



О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 31 марта 2021 года № 32. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 марта 2021 года № 22441

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан следующие изменения:

1) в приказе Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 февраля 2017 года № 84 "Об утверждении Методики по проведению отраслевых (ведомственных) функциональных обзоров деятельности государственных органов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14941, опубликован 14 апреля 2017 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан):

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 97) пункта 16 Положения о Министерстве национальной экономики Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 сентября 2014 года № 1011, **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Методике по проведению отраслевых (ведомственных) функциональных обзоров деятельности государственных органов, утвержденной указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящая методика по проведению отраслевых (ведомственных) функциональных обзоров деятельности государственных органов (далее – Методика) разработана в соответствии с подпунктом 97) пункта 16 Положения о Министерстве национальной экономики Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 сентября 2014 года № 1011.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Проведение функционального обзора на основе Методики будет способствовать повышению эффективности деятельности государственных органов в рамках Системы ежегодной оценки эффективности деятельности центральных государственных и местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 954.";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. В состав рабочей группы рекомендуется включать:

1) для центральных государственных органов:

представителя уполномоченного органа;

руководителя аппарата либо лица его заменяющего, заместителя руководителя государственного органа, руководителя/заместителя руководителя структурного подразделения, руководителя управления;

независимых отраслевых экспертов (для проведения хронометражных работ);

представителей Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан, субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности;

2) для местных исполнительных органов области (города республиканского значения, столицы), района (города областного значения):

представителя уполномоченного органа;

заместителя акима области, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, акима города, района и их заместителей, работников управленческого звена местных исполнительных органов (руководитель и заместитель руководителя Управлений), акимов городов районного значения, поселков, сел, сельских округов;

независимых отраслевых экспертов (для проведения хронометражных работ);

представителей региональной палаты предпринимателей Республики Казахстан соответствующей области (города республиканского значения, столицы), района (города областного значения) субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности.";

пункт 39 изложить в следующей редакции:

"39. При проведении анализа взаимодействия функций задачам положения и целям стратегических планов государственных органов и программ развития регионов местных исполнительных органов Рабочая группа основывается на следующих определениях:

задачи государственного органа – основные направления (предмет) деятельности государственного органа;

прямой результат функции – непосредственный результат реализации функции государственного органа.

Пример:

функция акимата области, города республиканского значения, столицы (подпункт 1 -9) статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан"): обеспечивает включение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в программу развития соответствующей территории, заключает соглашения в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, а также осуществляет информационную деятельность в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

цель, программы развития регионов местных исполнительных органов: " Увеличение использования предприятиями коммунальной сферы города Нур-Султан новых технологий и возобновляемых ресурсов";

целевой индикатор:

"Сократить потребление воды населением города с 220-240 литров в день на человека в 2005 году на 50 % к 2030 году";

"К 2030 году использовать 30 % сточных вод для выработки энергии".";

приложение 21 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приказе Министра национальной экономики Республики Казахстан от 15 марта 2018 года № 108 "Об утверждении Методики расчета размера бонусов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16998, опубликован 19 июня 2018 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и действует до 30 июня 2021 года включительно.";

в Методике расчета размера бонусов, утвержденной указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. В настоящей Методике используются следующие термины и определения:

приоритеты – приоритеты руководителя аппарата центрального исполнительного органа, которые для данного лица устанавливаются Руководителем Администрации Президента Республики Казахстан, в соответствии с Методикой оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "А", утвержденной приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 16 января 2018 года № 13 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16299) (далее – Методика оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "А");

бонус – денежная выплата, устанавливаемая административным государственным служащим по результатам оценки эффективности их деятельности;

отчетный период – период оценки результатов работы государственного служащего, равный календарному году, составляющий двенадцать месяцев с первого января по тридцать первое декабря года оценки;

целевые индикаторы государственного органа – целевые индикаторы пилотного органа, установленные в меморандуме, заключенном между

Премьер-Министром Республики Казахстан и Министром юстиции Республики Казахстан, акимом города Нур-Султан, акимом Мангистауской области,

Руководителем Администрации Президента и Председателем Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции;

целевой бонус – бонус административного государственного служащего, предусмотренный в размере согласно подпункту 4) пункта 1 постановления Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2017 года № 939 "О некоторых вопросах оплаты труда административных государственных служащих в пилотном режиме";

целевой бонусный фонд – бонусный фонд пилотного органа, сформированный из целевых бонусов каждого административного государственного служащего данного пилотного органа в соответствии с утвержденными лимитами штатной численности;

скорректированный бонус – бонус административного государственного служащего после корректировки целевого бонуса по результатам достижения целевых индикаторов соответствующего административного государственного служащего;

скорректированный бонусный фонд – бонусный фонд пилотного органа после корректировки целевого бонусного фонда пилотного органа по результатам достижения целевых индикаторов пилотного органа;

ключевые целевые индикаторы (далее – КЦИ) – устанавливаемые в соответствии с меморандумом политического служащего/соглашением служащего корпуса "А" либо исходя из специфики деятельности служащего корпуса "Б" показатели, достижение которых свидетельствует об их эффективности деятельности."

2. Департаменту развития системы государственного управления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства национальной экономики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр национальной экономики
Республики Казахстан*

А. Иргалиев

Приложение к приказу
Министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 31 марта 2021 года № 32

Приложение 21 к Методике по
проведению (ведомственных)
функциональных обзоров
деятельности государственных органов
Форма

**ПАСПОРТ ФУНКЦИИ № ____ / ____ / ____ / ____ (номер госоргана/
структурное подразделение/вид функции/номер по порядку)**

Наименование Государственного органа:			
Структурное подразделение:			
Контактное лицо:			
Наименование функции в зависимости от источника: Полностью приводится текст функции из соответствующего нормативного правового акта РК	из положения о государственном органе	из отраслевых Законов и Указов Президента Республики Казахстан	из иных нормативных правовых актов (из постановления Правительства Республики Казахстан, приказов и так далее.)*
* В случае если функция является государственной услугой, то в третьем источнике указывается наименование в соответствии с Реестром государственных услуг и код услуги (приказ исполняющего обязанности Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 31 января 2020 года № 39/НҚ. (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 19982) ХАРАКТЕРИСТИКА ФУНКЦИИ (укажите в соответствующей ячейке X и иную информацию при необходимости)			
1	ВИД ФУНКЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ РК "ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАХ"		
1.1	Функция является стратегической?	<input type="checkbox"/>	
	Стратегическими являются функции по разработке , принятию плановых документов, определению системы государственного планирования, обеспечению международных отношений, национальной безопасности и обороноспособности		
1.2	Функция является регулятивной?	<input type="checkbox"/>	
	Регулятивными являются функции по нормативному правовому обеспечению реализации государственных функций, регистрации и ведению анализа исполнения нормативных правовых актов,		

	координации деятельности государственных органов, управлению государственными активами		
1.3	Функция является реализационной?*		<input type="checkbox"/>
	реализационными являются функции, направленные на исполнение плановых документов, нормативных правовых актов, достижение целей и задач, предусмотренных плановыми документами государственного органа, предоставление государственных услуг, выдачу разрешительных документов (включая лицензирование, регистрацию, сертификацию)		
1.3.1	* Функция является государственной услугой		<input type="checkbox"/>
1.4	Функция является контрольной?		<input type="checkbox"/>
	контрольными являются функции по проверке и наблюдению на предмет соответствия деятельности физических и юридических лиц, в том числе государственных учреждений, установленным нормативными правовыми актами требованиям, а в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан, требованиям, установленным законами Республики Казахстан, указами Президента Республики Казахстан и постановлениями Правительства Республики Казахстан		
2	ВИД ФУНКЦИИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ЕЕ ДЕЙСТВИЯ И СТЕПЕНИ ОБЩНОСТИ		
Укажите в соответствующей ячейке X и иную информацию при необходимости	временная Указывается срок реализации	постоянная	несвойственная *
<p>* Несвойственная функция - функция государственного органа, не присущая его деятельности и подлежащая передаче в конкурентную среду институтам гражданского общества, соответствующая одному из следующих признаков:</p> <p>является избыточной (исключение которой из административно-управленческого процесса государственного органа не приведет к снижению качества работы или предоставлению государственной услуги);</p> <p>является поддерживающей (т.е. направленная на обеспечение внутренней административно-хозяйственной деятельности, а также функция службы внутреннего контроля, и средств массовой информации государственного органа);</p> <p>является основной, но при этом выходит за пределы государственного регулирования, а также результаты и цели введения такой функции неэффективны (разрешительный или уведомительный порядок, государственный контроль)</p>			

3.		КЕМ ФУНКЦИЯ ВЫПОЛНЯЕТСЯ		
самостоятельным подразделением госоргана наименование		<input type="text"/>		
штат количество реальных исполнителей функции совместно с несколькими подразделениями наименование количество подразделений		<input type="text"/>		
штат количество реальных исполнителей функции степень участия в произвольной форме (в процентном соотношении) совместно с территориальными органами наименование количество территориальных органов		<input type="text"/>		
штат общее количество реальных исполнителей функции степень участия в произвольной форме ведомством государственного органа наименование наименование управления		<input type="text"/>		
штат количество реальных исполнителей функции подведомственными организациями*:		<input type="text"/>		
Государственное учреждение	Республиканское Государственное Предприятие	Республиканское Государственное казначейское предприятие	Акционерное общество	Товарищество с ограниченной ответственностью
наименование доля участия государства штат количество реальных исполнителей функции *Дополнительно информация запрашивается у Комитета по регулированию естественных монополий и защите конкуренции Министерство национальной экономики;				
конкурентной средой наименование способ передачи штат количество реальных исполнителей функции.		<input type="text"/>		

4. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ:

республиканский бюджет	местный бюджет	за счет услугополучателей (указать стоимость услуги)	иные источники (указать какие именно)
если функция выполняется подведомственными организациями, то указывается годовое финансирование деятельности организации _____ если функция выполняется конкурентной средой, то указывается стоимость закупа услуг у конкурентной среды в год _____			
5. ПОТРЕБИТЕЛЬ ФУНКЦИИ:			
отсутствует		<input type="text"/>	
государство		<input type="text"/>	
наименование госоргана, структурного подразделения, ведомства, подведомственной организации			
граждане, не связанные с предпринимательской деятельностью		<input type="text"/>	
территориальный охват средний возраст социальный статус			

организации, не связанные с предпринимательской деятельностью	<input type="checkbox"/>
организационно-правовая форма (например общественное объединение)	
субъекты предпринимательства	<input type="checkbox"/>
организационно-правовая форма (Индивидуальный предприниматель, Товарищество с ограниченной ответственностью, Акционерное общество, Саморегулируемая организация, Некоммерческая организация и другие). территориальный охват вид экономической деятельности 6. ХАРАКТЕРИСТИКА ФУНКЦИИ	

(краткое, поэтапное описание мероприятий (например, проводится экспертиза документа, согласование документа, выдача документа и т.д.), необходимых для реализации функции)

В случае если нормативный правовой акт регламентирован порядок реализации функции, то дополнительно указывается его наименование.

7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ФУНКЦИИ:

отсутствует	<input type="checkbox"/>
требуется	<input type="checkbox"/>
наименование контрольной функции субъект контроля вид контроля (проверки или иные формы контроля) вид ответственности (дисциплинарная, административная, уголовная) 8. ЕСЛИ ФУНКЦИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГОЙ: стоимость услуги для потребителя _____ вид услуги в зависимости от уровня опасности регулируемой деятельности или действий (операций)	
лицензия	<input type="checkbox"/>
разрешение	<input type="checkbox"/>
уведомление	<input type="checkbox"/>
форма оказания услуги	
электронная	<input type="checkbox"/>
бумажная	<input type="checkbox"/>
смешанная	<input type="checkbox"/>

срок оказания услуги для потребителя _____ наименование организации ч/з которую услуга предоставляется _____

9. ИНДИКАТОРЫ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ФУНКЦИИ (в произвольной форме описать цели и задачи)

10. ПРЕДЛАГАЕМЫЙ СПОСОБ ПЕРЕДАЧИ ФУНКЦИИ:

не передается

(изложить причину)

аутсорсинг

(передача в конкурентную среду полномочий государственных органов по реализации конкретные видов государственных функций, не связанных с обеспечением социально-экономической стабильности государства, путем заключения контрактов с внешними исполнителями на конкурсной основе);

государственное задание

(заказ юридическим лицам оказание отдельных государственных услуг, реализацию бюджетных инвестиционных проектов и выполнение других задач, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности государства);

государственный социальный заказ

(заказ форма реализации социальных программ, социальных проектов, направленных на решение задач в социальной сфере, выполняемых неправительственными организациями за счет бюджетных средств);

за счет услугополучателей

(передача функции без государственного финансирования);

саморегулирование, основанное на обязательном членстве

(самостоятельное регулирование физическими и юридическими лицами осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, основанной на утверждении правил и стандартов саморегулируемой организации, осуществлении контроля за их соблюдением, а также обеспечении имущественной ответственности субъектов саморегулирования)

11. ПРЕДЛАГАЕМАЯ ФОРМА ПЕРЕДАЧИ

пилотный проект

этапная передача

альтернативная передача

(передача функции наряду с сохранением ее у государственного органа, при этом потребителю предоставляется выбор получения услуги у государства или конкурентной среды)

частичная передача	<input type="checkbox"/>
полная передача	<input type="checkbox"/>

Руководитель структурного подразделения

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан