

**Об утверждении Правил создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности**

Приказ Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 3 марта 2023 года № 92. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 марта 2023 года № 32024.

      В соответствии с подпунктом 12-2) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственной молодежной политике" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности.

      2. Комитету по делам молодежи и семьи Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра информации и общественного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр информации**и общественного развития**Республики Казахстан*
 |
*Д. Қыдырәлі*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство труда

и социальной защиты населения

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказомМинистр информациии общественного развитияРеспублики Казахстанот 3 марта 2023 года № 92 |

 **Правила создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 12-2) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственной молодежной политике" и определяют порядок создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности.

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) молодежные трудовые отряды – объединения молодежи в рамках мероприятий по организации временного трудоустройства;

      2) временно неустроенная молодежь – часть молодежи вне сферы занятости и образования, которая временно не работает, не обучается в организациях образования или не проходит профессиональную подготовку, переподготовку.

      3. Молодежные трудовые отряды создаются в целях обеспечения временного трудоустройства молодежи, временно неустроенной молодежи.

      4. В своей деятельности молодежные трудовые отряды руководствуются Конституцией, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящими Правилами.

 **Глава 2. Порядок создания, организации, обеспечения молодежных трудовых отрядов, а также проведения мониторинга их деятельности**

 **Параграф 1. Порядок создания молодежных трудовых отрядов**

      5. Молодежные трудовые отряды организуются молодежными ресурсными центрами по согласованию с местными исполнительными органами на основании заявок молодежи.

      6. Заявки для участия в молодежных трудовых отрядах подаются гражданами Республики Казахстан в возрасте от 14 (четырнадцати) до 35 (тридцати пяти) лет и/или их законными представителями в молодежные ресурсные центры одним из следующих способов:

      1) нарочно;

      2) на электронный адрес молодежного ресурсного центра, указанный на интернет-ресурсе "EL JASTARY".

      7. Для участия в молодежных трудовых отрядах, предоставляются следующие документы:

      1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      2) анкета по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

      3) копия документа, удостоверяющего личность;

      4) письменное согласие одного из родителей либо законных представителей для несовершеннолетних граждан;

      5) справка о наличии либо отсутствии судимости;

      6) медицинская справка о состоянии здоровья;

      7) справка с психоневрологической организации;

      8) справка с наркологической организации;

      9) справка с противотуберкулезной организации.

      8. Молодежные ресурсные центры проверяет полноту представленных документов и при поступлении 10 (десяти) и более заявок формируют списки для включения в состав молодежных трудовых отрядов.

      9. Молодежные трудовые отряды комплектуется по одновозрастному принципу с разделением несовершеннолетних и совершеннолетних граждан.

      10. Молодежные ресурсные центры направляют списки для включения в состав молодежных трудовых отрядов в местные исполнительные органы.

      11. Местные исполнительные органы на основании списков для включения в состав молодежных трудовых отрядов своим решением создают молодежные трудовые отряды.

 **Параграф 2. Организация и обеспечение деятельности молодежных трудовых отрядов**

      12. Молодежные ресурсные центры организуют работу молодежных трудовых отрядов посредством:

      1) формирования списков для включения в состав молодежных трудовых отрядов;

      2) назначения руководителя молодежного трудового отряда, ответственного за организацию работы молодежного трудового отряда.

      13. Руководитель молодежного трудового отряда назначается приказом руководителя молодежного ресурсного центра из числа волонтеров, состоящих в реестре учета волонтерской деятельности.

      14. Руководитель молодежного трудового отряда составляет план работы молодежного трудового отряда по форме, утверждаемой местным исполнительным органом.

      15. Молодежные трудовые отряды осуществляют свою деятельность в пределах соответствующей административно-территориальной единицы по следующим направлениям:

      1) благоустройство улиц, скверов и парков;

      2) озеленение территорий;

      3) работа по организации досуговой деятельности, проведение и участие в культурно-массовых мероприятиях;

      4) иные направления, не противоречащие законодательству Республики Казахстан на основе потребностей и интересов молодежи.

      16. Деятельность молодежных трудовых отрядов осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Участники молодежных трудовых отрядов не направляются на работы с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работы, выполнение которых причиняет вред их здоровью и нравственному развитию.

      17. Продолжительность работы молодежных трудовых отрядов составляет календарный месяц.

      При необходимости продолжительность работы молодежных трудовых отрядов продлевается либо сокращается местными исполнительными органами.

      Продолжительность ежедневного рабочего времени участников молодежных трудовых отрядов определяется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

      18. Молодежные трудовые отряды финансируются за счет местных бюджетов.

      19. Местные исполнительные органы заключают с гражданами, участвующих в молодежных трудовых отрядах трудовой договор.

      20. Оплата труда граждан, участвующих в деятельности молодежных трудовых отрядов, регулируется Трудовым кодексом Республики Казахстан и трудовым договором.

 **Параграф 3. Мониторинг деятельности молодежных трудовых отрядов**

      21. Мониторинг деятельности молодежных трудовых отрядов проводится в целях информационной поддержки реализации политики занятости и трудоустройства молодежи.

      22. Мониторинг деятельности молодежных трудовых отрядов осуществляется местными исполнительными органами на основе комплекса статистических и аналитических данных посредством наблюдения за результатами снижения уровня молодежной безработицы.

      23. Результаты мониторинга деятельности молодежных трудовых отрядов ежегодно не позднее 10 января направляются местными исполнительными органами в уполномоченный орган по вопросам государственной молодежной политики (далее – уполномоченный орган).

      24. Уполномоченный орган использует результаты мониторинга деятельности молодежных трудовых отрядов при формировании информации об итогах индекса развития молодежи в Республике Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Министр информациии общественного развитияРеспублики Казахстанот 3 марта 2023 года № 92 |
|   | Приложение 1к Правилам создания,организации, обеспечениямолодежных трудовыхотрядов, а такжепроведения мониторингаих деятельности |
|   | Форма |

 **Заявление на участие в молодежном трудовом отряде**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество при его наличии)

прошу зачислить меня в молодежный трудовой отряд.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющий личность;

2) анкета;

3) письменное согласие одного из родителей либо законных представителей для несовершеннолетних граждан;

4) справка о наличии либо отсутствии судимости;

5) медицинская справка о состоянии здоровья;

6) справка с психоневрологической организации;

7) справка с наркологической организации;

8) справка с противотуберкулезной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата подпись

|  |  |
| --- | --- |
|   | Министр информациии общественного развитияРеспублики Казахстанот 3 марта 2023 года № 92 |
|   | Приложение 2к Правилам создания,организации, обеспечениямолодежных трудовыхотрядов, а такжепроведения мониторингаих деятельности |
|   | Форма |

 **Анкета для участия в молодежном трудовом отряде**

      1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Информация о противопоказаниях к определенным видам работ :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Предпочтения по направлениям работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан