованиям согласно Приказу № 959. В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) представления документов с истекшим сроком действия, либо по основаниям, предусмотренным в пункте 9 стандарта, услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя направляется мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

После проведения соответствующей проверки и получения необходимых документов, услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня в бумажном формате

составляет рапорт (в произвольной форме) на имя своего руководителя с приложением документов на право выдачи дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии и формирует результат оказания государственной услуги в ИС "ГБД "Е-лицензирование", который после подписания руководителем услугодателя направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.";

в приложении 1 к указанным Правилам:

строку, порядковый номер 3, изложить в следующей редакции:

"

3	Срок оказания государственной услуги	При выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 10 (десять) рабочих дней. При переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня. При выдаче дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 2 (два) рабочих дня.
---	--------------------------------------	---

".

;

строку, порядковый номер 4, изложить в следующей редакции:

"

4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
---	---------------------------------------	--

".

;

строку, порядковый номер 5, изложить в следующей редакции:

"

5	Результат оказания государственной услуги	Лицензия и (или) приложения к лицензии, переоформление и (или) приложения к лицензии, дубликат лицензии и (или) приложения к лицензии на право занятия охранной деятельностью согласно приложениям 4 и 5 к Правилам, выданные услугополучателем, либо мотивированный ответ об отказе в выдаче лицензии. Форма представления результата оказания государственной услуги: электронная. На Портале результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.
---	---	--

".

;

строку, порядковый номер 8, изложить в следующей редакции:

"

8	Перечень документов необходимых для оказания	1) для получения лицензии и (или) приложения к лицензии, переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя, с заполненной формой сведений; 2) для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии в случае утери, порчи лицензии услугополучатель обращается к услугодателю лишь при отсутствии возможности получения сведений о лицензии из соответствующих информационных систем на Портале с предоставлением следующих документов: заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 3) для подвида деятельности "Все виды охранных услуг, за исключением охраны объектов, уязвимых в террористическом отношении", прилагаются документы в соответствии с подпунктом 1); 4) для подвида деятельности "Все виды охранных услуг, в том числе охрана
---	--	--

государственной услуги	объектов, уязвимых в террористическом отношении", вместе с документами указанными в подпункте 1) прилагаются следующие документы: электронные копии документов, подтверждающих наличие радиосвязи (радиочастот и оборудования) на праве собственности (инвентарные номера, накладные, фискальные чеки или другие документы) либо договор аренды; электронные копии штатной расстановки и приказов о создании мобильных групп (групп оперативного реагирования) и назначении соответствующих работников на д о л ж н о с т ь ; электронные копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств на праве собственности, предназначенных для мобильных групп (групп оперативного реагирования).
------------------------	---

".
;

приложения 2 и 3 изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 4 и 5 согласно приложениям 3 и 4 к настоящему приказу;

в Правилах оказания государственной услуги "Определение уполномоченным органом специализированного учебного центра по подготовке и повышению квалификации работников, занимающих должности руководителя и охранника в частной охранной организации", утвержденным указанным приказом:

в приложении 1 к указанным Правилам:

строку, порядковый номер 4, изложить в следующей редакции:

"

4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
---	---------------------------------------	--

".
;

в Правилах оказания государственной услуги "Согласование уполномоченного органа на учреждение охранной организации национальной компанией", утвержденным указанным приказом:

в приложении 1 к указанным Правилам:

строку, порядковый номер 4, изложить в следующей редакции:

"

4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
---	---------------------------------------	--

".

2. Департаменту по контролю за охранной деятельностью Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан

сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 17 июля 2021 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр внутренних дел
Республики Казахстан

Е. Тургумбаев

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министра внутренних дел
Республики Казахстан
от 29 марта 2021 года № 171
Утверждено
приложением 2 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на право занятия
охранной деятельностью"

**Заявление для получения/переоформления/получения дубликата лицензии и
(или) приложения к лицензии на право занятия охранной деятельностью**

В _____
(полное наименование органа внутренних дел)

от _____

—
(полное наименование юридического лица, бизнес идентификационный номер)

Прошу выдать/переоформить/выдать дубликат лицензии и (или) приложение к
лицензии на право занятия охранной деятельностью _____

—

—
(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида(ов) деятельности)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный

пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности _____

(почтовый индекс, область, город, район,

населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

услугополучателю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

услугополучатель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

ЭЦП руководителя юридического лица _____

Дата заполнения " ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 2 к приказу
Министра внутренних дел
Республики Казахстан
от 29 марта 2021 года № 171
Утверждено
приложением 3 к Правилам
оказания государственной услуги
"Выдача лицензии на право занятия
охранной деятельностью"

Форма сведений по выдаче лицензии/переоформлению лицензии и (или)

приложения к лицензии на право занятия охранной деятельностью

1 . О б щ а я и н ф о р м а ц и я

1) _____

(бизнес идентификационный номер)

2) _____

(наименование юридического лица)

2. Сведения о квалификационных требованиях к руководителю охранной организации,
а

также к руководителям их филиалов и представительств

3) _____

(специальность и квалификация)

4) _____

(номер и дата выдачи диплома о высшем образовании по профилю лицензируемого
в и д а д е я т е л ь н о с т и)

5) _____

(наименование учебного заведения)

6) _____

(номер и дата приказа о принятии на работу/индивидуального трудового договора)

7) _____

(номер и дата выдачи свидетельства о прохождении курсов по специальной программе)

8) _____

(наименование и юридический адрес специализированного учебного центра по
п о д г о т о в к е

и п о в ы ш е н и ю к в а л и ф и к а ц и и)

9) _____

(сведения об увольнении по отрицательным мотивам)

10) _____

(сведения о расторжении трудового договора по подпунктам 9), 10), 11), 12), 15), 16) и
1 7)

пункта 1 статьи 52 Трудового кодекса Республики Казахстан)
3. Сведения о квалификационных требованиях к частной охранной организации, а
т а к ж е
ее филиалам и представительствам для охраны объектов, уязвимых в террористическом

отношении (заполняется при получении подвида деятельности "Все виды охранных
у с л у г , в
том числе охрана объектов, уязвимых в террористическом отношении")
11) _____

(количество мобильных групп (групп оперативного реагирования))
12) _____

(номер и дата свидетельств о государственной регистрации транспортных средств,
предназначенных для мобильных групп (групп оперативного реагирования))
13) _____

(номер и дата разрешения на приобретение, ношение и хранение оружия)
4. Сведения о согласовании уполномоченного органа на учреждение охранной
о р г а н и з а ц и и
национальной _____ компанией
14) _____

(номер и дата письма согласования Министерства внутренних дел Республики
К а з а х с т а н)
5. Оплата _____ лицензионного _____ сбора
15) _____

(сумма, номер и дата квитанции об оплате)
6. Предупреждение об административной ответственности
16) _____

(за предоставление заведомо недостоверной (ложной) информации при получении
л и ц е н з и и
по части 2 статьи 464 Кодекса об административных правонарушениях)

Приложение 3 к приказу
Министра внутренних дел
Республики Казахстан
от 29 марта 2021 года № 171
Приложение 4 к Правилам

Лицензия

" ____ " _____ 20 ____ года

№ _____

Выдана _____

— — — — —
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица)

на занятие _____

— — — — —
(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом
Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях")

Особые условия _____

— — — — —
(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и
уведомлениях")

Примечание: _____

—
(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар _____

— — — — —
(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

— — — — —
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи: " ____ " _____ г.

Срок действия лицензии: " ____ " _____ г.

Место выдачи _____

Номер лицензии _____
Дата выдачи лицензии " ____ " _____ 20 ____ года
Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности _____

— — — — —

— — — — —
(наименование подвита лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях")
Лицензиат _____

— — — — —
(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер ю р и д и ч е с к о г о л и ц а)
Производственная база и/или объект _____

— — — — —
(м е с т о н а х о ж д е н и е)
Особые условия действия лицензии _____

— — — — —
(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях")
Лицензиар _____

— — — — —
(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)
Руководитель (уполномоченное лицо) _____

— — — — —
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))
Номер приложения _____
Срок действия " ____ " _____ г.
Дата выдачи приложения _____ 20 ____ года
Место выдачи _____