



## Об утверждении типового положения о Комиссии по вопросам портала социальных услуг

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 180. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 мая 2023 года № 32599.

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.07.2023**

В соответствии с пунктом 3 статьи 167 Социального Кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о Комиссии по вопросам портала социальных услуг.

2. Департаменту социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан*

*Т. Дуйсенова*

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство здравоохранения

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство торговли и интеграции

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

Утвержден приказом  
Министра труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан  
от 26 мая 2023 года № 180

## **Типовое положение о Комиссии по вопросам портала социальных услуг**

**Сноска.** Типовое положение – в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 04.03.2025 № 67 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее типовое положение о Комиссии по вопросам портала социальных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 167 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс).

2. Комиссия по вопросам портала социальных услуг (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом на территории соответствующих административно-территориальных единиц.

### **Глава 2. Организация деятельности Комиссии**

3. Состав утверждается распоряжением акима области (города республиканского значения и столицы).

4. Комиссия состоит из Председателя, заместителя Председателя и членов Комиссии. Общий состав Комиссии формируется из нечетного количества, но не менее семи человек.

Состав Комиссии формируется из числа представителей заинтересованных государственных органов местного исполнительного органа на территории соответствующих административно-территориальных единиц, а также представителей не менее двух неправительственных организаций, советника акима области (города республиканского значения и столицы) по вопросам лиц с инвалидностью.

5. Председатель и заместитель Председателя избираются на первом заседании Комиссии из числа ее членов представителей государственного органа местного исполнительного органа в сфере социальной защиты открытым голосованием простым большинством голосов.

6. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, проводит заседания Комиссии. Во время отсутствия Председателя его функции выполняет заместитель Председателя.

7. Подготовку протокола комиссии по вопросам портала социальных услуг (далее – протокол) по форме согласно приложению к настоящему Положению, осуществляет секретарь Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся при наличии не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего числа участвующих членов Комиссии.

### **Глава 3. Основные задачи и функции Комиссии**

8. Основными задачами Комиссии являются:

1) принятие решений о регистрации поставщиков на портале социальных услуг, и их снятии с регистрации на портале социальных услуг, а также допуске товаров и услуг на портал социальных услуг;

2) рассмотрение обращений по вопросам портала социальных услуг;

3) мониторинг товаров и (или) услуг на портале социальных услуг.

9. К основным функциям Комиссии относятся:

1) рассмотрение заявлений поставщиков на регистрацию на портале социальных услуг, на снятие с регистрации на портале социальных услуг, а также допуск товара (ов) и (или) услуг на портал социальных услуг в соответствии с приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 285 "Об утверждении Правил регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32989) (далее – Правила);

2) объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений по вопросам портала социальных услуг местного исполнительного органа, лиц с инвалидностью и поставщиков товаров и услуг, зарегистрированных на портале социальных услуг;

3) мониторинг заявленных поставщиком характеристик товаров и (или) услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью через портал социальных услуг, на

соответствие Классификатору технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью, утвержденному приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 284 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32984) (далее – Классификатор).

#### **Глава 4. Особенности рассмотрения заявлений и обращений**

10. Регистрация поставщиков товаров и (или) услуг на портале социальных услуг, а также допуск товаров и (или) услуг на портал социальных услуг осуществляется коллегиально, при участии Председателя и не менее двух членов Комиссии из числа представителей государственного органа местного исполнительного органа в сфере социальной защиты.

Решение о регистрации поставщиков товаров и (или) услуг на портале социальных услуг, а также допуске товара и (или) услуги на портал социальных услуг принимается при одобрении всеми членами Комиссии, участвовавшими в рассмотрении документов, с формированием протокола по форме согласно приложению к настоящему Положению в электронном формате.

11. Комиссия рассматривает обращения местного исполнительного органа, лиц с инвалидностью и поставщиков товаров и услуг, зарегистрированных на портале социальных услуг в соответствии со статьями 76, 99 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

12. При выявлении нарушений о неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении поставщиком договорных отношений, Комиссия со дня выявления в течение 1 (одного) рабочего дня направляет уведомление о необходимости устранения.

В случае неустранения в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, указанного в уведомлении, Комиссия принимает решение о снятии поставщика с портала социальных услуг.

13. Для обеспечения лиц с инвалидностью товарами и (или) услугами в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках Комиссия на основании данных портала социальных услуг выносит заключение об отсутствии поставщиков товаров и услуг на портале социальных услуг.

#### **Глава 5. Мониторинг портала социальных услуг**

14. Комиссия в составе не менее двух третей от общего числа ее членов не реже одного раза в квартал проводит заседание по вопросам мониторинга заявленных поставщиком характеристик товаров и (или) услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью через портал социальных услуг, на соответствие Классификатору.

15. Мониторинг проводится путем посещения поставщиков, зарегистрированных на портале социальных услуг, и (или) лиц с инвалидностью, обеспеченных техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, специальными средствами передвижения или услугами, через портал социальных услуг.

16. Мониторинг проводится по решению Комиссии в плановом порядке, а также в случаях рассмотрения обращений.

В плановом порядке мониторинг заявленных поставщиком характеристик товаров и (или) услуг на соответствие Классификатору проводится 1 раз в год:

при выявлении нарушений в течении 1 (одного) рабочего дня направляет уведомление поставщику об устранении в указанные сроки;

в случае неустранения нарушений в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, указанного в уведомлении, Комиссия принимает решение о снятии поставщика с портала социальных услуг.

## **Глава 6. Решение Комиссии по вопросам портала социальных услуг**

17. Решение Комиссии о снятии поставщика с портала социальных услуг или заключение Комиссии об отсутствии поставщиков товаров и услуг на портале социальных услуг принимаются в составе не менее двух третей от общего числа ее членов простым большинством голосов путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего числа участвующих членов Комиссии.

18. По результатам заседания Комиссии составляется протокол, который подписывается Председателем и присутствующими членами Комиссии по форме согласно приложению к настоящему Положению.

На основании решения членов Комиссии в модуле "Рабочее место сотрудника государственного органа" на портале социальных услуг секретарь Комиссии в электронном виде формирует протокол с приложением подписанного членами Комиссии протокола.

---

Приложение  
к Типовому положению  
о Комиссии  
по вопросам портала  
социальных услуг  
Форма

### **Протокол комиссии по вопросам портала социальных услуг**

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комиссия \_\_\_\_\_, (регион)  
рассмотрев:

заявление на регистрацию на портале социальных услуг;  
заявление на допуск товара (ов) и (или) услуг на портал социальных услуг;  
заявление на снятие с регистрации на портале социальных услуг  
полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
поставщика \_\_\_\_\_  
бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер  
поставщика \_\_\_\_\_  
вид деятельности поставщика \_\_\_\_\_

вынесла решение (выбрать нужное):

о регистрации поставщика на портале социальных услуг;

об отказе в регистрации поставщика на портале социальных услуг по причине  
(выбрать нужное):

недостовренности внесенных сведений поставщика, указанных в пункте 7 Правил;  
отсутствия в представленных документах необходимых реквизитов;

наличия в представленных документах нечетких и неразборчивых записей, явных  
подчисток, приписок, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений,  
исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного  
лица и скрепленных печатью (при наличии);

несоответствия требованиям пункта 6 статьи 167 Социального кодекса  
Республики Казахстан;

о снятии с регистрации поставщика на портале социальных услуг;

о допуске товара или услуги на портал социальных услуг;

об отказе в допуске товара или услуги на портал социальных услуг по причине  
(выбрать нужное):

несоответствия товаров, услуг и их характеристик требованиям Классификатора;  
отсутствия сертификата соответствия или декларации о соответствии  
на поставляемый товар;

отсутствия регистрационного удостоверения при поставке технических  
вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения,  
относящихся к медицинским изделиям, подлежащим государственной регистрации  
и перерегистрации;

отсутствия документов, подтверждающих происхождение, характеристики и цену  
для реализации товаров и (или) оказания услуг;

недоступности санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью или  
отсутствия данных о доступности санаторно-курортных организаций для лиц  
с инвалидностью;

отражения в сведениях об услуге, о товаре и его изображении информации,  
не относящейся к их характеристикам – установление дополнительных условий  
предоставления товаров и (или) услуг, не предусмотренных Правилами, в том числе

размещение реклам, акций, а также дополнительных товаров и денежных вознаграждений;  
наличия действующей (опубликованной) заявки на данную модель товара данного поставщика;  
отсутствия соответствующей лицензии на реализацию товаров и услуг;  
проведя анализ данных портала социальных услуг, вынесла заключение об отсутствии поставщиков \_\_\_\_\_  
(наименование товара или услуги)  
на портале социальных услуг.

ЭЦП/ Подпись

\_\_\_\_\_  
(решение члена комиссии)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
члена комиссии)

ЭЦП/ Подпись

\_\_\_\_\_  
(решение члена комиссии)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
члена комиссии)

ЭЦП/ Подпись

\_\_\_\_\_  
(решение Председателя комиссии)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
Председателя комиссии)