

**Об утверждении Правил и методики проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в подразделениях органов гражданской защиты**

Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 5 октября 2021 года № 498. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 октября 2021 года № 24665.

      В соответствии с частью второй пункта 6 статьи 54-1 Закона Республики Казахстан "О правоохранительной службе" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра по чрезвычайным ситуациям РК от 10.08.2022 № 21 (вводится в действие с 11.09.2022).

      1. Утвердить прилагаемые Правила и методику проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в подразделениях органов гражданской защиты Республики Казахстан.

      2. Управлению медико-психологической службы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр**по чрезвычайным ситуациям**Республики Казахстан*
 |
*Ю. Ильин*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министрапо чрезвычайным ситуациямРеспублики Казахстан  |
|   | от 5 октября 2021 года № 498 |

 **Правила и методика проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в подразделениях органов гражданской защиты**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила и методика проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в подразделениях органов гражданской защиты (далее - Правила) определяют порядок и методику проведения ежегодного социологического мониторинга морально-психологического климата в подразделениях системы органов гражданской защиты.

      Действия настоящих Правил распространяются в отношении сотрудников, которым присвоено специальное звание "гражданской защиты".

      2. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах:

      1) стиль руководства ‒ индивидуально-типические особенности целостной, относительно устойчивой системы способов, методов, приемов воздействия руководителя на коллектив с целью эффективного и качественного выполнения управленческих функций;

      2) профессиональная деятельность ‒ род труда, следствие его дифференциации. Успех профессиональной деятельности предполагает владение ее операционной, организаторской, психологической и нравственной сторонами, а также обобщенными профессиональными знаниями и готовностью к реализации оптимальных способов выполнения трудовых заданий;

      3) морально-психологический климат в подразделениях органов гражданской защиты ‒ психологический настрой, характеризующийся правильным пониманием задач, стоящих перед органами гражданской защиты;

      4) социологический мониторинг состояния морально-психологического климата в подразделениях органов гражданской защиты (далее - мониторинг) – системное изучение социальных процессов и явлений, направленных на получение информации о состоянии морально-психологического климата в органах гражданской защиты;

      5) методика проведения мониторинга – совокупность различных методов исследования, порядка получения, применения и интерпретации полученных данных;

      6) анкетирование ‒ метод, в котором в качестве средства для сбора сведений от респондентов используется специально оформленный список вопросов ‒ анкета;

      3. Мониторинг проводится в следующих целях:

      1) выявления проблемных подразделений, определения структуры отношений;

      2) разработки мероприятий по улучшению психологической атмосферы;

      3) повышения мотивации труда сотрудников, организации служебной деятельности, оптимизации процесса управления, повышения сплоченности подразделений;

      4) повышения эффективности деятельности сотрудников;

      5) эффективного использования профессионального и управленческого опыта сотрудников.

 **Глава 2. Порядок и методика проведения мониторинга**

      4. Мониторинг проводится ежегодно психологами подразделений в четвертом квартале календарного года, в первой половине дня, на добровольной основе, конфиденциально, с предварительным разъяснением, опрашиваемым лицам целей и анонимности исследования, на государственном либо на русском языках по желанию сотрудника.

      5. Длительность опроса составляет от двадцати до шестидесяти минут. Для объективной оценки результатов исследования необходимо участие не менее 70% от фактической численности сотрудников.

      6. Ежегодный социологический мониторинг состояния морально-психологического климата в подразделениях гражданской защиты проводится путем:

      1) стандартизированные тесты ‒ психологические тесты с четко определенными вопросами с инструкцией проведения и обработки результатов;

      2) анкета – набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей мониторинга;

      3) беседа ‒ психологический вербально-коммуникативный метод, заключающийся в ведении диалога с целью получения сведений.

      7. Мониторинг проводятся с использованием автоматизированной информационной системы или на бумажных носителях.

      8. В случае анкетирования либо тестирования на бумажных носителях, заполненную анкету сотрудник собственноручно помещает в опечатанный контейнер (урну).

      9. Проведение мониторинга включает следующие этапы:

      1) подготовительный ‒ организация, выбор методик для исследования;

      2) основной ‒ проведение инструктажа для личного состава;

      3) заключительный ‒ анализ и обобщение, обработка полученных данных, выводы о состоянии морального-психологического климата и рекомендации.

      10. Проведение социологического мониторинга (время и место) согласовывается с руководителем подразделения.

      11. Интерпретация результатов мониторинга основывается на субъективном мнении и отношении сотрудника к окружающей его на службе обстановке:

      1) организация и условия труда;

      2) профессиональный и должностной рост;

      3) удовлетворенность трудовой деятельностью;

      4) отношения с руководством (к стилю руководства);

      5) отношения с коллегами;

      6) психологический климат.

      12. По результатам мониторинга определяются показатели благоприятного и неблагоприятного климата.

      13. Показатели благоприятного климата:

      1) высокий и выше среднего уровни удовлетворенности профессиональной деятельностью;

      2) высокая и выше среднего степень согласованности мнений;

      3) благоприятные взаимоотношения руководителей и подчиненных.

      14. Показатели неблагоприятного климата:

      1) текучесть кадров, связанная с изменением мотивации профессиональной деятельности сотрудников, профессиональным выгоранием, с ухудшением профессионального здоровья, низкой оценкой удовлетворенности профессиональной деятельностью, отсутствием перспектив в работе, тяжелыми условиями труда, низким уровнем заработной платы, ухудшением социальной защищенности;

      2) низкая эффективность служебной деятельности коллектива, низкий уровень профессиональной подготовки сотрудников, авторитарный стиль руководства коллективом, низкий уровень исполнительской дисциплины;

      3) конфликты между сотрудниками.

      15. Процедуру проведения и выводы (результаты) социологического мониторинга состояния морально-психологического климата обеспечивает психолог подразделения.

      16. По результатам мониторинга, в случае недостаточной выборки либо вынесения вывода "неблагоприятный морально-психологический климат", проводится через шесть месяцев повторный мониторинг.

      17. Обобщенная информация в виде справки психолог предоставляет начальнику подразделения.

      18. Начальник подразделения предоставляет информацию о результатах проведения мониторинга в Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан