

**О внесении изменений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга"**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 164. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 февраля 2022 года № 26862

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Инструкции по проведению бюджетного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14623) следующие изменения:

      преамбулу изложить в следующей редакции:

      "В соответствии со статьей 112 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и пунктом 4 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ**:";

      в Инструкции по проведению бюджетного мониторинга, утвержденной указанным приказом:

      пункты 17 и 18 исключить;

      часть вторую пункта 24 изложить в следующей редакции:

      "Неосвоение бюджетных средств на конец отчетного периода определяется как разница между планом финансирования по платежам и оплаченными обязательствами, экономией бюджетных средств, нераспределенными остатками резерва на инициативы Президента Республики Казахстан, резерва Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа.";

      пункт 30 изложить в следующей редакции:

      "30. Отчет о результатах мониторинга реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 1-МАБП, составляется с использованием ИС.

      Формы 1-МАБП и 1-МУО заполняются следующим образом:

      1) графы 1-11, 13, 14 не заполняются (содержание данных граф извлекается из ИС автоматически) и используются в режиме чтения без права на корректировку;

      2) в графе 12 указывается ожидаемое исполнение по расходам бюджета за год по каждой бюджетной программе (подпрограмме) начиная с отчета о реализации бюджетных программ по состоянию на 1 августа и до конца текущего года;

      3) в графе 15 указывается неисполнение плана по платежам;

      4) в графе 16 указывается общая сумма экономии бюджетных средств, сложившаяся в графах 17-19;

      5) в графе 17 указывается экономия бюджетных средств по результатам государственных закупок;

      6) в графе 18 указывается экономия по ФОТ;

      7) в графе 19 указывается прочая экономия бюджетных средств;

      8) в графе 20 указывается нераспределенный остаток резерва Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа;

      8-1) в графе 21 указывается нераспределенный остаток резерва на инициативы Президента Республики Казахстан;

      9) в графе 22 указывается объем неосвоения бюджетных средств за отчетный период;

      10) в графах 23-26 указываются суммы, сложившиеся по причинам, в отдельности по изложенным в пункте 29 Инструкции;

      11) в графах 27-28 ежемесячно указываются обоснования причин неосвоения за отчетный период и несвоевременного принятия либо непринятия обязательств за отчетный период.";

      часть первую пункта 49 изложить в следующей редакции:

      "49. Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм) по форме 4-РБП согласно приложению 21 к настоящей Инструкции, заполняется следующим образом:

      в строке "Код и наименование администратора бюджетной программы" указываются полное наименование администратора бюджетной программы и его код в соответствии с единой бюджетной классификацией;

      в строке "Код и наименование бюджетной программы" указываются код и наименование бюджетной программы в соответствии с единой бюджетной классификацией;

      в строке "Вид бюджетной программы" по строкам "в зависимости от уровня государственного управления", "в зависимости от содержания", "в зависимости от способа реализации", "текущая/развитие" указываются данные из утвержденной (переутвержденной) бюджетной программы, разработанной согласно Правилам разработки и утверждения (переутверждения) бюджетных программ (подпрограмм) и требования к их содержанию, утвержденным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 195 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10176) (далее – утвержденная (переутвержденная) бюджетная программа (подпрограмма));

      в строке "Цель бюджетной программы" приводится определенный результат в увязке со стратегическими целями плана развития государственного органа, плана развития области, города республиканского значения, столицы, полномочиями, определенными положениями государственных органов и другими нормативными правовыми актами, который предполагается достичь при выполнении бюджетной программы (в соответствии с утвержденной (переутвержденной) бюджетной программой (подпрограммой));

      строка "Описание (обоснование) бюджетной программы" заполняется в соответствии с утвержденной (переутвержденной) бюджетной программой (подпрограммой);

      в строке "Итого расходы по бюджетной программе" указываются итоговая сумма расходов по бюджетной программе в тысячах тенге, запланированная и фактическая за отчетный финансовый год;

      в строке "Конечные результаты бюджетной программы" указываются показатели бюджетной программы, количественно измеряющие достижение цели плана развития государственного органа, плана развития области, города республиканского значения, столицы и (или) бюджетной программы, обусловленные достижением прямых результатов деятельности государственного органа. Плановые показатели заполняются в соответствии с утвержденной (переутвержденной) бюджетной программой (подпрограммой);

      в строке "Код и наименование бюджетной подпрограммы" указываются код и наименование бюджетной подпрограммы в соответствии с единой бюджетной классификацией.";

      подпункт 3) пункта 50 изложить в следующей редакции:

      "3) показатели результата бюджетной программы:

      мероприятия, на которые были использованы предусмотренные средства по текущим бюджетным программам, в разрезе бюджетных инвестиционных проектов (далее – БИП) по бюджетным программам развития;

      анализ достижения показателей результатов бюджетной программы с описанием достигнутых показателей прямого, конечного результата, а также не достигнутых или перевыполненных показателей, с указанием причин не достижения или перевыполнения результата;

      анализ достижения показателей результатов в соотношении к проценту освоения бюджетных средств по бюджетной программе, в случае расхождения результатов и процента освоения бюджетных средств объяснить причины и сделать соответствующие выводы;

      в случае наличия привести информацию о неэффективном управлении бюджетной программой.

      Администраторами республиканских бюджетных программ дополнительно предоставляется информация о влиянии выполненных мероприятий в рамках бюджетной программы на развитие отрасли, региона, страны, социально-экономическую сферу, уровень жизни населения, с учетом динамики изменения по сравнению с прошлым годом, в частности:

      по бюджетным программам, направленным на предоставление субсидий:

      общая сумма уплаченных налогов в разрезе предприятий, получивших субсидии в отчетном году;

      количество созданных рабочих мест, в том числе постоянных;

      количество предприятий, прошедших процедуру оздоровления;

      количество предприятий, улучшивших свои финансово-экономические показатели;

      количество населения, охваченного субсидируемыми услугами;

      объем произведенной продукции, охваченный субсидированием (рост или уменьшение по сравнению с предыдущим годом);

      по бюджетным программам, направленным на развитие прикладной и фундаментальной науки:

      коммерциализация научных разработок (практическая реализация результатов научных исследований, связь с промышленностью);

      уровень научных результатов по сравнению с другими развитыми странами (по публикациям в рейтинговых научных журналах);

      синхронизация науки с инновационным развитием экономики через активное участие вузов и научно исследовательских институтов;

      эффективность приобретенного оборудования, в рамках оснащения лабораторий;

      по бюджетным программам, направленным на реализацию БИП:

      количество реализованных БИП, из них объектов, введенных в эксплуатацию в отчетном году;

      количество созданных рабочих мест (во время реализации БИП и (или) после ввода объекта в эксплуатацию);

      влияние реализуемого в отчетном периоде БИП на основные социально-экономические показатели отрасли, региона, страны, с указанием основных выгодополучателей от реализации БИП;

      достижение конечных результатов в разрезе инвестиционных проектов в течение трех лет после их завершения.

      по бюджетным программам, направленным на увеличение уставного капитала:

      направления расходования, в разрезе инвестиционных проектов (мероприятий);

      социально-экономический эффект от реализации проектов (мероприятий) субъектами квазигосударственного сектора, влияние на развитие отрасли, региона, страны (общая сумма уплаченных налогов, количество созданных рабочих мест, какие региональные (глобальные) вопросы были решены в результате);

      остатки средств на контрольных счетах наличности субъектов квазигосударственного сектора (далее – КСН СКС), с разделением на остатки текущего года и прошлых лет, с указанием причин их неиспользования;

      информация о средствах субъектов квазигосударственного сектора, выделенных из республиканского бюджета, размещенных на депозитах в банках второго уровня;

      информация о долге субъектов квазигосударственного сектора, в том числе о внешнем долге;

      динамика по использованию бюджетных средств за последние три года субъектами квазигосударственного сектора;

      по бюджетным программам, направленным на бюджетное кредитование:

      экономическая и социальная эффективность реализации мероприятий посредством бюджетного кредитования субъектов квазигосударственного сектора;

      окупаемость мероприятий, реализуемых за счет бюджетного кредита;

      по бюджетным программам, реализуемым за счет целевых текущих трансфертов и целевых трансфертов на развитие из республиканского бюджета областным бюджетам, бюджетам городов республиканского значения, столицы:

      количество реализованных БИП, из них объектов, введенных в эксплуатацию в отчетном году;

      количество созданных рабочих мест (во время реализации БИП и (или) после ввода объекта в эксплуатацию);

      влияние на основные социально-экономические показатели региона;";

      приложения 8, 9 и 11 к указанной Инструкции изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему приказу.

      2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр финансов*  *Республики Казахстан* | *Е. Жамаубаев* |

      "СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 164 |
|  | Приложение 8 к Инструкции по проведению бюджетного мониторинга |

      Форма, предназначенная для сбора

административных данных

      Представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета или аппарату

акима города районного значения, села, поселка, сельского округа

Форма размещена на интернет- ресурсе: www.minfin.gov.kz

Отчет о результатах мониторинга реализации бюджетных программ (подпрограмм)

Индекс: форма: 1-МАБП

Периодичность: ежемесячная, годовая

Отчетный период: на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Круг представляющих лиц: администратор бюджетных программ

Срок представления:

для администраторов местных бюджетных программ - не позднее первых пяти

рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем и за отчетный год –

не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

для администраторов республиканских бюджетных программ не позднее первых семи

рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем и за отчетный год –

не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Форма

Вид бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | тысяч тенге |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | Наименование | Сводный план финансирования на год | Сводный план финансирования на отчетный период | | Принятые обязательства | Сумма непринятых обязательств (графа 8- графа 6) | Оплаченные обязательства |
| Администратор бюджетных программ | Программа | Подпрограмма |
| по обязательствам | по платежам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  | Всего |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | из них: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Текущие программы |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Программы развития |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| % исполнения (графа 10/ графа 7х100) | Ожидаемое исполнение плана на год\* | % ожидаемого исполнения (графа 12/ графа 5х100) | Ожидаемая сумма неисполнения на год (графа 12 – графа 5) | Неисполнение плана по платежам (графа 10- графа 7) | Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17+ графа 18+ графа 19) | в том числе | | | Нераспределенный остаток резерва Правительства или местных исполнительных органов | Нераспределенный остаток резерва на инициативы Президента Республики Казахстан | Неосвоение за отчетный период, (графа 15- графа 16- графа 20- графа 21) |
| экономия по результатам государственных закупок | экономия по фонду оплаты труда | прочая экономия |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе причины неосвоения | | | | Примечание (обоснование администратора бюджетных программ причин неосвоения за отчетный период) | Примечание (обоснование администратора бюджетных программ причин несвоевременного принятия либо непринятия обязательств) |
| невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг) | несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам | Управление бюджетной программой (подпрограммой) администратора бюджетных программ | прочие причины |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель аппарата центрального

исполнительного органа (должностное лицо, на которого

в установленном порядке возложены полномочия руководителя

аппарата центрального исполнительного органа)

или руководитель государственного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Руководитель финансовой службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Примечание:

\* графа 12 заполняется, начиная с итогов семи месяцев текущего года и до конца текущего года.

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 30 настоящей Инструкции.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 164 |
|  | Приложение 9 к Инструкции по проведению бюджетного мониторинга |

      Форма, предназначенная для сбора

административных данных

      Представляется: уполномоченному органу по исполнению вышестоящего бюджета

Форма размещена на интернет- ресурсе: www.minfin.gov.kz

Аналитический отчет об исполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджета

Индекс: форма: 1-МУО

Периодичность: ежемесячная, ежеквартальная\*, годовая

Отчетный период: по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Круг представляющих лиц: уполномоченные органы по исполнению бюджета,

аппараты акима города районного значения, села, поселка, сельского округа

Срок представления:

- для аппаратов акимов города районного значения, села, поселка, сельского округа

не позднее первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем

и за отчетный год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным

финансовым годом;

- для уполномоченных органов по исполнению бюджета района (города областного

значения) – не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и

за отчетный год – не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

- для уполномоченных органов по исполнению бюджета области (города

республиканского значения, столицы) – не позднее 15-го числа месяца, следующего

за отчетным кварталом и за отчетный год – не позднее 1 февраля года, следующего

за отчетным финансовым годом.

Форма

Вид бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тысяч тенге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | | | Наименование | Сводный план финансирования на год | Сводный план финансирования на отчетный период | | Принятые обязательства | Сумма непринятых обязательств (графа 8- графа 6) | Оплаченные обязательства |
| Администратор бюджетных программ | Программа | Подпрограмма |
| по обязательствам | по платежам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  | Всего |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | из них: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Текущие программы |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Программы развития |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| % исполнения (графа 10 / графа  7х100 | Ожидаемое исполнение плана на год\*\* | % ожидаемого исполнения (графа 12/ графа 5x100) | Ожидаемая сумма неисполнения на год (графа 12 - графа 5) | Неисполнение плана по платежам (графа 10- графа 7 | Экономия бюджетных средств за отчетный период – всего, (графа 17+ графа 18+ графа 19) | в том числе | | | Нераспределенный остаток резерва Правительства или местных исполнительных органов | Нераспределенный остаток резерва на инициативы Президента Республики Казахстан | Неосвоение за отчетный период, (графа 15- графа 16- графа 20 – графа 21) |
| экономия по результатам госзакупок | экономия по фонду оплаты труда | прочая экономия |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе причины неосвоения | | | | Примечание (обоснование администратора бюджетных программ причин неосвоения за отчетный период) | Примечание (обоснование администратора бюджетных программ причин несвоевременного принятия либо непринятия обязательств) |
| невыполненные договорные обязательства поставщиков товаров (работ, услуг) | несостоявшиеся конкурсы по государственным закупкам | Управление бюджетной программой (подпрограммой) администратора бюджетных программ | прочие причины |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель уполномоченного

органа по исполнению бюджета или

аппарата акима города

районного значения, села, поселка,

сельского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Примечание:

\* согласно пунктам 26 и 28 настоящей Инструкции;

\*\* графа 12 заполняется, начиная с итогов семи месяцев

текущего года и до конца текущего года;

Пояснение по заполнению формы приведено в пункте 30 настоящей Инструкции.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 14 февраля 2022 года № 164 |
|  | Приложение 11 к Инструкции по проведению бюджетного мониторинга |

**Информация по неосвоению бюджетных средств, выделенных из республиканского бюджета за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование администратора бюджетных программ | Неисполнение плана по платежам | Экономия бюджетных средств | Нераспределенный остаток резерва Правительства Республики Казахстан | Нераспределенный остаток резерва на инициативы Президента Республики Казахстан | Неосвоение за отчетный период (графа 2-графа 3- графа 4-графа 5) | Неосвоение целевых трансфертов на развитие, разрешенных доиспользовать по решению Правительства Республики Казахстан | Всего неосвоение бюджетных средств республиканского бюджета (графа 6+  графа 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель структурного подразделения

центрального уполномоченного органа

по исполнению бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан