

**О внесении изменений в совместный приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных**

Совместный приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 30 и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 февраля 2023 года № 17. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 февраля 2023 года № 31864

      ПРИКАЗЫВАЕМ:

      1. Внести в совместный приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 708 и исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 832 "Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов в области защиты прав ребенка" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12844) следующие изменения:

      преамбулу указанного приказа изложить в следующей редакции:

      "В соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 85, пунктом 4 статьи 141 и пунктом 1 статьи 143 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЕМ:**";

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Утвердить:

      1) критерии оценки степени риска в области защиты прав ребенка, согласно приложению 1 к настоящему совместному приказу;

      2) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 2 к настоящему совместному приказу;

      3) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания, согласно приложению 3 к настоящему совместному приказу;

      4) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций среднего образования согласно приложению 4 к настоящему совместному приказу;

      5) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования по реализации права детей на отдых, оздоровление и досуг, согласно приложению 5 к настоящему совместному приказу;

      6) проверочный лист в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования, согласно приложению 6 к настоящему совместному приказу.";

      приложение 2 к указанному совместному приказу исключить;

      приложения 1, 3, 4, 5, 6 и 7 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 и 6 к настоящему совместному приказу.

      2. Комитету по охране прав детей Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего совместного приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего совместного приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего совместного приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

      4. Настоящий совместный приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр национальной экономикиРеспублики Казахстан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Куантыров |
Министр просвещенияРеспублики Казахстан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г. Бейсембаев |

      "СОГЛАСОВАНО"

Комитет по правовой статистике

и специальным учетам

Генеральной прокуратуры

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 1к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Критерии оценки и управления рисками в области защиты прав ребенка**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие критерии оценки и управления рисками (далее – Критерии) разработаны для отбора субъектов (объектов) контроля проверяемых организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания, организации среднего образования, отдыха, оздоровления и досуга, специальных организаций образования с целью проведения профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) в соответствии с пунктом 3 статьи 143 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок формирования системы оценки и управления рисками.

      2. В настоящих Критериях используются следующие понятия:

      1) балл – количественная мера исчисления риска;

      2) нормализация данных – статистическая процедура, предусматривающая приведение значений, измеренных в различных шкалах, к условно общей шкале;

      3) риск – вероятность причинения вреда в результате деятельности субъекта контроля жизни или здоровью человека, окружающей среде, законным интересам физических и юридических лиц, имущественным интересам государства с учетом степени тяжести его последствий;

      4) система оценки и управления рисками – процесс принятия управленческих решений, направленных на снижение вероятности наступления неблагоприятных факторов путем распределения субъектов (объектов) контроля по степеням риска для последующего осуществления профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля с целью минимально возможной степени ограничения свободы предпринимательства, обеспечивая при этом допустимый уровень риска в соответствующих сферах деятельности, а также направленных на изменение уровня риска для конкретного субъекта (объекта) контроля и (или) освобождения такого субъекта (объекта) контроля от профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля;

      5) объективные критерии оценки степени риска (далее – объективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора субъектов (объектов) контроля в зависимости от степени риска в определенной сфере деятельности и не зависящие непосредственно от отдельного субъекта (объекта) контроля;

      6) критерии оценки степени риска – совокупность количественных и качественных показателей, связанных с непосредственной деятельностью субъекта контроля, особенностями отраслевого развития и факторами, влияющими на это развитие, позволяющих отнести субъекты (объекты) контроля к различным степеням риска;

      7) субъективные критерии оценки степени риска (далее – субъективные критерии) – критерии оценки степени риска, используемые для отбора субъектов (объектов) контроля в зависимости от результатов деятельности конкретного субъекта (объекта) контроля;

      8) проверочный лист – перечень требований, предъявляемых к деятельности субъектов (объектов) контроля, несоблюдение которых влечет за собой угрозу жизни и здоровью человека, законным интересам физических и юридических лиц, государства;

      9) выборочная совокупность (выборка) – перечень оцениваемых субъектов (объектов), относимых к однородной группе субъектов (объектов) контроля в конкретной сфере государственного контроля, в соответствии с пунктом 2 статьи 143 Кодекса.

 **Глава 2. Порядок формирования системы оценки и управления рисками при проведении профилактического контроля субъектов (объектов) контроля**

      3. Управление рисками при осуществлении профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля формируются посредством определения объективных и субъективных критериев, которые осуществляются поэтапно (Мультикритериальный анализ решений).

      На первом этапе по объективным критериям субъекты (объекты) контроля распределяются к одной из следующих степеней риска:

      1) высокий риск;

      2) средний риск;

      3) низкий риск.

      В отношении субъектов (объектов) контроля, отнесенных к высокой и средней степени риска по объективным критериям, применяются профилактический контроль с посещением субъекта (объекта) контроля, профилактический контроль без посещения субъекта (объекта) контроля и внеплановая проверка.

       В отношении субъектов (объектов) контроля, отнесенных к низкой степени риска по объективным критериям, профилактический контроль без посещения субъекта (объекта) контроля и внеплановая проверка.

      На втором этапе по субъективным критериям относят субъекты (объекты) контроля к одной из следующих степеней риска:

      1) высокий риск;

      2) средний риск;

      3) низкий риск.

      По показателям степени риска по субъективным критериям субъект (объект) контроля относится:

      1) к высокой степени риска – при показателе степени риска от 71 до 100 включительно;

      2) к средней степени риска – при показателе степени риска от 31 до 70 включительно;

      3) к низкой степени риска – при показателе степени риска от 0 до 30 включительно.

      4. Критерии оценки степени риска для проведения профилактического контроля субъектов (объектов) контроля формируются посредством определения объективных и субъективных критериев.

 **Параграф 1. Объективные критерии**

      5. По объективным критериям субъекты (объекты) контроля:

      1) к высокой степени риска относятся организации образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организации среднего образования, специальных организаций образования;

      2) к средней степени риска относятся специальные организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) к низкой степени риска относятся организации образования по обеспечению прав детей на отдых, оздоровление и досуг.

 **Параграф 2. Субъективные критерии**

      6. Определение субъективных критериев осуществляется с применением следующих этапов:

      1) формирование базы данных и сбор информации;

      2) анализ информации и оценка рисков.

      7. Формирование базы данных и сбор информации необходимы для выявления субъектов (объектов) контроля.

      Для оценки степени риска используются следующие источники информации:

      1) результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля;

      2) результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля;

      3) наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля.

      К неблагоприятным происшествиям относятся случаи небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, причинение вреда их здоровью во время учебного и воспитательного процесса, факты несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних;

      4) результаты профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля (итоговые документы, выданные по итогам профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля).

      8. Степень нарушений требований определяются согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящим Критериям:

      1) степень нарушений требований организациями образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      2) степень нарушений требований специальными организациями образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) степень нарушений требований организациями среднего образования;

      4) степень нарушений требований специальными организациями образования.

      9. Приоритетность применяемых источников информации и значимость показателей субъективных критериев устанавливаются согласно перечню субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям согласно приложениям 5, 6, 7 и 8 к настоящим Критериям:

      1) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      2) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания;

      3) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности организаций среднего образования;

      4) перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в отношении деятельности специальных организаций образования.

 **Глава 3. Порядок расчета степени риска по субъективным критериям**

      10. Для отнесения субъекта контроля к степени риска применяется следующий порядок расчета показателя степени риска.

      Расчет показателя степени риска по субъективным критериям (R) осуществляется в автоматизированном режиме путем суммирования показателя степени риска по нарушениям по результатам предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля (SP) и показателя степени риска по субъективным критериям (SC), с последующей нормализацией значений данных в диапазон от 0 до 100 баллов.

      Rпром = SP + SC, где

      Rпром – промежуточный показатель степени риска по субъективным критериям,

      SР – показатель степени риска по нарушениям,

      SC – показатель степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящих Критериев.

      Расчет производится по каждому субъекту (объекту) контроля однородной группы субъектов (объектов) контроля каждой сферы государственного контроля. При этом перечень оцениваемых субъектов (объектов) контроля, относимых к однородной группе субъектов (объектов) контроля одной сферы государственного контроля, образует выборочную совокупность (выборку) для последующей нормализации данных.

      11. По данным, полученным по результатам предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля, формируется показатель степени риска по нарушениям, оцениваемый в баллах от 0 до 100.

      При выявлении одного грубого нарушения по любому из источников информации, указанных в пункте 8 настоящих Критериев, субъекту контроля приравнивается показатель степени риска 100 баллов и в отношении него проводится профилактический контроль с посещением субъекта (объекта) контроля.

      При не выявлении грубых нарушений показатель степени риска по нарушениям рассчитывается суммарным показателем по нарушениям значительной и незначительной степени.

      При определении показателя значительных нарушений применяется коэффициент 0,7.

      Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

      SРз = (SР2 х 100/SР1) х 0,7, где:

      SРз – показатель значительных нарушений;

      SР1 – требуемое количество значительных нарушений;

      SР2 – количество выявленных значительных нарушений;

      При определении показателя незначительных нарушений применяется коэффициент 0,3.

      Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

      SРн = (SР2 х 100/SР1) х 0,3, где:

      SРн – показатель незначительных нарушений;

      SР1 – требуемое количество незначительных нарушений;

      SР2 – количество выявленных незначительных нарушений;

      Показатель степени риска по нарушениям (SР) рассчитывается по шкале от 0 до 100 баллов и определяется путем суммирования показателей значительных и незначительных нарушений по следующей формуле:

      SР = SРз + SРн, где:

      SР – показатель степени риска по нарушениям;

      SРз – показатель значительных нарушений;

      SРн – показатель незначительных нарушений.

      Полученное значение показателя степени риска по нарушениям включается в расчет показателя степени риска по субъективным критериям.

      12. Расчет показателя степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 8 настоящих Критериев, производится по шкале от 0 до 100 баллов и осуществляется по следующей формуле:



      Xi – показатель субъективного критерия,

      Wi – удельный вес показателя субъективного критерия xi,

      n – количество показателей.

      Полученное значение показателя степени риска по субъективным критериям, определенным в соответствии с пунктом 8 настоящих Критериев, включается в расчет показателя степени риска по субъективным критериям.

      13. Рассчитанные по субъектам (объектам) значения по показателю R нормализуются в диапазон от 0 до 100 баллов. Нормализация данных осуществляется по каждой выборочной совокупности (выборке) с использованием следующей формулы:



      R – показатель степени риска (итоговый) по субъективным критериям отдельного субъекта (объекта) контроля,

      Rmax – максимально возможное значение по шкале степени риска по субъективным критериям по субъектам (объектам), входящим в одну выборочную совокупность (выборку) (верхняя граница шкалы),

      Rmin – минимально возможное значение по шкале степени риска по субъективным критериям по субъектам (объектам), входящим в одну выборочную совокупность (выборку) (нижняя граница шкалы),

      Rпром – промежуточный показатель степени риска по субъективным критериям, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Критериев.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Критериям оценкистепени риска в областизащиты прав ребенка |

 **Степень нарушений требований организациями образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Критерии |
Степень нарушений |
|
1 |
Наличие решения местных исполнительных органов о направлении ребенка в организацию (приказ, постановление и другое) |
значительное |
|
2 |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |
значительное |
|
3 |
Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |
значительное |
|
4 |
Наличие документов, подтверждающих ведение социально-психологического патронажа, психологического консультирования; оказания психологической помощи; психологической коррекции воспитанников |
значительное |
|
5 |
Наличие документов, подтверждающих предоставление социально-педагогических услуг, направленных на педагогическую коррекцию и обучение с учетом физических возможностей и умственных способностей |
значительное |
|
6 |
Наличие документов, подтверждающих ведение коррекционно-педагогического сопровождения, содействие в получении образования с учетом физических возможностей и умственных способностей |
значительное |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих проведение юридического консультирования в области предоставления специальных социальных услуг, оказание помощи в оформлении документов, имеющих юридическое значение, содействие органам опеки и попечительства в устройстве детей в семью, в том числе на усыновление, попечение, патронат, под опеку |
значительное |
|
8 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на причитающиеся им алименты, пособия и другие социальные выплаты |
грубое |
|
9 |
Наличие документов, подтверждающих наличие денежных средств на банковских счетах воспитанников средства, поступившие от алиментов, пособий и других социальных выплат |
грубое |
|
10 |
При отсутствии жилища наличие документов на соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на его получение |
грубое |
|
11 |
В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие акта технического, санитарного состояния жилища с указанием зарегистрированных лиц, а также лиц, фактически проживающих в обследуемом жилище |
грубое |
|
12 |
В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие описи находящегося в нем имущества с указанием отличительных признаков каждого |
грубое |
|
13 |
Наличие типового договора о сдаче в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
грубое |
|
14 |
Наличие банковского счета детей, для перечисления средств от сдачи в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
грубое |
|
15 |
Наличие отчетов (не реже одного раза в шесть месяцев в произвольной форме) по управлению жилищем подопечного, содержащий сведения о состоянии жилища, действиях, осуществляемых в отношении данного жилища |
грубое |
|
16 |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогами (проверяется при наличии обращений) |
значительное |
|
17 |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников (проверяется при наличии обращения) |
значительное |
|
18 |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |
значительное |
|
19 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |
значительное |
|
20 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |
|
21 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
22 |
Наличие документов, подтверждающих трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |
значительное |
|
23 |
Наличие программ психологической подготовки граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжительностью не менее 42 и не более 60 академических часов, в день не менее 3 академических часов в формате тренинга |
значительное |
|
24 |
Наличие документов, подтверждающих организацию деятельности по психологической подготовке граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью |
значительное |
|
25 |
Ведение учета выдачи сертификата и их регистрации в журнале учета выдачи сертификатов в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
незначительное |
|
26 |
Соблюдение однодневного срока формирования "График посещения" подтверждение фактов знакомства либо его отсутствия, двухнедельного общения кандидатов в усыновители в Республиканском банке данных |
значительное |
|
27 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одежной, обувью, мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
значительное |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Степень нарушений требований специальными организациями образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1 |
Соблюдение специальных условий содержания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |
грубое |
|
2 |
Соблюдение норм раздельного размещения несовершеннолетних женского и мужского пола с обязательным условием изолированности спальных корпусов по возрастам |
грубое |
|
3 |
Соблюдение сроков пребывания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |
грубое |
|
4 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем |
значительное |
|
5 |
Соблюдение сроков извещения Комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего о его выпуске, с приложением характеристики и рекомендаций о необходимости проведения мер индивидуальной профилактики |
значительное |
|
6 |
Допущение к содержанию и обучению в специальных организациях образования и организациях образования с особым режимом содержания несовершеннолетних, имеющих заболевания, препятствующие их содержанию и обучению |
значительное |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение оснований к выпуску несовершеннолетних из специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |
значительное |
|
8 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
9 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |
значительное |
|
10 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:
аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |
|
11 |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |
значительное |
|
12 |
Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |
значительное |
|
13 |
Своевременное внесение данных несовершеннолетнего в Республиканском банке данных (не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента приема несовершеннолетнего) |
грубое |
|
14 |
Наличие извещения о выпуске несовершеннолетнего из специальных организаций, организации с особым режимом содержания в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего, а также характеристики на несовершеннолетнего и рекомендации о необходимости проведения с ним в дальнейшем мер индивидуальной профилактики и оказания ему содействия в трудовом и бытовом устройстве |
значительное |
|
15 |
Наличие, документов подтверждающих информирование органов внутренних дел по месту нахождения организации образования с особым режимом содержания и по месту жительства несовершеннолетних о фактах их самовольного ухода |
грубое |
|
16 |
Наличия полного пакета документов несовершеннолетних при направлении в специальную организацию образования с особым режимом содержания (наличие решения суда о направлении несовершеннолетнего, свидетельство о рождении (удостоверение личности), личное дело обучающегося, документации в области здравоохранения, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, характеристика с места учебы, приписное свидетельство для лиц призывного возраста и другие) |
грубое |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Критериям оценки степенириска в области защиты прав ребенка |

 **Степени нарушений требований организациями среднего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Критерии |
Степень нарушений |
|
1 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка исключения детей из государственного образовательного учреждения до получения бесплатного общего среднего образования |
незначительное |
|
2 |
Наличие подтверждающих документов, гарантирующих получение образования детьми с особыми образовательными потребностями |
значительное |
|
3 |
Наличие решения первого руководителя об утверждении ответственного лица по учету средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования, наличие журнала регистрации заявлений на получение финансовой и материальной помощи, наличие подтверждающих документов о целевом использовании средств (квитанции, чеки об оплате, фото), протокол заседания по оказанию финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования |
значительное |
|
4 |
Наличие документов, подтверждающих проведение учета детей в возрасте от 0 до 18 лет (до получения ими среднего образования), проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории обслуживания организации образования, независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания) |
незначительное |
|
5 |
Наличие документов, подтверждающих проведение учета несовершеннолетних, не посещающих по неуважительным причинам общеобразовательные учебные заведения и проведение с ними и их родителями или законными представителями мер индивидуальной профилактики |
значительное |
|
6 |
Наличие документов, подтверждающих дальнейшее обучение выбывшего из организации среднего образования обучающегося |
незначительное |
|
7 |
Соблюдение требований по ведению обязательных документов:
- личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);
- книга регистрации приказов по движению обучающихся,
- алфавитная книга записи обучающихся;
- книга учета выбывших обучающихся;
- книга учета прибывших обучающихся |
значительное |
|
8 |
Соблюдение установленного размера материальной помощи обучающимся и воспитанникам не ниже величины прожиточного минимума согласно действующему законодательству о республиканском бюджете |
значительное |
|
9 |
Наличие утвержденного ежедневного меню с учетом норм одноразового школьного питания обучающихся организаций среднего образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |
грубое |
|
10 |
Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, ежедневное меню с приложением фото блюд, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |
значительное |
|
11 |
Наличие утвержденного состава комиссии по мониторингу качества питания |
значительное |
|
12 |
Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:
- осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,
- наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,
- качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,
- соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,
- соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |
значительное |
|
13 |
Наличие документов, подтверждающих рассмотрение итогов работы комиссии по мониторингу качества питания на педагогическом совете организации образования, размещение на интернет-ресурсе организации среднего образования |
значительное |
|
14 |
Наличие документов, подтверждающих деятельность психологических служб в организациях среднего образования (план работы педагога-психолога, журнал учета групповой и индивидуальной работы психологической службы и другое) |
значительное |
|
15 |
Наличие документов, подтверждающих оказание помощи обучающимся, родителям учащихся или лицам, их заменяющим в решении конкретных психологических проблем (журнал учета консультаций и другое) |
значительное |
|
16 |
Наличие подтверждающих документов по организации воспитательного процесса, контроля деятельности социальных педагогов, педагогов-психологов, осуществляющих комплекс мер по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся, по проведению работы по профилактике травли (буллинга), суицидов, правонарушений и жестокого обращения обучающихся и другие |
значительное |
|
17 |
Создание специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями для получения ими образования (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием для реализации образовательных и коррекционных задач) |
значительное |
|
18 |
Наличие документов службы психолого-педагогического сопровождения в школе ребенка с особыми образовательными потребностями |
значительное |
|
19 |
Наличие учебной образовательной программы (сокращенной общеобразовательной учебной программы, индивидуальной учебной программы) с учетом рекомендации психолого-медико-педагогической консультации |
значительное |
|
20 |
Наличие утвержденного расписания и плана учебных индивидуальных коррекционных занятий |
значительное |
|
21 |
Создание условий содержания и проживания обучающихся и воспитанников не ниже установленных норм (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, основам бытовой ориентации, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |
грубое |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Степень нарушений требований специальными организациями образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Критерии |
Степень
нарушений |
|
Раздел 1. В отношении деятельности психолого-медико-педагогической консультации (далее – ПМПК) |
|
1 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка деятельности ПМПК и соблюдения сроков обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (журналы предварительной записи детей на консультацию, журнал учета обследования детей в ПМПК, карта развития ребенка и другие) |
значительное |
|
2 |
Наличие перечня документов необходимых для обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (свидетельство о рождении, заключение об инвалидности, заключение врачебно-консультационной комиссии и другие) |
значительное |
|
3 |
Наличие сотрудников, осуществляющих диагностическое обследование и консультирование |
значительное |
|
4 |
Наличие сотрудников имеющие специальное образование при осуществлении образовательной деятельности |
значительное |
|
5 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |
|
6 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
Раздел 2. В отношении деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции |
|
1 |
Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |
значительное |
|
2 |
Наличие документов, подтверждающих оказание психолого-педагогической коррекционной помощи (обследования, коррекционно-развивающих занятия, реабилитационные и социально-правовых мероприятия) |
значительное |
|
3 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программа) |
значительное |
|
4 |
Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающие программы для детей) |
значительное |
|
5 |
Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение детей |
значительное |
|
6 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |
значительное |
|
7 |
Наличие групп кратковременного пребывания в кабинетах психолого-педагогической коррекции |
значительное |
|
8 |
Наличие заключений психолого-медико-педагогической консультации для получения услуги в кабинетах психолого-педагогической коррекции |
значительное |
|
9 |
Наличие документов, подтверждающих проведение индивидуальных или подгрупповых и групповых занятий |
значительное |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:
аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |
|
Раздел 3. В отношении деятельности реабилитационных центров |
|
1 |
Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |
значительное |
|
2 |
Наличие документов, подтверждающих проведение комплексного обследования психофизического состояния детей |
значительное |
|
3 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программ) |
значительное |
|
4 |
Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающая программа ребенка) |
значительное |
|
5 |
Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) и врачей, предоставляющих социальную медико-педагогическую и коррекционно-развивающую помощь детям с ограниченными возможностями и их семьям |
значительное |
|
6 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |
значительное |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих реализацию индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программы в форме индивидуальных, групповых и подгрупповых занятий групп дневного и/или кратковременного пребывания |
значительное |
|
8 |
Наличие заключений и рекомендаций ПМПК для получения услуги в реабилитационных центрах |
значительное |
|
9 |
Наличие утвержденных индивидуально-развивающих программ, разработанных с учетом особенностей психофизического и речевого развития и индивидуальных возможностей детей с особыми образовательными потребностями и охватывающие основные сферы развития ребенка: речевую, познавательную, эмоциональную, моторную и самообслуживание |
значительное |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |
|
Раздел 4. В отношении деятельности специальных школ, специальных школ-интернатов |
|
1 |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников специальных организаций образования, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |
грубое |
|
2 |
Наличие документов, регламентирующих деятельность воспитателей и педагогов дополнительного образования (планы мероприятий, программы, расписание кружковой, досуговой деятельности и другие) |
значительное |
|
3 |
Наличие документов, регламентирующих деятельность специалистов психолого-педагогического сопровождения в организации, в том числе специальных педагогов: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог и другие (планы мероприятий, программы, расписание и другие) |
значительное |
|
4 |
Наличие документов, обеспечивающих учебный процесс (рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, расписание учебных занятий, в том числе занятий коррекционного компонента учебного плана, и прочие) |
значительное |
|
5 |
Соблюдение требований по ведению обязательных документов:
- личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);
- книга регистрации приказов по движению обучающихся,
- алфавитная книга записи обучающихся;
- книга учета выбывших обучающихся;
- книга учета прибывших обучающихся |
значительное |
|
6 |
Наличие документов, подтверждающих создание комиссии по мониторингу качества питания, обеспечивающих соответствующие условия питания, с участием представителей попечительского совета, родительского комитета, администрации школы, медицинского работника медицинского пункта организации образования и других |
значительное |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения мягким инвентарем воспитанников и обучающихся |
значительное |
|
8 |
Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:
- осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,
-наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,
- качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,
- соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,
- соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |
значительное |
|
9 |
Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |
значительное |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |
значительное |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |
значительное |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Показатель субъективного критерия |
Источник информации по показателю субъективного критерия |
Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi |
Условия /значения, xi |
|
условие 1/значение |
условие 2/значение |
условие 3/значение |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |
Для профилактического контроля с посещением |
|
1. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области образования и защиты прав детей, предоставляемых организациями образования |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
2. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Предоставление недостоверных сведений о трудоустройстве и занятости выпускников организаций образования из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
3. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
4. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
5. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля |
Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
6. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля |
Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Показатель субъективного критерия |
Источник информации по показателю субъективного критерия |
Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi |
Условия /значения, xi |
|
условие 1/значение |
условие 2/значение |
условие 3/значение |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |
Для профилактического контроля с посещением |
|
1. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
2. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
3. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
4. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля |
Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
5. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля |
Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций среднего образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Показатель субъективного критерия |
Источник информации по показателю субъективного критерия |
Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi |
Условия /значения, xi |
|
условие 1/значение |
условие 2/значение |
условие 3/значение |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |
Для профилактического контроля с посещением |
|
1. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
2. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) |
100 % |
0 |
1 |  |
|
0% |
100 % |  |
|
3. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) |
100 % |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
4. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Охват летним отдыхом детей из категории нуждающихся в финансовой и материальной помощи (по 5 категориям детей по ПП РК № 64 от 25 января 2008 года) |
100% |
Охват школьникоболее 50% |
Охват школьникоменее 50% |  |
|
0% |
100% |  |
|
5. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля |
Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
6. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля |
Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к Критериям оценки степенириска в области защитыправ ребенка |

 **Перечень субъективных критериев для определения степени риска по субъективным критериям в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Показатель субъективного критерия |
Источник информации по показателю субъективного критерия |
Удельный вес по значимости, балл (в сумме не должен превышать 100 баллов), wi |
Условия /значения, xi |
|
условие 1/значение |
условие 2/значение |
условие 3/значение |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |
Для профилактического контроля с посещением |
|
1. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Отсутствие специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
2. |
Результаты мониторинга отчетности и сведений, представляемых субъектом контроля |
Несоответствие социально-бытовых условий, к требованиям оказания специальных социальных услуг в области защиты прав детей, предоставляемых организациями образования |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
3. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных фактов несообщения о противоправных деяниях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних (статья 127-1 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
4. |
Наличие неблагоприятных происшествий, возникших по вине субъекта контроля |
Наличие зарегистрированных неблагоприятных происшествий, выраженные в виде небрежного или недобросовестного отношения к воспитанникам и обучающимся, если это повлекло причинение легкого вреда здоровью воспитанников, обучающихся во время учебного и воспитательного процесса (часть 3 ст 409 КОАП РК) |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
5. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля с посещением субъектов (объектов) контроля |
Количество неисполненных требований в предписании по грубым нарушениям, срок по которым истек |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |
|
6. |
Результаты предыдущих проверок и профилактического контроля без посещения субъектов (объектов) контроля |
Неисполненные в установленный срок рекомендаций об устранении нарушений, выявленных по результатам контроля |
100% |
0 |
1 |  |
|
0% |
100% |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 2к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования, здравоохранения и социальной защиты населения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 №, дата

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Перечень требований |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1  |
Наличие решения местных исполнительных органов о направлении ребенка в организацию (приказ, постановление и другое) |  |  |
|
2  |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
|
3  |
Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |  |  |
|
4  |
Наличие документов, подтверждающих ведение социально-психологического патронажа, психологического консультирования; оказания психологической помощи; психологической коррекции воспитанников |  |  |
|
5  |
Наличие документов, подтверждающих предоставление социально-педагогических услуг, направленных на педагогическую коррекцию и обучение с учетом физических возможностей и умственных способностей |  |  |
|
6  |
Наличие документов, подтверждающих ведение коррекционно-педагогического сопровождения, содействие в получении образования с учетом физических возможностей и умственных способностей |  |  |
|
7  |
Наличие документов, подтверждающих проведение юридического консультирования в области предоставления специальных социальных услуг, оказание помощи в оформлении документов, имеющих юридическое значение, содействие органам опеки и попечительства в устройстве детей в семью, в том числе на усыновление, попечение, патронат, под опеку |  |  |
|
8  |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на причитающиеся им алименты, пособия и другие социальные выплаты |  |  |
|
9  |
Наличие документов, подтверждающих наличие денежных средств на банковских счетов воспитанников средства, поступившие от алиментов, пособий и других социальных выплат |  |  |
|
10  |
При отсутствии жилища наличие документов на соблюдение права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на его получение |  |  |
|
11  |
В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие акта технического, санитарного состояния жилища с указанием зарегистрированных лиц, а также лиц, фактически проживающих в обследуемом жилище |  |  |
|
12  |
В случаях выявления у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища наличие описи находящегося в нем имущества с указанием отличительных признаков каждого |  |  |
|
13  |
Наличие типового договора о сдаче в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
|
14  |
Наличие банковского счета детей, для перечисления средств от сдачи в внаем (аренду) жилище детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
|
15  |
Наличие отчетов (не реже одного раза в шесть месяцев в произвольной форме) по управлению жилищем подопечного, содержащий сведения о состоянии жилища, действиях, осуществляемых в отношении данного жилища |  |  |
|
16  |
Выполнение обязанностей и норм педагогической этики педагогами (проверяется при наличии обращений) |  |  |
|
17  |
Выполнение обязанностей руководителем или иным должностным лицом организации образования по сохранности здоровья воспитанников (проверяется при наличии обращения) |  |  |
|
18  |
Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского советов), подтверждающих их деятельность |  |  |
|
19  |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
|
20  |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
|
21  |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
22  |
Наличие документов, подтверждающих трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
|
23  |
Наличие программ психологической подготовки граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжительностью не менее 42 и не более 60 академических часов, в день не менее 3 академических часов в формате тренинга |  |  |
|
24  |
Наличие документов, подтверждающих организацию деятельности по психологической подготовке граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свою семью |  |  |
|
25  |
Ведение учета выдачи сертификата и их регистрации в журнале учета выдачи сертификатов в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
|
26  |
Соблюдение однодневного срока формирования "График посещения" подтверждение фактов знакомства либо его отсутствия, двухнедельного общения кандидатов в усыновители в Республиканском банке данных |  |  |
|
27  |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одежной, обувью, мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 3к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Перечень требований |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1 |
Соблюдение специальных условий содержания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
|
2 |
Соблюдение норм раздельного размещения несовершеннолетних женского и мужского пола с обязательным условием изолированности спальных корпусов по возрастам |  |  |
|
3 |
Соблюдение сроков пребывания несовершеннолетних в специальных организациях образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
|
4 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем |  |  |
|
5 |
Соблюдение сроков извещения Комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего о его выпуске, с приложением характеристики и рекомендаций о необходимости проведения мер индивидуальной профилактики |  |  |
|
6 |
Допущение к содержанию и обучению в специальных организациях образования и организациях образования с особым режимом содержания несовершеннолетних, имеющих заболевания, препятствующие их содержанию и обучению |  |  |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение оснований к выпуску несовершеннолетних из специальных организаций образования для детей с девиантным поведением и с особым режимом содержания |  |  |
|
8 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
9 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
|
10 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:
аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
|
11 |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
|
12 |
Наличие документов, подтверждающих организацию и проведение медико-социального обследования; обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; оказание консультативной помощи, проведение профилактических и реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера |  |  |
|
13 |
Своевременное внесение данных несовершеннолетнего в Республиканском банке данных (не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента приема несовершеннолетнего) |  |  |
|
14 |
Наличие извещения о выпуске несовершеннолетнего из специальных организаций, организации с особым режимом содержания в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего, а также характеристики на несовершеннолетнего и рекомендации о необходимости проведения с ним в дальнейшем мер индивидуальной профилактики и оказания ему содействия в трудовом и бытовом устройстве |  |  |
|
15 |
Наличие, документов подтверждающих информирование органов внутренних дел по месту нахождения организации образования с особым режимом содержания и по месту жительства несовершеннолетних о фактах их самовольного ухода |  |  |
|
16 |
Наличия полного пакета документов несовершеннолетних при направлении в специальную организацию образования с особым режимом содержания (наличие решения суда о направлении несовершеннолетнего, свидетельство о рождении (удостоверение личности), личное дело обучающегося, документации в области здравоохранения, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, характеристика с места учебы, приписное свидетельство для лиц призывного возраста и другие) |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 4к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций среднего образования**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Перечень требований |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1  |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка исключения детей из государственного образовательного учреждения до получения бесплатного общего среднего образования |  |  |
|
2  |
Наличие подтверждающих документов, гарантирующих получение образования детьми с особыми образовательными потребностями |  |  |
|
3  |
Наличие решения первого руководителя об утверждении ответственного лица по учету средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования, наличие журнала регистрации заявлений на получение финансовой и материальной помощи, наличие подтверждающих документов о целевом использовании средств (квитанции, чеки об оплате, фото), протокол заседания по оказанию финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования |  |  |
|
4  |
Наличие документов, подтверждающих проведение учета детей в возрасте от 0 до 18 лет (до получения ими среднего образования), проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории обслуживания организации образования, независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания) |  |  |
|
5  |
Наличие документов, подтверждающих проведение учета несовершеннолетних, не посещающих по неуважительным причинам общеобразовательные учебные заведения и проведение с ними и их родителями или законными представителями мер индивидуальной профилактики |  |  |
|
6  |
Наличие документов, подтверждающих дальнейшее обучение выбывшего из организации среднего образования обучающегося |  |  |
|
7  |
Соблюдение требований по ведению обязательных документов:
- личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);
- книга регистрации приказов по движению обучающихся,
- алфавитная книга записи обучающихся;
- книга учета выбывших обучающихся;
- книга учета прибывших обучающихся |  |  |
|
8  |
Соблюдение установленного размера материальной помощи обучающимся и воспитанникам не ниже величины прожиточного минимума согласно действующему законодательству о республиканском бюджете |  |  |
|
9  |
Наличие утвержденного ежедневного меню с учетом норм одноразового школьного питания обучающихся организаций среднего образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей |  |  |
|
10  |
Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, ежедневное меню с приложением фото блюд, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |  |  |
|
11  |
Наличие утвержденного состава комиссии по мониторингу качества питания |  |  |
|
12  |
Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:
-осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,
-наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,
-качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,
-соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,
-соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |  |  |
|
13  |
Наличие документов, подтверждающих рассмотрение итогов работы комиссии по мониторингу качества питания на педагогическом совете организации образования, размещение на интернет-ресурсе организации среднего образования |  |  |
|
14  |
Наличие документов, подтверждающих деятельность психологических служб в организациях среднего образования (план работы педагога-психолога, журнал учета групповой и индивидуальной работы психологической службы и другое) |  |  |
|
15  |
Наличие документов, подтверждающих оказание помощи обучающимся, родителям учащихся или лицам, их заменяющим в решении конкретных психологических проблем (журнал учета консультаций и другое) |  |  |
|
16  |
Наличие подтверждающих документов по организации воспитательного процесса, контроля деятельности социальных педагогов, педагогов-психологов, осуществляющих комплекс мер по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся, по проведению работы по профилактике травли (буллинга), суицидов, правонарушений и жестокого обращения обучающихся и другие |  |  |
|
17  |
Создание специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями для получения ими образования (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием для реализации образовательных и коррекционных задач) |  |  |
|
18  |
Наличие документов службы психолого-педагогического сопровождения в школе ребенка с особыми образовательными потребностями |  |  |
|
19  |
Наличие учебной образовательной программы (сокращенной общеобразовательной учебной программы, индивидуальной учебной программы) с учетом рекомендации психолого-медико-педагогической консультации |  |  |
|
20  |
Наличие утвержденного расписания и плана учебных индивидуальных коррекционных занятий |  |  |
|
21  |
Создание условий содержания и проживания обучающихся и воспитанников не ниже установленных норм (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, основам бытовой ориентации, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 5к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности организаций образования по реализации права детей на отдых, оздоровление и досуг**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Перечень требований |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1  |
Наличие документов, подтверждающих реализацию права на отдых, занятость и оздоровление детей из социально-уязвимых категорий (дети из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи; дети из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума; дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях; дети из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, иные категории детей, определяемые коллегиальным органом управления организации образования) |  |  |
|
2  |
Наличие документов, подтверждающих создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда и отдыха детей в детском оздоровительном лагере |  |  |
|
3  |
Наличие воспитательных программ и документов, подтверждающих их выполнение |  |  |
|
4  |
Наличие в воспитательных программах пунктов, направленных на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали, нравственности, а также на развитие разносторонних интересов и способностей детей |  |  |
|
5  |
Наличие у педагогов специального педагогического или профессионального образования по соответствующим профилям |  |  |
|
6  |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
7  |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
8  |
Соответствие штатного расписания детских оздоровительных лагерей типовым штатам детских оздоровительных лагерей |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к совместному приказуМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 17и Министр просвещенияРеспублики Казахстанот 7 февраля 2023 года № 30 |
|   | Приложение 6к совместному приказуМинистра образования и наукиРеспублики Казахстанот 28 декабря 2015 года № 708и исполняющего обязанностиМинистра национальной экономикиРеспублики Казахстанот 30 декабря 2015 года № 832 |

 **Проверочный лист в области защиты прав ребенка в соответствии со статьей 138 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан в отношении деятельности специальных организаций образования**

      Государственный орган, назначивший проверку/профилактического контроля

с посещением субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт о назначении проверки/профилактического контроля с посещением субъекта

(объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, дата)

Наименование субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный идентификационный номер), бизнес-идентификационный номер

субъекта (объекта) контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Перечень требований |
Соответствует требованиям |
Не соответствует требованиям |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Раздел 1. В отношении деятельности психолого-медико-педагогической консультации (далее – ПМПК) |
|
1  |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение порядка деятельности ПМПК и соблюдения сроков обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (журналы предварительной записи детей на консультацию, журнал учета обследования детей в ПМПК, карта развития ребенка и другие) |  |  |
|
2  |
Наличие перечня документов необходимых для обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями (свидетельство о рождении, заключение об инвалидности, заключение врачебно-консультационной комиссии и другие) |  |  |
|
3  |
Наличие сотрудников, осуществляющих диагностическое обследование и консультирование |  |  |
|
4  |
Наличие сотрудников имеющие специальное образование при осуществлении образовательной деятельности |  |  |
|
5  |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
|
6  |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
Раздел 2. В отношении деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции |
|
1 |
Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |  |  |
|
2 |
Наличие документов, подтверждающих оказание психолого-педагогической коррекционной помощи (обследования, коррекционно-развивающих занятия, реабилитационные и социально-правовых мероприятия) |  |  |
|
3 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программа) |  |  |
|
4 |
Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающие программы для детей) |  |  |
|
5 |
Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение детей |  |  |
|
6 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
|
7 |
Наличие групп кратковременного пребывания в кабинетах психолого-педагогической коррекции |  |  |
|
8 |
Наличие заключений психолого-медико-педагогической консультации для получения услуги в кабинетах психолого-педагогической коррекции |  |  |
|
9 |
Наличие документов, подтверждающих проведение индивидуальных или подгрупповых и групповых занятий |  |  |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов:
аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
|
Раздел 3. В отношении деятельности реабилитационных центров |
|
1 |
Наличие специальных условий для детей с особыми образовательными потребностями (наличие помещений, оснащение мебелью и (или) специальным оборудованием, методических пособий и дидактических материалов для реализации коррекционно-развивающих и реабилитационных задач) |  |  |
|
2 |
Наличие документов, подтверждающих проведение комплексного обследования психофизического состояния детей |  |  |
|
3 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение сроков оказания государственной услуги (журнал регистраций детей, договор на оказание психолого-педагогических услуг, индивидуально-развивающая программ) |  |  |
|
4 |
Наличие перечня документов необходимых для оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями (типовой учебный план, расписание занятий, индивидуально-развивающая программа ребенка) |  |  |
|
5 |
Наличие узких специалистов (дефектолога сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК и (или) учителя по адаптивной физической культуре, социального педагога) и врачей, предоставляющих социальную медико-педагогическую и коррекционно-развивающую помощь детям с ограниченными возможностями и их семьям |  |  |
|
6 |
Наличие факта допуска к работе в организации образования лиц, не имеющих специального педагогического или профессионального образования по соответствующему профилю |  |  |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих реализацию индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программы в форме индивидуальных, групповых и подгрупповых занятий групп дневного и/или кратковременного пребывания |  |  |
|
8 |
Наличие заключений и рекомендаций ПМПК для получения услуги в реабилитационных центрах |  |  |
|
9 |
Наличие утвержденных индивидуально-развивающих программ, разработанных с учетом особенностей психофизического и речевого развития и индивидуальных возможностей детей с особыми образовательными потребностями и охватывающие основные сферы развития ребенка: речевую, познавательную, эмоциональную, моторную и самообслуживание |  |  |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |
|
Раздел 4. В отношении деятельности специальных школ, специальных школ-интернатов |
|
1 |
Создание социально-бытовых условий, направленных на поддержание жизнедеятельности воспитанников специальных организаций образования, в быту (наличие места проживания, помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для реабилитационных и лечебных, образовательных, культурных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, основам бытовой ориентации, предоставления одежды, обуви и мягкого инвентаря, транспортных услуг; обеспечение бытовым обслуживанием; создание условий для профессионального самоопределения и творческого труда с необходимым оборудованием, предоставлением благоприятных условий, приближенных к семейным, способствующих умственному, эмоциональному, духовному и физическому развитию воспитанников) |  |  |
|
2 |
Наличие документов, регламентирующих деятельность воспитателей и педагогов дополнительного образования (планы мероприятий, программы, расписание кружковой, досуговой деятельности и другие) |  |  |
|
3 |
Наличие документов, регламентирующих деятельность специалистов психолого-педагогического сопровождения в организации, в том числе специальных педагогов: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог и другие (планы мероприятий, программы, расписание и другие) |  |  |
|
4 |
Наличие документов, обеспечивающих учебный процесс (рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, расписание учебных занятий, в том числе занятий коррекционного компонента учебного плана, и прочие) |  |  |
|
5 |
Соблюдение требований по ведению обязательных документов:
- личные дела обучающихся (в бумажном или электронном формате word или pdf);
- книга регистрации приказов по движению обучающихся,
- алфавитная книга записи обучающихся;
- книга учета выбывших обучающихся;
- книга учета прибывших обучающихся |  |  |
|
6 |
Наличие документов, подтверждающих создание комиссии по мониторингу качества питания, обеспечивающих соответствующие условия питания, с участием представителей попечительского совета, родительского комитета, администрации школы, медицинского работника медицинского пункта организации образования и других |  |  |
|
7 |
Наличие документов, подтверждающих соблюдение норм питания, обеспечения мягким инвентарем воспитанников и обучающихся |  |  |
|
8 |
Наличие документов, подтверждающих деятельность комиссии по мониторингу качества питания:
-осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания,
-наличия сертификатов CT-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей,
-качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования,
-соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд,
-соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой |  |  |
|
9 |
Наличие на интернет-ресурсе рубрики "Школьное питание" (системное размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) |  |  |
|
10 |
Несоблюдение педагогами повышения (подтверждения) уровня квалификационной категории не реже одного раза в пять лет |  |  |
|
11 |
Несоблюдение сроков прохождения аттестации педагогов: аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет; руководителей организаций образования – один раз в три года, заместителей руководителя организаций образования – один раз в три года |  |  |

      Должностное (ые) лицо (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан