

## **Об утверждении Правил регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг**

Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 285. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 июня 2023 года № 32989.

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.07.2023.**

В соответствии с абзацем двадцать четвертым подпункта 5) статьи 12 и пунктом 3 статьи 166 Социального кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму договора, заключаемого на портале социальных услуг согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказ и структурные элементы некоторых приказов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Департаменту социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

6. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

*Заместитель Премьер-Министра -*

Приложение 1 к приказу  
Заместителя Премьер-Министра  
- Министра труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан  
от 30 июня 2023 года № 285

## **Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг**

**Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 04.03.2025 № 67 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем двадцать четвертым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) специальные средства передвижения – вид технической помощи, обеспечивающей передвижение лица с инвалидностью;

2) портал социальных услуг (далее – портал) – объект информатизации, представляющий собой единую точку доступа к товарам и услугам, предоставляемым поставщиками для лиц с инвалидностью на условиях возмещения местными исполнительными органами их стоимости в пределах гарантированной суммы в соответствии с Кодексом;

3) Центр развития трудовых ресурсов (далее – АО "ЦРТР") – юридическое лицо, создаваемое по решению Правительства Республики Казахстан при уполномоченном государственном органе, обеспечивающее информационно-аналитическое сопровождение рынка труда, активных мер содействия занятости, методологическую поддержку служб занятости, развитие и сопровождение единой информационной системы социально-трудовой сферы;

4) индивидуальный помощник – лицо, оказывающее услуги по сопровождению лица с инвалидностью первой группы, имеющего затруднение в передвижении, и оказанию помощи при посещении объектов;

5) услуги – услуги индивидуального помощника, специалиста жестового языка, предоставление санаторно-курортного лечения;

6) поставщик товара и (или) услуги на портале (далее – поставщик) – юридическое лицо и физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность;

7) технические вспомогательные (компенсаторные) средства (далее – ТСР):

протезно-ортопедические средства – средства, замещающие отсутствующие конечности или другие части тела, компенсирующие нарушенные или утраченные функции организма вследствие заболевания или повреждения здоровья;

сурдотехнические средства – технические средства для коррекции и компенсации нарушений слуха, а также усиливающие звук средства связи и передачи информации;

тифлотехнические средства – технические средства, направленные на коррекцию и компенсацию утраченных возможностей лиц с инвалидностью в результате нарушения зрения;

обязательные гигиенические средства – средства, предназначенные для отправления естественных физиологических нужд и потребностей;

8) санаторно-курортное лечение – вид медицинской реабилитации, проводимой в условиях временного пребывания лиц в санаторно-курортной организации;

9) специалист жестового языка – специалист, оказывающий услуги лицам с инвалидностью по сурдопереводу с какого-либо языка на дактильный алфавит и (или) язык жестов.

## **Глава 2. Порядок регистрации поставщиков на портале и их снятия с регистрации на портале**

### **Параграф 1. Порядок регистрации поставщиков на портале**

3. На портале регистрируются поставщики в соответствии с пунктом 6 статьи 167 Кодекса:

1) имеющие сертификат соответствия или декларацию о соответствии на поставляемые ТСР, специальные средства передвижения (далее – товары);

2) имеющие регистрационное удостоверение при поставке технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, относящихся к медицинским изделиям, подлежащим государственной регистрации и перерегистрации;

3) представившие документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров и (или) оказания услуг требованиям классификатора технических

вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью;

4) не имеющие налоговой задолженности и задолженности по социальным платежам;

5) не подлежащие процедуре банкротства либо ликвидации;

6) не включенные в реестр недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках ;

7) не включенные в реестр недобросовестных участников закупок и (или) перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния, предусмотренные законодательством Республики Казахстан о закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора;

8) представившие документы, подтверждающие происхождение, характеристики и цену для реализации товаров и (или) оказания услуг;

9) имеющие лицензию на осуществление деятельности, для занятия которым требуется получение лицензии в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

10) имеющие документ, подтверждающий квалификацию при оказании услуги специалиста жестового языка.

Требования части первой пункта 3 не распространяются на услуги индивидуального помощника.

При отсутствии сведений в информационных системах государственных органов, сведения вносятся поставщиком самостоятельно с приложением подтверждающих документов в электронном виде.

4. Для регистрации на портале поставщики подписывают договор, заключаемый на портале социальных услуг (далее – договор) электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП), выданной аккредитованным удостоверяющим центром Республики Казахстан.

5. Поставщики для регистрации на портале подают подписанное ЭЦП заявление на регистрацию на портале социальных услуг (далее – заявление на регистрацию) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением сформированных данных и сведений, полученных из информационных систем государственных органов.

6. После подписания договора из информационных систем государственных органов через шлюз "электронного правительства" в модуль "Кабинет поставщика" поступают удостоверенные ЭЦП следующие сведения:

1) для юридических лиц:

юридический адрес;

полное и сокращенное наименование организации;

фамилия, имя и отчество (при его наличии) руководителя организации;

сведения о государственной регистрации права собственности и права аренды на недвижимое имущество;

2) для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность:

юридический адрес;

фамилия, имя и отчество (при его наличии) физического лица;

сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

3) для физических лиц, предоставляющих услуги индивидуального помощника:

юридический адрес;

фамилия, имя и отчество (при его наличии) физического лица;

сведения об отсутствии на учете в специализированных организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья;

сведения о не погашенной или не снятой в установленном законом порядке судимости;

сведения об отсутствии нахождения на специальном учете лиц, признанных судом недееспособными и ограниченно дееспособными;

сведения о наличии родства с индивидуальным помощником;

сведения о достижении восемнадцатилетнего возраста с учетом ограничений по возрасту;

сведения о профессиональном обучении лиц, оказывающих услуги индивидуального помощника.

При отсутствии сведений в информационных системах государственных органов сведения вносятся поставщиком самостоятельно.

7. К сведениям, поступившим из информационных систем государственных органов, поставщик самостоятельно вносит следующие данные:

1) контактные данные поставщика (номер мобильного телефона, номер контактного телефона, адрес электронной почты, адрес сайта (при наличии));

2) банковские реквизиты поставщика;

3) наименование товара (ов) и (или) услуг(и), соответствующих Классификатору, торговое наименование, артикул (при наличии), изготовитель товара;

4) адрес(а) предоставления услуг и (или) реализации товаров с приложением сведений о государственной регистрации права собственности или права аренды на недвижимое имущество;

5) количество товара (ов) на складе с приложением документов, подтверждающих их закуп;

6) общее количество мест в санаторно-курортных организациях, в том числе мест, предоставляемых для лиц с инвалидностью и сопровождающих в объеме не менее 10 процентов от общего количества койко-мест ежемесячно;

7) сведения о доступности объекта (ов) поставщика для маломобильных групп населения (при оказании санаторно-курортного лечения) с прикреплением фотографий, о предоставлении лицам с инвалидностью услуг сопровождения (при наличии);

8) сведения о наличии оборудования (при оказании санаторно-курортного лечения, протезно-ортопедической помощи, слухопротезной помощи с обеспечением слуховым аппаратом, услуг по замене и настройке речевого процессора к кохлеарному импланту) с прикреплением подтверждающих документов, в том числе и о факте приобретения;

9) сведения об образовании, квалификации и опыте работы поставщика и (или) специалистов поставщика, оказывающих услуги, с приложением подтверждающих документов (дипломы, сертификаты, трудовые договора);

10) копия медицинской справки формы № 075/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579) (при оказании услуг индивидуального помощника физическими лицами).

Подтверждающие документы прикрепляются в электронном виде в модуле "Кабинет поставщика" на портале.

8. При внесении данных, порталом в автоматизированном режиме производится проверка заполнения полей, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

9. После прохождения проверки, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, данные сохраняются и поступают в модуль "Рабочее место сотрудника государственного органа" на портале.

10. Комиссия по вопросам портала (далее – Комиссия) рассматривает заявление на регистрацию, в том числе сведения, внесенные поставщиком и поступившие из информационных систем государственных органов, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления.

11. На основании решения членов Комиссии в модуле "Рабочее место сотрудника государственного органа" на портале формируется протокол Комиссии (далее – протокол) по форме согласно приложению к Типовому положению о Комиссии по вопросам портала социальных услуг, утвержденному приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 180 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32599) (далее – типовое положение о Комиссии).

12. После вынесения решения Комиссии в модуле "Кабинет поставщика" отражается статус заявления на регистрацию: "Одобрено" при допуске к регистрации или "Отказано" с указанием причин отказа:

1) недостоверность внесенных сведений поставщика, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

2) отсутствие в представленных документах необходимых реквизитов;

3) наличие в представленных документах нечетких и неразборчивых записей, явных подчисток, приписок, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица и скрепленных печатью (при наличии);

4) несоответствие требованиям пункта 6 статьи 167 Кодекса.

13. Регистрация поставщиков на портале проводится по бизнес-идентификационному номеру юридических лиц, по индивидуальному идентификационному номеру физических лиц по месту регистрации юридического адреса.

При изменении юридического адреса, Комиссия рассматривает ранее поданное заявление поставщика, в том числе сведения, внесенные поставщиком и поступившие из информационных систем государственных органов, в течение 5 (пяти) рабочих дней, и при выявлении причин отказа, указанных в пункте 12 настоящих Правил, направляет информацию в территориальное подразделение Комитета регулирования и контроля в сфере социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по месту юридического адреса поставщика (далее – территориальное подразделение) в течение 1 (одного) рабочего дня.

14. При вынесении решения Комиссии о регистрации поставщиков товаров и услуг на портал в электронном виде формируется:

реестр поставщиков ТСП и специальных средств передвижения на портале социальных услуг;

реестр поставщиков санаторно-курортного лечения на портале социальных услуг;

реестр специалистов жестового языка на портале социальных услуг;

реестр индивидуальных помощников на портале социальных услуг.

## **Параграф 2. Порядок снятия поставщиков с регистрации на портале**

15. Поставщик снимается с регистрации на портале в случаях:

1) подачи заявления на снятие с регистрации на портале по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) смерти или прекращения деятельности физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, прекращения деятельности юридического лица;

3) включения в реестр недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

4) включения в реестр недобросовестных участников закупок и (или) перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния, предусмотренные законодательством Республики Казахстан о закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора;

5) вынесения Комиссией решения о снятии с регистрации на портале социальных услуг.

16. В случаях, указанных в подпунктах 2), 3) и 4) пункта 15 настоящих Правил, при поступлении соответствующих сведений из информационных систем государственных органов автоматически блокируется подача заявлений поставщиком, а также заказов товаров и (или) услуг у данных поставщиков лицами с инвалидностью, с возможностью исполнения поставщиком договорных отношений. Данные из информационных систем государственных органов обновляются еженедельно.

17. В случае, указанном в подпункте 5) пункта 15 настоящих Правил, лицо с инвалидностью не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня, когда ему стало известно о неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении поставщиком договорных отношений, размещает на портале соответствующую информацию.

Данная информация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения рассматривается Комиссией по месту жительства лица с инвалидностью, которая определяет наличие или отсутствие нарушений со стороны поставщика.

При наличии нарушений со стороны поставщика, информация передается по месту регистрации поставщика в:

Комиссию, которая в течении 10 (десяти) рабочих дней проверяет представленную информацию со стороны поставщика и принимает решение об устранении нарушений и (или) о снятии с регистрации поставщика на портале;

территориальное подразделение.

18. Комиссия по месту юридического адреса поставщика в случае, указанном в подпункте 1) пункта 15 настоящих Правил, принимает решение о снятии с регистрации поставщика на портале и подписывает протокол в течение 2 (двух) рабочих дней.

19. Секретарь Комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола о снятии поставщиков с портала размещает его на портале и снимает поставщика с регистрации на портале.

Снятие с регистрации на портале в соответствии с подпунктами 1), 3), 4) и 5) пункта 15 настоящих Правил не освобождает поставщика от договорных отношений на дату снятия с регистрации.

### **Параграф 3. Порядок регистрации поставщика на портал в случаях снятия его с регистрации на портале**

20. При снятии поставщика с регистрации на портале по основанию, предусмотренному:

подпунктами 3) и 4) пункта 15 настоящих Правил, последующая регистрация на портале осуществляется после исключения сведений о нем из соответствующего реестра;



подпунктом 5) пункта 15 настоящих Правил, последующая регистрация его на портале осуществляется не ранее чем через год со дня снятия с регистрации.

Повторная регистрация на портале осуществляется после вынесения положительного решения Комиссией.

21. Регистрация поставщика на портал в случаях снятия его с регистрации на портале осуществляется в порядке, утвержденном настоящими Правилами.

## **Глава 2. Порядок допуска товаров и (или) услуг на портал**

22. Допуск товаров и услуг на портал осуществляется на основании данных о товарах и (или) услугах, представленных поставщиком. При формировании поставщиком заявления на допуск товара (ов) и (или) услуг на портал социальных услуг по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – заявление на допуск товаров и услуг) в информационных системах государственных органов проверяются сведения подпунктов 4) – 7) и 9) пункта 3 настоящих Правил.

Комиссия для допуска товаров и (или) услуг на портал рассматривает:

1) соответствие товаров, услуг и их характеристик требованиям Классификатора:

1-1) наличие сертификата соответствия или декларации о соответствии на поставляемые товары;

1-2) наличие регистрационного удостоверения при поставке технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, относящихся к медицинским изделиям, подлежащим государственной регистрации и перерегистрации;

1-3) наличие документов, подтверждающих происхождение, характеристики и цену для реализации товаров и (или) оказания услуг.

Товары и услуги, реализуемые на портале, должны соответствовать или быть выше характеристики, указанной в Классификаторе;

2) доступность санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью на основании данных, представленных поставщиком;

3) наличие в сведениях об услуге, о товаре и его изображении информации, неотносящейся к его характеристикам – установление дополнительных условий предоставления товаров и (или) услуг, не предусмотренных настоящими Правилами, в том числе размещение реклам, акций, а также дополнительных товаров и денежных вознаграждений;

4) наличие действующей (опубликованной) заявки на данную модель товара данного поставщика.

23. По результатам рассмотрения Комиссия в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления на допуск товаров и услуг по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, принимает решение и члены Комиссии подписывают решение ЭЦП.

24. На основании решения членов Комиссии в модуле "Рабочее место сотрудника государственного органа" секретарем Комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня в электронном виде формируется протокол по форме согласно приложению к типовому положению о Комиссии.

25. После вынесения решения Комиссии в модуле "Кабинет поставщика" отражается статус заявления на допуск товаров и услуг: "Одобрено" с допуском товара на реализацию в течение 2 (двух) лет с даты вынесения решения и (или) услуги без ограничения срока ее оказания или "Отказано" с указанием причин отказа:

1) несоответствие товаров, услуг и их характеристик требованиям Классификатора:

1-1) отсутствие сертификата соответствия или декларации о соответствии на поставляемый товар;

1-2) отсутствие регистрационного удостоверения при поставке технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, относящихся к медицинским изделиям, подлежащим государственной регистрации и перерегистрации;

1-3) отсутствие документов, подтверждающих происхождение, характеристики и цену для реализации товаров и (или) оказания услуг;

2) недоступность санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью или отсутствие данных о доступности санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью;

3) в сведениях об услуге, о товаре и его изображении отражена информация, не относящаяся к их характеристикам – установление дополнительных условий предоставления товаров и (или) услуг, не предусмотренных настоящими Правилами, в том числе размещение реклам, акций, а также дополнительных товаров и денежных вознаграждений;

4) наличие действующей (опубликованной) заявки на данную модель товара данного поставщика;

5) отсутствие соответствующей лицензии на реализацию товаров и услуг согласно подпункту 9) пункта 3 настоящих Правил.

26. Комиссия не реже одного раза в полугодие проводит мониторинг зарегистрированных поставщиков на портале, а также товаров и услуг на соответствие Классификатору в соответствии с типовым положением о Комиссии.

27. АО "ЦРТР" участвует в проведении мониторинга в части требования к поставщикам наличия лицензии на осуществление деятельности, для занятия которым требуется получение лицензии в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

28. АО "ЦРТР" исключает товары и (или) услуги поставщиков, за исключением услуг индивидуального помощника и специалиста жестового языка, не

соответствующих характеристикам, изложенным в Классификаторе и требованиям пункта 22 настоящих Правил.

Приложение 1  
к Правилам регистрации  
поставщиков товаров и (или)  
услуг или их снятия  
с регистрации на портале  
социальных услуг,  
а также допуска товаров и (или)  
услуг на портал социальных услуг  
Форма

**Заявление на регистрацию на портале социальных услуг**

Прошу допустить и зарегистрировать на портале социальных услуг

\_\_\_\_\_ (полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика)

\_\_\_\_\_ (бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер поставщика)

Вид деятельности \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

(область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам оказания услуг и (или) реализации товаров; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", содержащихся в информационных системах, для регистрации и использования портала социальных услуг.

Даю согласие на опубликование персональных данных или сведений в реестре и (или) регистре поставщиков на портале да, нет.

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Удостоверено ЭЦП \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

услуг или их снятия  
с регистрации на портале  
социальных услуг,  
а также допуска товаров и (или)  
услуг на портал социальных услуг  
Форма

## **Заявление на снятие с регистрации на портале социальных услуг**

Прошу снять с регистрации на портале социальных услуг

\_\_\_\_\_

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика)

\_\_\_\_\_

(бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер поставщика)

Вид деятельности \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

(область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания)

Электронная почта \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам оказания услуг и (или) реализации товаров; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", содержащихся в информационных системах, для регистрации и использования портала социальных услуг.

Дата \_\_\_\_ 20\_\_ года

Удостоверено ЭЦП \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

Приложение 3  
к Правилам регистрации  
поставщиков товаров и (или)  
услуг или их снятия  
с регистрации на портале  
социальных услуг,  
а также допуска товаров и (или)  
услуг на портал социальных услуг  
Форма

## **Заявление на допуск товара (ов) и (или) услуг на портал социальных услуг**

Прошу допустить на портал социальных услуг

---

(наименование товара и (или) услуг)

Поставщик \_\_\_\_\_

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер поставщика \_\_\_\_\_

Вид деятельности \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что все приложенные документы и сведения соответствуют действительности и являются достоверными.

Дата \_\_\_\_ 20\_\_ года

Удостоверено ЭЦП \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

Приложение 2 к приказу  
Заместителя Премьер-Министра  
- Министра труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан  
от 30 июня 2023 года № 285

## **Договор, заключаемый на портале социальных услуг**

**Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 14.05.2024 № 149 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий договор, заключаемый на портале социальных услуг (далее – Договор) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 166 Кодекса.

2. В настоящем Договоре используются следующие понятия:

1) акцепт – ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии;

2) получатель – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее товар (услугу) посредством Портала социальных услуг и имеющее право на обеспечение ими в соответствии с действующим законодательством:

3) сооплата – разница между гарантированной суммой и фактической стоимостью приобретенных на Портале товаров и (или) услуг, оплачиваемая получателем самостоятельно за счет собственных средств;

4) гарантированная сумма – сумма, предоставляемая, уполномоченным органом в качестве возмещения стоимости товаров и (или) услуг, приобретаемых через Портал;

5) услуги (далее – услуга) – деятельность, направленная на удовлетворение потребностей заказчика, не имеющая вещественного результата;

6) поставщик – физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность, юридические лица и их филиалы, оказывающие услуги и (или) поставляющие товары на территории Республики Казахстан, и включенное по решению Уполномоченного органа в регистр Поставщиков или реестр Специалистов на Портале социальных услуг;

7) товары (далее – товар) – предметы (вещи), в том числе полуфабрикаты или сырье в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая и тепловая энергия, объекты права интеллектуальной собственности, а также вещные права, с которыми можно совершать сделки купли-продажи в соответствии с законами Республики Казахстан;

8) уполномоченный государственный орган – уполномоченный орган в области социальной защиты населения местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения;

3. Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) является официальным предложением уполномоченного государственного органа в адрес любого юридического и физического лица, обладающего правоспособностью ( дееспособностью), необходимыми правами и полномочиями заключить настоящий Договор на условиях, определенных в настоящей оферте, и содержит все существенные условия Договора.

4. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются законодательством Республики Казахстан.

Лицо с инвалидностью имеет право на возмещение местными исполнительными органами стоимости товаров и (или) услуг, но не более гарантированной суммы.

Разницу между гарантированной суммой и фактической стоимостью приобретенных товаров и (или) услуг лицо с инвалидностью оплачивает самостоятельно за счет собственных средств в соответствии со статьей 168 Кодекса.

## **Глава 2. Предмет Договора**

5. Поставщик реализует и предлагает товар и (или) услугу, а Получатель принимает товар и (или) услугу.

В случае превышения цены товара и (или) услуги гарантированной суммы Получатель оплачивает самостоятельно за счет собственных средств, на условиях настоящего Договора.

6. Право собственности на заказанные товары переходит к Получателю с момента фактической передачи товара Получателю. Риск случайной гибели или повреждения товара переходит к Получателю с момента фактической передачи товара Покупателю.

7. Цены на товар и (или) услугу определяются Поставщиком в одностороннем беспорядном порядке и указываются на Портале.

8. Цена товара и (или) услуги указывается в тенге и включает в себя налог на добавленную стоимость.

9. На Портале публикуются сведения только о товарах и (или) услугах, обеспечение возмещения стоимости которых предусмотрено законодательством Республики Казахстан за счет средств государственного бюджета гарантированной суммы.

10. Условия заказа товара и оказания услуги, приобретения и использования товаров, а также дополнительные права и обязанности сторон определяются нормативными правовыми документами, утвержденными уполномоченным государственным органом и специальными условиями для каждой услуги и/или товара, размещаемыми на Портале в разделе "Поддержка".

### **Глава 3. Момент заключения Договора**

11. Текст данного Договора является публичной офертой в соответствии со статьей 447 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

12. Акцептом настоящей Оферты (Договора) признается согласие Поставщика на принятие условий настоящего публичного Договора путем нажатия кнопки "Принять и продолжить" в поле страницы Портала "Я принимаю условия Публичного договора";

согласие Получателя на принятие условий настоящего публичного Договора путем нажатия кнопки "Далее" в соответствующем поле страницы Портала.

13. Оформление Получателем заказа на товар и (или) услугу производится путем совершения действий, указанных в инструкциях, размещенных в разделе "Поддержка" на Портале.

14. Договор, заключаемый на основании акцептирования Получателем и Поставщиком настоящей Оферты, является Договором присоединения, к которому Получатель и Поставщик присоединяются без каких-либо исключений и/или оговорок.

15. Факт оформления заказа Получателем является безоговорочным фактом принятия Получателем условий данного Договора. Получатель, приобретший товар и (или) услугу на Портале, рассматривается как лицо, вступившее с Поставщиком и Уполномоченным органом в отношения на условиях настоящего Договора.

16. Совершение Акцепта Поставщиком означает, что:

поставщик ознакомлен, согласен и принял все условия настоящего Договора;

поставщик дал согласие на сбор и обработку персональных данных посредством информационных систем в целях реализации настоящего Договора;

Договор заключен и действителен в электронном виде;

заключение данного Договора приравнивается к заключению Договора в письменной форме.

17. Совершение Акцепта Получателем означает, что

Получатель ознакомлен, согласен и принял все условия настоящего Договора;

Получатель дал согласие на сбор и обработку персональных данных посредством информационных систем в целях реализации Договора;

Договор заключен и действителен в электронном виде;

заключение данного Договора приравнивается к заключению Договора в письменной форме.

#### **Глава 4. Права и обязанности сторон**

18. Поставщик обязуется:

1) с момента заключения настоящего Договора обеспечить в полной мере все обязательства перед Получателем и Уполномоченным органом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего законодательства;

2) обрабатывать персональные данные Получателя и обеспечивать их конфиденциальность в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;

3) предоставлять ответ на заказ Получателя о возможности (невозможности) получения товара и (или) услуги в течение пяти рабочих дней;

4) передать товар на доставку в течение трех рабочих дней с даты присвоения трек-номера;

5) обеспечить доставку товара до Получателя;

6) гарантировать соответствие предоставляемого товара и оказываемой услуги описанию, изображениям и условиям, размещенным на Портале;

7) представлять финансовые документы и отчетность в сроки и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

19. Поставщик имеет право:

1) получить оплату от Уполномоченного органа за поставленный товар, фактический объем оказанных услуг.

2) требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения при оказании услуг;

3) на повторную регистрацию на Портале после исключения сведений о нем из реестра недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством о государственных закупках;

4) на повторную регистрацию на портале после исключения сведений о нем из реестра недобросовестных участников закупок, предусмотренный законодательством Республики Казахстан о государственном имуществе и (или) перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния и юридических лиц, пятьюдесятью и более процентами голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно владеет Фонд национального благосостояния;



5) на повторную регистрацию не ранее чем через год со дня снятия с регистрации с Портала за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, взятых им на себя посредством Портала;

6) отказать Получателю в приеме заказа при отсутствии товара на складе и/или подачи им заявления на исключение из регистра поставщиков;

7) отказать в предоставлении услуг при рассмотрении заказа Получателя по следующим причинам:

невозможности предоставления услуги из-за форс-мажорных обстоятельств ( чрезвычайные ситуации, стихийные явления, военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы);

подачи заявления на исключение из реестра (регистра) поставщиков;

невозможности оказания услуги вследствие загруженности специалиста ( специалистов);

услуга в месте проживания Получателя не оказывается;

ранее Получателю было отказано в предоставлении услуги по причине необоснованных оскорблений и обвинений, унижающих человеческое достоинство, в адрес специалиста (специалистов) на основании заключения Комиссии;

одновременного поступления нескольких заказов на одно койко-место (только для Поставщиков санаторно-курортных услуг);

Получатель не относится к обслуживаемому контингенту (только для Поставщиков санаторно-курортных услуг).

8) отказать Получателю в оказании услуги в ходе ее предоставления по следующим причинам:

невозможность предоставить услугу по причине форс-мажорных обстоятельств ( чрезвычайные ситуации, стихийные явления, военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы);

необоснованные оскорбления и обвинения, унижающие человеческое достоинство со стороны Получателя или членов его семьи, которые подтверждаются письменными показаниями свидетелей;

отмена нормативного правового акта, на основании которого предоставлялась услуга;

несвоевременное прибытие Получателя к месту получения услуги (только для Поставщиков санаторно-курортных услуг);

отказ Получателя от проведения сооплаты за услугу.

20. Получатель обязуется:

1) строго соблюдать условия настоящего Договора;

2) нести личную ответственность за выбор товара и (или) услуги;

3) до момента заключения Договора ознакомиться с содержанием и условиями Договора, ценами на товары и (или) услуги, предлагаемыми Поставщиком на Портале.

4) сообщить все необходимые данные, однозначно идентифицирующие его как Получателя, и достаточные для доставки выбранного (частично оплаченного) им товара и (или) услуги;

5) осуществить заказ товара и (или) услуги в течении двух месяцев со дня получения права на выбор Поставщика на Портале.

6) не использовать товар, заказанный на Портале, в предпринимательских целях;

7) в случае превышения стоимости товара и (или) услуги гарантированной суммы на этот товар и (или) услугу провести сооплату за поставленный товар и (или) услугу:

путем перечисления средств на счет Поставщика в день получения Заказа в случаях выбора безналичного способа оплаты (банковской картой либо системой электронных платежей);

наложенным платежом в случаях доставки товара по месту своего жительства;

путем наличного способа оплаты.

8) в случае самовывоза забрать товар у Поставщика в течение четырнадцати дней со дня принятия заказа поставщиком.

21. Получатель имеет право:

1) на свободный выбор товара и (или) услуги, на обеспечение которыми он имеет право в соответствии действующим законодательством;

2) на гарантированную сумму на выбранный товар и (или) услугу в размере и порядке, определенных законодательством Республики Казахстан;

3) в случае сооплаты оплатить товар и (или) услугу наличными деньгами или путем безналичных расчетов. Сооплата товара и (или) услуги наличными осуществляется курьеру или сотруднику пункта самовывоза в момент доставки, Поставщику в день прибытия к месту получения услуги;

4) не позднее четырнадцати календарных дней со дня, когда ему стало известно о факте нарушения Поставщиком своих обязательств (неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения) размещать на Портале соответствующую информацию;

5) до момента подтверждения заказа на товар и (или) услугу Поставщиком отказаться от Заказа и выбрать другого Поставщика;

6) самостоятельно забрать товар у Поставщика (самовывоз);

7) публиковать отзыв(ы) на выбранные им товары и (или) услуги;

8) отказаться от дальнейшего получения услуг у данного Поставщика в следующих случаях:

несвоевременного начала оказания услуги Поставщиком;

систематического нарушения сроков и времени оказания услуги Поставщиком;

оказания услуги Поставщиком ненадлежащего качества, и не устранении недостатков в установленные Получателем сроки;

некорректного поведения Поставщика унижающего достоинство Получателя;

переезда на другое место жительства, где услуги Поставщика не предоставляются.

22. Уполномоченный орган обязуется

1) обеспечить регистрацию Поставщика и заявленный им товар и (или) услугу на Портале при соблюдении условий и требований, предусмотренных действующим законодательством;

2) в случае отказа в регистрации предоставить отказ с указанием причин;

3) выплатить Поставщику гарантированную сумму за выбранные и доставленные, оказанные Получателю товары и (или) услуги.

23. Уполномоченный орган имеет право

1) отказать Поставщику в допуске и регистрации на Портале его и заявленных им товаров и (или) услуг;

2) исключить Поставщика из регистра или регистра по основаниям, предусмотренными настоящими Правилами.

## **Глава 5. Доставка товара**

24. Доставка товара Получателю производится организацией, осуществляющей курьерскую доставку товаров (далее – Организация доставки) в течении 15 календарных дней после передачи Поставщиком.

25. Если Получатель не получает заказ в согласованный срок, Поставщик предпринимает все необходимые меры для доставки Получателю товара.

26. Проверка заказанного товара, как и все взаиморасчеты с Курьером, производятся не более, чем за 60 минут. Проверка заказанного товара в пунктах самовывоза неограниченна по времени.

27. Стоимость доставки определяется Организацией доставки и оплачивается Поставщиком.

28. Организация доставки отвечает за целостность и сохранность товара в процессе доставки после получения товара от Поставщика.

Доставка осуществляется за счет Поставщика, а также Получатель может осуществить самовывоз.

Приложение 3  
к приказу Министра труда  
и социальной защиты  
Республики Казахстан  
от \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_

## **Перечень утративших силу приказа и некоторых структурных элементов приказов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан**

1. Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 16 февраля 2022 года № 60 "Об утверждении

Правил допуска поставщиков товаров и (или) услуг на портал социальных услуг, их регистрации или снятия с регистрации на портале социальных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26834).

2. Пункт 4 перечня некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 9 августа 2022 года № 298 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 29077).

3. Пункт 1 приказа Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 20 января 2023 года № 21 "О внесении изменений в приказы исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 16 февраля 2022 года № 60 "Об утверждении Правил допуска поставщиков товаров и (или) услуг на портал социальных услуг, их регистрации или снятия с регистрации на портале социальных услуг" и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 24 февраля 2022 года № 73 "Об утверждении Правил использования портала социальных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 31750).