

**Об утверждении Правил выдачи, финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров на признание профессиональных квалификаций**

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 8 сентября 2023 года № 380. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 сентября 2023 года № 33404.

      В соответствии с пунктом 4 статьи 29 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи, финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров на признание профессиональных квалификаций согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Департаменту развития национальной системы квалификаций и прогнозирования Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) официальное опубликование и размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр труда**и социальной защиты населения**Республики Казахстан*
 |
*С. Жакупова*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказуМинистр трудаи социальной защиты населенияРеспублики Казахстанот 8 сентября 2023 года № 380 |

 **Правила выдачи, финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров на признание профессиональных квалификаций**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила выдачи, финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров на признание профессиональных квалификаций (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" (далее - Закон) и определяют порядок выдачи, финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров на признание профессиональных квалификаций.

      2. Основные термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

      1) единая информационная система социально-трудовой сферы (далее - АИС "Рынок труда") – объект информатизации, предназначенный для автоматизации деятельности уполномоченного органа, местных исполнительных органов по вопросам социальной защиты и занятости населения, центров трудовой мобильности, карьерных центров, Центра развития трудовых ресурсов и межведомственного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг населению в социально-трудовой сфере;

      2) центр трудовой мобильности – юридическое лицо, создаваемое местным исполнительным органом области, города республиканского значения и столицы в целях разработки и реализации мер содействия занятости;

      3) реестр профессий – систематизированный в электронной форме свод информации по профессиям, по которым осуществляется признание профессиональных квалификаций;

      4) профессиональная квалификация – степень профессиональной подготовки, характеризующая владение компетенциями, требуемыми для выполнения трудовых функций по профессии;

      5) признание профессиональной квалификации – процедура оценки и принятия решения о соответствии кандидата требованиям профессиональных стандартов, а при их отсутствии - квалификационным требованиям;

      6) центр признания профессиональных квалификаций (далее - центр признания) – юридическое лицо, аккредитованное в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, осуществляющее признание профессиональных квалификаций;

      7) единоразовый ваучер на признание профессиональной квалификации (далее - единоразовый ваучер) – электронный документ, выдаваемый зарегистрированным безработным лицам и удостоверяющий их право на прохождение процедуры признания профессиональной квалификации по профессии, включенной в реестр профессий, на бесплатной основе;

      8) уполномоченный орган в области признания профессиональных квалификаций (далее - уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство, а также межотраслевую координацию по признанию профессиональных квалификаций в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      9) документ о признании профессиональной квалификации – документ, удостоверяющий соответствие профессиональной квалификации кандидата требованиям, предъявляемым к выполнению трудовых функций по определенной профессии;

      10) карьерный центр – филиал центра трудовой мобильности, осуществляющий выполнение его функций в районах, городах областного и республиканского значения, столице;

      11) Национальная система квалификаций (далее - НСК) – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе информального.

      12) претендент – лицо, зарегистрированное в качестве безработного.

      Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

 **Глава 2. Порядок выдачи единоразовых ваучеров**

      3. Карьерный центр оказывает консультационную помощь претенденту, желающему пройти процедуру признания профессиональной квалификации, в выборе профессии согласно Реестру профессий и центра признания, сведения по которым размещены на цифровой платформе Национальной системы квалификаций.

      Для получения единоразового ваучера претендент до 15 октября текущего года в личном кабинете на цифровой платформе НСК подает подписанное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) заявление на получение единоразового ваучера по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и прикрепляет к заявлению электронные копии документов об образовании и подтверждающие трудовую деятельность согласно подпунктам 1), 2) и 3) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан.

      Цифровая платформа НСК с момента поступления заявления в автоматическом режиме осуществляет проверку заявления претендента на:

      наличие у претендента регистрации в качестве безработного;

      наличие единоразового ваучера в регионе обращения претендента согласно распределению между регионами Республики Казахстан;

      отсутствие получения претендентом единоразового ваучера в текущем году.

      Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      4. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      5. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      6. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      7. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      8. Карьерный центр в течение одного рабочего дня после дня поступления заявления проверяет полноту представленных документов, правильность заполнения заявления, в том числе соответствие претендента установленным требованиям к профессиональной квалификации и образованию.

      В случае представления неполного пакета документов и (или) неправильного заполнения заявления и (или) не соответствия установленным требованиям к профессиональной квалификации и образованию карьерный центр в сроки, указанные в части первой настоящего пункта, формирует мотивированный отказ в АИС "Рынок труда".

      Центр трудовой мобильности направляет претенденту мотивированный отказ на цифровой платформе НСК.

      При подаче претендентом полного пакета документов, правильного заполнения заявления, соответствия установленным требованиям к профессиональной квалификации и образованию в сроки, указанные в части первой настоящего пункта, карьерный центр направляет заявление претендента в Центр трудовой мобильности.

      Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      9. Центр трудовой мобильности посредством АИС "Рынок труда" в течение одного рабочего дня после дня поступления заявления претендента на получение единоразового ваучера направляет заявление претендента в личный кабинет центра признания, выбранного претендентом, на цифровой платформе НСК.

      В случае поступления отрицательного ответа от центра признания Центр трудовой мобильности посредством АИС "Рынок труда" в течение одного рабочего дня направляет претенденту мотивированный отказ на цифровой платформе НСК.

      Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      10. Центр трудовой мобильности посредством АИС "Рынок труда" в течение одного рабочего дня после подтверждения центра признания направляет единоразовый ваучер в форме электронного документа в личный кабинет претендента на цифровой платформе НСК с указанием даты его выдачи и срока действия, индивидуального идентификационного номера претендента и наименования центра признания.

      Срок действия единоразового ваучера составляет шестьдесят календарных дней после дня его выдачи.

      Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      11. Если единоразовый ваучер не был использован претендентом в течение срока его действия, то он автоматически аннулируется, информация об этом поступает в АИС "Рынок труда".

      12. Срок действия единоразового ваучера продлевается на период временной нетрудоспособности получателя единоразового ваучера, указанный в листе временной нетрудоспособности.

      Для продления срока действия единоразового ваучера получатель единоразового ваучера размещает в личном кабинете на цифровой платформе НСК копию листа временной нетрудоспособности, который направляется в АИС "Рынок труда", в случае отсутствия интеграции с информационными системами государственных органов.

      Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      13. Центр трудовой мобильности в течение одного рабочего дня после дня получения в АИС "Рынок труда" копии листа временной нетрудоспособности продлевает срок действия единоразового ваучера с актуализацией соответствующих данных в личном кабинете получателя единоразового ваучера на цифровой платформе НСК.

 **Глава 3. Порядок финансирования и распределения между регионами Республики Казахстан единоразовых ваучеров**

      14. Финансирование расходов на прохождение процедуры признания профессиональной квалификации на основе единоразового ваучера осуществляется за счет местного бюджета.

      Расходы на прохождение процедуры признания профессиональной квалификации на основе единоразового ваучера возмещаются в размере:

      1) фактически понесенных затрат на оплату услуг центра признания по признанию профессиональной квалификации получателя единоразового ваучера по профессии:

      социально-гуманитарного профиля, но не более трехкратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

      технического профиля, но не более семикратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

      2) шестикратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, на оказание материальной помощи в случае прохождения процедуры признания профессиональной квалификации получателем единоразового ваучера за пределами региона его постоянной регистрации.

      15. Разницу между суммой возмещения расходов на прохождение процедуры признания профессиональной квалификации на основе ваучера и фактическими понесенными затратами на ее прохождение претендент оплачивает самостоятельно за счет собственных средств.

      16. В течение трех рабочих дней после дня подписания экзаменационной комиссией протокола решения о прохождении процедуры признания профессиональной квалификации в порядке, определенном Правилами признания профессиональных квалификаций, утвержденными в соответствии с пунктом 3 статьи 15 Закона, центр признания направляет в центр трудовой мобильности сформированный в личном кабинете на цифровой платформе НСК и подписанный ЭЦП акт оказанных услуг по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      17. Центр трудовой мобильности в течение пяти рабочих дней после дня получения акта оказанных услуг перечисляет денежные средства:

      центру признания в соответствии с подпунктом 1) пункта 14 настоящих Правил;

      получателю единоразового ваучера в соответствии с подпунктом 2) пункта 14 настоящих Правил.

      18. Распределение единоразовых ваучеров между регионами Республики Казахстан осуществляется уполномоченным органом на трехлетний период и пересматривается каждые три года с учетом актуальных статистических данных о рынке труда.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам выдачи,финансирования и распределениямежду регионами Республики Казахстанединоразовых ваучеров на признаниепрофессиональных квалификаций |
|   | Форма электронного |
|   | документа |

      Центр трудовой мобильности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, город республиканского значения, столица)

 **Заявление о выдаче единоразового ваучера**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 23.08.2024 № 325 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      Я, [Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии)] [индивидуальный идентификационный номер]

прошу выдать мне единоразовый ваучер на признание профессиональной квалификации

в целях установления [уровень квалификации] уровня профессиональной квалификации

(навыка, навыков) по профессии [профессия].

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом

Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", а также Законом на получение

информационных рассылок на телефонный номер абонентского устройства сотовой связи

и (или) на электронный адрес. Сообщаю о себе следующие сведения:

      1. Образование [полное наименование учебной организации, направление подготовки, дата окончания].

      2. Сведения, подтверждающие трудовую деятельность (трудовой стаж) по указанной профессиональной

квалификации [информация электронного трудового]. Электронные копии документов об образовании

и подтверждающих трудовую деятельность согласно подпунктам 1), 2) и 3) статьи 35 Трудового кодекса

Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      3. Навык или навыки по профессии [профессия] - [навык (-и)]/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(для ввода вручную)

      4. Номер 20-ти значного карточного или текущего счета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      5. Место проживания [место постоянной регистрации]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов.

Центр признания профессиональной квалификации [аккредитованный центр признания].

Номер мобильного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная цифровая подпись

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам выдачи,финансирования и распределениямежду регионамиРеспублики Казахстанединоразовых ваучеровна признаниепрофессиональных квалификаций |
|   | Формаэлектронного документа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|
Заказчик (Центр трудовой мобильности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование, адрес, данные о средствах связи)Исполнитель (Центр признания профессиональных квалификаций)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование, адрес, данные о средствах связи) |  |

|  |
| --- |
|
ИИН/БИН |
|

|  |
| --- |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |

 |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ\* |

|  |  |
| --- | --- |
|
Номер документа |
Дата составления |
|  |  |

 |
|
Номер по порядку |
Наименование услуг (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком оказания услуг при их наличии) |
Дата оказания услуг\*\* |
Единица измерения |
Оказано услуг |
|
количество |
цена за единицу |
стоимость |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
Итого |  |
х |  |

      Приложение: Перечень лиц, прошедших процедуру признания профессиональных

квалификаций на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страницах.

|  |  |
| --- | --- |
|
Сдал (Исполнитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность подпись расшифровка подписи |
Принял (Заказчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность подпись расшифровка подписи |
|
Место печати |
Дата подписания (принятия) услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место печати |

      Примечание:

\* Применяется для приемки-передачи оказанных услуг, за исключением строительно-монтажных работ.

\*\* Заполняется в случае, если даты оказанных услуг приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты оказания услуг и даты подписания (принятия) услуг различны.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан