

**Об утверждении Правил обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес"**

***Утративший силу***

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 12 апреля 2021 года № 118. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 апреля 2021 года № 22539.

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 07.02.2022 № 47 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и Государственной программой развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан 13 ноября 2018 года № 746 "Об утверждении Государственной программой развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек" и ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес".

      2. Признать утратившим силу приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 февраля 2019 года № 70 "Об утверждении Правил обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18347, опубликован 7 марта 2019 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан).

      3. Департаменту занятости населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования.

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Биржанова Е.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр труда*  *и социальной защиты населения*  *Республики Казахстан* | *С. Шапкенов* |

      СОГЛАСОВАН

Министерство сельского хозяйства

Республики Казахстан

      СОГЛАСОВАН

Министерство финансов

Республики Казахстан

      СОГЛАСОВАН

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      СОГЛАСОВАН

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической

промышленности

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден приказом Министром труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 12 апреля 2021 года № 118 |

**Правила обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и Государственной программой развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан 13 ноября 2018 года № 746 и определяют порядок обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес".

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) автоматизированная информационная система "AtamekenAcademy" (далее – АИС "AtamekenAcademy") – веб-портал оператора нефинансовой поддержки (НПП "Атамекен"), обеспечивающий процесс дистанционного (онлайн) и практического обучения;

      2) бизнес-план – документ, который содержит финансово-экономическую модель, программу осуществления бизнес-операций, действий предпринимателя по бизнес-проекту, сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций, затратах и их эффективности;

      3) бизнес-тренер – физическое лицо, обладающее профессиональными компетенциями и навыками, необходимыми для развития, а также сопровождения бизнес-проектов участников проекта по принципу бизнес-менторства (коучинга);

      4) единая информационная система социально-трудовой сферы (далее – АИС "Рынок труда") – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для автоматизации деятельности уполномоченного органа по вопросам занятости населения, местных органов занятости населения, центров занятости населения, центра развития трудовых ресурсов и межведомственного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг населению в социально-трудовой сфере;

      5) консультант проекта – физическое лицо, в функции которого входит содействие в организации обучения основам предпринимательства и сопровождения бизнес-проектов, содействие обучающимся при подготовке бизнес-плана, а также мониторинг всех категорий участников проекта прошлых лет;

      6) безработное лицо – физическое лицо, осуществляющее поиск работы и готовое приступить к работе (далее – безработный);

      7) местный исполнительный орган по вопросам предпринимательства – структурное подразделение местных исполнительных органов, реализующее функции управления вопросами развития предпринимательства;

      8) дистанционное обучение (онлайн) – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;

      9) местный исполнительный орган по вопросам занятости населения – структурное подразделение местных исполнительных органов района, городов областного значения, области, городов республиканского значения, столицы, определяющее направления содействия занятости населения, исходя из ситуации на региональном рынке труда;

      10) центр занятости населения (далее – ЦЗН) – юридическое лицо, создаваемое местным исполнительным органом района, городов областного и республиканского значения, столицы в целях реализации активных мер содействия занятости, организации социальной защиты от безработицы и иных мер содействия занятости

      3. Участниками обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" являются безработные, независимо от регистрации в центрах занятости населения, отдельные категорий занятых лиц, определенные постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 апреля 2019 года № 178, за исключением сокращаемых работников, не достигшие пенсионного возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан".

**Глава 2. Порядок обучения основам предпринимательства по проекту"Бастау Бизнес"**

**Параграф 1. Порядок выдачи направления на обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес"**

      4. Для получениянаправления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" претендент (далее - услугополучатель) направляет заявление, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов, указанных в стандарте государственной услуги "Выдача направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" (далее – стандарт государственной услуги) согласно приложению 2 к настоящим Правилам через:

      1) Государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);

      2) ЦЗН (далее - услугодатель);

      3) веб-портал "электронного правительства" (далее – Портал).

      5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      6. Общий срок оказания государственной услугисоставляет три рабочих дня со дня приема заявления.

      7. При обращении услугополучателя через Государственную корпорацию выдается расписка о приеме пакета документов, либо в случае предоставления неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия выдается расписка об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      Результат оказания государственной услуги направляется услугодателем в Государственную корпорацию не позднее чем за сутки до истечения срока оказания государственной услуги.

      8. При подаче услугополучателемдокументов через Портал – в его "личном кабинете" отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.Данные услугополучателяавтоматически направляется в ЦЗН по месту жительства услугополучателя.

