



О внесении дополнений в приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 сентября 2020 года № 505 "Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов (проектов детальной планировки и проектов застройки)"

Приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 388. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 мая 2023 года № 32629

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики от 30 сентября 2020 года № 505 "Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов (проектов детальной планировки и проектов застройки)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21342) следующие дополнения:

в Правилах разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов (проектов детальной планировки и проектов застройки), утвержденных указанным приказом:

пункт 2 дополнить подпунктом 2-1) следующего содержания:

"2-1) общественные обсуждения – одна из форм общественного участия в принятии государственных и управленческих решений, затрагивающих вопросы архитектуры, градостроительства и строительства Республики Казахстан, посредством открытых собраний;"

дополнить пунктами 34-1, 34-2, 34-3, 34-4, 34-5, 34-6, 34-7, 34-8, 34-9, 34-10, 34-11, 34-12, 34-13, 34-14, 34-15 и 34-16 следующего содержания:

"34-1. Для размещения информации по общественным обсуждениям на официальных интернет-ресурсах местных исполнительных органов (далее – МИО) создается рубрика "Общественные обсуждения" (далее – Рубрика) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

34-2. Общественные обсуждения проводятся посредством открытого собрания в следующих случаях:

- 1) принятии решения о разработке проекта ПДП и/или проекта застройки;
- 2) принятии решения о внесении изменений и дополнений в ПДП и проект застройки.

34-3. Для проведения общественных обсуждений Заказчик направляет письмо на проведение общественных обсуждений согласно приложению 6 к настоящим Правилам в МИО с приложением проекта ПДП и/или проекта застройки для новой застройки или предложения о внесении изменений и дополнений в действующий ПДП и/или проект застройки.

34-4. МИО в течение десяти календарных дней направляют ответ Заказчику по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и размещают предоставленные Заказчиком проект ПДП и/или проект застройки для новой застройки или предложения о внесении изменений и дополнений в действующий ПДП и/или проект застройки для общественных обсуждений на Рубрике.

34-5. МИО для проведения общественных обсуждений организуют распространение объявления о проведении общественных обсуждений не менее чем в двух средствах массовой информации, в том числе не менее чем в одном периодическом печатном издании (газета) и не менее чем в одном теле или радиоканале, распространяемых на территории МИО, а также в местах, доступных для физических и юридических лиц, в произвольной форме с указанием наименования проекта, даты, места, времени проведения общественных обсуждений, почтового и электронного адресов МИО для направления замечаний и предложений физических и юридических лиц.

34-6. Дата проведения общественных обсуждений посредством открытых собраний назначается не ранее двадцати календарных дней с даты размещения объявления о проведении общественных обсуждений в средствах массовой информации.

34-7. Физические и юридические лица направляют в МИО мотивированные замечания и предложения в письменной форме (на бумажных или электронных носителях) к проектам, выносимым на общественные обсуждения, не позднее трех рабочих дней до даты начала проведения общественных обсуждений.

34-8. Представитель МИО проводит регистрацию участников общественных обсуждений.

34-9. Председателем и секретарем общественного обсуждения назначаются представители МИО, на территории, которой проводятся общественные обсуждения.

34-10. При проведении общественных обсуждений не учитываются замечания и предложения физических и юридических лиц, не отражающие сути замечаний и предложений или не имеющие отношения к предмету общественных обсуждений.

34-11. МИО обеспечивает видео- и аудиозапись всего хода общественных обсуждений. Электронный носитель с видео- и аудиозаписью общественных обсуждений подлежит приобщению к протоколу общественных обсуждений посредством открытых собраний согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – Протокол).

34-12. По результатам проведения общественных обсуждений оформляется Протокол, который подписывается председателем и секретарем и размещается на Рубрике с приложением видео- и аудиозаписи общественных обсуждений в течение двух рабочих дней с даты их завершения.

34-13. Общественные обсуждения считаются состоявшимися при регистрации и участии в них не менее десяти физических и юридических лиц.

34-14. Общественные обсуждения считаются несостоявшимися при отсутствии необходимого количества физических и юридических лиц указанных в пункте 34-13 настоящих Правил.

34-15. При признании общественных обсуждений несостоявшимися, МИО в течение четырех рабочих дней размещают об этом уведомление в Рубрике.

34-16. МИО в течении пяти рабочих дней после размещения уведомления о несостоявшихся общественных обсуждениях в Рубрике повторно проводят процесс общественных обсуждений, согласно нормам настоящих Правил.";

дополнить пунктом 38 следующего содержания:

"38. При внесении изменений и дополнений, в утвержденный проект детальной планировки и/или проект застройки необходимо учитывать обеспеченность прилегающих территорий социальной инфраструктурой.";

дополнить приложениями 5, 6, 7 и 8 согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему приказу.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан

И. Шархан

Приложение 1 к приказу
исполняющего обязанности
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 26 мая 2023 года № 388

Приложение 5
к Правилам разработки,
согласования и утверждения
градостроительных проектов
(проектов детальной
планировки и проектов
застройки)
форма

Рубрика "Общественные обсуждения"

Объявление о проведении общественных обсуждений содержит следующую информацию:

1) наименование проекта с указанием части населенного пункта, где будет разработан проект детальной планировки и проект застройки.

2) место, дата и время начала проведения общественных обсуждений. Срок проведения открытого собрания может быть продлен до пяти последовательных рабочих дней по решению участников общественных обсуждений;

3) реквизиты и контактные данные Заказчика;

4) электронный адрес и номер (-а) телефона, по которым можно получить дополнительную информацию о намечаемой деятельности, проведении общественных обсуждений, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;

5) электронный адрес и номер(-а) телефона, по которым можно получить дополнительную информацию о проведении общественных слушаний, а также запросить копии документов, относящихся к намечаемой деятельности;

6) подтверждающий документ о своевременном размещении объявления о проведении общественных обсуждений в периодическом печатном издании (газета);

7) подтверждающий документ о своевременном размещении объявления о проведении общественных обсуждений не менее чем в одном теле- или радиоканале;

8) фото объявлений о проведении общественных обсуждений посредством открытых собраний, размещенных в местах, доступных для общественности, с угловым электронным штампом времени съемки.

Приложение 2 к приказу
Приложение 6
к Правилам разработки,
согласования и утверждения
градостроительных проектов
(проектов детальной
планировки и проектов
застройки)
форма

Письмо на проведение общественных обсуждений

(регистрационные данные письма, исходящий номер, дата)

"Прошу Вас организовать проведение общественных обсуждений

(наименование проекта)

Предоставляем перечень территории населенного пункта, на территорию которых запланирована разработка (по внесению изменений и дополнений) проекта детальной планировки и/или проекта застройки, и на территории населенного пункта, которых необходимо провести общественные обсуждения

Предмет общественных обсуждений:

предмет общественных обсуждений содержит точное наименование, место осуществления, срок намечаемой деятельности и наименование Заказчика)

Просим также подтвердить наличие технической возможности организации видеоконференцсвязи в ходе проведения общественных обсуждений.

В соответствии с требованиями законодательства просим обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений и видео- и аудиозапись общественных обсуждений".

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, наименование организации представителем которой является, подпись, контактные данные инициатора общественных обсуждений).

Приложение 3 к приказу
Приложение 7
к Правилам разработки,
согласования и утверждения
градостроительных проектов
(проектов детальной
планировки и проектов
застройки)
форма

Ответ Заказчику

(регистрационные данные письма, исходящий номер, дата)

"В ответ на Ваше письмо (исх. № _____, от _____ (дата))

об организации проведения общественных обсуждений, сообщаем следующее:

Общественные обсуждения будут проводиться:

(дату, место, время начала проведения общественных обсуждений)"

"Подтверждаем наличие технической возможности организации видеоконференцсвязи в ходе проведения общественных обсуждений".

"Перечень государственных органов: 1. 2."

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, наименование организации представителем которой является, подпись, контактные данные инициатора общественных обсуждений).

Приложение 4 к приказу
Приложение 8
к Правилам разработки,
согласования и утверждения
градостроительных проектов
(проектов детальной
планировки и проектов
застройки)
форма

Протокол общественных обсуждений посредством открытых собраний

1. Наименование местного исполнительного органа:

2. Предмет общественных обсуждений:

(полное, точное наименование рассматриваемых проектных материалов)

3. Местонахождение:

(полный, точный адрес, географические координаты территории участка намечаемой деятельности)

4. Реквизиты и контактные данные Заказчика:

(в том числе точное название, юридический и фактический адрес, БИН, ИИН, телефоны, факсы, электронные почты, сайты)

5. Дата, время, место проведения общественных обсуждений (дата (-ы) и время открытого собрания общественных обсуждений):

(дата, время начала регистрации участников, время начала общественных обсуждений, полный и точный адрес места проведения обсуждений.

В случае продления общественных обсуждений указываются все даты)

6. Копия письма от Заказчика и копия ответа местных исполнительных органов (прилагаются), о проведении общественных обсуждений прилагается к настоящему протоколу общественных обсуждений.

7. Регистрационный лист участников общественных обсуждений прилагается к настоящему протоколу общественных обсуждений.

8. Информация о проведении общественных обсуждений распространена на казахском и русском языках на официальном интернет-ресурсе местного исполнительного органа.

(наименование и ссылки на официальные интернет-ресурсы и даты публикации)

1) в средствах массовой информации, в том числе, не менее чем в двух газетах, и посредством не менее чем одного теле- или радиоканала, распространяемых на территории местного исполнительного органа, не позднее, чем за двадцать рабочих дней до даты начала проведения общественных обсуждений:

(название, номер и дата публикации объявления в газете, с приложением сканированного объявления: сканированные титульная страница газеты и страница с объявлением о проведении общественных обсуждений)

(название теле или радиоканала, дата объявления: электронный носитель с видео- и аудиозаписью объявления о проведении общественных обсуждений на теле или радиоканале подлежит приобщению (публикации) к протоколу общественных обсуждений)

2) на досках объявлений местных исполнительных органов и в местах, специально предназначенных для размещения объявлений в количестве _____ объявлений по адресам _____.

Фотоматериалы прилагаются к настоящему протоколу общественных обсуждений.

9. Решения участников общественных обсуждений:

(Указать количество участников общественных обсуждений "за", "против", "воздержались")

(о признании общественных обсуждений состоявшимися с указанием причин в соответствии с пунктом 34-14 настоящих Правил. Указать количество участников общественных обсуждений "за", "против", "воздержались")

10. Сведения о всех заслушанных докладах:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) докладчика, должность, наименование представляемой организации)

(тема доклада, количество страниц, слайдов, файлов, плакатов, чертежей)

Тексты докладов по документам, выносимым на общественные обсуждения, прилагаются к настоящему протоколу общественных обсуждений.

11. Сводная таблица, которая является неотъемлемой частью протокола общественных обсуждений и содержит замечания и предложения, полученные до и во время проведения общественных обсуждений. Замечания и предложения, явно не имеющие связи с предметом общественных обсуждений, вносятся в таблицу с отметкой "не имеют отношения к предмету общественных обсуждений".

12. Мнение участников общественных обсуждений о качестве рассматриваемых документов и заслушанных докладов на предмет полноты и доступности их понимания, рекомендации по их улучшению:

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, наименование представляемой организации, мнения и рекомендации)

13. Обжалование протокола общественных обсуждений возможно в судебном порядке.

14. Председатель общественных обсуждений:

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, наименование организации представителем которой является, подпись, дата)

15. Секретарь общественных обсуждений:

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, наименование организации представителем которой является, подпись, дата)

Сводная таблица замечаний и предложений, полученных до и во время проведения общественных обсуждений

№ пп	Замечания и предложения физических и юридических лиц (фамилия, имя и отчество (при наличии) участника, должность, наименование представляемой организации)	Ответы на замечания и предложения (фамилия, имя и отчество (при наличии) отвечающего, должность, наименование представляемой организации)	Примечание (снятое замечание или предложение)
1	2	3	4