

О правилах выдачи разрешения на экстерриториальный реэкспорт и квалификационные требования

Приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 16 мая 2023 года № 355. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 мая 2023 года № 32496.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 5.

В соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила выдачи разрешения на экстерриториальный реэкспорт и квалификационные требования согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан по перечню согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Комитету индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.
5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан

А. Бейспеков

"СОГЛАСОВАН"

Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство науки

и высшего образования

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство здравоохранения

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Агентство Республики Казахстан

по финансовому мониторингу

"СОГЛАСОВАН"

Министерство обороны

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство иностранных дел

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Комитет национальной безопасности

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство энергетики

Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
исполняющий обязанности
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 16 мая 2023 года № 355

Правила выдачи разрешения на экстерриториальный реэкспорт и квалификационные требования

1. Настоящие Правила выдачи разрешения на экстерриториальный реэкспорт и квалификационные требования (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 3) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О контроле специфических товаров" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров".

2. Государственная услуга "Выдача разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров" (далее - государственная услуга) оказывается Комитетом индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – услугодатель).

Услугодатель в течение трех рабочих дней с даты введения в действие изменений и (или) дополнений в настоящие Правила направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в порядок оказания государственных услуг оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация), Единый контакт-центр.

3. Основные термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

1) экстерриториальный реэкспорт – вывоз не подвергшихся переработке специфических товаров, произведенных в Республике Казахстан, с территории другого иностранного государства в третьи страны;

2) иностранные лица – физические лица, не являющиеся гражданами Республики Казахстан и имеющие доказательства своей принадлежности к гражданству иного государства, а также юридические лица, гражданская правоспособность которых определяется по праву иностранного государства;

3) специфические товары – товары двойного и военного назначения, а также товары, контролируемые для обеспечения национальной безопасности.

4. Экстерриториальный реэкспорт осуществляется иностранными лицами на основании разрешения на экстерриториальный реэкспорт.

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги, изложен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

6. Государственная услуга оказывается услугодателем посредством обращения иностранных лиц, либо уполномоченного представителя (далее – услугополучатель):

1) в Государственную корпорацию;

2) на веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz (далее - портал).

7. Разрешение на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров выдается сроком на 1 (один) год, на основании результатов оценки рисков, проводимой в рамках информационного взаимодействия с государственными органами системы контроля специфических товаров. Срок действия разрешения может быть ограничен сроком действия документов, являющихся основанием для выдачи лицензии.

8. Для получения государственной услуги посредством обращения в Государственную корпорацию услугополучатель представляет работнику Государственной корпорации документы в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - Перечень основных требований к оказанию государственной услуги)

Работник Государственной корпорации проверяет полноту представленных услугополучателем документов и, в случае представления услугополучателем неполного пакета документов, а также документов с истекшим сроком действия, отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В случае представления услугополучателем полного пакета документов, работник Государственной корпорации осуществляет прием документов на получение государственной услуги и выдает расписку о приеме соответствующих документов, с указанием даты приема и выдачи результата оказания государственной услуги.

9. Для получения государственной услуги посредством портала услугополучатель направляет услугодателю электронные копии документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов посредством портала - в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги, с указанием даты получения результата оказания государственной услуги.

10. Общий срок рассмотрения и оказания государственной услуги - в течение 30 (тридцати) рабочих дней, за исключением случаев проверки подлинности гарантийного обязательства страны-импортера, либо подтверждения информации от иностранных компетентных органов или организаций. В этом случае разрешение выдается после получения услугодателем такого подтверждения или информации.

11. Работник канцелярии услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов в день их поступления и направляет ответственному исполнителю.

В случае обращения услугополучателя через портал после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления осуществляется следующим рабочим днем.

12. Ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней проверяет полноту представленных документов и, в случае установления факта неполноты представленных документов, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – Мотивированный отказ), подписанный электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) руководителя услугодателя, либо лица его замещающего, и направляет его услугополучателю через портал.

13. В случае представления услугополучателем полного пакета документов, ответственный исполнитель направляет запрос в соответствующие государственные органы, предусмотренные постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 1083 "О некоторых вопросах выдачи разрешительных документов в сфере контроля специфических товаров".

Государственные органы системы контроля специфических товаров на основании запроса услугодателя направляют информацию в порядке определенном Правилами осуществления информационного взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 апреля 2023 года № 283.

После получения ответа от государственных органов системы контроля специфических товаров, ответственный исполнитель проводит оценку рисков на основании полученной информации в течение 5 рабочих дней.

14. Одновременно с запросом в соответствующие государственные органы системы контроля специфических товаров ответственный исполнитель направляет гарантийное обязательство страны-импортера, представленное услугополучателем, в Министерство иностранных дел Республики Казахстан для проведения проверки его подлинности (далее - подтверждение).

На основании статьи 29 Закона услугодатель вправе запрашивать и получать от услугополучателя документы и информацию необходимые для контроля специфических товаров.

15. На основании результатов проведенной оценки рисков и проверки подлинности гарантийного обязательства страны-импортера ответственный исполнитель готовит результат государственной услуги - разрешение на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель принимает решение о выдаче разрешение на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

Результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя либо лица его замещающего.

16. Получение услугополучателем результатов оказания государственной услуги осуществляется через:

- 1) Государственную корпорацию - нарочно;
- 2) портал - электронно.

17. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг

18. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, вышестоящего государственного органа, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

При этом услугодатель и (или) должностное лицо, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятный административный акт либо совершит административное действие, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

20. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес государственного органа, непосредственно оказывающего государственную услугу, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

21. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

22. В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги, если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

на экстерриториальный
резкспорт специфических
товаров

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный резкспорт специфических товаров"

1	Наименование услугодателя	Комитет индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее - услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	1) Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация); 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	В течение 30 (тридцати) рабочих дней, за исключением случаев проверки подлинности гарантийного обязательства страны-импортера, либо подтверждения информации от иностранных компетентных органов или организаций. В этом случае разрешение выдается после получения услугодателем такого подтверждения или информации.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)/бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Разрешение на экстерриториальный резкспорт специфических товаров либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
6	Размер платы, взимаемой с заявителя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
		1) услугодатель - с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики

График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации

Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;

2) Государственная корпорация – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудового кодекса Республики Казахстан;

3) портал - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений осуществляется следующим рабочим днем). Регистрация поступающих заявлений осуществляется с понедельника по пятницу включительно в соответствии с графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, регистрация заявлений, поступивших после 17.00 часов, осуществляется следующим рабочим днем.

1. В Государственную корпорацию:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный резкспорт специфических товаров";

2) форма сведений по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный резкспорт специфических товаров";

3) гарантийное обязательство страны-импортера, выданное компетентным органом

Перечень документов
необходимых для оказания
государственной услуги

страны-получателя, об использовании импортируемого специфического товара в заявленных целях и недопущении ее экстерриториального реэкспорта в третьи страны без согласия уполномоченного государственного органа Республики Казахстан в сфере контроля специфических товаров;

4) внешнеторговый договор (контракт), а в случае отсутствия внешнеторгового договора (контракта) - иной документ, подтверждающий намерения сторон;

Каждая страница представленных копий документов должна быть заверена подписью и печатью (при наличии) услугополучателя, либо копии документов должны быть прошиты и их последние листы заверены подписью и печатью (при наличии) услугополучателя;

2. На портал:

1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров";

2) форма сведений по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров";

3) электронная копия гарантийного обязательства страны-импортера, выданная компетентным органом страны-получателя, об использовании импортируемого специфического товара в заявленных целях и недопущении ее экстерриториального

		<p>резэкспорта в третьи страны согласия уполномоченного государственного органа Республики Казахстан в сфере контроля специфических товаров;</p> <p>4) электронная копия внешнеторгового договора (контракта), а в случае отсутствия внешнеторгового договора (контракта) - иной документ, подтверждающий намерения сторон.</p>
		<p>1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;</p> <p>2) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям;</p> <p>3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;</p> <p>4) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>5) несоответствие услугополучателя и (или) его представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;</p> <p>6) причинения ущерба или возникновения угрозы причинения ущерба интересам Республики Казахстан;</p> <p>7) нарушения международных обязательств Республики Казахстан;</p> <p>8) отрицательного результата по итогам осуществления оценки рисков;</p> <p>9) если, в отношении заявителя в течение одного года до подачи</p>

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

заявления на получение разрешения налагалось административное взыскание за нарушение законодательства Республики Казахстан в сфере контроля специфических товаров;

10) если в отношении заявителя в течение одного года до подачи заявления на получение разрешения вынесен обвинительный приговор суда за совершение уголовного правонарушения в сфере контроля специфических товаров или заявитель освобожден от уголовной ответственности за совершение уголовного проступка или преступлений небольшой и средней тяжести на основании пунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой статьи 35 или статьи 36 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан;

11) если к заявителю в течение последних пяти лет применялись санкции Совета Безопасности Организации Объединенных Наций;

12) если заявитель в течение последних пяти лет нарушал санкции Совета Безопасности Организации Объединенных Наций;

13) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;

14) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;

15) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

		16) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах: 1) Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан - www.miid.gov.kz , раздел "Государственные услуги"; 2) услугодателя - www.comprom.miid.gov.kz , раздел "Государственные услуги". 3) портала - www.egov.kz , www.elicense.kz . Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777.

Приложение 1
к Перечню основных
требований к правилам
"Выдача разрешения
на экстерриториальный
реэкспорт специфических
товаров"
форма

Заявление для получения разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров

1. В _____ (полное наименование уполномоченного органа)	
2. от _____ (полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица - в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/фамилия имя отчество (в случае наличия) физического лица, индивидуальный идентификационный номер; юридический (фактический) адрес, телефон)	
3. Страна отправления:	
4. Страна получателя:	5. Конечный пользователь (полное наименование, адрес, телефон):
6. Основание для запроса разрешения (внешнеторговый договор (контракт), а в случае	

отсутствия внешнеторгового договора (контракта) - иной документ, подтверждающий намерения сторон, № и дата подписания):

7. Наименование специфического товара:	8. Код специфического товара по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза:	10. Единица измерения по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (основная и дополнительная):	12. Валюта контракта:	13. Стоимость:
	9. Код специфического товара по контрольным спискам:	:		
		11. Количество:		
14. Руководитель _____ подпись (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)) М.П.*(при наличии) Дата заполнения: " __ " _____ 20__ года				
15. Уполномоченный орган _____ (полное наименование уполномоченного органа) Заявление принято к рассмотрению " __ " _____ 20__ г.				
16. Особые условия разрешения				

* Подпись удостоверяется печатью только в случае подачи заявления через Государственную корпорацию.

Приложение 2
к Перечню основных
требований к правилам услуги
"Выдача разрешения
на экстерриториальный
реэкспорт специфических
товаров"
Форма

Форма сведений для получения разрешения на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров *

1. № и дата государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица - для юридического лица: _____;

2. №, дата, наименование государственного органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - для физического лица: _____;

3. № и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя: _____;

4. Информация по ранее выданному разрешительному документу на экспорт вывоз

специфических товаров из Республики Казахстан: № лицензия на экспорт
специфических товаров; дата выдачи
(число/месяц/год) _____.*

заявитель, являющийся иностранным юридическим лицом, иностранцем представляет в уполномоченный орган справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица заявителя - для юридического лица; копию документа, удостоверяющего личность - для физического лица; копию свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (нотариально засвидетельствованная в случае непредставления оригинала для сверки) - для индивидуального предпринимателя.

Приложение 2
к Правилам выдачи разрешения
на экстерриториальный
реэкспорт специфических
товаров
форма
(Фамилия, имя, отчество
при наличии (далее – Ф.И.О.),
либо наименование организации
услугополучателя)

(адрес услугополучателя)

Расписка об отказе в приеме документов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", отдел №__ филиала "Государственной корпорации "Правительство для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги (указать наименование государственной услуги) ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному подзаконным нормативным правовым актом государственной услуги, а именно:

Наименование отсутствующих документов:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.....

Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

Фамилия, имя, отчество (в случае наличия), (далее – Ф.И.О.)

(работника Государственной корпорации) (подпись)

Исполнитель: Ф.И.О. _____

Телефон _____

Получил: _____

Ф.И.О. / подпись услугополучателя

" ___ " _____ 20__ год

Приложение 3
к Правилам выдачи разрешения
на экстерриториальный
реэкспорт
специфических товаров
Форма

Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігі Индустриялық даму комитеті		Комитет индустриального развития Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан
Астана қ.		г. Астана
Номер: [Номер документа]		Дата выдачи: [Дата выдачи] год
		[Наименование организации, юридический адрес, БИН/ИИН]
МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ		
Комитет индустриального развития Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, рассмотрев Ваше заявление от [Дата] года № [Номер входящего документа], сообщает следующее: [Обоснование отказа]		
[Должность подписывающего]		[Фамилия, имя, отчество (в случае наличия) подписывающего]

Приложение 4
к Правилам выдачи разрешения
на экстерриториальный реэкспорт
специфических товаров
форма

Разрешение на экстерриториальный реэкспорт специфических товаров

1. Разрешение №			
2. Заявитель (юридический (фактический) адрес, телефон):		3. Страна отправления:	
4. Страна получателя:		5. Конечный пользователь (полное наименование, адрес, телефон):	
6. Основание для запроса разрешения (внешнеторговый договор (контракт), а в случае отсутствия внешнеторгового договора (контракта) - иной документ, подтверждающий намерения сторон, № и дата подписания):			
8. Код специфического товара по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности	10. Единица измерения по Товарной номенклатуре внешнеэкономической	12. Валюта контракта:	

7. Наименование специфического товара:	Евразийского экономического союза:	деятельности Евразийского экономического союза (основная и дополнительная):	13. Стоимость:
	9. Код специфического товара по контрольным спискам:	11. Количество:	
14. Согласовано:			
15. Уполномоченный орган _____ (полное наименование уполномоченного органа) Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (фамилия, имя, отчество (в случае наличия)) _____ подпись М.П (при наличии). Дата выдачи: "___" _____ г. Срок действия: "___" _____ г.			
16. Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.			
17. Особые условия разрешения			

Приложение 2 к приказу
исполняющий обязанности
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 16 мая 2023 года № 355

Перечень утративших силу некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

1. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 539 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на реэкспорт продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12450).

2. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 июня 2016 года № 502 "О внесении изменения и дополнения в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 539 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на реэкспорт продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14047).

3. Пункт 3 перечня некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля, в которые вносились изменения и дополнения, утвержденные приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 12 января 2018 года № 27 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства по инвестициям

и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16901).

4. Пункт 3 перечня некоторых приказов Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденный приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 29 декабря 2018 года № 964 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан в области промышленности и экспортного контроля" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18146).

5. Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 10 июля 2020 года № 395 "О внесении изменений в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 539 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на реэкспорт продукции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20979).

6. Пункт 3 перечня некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносились изменения, утвержденные приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 23 июня 2021 года № 321 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 23280).

7. Пункт 3 перечня некоторых приказов Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносились изменения и дополнение, утвержденные приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 13 мая 2022 года № 268 "О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28106).