

О внесении изменений в приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 марта 2012 года № 131 "Об утверждении Правил предоставления информации из правового кадастра"

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 7 июля 2021 года № 565. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 июля 2021 года № 23516

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 марта 2012 года № 131 "Об утверждении Правил предоставления информации из правового кадастра" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 7586) следующие изменения:

в Правилах предоставления информации из правового кадастра, утвержденных указанным приказом:

пункт 6 изложить в новой редакции:

"6. Полномочия адвоката на ведение конкретного дела подтверждаются удостоверением адвоката и письменным уведомлением о защите (представительстве).

Полномочия временных, банкротных и реабилитационных управляющих подтверждаются решением суда о признании несостоятельного должника банкротом, определением суда о введении внешнего наблюдения и приказом уполномоченного органа в области банкротства о назначении временных, банкротных и реабилитационных управляющих.

Полномочия ликвидационной комиссии (ликвидаторы) принудительно ликвидируемого юридического лица подтверждается приказом о назначении состава ликвидационной комиссии и доверенностью, выданной председателем ликвидационной комиссии.

Полномочия наследников на получение информации о правах на недвижимое имущество зарегистрированных за наследодателем, подтверждаются свидетельством о праве на наследство или свидетельством о праве на наследство, состоящее из неимущественных прав.

Полномочия участника объекта кондоминиума подтверждаются предоставлением правоустанавливающего документа либо нотариально засвидетельственной копии правоустанавливающего документа на принадлежащий этому участнику кондоминиума на праве собственности вторичный объект недвижимости или протокол общего собрания участников кондоминиума подтверждающего полномочия представителей участников кондоминиума.

Полномочия иных лиц подтверждаются письменным согласием правообладателя, удостоверенным в нотариальном порядке.

Участникам объекта кондоминиума предоставляются сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках на объект кондоминиума."

пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Информация о государственной регистрации прав на недвижимое имущество осуществляется в виде выдачи:

1) сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В сведениях о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках указываются существующие права (обременения) на конкретный объект недвижимости;

2) сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

В сведениях об отсутствии (наличии) недвижимого имущества указываются сведения о всех объектах недвижимости, на которые зарегистрированы права (в том числе отчуждение) за физическими или юридическими лицами;

3) копии документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом , включая план (схемы) объектов недвижимости."

пункт 13 изложить в новой редакции:

"13. Для получения информации из правового кадастра физические и (или) юридические лица (далее - услугополучатель) подают запрос в электронном формате по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – запрос) через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – Портал).

Перечень основных требований к оказанию государственных услуг по предоставлению информации из правового кадастра, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственных услуг приведены в Стандартах по:

государственной услуге "Предоставление сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках" согласно приложению 6 к Правилам;

государственной услуге "Предоставление сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества" согласно приложению 8 к Правилам."

пункт 17 изложить в новой редакции:

"17. Сформированные посредством ГБД РН соответствующие сведения электронного документа направляются в "личный кабинет" услугополучателя в форме сведений:

о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках;

об отсутствии (наличии) недвижимого имущества."

пункт 24 изложить в новой редакции:

"24. При приеме документов работник услугодателя сверяет документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов услугополучателя со сведениями, содержащимися в государственных информационных системах (для идентификации)."

Приложения 1, 3, 5, 6 и 8 изложить в новой редакции, согласно приложениям 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящему приказу.

2. Департаменту регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице - министра юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр юстиции
Республики Казахстан*

М. Бекетаев

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство цифрового
и аэрокосмической
Республики Казахстан

развития, инноваций
промышленности

приложение к приказу
Министра юстиции
Республики Казахстан
от " _ " _____ 20__ года
№ _____
"Приложение 1
к Правилам предоставления
информации из правового кадастра

Ф о р м а

(Филиал НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан")

Сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество
и его технических характеристиках
№ _____ " ____ " _____ год

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения и ИИН

физического лица; наименование и БИН

юридического лица, фамилия, имя, отчество его представителя) в подтверждение того, что на следующие объекты недвижимости:

Вид Недвижимости	Кадастровый Номер	Целевое назначение (литер по плану)	Адрес, регистрационный код адреса (при его наличии)	Количество составляющих	Этажность, этаж	Площадь общая/ объем/ протяженность	Площадь жилая/ основная / полезная	Делимость (ЗУ)

1) зарегистрировано право:

Вид права	Содержание	Правообладатель	Форма общей собственности, доля	Основание возникновения права	Дата, время Регистрации

2) зарегистрировано обременение права:

Вид обременений	Содержание	Правообладатель или уполномоченный орган (заинтересованное лицо)	Форма общей собственности, доля	Основание возникновения обременения	Дата, время регистрации

3) зарегистрированы юридические притязания и сделки, не влекущие возникновение прав или обременении на недвижимое имущество:

Юридические притязания и сделки	Содержание	Заявитель (заинтересованное лицо)	Основание возникновения	Дата, время регистрации

Исполнитель: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Начальник отдела: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место печати (при наличии) _____

Примечание: Сведения являются действительными на момент выдачи."

Приложение к приказу
Министра юстиции
Республики Казахстан
от 7 июля 2021 года № 565
"Приложение 3
к Правилам предоставления
информации из правового кадастра

Ф о р м а

(Филиал НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан")
Сведения об отсутствии (наличии) недвижимого имущества

№ _____ от " ___ " _____ год

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения и ИИН физического лица;

наименование и БИН юридического лица, Ф.И.О (при его наличии).его представителя)

в _____ т о м , _____ ч т о _____ з а

(для физического лица - фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения и
И И Н

(для юридического лица - наименование и БИН
1. Зарегистрировано право на недвижимое имущество:
1) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

Объект недвижимости (видеобъекта, целевое назначение, кадастровый номер)
вид права, форма собственности (индивидуальная или общая, доля)
Основание возникновения права, дата и время регистрации
Наличие зарегистрированных обременений (вид обременения, заинтересованное лицо, основание возникновения обременения, дата и время регистрации)
Наличие зарегистрированных юридических притязаний и сделок, не влекущих возникновение прав или обременений на недвижимое имущество

2) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

2. Зарегистрировано право аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления на недвижимое имущество, по которому правообладателем (собственником) является иное лицо:
1) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

Объект недвижимости (вид объекта, целевое назначение, кадастровый номер)
Правообладатель (Собственник)
Основание возникновения права собственности, дата и время регистрации
Основания возникновения аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, дата и время регистрация

2) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

3. Ранее за указанным лицом было зарегистрировано право на недвижимое имущество:

1) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

Объект недвижимости (вид объекта, целевое назначение, кадастровый номер)
вид права, форма собственности (индивидуальная или общая, доля)
Основание возникновения права, дата и время регистрации
Основание прекращения права, дата и время регистрации

2) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

4. Ранее за указанным лицом зарегистрировано право аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления на недвижимое имущество, по которому правообладателем (собственником) является иное лицо:

1) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

Объект недвижимости (вид объекта, целевое назначение, кадастровый номер)
Правообладатель (собственник)
Основания возникновения аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, дата и время регистрация
Основания прекращения аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, дата и время регистрация

2) _____ п о _____ а д р е с у :

(адрес, регистрационный код адреса - при его наличии)

Исполнитель: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Начальник отдела: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель: _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

М е с т о _____ п е ч а т и _____ (п р и _____ н а л и ч и и)

Примечание: Сведения являются действительными на момент выдачи."

приложение 3 к приказу
Министра юстиции
Республики Казахстан
от " " 20__ года
№ ____

Приложение 5
к Правилам предоставления
информации из правового
кадастра

Ф о р м а

(Филиал НАО "Государственная корпорация "Правительство для граждан")
Запрос № _____ на получение информации о государственной регистрации прав
(обременений прав) на недвижимое имущество физическим и юридическим лицам
из _____ правового _____ кадастра
Я, _____

(Ф.И.О. (при его наличии) (далее – Ф.И.О.) паспортные данные (данные
удостоверения личности) и место жительства физического лица, наименование и
реквизиты _____ юридического _____ лица)

Действующий от имени _____
(заполняется _____ уполномоченным _____ представителем)

На _____ основании _____

(реквизиты _____ документа, _____ удостоверяющего _____ полномочия)

Прошу _____ предоставить _____ мне: _____ нужное _____ отметить

- сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество

и _____ его _____ технических _____ характеристиках;

- сведения об отсутствии (наличии) недвижимого имущества;

- сведения документов регистрационного дела, заверенных регистрирующим органом,

включая _____ план _____ (схемы) _____ объектов _____ недвижимости.

Вид _____ объекта _____ недвижимости

Место _____ нахождения _____ объекта

Прилагаю _____ следующие _____ документы:

Дата . _____ ,

/_____
(Ф.И.О. (при его наличии) и подпись заявителя/уполномоченного представителя)

(Ф.И.О. (при его наличии) и подпись специалиста, принявшего запрос)

Результат _____ выполнения/рассмотрения/ _____ запроса: _____ проверено:

д а т а _____ 2 0 _____ г .

(Ф.И.О. (при его наличии) и подпись работника филиала услугодателя)
 Примечание: В Запросе указываются данные заявителя (фамилия, имя, отчество, дата рождения, индивидуальный идентификационный номер, данные документа, удостоверяющего личность, и место жительства физического лица, наименование, бизнес идентификационный номер и реквизиты юридического лица, вид запрашиваемой информации, вид объекта недвижимости, адрес, кадастровый номер для/получения информации на конкретный объект недвижимости).

приложение 4 к приказу
 Министра юстиции
 Республики Казахстан
 от " _ " _ 20 _ года
 № _

"Приложение 6
 к Правилам предоставления
 информации из правового кадастра

Форма

Стандарт государственной услуги	
"Предоставление сведений о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках"	
1	Наименование Услугодателя Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация " Правительство для граждан"
2	Способы предоставления государственной услуги веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz.
3	Срок оказания государственной услуги С момента подачи заявления услугополучателем услуга предоставляется в течение 20 (двадцати) минут при наличии сведений в государственной информационной системе.
4	Форма оказания государственной услуги Электронная (полностью автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги сведения о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках направляются в "личный кабинет" услугополучателя
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан Бесплатно
	у с л у г о д а т е л я : 1) в филиалах Государственной корпорации, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных

7	График работы	<p>дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;</p> <p>2) в филиалах Государственной корпорации по приему и выдаче документов – с понедельника по субботу включительно, с 9.00 до 20.00 часов без перерыва, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;</p> <p>3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>П о р т а л :</p> <p>запрос на получение информации о государственной регистрации прав (обременений прав) на недвижимое имущество из правового кадастра в форме электронного документа согласно приложению, удостоверенный электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП) или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;</p> <p>электронный запрос от третьих лиц в личном кабинете портала субъекта и/или в виде sms-сообщения в случае регистрации и подключения абонентского номера субъекта, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала, при условии согласия субъекта, предоставленного с личного кабинета субъекта на портале и/или в виде sms-сообщения в случае регистрации и подключения абонентского номера субъекта, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала путем отправления короткого текстового сообщения.</p> <p>При обращении за государственной услугополучатель представляет письменное согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.</p> <p>Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства" абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала "электронного правительства".</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствует
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 777.</p> <p>Государственная услуга может оказываться третьим лицам. Электронный запрос третьих лиц исполняется при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве</p>

через Государственную корпорацию	ответа на уведомление портала. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении. Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.
----------------------------------	---

приложение 5 к приказу
Министра юстиции
Республики Казахстан
от "___" ___ 20__ года
№ ___
"Приложение 8
к Правилам предоставления
информации из правового кадастра

Форма

Стандарт государственной услуги	
"Предоставление сведений об отсутствии (наличии) недвижимого имущества"	
1	Наименование Услугиодателя
2	Способы предоставления государственной услуги
3	Срок оказания государственной услуги
4	Форма оказания государственной услуги
5	Результат оказания государственной услуги
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги , и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан
7	График работы

Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация " Правительство для граждан"

веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz.

С момента подачи заявления услугополучателем услуга предоставляется в течение 20 (двадцати) минут при наличии сведений в государственной информационной системе.

Электронная (полностью автоматизированная).

сведения об отсутствии (наличии) недвижимого имущества направляются в " личный кабинет" услугополучателя

Бесплатно

услугиодателя:
1) в филиалах Государственной корпорации, осуществляющих государственную регистрацию права на недвижимое имущество - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;
2) в филиалах Государственной корпорации по приему и выдаче документов – с понедельника по субботу включительно, с 9.00 до 20.00 часов без перерыва, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому

		кодексу Республики Казахстан; 3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>П о р т а л :</p> <p>запрос на получение информации о государственной регистрации прав (обременений прав) на недвижимое имущество из правового кадастра в форме электронного документа, удостоверенный электронной-цифровой подписью (далее – ЭЦП) или одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; электронный запрос от третьих лиц в личном кабинете портала субъекта и/или в виде sms-сообщения в случае регистрации и подключения абонентского номера субъекта, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала, при условии согласия субъекта, предоставленного с личного кабинета субъекта на портале и/или в виде sms-сообщения в случае регистрации и подключения абонентского номера субъекта, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала путем отправления короткого текстового сообщения. При обращении за государственной услугополучатель представляет письменное согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан. Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства" абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала "электронного правительства".</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствует
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал "электронного правительства" при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 777. Государственная услуга может оказываться третьим лицам. Электронный запрос третьих лиц исполняется при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении. Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи</p>

	или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.
--	--

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан