



О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 3 июня 2015 года № 445 "Об утверждении Правил назначения и выплаты специального государственного пособия"

Утративший силу

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 15 августа 2022 года № 313. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 августа 2022 года № 29134. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 мая 2023 года № 192.

Сноска. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 31.05.2023 № 192 (вводится в действие с 01.07.2023).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 3 июня 2015 года № 445 "Об утверждении Правил назначения и выплаты специального государственного пособия" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11745) следующие изменения:

в Правилах назначения и выплаты специального государственного пособия, утвержденных указанным приказом:

подпункты б) и б-1) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"б) уполномоченный орган по назначению пособия – территориальное подразделение Комитета труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

б-1) лицо, осуществляющее уход – физическое лицо, непосредственно осуществляющее уход за лицом с инвалидностью первой группы, независимо от родственной связи с ним;"

пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. Доставка пособий на дом получателям производится следующим категориям:

участникам и лицам с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период Великой Отечественной войны;

получателям пособий, достигшим восьмидесятилетнего возраста;

лицам с инвалидностью первой группы;

лицам, имеющим медицинское заключение о том, что нуждаются в постороннем уходе и не могут посещать по состоянию здоровья организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций;

лицам, проживающим в сельской местности, при отсутствии отделений (пунктов) почтовой связи.";

в приложении 4:

части четырнадцатую, пятнадцатую и шестнадцатую исключить;

приложения 1, 1-1, 11, 16, 17, 18 и 19 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 к настоящему приказу.

2. Департаменту социальной помощи Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан Сагиндыкову Н.Е.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Министр труда и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

Т. Дуйсенова

"СОГЛАСОВАН"

Министерство обороны
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр труда и социальной

защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 1
к Правилам назначения и
выплаты специального
государственного пособия
Форма 1

Код района _____
Республика Казахстан
Департамент Комитета труда и социальной защиты
по _____ области (городу)

Заявление

От гражданина (ки) _____

_____ (фамилия имя отчество (при его наличии) заявителя)

Дата рождения " __ " _____ года, проживающего по адресу:

_____ № лицевого счета _____

_____ Наименование банка _____

_____ Индивидуальный идентификационный номер _____

_____ Данные удостоверения личности (паспорта): № _____

_____ кем выдан _____, дата выдачи _____

Прошу назначить мне специальное государственное пособие, как

_____ (указать категорию)

Получаю пенсию, государственное социальное пособие по инвалидности, по случаю
потери кормильца, по возрасту, государственное специальное пособие (нужное подчеркнуть)

Получаете ли Вы специальное государственное пособие по иному основанию

_____ (нет, да; если да, то указать по какому основанию)

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для назначения специального государственного пособия.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Даю согласие на уведомление о принятии решения о назначении (отказе в назначении) пособия путем отправления на мобильный телефон sms-оповещения .

Обо всех изменениях, влекущих прекращение, приостановление, изменение размера выплачиваемого пособия, а также об изменении места жительства (в том числе выезд за пределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в отделение Государственной корпорации в течение 10 рабочих дней.

В случае открытия отдельного банковского счета и (или) электронного кошелька электронных денег, для зачисления пособий и (или) социальных выплат, выплачиваемых из государственного бюджета и (или) Государственного фонда социального страхования, на деньги, находящиеся на таком счете, в том числе, на электронных кошельках электронных денег, не допускается обращение взыскания третьими лицами.

Заявителем обеспечивается подлинность представленных документов в отделение Государственной корпорации.

Контактные данные заявителя:

телефон домашний _____

мобильный _____

E-mail _____

" ___ " _____ 20__ год

Подпись заявителя _____

Заявление гражданина (ки) _____

_____ принято " ___ " _____ 20__ года № _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись лица, принявшего

документы: _____

Перечень документов, приложенных к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Примечание

Форма 2

Заявление на назначение специального государственного пособия лицу, осуществляющему уход через отделение Государственной корпорации

Республика Казахстан Департамент Комитета труда и социальной защиты по _____ области (городу)

Код отделения: _____

Сведения о заявителе (отметить галочкой):

лицо с инвалидностью _____ опекун (попечитель) _____ законный представитель _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя: _____

Дата рождения: " ____ " _____ года

Вид документа, удостоверяющего личность: _____

Серия документа: _____ номер документа: _____ кем выдан: _____

Дата выдачи: " ____ " _____ год

Сведения о лице, за которым осуществляется уход:

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

Дата рождения: " ____ " _____ года

Адрес места жительства: _____

Область _____

город (район) _____ село: _____ улица

(микрорайон) _____ дом _____ квартира _____

Прошу назначить _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица,
определенного как осуществляющий уход)

пособие на основании пункта 2 статьи 4 Закона

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для

назначения пособия лицу, осуществляющему уход.

Сведения о лице, определенном как осуществляющий уход:

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

Дата рождения: " ____ " _____ года

Адрес места жительства: _____

Область _____ город (район) _____

село: _____ улица (микрорайон) _____ дом ____ квартира ____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

банковский счет № _____

Тип счета: текущий _____

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, а также сведений, составляющих врачебную тайну, необходимых для назначения пособия по уходу лицу, осуществляющему уход.

Даю согласие на получение уведомлений о принятии решения о назначении (отказе в назначении) пособия по уходу лицу, осуществляющему уход путем отправления на мобильный телефон смс-оповещения.

Уведомлен(а) о необходимости сообщения в течение десяти рабочих дней обо всех изменениях, влекущих прекращение, приостановление, изменение размера выплачиваемого пособия, а также об изменении местожительства (в том числе выезд за пределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов в отделение Государственной корпорации.

Уведомлен(а) о возможности открытия отдельного банковского счета для зачисления пособий и (или) социальных выплат, выплачиваемых из государственного бюджета и (или) Государственного фонда социального страхования, а также о том, что на деньги, находящиеся на таком счете, не допускается обращение взыскания третьими лицами. Заявителем

обеспечивается подлинность представленных документов в отделение Государственной корпорации.

Перечень документов, приложенных к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Примечание
1			
2			

Контактные данные лица, определенного как осуществляющий уход:

телефон _____

мобильный _____

Электронный адрес _____

Подпись заявителя _____

Подпись лица, определенного как осуществляющий уход _____

Заявление принято " ____ " _____ 20__ года № _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись лица, принявшего

документы _____

Форма 3

Заявление на назначение специального государственного пособия лицу, осуществляющему уход через веб-портал "электронного правительства"

Республика Казахстан

Департамент Комитета труда и социальной защиты по

_____ области (городу)

Код отделения: _____

Сведения о заявителе (отметить галочкой):

лицо с инвалидностью _____ опекун (попечитель) _____ законный представитель _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя:

Дата рождения: " ____ " _____ года.

Прошу назначить _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, определенного как осуществляющий уход)

пособие на основании пункта 2 статьи 4 Закона.

Сведения о лице, за которым осуществляется уход:

Индивидуальный идентификационный номер*: _____

Вид документа, удостоверяющего личность*: _____

Серия документа: _____ Номер документа: _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: " ____ " _____ года

Адрес места жительства: Область _____ город (район)

_____ село: _____ улица (микрорайон) _____ дом _____
квартира _____

Подтверждение госорганов:

Данные из информационной системы "Государственная база данных физических лиц" Министерства юстиции Республики Казахстан

Сведения о лице, определенном как осуществляющий уход

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Вид документа, удостоверяющего личность*: _____

Серия документа: _____

Номер документа: _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: " ____ " _____ года

Адрес места жительства:

Область _____ город (район) _____

село: _____ улица (микрорайон) _____ дом _____ квартира _____

Сведения об опекунстве над заявителем или признании его недееспособным/ограниченно дееспособным (при наличии) **

№ п/п	Номер и дата решения об опекунстве или решения суда о признании недееспособным /ограниченно дееспособным	Орган, выдавший решение	фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения опекуна	фамилия, имя, отчество (при его наличии) опекаемого	Дата рождения опекаемого
1					

Сведения о наличии инвалидности у лица, за которым осуществляется уход *

**

№ п/п	Фамилия имя, отчество (при его наличии) лица с инвалидностью	Индивидуальный идентификационный номер	Дата и год рождения	Дата установления инвалидности	№ справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности
1					
2					
3					

Сведения об отсутствии данных о признании судом недееспособным либо ограниченно

дееспособным лица, определенного как осуществляющий уход****

№ п/п	фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Наименование органа, выдавшего документ	№ справки	Дата справки
1					

Сведения об отсутствии данных о состоянии лица, определенного как осуществляющий

уход, на учете в центре психического здоровья*****

№ п/п	фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Наименование органа, выдавшего документ	№ справки	Дата справки
	Банковские реквизиты: Наименование банка _____ Банковский счет № _____ Тип счета: текущий _____				
	Электронный кошелек электронных денег _____				

Реквизиты банка второго уровня:

Банковский идентификационный код _____

Индивидуальный идентификационный код _____

Бизнес-идентификационный номер _____

Контактные данные заявителя:

Телефон _____ мобильный _____ Электронный адрес _____

*Сведения по заявителю и лицу, определенному как осуществляющий уход подтверждаются электронно-цифровой подписью Министерства юстиции Республики

Казахстан

**Сведения по опекуну подтверждаются электронно-цифровой подписью Министерства юстиции Республики Казахстан

***Сведения об установлении инвалидности подтверждаются Централизованной базой данных лиц с инвалидностью

**** Сведения об отсутствии данных о признании судом недееспособным либо ограниченно дееспособным лица, определенного как осуществляющий уход подтверждаются

электронно-цифровой подписью Министерства юстиции Республики Казахстан

***** Сведения об отсутствии данных о состоянии лица, определенного как

осуществляющий уход, на учете в центре психического здоровья подтверждаются электронно-цифровой подписью Министерства здравоохранения Республики Казахстан

*****Банковские реквизиты заявителя подтверждаются банка второго уровня

(электронно-цифровой подписью банка второго уровня)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя _____

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных данных.

Обо всех изменениях, влекущих изменении/прекращения размера выплачиваемого пособия, а также об изменении местожительства (в том числе выезд за пределы Республики

Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в отделение

Государственной корпорации в течение десяти рабочих дней.

Уведомлен (а) о возможности открытия отдельного банковского счета или электронного кошелька электронных денег для зачисления пособий и (или) социальных

выплат, выплачиваемых из государственного бюджета и (или) Государственного фонда

социального страхования, а также о том, что на деньги, находящиеся на таком счете, в том

числе на электронные деньги на электронных кошельках электронных денег не допускается

обращение взыскания третьими лицами.

Электронно-цифровая подпись заявителя _____

Дата и время подписания заявления: ____ . ____ . _____ год ____ часов ____

—
минут ____ секунд

Приложение 2 к приказу
Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 1-1 к Правилам
Назначения и выплаты
специальных государственных пособий

Стандарт государственной услуги "Назначение специального государственного пособия"

Наименование государственной услуги "Назначение специального государственного пособия".

Наименование подвидов государственной услуги:

1. Назначение специального государственного пособия ветеранам Великой Отечественной войны;
2. Назначение специального государственного пособия лицам, приравненным к инвалидам Великой Отечественной войны;
3. Назначение специального государственного пособия лицам, приравненным к участникам Великой Отечественной войны;
4. Назначение специального государственного пособия родителям и не вступившим в повторный брак вдовам воинов погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне;
5. Назначение специального государственного пособия супругам (супруге) не вступивших в повторный брак умершего инвалида Великой Отечественной войны и лица, приравненного по льготам к инвалидам Великой Отечественной войны;
6. Назначение специального государственного пособия Героям Советского Союза, социалистического труда, Кавалерам орденов Славы всех 3-х степеней, Трудовой Славы трех степеней;
7. Назначение специального государственного пособия семьям погибших воинов;
8. Назначение специального государственного пособия лицам, награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны;
9. Назначение специального государственного пособия лицам, проработавшим (прослужившим) не менее шести месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденным орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны;
10. Назначение специального государственного пособия лицам из числа участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988-1989 годах, эвакуированных (самостоятельно выехавших) из зон отчуждения и отселения в Республику Казахстан, включая детей, которые на день эвакуации находились во внутриутробном состоянии;
11. Назначение специального государственного пособия инвалидам I, II и III групп;
12. Назначение специального государственного пособия детям-инвалидам до семи лет;
13. Назначение специального государственного пособия детям-инвалидам с семи до восемнадцати лет;
14. Назначение специального государственного пособия жертвам политических репрессий, лицам, пострадавшим от политических репрессий, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами;
15. Назначение специального государственного пособия лицам, которым назначены пенсии за особые заслуги перед Республикой Казахстан;
16. Назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы";
17. Назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Халық Қаһарманы";
18. Назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері";
19. Назначение специального государственного пособия ветеранам боевых действий на территории других государств;
20. Назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы.

1	Наименование услугодателя	Территориальные подразделения Комитета труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан
		1) услугодателем (при первичном установлении инвалидности): назначение специального государственного пособия лицам,

22

Способы предоставления государственной услуги

приравненным к инвалидам Великой Отечественной войны; назначение специального государственного пособия лицам, приравненным к участникам Великой Отечественной войны; назначение специального государственного пособия инвалидам I, II и III групп; назначение специального государственного пособия детям-инвалидам до семи лет; назначение специального государственного пособия детям-инвалидам с семи до восемнадцати лет; назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы;

2) через Государственную корпорацию:

все подвиды;

3) посредством веб-портала "электронного правительства", абонентского устройства сотовой связи и объектов информатизации, интегрированных с сервисами, размещенными на шлюзе "электронного правительства", внешнем шлюзе "электронного правительства":

посредством веб-портала "электронного правительства" - все подвиды (для получения информации о статусе оказания государственной услуги);

посредством абонентского устройства сотовой связи:

назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Халық Қаһарманы";

назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері";

назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы.

Срок оказания государственной услуги:

33

Срок оказания государственной услуги

1) при обращении в Государственную корпорацию, к услугодателю – со дня регистрации пакета документов в Государственной корпорации – 8 (восемь) рабочих дней; Срок оказания государственной услуги: продлевается в случаях необходимости дооформления материалов дела по мере необходимости для проверки достоверности представленного (ых) документа (ов) или истребования недостающего (их) документа (ов) – на срок 30 (тридцать) рабочих дней, при этом, если документы дооформлены, государственная услуга оказывается – 8 (восемь) рабочих дней со дня предоставления недостающего (их) документа (ов) в Государственную корпорацию. Государственная корпорация уведомляет заявителя о необходимости представления недостающего (их) документа (ов) – 5 (пять) рабочих дней; для получения информации на портале – 30 минут с момента поступления электронного запроса в информационную систему Государственной корпорации;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию – 15 минут, у услугодателя – времени на ожидание не требуется;

3) максимально допустимое время обслуживания в Государственной корпорации – 20 минут, у услугодателя – 30 минут.

Электронная (полностью автоматизированная):
назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы;
Электронная (частично автоматизированная):
назначение специального государственного пособия

ветеранам Великой
Отечественной войны;
назначение специального
государственного пособия лицам,
приравненным к инвалидам
Великой Отечественной войны;
назначение специального
государственного пособия лицам,
приравненным к участникам
Великой Отечественной войны;
назначение специального
государственного пособия
родителям и не вступившим в
повторный брак вдовам воинов
погибших (умерших, пропавших
без вести) в Великой
Отечественной войне;
назначение специального
государственного пособия
супругам (супруге) не вступивших
в повторный брак умершего
инвалида Великой Отечественной
войны и лица, приравненного по
льготам к инвалидам Великой
Отечественной войны;
назначение специального
государственного пособия Героям
Советского Союза,
социалистического труда,
Кавалерам орденов Славы всех 3-
х степеней, Трудовой Славы трех
степеней;
назначение специального
государственного пособия семьям
погибших воинов;
назначение специального
государственного пособия лицам,
награжденным орденами и
медалями бывшего Союза ССР за
самоотверженный труд и
безупречную воинскую службу в
тылу в годы Великой
Отечественной войны;
назначение специального
государственного пособия лицам,
проработавшим (прослужившим)
не менее шести месяцев с 22 июня
1941 года по 9 мая 1945 года и не
награжденным орденами и
медалями бывшего Союза ССР за
самоотверженный труд и
безупречную воинскую службу в
тылу в годы Великой
Отечественной войны;

Форма оказания государственной услуги

назначение специального государственного пособия лицам из числа участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988-1989 годах, эвакуированных (самостоятельно выехавших) из зон отчуждения и отселения в Республику Казахстан, включая детей, которые на день эвакуации находились во внутриутробном состоянии;

назначение специального государственного пособия инвалидам I, II и III групп;

назначение специального государственного пособия детям-инвалидам до семи лет;

назначение специального государственного пособия детям-инвалидам с семи до восемнадцати лет;

назначение специального государственного пособия жертвам политических репрессий, лицам, пострадавшим от политических репрессий, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами;

назначение специального государственного пособия лицам, которым назначены пенсии за особые заслуги перед Республикой Казахстан;

назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы";

назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Халық Қаһарманы";

назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері";

назначение специального государственного пособия ветеранам боевых действий на территории других государств;

Бумажная:
все подвиды;

		<p>Проактивная: назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Халық Қаһарманы"; назначение специального государственного пособия лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері"; назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы; Оказываемая по принципу "одного заявления": назначение специального государственного пособия инвалидам I, II и III групп; назначение специального государственного пособия детям-инвалидам до семи лет; назначение специального государственного пособия детям-инвалидам с семи до восемнадцати лет; назначение специального государственного пособия лицам, осуществляющим уход за инвалидом первой группы.</p>
55	Результат оказания государственной услуги	<p>Результат оказания государственной услуги: уведомление о назначении (отказе в назначении) пособия. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная. На портале информация о назначении пособия направляется в "личный кабинет" заявителя в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя. Государственная корпорация информирует услугополучателя о принятом решении посредством передачи sms-оповещения на мобильный телефон услугодателя. В случае оказания услуги через проактивную услугу результат оказания услуги предоставляется</p>

		<p>посредством sms-оповещения на мобильный телефон услугополучателя.</p>
66	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>Государственная услуга предоставляется бесплатно.</p>
77	<p>График работы</p>	<p>График работы:</p> <p>1) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва на обед, кроме воскресенья и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p> <p>Прием осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ;</p> <p>3) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан. График приема заявления на оказание государственной услуги: с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:</p> <p>1) Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан – www.enbek.gov.kz, раздел "Государственные услуги";</p>

		2) Государственной корпорации – www.gov4c.kz .
		<p>в Государственную корпорацию либо услугодателю:</p> <p>1. Заявитель (или его представитель по нотариально заверенной доверенности) при обращении для оказания государственной услуги в Государственную корпорацию предоставляет заявление по форме 1 и 2 согласно приложению 1 к Правилам назначения и выплаты специального государственного пособия утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 3 июня 2015 года № 445 (далее – Правила), услугодателю – по форме согласно приложению 2 к Правилам предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110), а также следующие документы:</p> <p>1) документ, удостоверяющий личность услугополучателя (удостоверение личности, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности));</p> <p>2) документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) над лицом за которым осуществляется уход – в случае установления опеки (</p>

попечительства) над лицом за которым осуществляется уход;
3) справка об инвалидности (для назначения пособия по уходу за лицом, за которым осуществляется уход);

4) для жителей города Байконур – сведения, подтверждающие регистрацию по постоянному месту жительства в населенном пункте приграничной территории.

5) документы, подтверждающие право на получение пособия, указанные в пункте 2 графы 8 настоящего стандарта государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, подтверждающих регистрацию по месту жительства, свидетельства о рождении ребенка (детей) либо выписка из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), свидетельства о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), справки подразделения медико-социальной экспертизы об инвалидности услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

2. Документами, подтверждающими право на получение пособия, являются:

1) для ветеранов Великой Отечественной войны – удостоверение ветерана Великой Отечественной войны;

2) для Героев Советского Союза, Героев Социалистического Труда, кавалеров орденов Славы трех степеней, Трудовой Славы трех степеней – удостоверение к награде и (или) удостоверение ветерана Великой Отечественной войны;

3) для лиц, удостоенных почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы" – документ, подтверждающий присвоение почетного звания "Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы";

4) для лиц, удостоенных звания "Халық қаһарманы" – документ, подтверждающий присвоение звания "Халық қаһарманы";

5) для лиц, удостоенных звания "Қазақстанның Еңбек Ері" – документ, подтверждающий присвоение звания "Қазақстанның Еңбек Ері";

6) для лиц, приравненных по льготам к участникам Великой Отечественной войны:

на основании перечня городов и периодов ведения боевых действий с участием граждан Республики Казахстан согласно приложению 3 к Правилам и перечня государств, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Республики Казахстан согласно приложению 5 к Правилам:

военнослужащих, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза Советских Социалистических Республик (далее – Союз ССР), проходивших в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для

военнослужащих частей действующей армии – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского флота, войск и органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, занимавших штатные должности в воинских частях, штабах, учреждениях, входивших в состав действующей армии в период Великой Отечественной войны, либо находившихся в соответствующие периоды в городах, участие в обороне которых засчитывалось до 1 января 1998 года в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц, которые в период Великой Отечественной войны находились в составе частей, штабов и учреждений, входивших в состав действующей армии и флота в качестве сыновей (воспитанников) полков и юнг – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц, принимавших участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в годы второй мировой войны на территории зарубежных стран в составе партизанских отрядов, подпольных групп и других антифашистских формирований – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по

формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

работников спецформирований Народного Комиссариата путей сообщения, Народного Комиссариата связи, плавающего состава промысловых и транспортных судов и летно-подъемного состава авиации, Народного Комиссариата рыбной промышленности бывшего Союза ССР, морского и речного флота, летно-подъемного состава Главсевморпути, переведенных в период Великой Отечественной войны на положение военнослужащих и выполнявших задачи в интересах действующей армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов, оперативных зон флотов, а также членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

граждан, работавших в период блокады в городе Ленинграде на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденных медалью "За оборону Ленинграда" и знаком "Жителю блокадного Ленинграда" – удостоверение к медали "За оборону Ленинграда" или к знаку "Жителю блокадного Ленинграда" или удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны – удостоверение бывшего

несовершеннолетнего узника, либо архивная справка о принудительном содержании в концлагерях, гетто и других местах принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны или удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц, принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции (далее – Чернобыльской АЭС) в 1986-1987 годах, других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, а также участвовавших непосредственно в ядерных испытаниях – удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или документ, подтверждающий участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, участие непосредственно в ядерных испытаниях или справка местного органа военного управления, подтверждающая факт участия в ликвидации радиационных катастроф и аварий на объектах военного или гражданского назначения, участия непосредственно в ядерных испытаниях;

7) для лиц, приравненных по льготам к лицам с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период Великой Отечественной войны:

военнослужащих, ставших лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья,

полученных при защите бывшего Союза ССР, при исполнении иных обязанностей воинской службы в другие периоды или вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте, а также при прохождении воинской службы в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия – удостоверение лица с инвалидностью из числа военнослужащих (инвалида Советской Армии о праве на льготы), справка о ранении, контузии, увечье, инвалидности, справка местного органа военного управления, подтверждающая факт участия в боевых действиях или удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года;

лиц начальствующего и рядового состава органов государственной безопасности бывшего Союза ССР и органов внутренних дел, ставших лицами с инвалидностью, вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте или выполнением служебных обязанностей в государствах, где велись боевые действия – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года, справка о ранении, контузии, увечье, инвалидности, соответствующая справка из органов внутренних дел, Комитета национальной безопасности;

лиц из числа бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, действовавших в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года на территории Украинской ССР, Белорусской ССР, Литовской ССР, Латвийской

Перечень документов,
необходимых для оказания
государственной услуги

ССР, Эстонской ССР, ставших лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей в этих батальонах, взводах, отрядах – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года, справка о ранении, контузии, увечье, инвалидности, справка местного органа военного управления, подтверждающая факт участия в боевых действиях;

рабочих и служащих соответствующих категорий, обслуживающих действующие воинские контингенты в других странах и ставших лицами с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья либо заболевания, полученных в период ведения боевых действий – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года, справка о ранении, контузии, увечье, инвалидности, документ, подтверждающий соответствующую категорию и возникновение инвалидности вследствие обслуживания действующих воинских контингентов других стран;

лиц, ставших лицами с инвалидностью вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, испытания ядерного оружия и их детей, инвалидность которых генетически связана с радиационным облучением одного из родителей – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года, справка территориального органа уполномоченного

государственного органа в области социальной защиты населения об инвалидности вследствие ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС или других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, испытания ядерного оружия или заключение Регионального экспертного совета по установлению причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

8) для ветеранов боевых действий на территории других государств: на основании перечня периодов ведения боевых действий на территории других государств с участием граждан Республики Казахстан согласно приложению 4 к Правилам и перечня государств, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Республики Казахстан согласно приложению 5 к Правилам:

участников боевых действий на территории других государств, а именно: военнослужащих Советской Армии, Военно-Морского флота, Комитета государственной безопасности, лиц рядового и начальствующего состава Министерства внутренних дел бывшего Союза ССР (включая военных специалистов и советников), которые в соответствии с решениями правительственных органов бывшего Союза ССР принимали участие в боевых действиях на территории других государств; военнообязанных, призывавшихся на учебные сборы и направлявшихся в Афганистан в период ведения боевых действий; военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан для доставки грузов в эту страну в период ведения боевых действий; военнослужащих летного состава, совершавших вылеты на боевые

задания в Афганистан с территории бывшего Союза ССР; рабочих и служащих, обслуживающих советский воинский контингент в Афганистане, получивших ранения, контузии или увечья, либо награжденных орденами и медалями бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года; справка местного органа военного управления, подтверждающая участие в боевых действиях на территории других государств или военный билет с отметкой об участии в боевых действиях на территории других государств, документ, подтверждающий работу по обслуживанию советского воинского контингента в Афганистане и медицинские документы, подтверждающие ранение, контузию, увечье, удостоверения к орденам и медалям бывшего Союза ССР за участие в обеспечении боевых действий;

военнослужащих Республики Казахстан, выполнявших задачи согласно межгосударственным договорам и соглашениям по усилению охраны границы Содружества Независимых Государств на таджикско-афганском участке – справка из местного органа военного управления, подтверждающая участие в охране границы Содружества Независимых Государств на таджикско-афганском участке;

военнослужащих Республики Казахстан, принимавших участие в качестве миротворцев в международной миротворческой операции в Ираке – справка из местного органа военного

управления, подтверждающая участие в миротворческой операции в Ираке;

военнослужащих, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и государственной безопасности бывшего Союза ССР, принимавших участие в урегулировании межэтнического конфликта в Нагорном Карабахе – справка из местного органа военного управления, подтверждающая участие в урегулировании межэтнического конфликта в Нагорном Карабахе;

9) для родителей и не вступивших в повторный брак вдов воинов, погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне – свидетельство или извещение о смерти или справка местного органа военного управления о гибели или факте пропажи без вести, документы, подтверждающие родственные связи с военнослужащим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);

10) для не вступивших в повторный брак супруги (супруга) умершего лица с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период Великой Отечественной войны и лица, приравненного по льготам к лицам с инвалидностью вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период Великой Отечественной войны, а также супруги (супруга) умершего участника Великой Отечественной войны, партизана, подпольщика, гражданина, награжденного медалью "За оборону Ленинграда" или знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признававшихся лицами с инвалидностью в результате общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением противоправных)

– свидетельство о браке, свидетельство о смерти супруга (супруги), документ, подтверждающий инвалидность супруга (супруги);

11) для семей:

военнослужащих, погибших (пропавших без вести) или умерших вследствие ранения, контузии, увечья, заболевания, полученных в период боевых действий в Афганистане или в других государствах, в которых велись боевые действия – извещение или свидетельство о смерти погибшего (умершего), справка местного органа военного управления о факте гибели или пропажи без вести военнослужащего, документ, подтверждающий родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);

военнослужащих, погибших (умерших) при прохождении воинской службы в мирное время – извещение или свидетельство о смерти погибшего (умершего), справка местного органа военного управления о факте гибели или пропажи без вести военнослужащего при прохождении воинской службы в мирное время, документ, подтверждающий родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);

сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей – извещение или свидетельство о смерти погибшего, справка из органов внутренних дел или документ, подтверждающий факт гибели при исполнении служебных обязанностей, документ, подтверждающий родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей); погибших при ликвидации последствий катастрофы на

Чернобыльской атомной электростанции и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения – свидетельство о смерти погибшего, документ, подтверждающий, что смерть наступила при ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения, документ, подтверждающий родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей); умерших вследствие лучевой болезни или умерших лиц с инвалидностью, а также граждан, смерть которых в установленном порядке связана с воздействием катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения и ядерных испытаний – свидетельство о смерти умершего вследствие лучевой болезни или умершего лица с инвалидностью, а также гражданина, смерть которого в установленном порядке связана с воздействием катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и других радиационных катастроф и аварий на объектах гражданского или военного назначения и ядерных испытаний, документ, подтверждающий, что смерть наступила вследствие радиационного воздействия, документ, подтверждающий родственные связи с погибшим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);

12) для лиц, награжденных орденами и медалями бывшего Союза ССР согласно приложению 6 к Правилам за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой

Отечественной войны – удостоверение, выданное соответствующими органами бывшего Союза ССР по формам, действовавшим на 1 января 1992 года или удостоверение к награде, или архивная справка, или трудовая книжка с записью о факте награждения;

13) для лиц, проработавших (прослуживших) не менее 6 месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, и, не награжденных орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны – трудовая книжка или иные документы, содержащие сведения о работе с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, военный билет или справка, содержащие сведения о периоде военной службы с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года.

Также к документам, содержащим сведения о работе с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, относятся :

документы, содержащие сведения о периодах работы, выданные с места работы, а также архивными учреждениями; выписки из приказов, лицевых счетов и ведомостей на выдачу заработной платы; членские билеты или учетные карточки членов коммунистической партии или профсоюзов; решения комиссий по установлению стажа работы, по назначению пенсий, осуществлявшие деятельность в соответствии с ранее действовавшим законодательством; решения судов; решения специальных комиссий;

удостоверение о праве на льготы, выданное до 1998 года;

справки, подтверждающие факт учебы в фабрично-заводских училищах;

14) для лиц из числа участников ликвидации последствий

катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988-1989 годах, эвакуированных (самостоятельно выехавших) из зон отчуждения и отселения в Республику Казахстан, включая детей, которые на день эвакуации находились во внутриутробном состоянии – удостоверение участника ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС или документ, подтверждающий факт участия в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, свидетельство о рождении детей;

15) для лиц с инвалидностью I, II и III групп, в том числе детей с инвалидностью с 7 до 18 лет, проживающих в городе Байконур – справка об инвалидности, документ, подтверждающий получение пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) для детей с инвалидностью до 7 лет, проживающих в городе Байконур – справка об инвалидности, документ, подтверждающий получение пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) для жертв политических репрессий, лиц, пострадавших от политических репрессий, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами – справка об инвалидности, пенсионные удостоверения, удостоверения реабилитированного гражданина или справки о реабилитации из органов прокуратуры, или органов внутренних дел, или национальной безопасности, или решение суда о реабилитации;

18) для лиц, которым назначены пенсии за особые заслуги перед Республикой Казахстан – удостоверение персонального пенсионера или выписка из решения Комиссии по установлению пенсий за особые

заслуги перед Республикой Казахстан при Кабинете Министров Республики Казахстан о назначении пенсий за особые заслуги перед Республикой Казахстан;

19) для лица, определенного как осуществляющий уход: документ, удостоверяющий личность услугополучателя (удостоверение личности, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности).

В случае обращения за назначением пособия лицу, осуществляющему уход, лиц, имеющих статус кандаса, предоставляется удостоверение кандаса (либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); документ, подтверждающий сведения о номере банковского счета в уполномоченной организации по выдаче пособий – для идентификации; сведения о дееспособности лица, определенного как осуществляющий уход, проверяются по документу, удостоверяющему личность, в информационной системе ГБДФЛ; сведения об отсутствии факта состояния на учете в центре психического здоровья;

3. Для получения информации на портале: запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП заявителя.

Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной

99

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

услуги, требованиям, установленным настоящим приказом;

3) получения информации из Государственной корпорации, подтверждающий факт назначения, выплаты или подачи заявления на пособия.

При наличии факта предоставления социальной услуги индивидуального помощника (для назначения пособия лицу, осуществляющему уход) заявителю вручается расписка об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 7 к Правилам.

В случае представления заявителем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия заявителю выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение пособий по форме согласно приложению 7-1 к Правилам.

1. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:

- 1) Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан – www.enbek.gov.kz, раздел "Государственные услуги";
- 2) Государственной корпорации – www.gov4c.kz.

2. Заявителем, имеющим в установленном законодательством порядке полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800 080 7777.

10

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию

3. Заявитель имеет возможность получения информации о назначении пособия в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Заявитель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

4. Представление заявления о назначении пособия лицам, удостоенным звания "Халык қаһарманы", и лицам, удостоенным звания "Қазақстанның Еңбек Ері", не требуется при назначении пособия через проактивную услугу в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных услугах".

5. Назначение пособия лицу, осуществляющему уход через проактивную услугу, предоставляется по инициативе субъекта оказания услуг, для оказания которой необходимо обязательное согласие субъекта получения услуги, предоставленное посредством абонентского устройства сотовой связи.

6. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении. Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием ЭЦП или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.

Приложение 3
к приказу Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313

Приложение 11
к Правилам Назначения и

Код _____
Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от "___" _____ 20__ год

Департамента Комитета труда и социальной защиты по _____

_____ области (городу)

№ дела _____

О назначении (изменении, возобновлении, отказе в назначении) специального государственного пособия

Гражданин (ка) _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____

Дата рождения "___" _____ года

Дата обращения "___" _____ 20__ года

№ _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
родителя/опекуна ребенка с инвалидностью,
лица, осуществляющего уход)

I. Назначить специальное государственное пособие в соответствии с подпунктом

_____ статьи 7 Закона Республики Казахстан "О специальном государственном пособии в

Республике Казахстан" по категории

_____ Размер месячного пособия _____ тенге (сумма прописью)

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ год

II. Отказать в назначении:

_____ (основание)

Руководитель департамента _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Руководитель управления (отдела) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Специалист _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Проект решения подготовлен:

Директор областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Специалист областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Начальник отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Специалист отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 4 к приказу
Министр труда и
социальной защиты
населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 16
к Правилам Назначения и
выплаты специальных
государственных пособий
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от "___" _____ 20__ год

Департамента Комитета труда и социальной защиты по _____
области (городу)

№ дела _____

Об изменении размера специального государственного пособия

Гражданин(ка) _____

Пол _____ Дата рождения "___" _____ года

Размер пособия по категории _____ до "___" _____ 20__ года

_____ тенге (сумма прописью)

Установить новый размер специального государственного пособия в связи с изменением месячного расчетного показателя, прожиточного минимума:

_____ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Размер пособия с " __ " ____ 20__ года _____ тенге
(сумма прописью)

Размер месячного пособия _____ тенге
(сумма прописью)

с " __ " ____ 20__ года по " __ " ____ 20__ год

Руководитель департамента _____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель управления (отдела) _____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист _____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Проект решения подготовлен:

Директор областного филиала Государственной корпорации

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист областного филиала Государственной корпорации

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Начальник отделения Государственной корпорации

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист отделения Государственной корпорации

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 5 к приказу
Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 17
к Правилам Назначения и
выплаты специальных
государственных пособий
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____
от " __ " _____ 20__ года

Департамента Комитета труда и социальной защиты по _____

_____ области (городу)

№ дела _____

О продлении срока действия решения и (или) изменения размера
специального государственного пособия, смены опекуна или получателя

Гражданин (ка) _____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____

Дата рождения " __ " _____ год

Дата обращения " __ " _____ 20__ год № _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии) родителя/опекуна
ребенка с инвалидностью, лица, осуществляющий уход)

Категория специального государственного пособия

I. Продлить срок действия решения № _____ от _____ 20__ года
о назначении специального государственного пособия:

с _____ 20__ года по _____ 20__ год размер пособия установить в
сумме _____ тенге _____ (прописью)

II. Отказать в назначении:

_____ (основание)

Руководитель департамента _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель управления (отдела) _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Проект решения подготовлен:

Директор областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Специалист областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Начальник отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Специалист отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 6 к приказу
Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 18
к Правилам Назначения и
выплаты специальных
государственных пособий
Форма

Код _____
Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____
от " __ " _____ 20__ года

Департамента Комитета труда и социальной защиты по _____
области (городу)

№ дела _____

О приостановлении выплаты

(указать вид)

Гражданин(ка) _____

Пол ___ Дата рождения " _____ " _____ года

Приостановить выплату с " _____ " _____ 20__ года

Основание _____

(указать причину)

Руководитель департамента _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель управления (отдела) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Проект решения подготовлен:

Директор областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Начальник отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 7 к приказу
Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 15 августа 2022 года № 313
Приложение 19
к Правилам Назначения и
выплаты специальных
государственных пособий
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____

от " __ " _____ 20__ года

Департамента Комитета труда и социальной защиты по _____

_____ области (городу)

№ дела _____

О прекращении выплаты _____

(указать вид)

Гражданин(ка) _____

Пол ____ Дата рождения " ____ " _____ года

Прекратить выплату с " ____ " _____ 20__ года

Основание _____

(указать причину)

Руководитель департамента _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель управления (отдела) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Проект решения подготовлен:

Директор областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист областного филиала Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Начальник отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист отделения Государственной корпорации

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))