      Результат оказания государственной услуги автоматический направляется в "личный кабинет" в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью директора ЦЗН или уполномоченного им лица.

      9. Услугодатель посредством автоматизированной информационной системы "Рынок труда" в течении двух рабочих дней со дня сдачи документов осуществляют проверку услугополучателя на предмет соответствия целевой группе, достоверность предоставленных услугополучателем документов, после чего в течение одного рабочего дня со дня осуществления проверки услугодатель выдает направление на обучение по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам либо мотивированный отказ (в произвольной форме) в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным в стандарте государственной услуги.

      10. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

      11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, Государственной корпорации и (или) их работников по вопросам оказания государственной услуги: жалоба подается на имя руководителя услугодателя, Государственной корпорации по адресам, указанным в стандарте государственной услуги в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

      Жалоба подается в письменной форме по почте или нарочно через канцелярию услугодателя или Государственной корпорации.

      В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

**Параграф 2. Организация обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес"**

      12. ЦЗН для обеспечения информирования претендентов о начале старта обучения ежемесячно к пятому числу месяца, следующего заотчетным направляет в РПП или филиалам РПП списки претендентов, получивших направление, с указанием контактных данных.

      НПП "Атамекен" организует обучение из списка претендентов представленных ЦЗН.

      13. Место проведения практического или дистанционного (онлайн) обучения основам предпринимательства определяется НПП "Атамекен" по согласованию с местными исполнительными органами по вопросам занятости населения.

      14. НПП "Атамекен" по согласованию с местными исполнительными органами по вопросам занятости населения утверждает планы обучения в разрезе районов (городов) и график проведения обучения, с указанием даты и места проведения обучения.

      15. Объявления о начале процесса обучения размещается НПП "Атамекен"на казахском и русском языках на официальном сайте НПП "Атамекен" за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала процесса обучения.

      16. В целях информирования потенциальных участников на базе НПП "Атамекен" действует специальныйCall-центр.

      17. Консультации по вопросам обучения по проекту "Бастау Бизнес" предоставляются РПП, филиалами РПП и ЦЗН или акимом сельского округа или населенного пункта.

      18. Для обучения претендент на основании выданного направления обращается вфилиал РПП либо самостоятельно формирует онлайн-заявку посредством веб-портала НПП "Атамекен" и представляет следующие документы: копию документа, удостоверяющего личность, заявление-анкету по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, направление на обучение по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

      19. Между участником обучения и РПП или филиалом РПП через АИС "Atameken Academy" заключается договор на оказание услуг обучения основам предпринимательства в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      20. НПП "Атамекен" обеспечивает участников бизнес-тренером, консультантом проекта, доступом к АИС "AtamekenAcademy" и при практическом обучении, помещением для проведения учебных занятий и техническими средствами обучения.

      21. Обучение проводится бизнес-тренером в интерактивной форме с использованием современных методик обучения в соответствии с учебным планом, утвержденным НПП "Атамекен" и согласованным с местным исполнительными органом по вопросам занятости населения.

      22. В процессе обучения участникам проекта "Бастау Бизнес" предоставляется информация по основам ведения предпринимательской деятельности (меры поддержки стартапов, малого среднего бизнеса в Республике Казахстан, режимы налогообложения, правовые основы предпринимательской деятельности, основы маркетинга, бизнес планирование), о востребованных в соответствующем регионе/районе бизнес-проектах, образцы документов на получение финансирования, результаты маркетинговых исследований и оказывается содействие в выстраивании производственно-сбытовой цепочки.

      Общая продолжительность процесса обучения составляет не более двадцати пяти календарных дней.

      Количество участников в группе при практическом обучении составляет не менее 15 (пятнадцати) и не более 70 (семидесяти) человек.

      Общая продолжительность группового практического обучения составляет не более 80 (восемьдесят) академических часов, при ежедневной нагрузке не менее 4 (четырех) академических часов.

      23. Процесс обучения включает в себя индивидуальные консультации, а также тренинги по навыкам публичного выступления в целях защиты проекта на предмет финансированиякоторое осуществляет бизнес-тренер.

      При дистанционном обучении индивидуальные консультации, а также тренинги осуществляются в онлайн режиме.

      24. В процесс обучения проводится тестирование на определение полученных знаний и навыков участника по результатам каждого раздела обучения.

      Промежуточное тестирование проводится по результатам обучения после каждого модуля. Для обеспечения доступа к следующему модулю необходимо получить положительный результат в виде не менее 60 процентов положительных ответов от общего количества вопросов. Количество попыток не ограничено.

      25. По завершению обучения участник проходит итоговое тестирование в АИС "Atameken Academy", по результатам которых при получении низкой оценки участник отчисляется из проекта "Бастау Бизнес".

      26. По результатам обучения участнику обучения предоставляется соответствующий сертификат, сформированный в АИС "AtamekenAcademy" имеющий уникальный номер.

      27. Сертификат о завершении обучения получают участники, подготовившие бизнес-план и набравшие по итогам оценки бизнес-плана и итогового тестирования необходимое количество баллов (60% от общего количества).

      Сертификат об участии в обучении в проекте "Бастау Бизнес" получают участники, повысившие уровень компетенций, но не имеющие на момент завершения обучения разработанного бизнес-плана либо получившие отрицательную оценку бизнес-плана.

      28. Итоговая оценка тестирования, формирование и оценка бизнес-планов осуществляется в АИС "AtamekenAcademy" в течение десяти рабочих дней.

      29. Участник обучения, принимает участие в обучении повторно, но не более одного раза в три года.

      30. Обучение является безвозмездным для участников проекта "Бастау Бизнес".

      31. Участники Программы "Еңбек" в рамках проекта "Бастау Бизнес", за исключением лиц, проходящих обучение основам предпринимательства в онлайн режиме, обеспечиваются стипендией в размере, установленном законодательством Республики Казахстан для студентов, обучающихся по государственному образовательному заказу в организациях технического и профессионального послесреднего образования.

      32. Не производится выплата стипендии участникам Программы "Еңбек", не допущенным к этапу обучения либо отчисленным из проекта "Бастау Бизнес" в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил.

**Параграф 3. Сопровождениебизнес-проектов**

      33. После завершения обучения и получения финансирования на реализацию проекта НПП "Атамекен"/РПП/филиал РПП обеспечивает сопровождение в реализации бизнес-проекта сроком до двенадцати месяцев, а для членов малообеспеченных и/или многодетных семей – в течение восемнадцати месяцев содня запуска бизнес-проекта.

      Сопровождение бизнес-проектов осуществляют бизнес-тренер, сотрудники РПП/филиала РПП.

      В рамках этапа сопровождения бизнес-проектов участники проекта "Бастау Бизнес" при обращении в РПП/филиал РПП получают ответы на устные и письменные запросы, касающиеся операционных и стратегических вопросов становления и развития бизнеса, в том числе консультирование по вопросам маркетинга, сбыта, налогового регулирования и другие.

      34. Дополнительные финансовые расходы, связанные с выездом бизнес-тренера к участнику проекта "Бастау Бизнес", несет участник проекта "Бастау Бизнес" (по согласованию).

      35. Консультант проекта проводит мониторингреализации проекта "Бастау Бизнес".

      36. По результатам мониторинга в АИС "AtamekenAcademy" консультант проекта формирует реестр проблемных вопросов, препятствующих реализации и развитию бизнес-проектов для их разрешения бизнес-тренером.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" |
|  | Форма |
|  | Директору центра занятости населения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление**

      Прошу выдать направление на обучение основам предпринимательства

"Бастау Бизнес" в рамках второго направления "Государственной программы развития

продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 - 2021 годы "Еңбек",

утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2018 года

№ 746.

      Приложение на \_\_\_ листах (по необходимости): копия документа, удостоверяющего

личность, заявление по форме согласно приложению 1 к "Правилам обучения основам

предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес", документ, подтверждающий трудовую

деятельность (при наличии), документ об образовании, квалификации, наличии специальных

знаний или профессиональной подготовки (при наличии);

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для

получения предусмотренных активных мер содействия занятости. Согласен

на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся

в информационных системах.

      Дата подпись

----------------------------------------------------------------------------------------------- (линия отреза)

      Заявление участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года зарегистрировано под № \_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись принявшего документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стандарт государственной услуги  "Выдача направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" | | |
| 1 | Наименование услугодателя | Центр занятости населения |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) | 1) Центр занятости населения (далее – ЦЗН);  2) Государственная корпорация "Правительство для граждан"(далее – Государственная корпорация);  3) Веб-портал "электронного правительства" (далее – Портал) |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | 3 (три) рабочих дня.  Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию, услугодателю – 30 минут.  Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя в Государственной корпорации, у услугодателя – 20 минут. |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная)/бумажная. |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | Направление на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается бесплатно. |
| 7 | График работы | 1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней;  2) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 20-00 часов без перерыва на обед, за исключением воскресенья и праздничных дней;  3) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). |
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 1. ВЦЗН по месту жительства или Государственнуюкорпорацию:  1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес";  2) документ, подтверждающий трудовую деятельность (при наличии);  3) документ об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовки (при наличии);  после введения данных в АИС "Рынок труда" документы возвращаются услугополучателю.  2. В Государственную корпорацию:  1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам оказаниягосударственной услуги "Выдача направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес";  2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности);  3) копия документа, подтверждающий трудовую деятельность (при наличии);  4) копия документа об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовки (при наличии).  3. Через Портал: заявление на получение государственной услуги с указанием персональных данных в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя.  Сведения о документах удостоверяющие личность работник центра занятости населения получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".  На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете"услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью директора центра занятости или уполномоченного им лица. |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящим Правилами. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | после регистрации в качестве безработного Государственная услуга оказывается через Портал при условии наличия у услугополучателя электронной цифровой подписи.  Адреса мест оказания государственной услуги размещены наинтернет-ресурсах:  1) Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан – www.​enbek.​gov.​kz;  2) Государственной корпорации – www.​gov4c.​kz;  3) портала www.​egov.​kz.  Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе www.​enbek.​gov.​kz.  Единый контакт-центр: "1414", 8-800-080-7777. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам "Выдача направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" |
|  | Форма |

**Расписка об отказе в выдаче направления на обучение основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес"**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Причина отказа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование центра занятости населения)

      Дата выдачи:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      Директор центра центра занятости населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" |
|  | Форма |
|  | Директору региональной палаты предпринимателей/ Директору Филиала региональной палаты предпринимателей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление-анкета**

      Прошу включить в список участников по обучению основам предпринимательства "Бастау Бизнес" в рамках второго направления

Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 - 2021 годы "Еңбек",

утвержденной постановлением Правительства Республика Казахстан 13 ноября 2018 года № 746.

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) |  |
| ИИН |  |
| Дата рождения |  |
| Местожительства |  |
| Статус |  |
| Сфера бизнес-проекта, бизнес-идеи (при наличии) |  |
| Описание бизнес-идеи, бизнес-проекта (при наличии) |  |
| Описание залогового обеспечения для микрокредитования (при наличии) |  |
| Подтверждаю возможность посещения занятий (80 часов практических занятий) либо дистанционного обучения через веб-портал. |  |
| Настоящим подтверждаю готовность | 1) зарегистрироваться в налоговых органах в соответствии с налоговым законодательством в качестве субъекта предпринимательства (до момента рассмотрения заявки на финансирование);  2) не пропускать занятия;  3) быть вовлеченным в процесс обучения;  4) получить дополнительные консультации в случае пропуска занятий;  5) активно участвовать в маркетинговых исследованиях и обсуждениях;  6) участвовать в тренингах и индивидуальных консультациях;  7) подготовить бизнес-план и рассчитать финансовую модель при поддержке бизнес-тренера. |

      Приложение на \_\_\_ листах (по необходимости): заявление, копия документа, удостоверяющего личность, направление на обучение.

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для получения предусмотренных активных мер содействия

занятости. Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

      \*за достоверность представленных документов несет заявитель.

      Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" |
|  | Форма |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Направление на обучение**

      Центр занятости населения акимата\_\_\_\_\_\_\_\_ района/города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области" сообщает, что претендующий на обучение основам предпринимательства в рамках второго направления "Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы "Еңбек", утвержденной постановлением Правительства Республика Казахстан 13 ноября 2018 года № 746, соответствует статусу участника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) | Статус | Адрес проживания | Контактные данные |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись Дата выдачи "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года. Место печати (при наличии) |

      ------------------------------------------------------------------------------------------- (линия отреза)

**Направление на обучение**

      Центр занятости населения акимата \_\_\_\_\_\_\_\_ района/города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области" сообщает, что претендующий на обучение основам предпринимательства в рамках второго направления "Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы" утвержденной постановлением Правительства Республика Казахстан 13 ноября 2018 года № 746, соответствует статусу участника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) | Статус | Адрес проживания | Контактные данные |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись Дата выдачи "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года. Место печати (при наличии) |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан