

О внесении изменения в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2013 года № 403-Ө-М "Об утверждении Перечня персональных данных, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых задач"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 января 2022 года № 33. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 февраля 2022 года № 26701

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2013 года № 403-Ө-М "Об утверждении Перечня персональных данных, необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых задач" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8749) следующее изменение:

Перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач, утвержденный указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту развития политики социальной помощи Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Сакеева Р.К.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Приложение
к приказу Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 31 января 2022 года № 33
Утвержден
приказом Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 28 августа 2013 года
№ 403-Ө-М

Перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач

№ п/п	Наименование задачи, в том числе функций, полномочий, обязанностей	Цели сбора и обработки в рамках осуществляемой задачи	Наименование персональных данных для определенной цели	Указание на документы или нормативные правовые акты, имеющие прямые указания на осуществляемые собственником и (или) оператором задачи
			1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. Индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН); 5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения; 6. Сведения о документе, удостоверяющем личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства,	

вид на жительство иностранца, удостоверение кандаса до получения гражданства Республики Казахстан), (требуется для идентификации личности);

7. Сведения о месте жительства: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов) и л и з информационных систем; для жителей города Байконур справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур;

8. Справка о доходах: о среднемесечном доходе за период с 1 января 1998 года за любые 3 года подряд, архивная справка с указанием сведений о доходе или электронная копия архивного документа, удостоверенная электронной цифровой подписью уполномоченного работника государственного

архива или ведомственного архива, справка о суммах дохода, выплаченных физическому лицу и осуществленных с дохода обязательных пенсионных взносов а для индивидуальных предпринимателей, лиц, занимающихся частной практикой, а также физических лиц, получающих доходы по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг) за исключением случая, предусмотренного подпунктом 5) пункта 2 статьи 24 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан", – документ о доходах, выданный органом государственных доходов.

В случае ликвидации организации (предприятия) представляется архивная справка с указанием сведений о доходе или электронная копия архивного документа, удостоверяющая электронной цифровой подписью

уполномоченного
работника
государственного
архива или
ведомственного
архива.

В случае
невозможности
представления
архивного
документа о
среднемесячном
доходе, размер
среднемесячного
дохода
устанавливается
соответственно
доходу, с которого
осуществлялись
обязательные
пенсионные взносы
в накопительные
пенсионные фонды
или единый
накопительный
пенсионный фонд.

Лицами,
работавшими в
российских
организациях
комплекса " "
Байконур",
представляется
справка
работодателя о
доходах,
выплаченных в
валюте Российской
Федерации (при
наличии).

Сведения об
официальном курсе
национальной
валюты Республики
Казахстан к
иностранным
валютам,
установленном
Национальным
Банком Республики
Казахстан на день
обращения за
назначением
пенсионных выплат

по возрасту,
отделение
Государственной
корпорации
получает из
официального
интернет-ресурса
Национального
Банка Республики
Казахстан.

9. Документы,
подтверждающие
трудовой стаж
заявителя: трудовая
книжка; справки
архивных
учреждений,
электронные копии
архивных
документов,
удостоверенные
электронной
цифровой подписью
уполномоченного
работника
государственного
архива или
ведомственного
архива, или с места
работы при
отсутствии или
негодности
трудовой книжки,
отсутствии
соответствующих
записей в трудовой
книжке, наличии
исправлений,
неточностей,
разночтений.

В зависимости от
наличия
представляются
следующие
документы:
документ об
образовании;
военный билет или
справка управления
(отдела) по делам
обороны;
свидетельства о
рождении детей (
выписка из актовой

1.	Назначение пенсионных выплат по возрасту	Замещение утраченного дохода лицам уходящим на заслуженный отдых в связи с достижением пенсионного возраста	<p>записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий"; справка военного комиссариата об участии в боевых действиях; решение суда, подтверждающее факт осуществления и период ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающимся в посторонней помощи, престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет; документ, подтверждающий проживание за границей супруги (супруга) работника бывших советских учреждений, учреждений Республики Казахстан,</p> <p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий" (Зарегистрирован в Реестре</p>
----	--	---	--

международной организации;
документ, подтверждающий проживание супруги (супруга) военнослужащего, сотрудника специального государственного органа в местностях , где отсутствовала возможность трудоустройства по специальности;
документ, подтверждающий трудовую деятельность в стране выбытия этнических казахов, прибывших в Республику Казахстан в целях постоянного проживания на исторической родине.
Для подтверждения у х о д а неработающей матери за малолетними детьми представляется один из следующих документов (в зависимости от их наличия): документ, удостоверяющий личность детей; свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии) детей; аттестат об

государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110)

окончании среднего учебного заведения детей; диплом об окончании средне-специального или высшего учебного заведения либо справка учебного заведения, подтверждающая обучение детей; свидетельство о смерти детей (или актовая запись о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); документ, подтверждающий прохождение воинской службы на детей ; свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии родителя/опекуна).

В случае назначения пенсионных выплат по возрасту женщинам, родившим (усыновившим, удочерившим) 5 и более детей и воспитавшим их до восьмилетнего возраста, дополнительно представляются

свидетельства о рождении детей (или актовая запись о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния) и документы, подтверждающие факт воспитания детей до восьми лет. К документам, подтверждающим факт воспитания детей до восьми лет (в зависимости от их наличия), относятся:

- 1) документы, удостоверяющие личность детей;
- 2) свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии) детей;
- 3) документ об обучении в учебном заведении детей;
- 4) свидетельство о смерти детей (выписка из актовой записи о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданная органом записи актов гражданского состояния);
- 5) военный билет;

6) решение суда об установлении факта воспитания, усыновления (удочерения) ребенка (детей).

В случае назначения пенсионных выплат по возрасту лицу, проживавшему в зонах чрезвычайного и максимального радиационного риска, дополнительно представляется документ, подтверждающий факт проживания в зонах чрезвычайного и максимального радиационного риска с 29 августа 1949 года по 5 июля 1963 года в течение 5 лет.

В случае установления опеки (попечительства), представляется документ, подтверждающий установление опеки (попечительства).

При представлении документов, составленных на иностранном языке, нотариус свидетельствует верность перевода документа на казахский или русский язык в соответствии с подпунктом 9) пункта 1 статьи 34, статьей 80 Закона Республики Казахстан "О нотариате".

Представление документов не требуется при возможности получения их из государственных информационных систем, в том числе из сервиса цифровых документов.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, свидетельство о рождении ребенка (детей) или выписке из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), свидетельство о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), свидетельство о смерти детей (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 мая 2008 года), документ об установлении опеки (попечительства), решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) получают из соответствующей государственной

		ИС через шлюз "электронного правительства".	
		<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. ИИН;</p> <p>5. документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, удостоверение кандаса до получения гражданства Республики Казахстан) (требуется для идентификации личности);</p> <p>6. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения;</p> <p>7. Сведения о месте жительства: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка</p>	

сельских акимов),
и л и и з
информационных
систем.

Для жителей города
Байконур справка
отдела по учету и
регистрации
граждан жилищного
хозяйства города
Байконур;

8. Документы,
подтверждающие
стаж участия
заявителя в
пенсионной системе
: подтверждающие
трудовой стаж
заявителя,
выработанный до 1
января 1998 года:
трудовая книжка;
справки архивных
учреждений,
электронные копии
архивных
документов,
удостоверенные
электронной
цифровой подписью
уполномоченного
работника
государственного
архива или
ведомственного
архива, или с места
работы при
отсутствии или
негодности
трудовой книжки,
отсутствии
соответствующих
записей в трудовой
книжке, наличии
исправлений,
неточностей,
разночтений.

При наличии также
представляются:
документ об
образовании;
военный билет или
справка управления
(отдела) по делам

обороны;
свидетельства о
рождении детей (выписка из актовой записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий"; справка военного комиссариата об участии в боевых действиях; решение суда, подтверждающее факт осуществления и период ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающихся в посторонней помощи, престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет; документ, подтверждающий проживание за границей супруги (супруга) работника учреждений,

находившихся на территории Советского Союза, учреждений Республики Казахстан, международной организации; документ, подтверждающий проживание супруги (супруга) военнослужащего, сотрудника специального государственного органа в местностях, где отсутствовала возможность трудоустройства по специальности; документ, подтверждающий трудовую деятельность в стране выбытия этнических казахов, прибывших в Республику Казахстан в целях постоянного проживания на исторической родине.

