

**Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой Бескарагайского района**

Решение Бескарагайского районного маслихата Восточно-Казахстанской области от 29 марта 2022 года № 17/5-VII. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 апреля 2022 года № 27402

      В соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Бескарагайский районный маслихат РЕШИЛ:

      1. Утвердить Положение о награждении Почетной грамотой Бескарагайского района согласно приложению к данному решению.

      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Секретарь Бескарагайского районного маслихата*
 |
*М. Абылгазинова*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к решениюБескарагайского районногомаслихата от 29 марта 2022 года№ 17/5-VII |

 **Положение о награждении Почетной грамотой Бескарагайского района**

      1. Настоящее Положение о награждении Почетной грамотой Бескарагайского района разработано в соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и регламентирует порядок награждения Почетной грамотой Бескарагайского района (далее – Почетная грамота).

      2. Почетная грамота является одним из важных моральных стимулов, выражением общественного признания за достойное исполнение служебного и гражданского долга перед обществом и государством.

      3. Почетной грамотой награждаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, за достойное исполнение служебного и гражданского долга перед обществом и Бескарагайским районом.

      4. Почетная грамота вручается акимом Бескарагайского района по решению Комиссии по вручению почетной грамоты при акимате Бескарагайского района (далее – Комиссия) на основании ходатайств государственных органов и организаций.

      5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой могут инициировать трудовые коллективы, общественные и религиозные объединения, творческие союзы, политические партии, юридические лица, представительные и исполнительные органы, инициативные группы, представляющие общественные интересы.

      Ходатайства о награждении Почетной грамотой, поступившие от лиц, выдвинувших свои кандидатуры, не рассматриваются.

      6. В состав Комиссии включаются представители заинтересованных структурных подразделений местного исполнительного органа, в том числе организаций и уполномоченных органов образования, здравоохранения, социальной защиты, общественных объединений, работники правоохранительных органов, депутаты Бескарагайского района.

      Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Общий состав Комиссии не менее семи человек.

      Председателем является заместитель акима Бескарагайского района, курирующий вопросы социальной сферы.

      7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

      8. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали большинство голосов от общего количества членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

      9. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами.

      10. Ведение документации и учета по вопросам награждения Почетной грамотой Бескарагайского района осуществляет Государственное учреждение "Аппарат акима Бескарагайского района" (далее – Аппарат).

      11. В ходатайстве указываются основные биографические данные кандидата, а также прилагается выписка из протокола или решения собрания, указанные в пункте 3 настоящего Положения, и направляются на рассмотрение Комиссии с указанием:

      1) фамилии, имени, отчества, числа, месяца, года рождения;

      2) сведения об образовании;

      3) сведений о месте работы с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами и полного наименования занимаемой должности на дату внесения ходатайства;

      4) сведений о трудовой деятельности;

      5) сведений об имеющихся наградах и почетных званиях;

      6) сведений об отсутствии административных взысканий и судимости, за исключением лиц, незаконно осужденных и впоследствии полностью реабилитированных по решению суда.

      12. Почетной грамотой не могут быть награждены:

      лица, имеющие судимость, которая не погашена или не снята в установленном законодательством порядке на момент представления к Почетной грамоте;

      лицам, признанным судом недееспособными.

      13. Почетная грамота:

      1) составляется соответственно на государственном и русском языках и распечатывается на бланке;

      2) подписывается акимом Бескарагайского района;

      3) вручается в торжественной обстановке акимом Бескарагайского района либо по его уполномочию иным должностным лицом.

      14. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

      15. Изготовление бланков Почетной грамоты и папок к ней обеспечивается Аппаратом.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан