

**Об утверждении Правил определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания**

Приказ и.о. Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 29 ноября 2021 года № 612-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 декабря 2021 года № 25546

      В соответствии с пунктом 5 статьи 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания.

      2. Департаменту финансов и активов Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аппарата Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *И.о. Министра*  *торговли и интеграции*  *Республики Казахстан* | *Е. Казанбаев* |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом И.о. Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 29 ноября 2021 года № 612-НҚ |

**Правила определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания (далее – услуги).

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) исследования – прикладные, фундаментальные, стратегические научные исследования, осуществляемые субъектами научной и (или) научно-технической деятельности в рамках научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, надлежащими научными методами и средствами в целях достижения результатов научной и (или) научно-технической деятельности;

      2) консалтинговые услуги – услуги по определению и оценке проблем, возможностей, возникающих в процессе деятельности государственного органа либо по детальному анализу ситуации; по разработке эффективных рекомендаций по коррекции дальнейших действий для повышения финансовой и управленческой эффективности работы (в рамках следующих основных видов услуг: управленческий консалтинг, административно-кадровый консалтинг, финансовый консалтинг, IT-консалтинг, юридический консалтинг, специализированный консалтинг, консалтинг в области обороны, технические консалтинговые услуги) согласно Перечню специфик экономической классификации расходов, в том числе видов расходов, по которым регистрация заключенных гражданско-правовых сделок является обязательной, утвержденного приказом Министра финансов Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 30 "Об утверждении перечня специфик экономической классификации расходов, в том числе видов расходов, по которым регистрация заключенных гражданско-правовых сделок является обязательной" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13301);

      3) государственное задание – заказ юридическим лицам с участием государства в уставном капитале, организациям, входящим в группу Фонда национального благосостояния, Национальной палате предпринимателей Республики Казахстан и ее организациям, определяемым Правительством Республики Казахстан, Национальному олимпийскому комитету Республики Казахстан, Национальному параолимпийскому комитету Республики Казахстан, автономному кластерному фонду, международному технологическому парку "Астана Хаб", автономным организациям образования и их организациям, корпоративному фонду "Академия Елбасы", определяемый Правительством Республики Казахстан, на оказание отдельных государственных услуг, реализацию бюджетных инвестиционных проектов и выполнение других задач, направленных на обеспечение социально-экономической стабильности и (или) социально-культурного развития государства.

**Глава 2. Порядок определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания**

      3. При определении стоимости услуг учитываются расходы, подтвержденные обосновывающими документами, которые указаны в расходах на предоставление услуг согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      4. Расходы определяются исходя из необходимых ресурсов для оказания услуг, к которым относятся затраты, непосредственно связанные с данными услугами.

      5. При определении стоимости услуг на следующий плановый период учитывается влияние финансового рынка на обменные курсы валют, коэффициент инфляции и длительность срока исполнения договорных обязательств.

      6. Стоимость услуг определяется в соответствии с расчетом стоимости услуг согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания |

**Расходы на предоставление услуг**

      1. Расходы определяются исходя из необходимых ресурсов для выполнения исследования, к ним относятся затраты на осуществление исследований, основными составляющими которых являются:

      1) расходы по оплате труда работников, непосредственно участвующих в предоставлении услуги;

      2) взносы работодателей (социальный налог, социальные отчисления в Государственный фонд социального страхования, отчисления работодателей в Фонд социального медицинского страхования);

      3) командировочные расходы;

      4) расходы по привлечению внешних экспертов (консалтинг), привлекаемых для реализации услуги;

      5) полиграфические расходы (тиражирование бланочной продукции: анкет, маршрутных листов, карточек, отчетов исследований, тестовых заданий, переплет, подшивка и обработка документов), необходимые непосредственно для выполнения услуги;

      6) арендная плата в случаях необходимости проведения конференций, семинаров, круглых столов;

      7) транспортные услуги;

      8) услуги связи;

      9) курьерские услуги (рассылка материалов);

      10) услуги по переводу.

      2. При привлечении внешних экспертов (консалтинг) на оказании информационно-аналитических и консалтинговых работ и услуг стоимость определяется в зависимости от фактического объема выполняемых работ и услуг уполномоченными организациями, без учета объема работ и услуг, выполнение которых определено за внешними экспертами.

      3. Каждые расходы обосновываются и подтверждаются документами (расчеты, коммерческие либо ценовые предложения не менее трех).

      К расходам, за исключением расходов по заработной плате, прикладывается ценовое предложение либо экспертное заключение отраслевых ассоциаций Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен".

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам определения стоимости исследований, консалтинговых услуг и государственного задания |

**Расчет стоимости услуг**

      1. Стоимость услуги рассчитывается по следующей формуле:

      С = Р + Рр + НДС, где:

      Р – расходы, без расходов по оплате труда работников, непосредственно участвующих в предоставлении услуги и взносов работодателей;

      Рр – расходы, распределяемые в зависимости от трудозатрат, включающие расходы по оплате труда работников, непосредственно участвующих в предоставлении услуги, взносы работодателей;

      НДС – налог на добавленную стоимость.

      2. Распределяемая часть стоимости услуги рассчитывается по следующей формуле:

      Рр = ТЗ \* ЧС, где:

      ТЗ – трудозатраты в человеко-часах на одного работника, непосредственно участвующего в предоставлении услуги;

      ЧС – почасовая ставка работника, непосредственно участвующего в предоставлении услуги.

      3. Трудозатраты в человеко-часах на одного работника, непосредственно участвующего в предоставлении услуги рассчитываются по следующей формуле:

      ТЗ = М \* Ч \* СРД, где:

      М – количество месяцев исполнения услуги;

      Ч – количество часов исполнения услуги в день;

      СРД – среднемесячное число рабочих дней согласно балансу рабочего времени на соответствующий год.

      4. Почасовая ставка на одного работника, непосредственно участвующего в предоставлении услуги рассчитывается по следующей формуле:

      ЧС = ОТ /СРЧ, где:

      ОТ – расходы по оплате труда работников, непосредственно участвующих в предоставлении услуги, взносы работодателей;

      CРЧ – среднемесячное количество рабочих часов согласно балансу рабочего времени на соответствующий год.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан