

**О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 июля 2012 года № 344 "Об утверждении Правил по подготовке, экспертизе, апробации и проведению мониторинга, изданию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования"**

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 августа 2023 года № 256.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2023 года № 33293

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 июля 2012 года № 344 "Об утверждении Правил по подготовке, экспертизе, апробации и проведению мониторинга, изданию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7876) внести следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 6б) статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании" ПРИКАЗЫВАЮ:";

в Правилах по подготовке, экспертизе, апробации и проведению мониторинга, изданию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, утвержденных указанным приказом:

в заголовок вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила по подготовке, экспертизе, апробации и проведению мониторинга, изданию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6б) статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании" (далее – Закон об образовании) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок подготовки, экспертизы, апробации и проведения мониторинга, издания учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования.";

подпункт 5) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"5) учебно-методический комплекс (далее – УМК) для начального, основного среднего и общего среднего образования – учебные и методические издания, сопровождающие учебник в форме методического руководства, рабочей тетради, спутника букваря, хрестоматии, сборника диктантов, сборника задач и упражнений, картографического атласа, соответствующие государственным общеобязательным стандартам образования, типовым учебным программам и Требованиям к структуре и содержанию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 апреля 2022 года № 132 "Об утверждении требований к структуре и содержанию учебников для организаций среднего образования и учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 27415) (далее – Требования);";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Основанием для подготовки учебников и УМК, в том числе электронных, служит Тематический план, формируемый Республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения "Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования" (далее-услугодатель) по согласованию с уполномоченным органом в области образования.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Издательство и (или) разработчик обеспечивают качество содержания и оформления учебников и УМК в соответствии с государственными общеобязательными стандартами дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031) (далее – ГОСО), типовыми учебными программами, Требованиями, гигиеническими нормативами к учебным изданиям, утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 2 декабря 2021 года № ҚР ДСМ-124 "Об утверждении гигиенических нормативов к учебным изданиям" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 25657) (далее – гигиенические нормативы к учебным изданиям).";

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

"16. Для получения государственной услуги разработчик и (или) издательство (далее – услугополучатель) направляет услугодателю через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (

далее – Государственная корпорация) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, а также документы, указанные в пункте 8 приложения 4 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача экспертного заключения авторам и авторскому коллективу на учебные издания дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования", утвержденному согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее – Перечень):

1) перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящим Правилам;

2) объем (в печатных листах и минутах) учебника, УМК и пособий, направляемых на экспертизу, подтверждается руководителем издательства или руководителем разработчика;

3) при приеме документов услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов;

4) сведения о документах, удостоверяющих личность, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" и направляет услугополучателю.

При внесении изменений и (или) дополнений в Правила уполномоченный орган в области образования в течение трех рабочих дней после государственной регистрации нормативного правового акта направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронное правительство" и услугодателям, а также в Единый контакт-центр.

17. При представлении услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренного Перечнем, и (или) документов с истекшим сроком действия работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. При обращении в Государственную корпорацию день приема не входит в срок оказания государственной услуги.";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Канцелярия услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов в день их поступления и передает на исполнение в отдел работы с издательствами и планирования экспертизы.

Отдел работы с издательствами и планирования экспертизы в течение 5 (пяти) рабочих дней проверяет документы на соответствие перечню, указанному в пункте 8 приложения 4, в том числе соответствие поступивших наименований, их объема в

печатных листах и минутах, указанным в письме руководителя издательства данным. Издания, экспертиза которых проводится за счет средств республиканского бюджета, проверяются на соответствие Тематическому плану.

При выявлении основания для отказа в оказании государственной услуги, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени, дате и месте, способе проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня направления уведомления.

Уведомление (извещение) направляется заказным письмом с уведомлением о его вручении, телефонограммой или телеграммой, в кабинет пользователя на веб-портале "электронного правительства" с отправлением короткого текстового сообщения на абонентский номер сотовой связи, зарегистрированный на веб-портале "электронного правительства", текстовым сообщением по абонентскому номеру сотовой связи или по электронному адресу либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию извещения или вызова.

По результатам заслушивания услугополучатель в течение 2 рабочих дней дополняет направленный пакет документов.

По истечении 2 рабочих дней после проведения заслушивания услугодатель выдает уведомление о принятии учебника, УМК и пособия на экспертизу либо отказывает в оказании государственной услуги.";

пункт 38 изложить в следующей редакции:

"38. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги с указанием причин отказа по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Перечня.";

пункты 67 и 68 изложить в следующей редакции:

"67. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

68. Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.";

пункт 75 изложить в следующей редакции:

"75. При тиражировании учебников и УМК для начального, основного среднего и общего среднего образования и УМК для дошкольного воспитания и обучения, включенных в Перечень учебников и УМК, на титульном листе прописывается гриф "Рекомендован Министерством просвещения Республики Казахстан".

пункты 77, 78 и 79 изложить в следующей редакции:

"77. При тиражировании учебных изданий, экспертиза которых проводилась за счет разработчика, не включенных в Перечень учебников и УМК, на титульном листе прописывается гриф "Рекомендован Республиканским научно-практическим центром экспертизы содержания образования Министерства просвещения Республики Казахстан".

78. Гриф уполномоченного органа в области образования "Рекомендован Министерством просвещения Республики Казахстан" действителен до следующего издания учебной литературы для дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего образования и специального образования.

79. Гриф услугодателя "Рекомендован Республиканским научно-практическим центром экспертизы содержания образования Министерства просвещения Республики Казахстан" действителен до следующего издания учебной литературы.";

в приложении 1 правый верхний угол вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 2 правый верхний угол вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложения 3, 4, 5 и 6 к настоящим правилам изложить в следующей редакции согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему приказу.

2. Комитету среднего образования Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр просвещения  
Республики Казахстан*

*Г. Бейсембаев*

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство цифрового  
развития, инноваций и  
аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министр просвещения  
Республики Казахстан  
от 14 августа 2023 года № 256

Приложение 3  
к Правилам по подготовке,  
экспертизе, апробации и  
проведению мониторинга,  
изданию учебников для  
организаций среднего  
образования и учебно-  
методических комплексов для  
дошкольных организаций,  
организаций среднего образования

Форма

Директору республиканского  
государственного предприятия  
на праве хозяйственного ведения  
"Республиканский научно-  
практический центр экспертизы  
содержания образования"

(от) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при его наличии) адрес:  
телефон:

**Заявление (для физических и (или) юридических лиц)**

Прошу провести экспертизу учебной литературы

"

"

разработанной издательством (автором (коллективом авторов), разработчиком) \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ наименований и разместить (учебники для уровня среднего образования) на интернет-ресурсе услугодателя (Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования") <http://www.okulyk-edu.kz>, электронную версию бумажного учебника в формате PDF с пометкой "Проект" для обеспечения доступа к ним широкого круга общественности.

Уровень образования \_\_\_\_\_.

№	Наименование	Категория (учебник, УМК)	Форма разработки (бумажная, электронная)	Вновь разработанный или переизданный	Авторы	Возрастная группа (класс или группа)	Язык разработки
1	2	3	4	5	6	7	8

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Подпись, печать (для юридического лица) (при наличии) услугополучателя

\_\_\_\_\_  
Дата подачи заявления " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Принял: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 2 к приказу  
Министр просвещения  
Республики Казахстан  
от 14 августа 2023 года № 256

Приложение 4  
к Правилам по подготовке,  
экспертизе, апробации и  
проведению мониторинга,  
изданию учебников для  
организаций среднего  
образования и учебно-  
методических комплексов для  
дошкольных организаций,  
организаций среднего  
образования

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги: Выдача экспертного заключения авторам и авторскому коллективу на учебные издания дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования**

1	Наименование услугодателя	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения " Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования"
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются Государственной корпорацией
3	Срок оказания государственной услуги	50 (пятьдесят) календарных дней
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Экспертное заключение авторам и авторскому коллективу на учебные издания дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги с указанием причин отказа
		Государственная услуга оказывается платно (бесплатно). Государственная услуга на учебные издания, включенные в Тематический план экспертизы и апробации учебников и УМК (далее – Тематический план), оказывается на бесплатной основе в соответствии с настоящими Правилами. На учебные издания, не включенные в Тематический план, государственная услуга оказывается платно. Стоимость оказания государственной услуги устанавливается услугодателем по согласованию с Комитетом по регулированию естественных монополий Министерства



6

Размер оплаты, взимаемой с  
услугополучателя при оказании  
государственной услуги, и  
способы ее взимания в случаях,  
предусмотренных  
законодательством Республики  
Казахстан

национальной экономики  
Республики Казахстан в  
соответствии с пунктом 1 статьи  
120 Предпринимательского  
кодекса Республики Казахстан.  
Стоимость экспертизы одного  
печатного листа учебников,  
учебно-методического комплекса  
и пособия, электронного учебника  
, электронного учебного издания  
для всех уровней образования:  
1) по естественнонаучному циклу  
– 15 849 тенге;  
2) по общественно-гуманитарному  
циклу – 11 887 тенге;  
3) по культурологическому циклу  
– 9 906 тенге.  
Стоимость экспертизы одной  
минуты электронного учебника,  
электронного учебного издания  
для всех уровней образования – 2  
678 тенге.  
Оплата производится путем ее  
внесения на расчетный счет  
услугодателя в безналичной  
форме через банки второго уровня  
или организации,  
осуществляющие отдельные виды  
банковских операций.

7

График работы

1) Услугодателя – с понедельника  
по пятницу с 9:00 до 18:30 часов с  
перерывом на обед с 13:00 до 14:  
30 часов, кроме выходных и  
праздничных дней в соответствии  
с трудовым законодательством  
Республики Казахстан;  
2) Государственной корпорации –  
прием заявлений и выдача  
готовых результатов  
государственной услуги  
осуществляется через  
Государственную корпорацию с  
понедельника по пятницу  
включительно с 9.00 до 18.00  
часов без перерыва, дежурные  
отделы обслуживания населения  
Государственной корпорации с  
понедельника по пятницу  
включительно с 9.00 до 20.00  
часов и в субботу с 9.00 до 13.00  
часов кроме праздничных и  
выходных дней согласно Трудового  
о кодекса Республики Казахстан

В Государственной корпорации государственная услуга оказывается по выбору услугополучателя в порядке электронной очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала "электронного правительства".

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:

- 1) интернет-ресурсе услугодателя;
- 2) сайте Государственной корпорации: [www.gov4c.kz](http://www.gov4c.kz).

1. Разработчик и (или) издательство (для дошкольного воспитания и обучения) направляют через Государственную корпорацию услугодателю следующие материалы:

- 1) заявление на проведение экспертизы учебно-методических комплексов и пособий по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 2) сведения об авторе / авторском коллективе: копии документов, подтверждающих соответствие авторов квалификационным требованиям (ученая степень и звание, квалификационные категории, сертификаты о прохождении обучающих курсов в области разработки учебников);
- 3) заключение о проведении внутрииздательской экспертизы учебников и УМК по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, подписанное руководителем издательства и заверенное печатью организации (при наличии);
- 4) заключение о независимой оценке учебников и УМК по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, подписанное разработчиком;

5) письмо, подписанное руководителем издательства об объеме (в печатных листах и минутах) учебников и УМК, направляемых на экспертизу;

6) три экземпляра оригинала-макета учебников (печатный-электронный), УМК и пособий (в том числе его электронная версия на USB-носителе в формате PDF) без указания разработчика, издательства и авторов, один экземпляр оригинала-макета учебников (печатный-электронный), УМК и пособий (в том числе его электронная версия на USB носителе в формате PDF) с указанием разработчика, издательства и авторов;

7) руководство по установке и руководство для пользователя в свободной форме – для электронных УМК и пособий;

8) документ, подтверждающий оплату (при проведении экспертизы на платной основе).

2. Разработчик и (или) издательство (для начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования) направляют через Государственную корпорацию услугодателю следующие материалы:

1) заявление на проведение экспертизы учебников, учебно-методических комплексов и пособий по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам ;

2) сведения о разработчике и (или) издательстве, авторе/ авторском коллективе): копии документов, подтверждающих соответствие авторов квалификационным требованиям (ученая степень и звание, квалификационные

<p>Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги (документы уполномоченного представителя юридического лица по документу, подтверждающему его полномочия или физического лица по нотариально заверенной доверенности)</p>	<p>категории, сертификаты о прохождении обучающих курсов в области разработки учебников;</p> <p>3) письменное согласие издательства, разработчика о размещении электронной версии учебников, УМК и пособий в ePub формате на интернет ресурсе уполномоченного органа в области образования в случае его включения в Перечень учебников и УМК;</p> <p>4) заключение о проведении внутрииздательской экспертизы учебников и УМК по форме согласно приложению 1 настоящих Правил, подписанное руководителем издательства и заверенное печатью организации;</p> <p>5) заключение о независимой оценке учебников и УМК по форме согласно приложению 2 настоящих Правил, подписанное разработчиком;</p> <p>6) гарантийное письмо, подписанное руководителем издательства об отсутствии нарушений авторских и гражданских прав в использовании учебных материалов и первоисточников;</p> <p>7) письмо, подписанное руководителем издательства об объеме (в печатных листах и минутах) учебников, УМК и пособий, направляемых на экспертизу;</p> <p>8) четыре экземпляра оригинала-макета учебников (печатный-электронный), УМК и пособий (в том числе его электронная версия на USB носителе в формате PDF) без указания разработчика, издательства и авторов, один экземпляр оригинала-макета учебников (печатный-электронный), УМК и пособий (в том числе его электронная версия на USB носителе в формате PDF) с указанием разработчика, издательства и автора (авторов);</p>
--	---

9) руководство по установке и руководство для пользователя в свободной форме – для электронных учебников, УМК и пособий;

10) документ, подтверждающий оплату (при проведении экспертизы на платной основе).

Примечание:

При оказании услуги на платной основе (прием на экспертизу учебных изданий, не включенных в Тематический план), для составления двухстороннего договора на оказание услуг, требуется удостоверение личности автора/руководителя издательства, либо электронный документ посредством сервиса цифровых документов (для идентификации личности).

При получении государственной услуги услугополучатель представляет письменное согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

При приеме документов услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" и направляет услугодателя.

1) Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов,

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, которое требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрете на деятельность (отдельных видов деятельности), требующую получения определенной государственной услуги;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

б) законами Республики Казахстан устанавливаются иные основания для отказа в оказании государственных услуг. При представлении услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 настоящего Перечня, и (или) документов с истекшим сроком действия работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут.  
Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя в

10

Требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой и через Государственную корпорацию

Государственной корпорации – 15 (пятнадцать) минут.

Прием на экспертизу учебников и УМК для дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего образования, включенных в Тематический план, осуществляется в период до 31 мая.

На заключительную экспертизу учебники и УМК принимаются по утвержденному графику услугодателя в период с 5 по 10 января текущего года.

Прием на экспертизу учебных изданий, не включенных в Тематический план, осуществляется в период с 5 января по 31 октября текущего года;

Услугополучателям, имеющим в установленном законодательством порядке полную или частичную утрату способности, или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800 080777.

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение 3 к приказу  
Министр просвещения  
Республики Казахстан  
от 14 августа 2023 года № 256  
Приложение 5  
к Правилам по подготовке,  
экспертизе, апробации и

проведению мониторинга,  
изданию учебников для  
организаций среднего  
образования и учебно-  
методических комплексов для  
дошкольных организаций,  
организаций среднего  
образования  
Форма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его  
наличии) либо наименование  
организации \_\_\_\_\_  
(адрес услугополучателя)

### **Расписка об отказе в приеме документов**

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", отдел № \_\_ филиала Государственной корпорации "Правительство для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги "Выдача экспертного заключения авторам и авторскому коллективу на учебные издания дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования" ввиду представления Вами неполного пакета документов, предусмотренному перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия, а именно:

Наименование отсутствующих документов:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Настоящая расписка составлена в двух экземплярах, по одному для каждой стороны

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан") \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)



Телефон: \_\_\_\_\_

Получил: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись услугополучателя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Приложение 4 к приказу  
Министр просвещения  
Республики Казахстан  
от 14 августа 2023 года № 256

Приложение 6  
к Правилам по подготовке,  
экспертизе, апробации и  
проведению мониторинга,  
изданию учебников для  
организаций среднего  
образования и учебно-  
методических комплексов для  
дошкольных организаций,  
организаций среднего образования  
Форма

### Экспертное заключение на учебное издание

№ \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Наименование: \_\_\_\_\_

2. Вид издания \_\_\_\_\_

3. Автор (авторы) учебной литературы: \_\_\_\_\_

4. Издательство (разработчик), год издания: \_\_\_\_\_

5. Уровень образования (класс, возрастная группа): \_\_\_\_\_

6. Результаты экспертизы: \_\_\_\_\_

Директор (заместитель директора)

(Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения  
"Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования")