

**О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности**

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 8 июня 2022 года № 123. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 июня 2022 года № 28440

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности, в которые вносятся изменения и дополнение.

      2. Признать утратившим силу приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 58 "Об утверждении Перечня специальностей и квалификаций по образовательным программам, реализуемым в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13654).

      3. Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее - Академия) обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ректора Академии.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Генеральный Прокурор*  *Республики Казахстан* | *Б. Асылов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Генеральный Прокурор Республики Казахстан от 8 июня 2022 года № 123 |

**Перечень некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности, в которые вносятся изменения и дополнение**

      1. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 55 "Об утверждении Правил организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13671) следующие изменения и дополнения:

      в Правилах организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

      подпункт 8) пункта 3 изложить в следующей редакции:

      "8) самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРОП) – работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по графику, утверждаемому заведующим кафедры. СРОП подразделяется в зависимости от категории обучающихся на самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее – СРМП) или самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее – СРДП).";

      пункт 15 изложить в следующей редакции:

      "15. Лекционный комплекс (тезисы лекции), материалы по контролю и оценке учебных достижений обучающихся (письменные контрольные задания, тестовые задания, перечень вопросов для самоподготовки), программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий (в зависимости от содержания дисциплины), перечень специализированных аудиторий, кабинетов хранятся на бумажном и электронном носителях у преподавателя на кафедрах ИПВО.";

      пункт 16 изложить в следующей редакции:

      "16. Электронные варианты документов вносятся в информационную систему, обеспечивающую автоматизацию учебного процесса:

      1) указанных в пунктах 12, 15 настоящих Правил, до начала учебного года преподавателями соответствующих дисциплин;

      2) указанных в пункте 22, в течение десяти рабочих дней после их утверждения директором ИПВО, сотрудниками подразделения учебно-методической работы.";

      пункт 28 изложить в следующей редакции:

      "28. ИПРМ/ИПРД составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

      1) научно-исследовательская, экспериментально-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);

      2) практика, стажировка (программа, база, сроки и форма отчетности);

      3) тема диссертации (проекта) с научным обоснованием и структурой;

      4) план выполнения диссертации (проекта);

      5) план научных публикаций, участие в научно-практических (научно-теоретических конференциях) и другое;

      6) внедрение результатов диссертации (проекта) практическую и/или научную деятельность и/или в учебный процесс;

      7) прохождение промежуточной и итоговой аттестации, академической аттестации на предмет выполнения ИПРМ/ИПРД;

      8) отметка о выполнении ИПРМ/ИПРД в установленные сроки;

      9) заключение комиссии о выполнении обучающимися ИПРМ/ИПРД.";

      пункт 42 изложить в следующей редакции:

      "42. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность в Академии включает следующие направления:

      1) проведение мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта и информатизации образования;

      2) разработка методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;

      3) осуществление мониторинга обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и научно-методическими разработками;

      4) разработка и внедрение учебно-методической и научно-методической документации по новым технологиям обучения, в том числе по кредитной технологии и дистанционному обучению;

      5) внесение предложений по совершенствованию послевузовского образования и ГОСО;

      6) внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и научно-методических, дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения, информационно-библиотечных систем;

      7) разработка РУПр, участие в подготовке проектов ТУПр;

      8) экспертиза РУПл и РУПр с учетом требований ГОСО;

      9) разработка учебников, учебно-методических и научно-методических комплексов, учебно-методических пособий, дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;

      10) анализ качества преподавания, уровня учебных достижений обучающихся;

      11) организация, координация, анализ содержания и формы научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы обучающихся;

      12) организация и проведение научных, научно-методических семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;

      13) разработка и участие в конкурсах научных проектов, научно-методических разработок и внедрение их результатов в учебный процесс;

      14) организация и осуществление подготовки магистров, докторов философии (PhD) и по профилю по соответствующим образовательным программам.";

      приложение 1 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Перечню;

      в приложении 2 к Правилам правый верхний угол изложить в следующей редакции:

      "Приложение 2

к Правилам организации и

осуществления учебного

процесса, учебно-методической

и научно- методической деятельности

в Академии правоохранительных

органов при Генеральной прокуратуре

Республики Казахстан".

      2. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 56 "Об утверждении Требований к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13655) следующее изменение:

      Требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

      3. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 59 "Об утверждении Правил перевода и восстановления в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13656) следующие изменения:

      в Правилах перевода и восстановления в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

      пункт 2 изложить в следующей редакции:

      "2. Правила определяют порядок перевода и восстановления обучающихся в магистратуре и докторантуре Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).";

      пункт 3 изложить в следующей редакции:

      "3. Перевод обучающихся осуществляется с курса на курс, с одной образовательной программы на другую в Академии, из Академии в другие высшие учебные заведения (далее – ВУЗ), из других ВУЗов в Академию,.";

      пункт 13 изложить в следующей редакции:

      "13. Академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов определяется Академией на основе перечня изученных дисциплин, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте.";

      пункт 17 изложить в следующей редакции:

      "17. При переводе из другого ВУЗа в Академию обучающийся подает рапорт о переводе в произвольной письменной форме на имя ректора Академии с приложением копии транскрипта, подписанного проректором по учебной работе и офис-регистратором, заявления о переводе на имя руководителя ВУЗа, где он обучался (с подписью руководителя и печатью).

      При переводе обучающегося учитываются направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся.";

      пункт 21 изложить в следующей редакции:

      "21. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую в Академии осуществляется в порядке, аналогичном переводу обучающегося из другого ВУЗа в Академию.

      При обращении обучающегося о переводе с одной образовательной программы на другую, наличие заявления, адресованного руководителю другого ВУЗа, не требуется.";

      пункт 22 изложить в следующей редакции:

      "22. Для восстановления на учебу в Академию кандидат подает рапорт о восстановлении в произвольной письменной форме на имя ректора Академии с приложением транскрипта.";

      пункт 23 изложить в следующей редакции:

      "23. Подразделение учебно-методической работы ИПВО после поступления рапорта кандидата в течение трех календарных дней на основании предоставленной транскрипта определяет академическую разницу дисциплин в рабочих учебных планах, проводит перезачет освоенных кредитов при условии их соответствия содержанию и объему дисциплины и устанавливает курс обучения в соответствии с освоенными пререквизитами.".

      4. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 60 "Об утверждении Правил организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13657) следующие изменения и дополнение:

      в Правилах организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан", утвержденных указанным приказом:

      пункт 2 изложить в следующей редакции:

      "2. Правила определяют порядок организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися в магистратуре и докторантуре Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).";

      пункт 7 изложить в следующей редакции:

      "7. Объем и трудоемкость практики рассчитывается Академией самостоятельно, в соответствии с требованиями ГОСО.";

      пункт 11 изложить в следующей редакции:

      "11. Профессиональная практика проводится на основании договоров (меморандумов, соглашений), заключенных между Академией и базами практики.";

      пункт 12 исключить;

      пункт 13 изложить в следующей редакции:

      "13. Для проведения профессиональной практики директором ИПВО утверждается программа, согласованная с базой практики.";

      пункт 14 изложить в следующей редакции:

      "14. Программа профессиональной практики разрабатывается ответственной кафедрой с учетом направления подготовки кадров, характера деятельности организации базы практики и рассматривается на заседании УМС.

      Содержание и структура программы профессиональной практики определяется Академией самостоятельно.";

      пункт 15 изложить в следующей редакции:

      "15. Программа профессиональной практики отражает профиль подготовки кадров, специфику вида профессиональной практики и образовательной программы.";

      пункт 17 изложить в следующей редакции:

      "17. Для прохождения профессиональной практики обучающимися составляется индивидуальный план прохождения профессиональной практики по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

      пункт 19 изложить в следующей редакции:

      "19. Направление обучающихся на профессиональную практику оформляется приказом ректора Академии с указанием руководителей, базы и сроков прохождения профессиональной практики.";

      пункт 24 изложить в следующей редакции:

      "24. Отчетная документация по профессиональной практике обучающегося (индивидуальный план прохождения профессиональной практики, отчет, отзыв руководителя практики) хранится на кафедре в течение двух лет после окончания его обучения в Академии.";

      пункт 28 изложить в следующей редакции:

      "28. Педагогическая практика магистрантов проводится на базе других ВУЗов. Для докторантов допускается прохождение педагогической практики на базе ИПВО.";

      пункт 32 изложить в следующей редакции:

      "32. Программа педагогической практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций педагога.";

      пункт 37 изложить в следующей редакции:

      "37. Программа исследовательской практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы, темой диссертационного исследования и направлена на приобретение навыков проведения научных исследований.";

      пункт 40 изложить в следующей редакции:

      "40. Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемому направлению подготовки кадров.";

      пункт 42 изложить в следующей редакции:

      "42. Программа производственной практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы, темой диссертации (проекта) и направлена на выработку у обучающихся профессиональных умений и формирование специальных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями.";

      пункт 43 изложить в следующей редакции:

      "43. Базами производственной практики являются правоохранительные органы, соответствующие профилю направления подготовки кадров.";

      пункт 44 изложить в следующей редакции:

      "44. Содержание производственной практики определяется темой диссертации (проекта).";

      пункт 45-1 изложить в следующей редакции:

      "45-1. Допускается прохождение стажировки в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса, в том числе дистанционно.";

      пункт 47 изложить в следующей редакции:

      "47. Стажировка проводится в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях Казахстана и (или) зарубежных государств (далее – база стажировки) с учетом тем диссертационных исследований.

      Организация стажировки обучающихся осуществляется на основании договоров (меморандумов, соглашений), заключенных между Академией и базами практики либо с учетом персональных приглашений обучающихся.

      Для обучающихся предусматривается прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

      Перечень баз стажировок в зарубежных государствах составляется подразделением международного сотрудничества Академии (далее – подразделение).

      Перечень баз стажировок в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях внутри страны составляется ответственной кафедрой.";

      пункт 51 изложить в следующей редакции:

      "51. При прохождении стажировки за рубежом обучающийся предоставляет в подразделение учебно-методической работы ИПВО следующие документы:;

      1) рапорт на имя ректора Академии с визами научного руководителя/консультанта, заведующего кафедрой, директора ИПВО и курирующего проректора Академии;

      2) копии письма-приглашения от базы стажировки для прохождения стажировки, с переводом на государственный или русский языки (при необходимости);

      3) план прохождения стажировки.";

      дополнить пунктом 51-1 следующего содержания:

      "51-1. При прохождении обучающимся стажировки в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях внутри страны ответственной кафедрой в подразделение учебно-методической работы ИПВО предоставляются следующие документы:

      1) копия письма-приглашения от базы стажировки для прохождения стажировки;

      2) план прохождения стажировки.";

      пункт 52 изложить в следующей редакции:

      "52. Направление обучающегося на стажировку осуществляется на основании приказа ректора Академии с указанием руководителей, базы и сроков прохождения стажировки.";

      пункт 55 изложить в следующей редакции:

      "55. В период прохождения стажировки обучающийся соблюдает Устав принимающей образовательной и (или) научной организации.".;

      пункт 58 изложить в следующей редакции:

      "58. После окончания стажировки, обучающийся составляет отчет о прохождении стажировки по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

      Отчет заверяется научным руководителем (консультантом), заведующим ответственной кафедры.

      Отчет обучающегося о результатах стажировки рассматривается комиссией, создаваемой директором ИПВО из числа заведующего ответственной кафедрой и ее преподавателей.

      Для защиты отчета обучающийся приглашается на заседание комиссии. Результаты защиты отчета оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системой оценок.

      Решение комиссии оформляется протоколом.";

      приложение 2 к Правилам исключить;

      приложение 4 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

      приложение 5 к Правилам исключить.

      5. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 64 "Об утверждении Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13660), следующие изменения:

      В Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

      пункт 8 изложить в следующей редакции:

      "8. Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Результаты рубежного контроля выставляются в журнале учета занятий, успеваемости и посещаемости обучающихся учебной группы не позднее даты проведения рубежного контроля и регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр Института послевузовского образования Академии (далее - ИПВО) с выработкой предложений по улучшению качества учебного процесса.

      Ведомость рубежного контроля составляется по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

      пункт 11 изложить в следующей редакции:

      "11. Периодичность и продолжительность промежуточной аттестации определяются в соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем, утвержденными ректором Академии на основании решения Учебно-методического совета Академии.";

      пункт 11-1 изложить в новой редакции:

      "11-1. Каждая учебная дисциплина изучается в одном академическом периоде и завершается итоговым контролем (экзаменом).

      Если продолжительность изучения дисциплины составляет два и более академических периода, по завершению каждого академического периода проводится промежуточный контроль в форме экзамена.";

      пункт 13 исключить;

      пункт 18 изложить в следующей редакции:

      "18. Экзамены проводятся в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах.

      При тестовой форме допускается установление комплексного экзамена по двум и более дисциплинам с соблюдением принципа их профильности и родственности.

      Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливаются преподавателем самостоятельно на основании решения заседания кафедры и отражаются в рабочих учебных программах дисциплины.";

      пункт 25 изложить в следующей редакции:

      "25. В период промежуточной аттестации обучающегося допускается пересдача экзамена по учебной дисциплине (модулю) не более одного раза.

      При получении оценки "FХ" "неудовлетворительно" допускается пересдача итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем Академии без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля).

      В случае получения оценки "неудовлетворительно", соответствующая оценке "F", обучающийся по окончании академического периода самостоятельно изучает дисциплину, получает допуск и сдает итоговый контроль.

      В случае получения второй раз оценки FX или F, соответствующей эквиваленту оценки "неудовлетворительно", обучающийся отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость независимо от количества полученных оценок.";

      абзац второй пункта 34 исключить;

      пункт 36 изложить в следующей редакции:

      "36. Итоговая аттестация магистранта в Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем, образовательной программой и рабочим учебным планом в форме сдачи комплексного государственного экзамена (далее – комплексный экзамен) и защиты магистерской диссертации (проекта).

      Целью итоговой аттестации магистранта является оценка результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы магистратуры.

      Итоговая аттестация докторанта проводится в форме написания и защиты докторской диссертации. Защита диссертационных работ докторантов осуществляется на заседании Диссертационного совета Академии.

      Целью итоговой аттестации докторанта является оценка научно-теоретического и исследовательско-аналитического уровня докторанта, сформированных профессиональных и управленческих компетенций, готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям образовательной программы докторантуры.".

      пункт 38 изложить в следующей редакции:

      "38. Обучающийся выпускного курса, не выполнивший требования образовательной программы и (или) рабочего учебного плана и (или) рабочих учебных программ и (или) индивидуального плана работы обучающегося, отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость.";

      пункт 41 изложить в следующей редакции:

      "41. В состав ГАК включаются лица, имеющие ученую степень или звание, и (или) степени доктора философии (PhD), доктора по профилю и (или) магистра, а также специалисты правоохранительных органов.";

      пункт 43, 44 изложить в следующей редакции:

      "43. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется приказом ректора Академии по списку до начала итоговой аттестации в сроки, установленные академическим календарем и предоставляется в ГАК.

      44. В комплексный экзамен входят дисциплины цикла базовых и профилирующих дисциплин соответствующей образовательной программы магистратуры.";

      пункт 52 изложить в следующей редакции:

      "52. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку по комплексному экзамену и (или) по итогам защиты магистерской диссертации (проекта), подлежат отчислению приказом ректора Академии на основании представления директора ИПВО с выдачей транскрипта.";

      пункт 55 изложить в следующей редакции:

      "55. Для проведения апелляции приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю направления подготовки кадров.

      В случае удовлетворения апелляции повторно оформляется протокол заседания ГАК. Результаты первого протокола аннулируются надписью "Оценка пересмотрена протоколом от "\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_ на странице \_\_\_" и подписываются всеми присутствующими членами ГАК.";

      пункты 59, 60, 61 изложить в следующей редакции:

      "59. График защиты магистерских диссертаций (проекта) утверждается в соответствии с академическим календарем. За один рабочий день к защите допускается не более 8 магистрантов.

      Защита магистерской диссертации (проекта) проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.";

      60. Продолжительность защиты одной магистерской диссертации (проекта) не должна быть менее 50 минут. Для защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант выступает с докладом перед ГАК не менее 15 минут.

      61.Защита магистерской диссертации (проекта) осуществляется при наличии:

      1) положительного отзыва научного руководителя;

      2) публикаций;

      3) решения выпускающей кафедры (центра) о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);

      4) одной рецензии рецензента, квалификация (ученая степень или степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации (проекту) и аргументированное заключение о возможности присуждения степени магистра по соответствующей образовательной программе или направлению подготовки кадров;

      5) справки и отчета Академии о результатах проверки магистерской диссертации (проекта) на предмет наличия в ней заимствования.

      Если научным руководителем и (или) выпускающей кафедрой выдается отрицательное заключение "не допускается к защите" или "не рекомендуется к защите", магистрант не допускается к защите магистерской диссертации (проекта)

      пункт 63 изложить в следующей редакции:

      "63. Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы послевузовского образования и публично защитившему магистерскую диссертацию (проект), решением ГАК присуждается степень "магистр" по соответствующей образовательной программе и выдается диплом и приложение к диплому на бесплатной основе.

      Решение ГАК оформляется протоколом заседания ГАК по защите магистерской диссертации (проекта) на каждого магистранта по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.";

      пункты 65, 66, 67 изложить в следующей редакции:

      "65. Выдача диплома государственного образца с приложением осуществляется на основании приказа ректора Академии о выпуске в сроки, установленные академическим календарем.

      Приказ ректора Академии о выпуске издается на основании представления председателя ГАК.

      66. Председатель ГАК в течение десяти рабочих дней после завершения итоговой аттестации магистрантов составляет отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов.

      Отчет о результатах итоговой аттестации включает сведения по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам и пояснительную записку.

      В пояснительной записке отражаются:

      1) уровень подготовки магистров по соответствующей образовательной программе в Академии;

      2) характеристика знаний обучающихся, выявленных на комплексном экзамене;

      3) анализ качества подготовки магистров по соответствующей образовательной программе;

      4) соответствие тематики магистерских диссертаций (проекта) современному состоянию правовой науки, правоприменительной практики и запросам правоохранительных органов;

      5) качество выполнения магистерской диссертации (проекта);

      6) соответствие заключения экспертной комиссии, отзыва научного руководителя, рецензии официального оппонента уровню защиты магистерской диссертации (проекта);

      7) рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров.

      67. Отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов подписывается председателем ГАК, рассматривается и утверждается на заседании Учебно-методического совета Академии.";

      пункт 68 исключить;

      пункт 70 изложить в следующей редакции:

      "70. Академия представляет в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан в течение двадцати рабочих дней после выпуска информацию:

      1) о выпуске из магистратуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ, номеров выданных дипломов и мест их службы;

      2) о выпуске из докторантуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ и мест их службы.";

      приложение 1 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Перечню;

      приложение 2 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему Перечню;

      приложение 3 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню;

      приложение 4 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему Перечню;

      приложение 5 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему Перечню;

      приложение 6 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему Перечню.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 1 к Правилам организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно- методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |

**Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений, обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка по буквенной системе | Цифровой эквивалент | Баллы (%-ное содержание) | Оценка по традиционной системе |
| А | 4,0 | 95-100 | Отлично |
| А- | 3,67 | 90-94 |
| В+ | 3,33 | 85-89 | Хорошо |
| В | 3,0 | 80-84 |
| В- | 2,67 | 75-79 |
| С+ | 2,33 | 70-74 |
| С | 2,0 | 65-69 | Удовлетворительно |
| С- | 1,67 | 60-64 |
| D+ | 1,33 | 55-59 |
| D | 1,0 | 50-54 |
| FX | 0,5 | 25-49 | Неудовлетворительно |
| F | 0 | 0-24 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Утверждены приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 56 |

**Требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Требования) разработаны в соответствии с подпунктом 15) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

      2. Информационные системы и интернет-ресурсы используются Академией в целях эффективной организации и контроля образовательной деятельности, а также распространения опыта и популяризации достижений Академии в учебной, научной, воспитательной и инновационной деятельности.

      3. В Требованиях используются следующие основные понятия:

      1) информационные системы Академии (далее - ИСА) – организационно упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для хранения, поиска, обработки информации и решения конкретных функциональных задач;

      2) интернет-ресурс (далее - ИР) – электронный информационный ресурс, отображаемый в текстовом, графическом, аудиовизуальном или ином виде, размещаемый на аппаратно-программном комплексе, имеющий уникальный сетевой адрес и (или) доменное имя и функционирующий в Интернете;

      3) контент – текстовое, нетекстовое или медиа содержание информационной системы и интернет-ресурса.

      4) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

      4. Действие настоящих Требований не распространяется на электронные документы, содержащие сведения, составляющие государственные секреты.

      5. Техническую поддержку, организацию работы (администрирование) ИСА и ИР обеспечивает соответствующее структурное подразделение Академии.

      6. Информационное наполнение ИСА и ИР, их актуализация осуществляется соответствующими структурными подразделениями Академии.

      7. Мониторинг актуализации, наполнения, достоверности и качества контента ИСА и ИР осуществляют уполномоченные лица Академии.

      8. Разработка ИСА и ИР осуществляется соответствующим подразделением Академии в целях улучшения качества научно-образовательной деятельности Академии, либо по заявкам структурных подразделений с представленным техническим заданием (описанием).

**Глава 2. Требования к ИСА и ИР**

      9. ИСА создаются, эксплуатируются и развиваются в соответствии с пунктом 2 статьи 38 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года "Об информатизации", действующими на территории Республики Казахстан стандартами, жизненным циклом информационной системы и с учетом обеспечения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности.

      10. Разрабатываемые или приобретаемые готовые ИСА должны соответствовать следующим критериям:

      1) надежность;

      2) сопровождаемость;

      3) удобство использования;

      4) мультиязычность пользовательского интерфейса;

      5) эффективность;

      6) универсальность;

      7) функциональность;

      8) наличие резервного копирования.

      11. ИСА обеспечивают средства защиты информации от несанкционированного доступа, а именно:

      1) авторизация пользователя для определения прав доступа в ИСА и действиям в ней;

      2) разграничение прав пользователей системы по ролям, группам и уровню доступа с учҰтом иерархии объектов и принадлежности к организационной структуре;

      3) защиту системных файлов от изменения или повреждения неавторизованными пользователями и программными процессами.

      12. ИСА обеспечивают функционал временного запрета доступа пользователя в систему.

      13. ИР содержат информацию, относящуюся к деятельности Академии в соответствии с ее Уставом, ссылки на собственные информационные ресурсы, а также ресурсы других организаций, размещаемых на интернет-ресурсах высших учебных заведений на основании заключенных договоров и соглашений с правообладателями.

      14. Не допускается размещение на ИР сведений, не относящихся к деятельности Академии.

      15. Размещение и обновление информации на ИР определяется Академией самостоятельно.

      16. Информация на ИСА и ИР размещается на государственном и русском языках.

      17. ИСА и ИР не нарушают авторские и интеллектуальные права третьих лиц.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 4 к Правилам организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |
|  | Форма |

**Академия правоохранительных органов**  
**при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан**  
**Институт послевузовского образования**

**ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(фамилия, имя, отечество (при наличии) обучающегося)**

      Образовательная программа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Страна прохождения |  |
| 2. | Организация |  |
| 3. | Сроки прохождения |  |
| 4. | Тема |  |
| 5. | Актуальность и новизна |  |
| 7. | Цель |  |
| 8. | Задачи |  |
| 9. | Объект исследования |  |
| 10. | Ожидаемые результаты |  |

**График прохождения стажировки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки проведения мероприятий | Используемые технологии и методы исследования | Форма отчетности |
|  |  |  |  | С |

      Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Магистрант/докторант Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель/ научный консультант

(Ф.И.О. (при его наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой Ф.И.О. ((при его наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 1 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |
|  | Форма |

**Ведомость рубежного контроля**

      Институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения рубежного контроля:

(P1) "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года

(P2) "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отечество (при наличии) обучающегося | Итоги рубежного контроля  (в процентах) | | Средний рейтинг  (в процентах) | Рейтинг допуска |
| P1  (7 неделя) | P2  (15 неделя) |
|  |  |  |  |  |  |

      Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отечество (при наличии), подпись)

Директор Института

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отечество (при наличии), подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 2 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |
|  | Форма |

**Ведомость итогового контроля**

      Институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Количество кредитов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения экзамена "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отечество (при наличии))

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отечество  (при наличии) обучающегося | Рейтинг допуска | Экзаменационная оценка | Итоговая оценка | | | Подпись |
| в процентах | в баллах | в балльно-рейтинговой буквенной системе оценки |

      Директор Института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отечество (при наличии), подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 3 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |
|  | Форма |

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**  
**заседания Государственной аттестационной комиссии**  
**(заполняется на каждого обучающегося)**

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин

Присутствовали:

Председатель государственной аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о сдаче комплексного экзамена по образовательной программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экзаменуется обучающийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопросы: (результаты экзамена по блокам дисциплин)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Признать, что обучающийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

сдал комплексный экзамен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе

2. Отметить, что обучающийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Мнения членов Государственной аттестационной комиссии (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 4 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |
|  | Форма |

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания Государственной аттестационной комиссии**  
**по рассмотрению магистерской диссертации (проекта)**

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час.\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_ мин.

По рассмотрению магистерской диссертации (проекта) магистранта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)

на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Члены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Магистерская диссертация (проект)выполнена под научным руководством

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень)

При консультации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место работы, занимаемая должность)

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место работы, занимаемая должность)

Государственной аттестационной комиссии представлены следующие материалы:

1) магистерская диссертация (проект) на \_\_\_\_\_ страницах;

2) отзыв научного руководителя магистерской диссертации (проекта) с заключением

с указанием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

("допускается к защите" или "не допускается к защите")

3) решение выпускающей кафедры о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование кафедры,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

рекомендуется или не рекомендуется к публичной защите диссертации (проекта))

4) рецензия на магистерскую диссертацию (проект) с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указывается оценка рецензента)

5) неофициальные отзывы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После сообщения о выполнении магистерской диссертации (проекта) в течение

\_\_\_\_\_ минут магистранту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

Общая характеристика ответов магистранта на заданные ему вопросы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант показал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка уровня знаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Признать, что магистрант выполнил и защитил магистерскую диссертацию (проекта)

с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний)

Особые мнения членов комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 5 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**  
**заседания Государственной аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации (проекта)**

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час.\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_ мин.

о присуждении степени "магистр"

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Члены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)

Сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект)

с оценками: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(комплексный экзамен, магистерская диссертация (проект), оценка по балльно-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рейтинговой буквенной системе оценки знаний, дата сдачи)

Признать, что магистрант сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект).

Присудить магистранту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) степень "магистр"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по образовательной программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование образовательной программы)

Особые мнения членов комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдать диплом о послевузовском образовании.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к Перечню некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение |
|  | Приложение 6 к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан |

**Таблица 1**

      Результаты сдачи комплексного экзамена за\_\_\_\_\_\_\_ год

образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование ВУЗа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма итоговой аттестации | Количество обучающихся, допущенных к итоговой аттестации | Количество обучающихся, сдававших итоговую аттестацию | Из них сдали на оценку | | | | Средний балл | Не явка | % качества | %успеваемости от сдававших |
| Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
| Комплексный экзамен |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 2**

      Результаты защиты магистерской диссертации (проекта) за\_\_\_\_\_\_\_ год

      образовательная программа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование ВУЗа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма итоговой аттестации | Количество обучающихся, допущенных к итоговой аттестации | Количество обучающихся, сдававших итоговую аттестацию | Из них сдали на оценку | | | | Средний балл | Не явка | % качества | % успеваемости от сдававших |
| Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
| Защита диссертации (проекта) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 3**

      Общие результаты итоговой аттестации выпускников за \_\_\_\_\_\_\_ год

наименование ВУЗа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество обучающихся, допущенных к итоговой аттестации | Количество неявок к итоговой аттестации | Количество сдавших итоговую аттестацию | Из них сдали на оценку | | | | | Средний балл |
| Только отлично | Только отлично и хорошо | Смешанные оценки | Только удовлетворительно | Получили оценку неудовлетворительно |

**Таблица 4**

**Сравнительный анализ выпуска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Предыдущий период | Отчетный период |
| % качества |  |  |
| % успеваемости |  |  |
| Средний балл |  |  |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан