

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 "Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования"**

Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 3. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 июля 2022 года № 28907

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 "Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №17650) следующие изменения и дополнения:

      в Типовых правилах приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования:

      пункты 4 и 4-1 изложить в новой редакции:

      "4. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам:

      в национальные ОВПО – не менее 65 баллов, а по области образования "Педагогические науки" – не менее 75 баллов, по области образования "Здравоохранение" – не менее 70 баллов, по областям образования "Сельское хозяйство и биоресурсы", "Ветеринария" − не менее 60 баллов, по направлению подготовки "Право" - не менее 75 баллов;

      в другие ОВПО – не менее 50 баллов, а по области "Педагогические науки" – не менее 75 баллов, по области образования "Здравоохранение" – не менее 70 баллов, по направлению подготовки "Право" - не менее 75 баллов.

      При этом по каждому предмету ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов.

      Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 25 баллов и по области образования "Педагогические науки" – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

      При прохождении ЕНТ в электронном формате в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета поступающий участвует с одним из двух результатов ЕНТ, имеющих необходимое количество баллов, указанных в настоящем пункте.

      4-1. Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи – САТ), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вузы на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-1 к настоящим Типовым правилам. При этом результаты SAT subject (САТ сабджект) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.";

      в Типовых правилах приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования:

      пункт 7 изложить в новой редакции:

      "7. Прием заявлений поступающих в магистратуру в ОВПО проводится приемными комиссиями ОВПО и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

      1) с 1 июня по 15 июля календарного года;

      2) с 1 по 18 ноября календарного года.

      Вступительный экзамен по арабскому языку и творческие экзамены для поступающих в магистратуру проводятся в ОВПО в следующие сроки:

      1) с 16 по 25 июля календарного года;

      2) с 7 по 10 декабря календарного года.

      Прием заявлений поступающих в резидентуру организаций образования в области здравоохранения, а также ОВПО проводится приемными комиссиями ОВПО с 3 по 25 июля календарного года. Вступительные экзамены в резидентуру проводятся с 8 по 16 августа календарного года.

      Прием заявлений поступающих в докторантуру в ОВПО проводится приемными комиссиями ОВПО и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

      1) с 3 июля до 3 августа календарного года;

      2) с 1 по 18 ноября календарного года.

      Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

      1) с 4 до 20 августа календарного года;

      2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

      При подаче документов поступающий указывает один ОВПО и одну группу образовательных программ.

      Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:

      1) заявление в произвольной форме;

      2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);

      3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

      4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;

      5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:

      по владению английским языком:

      International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.5;

      Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 46 баллов;

      Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT) (ТОЙФЛ ПЙБИТИ), пороговый балл – не менее 453;

      Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 460;

      по владению немецким языком:

      Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang Niveau В2 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво В2) (DSH, Niveau В2) (ДЙСИЭИЧ, ниво В2) - уровень В2;

      TestDaF-Prufung Niveau В2 (тестдаф-прюфун ниво В2) (TDF Niveau В2) (ТЙДИЭФ, ниво В2) - уровень В2;

      по владению французским языком:

      Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В2 по секциям чтения и аудирования;

      Diplome d’Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - уровень B2;

      Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - уровень B2;

      Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не менее 50 баллов.

      6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020.

      В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;

      7) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;

      8) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;

      9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования;

      10) результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение").

      Документы, перечисленные в подпунктах 4), 5) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.

      Лица, имеющие сертификат Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторантуру.

      Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

      Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – "допуск" или "недопуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.

      Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

      Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

      При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

      Зачисление в магистратуру и докторантуру проводится в следующие сроки:

      1) с 15 до 28 августа календарного года;

      2) с 26 декабря до 10 января календарного года.";

      пункт 20-1 изложить в новой редакции:

      "20-1. Вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате состоит из следующих блоков:

      1) собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией ОВПО;

      2) написание эссе;

      3) тест на определение готовности к обучению в докторантуре (далее – ТГО);

      4) ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

      Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, ТГО, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования в соответствии с приложением 9.

      На вступительный экзамен в докторантуру отводится 4 часа 20 минут (260 минут), из них:

      на собеседование – 20 минут;

      на ТГО – 50 минут;

      на написание эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 190 минут (3 часа 10 минут).

      При этом инвалидам с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата при предъявлении документа об установлении инвалидности, утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10589) предоставляется дополнительное время до 60 минут.

      Для начала вступительного экзамена в компьютерном формате поступающему необходимо:

      1) указать логин;

      2) указать пароль;

      1) авторизоваться через сканер объемно-пространственной формы лица человека;

      4) ознакомиться с правилами проведения вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате;

      5) подтвердить правильность данных о вступительном экзамене;

      6) после нажатия кнопки "Войти" приступить к сдаче вступительного экзамена.

      По завершению вступительного экзамена, ответы по блокам эссе и экзаменационных вопросов по профилю группы образовательной программы поступающего направляются в выбранный им ОВПО для обработки и оценивания. Ответы поступающего по блоку тест на определение готовности к обучению в докторантуре обрабатываются НЦТ.

      Результаты вступительного экзамена объявляются на следующий день после проведения вступительных экзаменов.

      По результатам вступительного экзамена и (или) рассмотрения заявления на апелляцию (в случае подачи заявления на апелляцию) поступающему выдается электронный сертификат, который публикуется на сайте НЦТ и направляется в личный кабинет поступающего.

      Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ.

      Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года;

      Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.";

      пункты 20-3, 20-4 и 20-5 изложить в новой редакции:

      "20-3. Для осуществления контроля за соблюдением правил проведения вступительного экзамена в компьютерном формате в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования, направляются администраторы вступительных экзаменов и наблюдатели из числа сотрудников уполномоченного органа в области образования, заинтересованных государственных органов и ведомств, представителей институтов гражданского общества, неправительственных организаций. Администраторы вступительных экзаменов выполняют функции дежурного по аудитории и по коридору.

      Поступающие запускаются на вступительный экзамен в компьютерном формате по одному и производится идентификация личности поступающего через сканер объемно-пространственной формы лица человека на основании документа, удостоверяющего личность, либо паспорта.

      При запуске на вступительный экзамен в компьютерном формате используются металлоискатели ручного и рамочного типа.

      При выявлении запрещенных предметов (шпаргалки с содержанием данных, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, фотоаппарат, мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плейеры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, проводные и беспроводные наушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс) навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления, а также другие устройста обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект) во время проверки металлоискателем в ходе запуска на вступительный экзамен, администратором вступительного экзамена составляется Акт выявления запрещенных предметов в ходе запуска на вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате по форме, согласно приложению 10 к настоящим Правилам, и поступающий не допускается на вступительный экзамен в текущем году.

      При выявлении "подставного лица" в ходе запуска на вступительный экзамен, администратор вступительного экзамена составляет Акт выявления подставного лица в ходе запуска на вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам, поступающий на данный вступительный экзамен не допускается.

      Поступающие, вовлекшие "подставные лица" не допускаются на вступительный экзамен в текущем году.

      20-4. При проведении вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате поступающему не разрешается:

      1) выходить из аудитории без разрешения и сопровождения администратора вступительного экзамена, выполняющего функции дежурного по аудитории;

      2) выходить из аудитории более 2-х раз с продолжительностью по времени более 10 минут;

      3) переговариваться, пересаживаться с места на место;

      4) обмениваться документами и бумагой формата А4, выданной поступающему для ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы;

      5) выносить из аудитории документы и бумагу формата А4, выданную поступающему для ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы;

      6) заносить в аудиторию (компьютерный класс) и использовать шпаргалки с содержанием данных, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, фотоаппарат, мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плейеры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, проводные и беспроводные наушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс) навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления, а также другие устройста обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект);

      7) умышленная порча техники для использования вступительного экзамена и системы безопасности;

      8) шуметь перед началом и во время вступительного экзамена;

      9) обсуждать и разглашать содержание тестовых заданий и экзаменационных вопросов;

      10) попытка вмешательства в систему вступительного экзамена и нарушения, связанные с прохождением вступительного экзамена.

      При этом допускается пользование калькулятором, таблицами Менделеева и растворимости солей, находящихся в интерфейсе для вступительного экзамена компьютера.

      При обнаружении у поступающего запрещенных предметов, указанных в настоящем пункте, а также в случае нарушения поступающим настоящего пункта на вступительном экзамене, администратор вступительного экзамена совместно с наблюдателями составляет Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории и (или) действий или попытку вмешательств в программу вступительного экзамена и иных нарушений при прохождении вступительного экзамена по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам. Поступающий удаляется из аудитории. Результаты вступительного экзамена не обрабатываются и подлежат аннулированию.

      В случае выявления подставного лица в ходе проведения вступительного экзамена, администратор вступительного экзамена совместно с наблюдателями составляет Акт выявления подставного лица в ходе проведения вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

      Подставное лицо удаляется из аудитории. Результаты вступительного экзамена не обрабатываются и подлежат аннулированию.

      Лица, вовлекшие на вступительный экзамен "подставных лиц", не допускаются на вступительный экзамен в докторантуру в текущем году.

      В случае технической неисправности техники во время вступительного экзамена поступающему необходимо сообщить администратору вступительного экзамена. Администратором вступительного экзамена совместно с наблюдателями составляется Акт выявления технической неисправности техники во время вступительного экзамена по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

      В случае отключения электричества в пункте проведения вступительного экзамена или других форс-мажорных обстоятельствах, при которых запись экзамена не ведется, администратор вступительного экзамена и региональная государственная комиссия по согласованию с НЦТ (отменяет) и переносит на другой день процесс вступительного экзамена с составлением Акта о приостановлении и переносе процесса вступительного экзамена по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

      Акт о приостановлении и переносе процесса вступительного экзамена составляется совместно с администратором вступительного экзамена и региональной государственной комиссией.

      В случае отключения электричества, на рабочем месте поступающего данные о процессе вступительного экзамена (ранее отмеченные ответы на тестовые задания и экзаменационные вопросы, количество использованного времени вступительного экзамена) сохраняются.

      При последующем продолжении вступительного экзамена поступающий продолжает процесс вступительного экзамена с места прерывания процесса вступительного экзамена.

      В случае переноса вступительного экзамена на другой день ранее отмеченные ответы на тестовые задания и экзаменационные вопросы поступающего до приостановления не сохраняются.

      20-5. НЦТ после завершения вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате, проведенного в период с 4 по 20 августа, осуществляет просмотр записей видеонаблюдения в течение 3 (трех) месяцев.

      НЦТ после завершения вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, осуществляет просмотр записей видеонаблюдения в течение 3 (трех) месяцев.

      В случае обнаружения использования поступающим во время вступительного экзамена запрещенных предметов, указанных в пунктах 20-3 и 20-4 настоящих Правил и по результатам проверки файлов регистрации (логов) поступающих в системе тестирования, НЦТ составляется Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории и (или) действий или попытку вмешательств в программу вступительного экзамена и иных нарушений при прохождении вступительного экзамена и направляется в уполномоченный орган в области образования с подтверждающими материалами.

      Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории и (или) попытку вмешательств в программу вступительного экзамена и иных нарушений при прохождении вступительного экзамена и подтверждающие материалы представляются на рассмотрение комиссии, создаваемой уполномоченным органом в области образования.

      Решением комиссии сертификаты вступительного экзамена аннулируются приказом уполномоченного органа в области образования.

      После аннулирования сертификата вступительного экзамена, ОВПО направляет уведомление поступающему.";

      дополнить пунктом 20-6 в следующей редакции:

      "Собеседование для лиц, поступающих в докторантуру осуществляется ОВПО самостоятельно до прохождения вступительных экзаменов по блокам "Написание эссе", "ТГО" и "Ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательных программ".

      Собеседование направлено на оценку профессиональных и личных качеств поступающего, потенциала для проведения научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы.

      Собеседование проводится в дистанционной форме с обязательным использованием видеосвязи. Видеозапись хранится в архиве не менее трех лет.

      Собеседование оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем экзаменационной комиссии.

      В случае неявки поступающего на собеседование выставляется 0 баллов, оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем экзаменационной комиссии.";

      пункт 26 изложить в новой редакции:

      "26. Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантуру, резидентуру, магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично и (или) через информационную систему НЦТ.

      Заявления принимаются до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена в докторантуру, творческого экзаменов и КТ и рассматриваются апелляционной комиссией ОВПО в течение одного дня со дня подачи заявления.

      Заявление на апелляцию вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате принимается на следующий день с 13:00 до 13:40 часов после объявления результатов, на базе организации, определяемой уполномоченным органом в области образования.

      При входе на апелляцию по результатам вступительного экзамена не допускается использование запрещенных предметов, указанных в пунктах 20-3 и 20-4 настоящих Правил.

      При выявлении запрещенных предметов, указанных в настоящем пункте, во время проверки металлоискателем в ходе запуска на тестирование, администратором тестирования составляется Акт об исключении из здания поступающего при обнаружении запрещенных предметов при запуске в здание пункта проведения КТ по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам. Поступающий не допускается на повторное тестирование в текущем году.

      Апелляция от лиц, поступающих в докторантуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам блока ТГО рассматривается Республиканской апелляционной комиссией.

      Заявление на апелляцию по блоку ТГО по техническим причинам подается поступающим во время проведения вступительного экзамена.

      Апелляция по технической причине рассматривается в случае отсутствия фрагмента условия тестового задания (тексты, схемы, рисунки, таблицы) в результате, которого невозможно определить правильный ответ.

      Рассмотрению подлежат конкретные факты, изложенные в заявлении на апелляцию.

      На апелляцию вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате по содержанию отводится 40 минут, из них:

      1) по блоку теста на определение готовности к обучению в докторантуре – 10 минут;

      2) по блоку написания эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 30 минут.

      Апелляция по содержанию тестовых заданий рассматривается в случаях:

      1) правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа);

      2) отсутствует правильный ответ;

      3) имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов);

      4) некорректно составленное тестовое задание.

      При подаче заявления по содержанию для пересмотра тестовых заданий поступающий указывает мотивированное обоснование (полное пояснение).

      Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) рассмотрению не подлежат.

      Апелляция по результатам написания эссе, ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования проводится апелляционными комиссиями ОВПО.";

      приложение 1 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      приложение 1-1 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      приложение 2 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      приложение 2-1 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      приложение 9 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

      приложение 12 к Типовым правилам изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 14 к Типовым правилам согласно приложению 7 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 15 к Типовым правилам согласно приложению 8 к настоящему приказу.

      2. Департаменту высшего и послевузовского образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра науки и высшего образования Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр науки и высшего образования*  *Республики Казахстан* | *С. Нурбек* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу |
|  | Приложение 1 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования |

**Перечень групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номер группы образовательной программы** | **Наименование групп образовательных программ** |
| Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки | |
| В001 | Педагогика и психология |
| В002 | Дошкольное обучение и воспитание |
| В003 | Педагогика и методика начального обучения |
| В008 | Подготовка учителей основы права и экономики |
| В009 | Подготовка учителей математики |
| В010 | Подготовка учителей физики |
| В011 | Подготовка учителей информатики |
| В012 | Подготовка учителей химии |
| В013 | Подготовка учителей биологии |
| В014 | Подготовка учителей географии |
| В015 | Подготовка учителей по гуманитарным предметам |
| В016 | Подготовка учителей казахского языка и литературы |
| В017 | Подготовка учителей русского языка и литературы |
| В018 | Подготовка учителей иностранного языка |
| В019 | Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию |
| В020 | Специальная педагогика |
| В084 | Сестринское дело |
| В086 | Общая медицина |
| В087 | Стоматология |
| В088 | Педиатрия |
| Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки | |
| В004 | Подготовка учителей начальной военной подготовки |
| В005 | Подготовка учителей физической культуры |
| В006 | Подготовка учителей музыки |
| В007 | Подготовка учителей художественного труда и черчения |
| В021 | Исполнительское искусство |
| В022 | Музыковедение |
| В023 | Режиссура, арт-менеджмент |
| В024 | Искусствоведение |
| В025 | Дирижирование |
| В026 | Композиция |
| В027 | Театральное искусство |
| В028 | Хореография |
| В029 | Аудиовизуальное средства и медиа производство |
| В030 | Изобразительное искусство |
| В031 | Мода, дизайн |
| В033 | Религия и теология |
| В042 | Журналистика и репортерское дело |
| В073 | Архитектура |
| В092 | Досуг |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу |
|  | Приложение 1-1 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стандарт государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского образования" | | |
| 1. | Наименование услугодателя | Государственная услуга оказывается организациями высшего и (или) послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель). |
| 2. | Способы предоставления государственной услуги | Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:  1) услугодателя;  2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал). |
| 3. | Срок оказания государственной услуги | С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования:  1) с 15 до 28 августа календарного года;  2) с 26 декабря до 10 января календарного года. |
| 4. | Форма оказания | Электронная (частично автоматизированная), (или) бумажная |
| 5. | Результат оказания государственной услуги | Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов по форме, утвержденной приказом № 39 и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года.  Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе.  При обращении через портал в "личный кабинет" услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя. |
| 6. | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается на бесплатной основе. |
| 7. | График работы | Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.  При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.  Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:  1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz;  2) портале: www.egov.kz. |
| 8. | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 1. Лица, поступающие в магистратуру или резидентуру: при обращении в ОВПО:  1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме;  2) документ о высшем образовании (подлинник);  3) свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);  4) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);  5) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;  6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020;  В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.  7) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:  по владению английским языком:  International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 6.0;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 60 баллов;  Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT) (ТОЙФЛ ПЙБИТИ), пороговый балл – не менее 498;  по владению немецким языком:  Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang Niveau C1 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво C1) (DSH, Niveau С1) (ДЙСИЭИЧ, ниво С1) - уровень С1;  TestDaF-Prufung Niveau С1 (тестдаф-прюфун ниво С1) (TDF Niveau С1) (ТЙДИЭФ, ниво C1) - уровень С1;  по владению французским языком:  Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования;  Diplome d’Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - уровень B2;  Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) -уровень С1;  Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не менее 50 баллов;  8) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  9) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия). Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.  При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих. При обращении через портал:  1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;  2) электронный документ о высшем образовании;  3) электронное свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);  4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:  по владению английским языком:  International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 6.0;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 60 баллов;  Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT) (ТОЙФЛ ПЙБИТИ), пороговый балл – не менее 498;  по владению немецким языком:  Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang Niveau C1 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво C1) (DSH, Niveau С1) (ДЙСИЭИЧ, ниво С1) - уровень С1;  TestDaF-Prufung Niveau С1 (тестдаф-прюфун ниво С1) (TDF Niveau С1) (ТЙДИЭФ, ниво C1) - уровень С1;  по владению французским языком:  Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования;  Diplome d’Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - уровень B2;  Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) -уровень С1;  Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не менее 50 баллов;  5) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  6) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;  7) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020);  В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;  8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).  Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".  При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.  Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.  2. Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов: при обращении в ОВПО:  1) заявление на имя руководителя ОВПО (в произвольной форме);  2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);  3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);  4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;  5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:  по владению английским языком:  International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.5;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 46 баллов;  Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT) (ТОЙФЛ ПЙБИТИ), пороговый балл – не менее 453;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 460;  по владению немецким языком:  Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang Niveau В2 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво В2) (DSH, Niveau В2) (ДЙСИЭИЧ, ниво В2) - уровень В2;  TestDaF-Prufung Niveau В2 (тестдаф-прюфун ниво В2) (TDF Niveau В2) (ТЙДИЭФ, ниво В2) - уровень В2;  по владению французским языком:  Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В2 по секциям чтения и аудирования;  Diplome d’Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - уровень B2;  Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - уровень B2;  Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не менее 50 баллов.  6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020).  В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;  7) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра  8) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;  9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе;  10) результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение").  Документы, перечисленные в подпунктах 5) и  8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.  При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих.  При обращении через портал:  1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;  2) электронное обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом;  3) электронный документ об образовании;  4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;  5) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:  по владению английским языком:  International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.5;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 46 баллов;  Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT) (ТОЙФЛ ПЙБИТИ), пороговый балл – не менее 453;  Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 460;  по владению немецким языком:  Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang Niveau В2 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво В2) (DSH, Niveau В2) (ДЙСИЭИЧ, ниво В2) - уровень В2;  TestDaF-Prufung Niveau В2 (тестдаф-прюфун ниво В2) (TDF Niveau В2) (ТЙДИЭФ, ниво В2) - уровень В2;  по владению французским языком:  Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В2 по секциям чтения и аудирования;  Diplome d’Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ), уровень B2;  Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ), уровень B2;  Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не менее 50 баллов.  6) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;  7) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020);  В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.  8) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);  9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе;  Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".  При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.  Услугополучателю выдается расписка о приеме документов. |
| 9. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:  1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги;  3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков. |
| 10. | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме | 1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут;  2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики).  Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.  Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.  Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу |
|  | Приложение 2 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования |

**Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер группы образовательной программы** | **Наименование групп образовательных программ** | **Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов** |
| **1** | **2** | **3** |
| Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки | | | |
| В001 | Педагогика и психология | | Решение педагогической ситуации |
| В002 | Дошкольное обучение и воспитание | | Решение педагогической ситуации |
| В003 | Педагогика и методика начального обучения | | Решение педагогической ситуации |
| В008 | Подготовка учителей основы права и экономики | | Решение педагогической ситуации |
| В009 | Подготовка учителей математики | | Решение педагогической ситуации |
| В010 | Подготовка учителей физики | | Решение педагогической ситуации |
| В011 | Подготовка учителей информатики | | Решение педагогической ситуации |
| В012 | Подготовка учителей химии | | Решение педагогической ситуации |
| В013 | Подготовка учителей биологии | | Решение педагогической ситуации |
| В014 | Подготовка учителей географии | | Решение педагогической ситуации |
| В015 | Подготовка учителей по гуманитарным предметам | | Решение педагогической ситуации |
| В016 | Подготовка учителей казахского языка и литературы | | Решение педагогической ситуации |
| В017 | Подготовка учителей русского языка и литературы | | Решение педагогической ситуации |
| В018 | Подготовка учителей иностранного языка | | Решение педагогической ситуации |
| В019 | Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию | | Решение педагогической ситуации |
| В020 | Специальная педагогика | | Решение педагогической ситуации |
| В084 | Сестринское дело | | Психометрический экзамен |
| В086 | Общая медицина | | Психометрический экзамен |
| В087 | Стоматология | | Психометрический экзамен |
| В088 | Педиатрия | | Психометрический экзамен |
| Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки | | | |
| **1** | **2** | **3\*** | **4** |
| В004 | Подготовка учителей начальной военной подготовки | Нормативы по видам спорта | Спортивные игры |
| В005 | Подготовка учителей физической культуры | Нормативы по специализации | Нормативы по общей физической подготовке |
| В006 | Подготовка учителей музыки | Исполнительское искусство | Демонстрация общих музыкальных способностей |
| В007 | Подготовка учителей художественного труда и черчения | Рисунок (рисунок маски лица человека, сделанного из гипса) | Живопись (натюрморт) |
| В021 | Исполнительское искусство | Исполнение сольной программы | Устный и/или письменный экзамен по музыкально-теоретическим дисциплинам (элементарная теория музыки/ гармония/ сольфеджио/ этносольфеджио) |
| В022 | Музыковедение | Устный экзамен по музыкальной литературе. Исполнение музыкальных тем | Устный экзамен по гармонии; Диктант по сольфеджио |
| В023 | Режиссура, арт-менеджмент | Письменная работа эссе/ реферат или Презентация арт-проекта | Коллоквиум |
| В024 | Искусствоведение | Письменная работа: анализ произведении искусства и эссе по кинотеледраматургии | Устный экзамен по истории искусства. |
| В025 | Дирижирование | Дирижирование и коллоквиум. | Устный экзамен по гармонии. Диктант по сольфеджио |
| В026 | Композиция | Представление собственных сочинений и коллоквиум. | Устный экзамен по гармонии. Диктант по сольфеджио |
| В027 | Театральное искусство | Мастерство актера, сценическая речь | Танец, вокал |
| В028 | Хореография | Исполнительское мастерство | Коллоквиум. Практическая работа по искусству балетмейстера |
| В029 | Аудиовизуальное средства и медиа производство | Письменная работа – анализ аудиовизуальной или медиа работы | Коллоквиум и портфолио |
| В030 | Изобразительное искусство | Рисунок, живопись 1 | Композиция 1 |
| В031 | Мода, дизайн | Рисунок, живопись 2 | Композиция 2 или черчение |
| В033 | Религия и теология | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Устный экзамен по основам религии |
| В042 | Журналистика и репортерское дело | Сочинение | Собеседование на выявление профессиональной пригодности |
| В073 | Архитектура | Рисунок | Черчение |
| В092 | Досуг | Исполнительское мастерство | Основы организационно-постановочной работы  Скачать |

      \* по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, за исключением группы образовательных программ "В029 – Аудиовизуальные средства и медиа производство".

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу |
|  | Приложение 2-1 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования |

**Шкала перевода баллов SAT (ЭсЭйТи), АСТ (ЭйСиТи), IB (АйБи) в баллы ЕНТ**

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста SAT (ЭсЭйТи) в баллы ЕНТ**

**1 опция – для учащихся, у которых имеются действующие SAT Subject (ЭсЭйТи Сабджект)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Международный стандартизированный тест SAT (ЭсЭйТи)** | **ЕНТ** |
| **Виды теста** | **Баллы** | **Виды теста** | **Баллы** |
| SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) | не менее 950  баллов (из 1600 баллов) | 1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения | 13 из 20 |
| Математическая грамотность | 11 из 15 |
| не менее 1 050 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 15 из 20 |
| Математическая грамотность | 12 из 15 |
| не менее 1 150 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 17 из 20 |
| Математическая грамотность | 13 из 15 |
| не менее 1 250 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 19 из 20 |
| Математическая грамотность | 14 из 15 |
| SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) |  |  |  |
| не менее 625 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов\* | 1 профильный предмет  2 профильный предмет | 41 из 45  41 из 45 |
| не менее 650 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов\* | 1 профильный предмет  2 профильный предмет | 42 из 45  42 из 45 |
| не менее 675 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов\* | 1 профильный предмет  2 профильный предмет | 43 из 45  43 из 45 |
| не менее 700 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов\* | 1 профильный предмет  2 профильный предмет | 44 из 45  44 из 45 |

      \* для профильного предмета "Английский язык" учитываются результаты IELTS (Айлтс).

      Примечание: Перевод баллов SAT (ЭсЭйТи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии наличия: сертификатов SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) и SAT subject (ЭсЭйТи сабджект). При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету История Казахстана и баллы SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

**2 опция – для учащихся, у которых имеются действующие SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Международный стандартизированный тест SAT (ЭсЭйТи)** | **ЕНТ** |
| **Виды теста** | **Баллы** | **Виды теста** | **Баллы** |
| SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) | не менее 950  баллов (из 1600 баллов) | 1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения | 13 из 20 |
| Математическая грамотность | 11 из 15 |
| не менее 1 050 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 15 из 20 |
| Математическая грамотность | 12 из 15 |
| не менее 1 150 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 17 из 20 |
| Математическая грамотность | 13 из 15 |
| не менее 1 250 баллов  (из 1600 баллов) | Грамотность чтения | 19 из 20 |
| Математическая грамотность | 14 из 15 |



для профильного предмета "Английский язык" учитываются результаты IELTS (Айлтс).

      Примечание: Перевод баллов SAT (ЭсЭйТи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии наличия: сертификата SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг). При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету История Казахстана и двум профильным предметам.

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста ACT (ЭйСйТи) в баллы ЕНТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Международный стандартизированный тест ACT (ЭйСйТи)** | **ЕНТ** |
| **Разделы теста** | **Баллы** | **Виды теста** | **Баллы** |
| English  Mathematic  Reading  (Инглиш мазематик ридинг) | не менее 19 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу | Грамотность чтения | 13 из 20 |
| Математическая грамотность | 11 из 15 |
| English  Mathematic  Reading  (Инглиш мазематик ридинг) | не менее 21 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу | Грамотность чтения | 15 из 20 |
| Математическая грамотность | 12 из 15 |
| English  Mathematic  Reading  (Инглиш мазематик ридинг) | не менее 23 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу | Грамотность чтения | 17 из 20 |
| Математическая грамотность | 13 из 15 |
| English  Mathematic  Reading  (Инглиш мазематик ридинг) | не менее 26 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу | Грамотность чтения | 19 из 20 |
| Математическая грамотность | 14 из 15 |
| Science (Саинз) (биология, география, химия, физика) | не менее 19 баллов\* (из 36 баллов) | 2 профильных предмета | 41 из 45  41 из 45 |
| Science (Саинз) (биология, география, химия, физика) | не менее 21 баллов\* (из 36 баллов) | 2 профильных предмета | 42 из 45  42 из 45 |
| Science (Саинз) (биология, география, химия, физика) | не менее 23 баллов\* (из 36 баллов) | 2 профильных предмета | 43 из 45  43 из 45 |
| Science (Саинз) (биология, география, химия, физика) | не менее 26 баллов\* (из 36 баллов) | 2 профильных предмета | 44 из 45  44 из 45 |

      Примечание: Перевод баллов ACT (ЭйСиТи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету История Казахстана и баллы ACT (ЭйСиТи) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

**Таблица сопоставимости результатов SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) и ACT (ЭйСиТи)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка SAT (ЭсЭйТи)** | **Эквивалент AСT (ЭйСиТи)** |
| **1600-1570** | 36 |
| **1560-1530** | 35 |
| **1520-1490** | 34 |
| **1480-1450** | 33 |
| **1440-1420** | 32 |
| **1410-1390** | 31 |
| **1380-1360** | 30 |
| **1350-1330** | 29 |
| **1320-1300** | 28 |
| **1290-1260** | 27 |
| **1250-1230** | 26 |
| **1220-1200** | 25 |
| **1190-1160** | 24 |
| **1150-1130** | 23 |
| **1120-1100** | 22 |
| **1090-1060** | 21 |
| **1050-1030** | 20 |
| **1020-990** | 19 |

**Шкала перевода баллов программы Международного бакалавриата IB (АйБи) в баллы ЕНТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предметы / оценки** |  | **IB** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Математика анализ и подходы / Математика: применение и интерпретация (математическая грамотность) | **Баллы ЕНТ** | 5 | 8 | 10 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2 | Физика (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
| Химия (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
| Биология (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
| Математика анализ и подходы / Математика: применение и интерпретация (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
| Всемирная история (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
| Информационные технологии в глобальном сообществе/ Компьютерные науки (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
|  | Английский язык (А); Английский язык (В) (профильный предмет) | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |
|  | Профильные предметы |  | 14 | 23 | 29 | 36 | 41 | 44 | 45 |

      Примечание: Перевод баллов IB (АйБи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предметам История Казахстана и Грамотности чтения и баллы IB (АйБи) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу |
|  | Приложение 9 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования |

**Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды теста | Баллы |
| Собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией ОВПО | 20 |
| Эссе | 10 |
| Тест на готовность к обучению в докторантуре | 30 |
| Экзамен по профилю группы образовательной программы | 40 |
| Всего | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к приказу |
|  | Приложение 12 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования |

**Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории и (или) действий или попытку вмешательств в программу вступительного экзамена при прохождении вступительного экзамена**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (код) (наименование организации)

      Дата "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год Время "\_\_\_\_\_\_\_" часов "\_\_\_\_" минут

      Администратор вступительного экзамена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) Наблюдатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) У поступающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из аудитории №\_\_\_\_\_\_\_\_, место № \_\_\_\_\_\_\_\_ во время вступительного экзамена обнаружили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование (марка, количество) обнаруженного предмета) что является нарушением 20-4 Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования. Учитывая данный факт, постановили удалить из аудитории №\_\_\_\_\_\_ и аннулировать результаты вступительного экзамена поступающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) С актом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) поступающего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) администратора вступительного экзамена) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) наблюдателя)

      Место печати

      Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к приказу |
|  | Приложение 14 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования |

**Акт выявления технической неисправности техники во время вступительного экзамена**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование пункта проведения вступительного экзамена)

      Дата "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

      Время "\_\_\_\_\_\_\_" часов " \_\_\_\_" минут

      Администратором вступительного экзамена

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Наблюдателем

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      выявлен факт технической неисправности техники во время вступительного экзамена:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | фамилия, имя, отчество (при его наличии) поступающего | Индивидуальный идентификационный номер | Время технической неисправности техники | Причина технической неисправности техники |  |  |  |  |  |

      С актом ознакомлены:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) администратора вступительного экзамена)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) наблюдателя)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) поступающего)

      Место печати

      Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к приказу |
|  | Приложение 15 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования |

**Акт о приостановлении и переноса процесса вступительного экзамена**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование пункта проведения вступительного экзамена)

      Дата "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

      Время "\_\_\_\_\_\_\_" часов " \_\_\_\_" минут

      Председателем региональной государственной комиссии

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Администратором вступительного экзамена

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Наблюдателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      составлен акт о приостановлении (отмены) и переноса даты вступительного экзамена на другой день:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код пункта проведения вступительного экзамена | Наименование пункта проведения вступительного экзамена | Дата | Время приостановления (отмены) и переноса вступительного экзамена на другой день | Причина приостановления (отмены) и переноса вступительного экзамена на другой день |
|  |  |  |  |  |

      С актом ознакомлены:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя региональной государственной комиссии)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) администратора вступительного экзамена)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) наблюдателя)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись и фамилия, имя, отчество (при его наличии) поступающего)

      Место печати

      Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан