

**О внесении изменений в совместный приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных**

Совместный приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 февраля 2023 года № 31864

      ПРИКАЗЫВАЕМ:

      1. Внести в совместный приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов в области защиты прав ребенка" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12844) следующие изменения:

      преамбулу указанного приказа изложить в следующей редакции:

      "В соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 85, пунктом 4 статьи 141 и пунктом 1 статьи 143 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЕМ:**";

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Утвердить:

      1) критерии оценки степени риска в области защиты прав ребенка, согласно приложению 1 к настоящему совместному приказу;

      2) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 2 к настоящему совместному приказу;

      3) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания, согласно приложению 3 к настоящему совместному приказу;

      4) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций среднего образования согласно приложению 4 к настоящему совместному приказу;

      5) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования по реализации права детей на отдых, оздоровление и досуг, согласно приложению 5 к настоящему совместному приказу;

      6) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования, согласно приложению 6 к настоящему совместному приказу.";

      приложение 2 к указанному совместному приказу исключить;

      приложения 1, 3, 4, 5, 6 и 7 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 и 6 к настоящему совместному приказу.

      2. Комитету по охране прав детей Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего совместного приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего совместного приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего совместного приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

      4. Настоящий совместный приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр национальной экономики  Республики Казахстан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Куантыров | Министр просвещения  Республики Казахстан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г. Бейсембаев |

      "СОГЛАСОВАНО"

Комитет по правовой статистике

и специальным учетам

Генеральной прокуратуры

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 1 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Критерии оценки и управления рисками в области защиты прав ребенка**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие критерии оценки и управления рисками (далее – Критерии) разработаны для отбора субъектов (объектов) контроля проверяемых организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания, организации среднего образования, отдыха, оздоровления и досуга, специальных организаций образования с целью проведения профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) в соответствии с пунктом 3 статьи 143 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок формирования системы оценки и управления рисками.

      2. В настоящих Критериях используются следующие понятия:

      1) балл – количественная мера исчисления риска;

      2) нормализация данных – статистическая процедура, предусматривающая приведение значений, измеренных в различных шкалах, к условно общей шкале;

      3) риск – вероятность причинения вреда в результате деятельности субъекта контроля жизни или здоровью человека, окружающей среде, законным интересам физических и юридических лиц, имущественным интересам государства с учетом степени тяжести его последствий;

      4) система оценки и управления рисками – процесс принятия управленческих решений, направленных на снижение вероятности наступления неблагоприятных факторов путем распределения субъектов (объектов) контроля по степеням риска для последующего осуществления профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля с целью минимально возможной степени ограничения свободы предпринимательства, обеспечивая при этом допустимый уровень риска в соответствующих сферах деятельности, а также направленных на изменение уровня риска для конкретного субъекта (объекта) контроля и (или) освобождения такого субъекта (объекта) контроля от профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля;

      5) объективные критерии оценки степени риска (далее – объективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора субъектов (объектов) контроля в зависимости от степени риска в определенной сфере деятельности и не зависящие непосредственно от отдельного субъекта (объекта) контроля;

      6) критерии оценки степени риска – совокупность количественных и качественных показателей, связанных с непосредственной деятельностью субъекта контроля, особенностями отраслевого развития и факторами, влияющими на это развитие, позволяющих отнести субъекты (объекты) контроля к различным степеням риска;

      7) субъективные критерии оценки степени риска (далее – субъективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора субъектов (объектов) контроля в зависимости от результатов деятельности конкретного субъекта (объекта) контроля;

      8) проверочный лист – перечень требований, предъявляемых к деятельности субъектов (объектов) контроля, несоблюдение которых влечет за собой угрозу жизни и здоровью человека, законным интересам физических и юридических лиц, государства;

      9) выборочная совокупность (выборка) – перечень оцениваемых субъектов (объектов), относимых к однородной группе субъектов (объектов) контроля в конкретной сфере государственного контроля, в соответствии с пунктом 2 статьи 143 Кодекса.

**Глава 2. Порядок формирования системы оценки и управления рисками при проведении профилактического контроля субъектов (объектов) контроля**

      3. Управление рисками при осуществлении профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля формируются посредством определения объективных и субъективных критериев, которые осуществляются поэтапно (Мультикритериальный анализ решений).

      На первом этапе по объективным критериям субъекты (объекты) контроля распределяются к одной из следующих степеней риска:

      1) высокий риск;

      2) средний риск;

      3) низкий риск.

      В отношении субъектов (объектов) контроля, отнесенных к высокой и средней степени риска по объективным критериям, применяются профилактический контроль с посещением субъекта (объекта) контроля, профилактический контроль без посещения субъекта (объекта) контроля и внеплановая проверка.

       В отношении субъектов (объектов) контроля, отнесенных к низкой степени риска по объективным критериям, профилактический контроль без посещения субъекта (объекта) контроля и внеплановая проверка.

      На втором этапе по субъективным критериям относят субъекты (объекты) контроля к одной из следующих степеней риска:

      1) высокий риск;

      2) средний риск;

      3) низкий риск.

      По показателям степени риска по субъективным критериям субъект (объект) контроля относится:

      1) к высокой степени риска – при показателе степени риска от 71 до 100 включительно;

      2) к средней степени риска – при показателе степени риска от 31 до 70 включительно;

      3) к низкой степени риска – при показателе степени риска от 0 до 30 включительно.

      4. Критерии оценки степени риска для проведения профилактического контроля субъектов (объектов) контроля формируются посредством определения объективных и субъективных критериев.

**Параграф 1. Объективные критерии**

      5. По объективным критериям субъекты (объекты) контроля:

      1) к высокой степени риска относятся организации образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организации среднего образования, специальных организаций образования;

      2) к средней степени риска относятся специальные организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) к низкой степени риска относятся организации образования по обеспечению прав детей на отдых, оздоровление и досуг.

**Параграф 2. Субъективные критерии**

      6. Определение субъективных критериев осуществляется с применением следующих этапов:

      1) формирование базы данных и сбор информации;

      2) анализ информации и оценка рисков.

      7. Формирование базы данных и сбор информации необходимы для выявления субъектов (объектов) контроля.

      Для оценки степени риска используются следующие источники информации:

      1) результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля;

      2) результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля;

      3) наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля.

      К неблагоприятным происшествиям относятся случаи небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, причинение вреда их здоровью во время учебного и воспитательного процесса, факты несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних;

      4) результаты профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля (итоговые документы, выданные по итогам профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля).

      8. Степень нарушений требований определяются согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящим Критериям:

      1) степень нарушений требований организациями образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      2) степень нарушений требований специальными организациями образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) степень нарушений требований организациями среднего образования;

      4) степень нарушений требований специальными организациями образования.

      9. Приоритетность применяемых источников информации и значимость показателей субъективных критериев устанавливаются согласно перечню субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям согласно приложениям 5, 6, 7 и 8 к настоящим Критериям:

      1) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      2) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций среднего образования;

      4) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования.

**Глава 3. Порядок расчета степени риска по субъективным критериям**

      10. Для отнесения субъекта контроля к степени риска применяется следующий порядок расчета показателя степени риска.

      Расчет показателя степени риска по субъективным критериям (R) осуществляется в автоматизированном режиме путем суммирования показателя степени риска по нарушениям по результатам предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля (SP) и показателя степени риска по субъективным критериям (SC), с последующей нормализацией значений данных в диапазон от 0 до 100 баллов.

      Rпром = SP + SC, где

      Rпром – промежуточный показатель степени риска по субъективным критериям,

      SР – показатель степени риска по нарушениям,

      SC – показатель степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящих Критериев.

      Расчет производится по каждому субъекту (объекту) контроля однородной группы субъектов (объектов) контроля каждой сферы государственного контроля. При этом перечень оцениваемых субъектов (объектов) контроля, относимых к однородной группе субъектов (объектов) контроля одной сферы государственного контроля, образует выборочную совокупность (выборку) для последующей нормализации данных.

      11. По данным, полученным по результатам предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля, формируется показатель степени риска по нарушениям, оцениваемый в баллах от 0 до 100.

      При выявлении одного грубого нарушения по любому из источников информации, указанных в пункте 8 настоящих Критериев, субъекту контроля приравнивается показатель степени риска 100 баллов и в отношении него проводится профилактический контроль с посещением субъекта (объекта) контроля.

      При не выявлении грубых нарушений показатель степени риска по нарушениям рассчитывается суммарным показателем по нарушениям значительной и незначительной степени.

      При определении показателя значительных нарушений применяется коэффициент 0,7.

      Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

      SРз = (SР2 х 100/SР1) х 0,7, где:

      SРз – показатель значительных нарушений;

      SР1 – требуемое количество значительных нарушений;

      SР2 – количество выявленных значительных нарушений;

      При определении показателя незначительных нарушений применяется коэффициент 0,3.

      Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

      SРн = (SР2 х 100/SР1) х 0,3, где:

      SРн – показатель незначительных нарушений;

      SР1 – требуемое количество незначительных нарушений;

      SР2 – количество выявленных незначительных нарушений;

      Показатель степени риска по нарушениям (SР) рассчитывается по шкале от 0 до 100 баллов и определяется путем суммирования показателей значительных и незначительных нарушений по следующей формуле:

      SР = SРз + SРн, где:

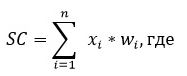
      SР – показатель степени риска по нарушениям;

      SРз – показатель значительных нарушений;

      SРн – показатель незначительных нарушений.

      Полученное значение показателя степени риска по нарушениям включается в расчет показателя степени риска по субъективным критериям.

      12. Расчет показателя степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 8 настоящих Критериев, производится по шкале от 0 до 100 баллов и осуществляется по следующей формуле:



Xi – показатель субъективного критерия,

      Wi – удельный вес показателя субъективного критерия xi,

      n – количество показателей.

      Полученное значение показателя степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 8 настоящих Критериев, включается в расчет показателя степени риска по субъективным критериям.

      13. Рассчитанные по субъектам (объектам) значения по показателю R нормализуются в диапазон от 0 до 100 баллов. Нормализация данных осуществляется по каждой выборочной совокупности (выборке) с использованием следующей формулы:



      R – показатель степени риска (итоговый) по субъективным критериям отдельного субъекта (объекта) контроля,

      Rmax – максимально возможное значение по шкале степени риска по субъективным критериям по субъектам (объектам), входящим в одну выборочную совокупность (выборку) (верхняя граница шкалы),

      Rmin – минимально возможное значение по шкале степени риска по субъективным критериям по субъектам (объектам), входящим в одну выборочную совокупность (выборку) (нижняя граница шкалы),

      Rпром – промежуточный показатель степени риска по субъективным критериям, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Критериев.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Степень нарушений требований организациями образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Степень нарушений |
| 1 | Наличие решения местных исполнительных органов о направлении ребенка в организацию (приказ, постановление и другое) | значительное |
| 2 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) | значительное |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера | значительное |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих ведение социально-психологического патронажа, психологического консультирования; оказания психологической помощи; психологической коррекции воспитанников | значительное |
| 5 | Наличие документов, подтверждающих предоставление социально-педагогических услуг, направленных на педагогическую коррекцию и обучение с учетом физических возможностей и умственных способностей | значительное |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих ведение коррекционно-педагогического сопровождения, содействие в получении образования с учетом физических возможностей и умственных способностей | значительное |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих проведение юридического консультирования в области предоставления специальных социальных услуг, оказание помощи в оформлении документов, имеющих юридическое значение, содействие органам опеки и попечительства в устройстве детей в семью, в том числе на усыновление, попечение, патронат, под опеку | значительное |
| 8 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на причитающиеся им алименты, пособия и другие социальные выплаты | грубое |
| 9 | Наличие документов, подтверждающих наличие денежных средств на банковских счетах воспитанников средства, поступившие от алиментов, пособий и других социальных выплат | грубое |
| 10 | При отсутствии жилища наличие документов на соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на его получение | грубое |
| 11 | В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие акта технического, санитарного состояния жилища с указанием зарегистрированных лиц, а также лиц, фактически проживающих в обследуемом жилище | грубое |
| 12 | В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие описи находящегося в нем имущества с указанием отличительных признаков каждого | грубое |
| 13 | Наличие типового договора о сдаче в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | грубое |
| 14 | Наличие банковского счета детей, для перечисления средств от сдачи в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | грубое |
| 15 | Наличие отчетов (не реже одного раза в шесть месяцев в произвольной форме) по управлению жилищем подопечного, содержащий сведения о состоянии жилища, действиях, осуществляемых в отношении данного жилища | грубое |
| 16 | Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогами (проверяется при наличии обращений) | значительное |
| 17 | Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников (проверяется при наличии обращения) | значительное |
| 18 | Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность | значительное |
| 19 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю | значительное |
| 20 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |
| 21 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| 22 | Наличие документов, подтверждающих трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | значительное |
| 23 | Наличие программ психологической подготовки граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжительностью не менее 42 и не более 60 академических часов, в день не менее 3 академических часов в формате тренинга | значительное |
| 24 | Наличие документов, подтверждающих организацию деятельности по психологической подготовке граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью | значительное |
| 25 | Ведение учета выдачи сертификата и их регистрации в журнале учета выдачи сертификатов в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | незначительное |
| 26 | Соблюдение однодневного срока формирования "График посещения" подтверждение фактов знакомства либо его отсутствия, двухнедельного общения кандидатов в усыновители в Республиканском банке данных | значительное |
| 27 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одежной, обувью, мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | значительное |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Степень нарушений требований специальными организациями образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Соблюдение специальных условий содержания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания | грубое |
| 2 | Соблюдение норм раздельного размещения несовершеннолетних женского и мужского пола с обязательным условием изолированности спальных корпусов по возрастам | грубое |
| 3 | Соблюдение сроков пребывания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания | грубое |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем | значительное |
| 5 | Соблюдение сроков извещения Комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего о его выпуске, с приложением характеристики и рекомендаций о необходимости проведения мер индивидуальной профилактики | значительное |
| 6 | Допущение к содержанию и обучению в специальных организациях образования и организациях образования с особым режимом содержания несовершеннолетних, имеющих заболевания, препятствующие их содержанию и обучению | значительное |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение оснований к выпуску несовершеннолетних из специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания | значительное |
| 8 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| 9 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю | значительное |
| 10 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:  аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |
| 11 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) | значительное |
| 12 | Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера | значительное |
| 13 | Своевременное внесение данных несовершеннолетнего в Республиканском банке данных (не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента приема несовершеннолетнего) | грубое |
| 14 | Наличие извещения о выпуске несовершеннолетнего из специальных организаций, организации с особым режимом содержания в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего, а также характеристики на несовершеннолетнего и рекомендации о необходимости проведения с ним в дальнейшем мер индивидуальной профилактики и оказания ему содействия в трудовом и бытовом устройстве | значительное |
| 15 | Наличие, документов подтверждающих информирование органов внутренних дел по месту нахождения организации образования с особым режимом содержания и по месту жительства несовершеннолетних о фактах их самовольного ухода | грубое |
| 16 | Наличия полного пакета документов несовершеннолетних при направлении в специальную организацию образования с особым режимом содержания (наличие решения суда о направлении несовершеннолетнего, свидетельство о рождении (удостоверение личности), личное дело обучающегося, документации в области здравоохранения, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, характеристика с места учебы, приписное свидетельство для лиц призывного возраста и другие) | грубое |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Критериям оценки степени риска в области защиты  прав ребенка |

**Степени нарушений требований организациями среднего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Степень нарушений |
| 1 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка исключения детей из государственного образовательного учреждения до получения бесплатного общего среднего образования | незначительное |
| 2 | Наличие подтверждающих документов, гарантирующих получение образования детьми с особыми образовательными потребностями | значительное |
| 3 | Наличие решения первого руководителя об утверждении ответственного лица по учету средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования, наличие журнала регистрации заявлений на получение финансовой и материальной помощи, наличие подтверждающих документов о целевом использовании средств (квитанции, чеки об оплате, фото), протокол заседания по оказанию финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования | значительное |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих проведение учета детей в возрасте от 0 до 18 лет (до получения ими среднего образования), проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории обслуживания организации образования, независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания) | незначительное |
| 5 | Наличие документов, подтверждающих проведение учета несовершеннолетних, не посещающих по неуважительным причинам общеобразовательные учебные заведения и проведение с ними и их родителями или законными представителями мер индивидуальной профилактики | значительное |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих дальнейшее обучение выбывшего из организации среднего образования обучающегося | незначительное |
| 7 | Соблюдение требований по ведению обязательных документов:  - личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);  - книга регистрации приказов по движению обучающихся,  - алфавитная книга записи обучающихся;  - книга учета выбывших обучающихся;  - книга учета прибывших обучающихся | значительное |
| 8 | Соблюдение установленного размера материальной помощи обучающимся и воспитанникам не ниже величины прожиточного минимума согласно действующему законодательству о республиканском бюджете | значительное |
| 9 | Наличие утвержденного ежедневного меню с учетом норм одноразового школьного питания обучающихся организаций среднего образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | грубое |
| 10 | Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, ежедневное меню с приложением фото блюд, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) | значительное |
| 11 | Наличие утвержденного состава комиссии по мониторингу качества питания | значительное |
| 12 | Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:  - осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,  - наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,  - качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,  - соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,  - соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой | значительное |
| 13 | Наличие документов, подтверждающих рассмотрение итогов работы комиссии по мониторингу качества питания на педагогическом совете организации образования, размещение на интернет-ресурсе организации среднего образования | значительное |
| 14 | Наличие документов, подтверждающих деятельность психологических служб в организациях среднего образования (план работы педагога-психолога, журнал учета групповой и индивидуальной работы психологической службы и другое) | значительное |
| 15 | Наличие документов, подтверждающих оказание помощи обучающимся, родителям учащихся или лицам, их заменяющим в решении конкретных психологических проблем (журнал учета консультаций и другое) | значительное |
| 16 | Наличие подтверждающих документов по организации воспитательного процесса, контроля деятельности социальных педагогов, педагогов-психологов, осуществляющих комплекс мер по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся, по проведению работы по профилактике травли (буллинга), суицидов, правонарушений и жестокого обращения обучающихся и другие | значительное |
| 17 | Создание специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями для получения ими образования (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием для реализации образовательных и коррекционных задач) | значительное |
| 18 | Наличие документов службы психолого-педагогического сопровождения в школе ребенка с особыми образовательными потребностями | значительное |
| 19 | Наличие учебной образовательной программы (сокращенной общеобразовательной учебной программы, индивидуальной учебной программы) с учетом рекомендации психолого-медико-педагогической консультации | значительное |
| 20 | Наличие утвержденного расписания и плана учебных индивидуальных коррекционных занятий | значительное |
| 21 | Создание условий содержания и проживания обучающихся и воспитанников не ниже установленных норм (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, основам бытовой ориентации, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) | грубое |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Степень нарушений требований специальными организациями образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Степень  нарушений |
| Раздел 1. В отношении деятельности психолого-медико-педагогической консультации (далее – ПМПК) | | |
| 1 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка деятельности ПМПК и соблюдения сроков обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (журналы предварительной записи детей на консультацию, журнал учета обследования детей в ПМПК, карта развития ребенка и другие) | значительное |
| 2 | Наличие перечня документов необходимых для обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (свидетельство о рождении, заключение об инвалидности, заключение врачебно-консультационной комиссии и другие) | значительное |
| 3 | Наличие сотрудников, осуществляющих диагностическое обследование и консультирование | значительное |
| 4 | Наличие сотрудников имеющие специальное образование при осуществлении образовательной деятельности | значительное |
| 5 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |
| 6 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| Раздел 2. В отношении деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции | | |
| 1 | Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) | значительное |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих оказание психолого-педагогической коррекционной помощи (обследования, коррекционно-развивающих занятия, реабилитационные и социально-правовых мероприятия) | значительное |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программа) | значительное |
| 4 | Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающие программы для детей) | значительное |
| 5 | Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение детей | значительное |
| 6 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю | значительное |
| 7 | Наличие групп кратковременного пребывания в кабинетах психолого-педагогической коррекции | значительное |
| 8 | Наличие заключений психолого-медико-педагогической консультации для получения услуги в кабинетах психолого-педагогической коррекции | значительное |
| 9 | Наличие документов, подтверждающих проведение индивидуальных или подгрупповых и групповых занятий | значительное |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:  аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |
| Раздел 3. В отношении деятельности реабилитационных центров | | |
| 1 | Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) | значительное |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих проведение комплексного обследования психофизического состояния детей | значительное |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программ) | значительное |
| 4 | Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающая программа ребенка) | значительное |
| 5 | Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) и врачей, предоставляющих социальную медико-педагогическую и коррекционно-развивающую помощь детям с ограниченными возможностями и их семьям | значительное |
| 6 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю | значительное |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих реализацию индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программы в форме индивидуальных, групповых и подгрупповых занятий групп дневного и/или кратковременного пребывания | значительное |
| 8 | Наличие заключений и рекомендаций ПМПК для получения услуги в реабилитационных центрах | значительное |
| 9 | Наличие утвержденных индивидуально-развивающих программ, разработанных с учетом особенностей психофизического и речевого развития и индивидуальных возможностей детей с особыми образовательными потребностями и охватывающие основные сферы развития ребенка: речевую, познавательную, эмоциональную, моторную и самообслуживание | значительное |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |
| Раздел 4. В отношении деятельности специальных школ, специальных школ-интернатов | | |
| 1 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников специальных организаций образования, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) | грубое |
| 2 | Наличие документов, регламентирующих деятельность воспитателей и педагогов дополнительного образования (планы мероприятий, программы, расписание кружковой, досуговой деятельности и другие) | значительное |
| 3 | Наличие документов, регламентирующих деятельность специалистов психолого-педагогического сопровождения в организации, в том числе специальных педагогов: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог и другие (планы мероприятий, программы, расписание и другие) | значительное |
| 4 | Наличие документов, обеспечивающих учебный процесс (рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, расписание учебных занятий, в том числе занятий коррекционного компонента учебного плана, и прочие) | значительное |
| 5 | Соблюдение требований по ведению обязательных документов:  - личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);  - книга регистрации приказов по движению обучающихся,  - алфавитная книга записи обучающихся;  - книга учета выбывших обучающихся;  - книга учета прибывших обучающихся | значительное |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих создание комиссии по мониторингу качества питания, обеспечивающих соответствующие условия питания, с участием представителей попечительского совета, родительского комитета, администрации школы, медицинского работника медицинского пункта организации образования и других | значительное |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения мягким инвентарем воспитанников и обучающихся | значительное |
| 8 | Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:  - осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,  -наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,  - качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,  - соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,  - соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой | значительное |
| 9 | Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) | значительное |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет | значительное |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года | значительное |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель субъективного критерия | Источник информации по показателю субъективного критерия | Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi | Условия /значения, xi | | |
| условие 1/значение | условие 2/значение | условие 3/значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Для профилактического контроля с посещением | | | | | |
| 1. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области образования и защиты прав детей, предоставляемых организациями образования | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 2. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Предоставление недостоверных сведений о трудоустройстве и занятости выпускников организаций образования из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 3. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 4. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 5. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля | Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 6. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля | Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель субъективного критерия | Источник информации по показателю субъективного критерия | Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi | Условия /значения, xi | | |
| условие 1/значение | условие 2/значение | условие 3/значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Для профилактического контроля с посещением | | | | | |
| 1. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 2. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 3. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 4. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля | Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 5. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля | Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций среднего образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель субъективного критерия | Источник информации по показателю субъективного критерия | Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi | Условия /значения, xi | | |
| условие 1/значение | условие 2/значение | условие 3/значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Для профилактического контроля с посещением | | | | | |
| 1. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 2. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) | 100 % | 0 | 1 |  |
| 0% | 100 % |  |
| 3. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) | 100 % | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 4. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Охват летним отдыхом детей из категории нуждающихся в финансовой и материальной помощи (по 5 категориям детей по ПП РК № 64 от 25 января 2008 года) | 100% | Охват школьникоболее 50% | Охват школьникоменее 50% |  |
| 0% | 100% |  |
| 5. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля | Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 6. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля | Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к Критериям оценки степени риска в области защиты прав ребенка |

**Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель субъективного критерия | Источник информации по показателю субъективного критерия | Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi | Условия /значения, xi | | |
| условие 1/значение | условие 2/значение | условие 3/значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Для профилактического контроля с посещением | | | | | |
| 1. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Отсутствие специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 2. | Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля | Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 3. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 4. | Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля | Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 5. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля | Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |
| 6. | Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля | Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля | 100% | 0 | 1 |  |
| 0% | 100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 2 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№, дата

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень требований | Соответствует требованиям | Не соответствует требованиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Наличие решения местных исполнительных органов о направлении ребенка в организацию (приказ, постановление и другое) |  |  |
| 2 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |  |  |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих ведение социально-психологического патронажа, психологического консультирования; оказания психологической помощи; психологической коррекции воспитанников |  |  |
| 5 | Наличие документов, подтверждающих предоставление социально-педагогических услуг, направленных на педагогическую коррекцию и обучение с учетом физических возможностей и умственных способностей |  |  |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих ведение коррекционно-педагогического сопровождения, содействие в получении образования с учетом физических возможностей и умственных способностей |  |  |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих проведение юридического консультирования в области предоставления специальных социальных услуг, оказание помощи в оформлении документов, имеющих юридическое значение, содействие органам опеки и попечительства в устройстве детей в семью, в том числе на усыновление, попечение, патронат, под опеку |  |  |
| 8 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на причитающиеся им алименты, пособия и другие социальные выплаты |  |  |
| 9 | Наличие документов, подтверждающих наличие денежных средств на банковских счетов воспитанников средства, поступившие от алиментов, пособий и других социальных выплат |  |  |
| 10 | При отсутствии жилища наличие документов на соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на его получение |  |  |
| 11 | В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие акта технического, санитарного состояния жилища с указанием зарегистрированных лиц, а также лиц, фактически проживающих в обследуемом жилище |  |  |
| 12 | В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие описи находящегося в нем имущества с указанием отличительных признаков каждого |  |  |
| 13 | Наличие типового договора о сдаче в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
| 14 | Наличие банковского счета детей, для перечисления средств от сдачи в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
| 15 | Наличие отчетов (не реже одного раза в шесть месяцев в произвольной форме) по управлению жилищем подопечного, содержащий сведения о состоянии жилища, действиях, осуществляемых в отношении данного жилища |  |  |
| 16 | Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогами (проверяется при наличии обращений) |  |  |
| 17 | Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников (проверяется при наличии обращения) |  |  |
| 18 | Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |  |  |
| 19 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
| 20 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
| 21 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 22 | Наличие документов, подтверждающих трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
| 23 | Наличие программ психологической подготовки граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжительностью не менее 42 и не более 60 академических часов, в день не менее 3 академических часов в формате тренинга |  |  |
| 24 | Наличие документов, подтверждающих организацию деятельности по психологической подготовке граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью |  |  |
| 25 | Ведение учета выдачи сертификата и их регистрации в журнале учета выдачи сертификатов в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
| 26 | Соблюдение однодневного срока формирования "График посещения" подтверждение фактов знакомства либо его отсутствия, двухнедельного общения кандидатов в усыновители в Республиканском банке данных |  |  |
| 27 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одежной, обувью, мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 3 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень требований | Соответствует требованиям | Не соответствует требованиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение специальных условий содержания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
| 2 | Соблюдение норм раздельного размещения несовершеннолетних женского и мужского пола с обязательным условием изолированности спальных корпусов по возрастам |  |  |
| 3 | Соблюдение сроков пребывания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем |  |  |
| 5 | Соблюдение сроков извещения Комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего о его выпуске, с приложением характеристики и рекомендаций о необходимости проведения мер индивидуальной профилактики |  |  |
| 6 | Допущение к содержанию и обучению в специальных организациях образования и организациях образования с особым режимом содержания несовершеннолетних, имеющих заболевания, препятствующие их содержанию и обучению |  |  |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение оснований к выпуску несовершеннолетних из специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
| 8 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 9 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
| 10 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:  аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
| 11 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
| 12 | Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |  |  |
| 13 | Своевременное внесение данных несовершеннолетнего в Республиканском банке данных (не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента приема несовершеннолетнего) |  |  |
| 14 | Наличие извещения о выпуске несовершеннолетнего из специальных организаций, организации с особым режимом содержания в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего, а также характеристики на несовершеннолетнего и рекомендации о необходимости проведения с ним в дальнейшем мер индивидуальной профилактики и оказания ему содействия в трудовом и бытовом устройстве |  |  |
| 15 | Наличие, документов подтверждающих информирование органов внутренних дел по месту нахождения организации образования с особым режимом содержания и по месту жительства несовершеннолетних о фактах их самовольного ухода |  |  |
| 16 | Наличия полного пакета документов несовершеннолетних при направлении в специальную организацию образования с особым режимом содержания (наличие решения суда о направлении несовершеннолетнего, свидетельство о рождении (удостоверение личности), личное дело обучающегося, документации в области здравоохранения, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, характеристика с места учебы, приписное свидетельство для лиц призывного возраста и другие) |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 4 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций среднего образования**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень требований | Соответствует требованиям | Не соответствует требованиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка исключения детей из государственного образовательного учреждения до получения бесплатного общего среднего образования |  |  |
| 2 | Наличие подтверждающих документов, гарантирующих получение образования детьми с особыми образовательными потребностями |  |  |
| 3 | Наличие решения первого руководителя об утверждении ответственного лица по учету средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования, наличие журнала регистрации заявлений на получение финансовой и материальной помощи, наличие подтверждающих документов о целевом использовании средств (квитанции, чеки об оплате, фото), протокол заседания по оказанию финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования |  |  |
| 4 | Наличие документов, подтверждающих проведение учета детей в возрасте от 0 до 18 лет (до получения ими среднего образования), проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории обслуживания организации образования, независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания) |  |  |
| 5 | Наличие документов, подтверждающих проведение учета несовершеннолетних, не посещающих по неуважительным причинам общеобразовательные учебные заведения и проведение с ними и их родителями или законными представителями мер индивидуальной профилактики |  |  |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих дальнейшее обучение выбывшего из организации среднего образования обучающегося |  |  |
| 7 | Соблюдение требований по ведению обязательных документов:  - личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);  - книга регистрации приказов по движению обучающихся,  - алфавитная книга записи обучающихся;  - книга учета выбывших обучающихся;  - книга учета прибывших обучающихся |  |  |
| 8 | Соблюдение установленного размера материальной помощи обучающимся и воспитанникам не ниже величины прожиточного минимума согласно действующему законодательству о республиканском бюджете |  |  |
| 9 | Наличие утвержденного ежедневного меню с учетом норм одноразового школьного питания обучающихся организаций среднего образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
| 10 | Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, ежедневное меню с приложением фото блюд, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |  |  |
| 11 | Наличие утвержденного состава комиссии по мониторингу качества питания |  |  |
| 12 | Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:  -осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,  -наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,  -качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,  -соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,  -соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |  |  |
| 13 | Наличие документов, подтверждающих рассмотрение итогов работы комиссии по мониторингу качества питания на педагогическом совете организации образования, размещение на интернет-ресурсе организации среднего образования |  |  |
| 14 | Наличие документов, подтверждающих деятельность психологических служб в организациях среднего образования (план работы педагога-психолога, журнал учета групповой и индивидуальной работы психологической службы и другое) |  |  |
| 15 | Наличие документов, подтверждающих оказание помощи обучающимся, родителям учащихся или лицам, их заменяющим в решении конкретных психологических проблем (журнал учета консультаций и другое) |  |  |
| 16 | Наличие подтверждающих документов по организации воспитательного процесса, контроля деятельности социальных педагогов, педагогов-психологов, осуществляющих комплекс мер по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся, по проведению работы по профилактике травли (буллинга), суицидов, правонарушений и жестокого обращения обучающихся и другие |  |  |
| 17 | Создание специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями для получения ими образования (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием для реализации образовательных и коррекционных задач) |  |  |
| 18 | Наличие документов службы психолого-педагогического сопровождения в школе ребенка с особыми образовательными потребностями |  |  |
| 19 | Наличие учебной образовательной программы (сокращенной общеобразовательной учебной программы, индивидуальной учебной программы) с учетом рекомендации психолого-медико-педагогической консультации |  |  |
| 20 | Наличие утвержденного расписания и плана учебных индивидуальных коррекционных занятий |  |  |
| 21 | Создание условий содержания и проживания обучающихся и воспитанников не ниже установленных норм (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, основам бытовой ориентации, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 5 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования по реализации права детей на отдых, оздоровление и досуг**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень требований | Соответствует требованиям | Не соответствует требованиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Наличие документов, подтверждающих реализацию права на отдых, занятость и оздоровление детей из социально-уязвимых категорий (дети из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи; дети из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума; дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях; дети из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, иные категории детей, определяемые коллегиальным органом управления организации образования) |  |  |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда и отдыха детей в детском оздоровительном лагере |  |  |
| 3 | Наличие воспитательных программ и документов, подтверждающих их выполнение |  |  |
| 4 | Наличие в воспитательных программах пунктов, направленных на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали, нравственности, а также на развитие разносторонних интересов и способностей детей |  |  |
| 5 | Наличие у педагогов специального педагогического или профессионального образования по соответствующим профилям |  |  |
| 6 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 7 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 8 | Соответствие штатного расписания детских оздоровительных лагерей типовым штатам детских оздоровительных лагерей |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к совместному приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17 и Министр просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 |
|  | Приложение 6 к совместному приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 |

**Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень требований | Соответствует требованиям | Не соответствует требованиям |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. В отношении деятельности психолого-медико-педагогической консультации (далее – ПМПК) | | | |
| 1 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка деятельности ПМПК и соблюдения сроков обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (журналы предварительной записи детей на консультацию, журнал учета обследования детей в ПМПК, карта развития ребенка и другие) |  |  |
| 2 | Наличие перечня документов необходимых для обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (свидетельство о рождении, заключение об инвалидности, заключение врачебно-консультационной комиссии и другие) |  |  |
| 3 | Наличие сотрудников, осуществляющих диагностическое обследование и консультирование |  |  |
| 4 | Наличие сотрудников имеющие специальное образование при осуществлении образовательной деятельности |  |  |
| 5 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
| 6 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| Раздел 2. В отношении деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции | | | |
| 1 | Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |  |  |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих оказание психолого-педагогической коррекционной помощи (обследования, коррекционно-развивающих занятия, реабилитационные и социально-правовых мероприятия) |  |  |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программа) |  |  |
| 4 | Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающие программы для детей) |  |  |
| 5 | Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение детей |  |  |
| 6 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
| 7 | Наличие групп кратковременного пребывания в кабинетах психолого-педагогической коррекции |  |  |
| 8 | Наличие заключений психолого-медико-педагогической консультации для получения услуги в кабинетах психолого-педагогической коррекции |  |  |
| 9 | Наличие документов, подтверждающих проведение индивидуальных или подгрупповых и групповых занятий |  |  |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:  аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
| Раздел 3. В отношении деятельности реабилитационных центров | | | |
| 1 | Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |  |  |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих проведение комплексного обследования психофизического состояния детей |  |  |
| 3 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программ) |  |  |
| 4 | Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающая программа ребенка) |  |  |
| 5 | Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) и врачей, предоставляющих социальную медико-педагогическую и коррекционно-развивающую помощь детям с ограниченными возможностями и их семьям |  |  |
| 6 | Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих реализацию индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программы в форме индивидуальных, групповых и подгрупповых занятий групп дневного и/или кратковременного пребывания |  |  |
| 8 | Наличие заключений и рекомендаций ПМПК для получения услуги в реабилитационных центрах |  |  |
| 9 | Наличие утвержденных индивидуально-развивающих программ, разработанных с учетом особенностей психофизического и речевого развития и индивидуальных возможностей детей с особыми образовательными потребностями и охватывающие основные сферы развития ребенка: речевую, познавательную, эмоциональную, моторную и самообслуживание |  |  |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
| Раздел 4. В отношении деятельности специальных школ, специальных школ-интернатов | | | |
| 1 | Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников специальных организаций образования, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
| 2 | Наличие документов, регламентирующих деятельность воспитателей и педагогов дополнительного образования (планы мероприятий, программы, расписание кружковой, досуговой деятельности и другие) |  |  |
| 3 | Наличие документов, регламентирующих деятельность специалистов психолого-педагогического сопровождения в организации, в том числе специальных педагогов: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог и другие (планы мероприятий, программы, расписание и другие) |  |  |
| 4 | Наличие документов, обеспечивающих учебный процесс (рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, расписание учебных занятий, в том числе занятий коррекционного компонента учебного плана, и прочие) |  |  |
| 5 | Соблюдение требований по ведению обязательных документов:  - личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);  - книга регистрации приказов по движению обучающихся,  - алфавитная книга записи обучающихся;  - книга учета выбывших обучающихся;  - книга учета прибывших обучающихся |  |  |
| 6 | Наличие документов, подтверждающих создание комиссии по мониторингу качества питания, обеспечивающих соответствующие условия питания, с участием представителей попечительского совета, родительского комитета, администрации школы, медицинского работника медицинского пункта организации образования и других |  |  |
| 7 | Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения мягким инвентарем воспитанников и обучающихся |  |  |
| 8 | Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:  -осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,  -наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,  -качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,  -соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,  -соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |  |  |
| 9 | Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |  |  |
| 10 | Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
| 11 | Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан