



О внесении изменений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 114 "Об утверждении Правил аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности"

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 23 июля 2021 года № 389. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 июля 2021 года № 23758

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 114 "Об утверждении Правил аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10058) следующие изменения:

в Правилах аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденных указанным приказом:

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Тестирование предусматривает следующие требования и процедуры:

1) проведение тестирования автоматизированным компьютерным способом на государственном или русском языках по выбору заявителя.

В случае необходимости для получения аттестата эксперта по экспертизе градостроительной, предпроектной и проектно-сметной документации тестирование проводится на английском языке;

2) допуск заявителей на тестирование осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность;

3) сотрудники Услугодателя знакомят тестируемых с процедурой проведения тестирования;

4) во время тестирования эксперты не могут разговаривать и покидать помещение, в котором проводится тестирование. Запрещено использование персональных электронных устройств (в том числе компьютеров, мобильных телефонов во время тестирования);

5) сотрудники Услугодателя удаляют с тестирования заявителей, нарушивших настоящую процедуру проведения тестирования;

6) подсчет правильных ответов компьютерного тестирования проводится

автоматически компьютерной программой.

Время, отпущенное на тестирование составляет 100 минут. Тест состоит из 100 вопросов. Тестовые вопросы разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом.

Пороговый уровень для прохождения тестирования составляет:

1) для экспертов указанных в подпунктах 2), 3), 4), 8), 9) пункта 9 настоящих Правил – 90 и более правильных ответов;

2) для всех остальных экспертов – 70 и более правильных ответов.

Количество повторной передачи аттестации не ограничено.";

приложения 1, 2 к указанным Правилам изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр индустрии и инфраструктурного развития
Республики Казахстан*

Б. Атамкулов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министра индустрии и
инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 23 июля 2021 года № 389
Приложение 1 к Правилам
аттестации экспертов,
осуществляющих экспертные
работы и инженеринговые
услуги в сфере архитектурной,

| Стандарт государственной услуги (наименование государственной услуги) "Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" | | |
|---|--|--|
| 1 | Наименование услугодателя | Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) | Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz. |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | 1) выдача аттестата – 15 рабочих дней; 2) переоформление аттестат при изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица, при переводе бумажного аттестата на электронный аттестат без указания срока действия – 3 рабочих дня. |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (полностью автоматизированная) |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | Выдача или переоформление аттестата эксперта, осуществляющего экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается бесплатно |
| 7 | График работы | 1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). |
| | | 1) при получении: заявление в форме электронного документа, удостоверенный электронной цифровой подписью заявителя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам; документ, удостоверяющий личность – для идентификации личности заявителя (предъявляется при допуске на тестирование); электронная копия диплома о высшем профессиональном образовании (в случае наличия ученой степени и ученого звания, электронная копия подтверждающего документа) или для иностранных граждан электронная копия легализованного или апостилированного документа об образовании и приложения к нему и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, |

| | | |
|----|--|--|
| 8 | <p>Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги</p> | <p>если документ полностью на иностранном языке) документа об образовании и приложения к нему, включая перевод штампа печати. электронная копия трудовой книжки. В случае отсутствия трудовой книжки по обоснованным причинам, услугополучатель представляет один из следующих документов, подтверждающих трудовую деятельность: электронная копия трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; электронная копия выписки из актов работодателя, подтверждающие возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; электронная копия архивной справки, содержащей сведения о трудовой деятельности работника. Для иностранных граждан электронная копия легализованного или апостилированного документа подтверждающих трудовую деятельность и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке), включая перевод штампа печати. 2) при переоформлении в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица: заявление в форме электронного документа, удостоверенный электронной цифровой подписью заявителя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; 3) при переоформлении бумажного аттестата на электронный аттестат без указания срока действия: заявление в форме электронного документа, удостоверенный электронной цифровой подписью заявителя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; электронная копия аттестата.</p> |
| 9 | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> | <p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимым для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 6) по результатам прохождения тестирования заявитель получил оценку ниже порогового уровня.</p> |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p> | <p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства: www.kds.miid.gov.kz, услугодателя. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p> |

Приложение 2 к приказу
Приложение 2 к Правилам
аттестации экспертов,
осуществляющих экспертные
работы и инжиниринговые
услуги в сфере архитектурной,
градостроительной и
строительной деятельности
Форма

В _____
(полное наименование услугодателя)

от _____
(полные фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица)
(далее – Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта по осуществлению

(указать подпункт пункта 4 Правил)

по специализации _____

(указать подпункт пунктов 5, 6, 7 Правил)

Сведения о физическом лице:

1. Год рождения: _____

2. Данные документа удостоверяющего личность: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

3. Образование: _____

(наименование учебного заведения, дата окончания, номер диплома)

4. Адрес, телефон: _____

5. Место работы: _____

(наименование организации, адрес)

6. Язык тестирования: _____

7. Прилагаемые документы: _____

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в информационных системах.

(подпись)

(Ф.И.О.)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан