

О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/267 "Об утверждении Правил государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости"

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 2 февраля 2023 года № 49. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 февраля 2023 года № 31842

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/267 "Об утверждении Правил государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11702) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном

регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающая централизованный учет сведений о машинах и их владельцах в подсистеме "Государственная регистрация сельскохозяйственной техники" информационной системе "Единая автоматизированная система управления отраслями агропромышленного комплекса "e-Agriculture";

2) собственник машины – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, обладающее правом по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей ему машиной;

3) снятие с учета машин – действия, связанные с прекращением государственной регистрации машин в связи с утратой, отчуждением машин другому лицу, а также утилизацией или вывозом на постоянное пребывание за пределы Республики Казахстан ;

4) владелец машин – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, которое на основании принадлежащего ему права собственности или временного владения и пользования осуществляет фактическое обладание машиной в текущем периоде времени;

5) перерегистрация машин – внесение изменений и дополнений в регистрационные данные и регистрационные документы на машину при наличии соответствующих правовых оснований;

6) государственная регистрация машин – процедура государственной регистрации и учета машин, осуществляемая регистрационными пунктами по регистрации машин после проверки соответствия документов законодательству Республики Казахстан, с внесением данных машины в информационную систему и выдачей регистрационных документов (далее – регистрация машин). Регистрация машины подтверждает их допуск к эксплуатации на территории Республики Казахстан и за ее пределами;

7) электронный реестр регистрации машин – совокупность сведений о машине, собственнике, владельце, государственном регистрационном номерном знаке (далее – номерной знак), техническом паспорте, снятии с регистрационного учета машин, отраженные в информационной системе;

8) номерной агрегат – основной составляющий узел машины, имеющий заводской регистрационный номер (шасси, рама);

9) специальные машины повышенной проходимости – квадроциклы с максимальной конструктивной скоростью пятьдесят и менее пятидесяти километров в

час и снегоходы, а также конверсионная техника, изготовленная в соответствии с требованиями военного национального стандарта Республики Казахстан СТ РК В 1029 "Конверсионная техника";

10) сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие объектов технического регулирования требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации;

11) декларация о соответствии – документ, которым изготовитель, импортер, уполномоченное изготовителем лицо или продавец удостоверяют соответствие выпускаемой в обращение продукции, процессов и услуги требованиям технических регламентов и документов по стандартизации;

12) регистрационный документ – технический паспорт по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, который выдается услугодателем являющийся официальным документом на машину, подтверждающий ее допуск к участию в дорожном движении и эксплуатации;

13) регистрационные действия – деятельность регистрационных пунктов, связанная с осуществлением регистрации, временной регистрации, перерегистрации, снятия с регистрационного учета машин с внесением изменений в информационной системе;

14) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги " Государственная регистрация (перерегистрация), снятие с регистрационного учета тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости и выдача регистрационного документа (дубликата) и государственного номерного знака для них" изложен в приложении 2 к настоящим Правилам (далее – Перечень).";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Услугополучатели для получения государственной услуги представляют в регистрационный пункт (услугодателю) в электронной форме через веб-портал " электронного правительства" (далее – портал), либо в бумажной форме в канцелярию регистрационного пункта (услугодателя), документы, указанные в пункте 8 Перечня.";

пункт 12 исключить;

пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:

"14. Отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.

15. Регистрационный пункт (услугодатель) обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8555).

Информационное взаимодействие портала и информационной системы осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации"

В случае сбоя информационной системы, содержащей необходимые сведения для регистрационного действия и выдачи регистрационного документа (дубликата) и номерного знака для машин, регистрационный пункт (услугодатель) незамедлительно уведомляет оператора информационной системы (далее – оператор).

В этом случае оператор составляет в произвольной форме протокол о технической проблеме и подписывает его с регистрационным пунктом (услугодателем).

Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) предоставляет информацию о порядке оказания государственной услуги в Единый контакт-центр.

Министерство и регистрационный пункт (услугодатель) в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил, актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляют в Единый контакт-центр.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Регистрационный документ, выдаваемый регистрационным пунктом (услугодателем) без выдачи номерного знака, подтверждает допуск машины к эксплуатации без допуска к участию в дорожном движении.

При соответствии технических показателей машины требованиям законодательства Республики Казахстан в сфере дорожного движения, регистрация машины осуществляется с выдачей номерных знаков и регистрационного документа на машину.

Регистрационный документ на машину и номерной знак подтверждают допуск машины к участию в дорожном движении. Государственная регистрация осуществляется только в отношении машин, находящихся на территории Республики Казахстан.

При этом регистрационный документ, выдаваемый регистрационным пунктом (услугодателем), удостоверяется подписью и печатью инженера-инспектора, информация о получении услугополучателем регистрационного документа, а также номерного знака вносится в информационную систему.";

пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. Сотрудники регистрационного пункта (услугодателя) при совершении регистрационных действий устанавливают личность физических лиц на основании документов, удостоверяющих их личность.

Полномочия представителя физического лица подтверждаются нотариально засвидетельствованной доверенностью, юридического лица – доверенностью, удостоверенной подписью руководителя и печатью юридического лица (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства). Установление личности граждан в возрасте от 14 до 18 лет производится в присутствии их законных представителей при предъявлении свидетельства о рождении несовершеннолетнего лица в электронной либо бумажной форме.";

пункт 33 изложить в следующей редакции:

"33. Для осуществления временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики на срок более 2 (двух месяцев), а также отданных в доверительное управление, хозяйственное ведение, временное владение и (или) пользование в соответствии с договорами аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, услугополучатель представляет в регистрационный пункт (услугодателю) документы, указанные в пункте 8 Перечня.

Сроки действия временной регистрации машин устанавливаются в соответствии со сроками, указанными в договорах либо в документах, выдаваемых органами государственных доходов при временном ввозе машин на территорию Республики Казахстан.";

пункт 36 изложить в следующей редакции:

"36. Для осуществления перерегистрации машин услугополучатель представляет в регистрационный пункт (услугодателю) документы, указанные в пункте 8 Перечня.";

пункт 40 изложить в следующей редакции:

"40. Машины, подлежащие утилизации (выбраковке, списанию), снимаются с регистрации при представлении услугополучателем в регистрационный пункт (услугодателю) документов, указанных в пункте 8 Перечня.";

пункты 48, 49, 50 и 51 изложить в следующей редакции:

"48. Жалоба на решение, действие (бездействие) регистрационного пункта (услугодателя) по вопросам оказания государственной услуги подается на имя руководителя регистрационного пункта (услугодателя), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК), регистрационный пункт (услугодатель) направляет ее в орган,

рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба регистрационным пунктом (услугодателем) не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия в течение 3 (трех) рабочих дней благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

49. Жалоба услугодателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

регистрационным пунктом (услугодателем) – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

50. Срок рассмотрения жалобы регистрационным пунктом (услугодателем), уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на десять рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугодателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

51. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.":

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложения 4, 5 и 6 исключить;

приложение 7 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 9 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту земледелия Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) направление настоящего приказа в некоммерческое акционерное общество " Государственная корпорация "Правительство для граждан", местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов и городов областного значения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

Е. Карашукеев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 2 февраля 2023 года № 49

Приложение 2 к Правилам
государственной регистрации
тракторов и изготовленных
на их базе самоходных шасси
и механизмов, прицепов к ним,
включая прицепы

со смонтированным специальным
оборудованием, самоходных
сельскохозяйственных, мелиоративных
и дорожно-строительных машин
и механизмов, специальных машин
повышенной проходимости
Форма

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Государственная регистрация (перерегистрация), снятие с регистрационного учета тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости и выдача регистрационного документа (дубликата) и государственного номерного знака для них"**

Наименование государственной услуги: "Государственная регистрация (перерегистрация), снятие с регистрационного учета тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости и выдача регистрационного документа (дубликата) и государственного номерного знака для них"

Подвиды государственной услуги:

1. Регистрация машин.
2. Перерегистрация машин.
3. Снятие с регистрационного учета машин.
4. Получение дубликата регистрационного документа и (или) новый номерной знак.

1	Наименование услугодателя	Местный исполнительный орган областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, районов и городов областного значения (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений физических и юридических лиц (далее – услугополучатель) осуществляется через: 1) веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz (далее – портал); 2) канцелярию услугодателя. Выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя.
3	Срок оказания государственной услуги	1) через портал – 1 рабочий день; 2) через канцелярию услугодателя – 2 рабочих дня.
4		По всем подвидам государственной услуги:

	Форма оказания государственной услуги	электронная (частично автоматизированная)/бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача регистрационного документа (дубликата) и (или) государственного регистрационного номерного знака (далее – номерной знак) для машин или отметка в регистрационном документе о снятии с учета машин или справка о временной регистрации машины, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>Размер государственных пошлин и сборов составляет:</p> <p>1) за выдачу технического паспорта для государственной регистрации тракторов, изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним (включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием), самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов – 0,5 месячный расчетный показатель (далее – МРП);</p> <p>2) за выдачу номерного знака на тракторы, изготовленные на их базе самоходные шасси и механизмы, прицепы к ним, (включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием), самоходные сельскохозяйственные, мелиоративные и дорожно-строительные машины и механизмы – 1 МРП;</p> <p>3) за государственную регистрацию механического транспортного средства (кроме транспортного средства, в отношении которого производится первичная государственная регистрация) или прицепа – 0,25 МРП;</p> <p>4) за перерегистрацию механического транспортного средства или прицепа – 0,25 МРП;</p>

		<p>5) за выдачу дубликата документа, удостоверяющего государственную регистрацию механического транспортного средства или прицепа – 0,25 МРП. На портале оплата государственной пошлины и сборов производится через платежный шлюз портала "электронного правительства" (далее – ПШЭП).</p>
7	График работы услугодателя и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс). Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги – с 9.00 до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе услугодателя;</p> <p>2) единой платформе интернет-ресурсов www.gov.kz государственных органов.</p>
		<p>1. При обращении в канцелярию услугодателя: при регистрации машин:</p> <p>1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к</p>

настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личности либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий уплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс);

5) документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386 Экологического кодекса Республики Казахстан;

б) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;

документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер, за исключением случаев ввоза из стран Евразийского экономического

союза (далее – ЕАЭС), обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

7) в случаях первичной регистрации машин – копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решениями Коллегии Евразийской экономической комиссии от 12 апреля 2016 года № 30 "Об утверждении перечня продукции, в отношении которой подача таможенной декларации сопровождается представлением документа об оценке соответствия (сведений о документе об оценке соответствия) требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним" (ТР ТС 031/2012)" (далее – Решение № 30) и от 16 января 2018 года № 6 "Об утверждении перечня продукции, в отношении которой подача таможенной декларации сопровождается представлением документа об оценке соответствия (сведений о документе об оценке соответствия) требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" (ТР ТС 010/2011)" (далее – Решение № 6));

при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
- 2) оригинал технического паспорта;
- 3) договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления,

хозяйственного ведения, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрации машин:

в случаях изменения права собственности или возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников машин или изменения местожительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины, по волеизъявлению владельца (собственника) машины или перемены фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, на которое зарегистрирована машина:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личности либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом;

5) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению.

В случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личности либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом;

5) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом

копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при снятии с регистрационного учета машин (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокации машины за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
- 2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личности либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
- 3) для юридических лиц – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;
- 4) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:
договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при получении дубликата регистрационного документа и (или) новый номерной знак:

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личности либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом;

при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) регистрационный документ, номерной знак;

для юридических лиц:

1)1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2)2) регистрационный документ, номерной знак;

3)3) акт на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери).

2. При обращении на портал:

при регистрации машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

- 2) электронный документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386 Экологического кодекса Республики Казахстан;
- 3) электронная копия документа, подтверждающая оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;
- 4) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:
 - договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
 - исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;
 - документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);
- 5) в случаях первичной регистрации машин – копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решением № 30 и Решением № 6);
при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:
 - 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию

государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) оригинал технического паспорта;

3) договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, хозяйственного ведения, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрация машин:

в случаях изменения права собственности, возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников машин, изменения местожительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины, по волеизъявлению владельца (собственника) машины, перемены фамилии, имени, отчества (при его наличии) лица, на которое зарегистрирована машина:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) электронная копия документа, подтверждающая оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

3) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению.

В случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугодателя;

2) электронная копия документа, подтверждающая оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налоговым кодексом, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

3) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при снятии с регистрационного учета машин: (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокация машины за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;
- 2) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся: договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при получении дубликата регистрационного документа и (или) новый номерной знак:

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;
- 2) электронная копия документа, подтверждающая оплату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615

Налоговым кодексом, за исключением случаев оплаты через ПШЭП.

Сведения о документе удостоверяющего личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также об оплате в бюджет сбора и пошлин за регистрацию машин, в случае оплаты через ПШЭП, работник регистрационного пункта получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Истребование от услугополучателей документов, которые могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем, не допускается.

В случаях осуществления представителями регистрационных действий от имени собственника или владельца, помимо документов, установленных настоящим пунктом, услугодателю представляются документы, удостоверяющие полномочия представлять интересы собственника или владельца.

В случаях, если государственной регистрации подлежит машина, ранее находившаяся на государственной регистрации в Республике Казахстан, то, помимо документов, установленных настоящим пунктом, услугодателю представляется прежний регистрационный документ, однако непредставление данного документа не является основанием для отказа в производстве государственной регистрации.

В случаях осуществления регистрационных действий, включая регистрацию машин, на лиц, не являющихся собственниками представляются документы подтверждающие право владения:

договора (аренды, субаренды, лизинга, сублизинга, заклада) и акта приема-передачи машины;

письменное согласие собственника машины на совершение соответствующего регистрационного действия, подписанное собственником (для физических лиц), подписанное первым руководителем юридического лица (для юридических лиц).

В случае если машина, подвергающаяся регистрационным действиям, находится в общей собственности, то в регистрационных документах отражаются все собственники и все документы подаются от имени всех собственников машины. Основанием для отчуждения общей собственности физических лиц является нотариально засвидетельствованная сделка.

В случаях, когда собственниками являются несовершеннолетние граждане, не достигшие 14-летнего возраста, регистрационные действия от их имени совершаются законными представителями с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.

В случаях, когда собственниками являются лица в возрасте от 14 до 18 лет, регистрационные действия совершаются этими лицами с письменного согласия их законных представителей с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.

В случае приобретения юридическими и физическими лицами машин через аукционы и торговые биржи: представляются

протокола аукциона и договора купли-продажи с подписями уполномоченных лиц;
при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) 1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

для юридических лиц:

1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) 2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

3) электронная копия акта на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери).

1) установление недостоверности документов, представленных услугодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугодателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания

9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.</p>

Приложение
к перечню основных требований
к оказанию государственной услуги
"Государственная регистрация
(перерегистрация), снятие
с регистрационного учета
тракторов и изготовленных
на их базе самоходных шасси
и механизмов, прицепов к ним,
включая прицепы
со смонтированным специальным
оборудованием, самоходных
сельскохозяйственных, мелиоративных
и дорожно-строительных машин
и механизмов, а также
специальных машин
повышенной проходимости
и выдача регистрационного
документа (дубликата)

и государственного номерного
знака для них"
Форма 1
(для физических лиц)

В _____
(местный исполнительный орган области, городов республиканского значения,
столицы, районов и города областного значения)

от гражданина _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
год рождения _____, проживающего _____

_____ (указывается адрес места жительства) паспорт (удостоверение личности) № _____
_____ индивидуальный идентификационный номер _____

Заявление

Прошу _____

_____ Тип машины _____ марка _____
год выпуска _____
заводской номер _____ двигатель марка _____
номерной знак _____, номер технического паспорта _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

" ____ " _____ 20__ год

_____ (подпись/ электронная цифровая подпись)

Служебные отметки инженера-инспектора:

Выданы: номерной знак _____
технический паспорт серии _____ № _____
" ____ " _____ 20__ год

_____ Подпись/электронная цифровая подпись инженера-инспектора

Форма 2
(для юридических лиц)

В _____
(местный исполнительный орган области, городов республиканского значения,

столицы, районов и города областного значения)

(наименование юридического лица)

(адрес юридического лица)

бизнес-идентификационный номер _____

Заявление

Прошу _____

Тип машины _____ марка _____

год выпуска _____ заводской номер _____

двигатель марка _____ номерной знак _____,

номер технического паспорта _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

" ____ " _____ 20__ год

(подпись/ электронная цифровая подпись собственника (владельца))

Служебные отметки инженера-инспектора

Выданы: номерной знак _____

технический паспорт серия _____ № _____

" ____ " _____ 20__ год

(подпись/ электронная цифровая подпись инженера-инспектора)

Приложение 2 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 2 февраля 2023 года № 49
Приложение 7 к Правилам
государственной регистрации
тракторов и изготовленных
на их базе самоходных шасси
и механизмов, прицепов к ним,
включая прицепы
со смонтированным специальным
оборудованием, самоходных
сельскохозяйственных, мелиоративных

и дорожно-строительных машин
и механизмов, специальных
машин повышенной проходимости
Форма

(наименование и адрес услугополучателя)

Мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги

В соответствии с подпунктом 14) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", сотрудник услугодателя

(указать наименование и адрес услугодателя)

отказывает в оказании государственной услуги: _____

(указать наименование государственной услуги)

ввиду указания/представления Вами неполных сведений об условии регистрации машин, а также в заявлении неполных сведений /неполного перечня документов, а именно:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Настоящий отказ составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) сотрудника регистрирующего органа (подпись)

Получил _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) услугополучателя подпись)

" ____ " _____ 20__ год.

Приложение 3 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 2 февраля 2023 года № 49
Приложение 9 к Правилам
государственной регистрации
тракторов и изготовленных
на их базе самоходных шасси
и механизмов, прицепов к ним,
включая прицепы
со смонтированным специальным
оборудованием, самоходных
сельскохозяйственных, мелиоративных
и дорожно-строительных машин

**Перечень буквенных обозначений в латинской транскрипции областей и городов
Республики Казахстан, применяемых на серии бланков технических паспортов и на
государственных номерных знаках**

№ п/п	Наименование регионов	Буквенное обозначение
1	город Астана	Z
2	город Алматы	A
3	Акмолинская область	C
4	Актюбинская область	D
5	Алматинская область	B
6	Атырауская область	E
7	Западно-Казахстанская область	L
8	Жамбылская область	H
9	Карагандинская область	M
10	Костанайская область	P
11	Кызылординская область	N
12	Мангистауская область	R
13	Туркестанская область	X
14	Павлодарская область	S
15	Северо-Казахстанская область	T
16	Восточно-Казахстанская область	F
17	город Шымкент	Y
18	область Абай	G
19	область Жетісу	Q
20	область Ұлытау	W