Для подтверждения у х о д а неработающей матери за малолетними детьми представляется один из следующих документов (в зависимости от их наличия): документ, удостоверяющий личность детей; свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния); либо свидетельство о расторжении брака

или выписка из
актовой записи о
заключении брака (при изменении фамилии) детей;
аттестат об
окончании среднего
учебного заведения
детей; диплом об
окончании
средне-специальног
о или высшего
учебного заведения,
либо справка
учебного заведения,
подтверждающая
обучение детей;
свидетельство о
смерти детей (либо
актовая запись о
смерти или справка
о регистрации акта
гражданского
состояния,
выданные органами
записи актов
гражданского
состояния);
документ,
подтверждающий
прохождение
воинской службы на
детей; документы,
подтверждающие
время ухода
неработающей
матери за
малолетними
детьми:
свидетельства о
рождении детей (выписка из актовой
записи о рождении,
или справка о
регистрации акта
гражданского
состояния,
выданные органами
записи актов
гражданского
состояния); один из
следующих
документов (в
зависимости от их

наличия): документ, удостоверяющий личность детей; свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния), либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при наличии) детей; аттестат об окончании среднего учебного заведения детей; диплом об окончании средне-специального или высшего учебного заведения либо справка учебного заведения, подтверждающая обучение детей; свидетельство о смерти детей (либо актовая запись о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); документ, подтверждающий прохождение воинской службы на детей; решение суда, подтверждающее факт осуществления и период фактического ухода неработающего отца за малолетними детьми;

При этом, указанный период не засчитывается в стаж участия в

пенсионной системе матери ребенка; решение суда, подтверждающее факт осуществления и время ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающимися в посторонней помощи, а также престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет. Представление решения суда не требуется при подтверждении сведений о получении ежемесячного государственного пособия, назначаемого и выплачиваемого матери или отцу, усыновителю (удочерителю), опекуну (попечителю), воспитывающему ребенка-инвалида, лицу, осуществляющему уход за инвалидом первой группы государственными информационными системами; документы, подтверждающие периоды воинской службы, службы в специальных государственных и правоохранительных

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики

2.

Назначение государственной базовой пенсионной выплаты

Замещение утраченного дохода лицам уходящим на заслуженный отдых в связи с достижением пенсионного возраста

х органах, государственной фельдъегерской службы (в зависимости от их наличия): трудовая книжка; военный билет; справка архивного учреждения о периоде службы; справка управления (отдела) по делам обороны или с места службы; выписки из приказов, подтверждающих возникновение и прекращение служебных отношений на основе заключения и прекращения контракта о прохождении службы; документ, подтверждающий факт и период проживания за границей супруги (супруга) сотрудников дипломатических служб Республики Казахстан и международных организаций, супругов военнослужащих (кроме военнослужащих срочной службы), сотрудников специальных государственных органов с супругами в местностях, где отсутствовала возможность их трудоустройства по специальности; документы, подтверждающие

Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110)

трудовой стаж после 1 января 1998 года в российских организациях комплекса "Байконур"; документы, подтверждающие периоды трудовой деятельности до 31 декабря 2004 года физических лиц, имеющих инвалидность первой и второй групп, если инвалидность установлена бессрочно (в зависимости от их наличия): трудовая книжка; справка с места работы при отсутствии или негодности трудовой книжки, отсутствии соответствующих записей в трудовой книжке, наличии исправлений, неточностей, разночтений; решение суда. С 1 января 2005 года в стаж участия в пенсионной системе физических лиц, имеющих инвалидность первой и второй групп, если инвалидность установлена бессрочно, засчитываются периоды осуществления социальных отчислений в Государственный фонд социального страхования на основании сведений

централизованной
базы данных о
перечислении
социальных
отчислений.
Период
осуществления
обязательных
взносов
подтверждается
сведениями
централизованной
базы данных о
перечислении
обязательных
пенсионных взносов
.

В случаях
неполного или
несвоевременного
перечисления
обязательных
пенсионных взносов
период
осуществления
обязательных
пенсионных взносов
подтверждается (в
зависимости от их
наличия)
следующими
документами:
справкой
работодателя (/
правопреемника) о
перечислении
обязательных
пенсионных взносов
или архивного
учреждения о
перечислении
обязательных
пенсионных взносов
(при условии
соответствия
периодов
перечисления
обязательных
пенсионных взносов
периодам трудовой
деятельности,
указанным в
документах,
подтверждающих

трудоустройстве (с учетом трудового стажа заявителя);
решением суда,
подтверждающим период
перечисления
обязательных
пенсионных взносов

.
Период, за который
перечислялись
обязательные
пенсионные взносы
лиц, занимавшихся
частной практикой,
физических лиц,
получающих
доходы по
договорам
гражданско-правового
характера,
предметом которых
является
выполнение работ (оказание услуг), за
исключением
случая,
предусмотренного
подпунктом 5)
пункта 2 статьи 24
Закона Республики
Казахстан "О
пенсионном
обеспечении в
Республике
Казахстан", а также
индивидуальных
предпринимателей,
осуществлявших
обязательные
пенсионные взносы
в свою пользу,
членов (участников)
и глав крестьянских
или фермерских
хозяйств, равен
одному году при
условии
перечисления в
единый
накопительный
пенсионный фонд
не менее годовой
суммы

обязательных пенсионных взносов, подлежащей уплате за соответствующий налоговый период. Если внесенная указанными лицами сумма обязательных пенсионных взносов меньше годовой суммы обязательных пенсионных взносов, подлежащей уплате за соответствующий налоговый период, то период, за который перечислялись обязательные пенсионные взносы, определяется пропорционально внесенной сумме обязательных пенсионных взносов.

При условии перечисления обязательных пенсионных взносов до 1 июля 2006 года в период участия в накопительной пенсионной системе учитывается месяц, предшествующий месяцу, в котором осуществлено перечисление обязательных пенсионных взносов. Если за один месяц в накопительные пенсионные фонды и (или) единый накопительный пенсионный фонд осуществлено перечисление обязательных пенсионных взносов

несколько раз,
период участия в
накопительной
системе составляет
один месяц.

Периоды трудовой,
предпринимательск
ой деятельности,
занятия частной
практикой по видам
деятельности, к
которым по
решению
Правительства
Республики
Казахстан
применялся
поправочный
коэффициент "0" к
ставкам
обязательных
пенсионных взносов
, обязательных
профессиональных
пенсионных взносов
утвержденному
Правительством
Республики
Казахстан,
подтверждаются
справкой
работодателя.

Период получения
социальной
выплаты на случай
потери дохода в
связи с
ограничениями
деятельности на
период действия
чрезвычайного
положения,
ограничительных
мероприятий
подтверждаются
сведениями из
централизованной
базы данных.

Представление
документов не
требуется при
возможности
получения их из
государственных

информационных систем, в том числе из сервиса цифровых документов.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, свидетельство о рождении ребенка (детей) или выписке из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), свидетельство о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), свидетельство о смерти детей (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 мая 2008 года), документ об установлении опеки (попечительства), решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) услугополучатель получает из соответствующей государственной ИС через шлюз "электронного правительства".

В случае установления опеки (попечительства) документ,

		<p>подтверждающий установление опеки (попечительства). При представлении документов, составленных на иностранном языке, нотариус свидетельствует верность перевода документа на казахский или русский язык в соответствии с подпунктом 9) пункта 1 статьи 34, статьей 80 Закона Республики Казахстан "О нотариате".</p>	
		<p>1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. ИИН; 5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения; 6. Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, удостоверение кандаса до получения гражданства Республики Казахстан) (требуется для</p>	

идентификации личности);

7. Сведения о месте жительства: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов) или из информационных систем. Для жителей города Байконур справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур;

8. Справка учебного заведения, если иждивенцы в возрасте от восемнадцати до двадцати трех лет являются обучающимися очной формы обучения (предоставляется ежегодно);

9. Справка об инвалидности по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной

экспертизы" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10589). При необходимости представляется один из следующих документов:

- 1) решение Межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболеваний, инвалидности лиц, подвергшихся радиационному воздействию;
- 2) решение Центральной военно-врачебной комиссии;
- 3) свидетельство о болезни, выданное госпиталем, или заключение военно-врачебной комиссии;
- 4) свидетельство о рождении ребенка-инвалида до восемнадцати лет (выписка из актовой записи о рождении или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния);
- 5) свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о

3.	<p>Назначение государственных социальных пособий по инвалидности и по случаю потери кормильца</p>	<p>Гарантированный вид госсоцпособий для лиц которым установлена инвалидность или иждивенцам в связи с утерей кормильца</p>	<p>расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии родителя (опекуна). В случае установления опеки (попечительства), представляется документ, подтверждающий установление опеки (попечительства). При представлении документов, составленных на иностранном языке, нотариус свидетельствует верность перевода документа на казахский или русский язык в соответствии с пунктом 9) пункта 1 статьи 34, статьей 80 Закона Республики Казахстан "О нотариате". Представление документов не требуется при возможности получения их из государственных информационных систем, в том числе из сервиса цифровых документов.</p> <p>10. Свидетельство о рождении ребенка-инвалида до восемнадцати лет (выписка из актовой записи о рождении или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные отделами</p>	<p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110)</p>
----	---	---	--	--

записи актов
гражданского
состояния);

11. Свидетельство о
смерти кормильца
или решение суда о
признании лица
безвестно
отсутствующим (
умершим);

12. Документ,
подтверждающий
родственные
отношения
иждивенца с
умершим (
свидетельство о
рождении, о браке,
о расторжении
брака, об
установлении
отцовства (
материнства) и
другие).

Справка отделов
записи актов
гражданского
состояния (если
сведения об отце в
свидетельстве о
рождении внесены
по заявлению
матери);

13. Свидетельство о
браке (справка о
регистрации актов
гражданского
состояния) либо
свидетельство о
расторжении брака
или выписка из
актовой записи о
заключении брака (
при изменении
фамилии родителя/
опекуна. В случае
установления опеки
(попечительства),
представляется
документ,
подтверждающий
установление опеки
(попечительства).

14. Военный билет
погибшего (умершего) либо
справка о
прохождении
воинской службы;
15. Документ о
гибели или смерти
военнослужащего,
сотрудника органов
внутренних дел и
бывшего
Государственного
следственного
комитета
Республики
Казахстан
вследствие ранения,
контузии, увечья,
заболевания,
полученных при
исполнении
служебных
обязанностей или
прохождении
воинской службы;
16. При назначении
государственного
социального
пособия по случаю
потери кормильца
лицом, занятым
уходом за детьми,
братьями, сестрами
или внуками
умершего
кормильца, не
достигшими восьми
лет, ежегодно
услугополучателем
представляется
трудовая книжка с
записью о
прекращении
трудовой
деятельности, в
случае ее
отсутствия
Государственная
корпорация
запрашивает из
информационных
систем сведения о
том, что лицо не

зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя и и з автоматизированно й информационной системы об отсутствии факта перечисления обязательных пенсионных взносов .

Представление документов не требуется при возможности получения их из государственных информационных систем, в том числе из сервиса цифровых документов.

При представлении документов, составленных на иностранном языке, нотариус свидетельствует верность перевода документа на казахский или русский язык в соответствии с подпунктом 9) пункта 1 статьи 34, статьей 80 Закона Республики Казахстан "О нотариате".

1. Фамилия;
2. Имя;
3. Отчество (при его наличии);
4. ИИН;
5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения;

6. Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан (удостоверение кандидата до получения гражданства Республики Казахстан) (требуется для идентификации личности);

7. Сведения о месте жительства: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов), и л и з информационных систем.

Для жителей города Байконур справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур;

8. Справка организации, подтверждающая характер работы или условия труда для назначения государственного специального

пособия, по форме согласно приложению 7 к Правилам. В случае ликвидации организации представляется архивная справка с указанием места работы, занимаемой должности, профессии, периодов работы, номера архивного дела, его страницы, заверенная печатью и подписью директора архива и архивариуса или электронная копия архивного документа, удостоверенная электронной цифровой подписью уполномоченного работника государственного архива или ведомственного архива.

При отсутствии архивных документов характер работы или условия труда и их соответствие Списку № 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных и открытых горных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда или Списку № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей на работах с вредными

и тяжелыми условиями труда, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 декабря 1999 года № 1930, устанавливаются через судебные органы; 1) документы, подтверждающие трудовой стаж заявителя: трудовая книжка; справки архивных учреждений, электронные копии архивных документов, удостоверенные электронной цифровой подписью уполномоченного работника государственного архива или ведомственного архива, или с места работы, при отсутствии или негодности трудовой книжки, отсутствии соответствующих записей в трудовой книжке, наличии исправлений, неточностей, разночтений; в зависимости от наличия представляются следующие документы: документ об образовании; военный билет или справка управления (отдела) по делам обороны; свидетельства о

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14

4.

Назначение государственных специальных пособий

В целях социальной поддержки лиц, занятых во вредных условиях труда

рождении детей (выписка из актовой записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий"; справка военного комиссариата об участии в боевых действиях; решение суда, подтверждающее факт осуществления и период ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающихся в посторонней помощи, престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет; документ, подтверждающий проживание за границей супруги (супруга) работника бывших советских учреждений, учреждений

апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110)

Республики
Казахстан,
международной
организации;
документ,
подтверждающий
проживание
супруги (супруга)
военнослужащего,
сотрудника
специального
государственного
органа в местностях
, где отсутствовала
возможность
трудоустройства по
специальности.
Для подтверждения
у х о д а
неработающей
матери за
малолетними
детьми
представляется
один из следующих
документов (в
зависимости от их
наличия): документ,
удостоверяющий
личность детей;
свидетельство о
браке (справка о
регистрации актов
гражданского
состояния) либо
свидетельство о
расторжении брака
или выписка из
актовой записи о
заключении брака (при
изменении
фамилии) детей;
аттестат об
окончании среднего
учебного заведения
детей; диплом об
окончании
средне-специальног
о или высшего
учебного заведения
либо справка
учебного заведения,
подтверждающая
обучение детей;

свидетельство о смерти детей (или актовая запись о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния); документ, подтверждающий прохождение воинской службы на детей.

В случае установления опеки (попечительства), представляется документ, подтверждающий установление опеки (попечительства).

При представлении документов, составленных на иностранном языке, нотариус свидетельствует верность перевода документа на казахский или русский язык в соответствии с подпунктом 9) пункта 1 статьи 34, статьей 80 Закона Республики Казахстан "О нотариате".

Представление документов не требуется при возможности получения их из государственных информационных систем, в том числе из сервиса цифровых документов.

Сведения о документе,

		<p>удостоверяющем личность, свидетельство о рождении ребенка (детей) или выписка из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), по свидетельству о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), об установлении опеки (попечительства), получает из соответствующей государственной информационной системы через шлюз "электронного правительства". на портал: запрос в форме электронного документа, удостоверенного Э Ц П услугополучателя.</p>	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. ИИН; 5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения; 6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, 	

срок действия документа, орган, выдавший документ, или из информационных систем;

7. Сведения о месте жительства: страна постоянного проживания, адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);

8. Сведения о проведении освидетельствования и установлении степени утраты общей трудоспособности, изменении степени утраты общей трудоспособности, о признании трудоспособным;

9. Сведения о составе семьи;

10. Сведения о смерти кормильца либо о признании лица безвестно отсутствующим или об объявлении умершим;

11. Сведения, подтверждающие родственные отношения с умершим;

12. Сведения, подтверждающие о том, что члены семьи являются

учащимися или студентами, обучающимися на очной форме;

13. Сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновления (удочерения), патронат: наименование, номер документа, дата выдачи документа, фамилия, имя, отчество (при его наличии) опекуна (попечителя), усыновителя, патронатного воспитателя, фамилия, имя, отчество (при его наличии) и дата рождения ребенка, переданного под опеку (попечительство), усыновление, патронат, адрес места жительства ребенка (наименования области, района (города), улицы, номер дома, квартиры);

14. Сведения о регистрации в качестве безработного;

15. Сведения о дате отпуска по беременности и родам, отпуска работникам, усыновившим (удочерившим) новорожденного ребенка (детей);

16. Сведения о доходах за последние

5.

Назначение социальных выплат на случаи социальных рисков: утраты трудоспособности; потери кормильца; потери работы; потери дохода в связи с беременностью и родами; потери дохода в связи с усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей); потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года

Для осуществления социальных выплат на случаи социальных рисков: утраты трудоспособности; потери кормильца; потери работы; потери дохода в связи с беременностью и родами; потери дохода в связи с усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей); потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года

двенадцать, двадцать четыре календарных месяцев перед наступлением социального риска;

17. Сведения налоговых органов: документ, подтверждающий государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя; акт сверки по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, выданный налоговыми органами;

18. Сведения о рождении ребенка (детей);

19. Сведения об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);

20. Сведения, подтверждающие статус налогоплательщика;

21. Сведения о наличии банковского счета: наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего наличие открытия банковского счета, полное наименование банка, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, дата открытия

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 8 июня 2020 года № 217 " Об утверждении Правил исчисления (определения) размеров социальных выплат, назначения, перерасчета, приостановления, возобновления, прекращения и осуществления социальных выплат и з Государственного фонда социального страхования" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20838)

банковского счета,
сведения о номере
банковского счета,
открытого в банках
и (или)
организациях,
осуществляющих
отдельные виды
банковских
операций, либо
контрольном счете
наличности
исправительного
учреждения;

22. Сведения о
проведении
освидетельствовани
я и установлении
г р у п п ы
инвалидности (в
случае, когда дети,
в том числе
усыновленные (
удочеренные),
братья, сестры и
внуки, не
достигшие
восемнадцати лет и
старше этого
возраста, признаны
инвалидами с
детства первой или
второй группы);

23. Сведения о
лишении или
ограничения
родительских прав,
приговор суда об
отбытии наказания
в местах лишения
свободы получателя
социальной
выплаты на случай
потери дохода в
связи с уходом за
ребенком по
достижении им
возраста одного
года, за
исключением
случаев
определения

ребенка на полное государственное обеспечение;

24. Дата смерти ребенка (социальная выплата на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года), дата смерти иждивенцев (социальная выплата по случаю потери кормильца);

25. Дата определения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, лишения или ограничения в родительских правах получателей, признания решения об усыновлении (удочерении) недействительными или отменены, освобождения или отстранения опекунов от исполнения своих обязанностей, в случаях, установленных брачно-семейным законодательством Республики Казахстан (социальная выплата на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года);

26. Дата снятия получателя с учета уполномоченным органом по вопросам занятости

		<p>(социальная выплата на случай потери работы);</p> <p>27. Дата смерти получателей (по всем видам выплат).</p>	
		<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. Пол;</p> <p>5. ИИН;</p> <p>6. Сведения, удостоверяющие личность (наименование документа, номер, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ, серия, подпись);</p> <p>7. Сведения, подтверждающие статус: вид на жительство иностранца, удостоверение лица без гражданства, удостоверение кандаса;</p> <p>8. Сведения о ребенке (детях), на которого назначается пособие: ИИН ребенка, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения ребенка, очередность рождения ребенка;</p> <p>9. Сведения о регистрации заключения (расторжения) брака или актовой записи о регистрации брака: наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего регистрацию брака;</p>	<p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая</p>

6.

Назначение пособий на рождение ребенка и по уходу за ребенком

Стимулирование рождаемости и содействие воспитанию детей в семье

10. Сведения о составе семьи заявителя: ИИН, фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов семьи, родственное отношение к заявителю, дата и год рождения;

11. Сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновления (удочерения): наименование, номер документа, дата выдачи документа, фамилия, имя, отчество (при его наличии) опекуна (попечителя), усыновителя, фамилия, имя, отчество (при его наличии) и дата рождения ребенка, переданного под опеку (попечительство), усыновление, адрес места жительства ребенка (наименования области, района (города), улицы, номер дома, квартиры);

12. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета,

2015 года № 319 " Об утверждении Правил назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных

		<p>сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, либо контрольном счете наличности исправительного учреждения;</p> <p>13. Сведения о месте жительства: адрес постоянного места жительства, наименование области, района (города), села, улицы (микрорайон), номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов).</p>	<p>правовых актов за № 11507)</p>
		<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. ИИН;</p> <p>5. Сведения о документе, удостоверяющем личность (удостоверение личности, свидетельство о рождении, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, постоянно проживающего в Республике Казахстан), либо электронный документ из сервиса</p>	

цифровых документов.

В случае обращения за назначением пособия лицам, имеющим статус кандаса, предоставляется удостоверение кандаса;

6. Сведения, подтверждающие право на получение пособия:

1) для ветеранов Великой Отечественной войны - сведения, содержащиеся в удостоверении ветерана Великой Отечественной войны;

2) для героев Советского Союза, героев Социалистического Труда, кавалеров орденов Славы трех степеней, Трудовой Славы трех степеней - сведения, содержащиеся в удостоверении к награде и (или) удостоверении ветерана Великой Отечественной войны;

3) для лиц, удостоенных почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы" - сведения, содержащиеся в документе, подтверждающий присвоение почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы".

4) для лиц, удостоенных звания "Халық қаһарманы" – сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем присвоение звания "Халық қаһарманы";

5) для лиц, удостоенных звания "Қазақстанның Еңбек Ері" – сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем присвоение звания "Қазақстанның Еңбек Ері";

6) для лиц, приравненных по льготам к участникам Великой Отечественной войны: военнослужащих, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, проходивших в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии - сведения, содержащиеся в

удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года;
лиц вольнонаемного
состава Советской
Армии,
Военно-Морского
флота, войск и
органов внутренних
дел и
государственной
безопасности
бывшего Союза
ССР, занимавших
штатные должности
в воинских частях,
штабах,
учреждениях,
вошедших в состав
действующей армии
в период Великой
Отечественной
войны, либо
находившихся в
соответствующие
периоды в городах,
участие в обороне
которых
засчитывалось до 1
января 1998 года в
выслугу лет для
назначения пенсии
на льготных
условиях,
установленных для
военнослужащих
частей
действующей армии
- сведения,
содержащиеся в
удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года;
лиц, которые в

период Великой Отечественной войны находились в составе частей, штабов и учреждений, входивших в состав действующей армии и флота в качестве сыновей (воспитанников) полков и юнг - сведения, содержащиеся в удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года; лиц, принимавших участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в годы второй мировой войны на территории зарубежных стран в составе партизанских отрядов, подпольных групп и других антифашистских формирований - сведения, содержащиеся в удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года; работников спецформирований Народного Комиссариата путей сообщения,

Народного
Комиссариата связи
, плавающего
состава
промысловых и
транспортных судов
и летно-подъемного
состава авиации,
Народного
Комиссариата
рыбной
промышленности
бывшего Союза
ССР, морского и
речного флота,
летно-подъемного
состава
Главсевморпути,
переведенных в
период Великой
Отечественной
войны на
положение
военнослужащих и
выполнявших
задачи в интересах
действующей армии
и флота в пределах
тыловых границ
действующих
фронтов,
оперативных зон
флотов, а также
членов экипажей
судов
транспортного
флота,
интернированных в
начале Великой
Отечественной
войны в портах
других государств -
сведения,
содержащиеся в
удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года;
граждан,
работавших в

период блокады в городе Ленинграде на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденных медалью "За оборону Ленинграда" и знаком "Жителю блокадного Ленинграда" - сведения, содержащиеся в удостоверении к медали "За оборону Ленинграда" или к знаку "Жителю блокадного Ленинграда" или удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны - сведения, содержащиеся в удостоверении бывшего несовершеннолетнего узника, либо в архивной справке о принудительном содержании в концлагерях, гетто и других местах принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны или удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года; лиц, принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986-1987 годах, других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, а также участвовавших непосредственно в ядерных испытаниях и учениях - сведения, содержащиеся в удостоверении участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или документе, подтверждающем участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, участие непосредственно в

ядерных
испытаниях и
учениях или
справке местного
органа военного
управления,
подтверждающая
факт участия в
ликвидации
радиационных
катастроф и аварий
на объектах
военного или
гражданского
назначения, участия
непосредственно в
ядерных
испытаниях и
учениях;

7) для лиц,
приравненных по
льготам к
инвалидам Великой
Отечественной
войны:
военнослужащих,
ставших
инвалидами
вследствие ранения,
контузии, увечья,
полученных при
защите бывшего
Союза ССР, при
исполнении иных
обязанностей
воинской службы в
другие периоды или
вследствие
заболевания,
связанного с
пребыванием на
фронте, а также при
прохождении
воинской службы в
Афганистане или
других государствах
, в которых велись
боевые действия -
сведения,
содержащиеся в
удостоверении
инвалида из числа
военнослужащих (
инвалида Советской

Армии о праве на льготы), справке о ранении, контузии, увечье, инвалидности, справке из местного органа военного управления, подтверждающей факт участия в боевых действиях или удостоверении, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц начальствующего и рядового состава органов государственной безопасности бывшего Союза ССР и органов внутренних дел, ставших инвалидами, вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте или выполнением служебных обязанностей в государствах, где велись боевые действия - сведения, содержащиеся в удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам,

действовавшим на 1 января 1992 года, справке о ранении, контузии, увечье, инвалидности, соответствующей справке из органов внутренних дел, Комитета национальной безопасности; лиц из числа бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, действовавших в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года на территории Украинской ССР, Белорусской ССР, Литовской ССР, Латвийской ССР, Эстонской ССР, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей в этих батальонах, взводах, отрядах - сведения, содержащиеся в удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года, справке о ранении, контузии, увечье, инвалидности, справке местного органа военного управления, подтверждающей факт участия в

боевых действиях;
рабочих и
служащих
соответствующих
категорий,
обслуживающих
действующие
воинские
контингенты в
других странах и
ставших
инвалидами
вследствие ранения,
контузии, увечья
либо заболевания,
полученных в
период ведения
боевых действий -
сведения,
содержащиеся в
удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года,
справке о ранении,
контузии, увечье,
инвалидности,
документе,
подтверждающем
соответствующую
категорию и
возникновение
инвалидности
вследствие
обслуживания
действующих
воинских
контингентов
других стран; лиц,
ставших
инвалидами
вследствие
катастрофы на
Чернобыльской
АЭС и других
радиационных
катастроф и аварий
на объектах
гражданского или
военного

назначения,
испытания ядерного
оружия и их детей,
инвалидность
которых
генетически связана
с радиационным
облучением одного
из родителей -
сведения,
содержащиеся в
удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года,
справке
территориального
органа
центрального
исполнительного
органа в области
социальной защиты
населения об
инвалидности
вследствие
ликвидации аварии
на Чернобыльской
АЭС или других
радиационных
катастроф и аварий
на объектах
гражданского или
военного
назначения,
испытания ядерного
оружия или
заключение
Регионального
экспертного совета
по установлению
причинной связи
заболевания с
радиационным
воздействием;
8) для ветеранов
боевых действий на
территории других
государств, а
именно:
военнослужащих

Советской Армии, Военно-Морского флота, Комитета государственной безопасности, лиц рядового и начальствующего состава Министерства внутренних дел бывшего Союза ССР (включая военных специалистов и советников), которые в соответствии с решениями правительственных органов бывшего Союза ССР принимали участие в боевых действиях на территории других государств; военнообязанных, призванных на учебные сборы и направлявшихся в Афганистан в период ведения боевых действий; военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан для доставки грузов в эту страну в период ведения боевых действий; военнослужащих летного состава, совершавших вылеты на боевые задания в Афганистан с территории бывшего Союза ССР; рабочих и служащих, обслуживающих советский воинский контингент в

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики

7.

Назначение
специального
государственного
пособия

Для назначения
специального
государственного
пособия гражданам,
имеющим право на
получение данного
пособия

Афганистане,
получивших
ранения, контузии
или увечья, либо
награжденных
орденами и
медалями бывшего
Союза ССР за
участие в
обеспечении боевых
действий - сведения
, содержащиеся в
удостоверении,
выданном
соответствующими
органами бывшего
Союза ССР по
формам,
действовавшим на 1
января 1992 года,
справке из местного
органа военного
управления,
подтверждающие
участие в боевых
действиях на
территории других
государств или
военный билет с
отметкой об
участии в боевых
действиях на
территории других
государств,
документе,
подтверждающим
работу по
обслуживанию
советского
воинского
контингента в
Афганистане и
медицинских
документах,
подтверждающих
ранение, контузию,
увечье,
удостоверения к
орденам и медалям
бывшего Союза
ССР за участие в
обеспечении боевых
действий; для
военнослужащих

Казахстан от 3 июня
2015 года № 445 "
Об утверждении
Правил назначения
и выплаты
специального
государственного
пособия" (
Зарегистрирован в
Реестре
государственной
регистрации
нормативных
правовых актов за
№ 11745)

Республики
Казахстан,
выполнявших
задачи согласно
межгосударственным
договорам и
соглашениям по
усилению охраны
границы
Содружества
Независимых
Государств на
таджикско-афганско
м участке –
сведения,
содержащиеся в
справке из местного
органа военного
управления,
подтверждающие
участие в охране
границы
Содружества
Независимых
Государств на
таджикско-афганско
м участке;
д л я
военнослужащих
Республики
Казахстан,
принимавших
участие в качестве
миротворцев в
международной
миротворческой
операции в Ираке –
сведения,
содержащиеся в
справке из местного
органа военного
управления,
подтверждающие
участие в
миротворческой
операции в Ираке;
д л я
военнослужащих, а
также лиц
начальствующего и
рядового состава
органов внутренних
д е л и
государственной

безопасности
бывшего Союза
СССР, принимавших
участие в
урегулировании
межэтнического
конфликта в
Нагорном Карабахе
– сведения,
содержащиеся в
справке из местного
органа военного
управления,
подтверждающая
участие в
урегулировании
межэтнического
конфликта в
Нагорном Карабахе;
9) для родителей и
не вступивших в
повторный брак
вдов воинов,
погибших (умерших
, пропавших без
вести) в Великой
Отечественной
войне - сведения,
содержащиеся в
свидетельстве или
извещении о смерти
или справке из
местного органа
военного
управления о
гибели или факте
пропажи без вести,
документах,
подтверждающих
родственные связи с
военнослужащим (
свидетельство о
браке,
свидетельство о
рождении детей);
10) для не
вступивших в
повторный брак жен
(мужей) умерших
инвалидов войны и
приравненных к
ним инвалидов, а
также жен (мужей)
умерших

участников войны, партизан, подпольщиков, граждан, награжденных медалью "За оборону Ленинграда" или знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признававшихся инвалидами в результате общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением противоправных) - сведения, содержащиеся в свидетельстве о браке, свидетельстве о смерти супруга (супруги), документе, подтверждающем инвалидность супруга (супруги);

11) для семей военнослужащих, погибших (пропавших без вести) или умерших вследствие ранения, контузии, увечья, заболевания, полученных в период боевых действий в Афганистане или в других государствах, в которых велись боевые действия - сведения, содержащиеся в извещении или свидетельстве о смерти погибшего (умершего), справке из местного органа военного управления о факте гибели или пропажи

без вести
военнослужащего,
документе,
подтверждающем
родственные связи с
погибшим ()
свидетельство о
браке,
свидетельство о
рождении детей);
семей
военнослужащих,
погибших (умерших
) при прохождении
воинской службы в
мирное время -
сведения,
содержащиеся в
извещении или
свидетельстве о
смерти погибшего ()
умершего), справке
из военного
комиссариата о
факте гибели или
пропажи без вести
военнослужащего
при прохождении
воинской службы в
мирное время,
документе,
подтверждающем
родственные связи с
погибшим ()
свидетельство о
браке,
свидетельство о
рождении детей);
семей сотрудников
органов внутренних
дел, погибших при
исполнении
служебных
обязанностей -
сведения,
содержащиеся в
извещении или
свидетельстве о
смерти погибшего,
справке из органов
внутренних дел или
документе,
подтверждающем
факт гибели при

исполнении
служебных
обязанностей,
документе,
подтверждающем
родственные связи с
погибшим ()
свидетельство о
браке,
свидетельство о
рождении детей);
семей погибших
при ликвидации
последствий
катастрофы на
Чернобыльской
АЭС и других
радиационных
катастроф и аварий
на объектах
гражданского или
военного
назначения -
сведения,
содержащиеся в
свидетельстве о
смерти погибшего,
документе,
подтверждающем,
что смерть
наступила при
ликвидации
последствий
катастрофы на
Чернобыльской
АЭС и других
радиационных
катастроф и аварий
на объектах
гражданского или
военного
назначения,
документе,
подтверждающем
родственные связи с
погибшим ()
свидетельство о
браке,
свидетельство о
рождении детей);
семей умерших
вследствие лучевой
болезни или
умерших инвалидов

, а также граждан, смерть которых в установленном порядке связана с воздействием катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения и ядерных испытаний - сведения, содержащиеся в свидетельстве о смерти умершего вследствие лучевой болезни или умершего инвалида, а также гражданина, смерть которого в установленном порядке связана с воздействием катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения и ядерных испытаний, документе, подтверждающем, что смерть наступила вследствие радиационного воздействия, документе, подтверждающем родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);

12) для лиц, награжденных

орденами и медалями бывшего Союза ССР согласно приложению 6 Правил назначения и выплаты специального государственного пособия, утвержденных приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 3 июня 2015 года № 445 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11745) за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны - сведения, содержащиеся в удостоверении, выданном соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года или удостоверении к награде, или архивной справке, или трудовой книжке с записью о факте награждения; 13) для лиц, проработавших (прослуживших) не менее 6 месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, и, не награжденных

орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны - сведения, содержащиеся в трудовой книжке или иных документах, содержащих сведения о работе с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, военном билете или справке, содержащей сведения о периоде военной службы с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года. К документам, содержащим сведения о работе с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, также относятся: документы, содержащие сведения о периодах работы, выданные с места работы, а также архивными учреждениями; выписки из приказов, лицевых счетов и ведомостей на выдачу заработной платы; членские билеты или учетные карточки членов коммунистической партии или профсоюзов; решения комиссий по установлению стажа работы, по назначению пенсий, осуществлявшие

деятельность в соответствии с ранее действовавшим законодательством; решения судов; решения специальных комиссий; удостоверение о праве на льготы, выданное до 1998 года; справки, подтверждающие факт учебы в фабрично-заводских училищах.

14) для лиц из числа участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988-1989 годах, эвакуированных (самостоятельно выехавших) из зон отчуждения и отселения в Республику Казахстан, включая детей, которые на день эвакуации находились во внутриутробном состоянии - удостоверение участника ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС или документ, подтверждающий факт участия в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, свидетельство о рождении детей;

15) для инвалидов I, II и III групп, в том числе детей-инвалидов с 7 до 18 лет, проживающих в

городе Байконур – сведения, содержащиеся в справке об инвалидности, документе, подтверждающем получение пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) для детей-инвалидов до 7 лет, проживающих в городе Байконур - сведения, содержащиеся в справке об инвалидности, документе, подтверждающем получение пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) для жертв политических репрессий, лиц, пострадавших от политических репрессий, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами – сведения, содержащиеся в справке об инвалидности, пенсионном удостоверении, удостоверении реабилитированного гражданина или справке о реабилитации из органов прокуратуры, или органов внутренних

дел, или национальной безопасности, или решении суда о реабилитации;

18) для лиц, которым назначены пенсии за особые заслуги перед Республикой Казахстан – сведения, содержащиеся в удостоверении персонального пенсионера или выписке из решения Комиссии по установлению пенсий за особые заслуги перед Республикой Казахстан при Кабинете Министров Республики Казахстан о назначении пенсий за особые заслуги перед Республикой Казахстан;

19) для лиц, осуществляющих уход – сведения о наличии инвалидности первой группы у лица, за которым осуществляется уход; о дееспособности, об установлении возраста не моложе восемнадцати лет, об отсутствии факта состояния на учете в центре психического здоровья, о регистрации по постоянному месту жительства лица, определенного как осуществляющий

уход (для подтверждения факта проживания в пределах одного города и (или) района, лица, определенного как осуществляющий уход, и лица за которым осуществляется уход) проверяются по документу, удостоверяющему личность лица, определенного как осуществляющий уход, в информационных системах; об отсутствии факта предоставления социальной услуги индивидуального помощника; об отсутствии факта проживания лица, определенного как осуществляющий уход, в государственных медико-социальных учреждениях (организациях).

7. Сведения о месте жительства: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган, выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);

8. Сведения об инвалидности: категория инвалидности, код

			<p>г р у п п ы инвалидности, г р у п п а инвалидности, п р и ч и н а инвалидности, дата установления, срок установления инвалидности; 9. Сведения о н а л и ч и и банковского счета: п о л н о е наименование банка , в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций.</p>	
8.	<p>В ы д а ч а информации о поступлении и движении средств вкладчика единого накопительного пенсионного фонда</p>	<p>Предоставление вкладчику (или получателю) информации о состоянии его пенсионных накоплений</p>	<p>1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. ИИН; Услугополучатель в целях получения государственной услуги при обращении на портал предоставляет запрос в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя или одноразовым паролем, в случае</p>	<p>Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 марта 2021 года № 84 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в социально-трудовой сфере" (или) Зарегистрирован в Реестре государственной</p>

		<p>регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала</p>	<p>регистрации нормативных правовых актов за № 22394)</p>
		<p>1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. Пол; 5. Дата рождения, возраст; 6. ИИН; 7. Сведения о документе, удостоверяющем личность либо электронного документа из сервиса цифровых документов (для идентификации) освидетельствуемого лица, на основании сведений, получаемых из государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" в форме электронных документов, удостоверенных электронной цифровой подписью : наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ, национальность, подпись; при наличии: портретное изображение (оцифрованная фотография) и</p>	

транскрипция фамилии и имени; сведения о перемене имени, отчества (при наличии), фамилии освидетельствуемого лица;

8. Сведения о регистрации: адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры (адресная справка либо справка сельских акимов); справка (в произвольной форме), подтверждающая факт содержания лица в исправительном учреждении или следственном изоляторе;

9. Сведения о заявителе: группа (категория), причина и срок инвалидности, степень и срок утраты общей трудоспособности, степень, причина и срок утраты профессиональной трудоспособности, социально-экономический статус, образование, основная профессия, место работы, должность;

10. Медицинские данные, в том числе биометрические, характеризующие состояние здоровья: данные функциональных и лабораторных

Установление
инвалидности и (или) степени утраты

Освидетельствован
и е (в
переосвидетельство
вание) лиц, для
установления

исследований, а также данные, указанные в заключении на МСЭ по форме № 031/у (далее – форма № 031/у), утвержденной приказом исполняющего обязанности
Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении формы учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579) (далее – приказ № ҚР ДСМ-175/2020), медицинской части индивидуальной программы реабилитации пациента/инвалида по форме № 033/у, утвержденной приказом № ҚР ДСМ-175/2020, в случае ее разработки медицинской организацией; в заключении врачебно-консультативной комиссии, медицинской карте амбулаторного больного, в выписках из истории болезни, заключение организации здравоохранения,

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении

9.	<p>трудоспособности и (или) определение необходимых мер социальной защиты</p>	<p>инвалидности и (или) степени утраты трудоспособности и (или) определение необходимых мер социальной защиты</p>	<p>осуществляющей экспертизу при установлении диагноза профессионального заболевания и отравления (определение связи заболевания с профессией), выданное не позднее двухлетней давности, представляемое лицом, получившим профессиональное заболевание;</p> <p>11. Сведения, подтверждающие факт участия (неучастия) в системе обязательного социального страхования;</p> <p>12. Сведения, подтверждающие трудовую деятельность;</p> <p>13. Сведения, подтверждающие временную нетрудоспособность (по форме, установленной уполномоченным органом в области здравоохранения);</p> <p>14. Сведения, подтверждающий несчастный случай связанный с трудовой деятельностью (далее – акт о несчастном случае), по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28</p>	<p>Правил проведения медико-социальной экспертизы" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10589)</p>
----	---	---	--	--

декабря 2015 года
№ 1055 "Об
утверждении форм
по оформлению
материалов
расследования
несчастных случаев,
связанных с
трудовой
деятельностью" (
Зарегистрирован в
Реестре
государственной
регистрации
нормативных
правовых актов за
№ 12655),
представляемый
лицом, получившим
производственную
травму и/или
профессиональное
заболевание; при
отсутствии акта о
несчастном случае и
прекращении
деятельности
работодателя-индив
идуального
предпринимателя
или ликвидации
юридического лица
прилагается
решение суда о
причинно-следствен
ной связи травмы
или заболевания с
исполнением
трудовых (
служебных)
обязанностей,
представляемое
лицом, получившим
производственную
травму и/или
профессиональное
заболевание;

15. Сведения,
подтверждающие
причинно-следствен
ную связь
заболеваний, увечий
(ранений, травм,
контузий) (по

		<p>форме, установленной уполномоченным органом в соответствующей сфере деятельности) ;</p> <p>16. Сведения о характере и условиях труда на производстве;</p> <p>17. Акт обследования жилищно-бытовых условий инвалида (а адрес местожительства, номер дома, квартиры, квартиры, социальное положение инвалида, состав семьи, жилищные условия, благоустроенность квартиры, категория инвалида);</p> <p>18. Сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства): наименование, номер документа, дата выдачи документа, фамилия , имя, отчество (при его наличии) опекуна (попечителя), фамилия, имя, отчество (при его наличии) и дата рождения лица, переданного под опеку (попечительство).</p>	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. Дата рождения; 5. ИИН; 	

6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ ;

7. Сведения, подтверждающие статус: вид на жительство иностранца, удостоверение лица без гражданства, удостоверение кандаса;

8. Сведения о регистрации заключения (расторжения) брака или актовой записи о регистрации брака : наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего регистрацию брака;

9. Сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновления (удочерения): наименование, номер документа, дата выдачи документа, фамилия , имя, отчество (при его наличии) опекуна (попечителя), усыновителя, фамилия, имя, отчество (при его наличии) и дата рождения ребенка, переданного под опеку (попечительство), усыновление, адрес

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 " Об утверждении Правил назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных

10.	<p>Назначение пособия матери или отцу, усыновителю (удочерителю), опекуну (попечителю), воспитывающему ребенка инвалида</p>	<p>Поддержка детей-инвалидов и их семей</p>	<p>места жительства ребенка (наименования области, района (города), улицы, номер дома, квартиры);</p> <p>10. Сведения о месте жительства: адрес постоянного места жительства, наименование области, района (города), села, улицы (микрорайона), номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);</p> <p>11. Сведения о ребенке, на которого назначается пособие воспитывающего ребенка-инвалида: ИИН, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения;</p> <p>12. Сведения об инвалидности: категория инвалидности, код группы инвалидности, группа инвалидности, причина инвалидности, дата установления, срок установления инвалидности;</p> <p>13. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка, в котором открыт</p>	<p>правовых актов за (№ 11507)</p>
-----	---	---	---	------------------------------------

			<p>банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, тип счета.</p>	
11.	<p>Назначение единовременной выплаты на погребение</p>	<p>В целях материальной поддержки лиц осуществивших погребение умерших пенсионеров и получателей государственных социальных пособий и государственных специальных пособий</p>	<p>1. Документ, удостоверяющий личность лица, осуществившего погребение, либо справка (свидетельство) о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или патент индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), осуществившего погребение; 2. Сведения о смерти получателя или из информационных систем, или документ, подтверждающий факт смерти, выданный уполномоченным органом других государств и заверенный апостилем.</p>	<p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110)</p>
			1. Фамилия;	

2. Имя;
3. Отчество (при его наличии);
4. Транскрипция фамилии и имени;
5. ИИН;
6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ, национальность, подпись;
7. Пол;
8. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения;
9. Сведения о национальности;
10. Сведения о семейном положении;
11. Сведения о гражданстве: гражданство (прежнее гражданство), дата приобретения гражданства Республики Казахстан, дата утраты гражданства Республики Казахстан;
12. Сведения о юридическом адресе, дате регистрации (снятие с регистрации) юридического лица;
13. Сведения о социальном, социально-экономическом статусе гражданина;
14. Сведения об образовании;

15. Наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего место регистрации заявителя;

16. Электронная цифровая подпись;

17. Возраст;

18. Контактная информация: контактный телефон, электронный адрес;

19. Срок действия разрешения на привлечение иностранной рабочей силы/ разрешения на трудоустройство;

20. Территория, на которой действует разрешение;

21. Сведения о супруге: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, адрес проживания, место работы;

22. Сведения о детях: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, адрес проживания, место учебы или работы;

23. Сведения о родителях: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, адрес проживания, место работы;

24. Сведения о родных братьях и сестрах: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, адрес проживания, место работы;

25. Сведения о родителях, братьях и сестрах супруга: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, адрес проживания, место работы;

26. Декларация о доходах;

27. Декларация о доходах супруга;

28. Сведения о стране выезда;

29. Сведения о стране постоянного проживания;

30. Сведения о наименовании специальности, квалификации (должности);

31. Сведения о работодателе: наименование, форма собственности, адрес, регистрационный номер, дата регистрации, дата создания юридического лица, свидетельство о регистрации в органах юстиции Республики Казахстан (номер, когда и кем выдано), вид осуществляемой деятельности, адрес, телефон, факс, данные о регистрации в стране резидентства (номер, дата государственной регистрации и наименование органа регистрации), номер налоговой регистрации в

стране резидентства
или его аналог,
реквизиты
контракта на
выполнение работ/
оказание услуг,
наименование
с т о р о н
заклучивших
контракт, предмет
заклученного
контракта, срок
действия контракта;
реквизиты договора,
контракта
работодателя на
выполнение работ,
оказание услуг на
территории других
административно-ге
рриториальных
единиц,
наименование
с т о р о н
заклучивших
контракт, предмет
заклученного
контракта, срок
действия контракта;
нотариально
заверенная выписка
(копия) из
контракта на
недропользование;
нотариально
заверенная выписка
(копия) из договора
о совместной
деятельности;
нотариально
заверенная выписка
(копия) из договора
на оказание услуг;

32. Сведения о дате
прибытия и
выбытия из
Республики
Казахстан;

33. Сведения
документа об
образовании:
наименование
документа,
наименование

учебного заведения,
в котором проходил
обучение,
факультет, номер,
дата выдачи
документа,
квалификация по
образованию, орган,
выдавший документ
, сведения об
образовании,
специальность по
образованию,
специализация, дата
выпуска, средний
балл по диплому,
сведения о
сертификации
выпускника,
программа
обучения,
местонахождение
учебного заведения,
период учебы,
знание языков;

34. Сведения
документа о
трудовой
деятельности:
наименование
документа, номер,
дата выдачи
документа;

35. Сведения о
регистрации
установления
отцовства;

36. Сведения о
регистрации
установления
материнства;

37. Сведения о
регистрации
усыновления;

38. Сведения о
регистрации смерти
;

39. Сведения о
размере социальных
выплат, в том числе
пенсий и пособий;

40. Сведения о
платежах,
поступившие в

государственный фонд социального страхования от плательщиков;

41. Сведения об участии (неучастии) заявителя в системе обязательного социального страхования;

42. Сведения о несчастном случае;

43. Сведения о причинно-следственной связи заболеваний, увечий (ранений, травм, контузий) заявителя ;

44. Сведения о поступлении и движении средств вкладчика;

45. Сведения, подтверждающие выезд на постоянное место жительства (выбытие из гражданства);

46. Место работы;

47. Стаж работы;

48. Стаж работы по профессии (лет);

49. Сведения о месте работы: наименование предыдущего места работы, даты приема и увольнения, месторасположение;

50. Должность;

51. Должность на предприятии;

52. Должность, на которую привлекается в Республику Казахстан;

53. Категория (квалификационная)

иностранного работника;
54. Номер разрешения на трудовую деятельность в Республике Казахстан;
55. Орган выдачи разрешения на трудовую деятельность в Республике Казахстан;
56. Период действия разрешения на трудовую деятельность;
57. Размер оплаты труда;
58. Трудовая деятельность, наименование и местонахождение предприятия;
59. Период работы по профессии;
60. Профессия;
61. Сведения об инвалидности: категория инвалидности, код группы инвалидности, группа инвалидности, причина инвалидности, дата установления, срок установления инвалидности;
62. Сведения медико-социальной экспертизы об освидетельствовании и установлении степени утраты трудоспособности: сведения о проведении освидетельствования и установления степени утраты о б щ е й

Сбор данных осуществляется для получения заявителями государственных услуг в сфере занятости населения ;

Приказы Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 19 июня 2018 года № 259 "Об утверждении

12.

Функции в сфере занятости населения, миграции, управления персоналом, проведения медико-социальной экспертизы, привлечения иностранной рабочей силы

учет количества прибывших этнических казахов, получение статуса кандас, гражданство Республики Казахстан; учет иностранной рабочей силы в целях недопущения превышения установленной квоты и наличия налоговых отчислений. Управление персоналом регулирует отношения, связанные с поступлением на государственную службу Республики Казахстан, ее прохождения и прекращения, а также вопросы социальной защиты государственных служащих;

трудоспособности, установление группы инвалидности; 63. Медицинские данные: биометрические, характеризующие состояние здоровья, данные функциональных и лабораторных исследований, данные, указанные в форме 031/у, утвержденной приказом № ҚР ДСМ-175/2020 г, листе (справке) временной нетрудоспособности, медицинской карте амбулаторного больного, в заключении организации здравоохранения (в произвольной форме), заключение организации здравоохранения, осуществляющей экспертизу при установлении диагноза профессионального заболевания и отравления (определение связи заболевания с профессией), выданное не позднее двухлетней давности, представляемое лицом, получившим профессиональное заболевание; 64. Сведения о членах семьи (сведения о составе семьи); 65. Сведения о регистрации в

Правил регистрации лиц, ищущих работу, безработных и осуществления трудового посредничества, оказываемого центрами занятости населения" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17199) и от 25 марта 2021 года № 84 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в социально-трудовой сфере" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 22394)

качестве
безработного;

66. Сведения,
подтверждающие
статус:
удостоверение лица
без гражданства,
вид на жительство
иностранца,
удостоверение
кандаса до
получения
гражданства
Республики
Казахстан;

67. Наименование,
номер и дата
выдачи документа,
подтверждающего
присвоение статуса
кандаса;

68. Сведения,
подтверждающие
статус кандаса:
фамилия, имя и при
наличии отчество (
девичья фамилия);
год рождения,
число и месяц;
место рождения (
страна, город, район
, село, поселок);
национальность;
образование;
специальность;
профессия;
семейное
положение; наличие
ИИН; наличие
военного билета и
приписного
свидетельство;
место регистрации (
место и дата
регистрации);
наличие
водительских прав;
наличие имущества
(движимое и
недвижимое
имущества);
социальный статус (
студент, пенсионер,
инвалид); место

работы и номер приказа; пол; группа крови;

69. Сведения о прописке: документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства - адресная справка либо справка сельских акимов, для жителей города Байконур справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур;

70. Сведения об инвалидности: выписка из справки об инвалидности установленной формы; решение Межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболеваний, инвалидности лиц, подвергшихся радиационному воздействию; решение Центральной военно-врачебной комиссии; свидетельство о болезни, выданное госпиталем, либо заключение военно-врачебной комиссии; свидетельство о рождении ребенка-инвалида до 16 лет;

71. Сведения об умершем (военный билет погибшего (умершего) либо справка о

прохождении
воинской службы;
справка,
подтверждающая
что гибель или
с м е р т ь
военнослужащего,
сотрудника органов
внутренних дел и
бывшего
Государственного
следственного
комитета
Республики
Казахстан
наступила
вследствие ранения,
контузии, увечья,
заболевания,
полученных при
исполнении
служебных
обязанностей или
прохождении
воинской службы);
72. Сведения,
подтверждающие:
статус участника
или инвалида
Великой
Отечественной
войны, присвоение
почетного звания "
Қазақстанның
ғарышкер-ұшқышы
", право на льготы в
соответствии с Зако
ном Республики
Казахстан "О
ветеранах",
удостоверением к
медали "За оборону
Ленинграда" или к
знаку "Жителю
блокадного
Ленинграда", статус
бывшего
несовершеннолетне
го узника, либо
архивная справка о
принудительном
содержании в
концлагерях, гетто
и других местах

принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны или пенсионное удостоверение с отметкой о праве на льготы в соответствии с Законом Республики Казахстан "О ветеранах", удостоверение установленного образца, справки из военного комиссариата, подтверждающие участие в боевых действиях на территории других государств или военный билет с отметкой об участии в боевых действиях на территории других государств, документ, подтверждающий работу по обслуживанию советского воинского контингента в Афганистане и медицинские документы, подтверждающие ранение, контузию, увечье, удостоверения к орденам и медалям бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий, статус участника ликвидации последствий катастрофы на

Чернобыльской АЭС или документ, подтверждающий участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, участие непосредственно в ядерных испытаниях и учениях или справка из военного комиссариата или КЧС МВД РК, подтверждающая факт участия в ликвидации радиационных катастроф и аварий на объектах военного или гражданского назначения, участия непосредственно в ядерных испытаниях и учениях; статус инвалида из числа военнослужащих (инвалида Советской Армии о праве на льготы), справка о ранении, контузии, увечье, инвалидности, справка из военного комиссариата, подтверждающая факт участия в боевых действиях или пенсионное удостоверение с отметкой о праве на льготы в соответствии с Законом Республики

Казахстан "О ветеранах";
получение ранений, контузии, увечье, инвалидности, соответствующая справка из органов внутренних дел, Комитета национальной безопасности или пенсионное удостоверение с отметкой о праве на льготы в соответствии с Законом Республики Казахстан "О ветеранах"; соответствующую категорию и возникновение инвалидности вследствие обслуживания действующих воинских контингентов других стран или пенсионное удостоверение с отметкой о праве на льготы в соответствии с Законом; факт пропажи без вести военнослужащего, родственные связи с военнослужащими, статус инвалидности супруга (супруги); факт смерти погибшего (умершего), факт гибели при исполнении служебных обязанностей, факт смерти вследствие лучевой болезни или факт воздействия катастрофы на

		<p>Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения и ядерных испытаний, факт, что смерть наступила вследствие радиационного воздействия, данные о работе с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, военный билет или справка, содержащая данные о периоде военной службы с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года.</p>	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. Дата рождения; 5. Сведения о получении инвалидности; 6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ ; 7. ИИН; 8. Сведения о месте жительства: адрес постоянного места жительства, наименование области, района (города), села, улицы 	<p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики</p>

13.	Возмещение затрат на обучение на дому детей-инвалидов	Поддержка детей-инвалидов и их семей	<p>(микрорайона), номер дома, квартиры;</p> <p>9. Сведения о получении заключения психолого-медико-педагогической консультации;</p> <p>10. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, тип счета ;</p> <p>11. Сведения из учебного заведения, подтверждающие факт обучения ребенка-инвалида на дому.</p>	<p>Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 " Об утверждении Правил назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11507)</p>
			<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. ИИН;</p> <p>5. Вид документа, удостоверяющего личность, о статусе кандаса, беженца, иностранца, лица без гражданства, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа</p>	

, орган, выдавший документ;

6. Сведения о месте жительства: адрес регистрации по постоянному или временному месту жительства, наименование области, района (города), села, улицы (микрорайона), номер дома, квартиры;

7. Род занятий;

8. Банковские реквизиты: наименование банка, номер банковского счета, тип счета;

9. Сведения о составе семьи: фамилия, имя, отчество (при его наличии), о регистрации по постоянному или временному месту жительства на каждого члена семьи, домашний адрес, телефон, родственное отношение к заявителю, дата и год рождения;

10. Сведения о полученных доходах членов семьи: фамилия, имя, отчество (при его наличии), место работы (безработные подтверждают факт регистрации в качестве ищущего работу или в качестве безработного), подтвержденные суммы доходов (по оплате труда, социальные

14.	Назначение государственной адресной социальной помощи	<p>В рамках действующего НПА на местах осуществляется поддержка социально уязвимых слоев населения. Помощь оказывается в виде денежной и натуральной (гарантированный социальный пакет для детей от 1 до 18 лет) форме</p>	<p>выплаты (пенсии, пособия, стипендии и иные выплаты), доходы от предпринимательской деятельности, от сдачи в аренду недвижимого и (или) движимого имущества, от продажи недвижимого и (или) движимого имущества, прочие заявленные доходы;</p> <p>11. Сведения о наличии личного подсобного хозяйства: объект личного подсобного хозяйства (дача, огород, земельный участок, в том числе приусадебный, условная земельная доля, имущественный пай (год выдачи) в количественном выражении; домашние животные (крупный рогатый скот (коровы, быки), лошади (кобылы, жеребцы); верблюды, верблюдицы; овцы, козы; куры, утки, гуси; свиньи в количественном выражении и с указанием возраста;</p> <p>12. Сведения об установлении инвалидности, о регистрации рождения (смерти) ребенка (на всех детей), об установлении опеки (попечительства), об усыновлении (удочерении), о регистрации</p> <p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 320 "Об утверждении Правил назначения и выплаты государственной адресной социальной помощи и предоставления гарантированного социального пакета" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11426)</p>
-----	---	--	---

заключения (расторжения) брака (супружества), за исключением случаев регистрации брака (супружества) за пределами Республики Казахстан;

13. Сведения о факте обучения в учебном заведении - если иждивенцы в возрасте от восемнадцати до двадцати трех лет являются обучающимися очной формы обучения;

14. Сведения о статусе индивидуального предпринимателя;

15. Сведения о трудовой деятельности (при наличии), для трудоспособных членов семьи, вовлекаемых в активные меры содействия занятости;

16. Сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовки (при наличии), для трудоспособных членов семьи, вовлекаемых в активные меры содействия занятости;

17. Сведения об алиментах и (или) о наличии задолженности по

		<p>ним в течение трех месяцев подряд, предшествовавших кварталу обращения за назначением адресной социальной помощи;</p> <p>18. Сведения о нахождении в местах лишения свободы или принудительного лечения членов семьи заявителя;</p> <p>19. Сведения о наличии в собственности жилья, помещений, земельного участка, предназначенного под индивидуальное жилищное строительство;</p> <p>20. Сведения о наличии в собственности транспортного средства.</p>	
		<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. ИИН;</p> <p>5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения;</p> <p>6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган выдавший документ;</p> <p>7. Сведения о документе,</p>	

15.	Назначение единовременной денежной компенсации жертвам массовых политических репрессий	Для осуществления выплаты единовременных денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий	<p>подтверждающем право на получение денежной компенсации (справка о реабилитации из органов прокуратуры или судебных органов);</p> <p>8. Сведения о месте жительства: страна постоянного проживания, адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ , сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);</p> <p>9. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка , в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций</p>	<p>Постановление Правительства Республики Казахстан "Об утверждении Правил выплаты денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14215)</p>
			<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p>	

16.

Назначение единовременной государственной денежной компенсации, выдача удостоверений гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском

Для осуществления выплаты единовременной государственной денежной компенсации, выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском

4. ИИН;
5. Сведения о рождении: дата рождения, место рождения, регистрация рождения;
6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган выдавший документ ;
7. Сведения о документе, подтверждающем факт и период проживания в соответствующих зонах радиационного риска (удостоверение, подтверждающие право на льготы и компенсации, архивные справки, справки сельских, поселковых Советов народных депутатов , жилищно-эксплуатационных управлений, домоуправлений, акимов поселка, села, сельского округа, кооперативов собственников квартир, трудовая книжка, диплом об окончании учебного заведения, военный билет, свидетельство о рождении, аттестат о среднем образовании,

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 марта 2021 года № 84 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в социально-трудовой сфере" (Зарегистрирован в Реестре

испытательном ядерном полигоне	испытательном ядерном полигоне	<p>свидетельство об окончании основной школы);</p> <p>8. Сведения о месте жительства: страна постоянного проживания, адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ, сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);</p> <p>9. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, либо контрольном счете личности исправительного учреждения.</p>	государственной регистрации нормативных правовых актов за № 22394)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия; 2. Имя; 3. Отчество (при его наличии); 4. ИИН; 	

17.	В ы д а ч а удостоверения реабилитированном у лицу	Для осуществления в ы д а ч и удостоверения реабилитированном у лицу	<p>5. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ ;</p> <p>6. Сведения, содержащиеся в справке о реабилитации либо копии определения (постановления) суда;</p> <p>7. В случае обращения через представителя - данные документа, подтверждающего его полномочия;</p> <p>8. Сведения о месте жительства: страна постоянного проживания, адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ , сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов).</p>	<p>Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 марта 2021 года № 84 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в социально-трудовой сфере" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 22394)</p>
			<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. ИИН;</p> <p>5. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер,</p>	

18.	<p>Назначение социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов</p>	<p>Для оказания помощи, предоставляемой местными представительными органами в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням</p>	<p>серия, дата выдачи, срок действия документа, орган выдавший документ ;</p> <p>6. Сведения о месте жительства: страна постоянного проживания, адрес места жительства, наименование области, района (города), улицы, номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ , сведения о месте жительства (адресная справка или справка сельских акимов);</p> <p>7. Сведения о доходах лица (членов семьи), при этом для получения социальной помощи , которая назначается независимо от доходов лица (членов семьи), сведения о доходах лица (членов семьи) не предоставляются ;</p> <p>8. Сведения акта и (или) документа, подтверждающего наступление трудной жизненной ситуации.</p>	<p>Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 марта 2021 года № 84 "О некоторых вопросах оказания государственных услуг в социально-трудовой сфере" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 22394)</p>
			<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. Дата рождения;</p> <p>5. ИИН;</p> <p>6. Сведения о документе, удостоверяющем личность:</p>	

19.	<p>Назначение пособия многодетным матерям, награжденным подвесками "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившим ранее звание "Мать-героиня", награжденным орденами "Материнская слава" I и II степени</p>	<p>Повышение престижа и авторитета многодетных матерей</p>	<p>наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ ; 7. Сведения, подтверждающие статус: вид на жительство иностранца, удостоверение лица без гражданства; 8. Сведения, подтверждающие награждение или получение звания многодетной матери , награжденной подвеской "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившей ранее звание "Мать-героиня", награжденной орденами "Материнская слава" I и II степени: наименование, номер документа, дата выдачи документа, фамилия , имя, отчество (при его наличии); 9. Сведения о месте жительства: адрес постоянного места жительства, наименование области, района (города), села, улицы (микрорайона), номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ , сведения о месте жительства. Для жителей города Байконыр справка отдела по учету и регистрации</p>	<p>Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 " Об утверждении Правил назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных</p>
-----	--	--	---	---

		<p>граждан жилищного хозяйства города Байконыр;</p> <p>10. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, тип счета.</p>	<p>правовых актов за № 11507)</p>
		<p>1. Фамилия;</p> <p>2. Имя;</p> <p>3. Отчество (при его наличии);</p> <p>4. Дата рождения;</p> <p>5. ИИН;</p> <p>6. Сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование документа, номер, серия, дата выдачи, срок действия документа, орган, выдавший документ;</p> <p>7. Сведения, подтверждающие статус: вид на жительство иностранца, удостоверение лица без гражданства, удостоверение кандаса;</p>	

20.

Назначение пособия многодетным семьям, имеющим четырех и более совместно проживающих несовершеннолетних детей, в том числе детей, обучающихся в средних общеобразовательных, высших и средних профессиональных учебных заведениях очной формы обучения, после достижения ими совершеннолетия до времени окончания ими учебных заведений (но не более, чем до достижения 23-летнего возраста)

Поддержка многодетных семей

8. Сведения о рождении детей: дата рождения, место рождения, регистрация рождения;

9. Свидетельство о заключении (расторжении) брака (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (в случае расхождения данных заявителя с данными в свидетельстве о рождении ребенка);

10. Сведения о месте жительства: адрес постоянного места жительства, наименование области, района (города), села, улицы (микрорайона), номер дома, квартиры, номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ, сведения о месте жительства.

Для жителей города Байконур справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур;

11. Справка из учебных заведений о факте обучения детей;

12. Сведения о наличии банковского счета: полное наименование банка

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 " Об утверждении Правил назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных

			, в котором открыт банковский счет, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения лица, являющегося владельцем банковского счета, сведения о номере банковского счета, открытого в банках и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, тип счета.	правовых актов за № 11507)
--	--	--	---	----------------------------