

**О внесении изменения в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 694 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок"**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 13 января 2022 года № 28. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 января 2022 года № 26557

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 694 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 12618) следующее изменение:

      Правила формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Департаменту законодательства государственных закупок и закупок квазигосударственного сектора Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Настоящий приказ вводится в действие c 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр финансов*  *Республики Казахстан* | *Е. Жамаубаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 13 января 2022 года № 28 |
|  | Утверждены приказом Министра финансов от 28 декабря 2015 года № 694 |

**Правила формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 9) статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственных закупках" (далее – Закон) и определяют порядок формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок.

      2. Реестры в сфере государственных закупок формируются и ведутся уполномоченным органом в сфере государственных закупок (далее – уполномоченный орган) на казахском и русском языках, в электронном виде посредством веб-портала государственных закупок (далее – веб-портал).

      3. Сведения, содержащиеся в реестрах, за исключением сведений, составляющих государственные секреты в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных секретах" и (или) содержащих служебную информацию ограниченного распространения в соответствии с пунктом 4 статьи 45 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) размещаются на веб-портале и доступны для ознакомления заинтересованным лицам без взимания платы.

**Глава 2. Виды реестров в сфере государственных закупок**

      4. Реестры в сфере государственных закупок (далее – реестры) подразделяются на следующие виды:

      1) реестр заказчиков;

      2) реестр договоров о государственных закупках;

      3) реестр недобросовестных участников государственных закупок;

      4) реестр жалоб.

**Глава 3. Порядок формирования и ведения реестра заказчиков**

      5. Реестр заказчиков содержит следующие сведения о заказчике:

      1) наименование заказчика;

      2) дата государственной регистрации (перерегистрации) заказчика;

      3) бизнес-идентификационный номер (БИН);

      4) сведения о территориальной принадлежности заказчика (код по классификатору административно-территориальных объединений (КАТО), регион, юридический адрес);

      5) наименование администратора отчетности;

      6) код организационно правовой формы хозяйствования (КОПФ);

      7) код по классификатору форм собственности (КФС);

      8) категория субъекта предпринимательства;

      9) код сектора экономики;

      10) сведения о руководителе заказчика:

      индивидуальный идентификационный номер (ИИН);

      фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя;

      должность руководителя;

      источник данных;

      электронная почта;

      телефон (рабочий, мобильный).

      6. Формирование реестра заказчиков осуществляется автоматически посредством веб-портала на основании регистрационных данных заказчика на веб-портале.

      При этом заказчик регистрируется на веб-портале не позднее трех рабочих дней со дня его государственной регистрации в органах юстиции. В случае реорганизации (ликвидации) либо изменения регистрационных данных заказчика в органах юстиции заказчик в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации таких случаев в органах юстиции вносит измененные сведения в регистрационные данные заказчика на веб-портале.

      7. Ведение реестра заказчиков осуществляется посредством веб-портала по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      8. Сведения о заказчике, включенные в реестр заказчиков, хранятся в электронном виде в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 "Правилами документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях" (далее – Правила электронного документооборота).

**Глава 4. Порядок формирования и ведения реестра договоров о государственных закупках**

      9. Внесение в реестр договоров о государственных закупках сведений осуществляется заказчиком путем заполнения электронной формы реестра договоров на веб-портале государственных закупок по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам по:

      заключенным договорам о государственных закупках в соответствующем финансовом году – не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в силу договора о государственных закупках;

      исполнению договора о государственных закупках (акт приема- передачи товаров или акт выполненных работ, оказанных услуг) – не позднее десяти рабочих дней со дня подписания;

      осуществленным платежам по договорам о государственных закупках – не позднее десяти рабочих дней со дня проведения платежа.

      Не подлежат включению в реестр договоров о государственных закупках сведения о договорах, заключенных по результатам государственных закупок, предусмотренных подпунктами 9), 18), 31), 32) и 35) пункта 3 статьи 39 Закона и статьей 50 Закона.

      10. Реестр договоров о государственных закупках содержит следующие сведения о договоре (его изменении), за исключением сведений о договорах о государственных закупках, составляющих государственные секреты в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных секретах" и (или) содержащих служебную информацию ограниченного распространения в соответствии с пунктом 4 статьи 45 Кодекса:

      1) наименование заказчика;

      2) бизнес-идентификационный номер (БИН) заказчика;

      3) источник финансирования – республиканский бюджет, местный бюджет, средства от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), средства от спонсорской, благотворительной помощи для государственных учреждений (далее – внебюджетные средства), собственные средства;

      4) номер извещения о проведении государственных закупок;

      5) дата подведения итогов конкурса, итогов аукциона, итогов проведения закупок из одного источника, итогов проведения запроса ценовых предложений;

      6) реквизиты документа, подтверждающего основание заключения договора;

      7) номер и дата заключения договора – день, месяц, год заключения договора;

      8) код валюты договора;

      9) сведения о регистрации договора о государственных закупках государственными учреждениями в территориальных подразделениях казначейства – реквизиты уведомления о регистрации, включая номер заявки и дату регистрации;

      10) предмет договора о государственных закупках:

      вид предмета закупок;

      код продукции по классификатору;

      наименование товаров, работ, услуг;

      краткая и дополнительная характеристика товаров, работ, услуг;

      единица измерения;

      цена за единицу;

      количество;

      сведения о суммах налога на добавленную стоимость (НДС), в случае если поставщик является плательщиком НДС;

      11) информация о поставщиках (исполнителях, подрядчиках):

      наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

      для резидентов Республики Казахстан – бизнес идентификационный номер (БИН) (для юридического лица), индивидуальный идентификационный номер (ИИН) (для физического лица);

      для нерезидентов – регистрационные данные юридических лиц (физических лиц) осуществляющих предпринимательскую деятельность;

      номер записи в Базе данных товаров, работ, услуг и их поставщиков;

      страна резидентства и юридический адрес;

      контактная информация;

      12) исполнение договора:

      наименование и описание товара, работы, услуги;

      краткое описание закупленного товара, работы, услуги;

      наименование товарного знака;

      страна товаропроизводителя, поставщика работ, услуг;

      сумма платежа;

      планируемая и фактическая даты исполнения договора;

      13) сведения о прекращении действия договора:

      дата, основание и причина.

      11. Заказчик посредством веб-портала вносит сведения о прекращении (об исполнении или неисполнении) действия договора путем заполнения электронных форм реестра договоров о государственных закупках не позднее трех рабочих дней со дня прекращения (исполнения или неисполнении) договора.

      12. В случае представления заказчиком на веб-портал сведений об изменении договора или сведений о прекращении (об исполнении или неисполнении) действия договора, происходит автоматическое обновление записи в реестре с сохранением архива первоначальных сведений о договоре.

      13. Сведения о договоре (его изменении) и (или) сведения о прекращении (об исполнении или неисполнении) действия договора, включенные в реестр договоров о государственных закупках, сохраняются в реестре договоров в течение 5 (пяти) лет со дня включения в него сведений о прекращении (об исполнении или неисполнении) действия договора.

      14. Сведения о договоре (его изменении) или сведения о прекращении (об исполнении или неисполнения) действия договора, исключенные из реестра договоров о государственных закупках по истечении срока, указанного в пункте 13 настоящих Правил, хранятся в электронном виде в порядке, установленном Правилами электронного документооборота.

**Глава 5. Порядок формирования и ведения реестра недобросовестных участников государственных закупок**

      15. Реестр недобросовестных участников государственных закупок представляет собой перечень:

      1) потенциальных поставщиков или поставщиков, предоставивших недостоверную информацию по квалификационным требованиям и (или) документам, влияющим на конкурсное ценовое предложение;

      2) потенциальных поставщиков, определенных победителями, уклонившихся от заключения договора о государственных закупках;

      3) поставщиков, не исполнивших либо ненадлежащим образом исполнивших свои обязательства по заключенным с ними договорам о государственных закупках.

      16. Реестр недобросовестных участников государственных закупок, предусмотренных подпунктами 1) и 3) пункта 16 настоящих Правил, формируется на основании решений судов, вступивших в законную силу.

      В случае, указанном в подпункте 1) пункта 16 настоящих Правил, организатор государственных закупок, единый организатор государственных закупок, заказчик либо уполномоченный орган обязаны не позднее тридцати календарных дней со дня, когда им стало известно о факте нарушения потенциальным поставщиком или поставщиком законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, обратиться с иском в суд о признании такого потенциального поставщика или поставщика недобросовестным участником государственных закупок.

      В случае, указанном в подпункте 3) пункта 16 настоящих Правил, заказчик не позднее тридцати календарных дней со дня, когда ему стало известно о факте нарушения поставщиком законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, обратиться с иском в суд о признании такого поставщика недобросовестным участником государственных закупок, за исключением случаев, которые в совокупности удовлетворяют следующим условиям:

      1) выплаты поставщиком неустойки (штрафа, пени);

      2) полного исполнения договорных обязательств;

      3) отсутствия ущерба, причиненного заказчику.

      17. Реестр недобросовестных участников государственных закупок, предусмотренных подпунктом 2) пункта 16 настоящих Правил, формируется на основании решения уполномоченного органа о признании потенциальных поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок.

      18. Заказчики в течение трех рабочих дней после получения посредством веб-портала вступившего в законную силу решения суда о признании потенциального поставщика или поставщика недобросовестным участником государственных закупок (далее – Решение суда), представляют уполномоченному органу электронную копию Решения суда, полученную посредством веб-портала, а также сведения о таком потенциальном поставщике или поставщике в электронном виде по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      19. В случае поступления заказчику Решения суда на бумажном носителе, электронная копия которого не поступила посредством веб-портала, заказчики в течение трех рабочих дней после получения данного Решения суда представляют посредством веб-портала уполномоченному органу копию Решения суда и сведения о таком потенциальном поставщике или поставщике в электронном виде по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      20. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня представления заказчиком посредством веб-портала сведений о недобросовестном участнике государственных закупок рассматривает их и включает такие сведения в реестр недобросовестных участников государственных закупок.

      21. В случае представления в уполномоченный орган неполных и (или) недостоверных (некорректных) сведений для включения в реестр недобросовестных участников государственных закупок, уполномоченный орган в течение семи рабочих дней направляет посредством веб-портала уведомление заказчику о необходимости в течение 5 (пяти) рабочих дней повторно предоставить сведения о недобросовестном участнике государственных закупок в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил.

      22. В случае если потенциальный поставщик, признанный победителем, в сроки, установленные Законом, не подписал посредством веб-портала договор о государственных закупках, такой потенциальный поставщик решением уполномоченного органа, принимаемого посредством веб-портала по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, автоматически включается в реестр недобросовестных участников государственных закупок.

      23. В случае уклонения потенциального поставщика от подписания договора о государственных закупках на бумажном носителе в установленные сроки либо уклонения поставщика от заключения договора о государственных закупках путем не внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона, заказчик в течение трех рабочих дней со дня уклонения от заключения договора о государственных закупках представляет посредством веб-портала уполномоченному органу сведения о таком потенциальном поставщике или поставщике в электронном виде по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      24. Заказчик несет ответственность за достоверность представленных сведений в уполномоченный орган в соответствии с законодательством.

      Уполномоченный орган при рассмотрении представленных заказчиком сведений, осуществляет форматно-логический контроль, заключающийся в проверке полноты и корректности ее заполнения.

      25. Потенциальный поставщик, уклонившийся от заключения договора путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона, включается в реестр недобросовестных участников государственных закупок решением уполномоченного органа, принимаемого посредством веб-портала по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

      26. Ведение реестра недобросовестных участников государственных закупок осуществляется по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

      27. При внесении сведений в реестр недобросовестных участников государственных закупок указываются:

      1) информация о недобросовестном потенциальном поставщике или поставщике:

      наименование потенциального поставщика или поставщика;

      страна резидентства;

      для резидентов Республики Казахстан – бизнес идентификационный номер (БИН) (для юридического лица), индивидуальный идентификационный номер (ИИН) (для физического лица);

      для нерезидентов – регистрационные данные юридических лиц (физических лиц) осуществляющих предпринимательскую деятельность;

      2) информация о заказчике;

      3) сведения о проведенных закупках:

      способ осуществления закупок;

      номер объявления о закупке;

      дата объявления о закупке;

      дата подведения итогов закупки;

      4) номер договора в Реестре договоров о государственных закупках (при наличии);

      5) основание признания (потенциального) поставщика недобросовестным участником государственных закупок;

      6) дата уведомления о намерении расторгнуть данный договор;

      7) дата уведомления о расторжении данного договора;

      8) сведения о решении суда/ решении уполномоченного органа:

      наименование суда/уполномоченного органа;

      номер решения суда/уполномоченного органа;

      дата решения суда/уполномоченного органа;

      дата вступления в законную силу решения суда/вступления в силу решения уполномоченного органа;

      9) дата исключения из Реестра недобросовестных участников государственных закупок.

      28. Основанием исключения из Реестра недобросовестных участников государственных закупок сведений о недобросовестном участнике государственных закупок является:

      1) истечение срока, установленного Законом;

      2) наличие вступившего в законную силу судебного акта об отмене решения о признании недобросовестным участником государственных закупок;

      3) решение уполномоченного органа, принятое по итогам рассмотрения согласительной комиссией обращения потенциального поставщика об исключении его из реестра недобросовестных участников государственных закупок.

      29. Сведения о недобросовестном участнике государственных закупок, исключается из реестра автоматически по истечении срока, установленного Законом.

      30. В случае наличия вступившего в законную силу судебного акта об отмене решения о признании недобросовестным участником государственных закупок сведения о недобросовестном участнике государственных закупок исключаются по запросу потенциального поставщика (поставщика) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уполномоченным органом копии соответствующего судебного акта, заверенного судом.

      31. При наличии решения уполномоченного органа об исключении потенциального поставщика из реестра недобросовестных участников государственных закупок, принятого с учетом решения согласительной комиссии, сведения о недобросовестном участнике государственных закупок исключаются в течении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения.

**Глава 6. Порядок формирования и ведения реестра жалоб**

      32. Реестр жалоб представляет собой перечень жалоб потенциальных поставщиков и поставщиков, поданных посредством веб-портала государственных закупок в уполномоченный орган, и содержит сведения о решениях, принятых по результатам рассмотрения жалоб и выданных предписаний (уведомлений).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок |
|  | форма |

**Реестр заказчиков**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер записи в реестре | Наименование заказчика | | Дата регистрации (перерегистрации) заказчика | БИН | Сведения о территориальной принадлежности заказчика | | | Наименование администратора отчетности |
| На казахском языке | На русском языке | КАТО | регион | юридический адрес |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КОПФ | КФС | Категория субъекта предпринимательства | Код сектора экономики | Сведения о руководителе заказчика | | | | | | |
| ИИН | Ф.И.О. | Должность | Источник данных | Электронная почта | телефон (рабочий) | телефон (мобильный) |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

КАТО – классификатор административно-территориальных объединений;

КОПФ – код организационно-правовой формы хозяйствования;

КФС – классификатор форм собственности;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество (при наличии).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок |
|  | форма |

**Реестр договоров о государственных закупках**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер записи в реестре | Дата последнего изменения записи | Заказчик | | Источник финансирования договора | Способ осуществления государственных закупок | Номер извещения о проведении государственных закупок | Дата подведения итогов государственных закупок | Реквизиты документа, подтверждающего основание заключения договора | Договор | |
| наименование | БИН | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код валюты договора | Статус договора | Сведения о регистрации договора в территориальных подразделениях казначейства (для государственных учреждений) | | | | Предмет договора | | | | | |
| заявка на регистрацию договора в территориальном подразделении Казначейства | | уведомление о регистрации договора в территориальном подразделении Казначейства | | вид предмета закупок | код продукции по классификатору | наименование товаров, работ, услуг | краткая характеристика товаров, работ, услуг | дополнительная характеристика товаров, работ, услуг | единица измерения |
| номер | дата | номер | дата |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет договора | | | | | | |
| цена за единицу, тенге | количество | Сумма, тенге (в случае если поставщик является плательщиком НДС, необходимо указать сумму с учетом НДС) | из них сумма НДС, тенге | в том числе: сумма на первый год трехлетнего периода, тенге | в том числе: прогнозная сумма на второй год трехлетнего периода, тенге | в том числе: прогнозная сумма на третий год трехлетнего периода, тенге |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о поставщиках (исполнителях, подрядчиках) по договору | | | | | | | | |
| наименование юридического лица (Ф.И.О. физического лица) | БИН, ИИН (регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов) | номер записи в Базе данных товаров, работ, услуг и их поставщиков | Страна резидентства поставщика | юридический адрес | фактический адрес | адрес электронной почты | Статус | Телефон (факс) |
| 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнение договора | | | | | |
| наименование и описание товара, работы, услуги | Краткое описание закупленного товара, работы, услуги | Наименование товарного знака | Страна товаропроизводителя, поставщика работ, услуг | Фактически оплаченная заказчиком сумма, тенге (в случае если поставщик является плательщиком НДС, необходимо указать сумму с учетом НДС) | из них сумма НДС, тенге |
| 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
|  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Прекращение действия договора | |
| в том числе: оплаченная сумма в первом году трехлетнего периода, тенге | в том числе: оплаченная сумма во втором году трехлетнего периода, тенге | в том числе: оплаченная сумма в третьем году трехлетнего периода, тенге | Дата исполнения по договору (планиру емая) | Дата исполнения фактически | дата | основание и причина |
| 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

НДС – налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия, имя, отчество (при наличии);

ИИН – индивидуальный идентификационный номер.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок |
|  | форма |

**Сведения о недобросовестных участниках государственных закупок**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о недобросовестном поставщике | | | Сведения о лицах в соответствии с подпунктами 3), 4),5) пункта 1 статьи 6 Закона | | Информация о заказчике | |
| Наименование поставщика | Страна поставщика | БИН, ИИН (регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов) | Ф.И.О. | ИИН, регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов | Наименование заказчика | Страна заказчика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о проведенных закупках | | | | |
| БИН, ИИН (регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов) | Способ закупок | Номер объявления о закупке на веб-портале | Дата объявления закупки | Дата подведения итогов закупки |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер договора в Реестре договоров о государственных закупках (при наличии) | Дата направления договора на подпись потенциальному поставщику | Дата окончания срока для подписания договора поставщиком | Дата окончания срока для внесения обеспечения исполнения договора | Дата уведомления о намерении расторгнуть договор | Дата уведомления о расторжении договора |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание признания (потенциального) поставщика недобросовестным участником государственных закупок | Сведения о решении суда | | | | Дата исключения из Реестра |
| Наименование суда | Номер решения суда | Дата решения суда | Дата вступления в законную силу решения суда |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |

      \*В случае уклонения потенциального поставщика от заключения договора заказчиком заполняются пункты 1-14, 19.

\* В случае уклонения потенциального поставщика путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы, предусмотренной статьей 26 Закона "О государственных закупках" заполняются пункты 1-19.

\*\* В случае внесения поставщика в реестр недобросовестных участников государственных закупок по решению суда не заполняются пункты 14, 15, 16, 17, 18.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

Ф.И.О. - фамилия, имя, отчество (при наличии).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок |
|  | форма |

**Реестр недобросовестных участников государственных закупок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о недобросовестном поставщике | | | Информация о заказчике | | | Сведения о проведенных закупках | | | |
| Наименование поставщика | Страна поставщика | БИН, ИИН (регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов) | Наименование заказчика | Страна заказчика | БИН | Способ закупок | Номер объявления о закупке на веб-портале | Дата объявления закупки | Дата подведения итогов закупки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер договора в Реестре договоров о государственных закупках (при наличии) | Дата направления договора на подпись потенциальному поставщику | Дата окончания срока для подписания договора поставщиком | Дата окончания срока для внесения обеспечения исполнения договора | Основание признания (потенциального) поставщика недобросовестным участником государственных закупок |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о решении суда/ решение уполномоченного органа | | | | Дата исключения  из Реестра |
| Наименование суда/ уполномоченного органа | Номер решения суда/ уполномоченного органа | Дата решения суда/ уполномоченного органа | Дата вступления в законную силу решения суда/вступления в силу решения уполномоченного органа |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |

      Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок |
|  | форма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общий бланк уполномоченного органа | | |
| Государственный герб Республики Казахстан | | |
| Официальное наименование  уполномоченного органа  на государственном языке |  | Официальное наименование  уполномоченного органа  на русском языке |
| БҰЙРЫҚ |  | ПРИКАЗ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место издания на государственном языке |  | Место издания на русском языке |

      О включении в реестр недобросовестных

участников государственных закупок

В соответствии со статьями 12 и 44 Закона Республики Казахстан

"О государственных закупках" (далее – Закон), по итогам государственных закупок:

Номер объявления о закупке:

Способ закупки:

Дата направления подписанного заказчиком договора о государственных закупках

на подписание потенциальному поставщику: дд/мм/гг

Дата истечения срока для подписания договора о государственных закупках

поставщиком, установленного Законом: дд/мм/гг

Либо:

Дата заключения договора: дд/мм/гг

Дата истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных

закупках, либо суммы, предусмотренной статьей 26 Закона потенциальным

поставщиком: дд/мм/гг

Заказчик:

Наименование:

БИН:

Адрес:

Телефон:

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. В соответствии с пунктом 1 статьи 44 Закона признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_ уклонившимся

от заключения договора о государственных закупках в связи с:

не подписанием договора о государственных закупках № \_\_\_ по закупке № \_\_\_\_\_\_,

проведенного способом \_\_\_\_\_\_ в установленный Законом срок/ либо:

не внесением обеспечения исполнения договора о государственных закупках или

суммы, предусмотренной статьей 26 Закона по договору № \_\_\_\_ от дд/мм/гг по лоту

\_\_\_\_, проведенного способом \_\_\_\_\_\_\_.

2. В соответствии с подпунктом 2) пункта 4, части второй пункта 5 статьи 12 Закона

признать недобросовестным участником государственных закупок.

3. Включить в реестр недобросовестных участников государственных закупок

следующие сведения о потенциальном поставщике:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование/Ф.И.О.: |  |
| БИН/ИИН, регистрационные данные для поставщиков-нерезидентов: |  |
| Ф.И.О. руководителя: |  |
| ИИН руководителя, регистрационные данные руководителя для поставщиков-нерезидентов: |  |
| Наименование/Ф.И.О. учредителя (учредителей): |  |
| БИН/ИИН учредителей (учредителей), регистрационные данные учредителей для поставщиков-нерезидентов: |  |
| Адрес: |  |
| Телефон: |  |

      4. Период нахождения в реестре определить 24 месяца с даты утверждения приказа.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Уполномоченное лицо Ф.И.О. (подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

Ф.И.О. - фамилия, имя, отчество (при наличии).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан