

О внесении изменений в приказ Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2020 года № 13 "Об утверждении статистических форм общегосударственных статистических наблюдений по статистике образования и науки и инструкций по их заполнению"

Утративший силу

Приказ Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан от 15 декабря 2021 года № 46. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 декабря 2021 года № 25849. Утратил силу приказом Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан от 7 февраля 2024 года № 1.

Сноска. Утратил силу приказом Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 07.02.2024 № 1 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 30 января 2020 года № 13 "Об утверждении статистических форм общегосударственных статистических наблюдений по статистике образования и науки и инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19969) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 8) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и с подпунктом 24) пункта 17 Положения об Агентстве по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 5 октября 2020 года № 427, **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

приложения 3, 4, 5, 6, 10 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему приказу.

2. Департаменту развития статистических процессов совместно с Юридическим департаментом Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан.

3. Департаменту развития статистических процессов Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан довести настоящий приказ до структурных и территориальных подразделений Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан для руководства и использования в работе.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Руководитель

Н. Айдапкелов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство образования и науки
Республики Казахстан

Приложение 1
к приказу руководителя
от 15 декабря 2021 года № 46
Приложение 3 к приказу
Председателя Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики
Республики Казахстан
от 30 января 2020 года № 13

| | | |
|---|--|---|
|  | Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді | Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитеті төрағасының 2020 жылғы 30 қаңтардағы № 13 бұйрығына 3-қосымша |
| | Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики | |
| | Жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны | |
| | Статистическая форма общегосударственного статистического наблюдения | |

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру туралы есеп
Отчет о техническом и профессиональном, послесреднем образовании**

| | | | | | | | |
|------------------|------|----------------------------------|---------------------------------|--|------------|--|--|
| Индекс Индекс | 2-НК | жылына бір рет один раз в год | есепті кезең отчетный период | | Жыл год | | |
|------------------|------|----------------------------------|---------------------------------|--|------------|--|--|

Меншік нысанына және ведомстволық тиістілігіне қарамастан техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласында мамандарды даярлауды жүзеге асыратын заңды тұлғалар және (немесе) олардың филиалдары мен өкілдіктері ұсынады

Представляют юридические лица и (или) их филиалы и представительства, осуществляющие подготовку специалистов в области технического и профессионального, послесреднего образования, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности

Ұсыну мерзімі – есепті кезеңнің 10 қазанына (қоса алғанда) дейін

Срок представления – до 10 октября (включительно) отчетного периода

БСН коды
код БИН

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|---|---|--|----|--|-----|-----------------------------|--|
| 1. | Ұйымның түрін "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" вид организации | | | 2. | Оқытудың нысанын "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" форму обучения | | | |
| | 1.1 | училище | | | | 2.1 | күндізгі дневная (очная) | |
| | 1.2 | колледж | | | | 2.2 | кешкі вечерняя | |
| | 1.3 | жоғарғы колледж высший колледж | | | | 2.3 | Сырттай заочная | |
| 3. | Дербестік белгісін "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" признак самостоятельности | | | | | | | |
| | 3.1 | Дербес самостоятельно | | | | | | |
| | 3.2 | дербес емес несамостоятельное | | | | | | |

4. Контингенттің нақты бары және қозғалысы туралы деректерді толтырыңыз, адам

Заполните данные о наличии и движении контингента, человек

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Соның ішінде мыналардың негізінде: В том числе на базе: |
| | | | |

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Барлығы Всего | негізгі орта білімнің основного среднего образования | жалпы орта білімнің общего среднего образования | техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің технического и профессиональ ного, послесреднего образования |
|------------------------|--|------------------|--|--|---|
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оқу жылы басындағы оқушылар саны Численность обучающихся на начало учебного года | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | X | X | X | X |
| 1.1 | ер жынысты мужского пола | | | | |
| 1.2 | әйел жынысты женского пола | | | | |
| 2 | Қабылданды Принято | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | X | X | X | X |
| 2.1 | ер жынысты мужского пола | | | | |
| 2.2 | әйел жынысты женского пола | | | | |
| 3 | Өткен оқу жылы ішінде келгені Прибыло в течение предыдущего учебного года | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | X | X | X | X |
| 3.1 | ер жынысты мужского пола | | | | |
| 3.2 | әйел жынысты женского пола | | | | |
| 4 | Өткен оқу жылы ішінде кеткені Выбыло в течение предыдущего учебного года | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 14 | 2 5 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 2 6 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 2 7 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 2 8 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 2 9 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 30-34 жас года | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 35-39 жас лет | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 4 0 жас және одан үлкен 40 лет и старш е | | | | | | | | | | | | |

9. Оқушылар санын ұлттары бойынша бөлінісінде көрсетіңіз, адам
Укажите численность обучающихся в разбивке по национальностям, человек

| Жол коды К о д строки | Ұлт атауы Наименов ание националь ности | Ұлт коды ¹ К о д националь ности ¹ | Есепті жылы қабылданды Принято в отчетном году | | Оқушылар саны Численность обучающихся | | Есепті жылы бітіргендер Выпущено в отчетном году | |
|-----------------------------|--|---|---|--|---|--|---|--|
| | | | е р жынысты мужского пола | ә й е л жынысты женского пола | е р жынысты мужского пола | ә й е л жынысты женского пола | е р жынысты мужского пола | ә й е л жынысты женского пола |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Барлығы Всего | X | | | | | | |
| | соның ішінде ұлттар бойынша: в том числе по | X | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | старше 18 лет | | | | | | |
| 3 | 18 жасқа дейінгі бала кезінен мүгедектер және мүгедек-балалар Инвалиды с детства и дети-инвалиды до 18 лет | | | | | | |
| 4 | Жетімдер және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылар Обучающиеся - сироты и оставшиеся без попечения родителей | | | | | | |
| 5 | Ауыл (село) жастары арасынан шыққан оқушылар Обучающиеся из числа аульной (сельской) молодежи | | | | | | |
| 6 | Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ оқушылар Обучающиеся с я казахской национальн ости, не являющиеся гражданами | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | Республики Казахстан | | | | | | |
| 7 | Кәмелетке толмаған төрт және одан көп бала тәрбиелеп отырған отбасылард ағы оқушылар Обучающие ся из семей, в которых воспитывае тся четыре и более несовершен нолетних детей | | | | | | |
| 8 | кемінде үш жыл толық емес отбасы мәртебесі бар отбасылард ағы оқушылар Обучающие ся из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет | | | | | | |
| 9 | бала кезінен мүгедек балаларды, I , II топтағы мүгедектерд і тәрбиелеп отырған отбасылард ағы оқушылар Обучающие ся из семей, воспитываю щих детей-инвал | | | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| идов с детства, инвалидов I, II групп | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

12. Түлектердің білімін мемлекеттік бағалаудың қорытындылары бойынша және олардың жұмысқа орналасуы бойынша деректерді толтырыңыз, адам

Заполните данные по итогам государственной оценки знаний выпускников и по их трудоустройству, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Оқушылар саны Численность обучающихся | |
|------------------------|--|--|-------------------------------|
| | | ер жынысты мужского пола | әйел жынысты женского пола |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | Мемлекеттік емтихандарды тапсыруға (диплом қорғауға) жіберілгендер, барлығы Допущено к сдаче государственных экзаменов (защите дипломов), всего | | |
| 2 | Үздік диплом алған түлектер саны Численность выпускников, получивших диплом с отличием | | |
| 3 | Мамандықпен бірге жалпы орта білім алған түлектер саны Численность выпускников, получивших вместе со специальностью общее среднее образование | | |
| 4 | Разряд (біліктілік) алған түлектер саны Численность выпускников, получивших разряд (квалификацию) | | |
| | соның ішінде: в том числе: | X | X |
| 4.1 | белгіленгеннен жоғары выше установленного | | |
| 4.2 | белгіленгеннен төмен ниже установленного | | |
| | | | |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 4.3 | Белгіленген установленный | | |
| 5 | Жұмысқа орналастырылған түлектер саны Численность выпускников трудоустроенных | | |
| 6 | Оқуын жалғастырған түлектер саны Численность выпускников , продолживших обучение | | |
| | одан: из них: | X | X |
| 6.1 | жоғары оқу орнында в высших учебных заведениях | | |
| 6.2 | Колледжде в колледжах | | |

13. Оқытушылардың саны мен құрамын көрсетіңіз, адам

Укажите численность и состав преподавателей, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Оқытушылар Преподаватели | | Өндірістік оқыту шеберлері Мастера производственного обучения | |
|------------------------|--|-----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|
| | | ер жынысты мужского пола | әйел жынысты женского пола | ер жынысты мужского пола | әйел жынысты женского пола |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Барлығы Всего | | | | |
| 1.1 | оқытушылардың тізімдік саны списочная численность преподавателей | | | | |
| 1.2 | қоса атқарушылық бойынша қабылданған оқытушылар саны численность преподавателей, принятых по совместительств у | | | | |
| | Жоғары білімі бар оқытушылар саны | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|
| 2 | Численность преподавателей, имеющих высшее образование | | | | |
| 3 | Санаты бойынша оқытушылар саны Численность преподавателей по категориям | X | X | X | X |
| 3.1 | педагог-шебер педагог-мастер | | | | |
| 3.2 | педагог-зерттеуші педагог-исследователь | | | | |
| 3.3 | педагог-сарапшы педагог-эксперт | | | | |
| 3.4 | педагог-модератор педагог-модератор | | | | |
| 3.5 | санаты жоқ без категории | | | | |

14. Кітапханалардың қызметі туралы деректерді толтырыңыз

Заполните данные по деятельности библиотек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Кітапхана қоры, дана Библиотечный фонд, экземпляров | Оның ішінде: Из них: | | | Жыл сайын түскендері, дана Ежегодные поступления, экземпляров | Оқырмандар саны, адам Количество читателей, человек | Бір жыл ішінде берілген кітаптар саны, кітаптар Число книговыдач за год, книг |
|------------------------|--|--|-------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | оқулықтар учебники | оқу-әдістемелік кітаптар учебно-методическая литература | электрондық кітаптар электронные учебники | | | |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Барлығы Всего | | | | | | | |

15. Материалдық-техникалық базаның бары туралы деректерді толтырыңыз

Заполните данные о наличии материально-технической базы

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Барлығы Всего |
|------------------------|--|------------------|
| А | Б | 1 |
| | | |

| | | |
|-----|--|--|
| 1 | Ғимараттың жалпы алаңы, шаршы метр Общая площадь зданий, метр квадратный | |
| 1.1 | жеке меншікте собственная | |
| 1.2 | жалға алынғаны арендованная | |
| 2 | Жер учаскесінің алаңы, гектар Площадь земельного участка, гектар | |
| 3 | Оқу ғимаратының жобалық қуаттылығы, оқушылар орындары Проектная мощность учебного здания, ученических мест | |
| 4 | Спорт залдың алаңы, шаршы метр Площадь спортзала, метр квадратный | |
| 5 | Акт залының алаңы, шаршы метр Площадь актового зала, метр квадратный | |
| 6 | Жатақханалардың алаңы, шаршы метр Площадь общежитий, метр квадратный | |
| 7 | Асхананың жобалық қуаттылығы, отыратын орындар Проектная мощность столовой, посадочных мест | |
| 8 | Оқу кабинеттерінің саны, бірлік Количество учебных кабинетов, единиц | |
| 9 | Зертханалар саны, бірлік Количество лабораторий, единиц | |
| 10 | Шеберханалар саны, бірлік Количество мастерских, единиц | |
| 11 | Авто (тракто) дромдар саны, бірлік Количество авто (тракто) дромов, единиц | |
| 12 | Компьютерлік сыныптар саны, бірлік Количество компьютерных классов, единиц | |
| 13 | Оқу процесінде пайдаланылатын компьютерлер саны, бірлік Количество компьютеров, используемых в учебном процессе, единиц | |

| | | |
|------|--|--|
| 13.1 | одан Интернет желісіне қолжетімділіктері бар, бірлік из них имеют доступ к сети Интернет, единиц | |
| 14 | Интерактивті құрал-жабдық жиынтықтарының саны Количество комплектов интерактивного оборудования | |
| 15 | Орта медициналық қызметшілер саны, адам Численность среднего медицинского персонала, человек | |
| 15.1 | одан әйелдер из них женщин | |

16. Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақытты көрсетіңіз, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз)

Укажите время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)

| | | | | | |
|---------------------------|-----|-----|-----|------|----------------------------------|
| 1 сағатқа дейін до 1 часа | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | 40 сағаттан артық более 40 часов |
|---------------------------|-----|-----|-----|------|----------------------------------|

Атауы

Наименование _____

Мекенжайы (респонденттің)

Адрес (респондента) _____

Телефоны (респонденттің)

Телефон (респондента) _____

стационарлық ұялыстационарный мобильный

Электрондық пошта мекенжайы (респонденттің)

Адрес электронной почты (респондента) _____

Орындаушы

Исполнитель _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы, телефоны (орындаушының)

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон (исполнителя)

Бас бухгалтер немесе оның міндетін атқарушы тұлға

Главный бухгалтер или лицо, исполняющее его обязанности

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
Басшы немесе оның міндетін атқарушы тұлға
Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Ескертпе:

Примечание:

Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына анық емес бастапқы статистикалық деректерді ұсыну және бастапқы статистикалық деректерді белгіленген мерзімде ұсынбау "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің 497-бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылықтар болып табылады

Представление недостоверных и непредставление первичных статистических данных в соответствующие органы государственной статистики в установленный срок являются административными правонарушениями, предусмотренными статьей 497 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

Приложение 2
к приказу руководителя
от 15 декабря 2021 года № 46

Приложение 4
к приказу Председателя
Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики
Республики Казахстан
от 30 января 2020 года № 13

Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения

"Отчет о техническом и профессиональном, послесреднем образовании"
(индекс 2-НК, периодичность один раз в год)

1. Настоящая инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о техническом и профессиональном, послесреднем образовании" (индекс 2-НК, периодичность один раз в год) (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 8

) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" (далее – Закон) и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о техническом и профессиональном, послесреднем образовании" (индекс 2-НК, периодичность один раз в год) (далее – статистическая форма).

2. В настоящей Инструкции используются понятия в значениях, определенных в Законе, а также следующие определения в целях заполнения статистической формы:

1) число книговыдач – количество выданной литературы на дом, зарегистрированной в читательских формулярах;

2) ожидаемый выпуск – предусмотренный учебным планом выпуск в конце учебного года;

3) базовый уровень образования – уровень образования, который определяется на основании окончания общеобразовательных учебных программ и подтверждается документом государственного образца об уровне (ступени) образования;

4) выпуск обучившихся – количество обучившихся, защитивших диплом или сдавших выпускные экзамены, как из числа обучившихся закончивших обучение в текущем году, так и из числа прошедших курс обучения в предыдущие годы;

5) общая площадь зданий – вся площадь, используемая учебным заведением, в том числе площадь учебных корпусов, общежитий, жилых домов, занятых преподавателями, подсобная площадь и другая, как собственная, так и арендованная;

6) арендованная площадь – площадь, взятая во временное пользование за определенную плату;

7) площадь земельного участка (опытного поля) – площадь, используемая учебным заведением для ведения сельскохозяйственного опытного хозяйства (растениеводства и животноводства);

8) проектная мощность – производственная мощность, предусмотренная утвержденным проектом введенного в эксплуатацию объекта;

9) интерактивное оборудование – набор из интерактивной доски, мультимедийного проектора и ноутбука. Интерактивная доска представляет собой комбинацию экрана проектора (для демонстрации урока-презентации) и тактильно-интерактивных функций (возможность писать поверх изображения, перемещать демонстрируемые проектором объекты по доске, задействовать интерактивные органы управления);

10) компьютерный класс – учебные места, оснащенные компьютерами, периферийным оборудованием, набором программного обеспечения, локальной компьютерной сетью, а также специальной мебелью;

11) библиотечный фонд – систематизированная совокупность документов в библиотеке, формируемая в соответствии с ее задачами, типом и профилем для их хранения и использования;

12) принято (прием обучающихся) – численность обучающихся, вновь принятых в учебное заведение в начале учебного года в результате конкурсного отбора;

13) совместительство – выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время;

14) количество читателей – количество лиц, пользующихся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах;

15) язык обучения – язык, на котором ведется преподавание по всем предметам;

16) списочная численность преподавателей – численность лиц, принятых по трудовому договору, независимо от срока его заключения;

17) прибыло в течение предыдущего учебного года – численность обучающихся, прибывших (принятых) в учебное заведение после приказа о зачислении;

18) выбыло в течение предыдущего учебного года – данные о численности обучившихся, выбывших из учебного заведения после 1 октября предыдущего учебного года;

3. В статистической форме данные заполняются отдельно по очной, вечерней и заочной формам обучения. Статистическая форма составляется на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и структурных подразделениях учебного заведения.

4. В разделах 1, 2 и 3 проставляется соответствующая отметка в указанных клетках.

В разделе 3 признак самостоятельности определяется по тому, является ли данное учебное заведение самостоятельным, либо филиалом учебного заведения находящимся в другом регионе (районе, городе).

5. В строке 1 раздела 4 в численность обучающихся включаются лица, числящиеся по состоянию на 1 октября отчетного года. Обучающиеся, которые по каким-либо причинам не присутствовали на занятиях, но из состава учащихся не исключены, также учитываются.

В строке 3 в число прибывших в течение предыдущего учебного года включаются лица, переведенные из других учебных заведений и восстановленные в учебном заведении из числа ранее отчисленных по какой-либо причине.

В строке 4 в число выбывших в течение предыдущего учебного года включаются обучившиеся, отчисленные по неуспеваемости, в том числе лица, получившие неудовлетворительную оценку при защите диплома или при сдаче выпускных экзаменов, а также не явившиеся на защиту диплома или сдачу выпускного экзамена без уважительных причин, по семейным обстоятельствам, болезни, собственному желанию и другим причинам, а также переведенные в другие учебные заведения.

В строке 6 показывается предусмотренный учебным планом выпуск в конце учебного года. Также в данной строке учитываются лица, не защитившие в свое время по какой-либо причине дипломный проект (не сдавшие государственные экзамены), но получившие разрешение защищать диплом (сдать государственные экзамены) в отчетном году.

6. В графах 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 и 20 разделов 5 (5.1., 5.2., 5.3.), 6 (6.1., 6.2., 6.3.) указывается фактический выпуск обучившихся на последнем курсе обучения (без перехода на следующий курс).

7. В разделах 8 и 8.1 возраст обучающихся определяется по числу полных лет на 1 января текущего года.

8. В строке 5 раздела 12 указываются лица, трудоустроенные после окончания полного курса обучения.

В строке 6 указываются выпускники, продолжившие обучение с распределением по видам учебных заведений: высшие учебные заведения - строка 6.1 и колледжи - строка 6.2.

9. При заполнении раздела 13, если преподаватель или мастер производственного обучения, имеют основную работу в одном учебном заведении и еще работают по трудовому договору в другом учебном заведении, то они показываются только один раз по основному месту работы. Руководители учебного заведения и другие работники из числа администрации относятся к преподавателям, работающим на условиях почасовой оплаты труда, и включаются только в общий итог. Заочными и вечерними учебными заведениями (отделениями) этот раздел заполняется только на преподавателей, основным местом работы которых является данное учебное заведение (отделение).

10. В графе 1 раздела 14 показывается весь книжный фонд, зарегистрированный в инвентарных книгах и учетных документах, включая школьные учебники, учебно-методическая литература, электронные учебники, книги, брошюры, журналы, находящиеся на дату учета в пользовании читателей, в передвижках и читальных залах. В графе 7 книговыдача в читальном зале в общем количестве книговыдач не учитывается.

11. В строке 1 раздела 15 данные об общей площади зданий приводятся в квадратных метрах, целых числах без десятых. В случае, если учебное заведение

имеет опытное хозяйство, отведенное под сельскохозяйственное производство (растениеводство или животноводство), заполняется строка 2.

12. Представление данной статистической формы осуществляется в электронном виде или на бумажном носителе. Заполнение статистической формы в электронном виде осуществляется через "Кабинет респондента" (<https://cabinet.stat.gov.kz/>), размещенном на интернет-ресурсе Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан, в режиме он-лайн.

13. При отсутствии деятельности в отчетный период респондент не позднее даты окончания самого раннего из сроков представления статистических форм за данный отчетный период, указанных в утвержденном Графике представления респондентами первичных статистических данных по общегосударственным статистическим наблюдениям на соответствующий год представляет Уведомление об отсутствии деятельности в порядке, установленном Правилами представления респондентами первичных статистических данных, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 9 июля 2010 года № 173 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6459).

14. Примечание: X – данная позиция не подлежит заполнению.

15. Арифметико-логический контроль:

1) Раздел 4:

графа 1 = \sum граф 2-4 для каждой строки;

строка 1 = \sum строк 1.1-1.2 для каждой графы;

строка 2 = \sum строк 2.1-2.2 для каждой графы;

строка 3 = \sum строк 3.1-3.2 для каждой графы;

строка 4 = \sum строк 4.1-4.2 для каждой графы;

строка 5 = \sum строк 5.1-5.2 для каждой графы.

2) Раздел 5 (5.1., 5.2., 5.3.):

строка 1 = \sum строк по всем квалификациям для каждой графы;

графа 1 \geq графы 2 для каждой строки;

графа 3 = \sum граф 4, 6, 8, 10 для каждой строки;

графа 4 \geq графы 5 для каждой строки;

графа 6 \geq графы 7 для каждой строки;

графа 8 \geq графы 9 для каждой строки;

графа 10 \geq графы 11 для каждой строки;

графа 12 = \sum граф 13, 15, 17, 19 для каждой строки;

графа 13 \geq графы 14 для каждой строки;

графа 15 \geq графы 16 для каждой строки;

графа 17 \geq графы 18 для каждой строки;

графа 19 \geq графы 20 для каждой строки.

3) Раздел 6 (6.1., 6.2., 6.3.):

строка 1 = \sum строк по всем квалификациям для каждой графы;

графа 1 \geq графы 2 для каждой строки;

графа 3 = \sum граф 4, 6, 8, 10 для каждой строки;

графа 4 \geq графы 5 для каждой строки;

графа 6 \geq графы 7 для каждой строки;

графа 8 \geq графы 9 для каждой строки;

графа 10 \geq графы 11 для каждой строки;

графа 12 = \sum граф 13, 15, 17, 19 для каждой строки;

графа 13 \geq графы 14 для каждой строки;

графа 15 \geq графы 16 для каждой строки;

графа 17 \geq графы 18 для каждой строки;

графа 19 \geq графы 20 для каждой строки.

4) Раздел 7:

строка 1 = \sum строк 1.1-1.2 для каждой графы;

графа 1 = \sum граф по всем языкам обучения для каждой строки.

5) Раздел 8, 8.1:

строка 1 = \sum строк 2-21 для каждой графы;

графа 1 = \sum граф 2-13 для каждой строки.

6) Раздел 9:

строка 1 = \sum строк по всем национальностям для каждой графы.

7) Раздел 10:

строка 1 = \sum строк 2, 3, 4 для каждой графы;

строка 3 = \sum строк 3.1-3.10 для каждой графы;

строка 4 = \sum строк по всем странам прибытия для каждой графы.

8) Раздел 10.1, 10.2:

строка 1 = \sum строк 2, 3, 4 для каждой графы;

строка 3 = \sum строк 3.1-3.10 для каждой графы;

строка 4 = \sum строк по всем странам прибытия для каждой графы;

графа 1 = \sum граф 2-13 по всем странам прибытия.

9) Раздел 12:

строка 1 \geq строки 2 для каждой графы;

строка 1 \geq строки 3 для каждой графы;

строка 1 \geq строки 4 для каждой графы;

строка 1 графа 1 \leq раздел 4 строка 5.1 графа 1;

строка 1 графа 2 \leq раздел 4 строка 5.2 графа 1;

строка 4 = \sum строк 4.1-4.3 для каждой графы;

строка 6 = \sum строк 6.1, 6.2 для каждой графы.

10) Раздел 13:

строка 1 = \sum строк 1.1-1.2 для каждой графы;

строка 1 = \sum строк 3.1-3.4 для каждой графы;

строка 1 \geq строки 2 для каждой графы.

11) Раздел 14:

графа 1 $>$ \sum граф 2-4.

12) Раздел 15:

строка 1 = \sum строк 1.1-1.2;

строка 8 строки 14; (допустимый)

строка 13 строки 13.1;

если строка 1 $\neq 0$, то и строка 3 $\neq 0$;

строка 3 / строку 8 < 100 и > 1 ; (допустимый)

если строка 12 $\neq 0$, то и строка 13 $\neq 0$;

если строка 13 $\neq 0$, то и строка 13.1 $\neq 0$; (допустимый)

строка 13 / строку 12 < 30 или > 1 ; (допустимый)

строка 1 $>$ \sum строк 4, 5, 6;

строка 15 \geq строки 15.1.

Контроль между разделами:

1) Всего обучается:

раздел 4 строка 1 графа 1 = раздел 5.1 строка 1 графа 3 + раздел 5.2 строка 1 графа 3 + раздел 5.3 строка 1 графа 3 + раздел 6.1 строка 1 графа 3 + раздел 6.2 строка 1 графа 3 + раздел 6.3 строка 1 графа 3 = раздел 7 строка 1, графа 1 = раздел 8 строка 1 графа 1 = раздел 9 строка 1 \sum граф 3-4 = раздел 10 строка 1 графа 2 = раздел 10.1 строка 1 графа 1.

2) Прием:

раздел 4 строка 2 графа 1 = раздел 5.1. строка 1 графа 1 + раздел 5.2. строка 1 графа 1 + раздел 5.3 строка 1 графа 1 + раздел 6.1. строка 1 графа 1 + раздел 6.2. строка 1 графа 1 + раздел 6.3. строка 1 графа 1 = раздел 9 строка 1 \sum граф 1-2 = раздел 10 строка 1 графа 1

3) Выпуск:

раздел 4 строка 5 графа 1 = раздел 5.1. строка 1 графа 12 + раздел 5.2. строка 1 графа 12 + раздел 5.3. строка 1 графа 12 + раздел 6.1. строка 1 графа 12 + раздел 6.2. строка 1 графа 12 + раздел 6.3. строка 1 графа 12 = раздел 9 строка 1 \sum граф 5-6 = раздел 10 строка 1 графа 3.

4) Всего обучается мужчин:

раздел 4 строка 1.1 графа 1 = раздел 7 строка 1.1 графа 1 = раздел 9 строка 1 графа 3.

5) Всего обучается женщин:

раздел 4 строка 1.2 графа 1 = раздел 5.1. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 + раздел 5.2. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 + раздел 5.3. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 + раздел 6.1. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 + раздел 6.2. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 + раздел 6.3. строка 1 графа 5, 7, 9, 11 = раздел 7 строка 1.2 графа 1 = раздел 8.1. строка 1 графа 1 = раздел 9 строка 1 графа 4.

6) Прием мужчин:

раздел 4 строка 2.1 графа 1 = раздел 9 строка 1 графа 1.

7) Прием женщин:

раздел 4 строка 2.2 графа 1 = раздел 5.1. строка 1 графа 2 + раздел 5.2. строка 1 графа 2 + раздел 5.3. строка 1 графа 2 + раздел 6.1. строка 1 графа 2 + раздел 6.2. строка 1 графа 2 + раздел 6.3. строка 1 графа 2 = раздел 9 строка 1 графа 2.

8) Выпуск мужчин:

раздел 4 строка 5.1 графа 1 = раздел 9 строка 1 графа 5;

раздел 4 строка 5.1 графа 1 \geq раздел 12 строка 5 графа 1 + строка 6 графа 1;

если раздел 4 строка 5.1 графа 1 $\neq 0$, то и раздел 12 строка 1 графа 1 $\neq 0$.

9) Выпуск женщин:

раздел 4 строка 5.2 графа 1 = раздел 5.1. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 + раздел 5.2. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 + раздел 5.3. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 + раздел 6.1. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 + раздел 6.2. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 + раздел 6.3. строка 1 графа 14, 16, 18, 20 = раздел 9 строка 1 графа 6;

раздел 4 строка 5.2 графа 1 \geq раздел 12 строка 5 графа 2 + строка 6 графа 2;

если раздел 4 строка 5.2 графа 1 $\neq 0$, то и раздел 12 строка 1 графа 2 $\neq 0$.

10) Численность обучающихся на базе основного среднего образования:

раздел 4 строка 1 графа 2 = раздел 5.1. строка 1 графа 3 + раздел 6.1. строка 1 графа 3 = раздел 8 строка 1 \sum граф 2-5 = раздел 10.1. строка 1 \sum граф 2-5.

11) Численность обучающихся на базе общего среднего образования:

раздел 4 строка 1 графа 3 = раздел 5.2. строка 1 графа 3 + раздел 6.2. строка 1 графа 3 = раздел 8 строка 1 \sum граф 6-9 = раздел 10.1. строка 1 \sum граф 6-9.

12) Численность обучающихся на базе технического и профессионального, послесреднего образования:

раздел 4 строка 1 графа 4 = раздел 5.3. строка 1 графа 3 + раздел 6.3. строка 1 графа 3 = раздел 8 строка 1 \sum граф 10-13 = раздел 10.1. строка 1 \sum граф 10-13.

13) Численность обучающихся, имеющих льготы при поступлении:

раздел 4 строка 1.1 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 3;

раздел 4 строка 1.2 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 4;

раздел 4 строка 2.1 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 1;

раздел 4 строка 2.2 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 2;

раздел 4 строка 5.1 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 5;

раздел 4 строка 5.2 графа 1 \geq раздел 11, каждой строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, графа 6.

14) Балансовый контроль (всего обучается):

"Итого обучается" отчета за последний период = "Итого обучается" отчета за предыдущий период + ("Прибыло обучающихся" - "Выбыло обучившихся" + "Принято" - "Выпущено обучившихся") отчета за последний период.

15) Балансовый контроль (женщины):

"Итого обучается – женщины" отчета за последний период = "Итого обучается – женщины" отчета за предыдущий период + ("Прибыло обучающихся – женщины" - "Выбыло обучившихся – женщины" + "Принято – женщин" - "Выпущено обучившихся – женщины") отчета за последний период.

16) Балансовый контроль (мужчины):

"Итого обучается – мужчины" отчета за последний период = "Итого обучается – мужчины" отчета за предыдущий период + ("Прибыло обучающихся – мужчины" - "Выбыло обучившихся – мужчины" + "Принято – мужчины" - "Выпущено обучившихся – мужчины") отчета за последний период.

Приложение 3
к приказу руководителя
от 15 декабря 2021 года № 46
Приложение 5
к приказу Председателя
Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики
Республики Казахстан
от 30 января 2020 года № 13

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики Жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны Статистическая форма общегосударственного статистического наблюдения</p> | <p>Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің Статистика комитеті төрағасының 2020 жылғы 30 қаңтардағы № 13 бұйрығына 5-қосымша</p> |
|---|--|---|

Жоғары оқу орнының есебі

Отчет высшего учебного заведения

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|----------------------------------|---------------------------------|---|-----|--|--|--|-----|--|--|--|
| Индекс Индекс | 3 - НК | жылына бір рет один раз в год | есепті кезең отчетный период | <table border="1"> <tr> <td>Жыл</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>год</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | Жыл | | | | год | | | |
| Жыл | | | | | | | | | | | | |
| год | | | | | | | | | | | | |
| <p>Меншік нысанына және ведомстволық қатыстылығына қарамастан жоғары білім беру саласында бакалаврлар мен мамандарды даярлауды жүзеге асыратын, заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық және оқшауланған бөлімшелері ұсынады</p> | | | | | | | | | | | | |

Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения, осуществляющие подготовку бакалавров и специалистов в области высшего образования, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности

Ұсыну мерзімі – есепті кезеңнің 5 қазанына (қоса алғанда) дейін

Срок представления – до 5 октября (включительно) отчетного периода

БСН коды
код БИН

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----|---|---------------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1. | | Ұйымның түрін "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" вид организации | | 2. | Оқыту нысанын "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" форму обучения | | | |
| 1.1 | ұлттық зерттеу университеті национальный исследовательский университет | <input type="checkbox"/> | | 2.1 | күн дізгі очная | 2.3 <input type="checkbox"/> | сырттай заочная | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | ұлттық жоғары оқу орны национальное высшее учебное заведение | <input type="checkbox"/> | | 2.2 | кешкі вечерняя | <input type="checkbox"/> | | |
| 1.3 | университет, зерттеу университеті университет, исследовательский университет | <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| 1.4 | академия академия | <input type="checkbox"/> | | 3. | Дербестік белгісін "V" белгісімен белгілеңіз Отметьте знаком "V" признак самостоятельности | | | |
| 1.5 | институт және оларға теңестірілген консерватория, жоғары мектеп, жоғары училище институт и приравненные к ним консерватория, высшая школа, высшее училище | <input type="checkbox"/> | | 3.1 | Дербес самостоятельное | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | 3.2 | дербес емес несамостоятельное | | | <input type="checkbox"/> |

4. Контингенттің нақты бары және қозғалысы туралы деректерді толтырыңыз, адам

Заполните данные о наличии и движении контингента, человек

| | | | |
|----------|-----------------|---------|-------------------------|
| Жол коды | Көрсеткіш атауы | Барлығы | Оның ішінде: Из них: |
|----------|-----------------|---------|-------------------------|

| Код строки | Наименование показателя | Всего | Әйелдер женщин |
|------------|---|-------|-------------------|
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | Оқу жылы басындағы студенттердің жалпы саны Общая численность студентов на начало учебного года | | |
| | оның ішінде: в том числе: | x | x |
| 2 | Есепті жылы қабылданды Принято в отчетном году | | |
| | оның ішінде: в том числе: | x | x |
| 2.1 | жалпы орта білім негізінде қабылданды на базе общего среднего образования | | |
| 2.2 | техникалық және кәсіптік білім негізінде қабылданды на базе технического и профессионального образования | | |
| 2.3 | жоғары білім негізінде қабылданды на базе высшего образования | | |
| 3 | Өткен оқу жылы ішінде келгені Прибыло в течение предыдущего учебного года | | |
| | соның ішінде келу себептері бойынша: в том числе по причинам прибытия: | x | x |
| 3.1 | осы оқу орнының басқа оқыту нысандарынан ауыстырылғандар переведено с других форм обучения данного учебного заведения | | |
| | басқа жоғары оқу орындарынан ауыстырылғандар | | |

переведено из других

3.2

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | высших учебных заведений | | |
| 3.3 | қарулы күштер қатарынан оралды возвратились из рядов Вооруженных Сил | | |
| 3.4 | қайтадан қабылданғандар восстановлено | | |
| 3.5 | өзге де себептер другие причины | | |
| 4 | Өткен оқу жылы ішінде кеткені Выбыло в течении предыдущего учебного года | | |
| | соның ішінде кету себептері бойынша в том числе по причинам выбытия: | x | x |
| 4.1 | қаржы жетіспеушілігінен из-за финансовых затруднений | | |
| 4.2 | үлгерімі бойынша по неуспеваемости | | |
| 4.3 | осы оқу орнында басқа оқыту нысанына ауыстырылғандар переведено на другие формы обучения в данном учебном заведении | | |
| 4.4 | басқа жоғары оқу орындарына ауыстырылғандар переведено в другие высшие учебные заведения | | |
| 4.5 | қарулы күштер қатарына шакырылғандар призвано в ряды Вооруженных Сил | | |
| 4.6 | өз еркімен по собственному желанию | | |
| 4.7 | денсаулық жағдайына байланысты по состоянию здоровья | | |
| | оқу тәртібін, ішкі тәртіп ережелері мен оқу | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | бойынша барлығы. Всего по специальности | | | | | | | | | | | |
| | соның ішінде мыналардың есебінен оқытандар: в том числе обучающихся за счет: | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 4.1 | мемлекеттік білім гранттары государственными образовательными грантами | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | ақылы білім беру қызметтері платных образовательных услуг | | | | | | | | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | соның ішінде: в том числе: | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 7.2.1 | кәсіпорындар қаражаты средствв предприятия | | | | | | | | | | | |
| 7.2.2 | халық қаражаты средствв населения | | | | | | | | | | | |

қажет болған жағдайда қосымша парақтарда жалғастырыңыз
при необходимости продолжите на дополнительных листах

6. Оқыту курстары бойынша студенттер санын көрсетіңіз, адам
Укажите численность студентов по курсам обучения, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Барлығы Всего | Соның ішінде мыналардың есебінен оқитындар: В том числе обучающихся за счет: | |
|------------------------|--|------------------|---|--|
| | | | мемлекеттік білім гранттары государственных образовательных грантов | акылы білім беру қызметтері платных образовательных услуг |
| А | Б | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оқу жылы басындағы студенттердің жалпы саны Общая численность студентов на начало учебного года | | | |
| | оның ішінде курстар бойынша: в том числе по курсам: | x | x | x |
| 1.1 | I | | | |
| 1.2 | II | | | |
| 1.3 | III | | | |
| 1.4 | IV | | | |

| | | | | |
|-----|-----|--|--|--|
| 1.5 | V | | | |
| 1.6 | VI | | | |
| 1.7 | VII | | | |

7. Студенттердің жынысы мен жасы бойынша санын көрсетіңіз, адам
Укажите численность студентов по полу и возрастам, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Есепті жылы қабылданды Принято в отчетном году | | Оқу жылы басындағы студенттердің жалпы саны Общая численность студентов на начало учебного года | | Өткен оқу жылындағы бітіруші студенттер Выпуск студентов за предыдущий учебный год | |
|------------------------|--|---|----------------------------------|--|----------------------------------|---|----------------------------------|
| | | Барлығы всего | одан әйелдер из них женщин | Барлығы всего | одан әйелдер из них женщин | Барлығы всего | одан әйелдер из них женщин |
| A | B | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Барлығы Всего | | | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | x | x | x | x | x | x |
| 1.1 | 14 жасқа дейін до 14 лет | | | | | | |
| 1.2 | 14 жас лет | | | | | | |
| 1.3 | 15 жас лет | | | | | | |
| 1.4 | 16 жас лет | | | | | | |
| 1.5 | 17 жас лет | | | | | | |
| 1.6 | 18 жас лет | | | | | | |
| 1.7 | 19 жас лет | | | | | | |
| 1.8 | 20 жас лет | | | | | | |
| 1.9 | 21 жас год | | | | | | |
| 1.10 | 22 жас года | | | | | | |
| 1.11 | 23 жас года | | | | | | |
| 1.12 | 24 жас года | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.13 | 25 жас лет | | | | | | | |
| 1.14 | 26 жас лет | | | | | | | |
| 1.15 | 27 жас лет | | | | | | | |
| 1.16 | 28 жас лет | | | | | | | |
| 1.17 | 29 жас лет | | | | | | | |
| 1.18 | 30-34 жас года | | | | | | | |
| 1.19 | 35-39 жас лет | | | | | | | |
| 1.20 | 40-49 жас лет | | | | | | | |
| 1.21 | 50-59 жас лет | | | | | | | |
| 1.22 | 60 жас және одан үлкен л е т и старше | | | | | | | |

8. Студенттердің оқыту тілдері бойынша санын көрсетіңіз, адам
Укажите численность студентов по языку обучения, человек

| Жол коды К о д строки | Көрсеткіш атауы Наименов а н и е показателя | Барлығы Всего | Соның ішінде: В том числе: | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|
| | | | қазақша казахский | орысша русский | ағылшын ша английски й | қытайша китайский | немісше немецкий | басқа тіл другой язык |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Оқу жылы басындағы студенттер дің жалпы саны Общая численнос т ь студентов на начало учебного года | | | | | | | |
| 1.1 | о д а н әйелдер из них женщин | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.9 | Узбекистан | | | | | | | | | |
| 3.10 | Украина Украина | | | | | | | | | |
| 4 | Алыс шетелден (елді көрсетіңіз) Издальнег о зарубежъя (указать страну) | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | | | | | | | |
| 4.2 | | | | | | | | | | |
| 4.3 | | | | | | | | | | |
| 4.4 | | | | | | | | | | |
| 4.5 | | | | | | | | | | |
| 4.6 | | | | | | | | | | |
| 4.7 | | | | | | | | | | |

Ескертпе:

Примечание:

²ТМД – Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы

²СНГ – Содружество Независимых Государств

қажет болған жағдайда қосымша парақтарда жалғастырыңыз
при необходимости продолжите на дополнительных листах

11. Түсу кезінде квотасы бар студенттер санын көрсетіңіз, адам
Укажите численность студентов, имеющих квоту при поступлении, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Есепті жылы қабылданды Принято в отчетном году | | Оқу жылы басындағы студенттердің жалпы саны Общая численность студентов на начало учебного года | | Өткен оқу жылындағы бітіруші студенттер Выпуск студентов за предыдущий учебный год | |
|------------------------|--|---|----------------------------------|--|----------------------------------|---|----------------------------------|
| | | барлығы всего | одан әйелдер из них женщин | барлығы всего | одан әйелдер из них женщин | барлығы всего | одан әйелдер из них женщин |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Жеңілдіктер мен кепілдіктер бойынша соғысқа қатысушылар мен соғыс мүгедектері не теңестірілген тұлғалар Лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам войны и инвалидам войны | | | | | | |
| 2 | 18 жастан асқан I және II топтағы мүгедектер Инвалиды I и II групп старше 18 лет | | | | | | |
| 3 | 18 жасқа дейінгі бала кезінен мүгедектер және мүгедек-балалар Инвалиды с детства и детей-инвалидов до 18 лет | | | | | | |
| 4 | Жетімдер және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған студенттер Студенты - сироты и оставшиеся | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | б е з попечения родителей | | | | | | |
| 5 | Ауыл (село) жастары арасынан шыққан студенттер Студенты из числа аульной (сельской) молодежи | | | | | | |
| 6 | Қазақстан Республика сының азаматтары болып табылмайты н ұлты қазақ студенттер Студенты казахской национальн ости, не являющиеся гражданами Республики Казахстан | | | | | | |
| 7 | Кәмелетке толмаған төрт және одан көп б а л а тәрбиелеп отырған отбасылард ағы о студенттер Студенты из семей, в которых воспитывае тся четыре и более несовершен нолетних детей | | | | | | |
| | кемінде үш жыл толық емес отбасы мәртебесі | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 8 | бар отбасылардағы студенттер Студенты из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет | | | | | | |
| 9 | бала кезінен мүгедек балаларды, I, II топтағы мүгедектерді тәрбиелеп отырған отбасылардағы студенттер Студенты из семей, воспитывающих детей-инвалидов детства, инвалидов I, II групп | | | | | | |

12. Түлектердің мемлекеттік аттестациясының қорытындылары бойынша деректерді толтырыңыз, адам

Заполните данные по итогам государственной аттестации выпускников, человек

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Оқу жылы басындағы студенттердің жалпы саны Общая численность студентов на начало учебного года | |
|------------------------|--|--|-------------------------------|
| | | барлығы всего | одан әйелдер из них женщин |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | Мемлекеттік қорытынды аттестациядан өткендер, барлығы Прошли итоговую государственную аттестацию, всего | | |
| | одан: из них: | x | x |
| | үздік диплом алған | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | әйелдер женщин | | | | | | | | | |
| | соның ішінде: в том числе: | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 3.1 | 30 жасқа дейін до 30 лет | | | | | | | | | |
| 3.2 | 30 - 39 жас лет | | | | | | | | | |
| 3.3 | 40 - 57 жас лет | | | | | | | | | |
| 3.4 | 5 8 жастан жоғары лет и старше | | | | | | | | | |

14. Материалдық-техникалық базаның сипаттамалары туралы деректерді толтырыңыз

Заполните данные о характеристиках материально-технической базы

| Жол коды Код строки | Көрсеткіш атауы Наименование показателя | Барлығы Всего |
|------------------------|--|------------------|
| A | B | 1 |
| 1 | Ғимараттың жалпы алаңы, шаршы метр Общая площадь зданий, квадратных метров | |
| | одан: из них: | x |
| 1.1 | жеке меншіктегі собственная | |
| 1.2 | жалға алынғаны арендованная | |
| 1.3 | Оқу - зертханалық ғимараттардың жалпы алаңы, шаршы метр Общая площадь учебно-лабораторных зданий, квадратных метров | |
| 1.4 | Спортзалдың алаңы, шаршы метр Площадь спортзала, квадратных метров | |
| 1.5 | Мәжіліс залының алаңы, шаршы метр | |

| | | |
|-----|---|--|
| | Площадь актового зала, квадратных метров | |
| 1.6 | Жатақханалардың алаңы, шаршы метр Площадь общежитий, квадратных метров | |
| 2 | Асхананың жобалық қуаттылығы, отыратын орындар Проектная мощность столовой, посадочных мест | |
| 3 | Оқу үдерісінде қолданылатын компьютерлер саны, бірлік Количество компьютеров, используемых в учебном процессе, единиц | |
| 3.1 | одан интернетке қолжетімділігі бар компьютерлер саны, бірлік из них число компьютеров имеющих доступ к Интернету, единиц | |
| 4 | Интерактивтік жабдықтар жиынтығының саны Количество комплектов интерактивного оборудования | |
| 5 | Кітапхана қоры Библиотечный фонд | |
| 6 | Жыл сайынғы кітаптар данасының түсімі Ежегодные поступления экземпляров, книг | |
| 7 | Оқырмандар саны, адам Количество читателей, человек | |
| 8 | Бір жыл ішінде кітапханаға келушілер саны, бірлік Число посетителей библиотек за год, единиц | |
| 9 | Бір жыл ішінде берілген кітаптар саны, кітаптар Число книговыдач за год, книг | |

15. Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақытты көрсетіңіз, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз)

Укажите время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)

| | | | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|------|-------------------|
| 1 сағатқа дейін | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | 40 сағаттан артық |
| до 1 часа | | | | | более 40 часов |

Атауы

Наименование _____

Мекенжайы (респонденттің)

Адрес (респондента) _____

Телефоны (респонденттің)

Телефон (респондента) _____

стационарлық ұялы стационарный мобильный

Электрондық пошта мекенжайы (респонденттің)

Адрес электронной почты (респондента) _____

Орындаушы

Исполнитель _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы, телефоны (орындаушының)

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон (исполнителя)

Бас бухгалтер немесе оның міндетін атқарушы тұлға

Главный бухгалтер или лицо, исполняющее его обязанности

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Басшы немесе оның міндетін атқарушы тұлға

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда) қолы

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Ескертпе:

Примечание:

Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына анық емес бастапқы статистикалық деректерді ұсыну және бастапқы статистикалық деректерді белгіленген мерзімде ұсынбау "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің 497-бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылықтар болып табылады

Представление недостоверных и непредставление первичных статистических данных в соответствующие органы государственной статистики в установленный

срок являются административными правонарушениями, предусмотренными статьей 497 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

Приложение 4
к приказу руководителя
от 15 декабря 2021 года № 46

Приложение 6
к приказу Председателя
Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики
Республики Казахстан
от 30 января 2020 года № 13

Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения

"Отчет высшего учебного заведения"

(индекс 3-НК, периодичность один раз в год)

1 Настоящая инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет высшего учебного заведения" (индекс 3-НК, периодичность один раз в год) (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 8) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" (далее – Закон) и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет высшего учебного заведения" (индекс 3-НК, периодичность один раз в год) (далее – статистическая форма).

2. В настоящей Инструкции используются понятия в значениях, определенных в Законе, а также следующие определения в целях заполнения статистической формы:

- 1) платные образовательные услуги – получение платного образования;
- 2) число книговыдач – количество выданной литературы на дом, зарегистрированной в читательских формулярах;
- 3) выпуск ожидаемый – предусмотренный учебным планом выпуск в конце учебного года;
- 4) общая площадь зданий – вся площадь, используемая учебным заведением: площадь учебных корпусов, общежитий, жилых домов, занятых преподавателями, подсобная площадь и другая, как собственная, так и арендованная;
- 5) арендованная площадь – площадь, взятая во временное пользование за определенную плату;

6) интерактивное оборудование – набор из интерактивной доски, мультимедийного проектора и ноутбука. Интерактивная доска представляет собой комбинацию экрана проектора (для демонстрации урока-презентации) и тактильно-интерактивных функций (возможность писать поверх изображения, перемещать демонстрируемые проектором объекты по доске, задействовать интерактивные органы управления);

7) число посещений – количество посещений читателями абонемента библиотеки с целью взятия, сдачи или обмена книг;

8) библиотечный фонд – систематизированная совокупность документов в библиотеке, формируемая в соответствии с ее задачами, типом и профилем для их хранения и использования;

9) принято (прием студентов) – вся численность студентов, вновь принятых в учебное заведение в начале учебного года в результате конкурсного отбора;

10) квота приема – предельное количество объема государственного образовательного заказа, в том числе образовательных грантов, выделяемых для приема в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;

11) списочная численность работников – численность лиц, принятых по трудовому договору, независимо от срока его заключения;

12) совместительство – выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время;

13) количество читателей – количество лиц, пользующихся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах;

14) выпуск за предыдущий учебный год – численность лиц, защитивших диплом или сдавших выпускные экзамены, как из числа закончивших обучение в текущем году, так и из числа прошедших курс обучения в предыдущие годы;

15) прибыло в течение предыдущего учебного года – численность студентов, прибывших (принятых) в учебное заведение после приказа о зачислении;

16) выбыло в течение предыдущего учебного года – численность студентов, выбывших из учебного заведения после 1 октября предыдущего года.

3. В статистической форме данные заполняются отдельно по очной, вечерней и заочной формам обучения. Статистическая форма составляется на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и структурных подразделениях учебного заведения.

4. В разделах 1 и 2 проставляется соответствующая отметка в указанных клетках.

5. В разделе 3 при указании ответа признак самостоятельности определяется по тому, является ли данное учебное заведение самостоятельным или филиалом учебного заведения находящимся в другом регионе (районе, городе).

6. В разделе 4 приводятся данные о движении студентов и их наличии на начало учебного года.

В число принятых студентов включены учащиеся, впервые начавшие обучение в данном высшем учебном заведении с распределением по базе образования. Кроме того, в высшие учебные заведения могут зачислить на платной основе лиц, не набравших пороговый балл, по результатам единого национального тестирования (далее – ЕНТ). Для данных лиц проводятся ЕНТ первого академического периода обучения в высшем учебном заведении. Лица, не набравшие пороговый балл, по итогам ЕНТ подлежат отчислению из высшего учебного заведения.

В число прибывших также включаются лица, переведенные из других учебных заведений и восстановленные в учебном заведении из числа ранее отчисленных по какой-либо причине, либо восстановленные из академического отпуска и из рядов вооруженных сил.

В число выбывших включаются студенты, отчисленные по неуспеваемости (в том числе лица, получившие неудовлетворительную оценку при защите диплома или при сдаче выпускных экзаменов, а также не явившиеся на защиту диплома или сдачу выпускного экзамена без уважительных причин), из-за финансовых затруднений, переведенные на другие формы обучения в данном учебном заведении, переведенные в другие высшие учебные заведения, призванные в ряды вооруженных сил, по собственному желанию, по состоянию здоровья, за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и Устава учебного заведения и другие причины. К другим причинам относятся - семейные обстоятельства, академический отпуск.

В строке 6 указывается общая численность иногородних студентов, из них по строке 6.1 численность иногородних студентов, нуждающихся в общежитии и по строке 6.1.1 – численность студентов, проживающих в общежитии.

7. В разделе 5 специальности высшего образования указываются в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17565).

В численность студентов на начало учебного года:

1) включаются лица, числящиеся по состоянию на 1 октября отчетного года. Также учитываются студенты, не исключенные из состава студентов, отсутствующие на занятиях по каким-либо причинам.

2) не включаются слушатели платных курсов по подготовке к поступлению в высшее учебное заведение, студенты, откомандированные для обучения за границу.

В графе 10 также показываются лица, не защитившие в свое время по какой-либо причине дипломный проект (не сдавшие государственные экзамены), но получившие разрешение защищать диплом (сдать государственные экзамены) в отчетном году.

8. В разделе 6 указывается распределение численности студентов по курсам в разрезе источников финансирования обучения.

9. В разделе 7 указывается численность студентов по полу и возрасту. Возраст студентов определяется по числу полных лет по состоянию на 1 января.

10. В разделе 8 указывается распределение студентов по языкам обучения, в графе 7 - язык обучения.

11. В разделах 9 и 10 отражается численность студентов по национальностям и странам прибытия соответственно.

12. В разделе 11 указываются данные о приеме, выпуске и численности студентов по квоте.

13. В разделе 12 указываются итоги государственной аттестации выпускников.

14. В разделе 13 указываются списочная численность преподавателей, которые числятся в списках организации в отчетном периоде, выполняющие работу по определенной специальности, квалификации или должности с исполнением актов работодателя.

К преподавателям, выполняющим работы по совместительству, относятся лица, выполняющие другую регулярную оплачиваемую работу на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

Преподаватель, выполняющий работу по совместительству в организации, с которой он уже состоит в трудовых отношениях (по месту основной работы) или имеющий две, полторы ставки, учитывается в списочной численности работников данной организации как один человек (целая единица).

Заочные, вечерние и дистанционные отделения в этот раздел включают только тех преподавателей, основным местом работы которых является данное учебное заведение (отделение).

15. Раздел 14 заполняется один раз при очной форме обучения. Данные о площади приводятся в квадратных метрах и целых числах.

По строке 3 указываются все компьютеры, используемые в лекционных, компьютерных и лингафонных классах. Компьютеры в преподавательских кабинетах, читальных залах и в административных корпусах не учитываются.

По строке 5 показывается весь книжный фонд, зарегистрированный в инвентарных книгах и других учетных документах, включая школьные учебники, книги, брошюры, журналы, находящиеся на дату учета в пользовании читателей, в передвижках и читальных залах.

Книговыдача в читальном зале в общем количестве книговыдач не учитывается.

По строке 8 количество посещений читального зала не учитывается.

16. Представление данной статистической формы осуществляется в электронном виде или на бумажном носителе. Заполнение статистической формы в электронном виде осуществляется через "Кабинет респондента" (<https://cabinet.stat.gov.kz/>), размещенном на интернет-ресурсе Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан, в режиме он-лайн.

17. При отсутствии деятельности в отчетный период респондент не позднее даты окончания самого раннего из сроков представления статистических форм за данный отчетный период, указанных в утвержденном Графике представления респондентами первичных статистических данных по общегосударственным статистическим наблюдениям на соответствующий год представляет Уведомление об отсутствии деятельности в порядке, установленном Правилами представления респондентами первичных статистических данных, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 9 июля 2010 года № 173 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6459).

18. Примечание: X – данная позиция не подлежит заполнению.

19. Арифметико-логический контроль:

1) Раздел 4:

графа 1 \geq графы 2 для каждой строки;

строка 2 = \sum строк 2.1, 2.2, 2.3 по всем графам;

строка 3 = \sum строк 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 по всем графам;

строка 4 = \sum строк 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 по всем графам;

строка 6 \leq строки 1 для каждой графы;

строка 6 \geq строки 6.1 по всем графам;

строка 6.1 \geq строки 6.1.1 по всем графам;

строка 3.3 графа 2 \neq 0 (допустимый);

строка 4.5 графа 2 \neq 0 (допустимый).

2) Раздел 5:

строка 1 = \sum строк 2, 3, 4, 5, 6, 7 для каждой графы (допустимый);

строка 2 = \sum строк 2.1, 2.2 для каждой графы;

строка 3 = \sum строк 3.1, 3.2 по всем графам;

строка 4 = \sum строк 4.1, 4.2 по всем графам;
строка 5 = \sum строк 5.1, 5.2 по всем графам;
строка 6 = \sum строк 6.1, 6.2 по всем графам;
строка 7 = \sum строк 7.1, 7.2 по всем графам;
строки 2.2 = \sum строк 2.2.1, 2.2.2 для каждой графы;
строки 3.2 = \sum строк 3.2.1, 3.2.2 для каждой графы;
строки 4.2 = \sum строк 4.2.1, 4.2.2 для каждой графы;
строки 5.2 = \sum строк 5.2.1, 5.2.2 для каждой графы;
строки 6.2 = \sum строк 6.2.1, 6.2.2 для каждой графы;
строки 7.2 = \sum строк 7.2.1, 7.2.2 для каждой графы;
графа 1 графы 2 и графы 3 по всем строкам;
графа 4 графы 5 и графы 6 по всем строкам;
графа 7 графы 8 и графы 9 по всем строкам;
графа 2 \leq графы 1 для каждой строки;
графа 3 \leq графы 1 для каждой строки;
графа 5 \leq графы 4 для каждой строки;
графа 6 \leq графы 4 для каждой строки;
графа 8 \leq графы 7 для каждой строки;
графа 9 \leq графы 7 для каждой строки;

при вводе кодов направлений специальностей, начинающихся на 6В,
заполняются только графы с 1 по 6 по соответствующим строкам;

при вводе кодов направлений специальностей начинающихся с 5В,
заполняются только графы с 4 по 10 по соответствующим строкам.

3) Раздел 6:

строка 1 = \sum строк 1.1-1.7 по всем графам;
графа 1 = \sum граф 2-3 для каждой строки.

4) Раздел 7:

строка 1 = \sum строк 1.1-1.22 по всем графам;
графа 2 \leq графы 1 по всем строкам;
графа 4 \leq графы 3 по всем строкам;
графа 6 \leq графы 5 по всем строкам.

5) Раздел 8:

графа 1 = \sum граф 2-7 по всем строкам;
строка 1 \geq строки 1.1 по всем графам.

6) Раздел 9:

строка 1 = \sum строк по всем национальностям для каждой графы;
графа 2 \leq графы 1 по всем строкам;
графа 4 \leq графы 3 по всем строкам;
графа 6 \leq графы 5 по всем строкам.

7) Раздел 10:

строка 1 = строк 2, 3, 4 по всем графам;
строка 3 = строк 3.1-3.10 по всем графам;
строка 4 = строк 4.1-4.7 по всем графам;
графа 1 \geq графа 2 по всем строкам;
графа 4 \geq графа 5 по всем строкам;
графа 7 \geq графа 8 по всем строкам;
графа 3 \leq графа 1 для каждой строки;
графа 6 \leq графа 4 для каждой строки;
графа 9 \leq графа 7 для каждой строки.

8) Раздел 11:

графа 2 \leq графы 1 по всем строкам;
графа 4 \leq графы 3 по всем строкам;
графа 6 \leq графы 5 по всем строкам.

9) Раздел 12:

строка 1 \geq строк 1.1, 1.2 по всем графам;
графа 1 \geq графы 2 по всем строкам.

10) Раздел 13:

строка 1 = строк 2, 3 по всем графам;
строка 2 = \sum строк 2.1-2.4 по всем графам;
строка 3 = \sum строк 3.1-3.4 по всем графам;
графа 1 \geq графе 2 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 3 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 4 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 5 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 6 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 7 для каждой строки;
графа 1 \geq графе 8 для каждой строки.

11) Раздел 14:

строка 1 = строк 1.1-1.2;
строка 3 \geq строки 3.1;
строка 1 $\geq \sum$ строк 1.3-1.5;
строка 7 \leq строки 8;
строка 7 \leq строки 9.

12) Контроль между разделами:

раздел 4 строка 1 графы 1 = раздел 5 строке 1 графы 4 = раздел 6 строке 1
графы 1 = раздел 7 строке 1 графы 3 = раздел 8 строке 1 графы 1 = раздел 9 строке
1 графы 3 = раздел 10 строке 1 графы 4;
раздел 4 строка 1 графы 1 \geq раздел 11 строка 1 графы 3;

раздел 4 строка 1 графы 2 = раздел 5 строке 1 графы 5 = раздел 7 строке 1 графы 4 = раздел 8 строке 1.1 графы 1 = раздел 9 строке 1 графы 4 = раздел 10 строка 1 графы 5;

раздел 4 строка 1 графы 2 ≥ раздел 11 строке 1 графы 4;

раздел 4 строка 2 графы 1 = раздел 5 строке 1 графы 1 = раздел 7 строке 1 графы 1 = раздел 9 строке 1 графы 1 = раздел 10 строке 1 графы 1;

раздел 4 строка 2 графы 2 = раздел 5 строке 1 графы 2 = раздел 7 строке 1 графы 2 = раздел 9 строке 1 графы 2 = раздел 10 строке 1 графы 2;

раздел 4 строка 5 графы 1 = раздел 5 строке 1 графы 7 = раздел 7 строке 1 графы 5 = раздел 9 строке 1 графы 5 = раздел 10 строке 1 графы 7;

раздел 4 строка 5 графы 2 = раздел 5 строке 1 графы 8 = раздел 7 строке 1 графы 6 = раздел 9 строке 1 графы 6 = раздел 10 строке 1 графы 8;

раздел 5 графа 4 ∑ строк 2.1, 3.1, 4.1, 5.1, 6.1, 7.1 по всем специальностям = раздел 6 строке 1 графы 2;

раздел 5 графа 4 ∑ строк 2.2, 3.2, 4.2, 5.2, 6.2, 7.2 по всем специальностям = раздел 6 строке 1 графы 3;

раздел 5 строка 1 графы 6 = раздел 8 строке 1 графы 2;

раздел 6 строка 1 графы 2 = раздел 10 строке 1 графы 6.

13) Балансовый контроль:

Численность студентов на начало предыдущего учебного года + Прием в отчетном году + Прибыло в течение предыдущего учебного года - Выбыло в течение предыдущего учебного года - Выпуск за предыдущий учебный год = Численность студентов на начало отчетного учебного года (допустимый).

Численность студентов (женщин) на начало предыдущего учебного года + Прием (женщин) + Прибыло (женщин) - Выбыло (женщин) - Выпуск (женщин) = Численность студентов (женщин) на начало отчетного учебного года (допустимый).

Приложение 5
к приказу руководителя
от 15 декабря 2021 года № 46

Приложение 10
к приказу Председателя
Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики
Республики Казахстан
от 30 января 2020 года № 13

Инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения

"Отчет об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации образования"
(индекс Соцфин (образование), периодичность годовая)

1. Настоящая инструкция по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации образования" (индекс Соцфин (образование), периодичность годовая) (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 8) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" (далее – Закон) и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации образования" (индекс Соцфин (образование), периодичность годовая) (далее – статистическая форма).

2. В настоящей Инструкции используются понятия в значениях, определенных в Законе, а также следующие определения:

1) активы – ресурсы, контролируемые индивидуальным предпринимателем или организацией в результате прошлых событий, от которых ожидается получение будущих экономических выгод;

2) социальные отчисления – деньги, уплачиваемые плательщиками социальных отчислений в Государственный фонд социального страхования в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

3) фонд заработной платы работников – начисленные организациями суммарные денежные средства, а также средства в натуральной форме, переведенные в денежную единицу для оплаты труда работников (должностные оклады (тарифные ставки), доплаты, надбавки, премии, выплаты стимулирующего и компенсирующего характера), с учетом налогов и других удержаний (подходный налог, обязательные пенсионные взносы), независимо от источника их финансирования и срока их фактических выплат;

4) обязательное социальное медицинское страхование – комплекс правовых, экономических и организационных мер по оказанию медицинской помощи потребителям медицинских услуг за счет активов фонда социального медицинского страхования;

5) основные средства – это материальные активы, которые удерживаются субъектом для использования в производстве или поставке товаров (работ, услуг), для сдачи в аренду другим лицам, прироста стоимости или для административных целей, использование которых предполагается в течение более чем одного периода;

6) налоги – законодательно установленные государством в одностороннем порядке обязательные денежные платежи в бюджет, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" (далее – Налоговый кодекс), производимые в определенных размерах, носящие безвозвратный и безвозмездный характер;

7) доходы – увеличение экономических выгод в течение отчетного периода в форме притока или прироста активов или уменьшения обязательств, которые приводят к увеличению капитала, отличному от увеличения, связанного с взносами лиц, участвующих в капитале;

8) расходы – уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода в форме оттока или уменьшения активов или возникновения обязательств, которые приводят к уменьшению капитала, отличному от уменьшения, связанного с распределением лицам, участвующим в капитале.

3. Статистическую форму представляют структурные и обособленные подразделения юридического лица по месту своего нахождения, если им делегированы полномочия по сдаче статистических форм юридическим лицом. Если структурные и обособленные подразделения не имеют таких полномочий, статистическую форму представляет юридическое лицо в разрезе своих структурных и обособленных подразделений, с указанием их местонахождения.

4. В строке 1 раздела 2 отражаются текущие доходы, в которых учитываются поступления финансовых средств, исчисляемые по методологии бухгалтерской отчетности организаций.

По строке 1.1 раздела 2 указываются текущие трансферты, под которыми понимаются односторонние платежи, не подлежащие возврату из республиканского (в том числе образовательные гранты) и местного бюджетов, добровольные взносы членов организаций и пожертвований (в том числе из-за рубежа).

В строке 1.1.1.1 раздела 2 указываются гранты, под которыми понимается безвозмездная субсидия предприятиям, организациям, физическим лицам в денежной или натуральной форме на проведение научных исследований, на обучение и опытно-конструкторские разработки.

В строке 1.1.3 раздела 2 указываются поступления от добровольных взносов и пожертвований, предоставляемые на безвозмездной основе (спонсорская помощь) в виде имущественной и финансовой (кроме социальной) поддержки для участия в соревнованиях, конкурсах, выставках, смотрах и развития творческой, научной, научно-технической, изобретательской деятельности, повышения уровня образования и спортивного мастерства.

В строке 1.2 раздела 2 указываются доходы от оказанных услуг населению и предприятиям по основному виду деятельности организации (указанных в Общем классификаторе видов экономической деятельности (далее – ОКЭД) в группах 85.1 – 85.4 (дошкольное, начальное, среднее и высшее образование)), согласно заключенным договорам с предприятиями (организациями) или за счет средств населения (без налога на добавленную стоимость (далее – НДС)). К основному виду деятельности относится вид деятельности, добавленная стоимость которого превышает добавленную стоимость любого другого вида деятельности, осуществляемого субъектом.

По строке 1.3 раздела 2 учитывается полученный доход от собственности (доходы от процентов, дивидендов по акциям, ренты, прибыли от других предприятий).

По строке 1.5 раздела 2 показывается плата за обучение для получения дополнительного объема знаний и навыков (ОКЭД 85.5), а также в целях переподготовки и повышения квалификации, обучение компьютерной грамотности, спортивное обучение (бейсболу, баскетболу, крикету, футболу и другим спортивным играм), гимнастическое обучение, обучение верховой езде в академиях и школах, обучение плаванию, обучение боевым единоборствам, услуги профессиональных спортивных инструкторов, учителей, тренеров, водительские курсы, обучение йоге, обучение иностранному языку, искусствам, драме, музыке или другое обучение или специальное обучение (за исключением ОКЭД, указанных в строке 1.2).

По строке 1.7 раздела 2 указывается другой текущий доход организаций образования (чистый доход от продаж капитальных активов, арендная плата), полученный от вспомогательной деятельности в области образования или от вторичной деятельности, не перечисленные в вышестоящих строках статистической формы.

По строке 2 раздела 2 отражаются полученные трансферты на капитальные затраты, в которых учитывается безвозмездная передача прав собственности на активы (кроме наличных денег и материальных оборотов) или основных средств для их приобретения от одной институциональной единицы к другой.

По строке 2.6 раздела 2 указывается авизо, в котором учитывается безвозмездная передача от организаций образования учебно-методических пособий, учебников (в том числе электронные учебники) и других учебных материалов.

По строке 3 раздела 2 указываются прочие доходы, к которым относятся безвозмездное получение активов (в том числе имущества), доходы от выбытия активов, на приобретение основных средств за счет собственных средств организации или других источников (заемные средства).

В строке 4 раздела 2 отражаются текущие расходы организации, в которых учитываются все виды расходов субъекта, связанные с его финансово-хозяйственной деятельностью, такие как затраты, формирующие себестоимость произведенной продукции (товаров и услуг) по основной и вторичной деятельности.

По строке 4.1 раздела 2 указывается общая сумма затрат на содержание рабочей силы, которая формируется из фонда заработной платы, социальных отчислений, социального налога, отчислений на обязательное социальное медицинское страхование, затрат на обучение и повышение квалификации и командировочных расходов.

По строке 4.2 раздела 2 отражаются расходы на продукты питания для столовых и буфетов, которые функционируют при организации и состоят на ее балансе.

Строка 4.3 раздела 2 показывает расходы на все виды топлива (дрова, уголь, торф, бензин, керосин, мазут, дизтопливо, автол, тосол, нигрол, литол, антифриз, тормозная жидкость), как приобретенного со стороны, так и выработанного самим предприятием, расходуемого на технологические цели, выработку всех видов энергии, отопление зданий, транспортные работы по обслуживанию производства, выполненные транспортом предприятия.

По строке 4.4 раздела 2 отражаются расходы на товары и материалы для текущих хозяйственных целей, не являющиеся основными средствами (канцелярские товары).

По строкам 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6 раздела 2 указывается общая сумма материальных затрат организации, произведенных в отчетном периоде, включая НДС (за вычетом стоимости возвратных отходов).

По строке 4.7 раздела 2 указываются расходы на аренду основных средств, к которым относится плата за аренду помещений, технического оборудования, машин.

По строке 4.8 раздела 2 отражаются расходы по приобретенным услугам, связанных с обучением и повышением квалификации, по услугам связи, коммунальным услугам, услугам консультационных, информационных и аудиторских организаций, судебным, арбитражным, нотариальным услугам, по маркетинговым услугам, содержанием объектов недвижимости (текущий ремонт зданий и сооружений), текущему ремонту машин и оборудования (включая транспортные средства).

По строке 4.8.3 раздела 2 показываются коммунальные услуги, в которых учитываются расходы на электрическую и тепловую энергию, водоснабжение и канализацию.

По строке 4.8.6 раздела 2 отражаются маркетинговые услуги, связанные с исследованием и прогнозированием в сфере производства и обращения товаров (работ, услуг), анализом и прогнозом ситуации для ориентации производства и разработки системы мер для создания лучших экономических условий производства и обращения товаров (работ, услуг).

По строке 4.8.9 раздела 2 отражаются услуги сторонних организаций (дезинфекционных станций, санитарно-эпидемиологических служб, утилизации, пожарной сигнализации, по обслуживанию программного обеспечения, транспортные услуги, услуги по вывозу мусора, снега).

По строке 4.9.1 раздела 2 трансферты, выделяемые в денежной форме на содержание студентов и учащихся, включают стипендию и проездные билеты.

По строке 4.9.2 раздела 2 трансферты, выделяемые в натуральной форме на содержание студентов и учащихся, включают продукты питания и одежду.

По строке 4.10 раздела 2 учитывается выплаченный доход от собственности (проценты, дивиденды и дивиденды по акциям, принадлежащие данной организации).

По строке 4.11 раздела 2 показываются амортизационные отчисления за отчетный период (основные средства и нематериальные активы), которые представляют собой процесс постепенного переноса стоимости приобретенного актива на себестоимость продукции или на расходы, которые происходят в течение срока полезного использования актива. В данной строке отражается выплаченная за отчетный период сумма амортизационных отчислений по всем видам основных средств, принадлежащих данной организации на праве собственности, хозяйственного ведения и оперативного управления, а также средства, переданные в аренду.

По строке 4.12 раздела 2 отражаются командировочные расходы, которые представляют собой фактически произведенные расходы на проезд к месту командировки и обратно, включая оплату расходов за бронь, на основании документов, подтверждающих расходы на проезд и бронь (в том числе электронного билета при наличии документа, подтверждающего факт оплаты его стоимости), фактически произведенные расходы на наем жилого помещения, включая оплату расходов за бронь, на основании документов, подтверждающих расходы и суточные, выплачиваемые работнику за время нахождения в командировке, в установленном размере.

По строке 4.13.1 раздела 2 показываются налоги, определяемые в соответствии с Налоговым кодексом.

По строке 4.13.1.6 раздела 2 указываются прочие налоги, к которым относятся акцизы, налог на размещение рекламы и фиксированные налоги (например, за использование бильярдных столов, игровых автоматов).

В строке 4.13.2.4 раздела 2 указываются прочие отчисления, к которым относятся эмиссии в окружающую среду, государственная пошлина, пеня, штрафы, нормативные отчисления в части чистого дохода.

В строке 4.13.3 раздела 2 указываются прочие расходы, связанные с видами услуг, которые возникают независимо от процесса обычной деятельности непромышленного характера, кредиты по банковскому займу, страхование жизни, имущества, выбытие и обесценение активов, курсовая разница, создание резерва и списание безнадежных требований, расходы по операционной аренде.

В строке 4.14 раздела 2 указываются расходы на выбытие основных средств, которые списываются с баланса организации по остаточной стоимости в результате: ликвидации, реализации, обмена, безвозмездной передачи.

По строке 5 раздела 2 указываются расходы на капитальный ремонт, к которым относится увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств у действующих субъектов. При этом увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств, в результате последующих капитальных вложений производится только в случае улучшения состояния объекта, повышающего его первоначально оцененные нормативные показатели: срок службы, производственную мощность. Затраты на ремонт и эксплуатацию основных средств, производимых в целях сохранения и поддержания технического состояния объекта, не увеличивающие первоначальную стоимость, в капитальные расходы не включаются и признаются как расходы периода, в котором они были произведены.

5. Раздел 3 заполняется на основании данных о прибылях и убытках организации.

По строке 3 раздела 3 отражается прибыль (убыток до налогообложения), в котором учитывается разница между доходами и расходами.

По строке 4 раздела 3 отражается итоговая прибыль (убыток) за период, в котором учитывается разница между прибылью (убытком) до налогообложения и корпоративным подоходным налогом.

6. В разделе 4 показатели бухгалтерского баланса организации заполняются в соответствии с национальными и международными стандартами финансовой отчетности.

Раздел 4 в соответствии с налоговым законодательством не заполняется респондентами, в случае применения специального налогового режима для субъектов малого бизнеса, если предельный доход за налоговый период не превышает показателя, установленного ежегодно утверждаемым республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год.

По строке 2.1 раздела 4 отражаются краткосрочные обязательства, включая задолженность предприятия, которую предполагается погасить путем

использования оборотных активов или путем создания новых краткосрочных обязательств.

Строка 2.2 раздела 4 показывает долгосрочные обязательства, включая все виды задолженности, которые предприятие не предполагает погасить в течение одного операционного цикла.

7. Представление данной статистической формы осуществляется в электронном виде или на бумажном носителе. Заполнение статистической формы в электронном виде осуществляется через "Кабинет респондента" (<https://cabinet.stat.gov.kz/>), размещенном на интернет-ресурсе Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан, в режиме он-лайн.

8. При отсутствии деятельности в отчетный период респондент не позднее даты окончания самого раннего из сроков представления статистических форм за данный отчетный период, указанных в утвержденном Графике представления респондентами первичных статистических данных по общегосударственным статистическим наблюдениям на соответствующий год представляет Уведомление об отсутствии деятельности в порядке, установленном Правилами представления респондентами первичных статистических данных, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 9 июля 2010 года № 173, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6459.

9. Примечание: X - данная позиция не подлежит заполнению.

10. Арифметико-логический контроль.

1) Раздел 2:

строка 1 = строка 1.1 + строка 1.2 + строка 1.3 + строка 1.4 + строка 1.5 + строка 1.6 + строка 1.7;

строка 1.1 = строка 1.1.1 + строка 1.1.2 + строка 1.1.3;

строка 1.1.1.1 ≤ строки 1.1.1;

строка 1.1.3.1 ≤ строки 1.1.3;

строка 1.2 заполняется респондентом с ОКЭД 85.1, 85.2, 85.3, 85.4;

строка 1.3 = сумме строк 1.3.1 и 1.3.2;

строка 1.5 = сумме строк 1.5.1 и 1.5.2;

строка 1.5 заполняется респондентом с ОКЭД 85.5;

строка 2 = строка 2.1 + строка 2.2 + строка 2.3 + строка 2.4 + строка 2.5 + строка 2.6;

строка 4 = строка 4.1 + строка 4.2 + строка 4.3 строка 4.4 + строка 4.5 + строка 4.6 + строка 4.7 + строка 4.8 + строка 4.9 + строка 4.10 + строка 4.11 + строка 4.13 + строка 4.14 – строка 4.13.1.1 – строка 4.13.1.4 – строка 4.13.2.1 – строка 4.13.2.2 – строка 4.13.2.3 – строка 4.8.1;

строка 4.1 = строка 4.1.1 + строка 4.13.2.1 + строка 4.13.2.2 + строка 4.13.2.3 + строка 4.8.1 + строка 4.12;

строка 4.8 = строка 4.8.1 + строка 4.8.2 + строка 4.8.3 + строка 4.8.4 + строка 4.8.5 + строка 4.8.6 + строка 4.8.7 + строка 4.8.8 + строка 4.8.9;

строка 4.9 = сумме строк 4.9.1 и 4.9.2;

строка 4.10 = сумме строк 4.10.1 и 4.10.2;

строка 4.13 = сумме строк 4.13.1, 4.13.2 и 4.13.3;

строка 4.13.1 = строка 4.13.1.1 + строка 4.13.1.2 + строка 4.13.1.3 + строка 4.13.1.4 + строка 4.13.1.5 + строка 4.13.1.6;

строка 4.13.2 = строка 4.13.2.1 + строка 4.13.2.2 + строка 4.13.2.3 + строка 4.13.2.4.

2) Раздел 3:

строка 3 = строка 1 – строка 2 (допустимый).

3) Раздел 4:

строка 1 = сумме строк 1.1 и 1.2;

строка 2 = сумме строк 2.1, 2.2, 2.3;

строка 1 = строке 2.

4) Контроль между разделами:

строка 1 раздела 3 = сумме строк 1, 2, 3 раздела 2;

строка 2 раздела 3 = сумме строк 4, 5, 6 раздела 2;

строка 4 раздела 3 = строка 3 раздела 3 – строка 4.13.1.1 раздела 2.