

**Об утверждении Правил применения поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района**

Постановление акимата Каркаралинского района Карагандинской области от 17 мая 2021 года № 195. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 21 мая 2021 года № 6339

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 6 апреля 2016 года "О правовых актах", от 23 ноября 2015 года "О государственной службе Республики Казахстан", акимат Каркаралинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила применения поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района.

2. Государственному учреждению "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительным органам, финансируемым из бюджета Каркаралинского района принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима Каркаралинского района.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Э. Дюсетаев*

Приложение к постановлению  
акимата Каркаралинского  
района  
от 17 мая 2021 года  
№ 195

**Правила применения поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района**

1. Настоящие Правила применения поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года "О государственной службе Республики Казахстан" и

определяют порядок применения поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района.

2. К государственным служащим государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района применяются следующие поощрения:

- 1) единовременное денежное вознаграждение;
- 2) объявление благодарности;
- 3) награждение грамотой;
- 4) иные формы поощрения, в том числе награждение ведомственными наградами.

3. За одно и то же отличие к государственному служащему может быть применено только одно поощрение.

4. Государственные служащие государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района поощряются за образцовое выполнение должностных обязанностей, безупречную государственную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и другие достижения в работе, а также по результатам оценки их деятельности.

5. Поощрение государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района в виде единовременного денежного вознаграждения, производится на основании решения Единой комиссии по вопросам поощрения государственных служащих, состав которой утверждается распоряжением акима района (далее – Комиссия).

6. Выплата единовременных денежных вознаграждений государственным служащим государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" осуществляется на основании распоряжения акима Каркаралинского района, а государственным служащим иных исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района на основании приказа руководителя соответствующего исполнительного органа.

7. Грамотой акима Каркаралинского района награждаются государственные служащие за образцовое выполнение должностных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности, личный вклад в решении особо важных задач поставленных перед государственным учреждением "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района.

8. Благодарность акима Каркаралинского района объявляется государственным служащим за выполнение заданий особой важности и сложности, надлежащее и добросовестное выполнение поручений.

9. Решение о поощрении грамотой и благодарностью акима Каркаралинского района принимается по представлению первых руководителей государственного учреждения "Аппарата акима Каркаралинского района" и соответствующих исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района.

Учет поощрений государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района грамотой акима осуществляется отделом кадровой службы аппарата акима района с занесением данных о поощрении в трудовую книжку и личное дело государственного служащего.

10. Грамота и благодарственное письмо составляются на государственном и русском языках и подписываются акимом Каркаралинского района.

11. Иные формы поощрений применяются к государственным служащим государственного учреждения "Аппарат акима Каркаралинского района" и исполнительных органов, финансируемых из бюджета Каркаралинского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

12. Не подлежат поощрению государственные служащие:

- 1) имеющие не снятые дисциплинарные взыскания;
- 2) в период прохождения испытательного срока;
- 3) проработавшие в государственном органе менее одного месяца.