

О внесении изменений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 23 декабря 2014 года № 164 "Об утверждении Правил формирования, сбора, хранения, использования и выдачи документов Национального картографо-геодезического фонда Республики Казахстан"

Утративший силу

Приказ Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 сентября 2022 года № 332/НК, Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 сентября 2022 года № 29790. Утратил силу приказом и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 31 марта 2023 года № 130/НК.

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 31.03.2023 № 130/НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 23 декабря 2014 года № 164 "Об утверждении Правил формирования, сбора, хранения, использования и выдачи документов Национального картографо-геодезического фонда Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10137) следующие изменения:

в Правилах формирования, сбора, хранения, использования и выдачи документов Национального картографо-геодезического фонда Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила формирования, сбора, хранения, использования и выдачи документов Национального картографо-геодезического фонда Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О геодезии и картографии" (далее – Закон), подпунктом 2) статьи 4 Закона Республики Казахстан "О национальном архивном фонде и архивах" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок формирования, сбора, хранения, использования и выдачи документов Национального картографо-геодезического фонда Республики Казахстан (далее – Фонд).

При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила в части оказания государственной услуги уполномоченный орган в сфере геодезии и картографии в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации приказа, который предусматривает внесение изменений и (или) дополнений информирует Фонд, оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и Единый контакт-центр о внесенных изменениях и (или) дополнениях.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Выдача субъектам геодезической и картографической деятельности сведений о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ является государственной услугой (далее – государственная услуга).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги включает характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. После предоставления услугополучателем платежного документа работник услугодателя в сроки, указанные в пункте 19 настоящих Правил, направляет в Фонд уведомление на выдачу сведений.

Со дня получения уведомления на выдачу сведения от услугодателя Фонд в течение одиннадцати рабочих дней приступает к подбору, изготовлению сведений и по итогам формирует:

при обращении на получение материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования" сведения о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ (далее – сведения) с пометкой "для служебного пользования";

при обращении на получение материалов и геодезических данных с грифом "секретно" сведения с грифом "секретно";

при обращении на получение материалов и геодезических данных открытого пользования выдача сведений.

Фонд после формирования сведений направляет услугодателю уведомление о готовности запрашиваемых сведений.

После получения уведомления о готовности запрашиваемых сведений от Фонда, работник услугодателя направляет услугополучателю уведомление о готовности и месте получения запрашиваемых сведений в течении одного рабочего дня.

При обращении услугополучателя посредством портала в "личный кабинет" услугополучателя направляется уведомление о готовности и месте получения запрашиваемых сведений.

Выдача готовых сведений услугополучателю осуществляется услугодателем через Фонд по предъявлению удостоверения личности либо электронного документа из сервиса цифровых документов и (или) доверенности, подтверждающей полномочия представителя.";

пункт 22 исключить;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету геодезии и картографии Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан*

Б. Мусин

Приложение к приказу
Министра цифрового развития,
инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан
от 16 сентября 2022 года № 332/НК
Приложение 2
к Правилам формирования,
сбора, хранения, использования
и выдачи документов

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

1	Наименование государственной услуги	"Выдача субъектам геодезической и картографической деятельности сведений о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ" Наименование подвида государственной услуги: 1. Получение материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования"; 2. Получение материалов и геодезических данных с грифом "секретно"; 3. Получение материалов и геодезических данных открытого пользования.
2	Наименование услугодателя	Комитет геодезии и картографии Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – услугодатель)
3	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются: 1) услугодателем: 1. Получение материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования"; 2. Получение материалов и геодезических данных с грифом "секретно". 2) посредством веб-портала "электронного правительства": 1. Получение материалов и геодезических данных открытого пользования.
4	Срок оказания государственной услуги	(19) девятнадцать рабочих дней
		Бумажная: 1. Получение материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования";

5	Форма оказания государственной услуги	<p>2. Получение материалов и геодезических данных с грифом "секретно"; Электронная (полностью автоматизированная);</p> <p>3. Получение материалов и геодезических данных открытого пользования.</p>
6	Результат оказания государственной услуги	<p>1) при обращении на получение материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования": сведения о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ (далее – сведений) с пометкой "для служебного пользования" либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная (с пометкой "для служебного пользования")</p> <p>2) при обращении на получение материалов и геодезических данных с грифом "секретно": сведения с грифом "секретно" либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная (с грифом "секретно")</p> <p>3) при обращении на получение материалов и геодезических данных открытого пользования: сведения либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная</p>
		<p>Государственная услуга оказывается платно физическим и юридическим лицам (далее - услугополучатель).</p> <p>За выдачу сведений услугодателем взимается оплата, производимая услугополучателем в соответствии со стоимостью</p>

7	<p>Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>работ по выдаче сведений, устанавливаемой согласно подпункту 13) статьи 15 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", размещаемой на официальных сайтах Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) www.gov.kz/memleket/entities/mdai и Фонда www.nkgf.kz.</p>
8	<p>График работы услугодателя, и объектов информации</p>	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон о праздниках). Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги устанавливается с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан и статьи 5 Закона о праздниках, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p>

		<p>1) интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.gov.kz/memleket/entities/mdai ;</p> <p>2) на портале.</p>
<p>9</p>	<p>Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодателя для оказания государственной услуги</p>	<p>Услугодателю:</p> <p>1) для получения материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования": заявление для получения материалов и геодезических данных с пометкой "для служебного пользования"; платежный документ (квитанция) об уплате услуг;</p> <p>2) для получения материалов и геодезических данных с грифом "секретно": заявление для получения материалов и геодезических данных с грифом "секретно"; проект договора на проведение совместных и других работ между организацией – заказчиком (государственный орган или государственная организация, являющиеся заказчиками работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственные секреты) и услугодателем; платежный документ (квитанция) об уплате услуг.</p> <p>На портал:</p> <p>3) для получения материалов и геодезических данных открытого пользования: электронное заявление для получения материалов и геодезических данных открытого пользования; сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, документы подтверждающего оплату (в случае оплаты через платежный шлюз "электронного</p>

		<p>правительства" (далее - ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через ПШЭП.</p>
10	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
11	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель направляет заявление государственной услуги открытого пользования в электронной форме через портал. Государственная услуга с пометкой "для служебного пользования", с грифом "секретно" предоставляется в бумажной форме.</p> <p>Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги открытого пользования в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра.</p>

	Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.
--	--

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан