

О внесении изменений и дополнений в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования"

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 ноября 2021 года № 336. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 ноября 2021 года № 25241

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741) следующие изменения и дополнения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития

агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и определяют порядок субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

Невыплаченные обязательства предыдущего года выплачиваются за счет средств текущего года, при условии наличия в бюджете средств, свободных от обязательств.";

подпункт 8) пункта 3 изложить в следующей редакции:

"8) заемщик (услугополучатель) – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (в том числе крестьянское (фермерское) хозяйство), осуществляющие деятельность в агропромышленном комплексе и заключившие с финансовым институтом договор займа;"

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Субсидирование ставки вознаграждения по договорам займа, выданным финансовыми институтами в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов) осуществляется:

1) на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 10 (десять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

2) на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 9 (девять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации;

3) на проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ со снижением ставок вознаграждения на 9 (девять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 1 (одного) года без права пролонгации.

Действие подпункта 2) настоящего пункта распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2019 года.

В рамках настоящего пункта субсидированию подлежат действующие договоры займа, выданные финансовыми институтами в соответствии с перечнем товаров для кредитования и финансового лизинга по приоритетным проектам, указанным в разделе продовольственные товары согласно приложению к Механизму кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

В рамках настоящего пункта также допускается субсидирование ставок вознаграждения синдицированных кредитов банков второго уровня и Банка развития Казахстана.";

дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

"5-1. Субсидирование ставок вознаграждения по договорам займа, выданным финансовыми институтами в рамках Дорожной карты занятости на 2020 - 2021 годы, осуществляется:

1) по займам, выданным Банком развития Казахстана:

на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 5 (пять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 5 (пять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации;

2) по займам, выданным акционерным обществом "Аграрная кредитная корпорация ":

на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 5,5 (пять целых пять десятых) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 5,5 (пять целых пять десятых) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации.";

пункты 7, 8 и 9 изложить в следующей редакции:

"7. Договор субсидирования, заключенный до вступления настоящих Правил в силу, продолжает субсидироваться на условиях, указанных в договоре субсидирования, за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил.

Перевод бумажных договоров субсидирования в электронный формат и их регистрация в информационной системе субсидирования осуществляется финансовым институтом.

8. Субсидированию подлежат договоры займа, действующие на дату подачи предложения и заключенные не ранее 4 (четырёх) лет до подачи предложения.

Договор займа, по которому было принято решение о прекращении субсидирования, допускается к повторному участию в программе не более 1 (одного) раза.

По договорам займа, повторно участвующим в программе, субсидирование восстанавливается на прежних условиях, указанных в ранее аннулированном договоре субсидирования, в части нормативов, сроков субсидирования, без увеличения ранее одобренной суммы субсидий за период с даты принятия решения рабочим органом (услугодателем) об одобрении предложения, за исключением случаев, предусмотренных

частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил.

9. Субсидирование по договору займа осуществляется на весь срок его действия.

По договорам займа, действующим на дату подачи предложения и заключенным не ранее 4 (четырёх) лет до подачи предложения, начисление субсидии осуществляется с 1 января года, в котором было предоставлено предложение.

По договорам займа, заключенным в год подачи предложения на субсидирование, начисление субсидии осуществляется с момента выдачи кредита или передачи предмета лизинга.

По договорам займа, одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2019 году, а также по договорам займа, заключенным в 2019 году и одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2020 году, финансовыми институтами и рабочим органом (услугодателем) осуществляется перерасчет объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2019 года.

Обязательства, возникшие в результате осуществления перерасчета объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2019 года в соответствующем году, осуществляются путем заключения дополнительного соглашения к договору субсидирования, и относится к обязательствам соответствующего года.

По договорам займа, одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2021 году, финансовыми институтами и рабочим органом (услугодателем) осуществляется перерасчет объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2021 года или с момента выдачи кредита или передачи предмета лизинга.

Обязательства, возникшие в результате осуществления перерасчета объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2021 года в соответствующем году, осуществляются путем заключения дополнительного соглашения к договору субсидирования, и относится к обязательствам соответствующего года.

Уведомление о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии по форме согласно приложению 2-1 к настоящим Правилам с приложением копии договора займа с графиком погашения подается финансовым институтом.

Рабочим органом (услугодателем) решение о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии принимается в течение 3 (трех) рабочих дней после получения уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии от финансового института.";

пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. В случае изменения условий договора займа (за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил), ранее одобренная и начисленная сумма субсидий не увеличивается, срок субсидирования не продлевается.

Данное ограничение не распространяется на договоры займа, в случае предоставления финансовыми институтами отсрочки по выплате ставки вознаграждения и (или) погашению основного долга на срок не более 10 (десяти) месяцев в связи с наступлением ухудшающих обстоятельств для заемщика (услугополучателя), в том числе в результате введения чрезвычайного положения, согласно решениям Президента Республики Казахстан и (или) Правительства Республики Казахстан и (или) документами уполномоченных органов.

При этом в случае увеличения суммы вознаграждения в связи с предоставлением отсрочки по выплате ставки вознаграждения и (или) погашению основного долга на срок не более 10 (десяти) месяцев производится перерасчет суммы субсидий в сторону увеличения, также допускается пролонгация действующего договора субсидирования."; пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

"17. Прием предложений осуществляется по месту нахождения (юридическому адресу) заемщика (услугополучателя) с 10 января соответствующего года посредством веб-портала "электронного правительства" в электронном виде или через Государственную корпорацию в бумажном виде.

Предложения рассматриваются рабочим органом (услугодателем) в порядке очередности согласно дате и времени поступления предложения.

18. До 1 июля соответствующего года 60 (шестьдесят) % от бюджета, предусмотренного на новые заявки, используется на субсидирование договоров займа на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных.

В случае если 1 июля соответствующего года указанный лимит не освоен, то прием предложений выполняется без применения указанного лимита.";

пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Решение рабочего органа (услугодателя) по предложению включает:

1) наименование и местонахождение финансового института;

2) наименование и местонахождение (юридический адрес) заемщика (услугополучателя), по предложению, по которому принято решение о заключении/отказе от заключения договора субсидирования и, в случае отказа, перечень причин такого отказа;

3) сумма кредита/лизинга;

4) срок действия каждого договора займа;

5) срок субсидирования;

6) норматив субсидирования;

7) общая сумма субсидий по договору займа (в разбивке по годам).";

дополнить пунктом 20-1 следующего содержания:

"20-1. Предложения, одобренные рабочим органом (услугодателем), поступают в резерв (лист ожидания).

Рабочий орган (услугодатель) в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия положительного решения по предложению в бумажной форме вносит сведения из предложения с приложением копии договора займа с графиком погашения в информационную систему для включения в резерв (лист ожидания).

Предложения включаются в резерв (лист ожидания) рабочим органом (услугодателем) по очередности согласно дате и времени поступления предложения. Информация о включении предложения в резерв (лист ожидания) отражается в информационной системе субсидирования.

По предложениям, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется по очередности согласно дате и времени поступления предложения в резерв (лист ожидания) при выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году. В случае отсутствия дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году, по предложениям, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется в следующем финансовом году.

Уведомление о включении предложения в резерв (лист ожидания) по форме согласно приложению 7-1 к настоящим Правилам в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия положительного решения по предложению направляется рабочим органом (услугодателем) финансовому институту и заемщику (услугополучателю).";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. При наличии бюджетных средств, свободных от обязательств, рабочий орган (услугодатель) направляет заемщику (услугополучателю) и финансовому институту уведомление о заключении договора субсидирования, соблюдая порядок очередности, поступивших предложений в резерв (лист ожидания).";

пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора субсидирования и/или в последующем за месяц до наступления платежа направляет рабочему органу (услугодателю) заявку на субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам для исполнения требований, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил.";

пункт 32 изложить в следующей редакции:

"32. В случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и (или) вознаграждения) финансовый институт в течение 10 (десяти рабочих дней) уведомляет об этом рабочий орган (услугодателя) с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

В случае, если договор субсидирования заключен в бумажном виде и не переведен в электронный формат, соответствующее уведомление подается финансовым институтом в бумажном виде.";

пункты 41, 42 и 43 изложить в следующей редакции:

"41. Заявка на субсидирование финансовым институтом подается посредством веб-портала "электронного правительства".

Информационное взаимодействие веб-портала "электронного правительства" и информационной системы субсидирования осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации".

Наличие у заемщика (услугополучателя) и финансового института лицевых счетов в информационной системе субсидирования подтверждается в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

Наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования дает возможность заемщику (услугополучателю) и финансовому институту самостоятельно осуществить регистрацию заявки в информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации.

42. Для открытия лицевого счета в информационной системе субсидирования:

1) заемщику (услугополучателю) и финансовому институту необходимо иметь ЭЦП ;

2) рабочий орган (услугодатель) ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки работников, обладающих ЭЦП.

Доступ к информационной системе субсидирования предоставляется Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) постоянно в онлайн-режиме на безвозмездной основе.

Министерство ежегодно направляет поставщику услуг, имеющему доступ к информационной системе субсидирования, список ответственных лиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

43. Для регистрации при открытии лицевых счетов заемщиком (услугополучателем) и финансовым институтом указываются следующие сведения:

1) для физических лиц: ИИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц: БИН, полное наименование; фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства: ИИН или БИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

4) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

5) реквизиты текущего счета банка второго уровня.

При изменении вышеуказанных данных заемщик (услугополучатель) и финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней изменяют данные лицевого счета, внесенные в "личный кабинет".;

пункты 50 и 51 исключить;

пункты 57, 58 и 59 изложить в следующей редакции:

"57. Финансовый институт ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – АО "ФРП "Даму") отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

58. АО "ФРП "Даму" ежеквартально, не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство национальной экономики Республики Казахстан (далее – МНЭ РК) отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

59. Министерство ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МНЭ РК отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.";

пункты 63 и 64 изложить в следующей редакции:

"63. Жалоба на решение, действие (бездействие) рабочего органа (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы (далее – местный исполнительный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК) услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба рабочим органом (услугодателем) не направляется в орган, рассматривающий жалобу, в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

64. Жалоба заемщика (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

местным исполнительным органом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

Срок рассмотрения жалобы местным исполнительным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заемщику (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причины продления.";

пункт 66 изложить в следующей редакции:

"66. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.";

приложения 1 и 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу;

дополнить приложением 2-1 согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложения 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

приложения 5 и 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 5 и 6 к настоящему приказу;

дополнить приложением 7-1 согласно приложению 7 к настоящему приказу;

приложения 8, 9 и 10 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 8, 9 и 10 к настоящему приказу.

2. Департаменту финансовых инструментов и микрокредитования Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев тридцать седьмого, тридцать восьмого, тридцать девятого и сорокового пункта 1 настоящего приказа, которые распространяются на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

Е. Карашукеев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство индустрии и

инфраструктурного развития

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической

промышленности Республики Казахстан

Приложение 1
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 1
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге
на приобретение
сельскохозяйственных
животных, техники и
технологического оборудования
Форма

Предложение

Финансовый институт: _____

(наименование финансового института)

Заемщик: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или
полное наименование юридического лица)

Кому: _____

(местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы)

1. Сведения об участнике

1	Наименование заемщика	
2	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя	
3	Сведения о заемщике: для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) или бизнес идентификационный номер (далее – БИН)/ для юридического лица БИН/ для физического лица ИИН	
4	Банковские реквизиты	
5	Контактные телефоны	

2. Информация о кредитных договорах, подлежащих субсидированию (далее – ДК)

ДК (номер и дата)			
Сумма, тенге			
Ставка вознаграждения, процент			
Остаток задолженности по основному долгу на дату субсидирования, тенге			
Дата окончания срока действия ДК			
Валюта кредитования			
Целевое назначение кредитования/лизинга*			
Источник финансирования			
Четырехзначный класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности)**			
Предмет кредита/лизинга, количество	Страна-производитель предмета лизинга		Учетный номер в государственной регистрационной базе

Примечание:

* пополнение оборотных средств/приобретение основных средств/ строительство/ получение в лизинг сельскохозяйственных животных/техники и технологического оборудования/проведение весенне-полевых и уборочных работ/ инвестиционные цели (вставить нужное).

** указывается в случае представления займа, выданного финансовыми институтами в соответствии с Механизмом кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов).

Настоящим подтверждается, что:

1) договор займа соответствует требованиям к договорам займа, установленным в соответствии с Правилами субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования,

утвержденными приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741);

2) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств, необходимых для технологического цикла производственного процесса, проведение весенне-полевых и уборочных работ.

В рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, где целевым назначением является инвестиционные цели, пополнение оборотных средств и проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ;

3) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации или банкротства и деятельность не приостановлена в соответствии с Законом Республики Казахстан "О реабилитации и банкротстве", за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности и ускоренной реабилитационной процедуры;

4) договор займа не профинансирован за счет средств республиканского бюджета и (или) Национального фонда Республики Казахстан;

5) отсутствие у заемщика фактов нецелевого использования средств по договору займа;

6) отсутствие у заемщика просроченных обязательств по погашению основного долга и (или) вознаграждения по договору займа;

7) ставка вознаграждения по договору займа, указанному в заявке на субсидирование не субсидируется по другим государственным и (или) бюджетным программам.

Приложение: копия договора займа с графиком погашения.

При подаче предложения в бумажном виде:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заемщика

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись руководителя финансового института или уполномоченным лицом

Дата подписания предложения заемщиком "___" _____ 20__ года.

Дата подписания предложения финансовым институтом "___" _____ 20__ года.

При подаче предложения в электронном виде:

Подписано и отправлено заявителем в ___ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Подписано и отправлено финансовым институтом в ____ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Уведомление о принятии предложения:

Принято рабочим органом в __ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Приложение 2
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336
Приложение 2
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных
животных, техники и
технологического оборудования

Требования к договору займа

Договор займа соответствует следующим требованиям:

- 1) полученный кредит/лизинг использован в сфере агропромышленного комплекса;
- 2) заключен с фиксированной номинальной ставкой вознаграждения не более 17 (семнадцати) процентов (далее – %) годовых в тенге, не более 14 (четырнадцать) % годовых в российских рублях и не более 7 (семи) % в иностранной валюте;
- 3) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств, необходимых для технологического цикла производственного процесса, проведение весенне-полевых и уборочных работ.

В рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования", целевым назначением является инвестиционные цели, пополнение оборотных средств и проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ;

4) источником финансирования займа не являются средства государственного бюджета или Национального фонда Республики Казахстан;

5) на момент подачи заявки является действительным (не расторгнут и не прекращен);

6) ставка вознаграждения не субсидируется по другим государственным и (или) бюджетным программам Республики Казахстан;

7) не допускается выкуп долей, акций организаций, а также предприятий как имущественного комплекса.

Субсидированию подлежат новая, ранее неиспользованная сельскохозяйственная техника и оборудование и зарегистрированная в информационной системе регистрации сельскохозяйственной техники.

Приложение 3
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336
Приложение 2-1
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

Уведомление о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии

Настоящим _____

(наименование финансового института)

в соответствии с пунктом 9 Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденных приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741), просит произвести начисление субсидий с 1 января 20__ года/

_____ до (дата выдачи займа)
даты заключения договора субсидирования от " ____ " _____ 20__ года
по заемщику _____.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или полное наименование юридического лица)

Уведомление направляется на рассмотрение для принятия решения.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

График погашения

Валюта: _____

Дата погашения	Общая сумма погашения	Сумма погашения основного долга	Сумма погашения вознаграждения	Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая государством (субсидируемая), тенге *	Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая заемщиком, тенге	Остаток основного долга
1	2	3	4	5	6	7

При подаче уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии в бумажном виде:

Руководитель финансового института (представитель по доверенности) или уполномоченное лицо

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата отправления уведомления финансовым институтом "___" _____ 20__ года.

При подаче уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии в электронном виде:

Подписано и отправлено финансовым институтом в _____ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Уведомление о принятии уведомления:

Принято рабочим органом в ___ часов "___" _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Приложение 4
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 3
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения при
кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,

а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

_____ (местный исполнительный органа области, города республиканского значения, столицы)

Заявка на субсидирование

" ____ " _____ 20__ года

Настоящим, финансовый институт _____ согласно договорам субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования указанным в нижеследующей таблице, подтверждает отсутствие у заемщика в предыдущем месяце просроченных обязательств, в том числе оплату заемщиками ставок вознаграждения по договорам займа и просит выплатить субсидии по нижеуказанным заемщикам в сумме _____ тенге, за период с " ____ " _____ 20__ года до " ____ " _____ 20__ года.

Руководитель финансового института (представитель по доверенности)

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

№ п/п	Наименование и индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер заемщика	Номер и дата договора субсидирования	Номер и дата договора займа	Дата погашения по договору займа	Сумма субсидий

При подаче заявки на субсидирование в бумажном виде:

Руководитель финансового института (представитель по доверенности) или уполномоченное лицо

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата подписания заявки финансовым институтом " ____ " _____ 20__ года.

При подаче заявки на субсидирование в электронном виде:

Подписано и отправлено финансовым институтом в ____ часов " ____ " _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в ____ часов " ____ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Приложение 5
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336
Приложение 5
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования

Стандарт государственной услуги

"Субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования"

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)	Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) или некоммерческим акционерным обществом "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).
3	Срок оказания государственной услуги	с момента сдачи пакета документов: на портале – 10 (десять) рабочих дней; в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)/бумажная.
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о перечислении субсидии по форме согласно приложению 6 к Правилам субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденным приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741) (далее – Правила), либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 7 к Правилам. Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная и бумажная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в	Бесплатно.

	случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан
7	<p>График работы</p> <p>1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем);</p> <p>2) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 до 20.00 часов без перерыва на обед, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Государственная услуга оказывается в порядке "электронной" очереди, по месту нахождения (юридического адреса) заемщика (услугополучателя) без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала;</p> <p>3) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Адреса оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя;</p> <p>2) интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: www.gov.kz, раздел "Государственные услуги".</p>
8	<p>Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги</p> <p>на портал:</p> <p>предложение по форме согласно приложению 1 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью заемщика (услугополучателя) и финансового института.</p> <p>Подтверждением принятия предложения является соответствующий статус в "личном кабинете" заемщика (услугополучателя) в информационной системе субсидирования о принятии запроса для оказания государственной услуги;</p> <p>в Государственную корпорацию (в случае обращения представителя по доверенности для юридического лица по документу, подтверждающему полномочия, для физического лица по нотариально заверенной доверенности или иной документ, подтверждающий его полномочия):</p> <p>1) предложения по форме согласно приложению 1 к Правилам с приложением копии договора займа с графиком погашения.</p> <p>2) проект обновленного графика погашения с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки вознаграждения (с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки направляется в рабочий орган (услугодателью));</p> <p>3) выписку из ссудного счета заемщика (услугополучателя) о получении кредита (для банков второго уровня) или документ, подтверждающий перечисление займа/передачу предмета лизинга.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные</p> <p>1) установление недостоверности документов, представленных заемщиком (услугополучателем) для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие заемщика (услугополучателя) и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания</p>

законодательством Республики Казахстан	государственной услуги, требованиям установленным в соответствии с Правилами.
10 Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Заемщик (услугополучатель) имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Заемщик (услугополучатель) имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале, либо через единый контакт-центр. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 6
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 6
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

Уведомление о перечислении субсидии

Уважаемый (-ая) _____

—
(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
физического лица)

уведомляем Вас об оказании государственной услуги по договору субсидирования
ставок вознаграждения № _____ от " ____ " _____ 20__ года в рамках заявки
№ _____ от " ____ " _____ 20__ года, поданной

(наименование финансового института)

Сумма субсидии в размере _____ тенге перечислена на счет финансового
института.

Приложение 7
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 7-1
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов

агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

Уведомление о включении предложения в резерв (лист ожидания)

Настоящим, _____
уведомляет (местный исполнительный орган области, города республиканского
значения, столицы)

_____ (наименование юридического лица-заемщика или фамилия, имя, отчество
(при его наличии) физического лица-заемщика)

и _____
о включении вашего предложения в (наименование финансового института)
резерв (лист ожидания) согласно очереди от " ____ " 20 ____ года № _____.

При подаче предложения в бумажном виде:

Исполнитель _____
(фамилия, имя и отчество (при его наличии), телефон)

_____ (подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

_____ (фамилия, имя и отчество (при его наличии)) _____ (подпись)

Дата отправления уведомления " ____ " _____ 20 ____ года.

При подаче предложения в электронном виде:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Подписано и отправлено в ____ часов " ____ " _____ 20 ____ года:

Данные из ЭЦП

Приложение 8
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336
Приложение 8
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Представляется: в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" и в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов

Индекс формы административных данных: форма № 1-ОС

Периодичность: ежемесячно, ежеквартально

Отчетный период: _____ (месяц/квартал) 20__ года

Круг лиц, представляющих информацию: финансовые институты, акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму"

Срок представления формы административных данных:

в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов);

в Министерство национальной экономики Республики Казахстан ежеквартально, не позднее двадцатого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

№ п/п	Финансовый институт	Область	Наименование либо фамилия, имя, отчество (при наличии) заемщика в разрезе областей Республики Казахстан	Субъект предпринимательства	Дата выдачи кредита/ финансового лизинга	Срок кредита/ финансового лизинга, месяцы	Сумма кредита/ финансового лизинга	Сумма кредита/ финансового лизинга, одобренная за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов
1	2	3	4	5	6	7	8	9

продолжение таблицы

Сумма кредита/			Сумма фактической выдачи за					
----------------	--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--

финансового лизинга, одобренная за счет средств финансового института	Сумма фактической выдачи средств	счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов	Сумма фактической выдачи за счет средств финансового института	Льготный период по погашению основного долга	Льготный период по выплате вознаграждения	Ставка вознаграждения по кредиту/ финансовому лизингу	Эффективная ставка по кредиту/ финансовому лизингу	Объем кредит /финанс лизинг
10	11	12	13	14	15	16	17	18

продолжение таблицы

Целевое назначение заемных средств (с указанием наименования и суммы каждого направления заемных средств)	Место реализации (район, город)	Секция по общему классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКЭД)	Четырехзначный класс по ОКЭД	Количество новых рабочих мест, создаваемых за счет реализации проекта	Номер решения уполномоченного органа финансового института	Дата решения уполномоченного органа финансового института	Плановая сумма налоговых выплат в г при выход максимальной проектную мощность миллион т (на осно бизнес-пла
19	20	21	22	23	24	25	26

продолжение таблицы

Участие в Государственной программе поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025" (да/нет)	Направление в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов	Категория субъекта предпринимательства (субъект малого предпринимательства /субъект среднего предпринимательства /субъект крупного предпринимательства)	Соответствие агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/ Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов соответствует/не соответствует)	Соответствие проекта субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов (соответствует/не соответствует)
31	32	33	34	35

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

Дата сдачи отчета "___" _____ 20 ___ года

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов" (далее – Форма).

2. Форма заполняется финансовыми институтами, акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму".

3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Форма предоставляется:

финансовыми институтами в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов;

акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму" в Министерство национальной экономики Республики Казахстан ежеквартально, не позднее двадцатого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 1 указывается порядковый номер.

7. В графе 2 указывается наименование финансового института.

8. В графе 3 указывается область.

9. В графе 4 указывается наименование заемщика в разрезе областей Республики Казахстан.

10. В графе 5 указывается организационно-правовая форма юридических лиц, являющихся субъектом предпринимательства, а для физических лиц, являющихся

субъектом предпринимательства – индивидуальный предприниматель/крестьянское (фермерское) хозяйство.

11. В графе 6 указывается дата выдачи кредита/финансового лизинга.

12. В графе 7 указывается срок кредита/финансового лизинга.

13. В графе 8 указывается сумма кредита/финансового лизинга.

14. В графах 9 и 10 указываются сумма кредита/финансового лизинга, одобренная за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, финансового института.

15. В графе 11 указывается сумма фактической выдачи средств.

16. В графах 12 и 13 указываются сумма фактической выдачи за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, финансового института.

17. В графах 14 и 15 указываются льготный период по погашению основного долга и по выплате вознаграждения.

18. В графах 16 и 17 указываются ставка вознаграждения по кредиту/финансовому лизингу и эффективная ставка по кредиту/финансовому лизингу.

19. В графе 18 указывается объект кредитования/финансового лизинга.

20. В графе 19 указывается целевое назначение заемных средств (с указанием наименования и суммы каждого направления заемных средств).

21. В графе 20 указывается место реализации (район, город).

22. В графе 21 указывается секция по общему классификатору видов экономической деятельности.

23. В графе 22 указывается четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности.

24. В графе 23 указывается количество новых рабочих мест, создаваемых за счет реализации проекта.

25. В графах 24 и 25 указываются номер и дата решения уполномоченного органа финансового института.

26. В графе 26 указывается плановая сумма налоговых выплат в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана).

27. В графе 27 указывается плановая сумма выручки в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана).

28. В графах 28 и 29 указываются номер и дата договора займа/соглашения об открытии кредитной линии.

29. В графе 30 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер заемщика.

30. В графе 31 указывается информация об участии в Государственной программе поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 декабря 2019 года № 968 (

далее – Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025").

31. В графе 32 указывается направление в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

32. В графе 33 указывается категория субъекта предпринимательства (субъект малого предпринимательства/субъект среднего предпринимательства/субъект крупного предпринимательства).

33. В графе 34 указывается соответствие/несоответствие субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

34. В графе 35 указывается соответствие/несоответствие проекта субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

Приложение 9
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 9
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов
агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных
техники и технологического
оборудования
Форма

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов

Индекс формы административных данных: форма № 2-ФИС

Периодичность: квартальная

Отчетный период: ___ квартал 20___ года

Круг лиц, представляющих информацию: Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Срок представления формы административных данных: ежеквартально, не позднее до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

№ п/п	Наименование заемщика	Индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер	Номер и дата договора займа	Сумма договора займа, тенге	Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге	Всего перечислено субсидий, тенге			
						рабочим органом		финансовым институтом заемщику	
						всего	в том числе, за отчетный период	всего	в том числе, за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

продолжение таблицы

Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге		Возврат неиспользованных субсидий рабочему органу (факт), тенге	Остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института (графа 11 – графа 13), тенге	Четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД)
всего (графа 7 – графа 9)	в том числе за отчетный период (графа 8 – графа 10)			
11	12	13	14	15

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Место для печати

Дата сдачи отчета " ____ " _____ 20 ____ года

Пояснение по заполнению формы предназначенной для сбора административных данных " Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов "

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов" (далее – Форма).

2. Форма заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Форма предоставляется: Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан в Министерство национальной экономики Республики Казахстан.

5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 1 указывается порядковый номер.

7. В графе 2 указывается наименование заемщика.

8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер либо бизнес-идентификационный номер заемщика.

9. В графе 4 указываются номер и дата договора займа.

10. В графе 5 указывается сумма договора займа.

11. В графе 6 указывается общий объем субсидий за весь срок действия договора займа.

12. В графах 7 и 8 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период рабочим органом финансовому институту, в том числе за отчетный период.

13. В графах 9 и 10 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период финансовым институтом заемщику, в том числе за отчетный период.

14. В графах 11 и 12 указываются отклонения (переплаты, недостатки) за весь период, в том числе за отчетный период.

15. В графе 13 указывается сумма возврата неиспользованных субсидий рабочему органу (факт).

16. В графе 14 указывается остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института.

17. В графе 15 указывается четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности.

Приложение 10
к приказу Министра
сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 ноября 2021 года № 336

Приложение 10
к Правилам субсидирования
ставок вознаграждения
при кредитовании субъектов

агропромышленного комплекса,
а также лизинге на приобретение
сельскохозяйственных животных,
техники и технологического
оборудования
Форма

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Представляется: в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства, и в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

Отчет о фактическом использовании субсидий

Индекс формы административных данных: форма № 3-ФИС

Периодичность: ежеквартально, ежегодно

Отчетный период: ___ квартал 20___ года, 20___ год

Круг лиц, представляющих информацию: финансовые институты, структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства

Срок представления формы административных данных:

в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства, ежеквартально, до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до двадцать пятого января календарного года;

в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан ежеквартально, до тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до тридцатого января календарного года.

№ п/п	Наименование заемщика	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес - идентификационный номер	Номер и дата договора займа	Сумма договора займа, тенге	Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге	Всего перечислено субсидий, тенге				Отклонение (+ -) (+) переплата, (-) недостатка тенге	
						рабочим органом финансовому институту		финансовым институтом заемщику			
						всего	в том числе, за отчетный период	всего	в том числе, за отчетный период	всего (графа 7 - 9)	в том числе, за отчетный период (графа 8 - 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											

Наименование _____
Адрес _____
Телефон _____
Адрес электронной почты _____
Исполнитель _____
(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)
Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

Дата сдачи отчета " ____ " _____ 20 ____ года

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
"Отчет о фактическом использовании субсидий"**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий" (далее – Форма).

2. Форма заполняется финансовыми институтами, структурным подразделением местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующим функции в области сельского хозяйства.

3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Форма предоставляется:

финансовыми институтами в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства (далее – рабочий орган), ежеквартально, до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до двадцать пятого января календарного года;

рабочим органом в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан ежеквартально, до тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до тридцатого января календарного года.

5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 1 отчета указывается порядковый номер.

7. В графе 2 указывается наименование заемщика.
8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер заемщика.
9. В графе 4 указывается номер и дата договора займа.
10. В графе 5 указывается сумма договора займа.
11. В графе 6 указывается сумма субсидий за весь срок действия договора займа.
12. В графах 7 и 8 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период рабочим органом финансовому институту, в том числе за отчетный период.
13. В графах 9 и 10 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период финансовым институтом заемщику, в том числе за отчетный период.
14. В графах 11 и 12 указываются отклонения (переплата, недостаток) за весь период, в том числе за отчетный период.
15. В графе 13 указывается сумма возврата неиспользованных субсидий рабочему органу (факт).
16. В графе 14 указывается остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института.