

## **О внесении изменений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан**

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 14 октября 2021 года № 632. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 октября 2021 года № 24865.

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения.

2. Департаменту кадровой политики Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

*Министр внутренних дел  
Республики Казахстан*

*Е. Тургумбаев*

Утвержден приказом  
Министра внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 14 октября 2021 года № 632

### **Перечень некоторых приказов в которые вносятся изменения**

1. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 22.10.2022 № 830 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В приказе Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 969 "Об утверждении Правил установления стандартов работ (алгоритм, правила и требования к результатам деятельности сотрудников на конкретном участке

работы) в органах внутренних дел Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12471):

в Правилах установления стандартов работ (алгоритм, правила и требования к результатам деятельности сотрудников на конкретном участке работы) в органах внутренних дел Республики Казахстан, утвержденным настоящим приказом:

абзацы пятый и шестой пункта 6 изложить в следующей редакции:

"На Штаб Комитета уголовно-исполнительной системы, а также аналитическое подразделение Комитета административной полиции возлагается установление Стандартов работ по должностям руководства комитетов, начальников территориальных органов, подведомственных им государственных учреждений и их заместителей.

На Штабы аппаратов региональных Департаментов полиции, Департаментов уголовно-исполнительной системы возлагается установление Стандартов работ по должностям начальников городских, районных подразделений и их заместителей."

3. В приказе Министра внутренних дел Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 1094 "Об утверждении Правил и методики проведения ежегодного социологического мониторинга состояния морально-психологического климата в подразделениях органов внутренних дел Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12713):

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Председателям комитетов, начальникам департаментов и самостоятельных управлений Министерства внутренних дел Республики Казахстан, начальникам департаментов полиции, уголовно-исполнительной системы, организаций образования Министерства внутренних дел организовать изучение и обеспечение исполнения требований прилагаемых Правил."

4. В приказе Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 января 2016 года № 24 "Об утверждении Правил приема на обучение в специальные учебные заведения Министерства внутренних дел Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13134):

Правила приема на обучение в специальные учебные заведения Министерства внутренних дел Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского образования, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к Перечню некоторых приказов в которые вносятся изменения.

5. В приказе Министра внутренних дел Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 80 "Об утверждении Правил организации и прохождения профессиональной

практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13202):

в Правилах организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися военных, специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан, утвержденные указанным приказом:

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к Перечню некоторых приказов в которые вносятся изменения.

**6. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 22.10.2022 № 830 ( вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7. В приказе Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 марта 2020 года № 211 "Об утверждении Правил отбора на первоначальную профессиональную подготовку и условия ее прохождения для лиц, поступающих в органы внутренних дел, а также основания их отчисления от первоначальной профессиональной подготовки" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20123):

в Правилах отбора на первоначальную профессиональную подготовку и условия ее прохождения для лиц, поступающих в органы внутренних дел, а также основания их отчисления от первоначальной профессиональной подготовки, утвержденным указанным приказом:

подпункт 1) пункта 10 изложить в следующей редакции:

"1) медицинского и психофизиологического освидетельствования в военно-врачебные комиссии (далее – ВВК) по форме, согласно приложению 1 к Правилам проведения военно-врачебной экспертизы в органах внутренних дел Республики Казахстан, утвержденным приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 2 ноября 2020 года № 758 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21580).

О результатах медицинского освидетельствования кандидата, ВВК информирует кадровую службу ведомств МВД, территориальных органов, находящихся в ведении МВД, государственных учреждений, находящихся в ведении МВД и его ведомств в трехдневный срок;"

абзац второй пункта 20 исключить.

Приложение 1  
к Перечню некоторых приказов  
Министра внутренних дел  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся изменения  
Приложение к приказу  
Министра внутренних дел

**Правила приема на обучение в специальные учебные заведения Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского образования**

**Глава 1. Основные положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение в специальные учебные заведения Министерства внутренних дел Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан "Об образовании", "О правоохранительной службе", "Об органах внутренних дел" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах".

2. Правила определяют порядок приема кандидатов на учебу в магистратуру и докторантуру специальных учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Казахстан, реализующие образовательные программы послевузовского образования (далее – высшие учебные заведения МВД).

3. Формирование контингента магистрантов и докторантов высших учебных заведений МВД осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с послевузовским образованием.

4. Прием кандидатов на учебу в магистратуру, докторантуру высших учебных заведений МВД осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

5. Прием в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД с указанием направлений подготовки объявляется через Интернет-ресурсы высших учебных заведений, республиканские и областные периодические печатные издания, теле-радио каналы не позднее пятнадцати календарных дней до даты начала приема документов.

6. Прием документов поступающих в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД проводится приемными комиссиями и (или) через информационную систему с 3 июля по 3 августа календарного года.

Вступительные экзамены в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД проводятся с 4 до 20 августа календарного года, зачисление – до 28 августа календарного года.

**Глава 2. Порядок приема документов для поступления в магистратуру и докторантуру**

7. В магистратуру высших учебных заведений МВД принимаются кандидаты на учебу, освоившие образовательные программы высшего образования.

При этом магистратура по профильному направлению комплектуется сотрудниками, военнослужащими органов внутренних дел, обладающими необходимыми деловыми качествами и состоящими в кадровом резерве на выдвижение на вышестоящие руководящие должности.

В магистратуру по научному и педагогическому направлению принимаются сотрудники, военнослужащие органов внутренних дел, имеющие стаж практической работы в органах внутренних дел не менее одного года.

8. В докторантуру принимаются сотрудники, военнослужащие органов внутренних дел, окончившие научно-педагогическую магистратуру (выпускники профильной магистратуры при наличии свидетельства об освоении образовательной программы педагогического профиля) и имеющие степень "магистр национальной безопасности и военного дела по образовательной программе "7М12301 – Правоохранительная деятельность", "магистр юридических наук", практический стаж работы в правоохранительных органах или научно-педагогический стаж не менее трех лет.

9. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в высших учебных заведениях МВД создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является начальник высшего учебного заведения МВД, который руководит деятельностью приемной комиссии.

Состав приемной комиссии и ее секретарь утверждается приказом начальника высшего учебного заведения МВД и состоит из нечетного числа.

Приемная комиссия формируется в составе председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии.

Секретарем приемной комиссии назначается сотрудник высшего учебного заведения МВД.

Деятельность приемной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы. Заседания приемной комиссии проводятся по мере необходимости.

Решения приемной комиссии оформляются протоколом в произвольной форме и принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей утвержденного состава. При равенстве голосов мнение председателя приемной комиссии является решающим.

10. Кандидаты на учебу в магистратуре или докторантуре подают рапорта в произвольной форме на имя заместителя министра внутренних дел (далее – заместитель министра), руководителей территориальных ОВД, учебного заведения МВД.

11. Для отбора кандидатов на учебу в магистратуру и докторантуру приказом Министра внутренних дел, руководителя территориального ОВД и учебного заведения МВД создаются отборочные комиссии.

Общее количество членов отборочной комиссии состоит из нечетного числа. Комиссию возглавляет председатель. Председателем отборочной комиссии назначается

заместитель министра, заместитель начальника территориального ОВД, учебного заведения МВД.

Секретарем отборочной комиссии назначается сотрудник кадровой службы.

Отборочная комиссия состоит из начальников служб МВД, территориального ОВД и структурных подразделений высшего учебного заведения МВД, осуществляющих учебную и научную деятельность, и штатные сотрудники по решению председателя конкурсной комиссии.

12. Отборочная комиссия руководствуясь планом приема в магистратуру и докторантуру до 3 июля календарного года изучает представленные на кандидатов на учебу документы, определяет соответствие кандидатов условиям приема.

13. Результаты отборочной комиссии оформляются протоколом заседания отборочной комиссии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей утвержденного состава. При равенстве голосов мнение председателя отборочной комиссии является решающим.

14. На кандидатов на учебу в магистратуру кадровые службы направляют в высшие учебные заведения МВД следующие документы:

учебное дело, которое содержит:

рапорт кандидата на учебу в произвольной форме;

служебную характеристику и аттестационный лист за последний период службы

копию протокола отборочной комиссии о направлении на учебу;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию сертификата о сдаче тестов по программам, указанным в пункте 17 настоящих Правил (в случае их наличия);

личный листок по учету кадров;

шесть фотографий размером 3х4 сантиметров;

список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

15. На кандидатов на учебу в докторантуру кадровые службы направляют в высшие учебные заведения МВД следующие документы:

учебное дело, которое содержит:

рапорт кандидата на учебу в произвольной форме;

служебную характеристику и аттестационный лист за последний период службы;

копию протокола отборочной комиссии о направлении на учебу;

личный листок по учету кадров;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа об образовании;

шесть фотографий размером 3х4 сантиметров;

обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

копию сертификата о сдаче тестов по программам, указанным в пункте 17 настоящих Правил (в случае их наличия);

список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

### **Глава 3. Порядок проведения вступительных экзаменов**

16. Кандидаты на учебу, поступающие в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД, сдают вступительные экзамены:

1) по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский);

2) по профилю группы образовательных программ.

К экзамену по профилю группы образовательных программ допускаются кандидаты, набравшие не менее 30 баллов по иностранному языку.

17. Кандидаты на учебу, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку в магистратуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), пороговый балл – не менее 6,0;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 6,0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл – не менее 543 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБИИТи), пороговый балл – не менее 60;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл – не менее 498;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (NiveauC1/уровень C1);

французский язык: Test de Fransais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue fransaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue fransaise – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du fransais – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

Кандидаты на учебу, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку в докторантуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) пороговый балл – не менее 5,5;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 5,5;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) , пороговый балл – не менее 460 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБИИТи), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл – не менее 453;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (Niveau B2/уровень B2);

французский язык: Test de Fransais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue fransaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue fransaise – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень B2), Test de connaissance du fransais – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

18. Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан в пунктах проведения вступительных экзаменов по иностранному языку, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан.

19. Вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ для поступающих в магистратуру и докторантуру проводится в объеме образовательных программ предыдущего уровня образования. Форма проведения вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

20. Экзаменационная комиссия по профилю группы образовательных программ формируется из числа сотрудников высших учебных заведений МВД, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю и включает председателя, секретаря и трех членов.

Состав экзаменационной комиссии и форма проведения экзамена по профилю группы образовательных программ утверждается приказом начальника высшего учебного заведения МВД.

21. Передача вступительных экзаменов не допускается.

22. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру, создаются апелляционные комиссии.

Состав апелляционных комиссий состоит из председателя, секретаря, двух членов комиссии и утверждается приказом председателя приемной комиссии высшего учебного заведения МВД.

Апелляционные комиссии формируются из числа сотрудников высших учебных заведений МВД, а также других высших учебных заведений и научных организаций.

23. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от кандидатов, поступающих в магистратуру и докторантуру по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам.

24. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в магистратуру и докторантуру. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного календарного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым кандидатом в индивидуальном порядке. При неявке кандидата на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

25. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, кандидат, подавший апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

26. Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом (в произвольной форме), подписанным председателем и всеми членами комиссии.

#### **Глава 4. Зачисление в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД**

27. Зачисление в число магистрантов и докторантов осуществляется приемной комиссией высшего учебного заведения МВД.

28. На обучение в магистратуру и докторантуру высших учебных заведений МВД по государственному образовательному заказу зачисляются кандидаты на учебу, набравшие по сумме двух вступительных экзаменов не менее 130 баллов по 100-балльной шкале оценок согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Кандидатам на учебу, имеющим сертификаты о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанных пункте 17 настоящих Правил, начисляется наивысший балл по 100-балльной шкале оценок.

29. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов преимущественное право при зачислении получают кандидаты на учебу, имеющие наиболее высокую оценку по вступительному экзамену по профилю группы образовательных программ, в случае одинаковых показателей вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ, преимущественное право получают кандидаты, имеющие наиболее высокую оценку по иностранному языку. Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности.

30. На основании решения приемной комиссии начальник высшего учебного заведения МВД издает приказ о зачислении в магистратуру и докторантуру, который является основанием для откомандирования кандидатов на учебу в распоряжение высшего учебного заведения из территориального ОВД.

31. Выписки из приказов начальников высших учебных заведений МВД о зачислении на учебу не позднее пяти календарных дней после его подписания высылаются в территориальные ОВД, направивший кандидатов на учебу.

После чего территориальные ОВД в течении десяти календарных дней направляют личные дела поступивших сотрудников в организации образования.

32. Учебные дела и другие документы кандидатов, не зачисленных на учебу в магистратуру и докторантуру, возвращаются по месту комплектования.

33. Высшие учебные заведения МВД представляют в кадровую службу МВД в течение десяти календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантуру, для представления в Министерство образования и науки Республики Казахстан.

Приложение 1  
к Правилам приема на обучение  
в специальные учебные заведения  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан,  
реализующие образовательные  
программы послевузовского  
образования  
Форма

## **Протокол заседания отборочной комиссии**

Место № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Присутствовали: председатель, члены отборочной комиссии

---

(фамилия имя отчество (при его наличии))

---

наименование территориального ОВД, занимаемая должность)

Члены комиссии:

---

---

Повестка дня: Рассмотрение документов кандидатов, поступающих в магистратуру, докторантуру высших учебных заведений МВД

1. Кандидат

---

(фамилия имя отчество (при его наличии))

2. Вопросы:

---

---

4. По итогам голосования кандидат

---

(фамилия имя отчество (при его наличии)) рекомендуется к /не рекомендуется к направлению на обучение в магистратуру, докторантуру высших учебных заведений МВД \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2  
к Правилам приема на обучение  
в специальные учебные заведения  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан,  
реализующие образовательные  
программы послевузовского  
образования  
Форма

### **Обоснование по планируемому диссертационному исследованию**

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии), специальное звание, должность кандидата на учебу.

2. Фамилия, имя и отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность, высшее учебное заведение, в котором работает предполагаемый отечественный или зарубежный консультант.

3. Тема планируемого диссертационного исследования.

4. Актуальность планируемой темы диссертационного исследования.

5. Степень разработанности научной проблемы.
6. Цель и задачи планируемого диссертационного исследования.
7. Объект и предмет планируемого диссертационного исследования.
8. Методология планируемого диссертационного исследования.
9. Ожидаемые результаты диссертационного исследования, их теоретическая и практическая значимость. Предполагаемые направления их внедрения и апробации.

---

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии), кандидата на учебу)

Согласован \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) научного консультанта)

Приложение 3  
к Правилам приема на обучение  
в специальные учебные заведения  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан,  
реализующие образовательные  
программы послевузовского  
образования

### Система перевода оценок по 100-балльной шкале оценок

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично (5)
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо (4)
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно (3)
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно (2)
FX	0,5	25-49	
F	0	0-25	

Приложение 2  
к Перечню некоторых приказов  
Министра внутренних дел  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся изменения  
Приложение 1  
к Правилам организации  
и прохождения  
профессиональной практики  
и стажировки обучающимися  
военных, специальных

## **ВКЛАДЫШ**

к документу, удостоверяющего личность № \_\_\_\_\_  
курсант \_\_\_\_\_  
(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
является практикантом (стажером) в должности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности и органа учреждения, подразделения внутренних дел)  
Начальник кадрового подразделения ДП(Т), ДУИС \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(специальное звание) (подпись) (Фамилия, имя, отчество, (при его наличии))  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Действителен по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
При предъявлении удостоверения личности \_\_\_\_\_  
(личная подпись)