



**Об утверждении Правил формирования, доступа, использования, хранения, защиты и уничтожения сведений из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов**

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 января 2023 года № 21. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 января 2023 года № 31702.

В соответствии с подпунктом 22) статьи 9 Конституционного закона Республики Казахстан "О прокуратуре", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила формирования, доступа, использования, хранения, защиты и уничтожения сведений из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2. Признать утратившими силу приказ и структурные элементы некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Комитету по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее – Комитет) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан;

3) направление настоящего приказа заинтересованным субъектам правовой статистики и специальных учетов для сведения, а также территориальным органам Комитета для исполнения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Комитета.

5. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан*

*Б. АСЫЛОВ*

"СОГЛАСОВАН"

Агентство Республики Казахстан  
по финансовому мониторингу

"СОГЛАСОВАН"

Министерство обороны  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Судебная администрация  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Служба государственной охраны  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Агентство Республики Казахстан  
по противодействию коррупции  
(Антикоррупционная служба)

"СОГЛАСОВАН"

Комитет национальной безопасности  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство  
по чрезвычайным ситуациям  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан  
от 13 января 2023 года № 21

**Правила**

**формирования, доступа, использования, хранения, защиты и уничтожения сведений из**

# **системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила формирования, доступа, использования, хранения, защиты и уничтожения сведений из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов (далее – Правила) определяют:

1) порядок формирования сведений из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов (далее – СИО ПСО) сотрудниками правоохранительных, специальных государственных и иных органов (далее – пользователи) для получения информации в рамках уголовных, гражданских, административных, розыскных дел, исполнительного производства, производства по делам об административных правонарушениях;

2) порядок организации доступа пользователей в СИО ПСО;

3) порядок использования, хранения, защиты и уничтожения сведений, полученных посредством СИО ПСО.

Примечание: Основания получения иными органами из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов информации, необходимой для решения возложенных на них задач, определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 16-1 Закона Республики Казахстан "О государственной правовой статистике и специальных учетах" (далее – Закон).

Основания получения правоохранительными, специальными государственными органами Республики Казахстан и органами военной разведки Министерства обороны Республики Казахстан из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов информации, необходимой для проведения негласных следственных действий и оперативно-розыскной деятельности, а также для решения иных возложенных на них задач, определяются в соответствии с пунктом 3 статьи 16-2 Закона.

Основания получения уполномоченным органом по финансовому мониторингу из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов информации, необходимой для противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, определяются в соответствии с пунктом 5 статьи 16-2 Закона.

**Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 2. Порядок формирования сведений из СИО ПСО**

2. Формирование сведений из СИО ПСО осуществляется зарегистрированными в СИО ПСО пользователями посредством Единой транспортной среды государственных органов с использованием средств электронной цифровой подписи Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан (далее – ЭЦП) в соответствии с Перечнем распределения ролей СИО ПСО по основаниям, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень ролей), Правами доступа к сервисам согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – Права доступа).

Сервисы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан доступны по статьям главы 8 Уголовного кодекса Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

3. Основанием для формирования сведений из СИО ПСО является запрос, с указанием номера уголовного, административного, гражданского, розыскного дела, дела об административном правонарушении или исполнительного производства.

4. Запрос на формирование сведений из СИО ПСО в форме электронного документа равнозначен документу на бумажном носителе.

5. Обоснованность запроса подлежит проверке оператором – Комитетом по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее – КПСиСУ) путем сверки в информационных системах КПСиСУ, автоматизированной информационной системе органов исполнительного производства (далее – АИС ОИП) наличия в производстве пользователя материалов, ставших основанием для инициирования запроса, за исключением пункта 23 настоящих Правил.

**Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

6. Получение сведений из электронных информационных ресурсов посредством информационных систем государственных органов (далее - ИС ГО) и организаций осуществляется путем интеграции ИС ГО и СИО ПСО.

При интеграции ИС ГО и СИО ПСО соблюдаются требования Правил интеграции объектов информатизации "электронного правительства", утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 марта 2018 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16777).

### **Глава 3. Организация доступа пользователей в СИО ПСО**

7. Доступ к СИО ПСО пользователям предоставляется при соблюдении условий для работы с СИО ПСО, изложенных в приложении 4 к настоящим Правилам.

8. Должностные лица, ответственные за обеспечение обоснованности запросов, организацию работы с электронными информационными ресурсами, полученными из

СИО ПСО, и их использованием (далее – должностные лица) определяются руководителями органов пользователей.

9. Должностные лица обеспечивают ведомственный контроль за обоснованностью запросов в СИО ПСО.

10. Ведомственный контроль заключается в периодическом, но не менее одного раза в месяц, мониторинге запросов посредством функционала "Отчеты", в котором отображаются все запросы пользователей.

Доступ к функционалу "Отчеты" оператором предоставляется по мотивированному письму органа, подписанного заместителем первого руководителя либо лицом, исполняющим его обязанности, или руководителем структурного подразделения либо лицом, исполняющим его обязанности.

**Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

11. При нарушении пользователем Единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2016 года № 832 (далее – Единые требования), а также требований, указанных в настоящих Правилах, должностные лица принимают меры по блокировке доступа и рассмотрению вопроса об ответственности, установленную законами Республики Казахстан.

12. Пользователь через портал СИО ПСО направляет оператору электронную заявку на организацию доступа к СИО ПСО по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – Заявка).

13. Оператор в течение суток с момента поступления Заявки определяет роль пользователя в СИО ПСО в соответствии с Заявкой, наличие регистрации пользователя в СИО ПСО, либо направляет мотивированный отказ в регистрации, подписанный средствами ЭЦП, зарегистрированной на КПСиСУ, посредством портала СИО ПСО. При получении Заявки на блокировку пользователя оператор незамедлительно блокирует доступ данного пользователя.

14. В случае изменения прав пользователя по причине перевода на другую должность или подразделение пользователь в течение двадцати четырех часов с момента подписания приказа направляет посредством портала СИО ПСО электронную Заявку.

**Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

15. В случае увольнения, отстранения от должности пользователя, должностное лицо в течение двадцати четырех часов с момента подписания приказа направляет посредством портала СИО ПСО Заявку на блокирование пользователя.

При наличии интеграции СИО ПСО с информационной системой кадрового подразделения правоохранительного и иного органа, за исключением специального государственного органа, уведомление об увольнении, переводе на другую должность, отстранении от должности пользователя направляется автоматически.

**Сноска. Пункт 15 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

16. Учетная запись подлежит автоматической блокировке, в случае, если пользователем более 60 дней не производятся запросы в СИО ПСО.

17. При первичном входе пользователь подписывает согласие на условия использования СИО ПСО по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам (далее – Согласие) средствами ЭЦП. Электронное подписанное Согласие и дата его подписания фиксируются в СИО ПСО.

#### **Глава 4. Порядок использования, хранения, защиты и уничтожения сведений, полученных посредством СИО ПСО**

18. Вход в СИО ПСО начинается с прохождения пользователем процедуры многофакторной аутентификации, включая проверку ЭЦП и биометрии пользователя (отпечатков пальцев либо Face ID), либо SMS-кода, направляемого на сотовый номер телефона, указанный пользователем при регистрации.

**Сноска. Пункт 18 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

19. Пользователь, успешно прошедший аутентификацию и при наличии подписанного Согласия в электронной форме получает доступ к СИО ПСО, а также возможность отправки запроса по сервисам, реализованным в СИО ПСО.

20. Для получения сведений о физическом или юридическом лице пользователь направляет запрос в СИО ПСО в рамках уголовного, розыскного, гражданского, административного дела, исполнительного производства, производства по делам об административных правонарушениях согласно Перечню ролей и Правам доступа к сервисам.

**Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

21. При отправлении запроса в рамках уголовного дела, пользователь, в том числе члены следственно-оперативных групп, указывает номер уголовного дела, присвоенный информационной системой КПСиСУ.

22. В случае исполнения следственных поручений и поручений прокурора о сборе дополнительных сведений по рассматриваемому судом уголовному делу заполняются номер уголовного дела и исходящий номер соответствующего поручения.

При исполнении международных поручений об оказании правовой помощи по уголовным делам, пользователь указывает исходящий номер поручения, орган

направивший поручение, а также исходящий номер сопроводительного письма уполномоченного органа Республики Казахстан, принявшего решение об исполнении поручения.

В этих случаях предоставляется доступ к сведениям в объеме, предусмотренном в рамках уголовного дела.

**Сноска. Пункт 22 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

23. При отправлении запроса пользователем указывается номер дела об административном правонарушении, присвоенный информационной системой КПСиСУ.

24. Судебные органы получают доступ к электронным информационным ресурсам СИО ПСО путем взаимодействия автоматизированной информационно-аналитической системы "Төрелік" (далее - АИАС "Төрелік") с СИО ПСО, в рамках рассматриваемых уголовных, административных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях, а также других исключительных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

25. При отправлении запроса судебными органами в рамках гражданского, административного дела либо дела об административном правонарушении, пользователь указывает номер гражданского, административного дела либо дела об административном правонарушении, учетный год, судебный орган, принявший решение, зарегистрированные в АИАС "Төрелік".

26. При отправлении запроса в рамках розыскного дела пользователь указывает номер розыскного дела, присвоенный информационной системой КПСиСУ.

27. В случае направления запроса в рамках исполнительного производства, пользователь указывает сквозной номер исполнительного производства, присвоенный системой АИС ОИП.

28. Фиксация всех параметров в процессе эксплуатации СИО ПСО производится по времени города Астаны.

29. Пользователи обеспечивают обоснованность запроса, соблюдение законодательства о персональных данных и их защите, иной охраняемой законом тайны, а также их использование исключительно в целях, заявленных в запросе.

30. Передача средств ЭЦП другим лицам не допускается.

31. После получения сведений из СИО ПСО, пользователи обеспечивают их конфиденциальность.

32. При работе с СИО ПСО пользователем соблюдаются Единые требования и требования, указанные в настоящих Правилах.

33. За незаконный сбор и обработку, а также разглашение сведений, полученных из СИО ПСО, отнесенных к персональным данным пользователь несет ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

34. Оператор СИО ПСО осуществляет администрирование СИО ПСО, в рамках которого обеспечивает:

- 1) соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;
- 2) эксплуатацию, сопровождение, развитие, мониторинг СИО ПСО;
- 3) бесперебойное и надлежащее функционирование, а также защиту СИО ПСО;
- 4) безопасность хранения электронных информационных ресурсов в СИО ПСО;
- 5) оперативное реагирование на выявленные недостатки СИО ПСО и принятие мер по их устранению.

**Сноска. Пункт 34 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

35. Должностные лица оператора СИО ПСО, ответственные за надлежащее функционирование, регистрацию пользователей, обеспечение обоснованности запросов, организацию работы с электронными информационными ресурсами, полученными из СИО ПСО, их использование, соблюдение требований информационной безопасности, определяются председателем КППСиСУ.

**Сноска. Пункт 35 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

36. Доступ пользователям предоставляется круглосуточно, кроме времени простоя при аварийных ситуациях или проведения плановых технических работ, опубликованных на портале СИО ПСО.

37. Все запросы пользователей фиксируются в журнале регистрации событий (далее - Log-журнал СИО ПСО).

38. При заполнении Log-журнала СИО ПСО данные архивируются по мере заполнения. Архив содержит данные о запросах и результатах их обработки за все время работы СИО ПСО.

39. Все случаи аварийной ситуации, приводящие к задержке отправки сообщений более одного часа, фиксируются в Log-журнале СИО ПСО.

40. При возникновении непредвиденных и аварийных ситуаций, оператор принимает меры для их выявления и устранения. Обо всех случаях непредвиденных и аварийных ситуаций, приводящих к задержке доступа к СИО ПСО более одного часа, пользователь уведомляет оператора посредством контактных телефонов и электронной почты, указанных на портале СИО ПСО.

41. Оператор в свою очередь фиксирует факт возникновения непредвиденной или аварийной ситуации в Журнале аварийных ситуаций по форме согласно приложению 7



к настоящим Правилам с указанием даты, времени наступления, причин и принятых мер по устранению задержки.

42. Уведомления о времени запланированных технических работ в СИО ПСО (в том числе отключение, изменения, обновления и другие действия) публикуются на портале СИО ПСО.

43. Оператор СИО ПСО не регистрирует и не предоставляет пользователю доступ к СИО ПСО, в случаях, если сведения, указанные в Заявке на получение доступа к СИО ПСО, являются не достоверными, неполными или неактуальными.

44. Оператором не допускается распространение личной информации о пользователях и произведенных ими запросах, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 34 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 44 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

45. В случае выявления в рамках администрирования СИО ПСО нарушений пользователями Единых требований и требований, указанных в настоящих Правилах, оператор незамедлительно блокирует им доступ, с последующим уведомлением о выявленном нарушении прокурора и руководства пользователя соответствующего органа.

46. Оператором не допускается незаконный сбор и обработка, а также разглашение сведений, полученных из СИО ПСО.

47. Полученные сведения хранятся в материалах, на основании которых они запрошены. Копирование, изъятие, последующая передача, распространение таких сведений запрещается.

48. Сроки, условия хранения сведений определяются исходя из содержания основного материала. Сведения подлежат уничтожению вместе с соответствующими материалами.

**Сноска. Пункт 48 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

49. Электронные копии полученных из СИО ПСО сведений, загруженных на локальное устройство, подлежат незамедлительному уничтожению.

50. Электронные запросы и результаты их обработки, хранятся в СИО ПСО постоянно.

51. Прокурор в пределах и формах, установленных статьей 17 Конституционного закона Республики Казахстан "О прокуратуре" (далее – Конституционный закон "О прокуратуре"), осуществляет надзор за законностью получения пользователями сведений из СИО ПСО.

Для проведения проверки по вопросу соблюдения законности получения пользователями сведений из СИО ПСО прокурор выносит соответствующее постановление.

52. Прокурор в ходе осуществления надзора за законностью полученных сведений из СИО ПСО вправе запрашивать от оператора информацию о запросах, направленных пользователями указанных органов, полученных из СИО ПСО сведений.

Оператор предоставляет информацию прокурору на основании запроса с приложением постановления о производстве проверки либо иного документа, послужившим основанием для запроса.

53. При выявлении в ходе проверки фактов незаконного получения сведений пользователями, а также при поступлении информации от оператора о выявленных нарушениях Единых требований и требований, указанных в настоящих Правилах пользователями, прокурором принимаются меры прокурорского надзора в соответствии с пунктом 2 статьи 32 Конституционного закона "О прокуратуре" и другие меры, предусмотренные уголовным и административным законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты  
и уничтожения сведений  
из системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов

### Перечень распределения ролей СИО ПСО по основаниям

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

№	Пользователь	Уголовное дело	Административное дело / дело об административном правонарушении (суд)	Дело об административном правонарушении (КПСиСУ)	Гражданское дело (суд)	Исполнительное производство (форма 4)	Розыскное дело
		1	2	3	4	5	6
1.	Прокурор	+	+	+	+	+	+
2.	Судья	+	+		+	+	
3.	Следователь органов			+			

	внутренних дел (далее – ОВД)	+					
4.	Следователь органов национальной безопасности и Республики Казахстан (далее – ОНБ)	+		+			
5.	Следователь Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) (далее – Антикоррупционная служба)	+		+			
6.	Следователь Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу (далее – АФМ)	+		+			
7.	Дознаватель ОВД	+		+			
8.	Дознаватель ОНБ	+		+			
9.	Дознаватель Службы государственной охраны	+		+			
10.	Офицер Антикорруп	+		+			+

(  
учетно-регистрационна

	ционной службы						я дисциплина)
11.	Офицер АФМ	+		+			+ (учетно-регистрационная дисциплина)
12.	Сотрудник Министерства обороны (Главное управление военной полиции Вооруженных Сил)	+		+			+
13.	Сотрудник уголовно-исполнительной системы ОВД	+		+			
14.	Сотрудник Министерства по чрезвычайным ситуациям	+		+			
15.	Сотрудник, военнослужащий ОНБ	+		+			+
16.	Судебный исполнитель					+	
17.	Сотрудник Службы государственной охраны	+					+
18.	Сотрудник административной полиции ОВД (за исключением конвойной службы, специальных учреждений			+			

	и иных подразделений, осуществляющих охрану общественного порядка)						
19.	Сотрудник криминальной полиции ОВД	+		+			+
20.	Сотрудник кадровой службы						
21.	Сотрудник дежурной части						+

Приложение 2  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты  
и уничтожения сведений  
из системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов

## Права доступа к сервисам

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

№	Наименование сервисов	Уголовное дело	Административное дело / дело об административном правонарушении (суд)	Дело об административном правонарушении (КПСиСУ)	Гражданское дело	Исполнительное производство (форма 4)	Розыскное дело
		1	2	3	4	5	6
1.	Государственная база данных "Физические лица"	+	+	+	+	+	+
2.	Государственная база данных "	+	+	+	+		+

	Юридическое лицо"					+	
3.	База данных "Регистр недвижимости"	+	+	+	+	+	+
4.	База данных "Земельный участок"	+	+	+	+	+	+
5.	База данных "Транспортные средства"	+	+	+	+	+	+
6.	База данных "Зарегистрированное оружие"	+	+	+	+	+	+
7.	База данных "Железнодорожный транспорт"	+	+	+	+	+	+
8.	База данных "Речные и маломерные суда"	+	+	+	+	+	+
9.	База данных "Морские суда"	+	+	+	+	+	+
10.	База данных "Сельхозтехника"	+	+	+	+	+	+
11.	База данных "Пенсионные отчисления" 1	+	+усеченный	+усеченный	+усеченный	+	+
12.	База данных "Инвалидность"	+	+	+	+	+	+
13.	База данных "Социальная помощь"	+	+	+	+	+	+

14.	База данных "Рынок труда"	+	+	+	+	+	+
15.	Сведения о полученных услугах лицами в ЦОН	+	+	+	+	+	+
16.	База данных "Специальные учеты"	+	+	+	+	+	+
17.	База данных "Единая унифицированная статистическая система"	+	+	+	+	+	+
18.	База данных "Исполнительных производств"	+	+	+	+	+	+
19.	База данных "Судебных органов"	+	+	+	+	+	+
20.	База данных "Судебных карточек"	+	+	+	+	+	+
21.	База данных "Нарушения правил дорожного движения"	+	+	+	+	+	+
22.	"Требования"	+	+	+	+	+	+
23.	База данных "Криминальный автотранспорт"	+	+	+			+
24.	База данных "Криминальное оружие"	+	+	+			+
	База данных "Учет"						

25.	дорожно-транспортных происшествий"	+	+	+	+	+	+
26.	Запрос на госслужащего	+			+	+	+
27.	Фото из системы документирования населения	+	+	+	+	+	+
28.	Форма 1 из Системы документирования населения	+	+	+	+	+	+
29.	База данных "Водительское удостоверение"	+	+	+	+	+	+
30.	База данных "Е-Нотариат"	+			+	+	+
31.	База данных "Единый учет обращений лиц"	+	+	+	+	+	+
32.	База данных "Записи актов гражданского состояния"	+	+	+	+	+	+
33.	Пересечение государственной границы гражданами Республики Казахстан	+	+	+	+	+	+
34.	Пересечение государственной границы	+	+	+	+		+



	иностранны м и гражданами					+	
35.	База данных "Налогоплат ельщиков"	+	+	+	+	+	+
36.	Сведения о налоговой задолженно сти	+	+	+	+	+	+
37.	Сведения о встречных проверках <sup>2</sup>	только по определенн ым статьям					
38.	Сведения о плательщик ах НДС <sup>2</sup>	только по определенн ым статьям					
39.	Сведения о налоговой отчетности (С ОНО) <sup>2</sup>	только по определенн ым статьям					
40.	Сведения по контрагента м <sup>2</sup>	только по определенн ым статьям					
41.	База данных "Е-лицензир ование"	+	+	+	+	+	+
42.	База данных "Электронны е государстве нны е закупки"	+	+	+	+		+
43.	База данных "Участников внешнеэкон омической деятельност и"	+	+	+	+	+	+
44.	База данных "Сведения п о пассажирск и м таможенны	+	+	+	+		+

	м декларация м"					+	
45.	База данных "Сведения по декларация м на транспортное средство"	+	+	+	+	+	+
46.	База данных "Иностранная рабочая сила"	+	+	+	+	+	+
47.	База данных "Сведения о монополистах"	+	+	+	+	+	+
48.	База данных "Сведения о контрактах на недропользование (углеводородное сырье)"	+	+	+	+	+	
49.	База данных "Сведения о контрактах на недропользование (твердые полезные ископаемые и подземные воды)"	+	+	+	+	+	
50.	База данных "Учет проверок"	+	+	+	+	+	+
51.	Сведения о поступлениях в бюджет	+	+	+	+	+	+
52.	База данных "Қазақстан теміржолы"	+	+	+	+	+	+
	База данных "						

53.	Казахтелеком"	+	+	+	+	+	+
54.	База данных "Скрывающиеся от следствия/дознания"	+	+	+	+	+	+
55.	База данных "Без вести пропавшие"	+	+	+	+	+	+
56.	База данных "Должники и ответчики"	+	+	+	+	+	+
57.	База данных "Нарушение иностранных рабочих"	+	+	+	+		+
58.	Наложение запрета на недвижимость	+				+	
59.	Наложение запрета на юридическое лицо (филиал, представительство)	+				+	
60.	Наложение запрета на участие физического лица	+				+	
61.	Наложение запрета на транспортные средства	+				+	
62.	Контроль процедуры выдворения иностранных граждан	+	+	+	+	+	+
63.	Проверка недобросовестных участников государственных закупок	+	+	+	+	+	+

64.	Поиск адресов и контактных телефонов	+	+	+	+		+
65.	Сведения о государственных служащих	+					
66.	Прохождение технического осмотра	+	+	+	+		+
67.	Наложение/снятие обременения на земельный участок					+	
68.	Почтовые отправления	+					
69.	Сведения о студентах и выпускниках ВУЗов	+		+			+
70.	Сведения о декларации по производству и обороту этилового спирта и/или виноматериала <sup>2</sup>	только по определенным статьям					
71.	Сведения о декларации по производству и обороту алкогольной продукции <sup>2</sup>	только по определенным статьям					
72.	Сведения о декларации по обороту алкогольной продукции <sup>2</sup>	только по определенным статьям					
	Сведения о декларации						

73.	п о нефтепродуктам (2-ой версии) <sup>2</sup>	только по определенным статьям					
74.	Сведения о декларации п о нефтепродуктам (3-ей версии) <sup>2</sup>	только по определенным статьям					
75.	Сведения о диспансерном учете физического лица (о Д-учете)	+	+	+	+		+
76.	Регистрация иностранцев, временно пребывающих в Республику Казахстан	+	+	+	+	+	+
77.	Регистрация и выдача разрешения иностранцам и лицам без гражданства на постоянное местожительство в Республике Казахстан	+	+	+	+	+	+
78.	Выдача разрешений иностранцам на осуществление трудовой деятельности у физических лиц	+	+	+	+	+	+
	Оформление документов на выезд за пределы						

79.	Республики Казахстан н а постоянное место жительства	+	+	+	+	+	+
80.	Оформлени е приглашени й на въезд в Республику Казахстан по частным делам	+	+	+	+	+	+
81.	Регистрация приема и выхода из гражданства Республики Казахстан	+	+	+	+	+	+
82.	Взаимосвяз и 1-уровня	+					
83.	Взаимосвяз и 2-уровня	+					
84.	Автоматизи рованная информаци онная система " Қандас"	+	+	+	+	+	+
85.	Сведения об осужденных (КУИС)	+					+
86.	Интерпол – база данных " Криминальн ы х автомототра нспортных средств"	+					+
87.	Интерпол – база данных " Разыскивае м ы х преступник ов, в том числе террористов , без вести пропавших						+

	и лиц, состоящих на оперативном учете"	+					
88.	Интерпол – база данных "Похищенных / утерянных документов"	+					+
89.	Сведения о военнообязанных и призывниках	+	+		+	+	+
90.	Наличие банковских счетов и остатков денежных средств на них	+					
91.	Сведения о кредитной истории из Первого Кредитного Бюро	+					
92.	База мобильных граждан	+				+	+
93.	Сведения об оформленных и (или) забронированных авиабилетах	+					+

**Примечание:**

<sup>1</sup>усеченный сервис Государственного центра по выплате пенсий (далее – ГЦВП) - без указания размера поступлений в ГЦВП;

<sup>2</sup>Сервисы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан доступны по статьям главы 8 Уголовного кодекса Республики Казахстан

Приложение 3  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты и  
уничтожения сведений из

системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов

## **Перечень статей Уголовного кодекса Республики Казахстан по экономическим правонарушениям для запроса**

**Сноска. Приложение 3 исключено приказом Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Приложение 4  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты  
и уничтожения сведений  
из системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов

## **Условия для работы с системой информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов**

**Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Для работы с системой информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов (далее – СИО ПСО) необходимо наличие средства электронной цифровой подписи Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан (далее – ЭЦП) для физических лиц на защищенном носителе информации, биометрического считывателя либо веб-камеры, сотового телефона.

Минимальные требования к персональным компьютерам, предназначенным для работы с СИО ПСО:

- 1) процессор с тактовой частотой 3.1 GHz;
- 2) свободный объем жесткого диска не менее 80 Gb;
- 3) оперативная память не менее 4 Gb;
- 4) сетевая карта не менее 100 Mbps;
- 5) все современные браузеры, поддерживающие работу с NCA Layer, чтение pdf;
- 6) подключение к защищенному каналу;
- 7) установленные драйвера для работы с различными устройствами (в том числе с биометрическим считывателем либо веб-камерой), а также для хранения ЭЦП;



8) в целях соблюдения требований информационной безопасности в технических средствах, полностью исключить доступ выхода в Интернет.

Приложение 5  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты и  
уничтожения сведений из  
системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов  
форма

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

**на организацию доступа к "Системе информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов" (далее – СИО ПСО)**

Для выполнения служебных обязанностей, прошу организовать доступ к СИО ПСО по нижеуказанным параметрам:

<b>Данные заявителя</b>		
	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) (полностью):	
	индивидуальный идентификационный номер:	
<b>Сведения о месте работы заявителя</b>		
	Наименование организации	
	Код организации ЕРДР:	
	Структурное подразделение:	
	Должность:	
<b>Контактные данные заявителя</b>		
	Рабочий телефон:	
	Моб. телефон:	
	E-mail:	
	Адрес работы:	

Неоходимость получения доступа к функционалу "Отчеты" или "Санкционирование"

(для сотрудников органов прокуратуры)

Отчеты <input type="checkbox"/>		Санкционирование <input type="checkbox"/>	
------------------------------------	--	--	--

Тип действия:

Регистрация		Перемещение		Блокировка		Удаление		Разблокировка	
-------------	--	-------------	--	------------	--	----------	--	---------------	--

Причина блокировки или удаления

---

С соглашением о правах использования СИО ПСО ознакомлен и согласен.

Подтверждаю наличие у меня средств электронной цифровой подписи  
Национального  
удостоверяющего центра Республики Казахстан.

Разрешаю передать мои персональные данные для регистрации в СИО ПСО.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ /

подпись

Руководитель заявителя: \_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_ / МП

Ф.И.О.

подпись

Приложение 6  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты  
и уничтожения сведений  
из системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов  
форма

### **Согласие на условия использования системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов**

Сноска. Приложение 6 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от  
04.07.2024 № 88 (вводится в действие после дня его первого официального  
опубликования).

город \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Пользователь, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)

являющийся сотрудником \_\_\_\_\_,

(наименование государственного органа) ознакомлен и дает свое согласие на условия  
использования системы информационного обмена правоохранительных, специальных  
государственных и иных органов (далее – согласие) о нижеследующем:

#### **1. Предмет согласия**

2. Настоящее согласие предназначено для урегулирования взаимоотношений между оператором и пользователем системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов (далее – СИО ПСО).

3. Пользователем является зарегистрированный в СИО ПСО сотрудник правоохранительных, специальных государственных и иных органов Республики Казахстан, которому предоставлено право доступа к СИО ПСО.

4. Согласие вступает в силу со дня регистрации пользователя в СИО ПСО.

5. Используя СИО ПСО, пользователь настоящим подтверждает тот факт, что обладает правами в отношении учетной записи СИО ПСО и настоящие условия пользования являются обязательными в соответствии с приведенными ниже положениями согласия.

## **2. Общие положения**

6. СИО ПСО предоставляет пользователям в соответствии с их правами доступа возможность отправлять запрос на получение информации.

7. Права доступа пользователю выдаются оператором СИО ПСО (Комитет по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан) на основании электронной заявки на организацию доступа к СИО ПСО и согласия пользователя.

8. Вход в СИО ПСО осуществляется посредством электронной цифровой подписи Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан (далее – ЭЦП) и многофакторной аутентификации, включая проверку ЭЦП и биометрии пользователя (отпечатков пальцев либо Face ID), либо SMS-кода, направляемого на сотовый номер телефона, указанный пользователем при регистрации.

Получение ЭЦП проводится самостоятельно пользователем в некоммерческом акционерном обществе "Государственная корпорация "Правительство для граждан". Вход в СИО ПСО посредством ЭЦП на файловой системе не допускается.

9. Оператор осуществляет администрирование СИО ПСО.

## **3. Права и обязанности пользователя**

10. Пользователь вправе:

- 1) получить информацию в соответствии с правами доступа;
- 2) использовать информацию, полученную через СИО ПСО в служебной деятельности и только в рамках, предусмотренных законодательством и нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

11. Обязанности пользователя:

- 1) запрашивать информацию посредством СИО ПСО исключительно для служебной деятельности;

- 2) в случае длительного, более двух месяцев, отсутствия на рабочем месте подать электронную заявку на блокировку своей учетной записи;
- 3) в случае изменения прав пользователя по причине перевода на другую должность или подразделение в течение суток со дня подписания приказа направлять посредством портала СИО ПСО электронную Заявку;
- 4) сохранять конфиденциальность информации, полученной посредством СИО ПСО;
- 5) не использовать СИО ПСО в целях умышленного нарушения законодательства Республики Казахстан и международных договоров;
- 6) не пользоваться СИО ПСО через персональный компьютер с выходом в Интернет;
- 7) не разглашать известную пользователю конфиденциальную информацию и не передавать ЭЦП другим лицам;
- 8) соблюдение Единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2016 года № 832 (далее - Единые требования), а также требований, указанных в Правилах формирования, доступа, использования, хранения, защиты и уничтожения сведений из системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов, утвержденных приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 января 2023 года № 21 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 31702) (далее – Правила).

#### **4. Права и обязанности оператора**

##### **12. Оператор вправе:**

- 1) не регистрировать и не предоставлять доступ пользователю в СИО ПСО, в случаях, если сведения, поданные на организацию доступа к СИО ПСО, не являются достоверными, полными;
- 2) закрыть или временно блокировать доступ к СИО ПСО пользователю, в случаях: нарушений пользователями Единых требований и требований, указанных в Правилах; получения информации посредством СИО ПСО не для служебных целей; увольнения, отстранения от должности пользователя.

##### **13. Обязанности оператора:**

- 1) осуществлять контроль в части правомерности получения запрашиваемой информации;
- 2) не распространять личную информацию о пользователях и произведенных ими запросах, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 34 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

## 5. Положение о конфиденциальности

14. Вся информация, полученная через СИО ПСО, является конфиденциальной и используется только в служебных целях.

15. Лица, являющиеся пользователями и операторами СИО ПСО, обеспечивают соблюдение конфиденциальности и не допускают нарушение требований статьи 16-3 Закона Республики Казахстан "О государственной правовой статистике и специальных учетах".

16. Подтверждение о согласии, подписывается ЭЦП пользователя СИО ПСО.

17. Нарушение пользователем положений настоящего согласия может привести к временному приостановлению или полному закрытию доступа к СИО ПСО, удалению учетной записи пользователя, а также привлечению к ответственности, установленной законами Республики Казахстан.

Приложение 7  
к Правилам формирования,  
доступа, использования,  
хранения, защиты и  
уничтожения сведений из  
системы информационного  
обмена правоохранительных,  
специальных государственных  
и иных органов  
форма

## Журнал аварийных ситуаций

### 1. Действия в случае серьезного повреждения оборудования, расположенного в серверной:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания
-------	----------	-------------------------	---------------	---------------------	------------------------

### 2. Действия при частичном повреждении помещений ЦА:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания
-------	----------	-------------------------	---------------	---------------------	------------------------

### 3. Действия в случае пожарной тревоги:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания
-------	----------	-------------------------	---------------	---------------------	------------------------

### 4. Действия в случае отказа кондиционеров:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания
-------	----------	-------------------------	---------------	---------------------	------------------------

## 5. Действия при отказе электропитания:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания

## 6. Действия в случае затопления:

№ п/п	Действия	Необходимое время (max)	Ответственный	Дата и время начала	Дата и время окончания

Приложение 2 к приказу  
Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан  
от 13 января 2023 года № 21

## Перечень некоторых приказов Генеральной прокуратуры Республики Казахстан, утративших силу

1) приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 22 декабря 2015 года № 151 "Об утверждении Правил использования системы информационного обмена правоохранительных, специальных государственных и иных органов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12786);

2) пункт 12 перечня некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан в сфере правовой статистики и специальных учетов, в которые вносятся изменения и дополнение, утвержденный приказом исполняющего обязанности Генерального Прокурора Республики Казахстан от 2 июля 2020 года № 82 "О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Генерального Прокурора Республики Казахстан в сфере правовой статистики и специальных учетов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20920);

3) пункт 6 перечня некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан в сфере правовой статистики и специальных учетов, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденный приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 15 февраля 2021 года № 17 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Генерального Прокурора Республики Казахстан в сфере правовой статистики и специальных учетов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 22206).