



## Об утверждении Правил использования и мониторинга средств Специального государственного фонда

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 29 сентября 2023 года № 1033. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 сентября 2023 года № 33486.

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра финансов Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности  
Министра финансов Республики Казахстан*

*Д. Темирбеков*

**"СОГЛАСОВАНО"**

Министерство национальной экономики  
Республики Казахстан

Утверждены приказом  
Исполняющий обязанности  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 29 сентября 2023 года № 1033

**Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов" и определяют порядок использования и мониторинга средств Специального государственного фонда.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) уполномоченный орган по возврату активов – ведомство органов прокуратуры Республики Казахстан по возврату активов;

2) специальный государственный фонд (далее – Фонд) – контрольный счет наличности, открытый в центральном уполномоченном органе по исполнению бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан для зачисления поступлений и расходования денег с целью финансирования социальных, экономических проектов Республики Казахстан, а также расходов уполномоченного органа по возврату активов в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан;

3) перечень социальных и экономических проектов (далее – Перечень) – список социальных и экономических проектов, одобренных республиканской бюджетной комиссией (далее – РБК) для дальнейшего финансирования за счет Фонда.

4) специальный счет местного уполномоченного органа соответствующей сферы (далее – счет МУО) – контрольный счет наличности, предназначенный для учета операций, связанных с зачислением поступлений и расходованием средств Фонда в соответствии с законодательством Республики Казахстан по возврату государству незаконно приобретенных активов;

5) специальный счет центрального государственного органа соответствующей сферы (далее – счет ЦГО) – контрольный счет наличности, предназначенный для учета операций, связанных с зачислением поступлений и расходованием средств Фонда в соответствии с законодательством Республики Казахстан по возврату государству незаконно приобретенных активов;

3. Фонд формируется за счет неналоговых поступлений в соответствии со статьей 52-4 Бюджетного кодекса Республики Казахстан (далее – Бюджетный кодекс).

4. Операции по поступлениям средств Фонда учитываются в соответствии с Единой бюджетной классификацией Республики Казахстан, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 "Некоторые вопросы Единой бюджетной классификации Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9756).

## **Глава 2. Порядок использования средств Специального государственного фонда**

5. Распределение средств Фонда осуществляется согласно Перечню.

6. Перечень формируется центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию на основании ходатайств центральных государственных органов соответствующей отрасли (далее – ЦГО) в соответствии с Правилами отбора и определения критериев социальных и экономических проектов, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 сентября 2023 года № 165 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33471).

7. ЦГО рассматривает представленные ходатайства местных уполномоченных органов (далее – МУО) в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их поступления с приложением нижеуказанных документов.

При предоставлении неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил, либо несоответствия ходатайства МУО форме, установленной приложением 1 к настоящим Правилам, ЦГО осуществляет возврат ходатайства в МУО.

Ходатайство ЦГО, составляется на основании предварительного перечня проектов (далее – Предварительный перечень).

Ходатайство ЦГО составляется по поступившим ходатайствам от МУО, и ходатайству самого ЦГО, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – ходатайство) по каждому объекту с предоставлением:

положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований (в случаях, предусмотренных законодательством) и проектно-сметной документации, предназначенных для строительства новых объектов, выданных в соответствии с требованиями Правил проведения комплексной вневедомственной экспертизы, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 1 апреля 2015 года № 299 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10722) (далее – Правила № 299);

разработка необходимой документации по бюджетным инвестициям осуществляется в соответствии с Правилами разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз инвестиционного предложения государственного инвестиционного проекта, а также планирования, рассмотрения, отбора, мониторинга и оценки реализации бюджетных инвестиций и определения целесообразности бюджетного кредитования, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 декабря 2014 года №129 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9938).

8. ЦГО на основании Предварительного перечня формирует ходатайство ЦГО, для представления в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию.

9. Проект ходатайства ЦГО рассматривается ведомственной бюджетной комиссией (далее – ВБК) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения на рассмотрение.

Одобренное ВБК ходатайство ЦГО (в разрезе регионов и объектов) в течение 3 (трех) рабочих дней направляется в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию для вынесения на рассмотрение РБК посредством системы электронного документооборота с приложением:

1) списка объектов с указанием:

сроков реализации проектов;

стоимости проектов по положительным заключениям комплексной вневедомственной экспертизы проектно-сметной документации;

2) документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

3) пояснительной записки за подписью руководителя аппарата ЦГО или лица, его заменяющего;

4) протокола ВБК;

5) документы и сведения, подтверждающие обоснованность строительства и (или) реконструкции объектов.

10. Уполномоченный орган по бюджетному планированию на основании ходатайства ЦГО формирует проект Перечня в пределах средств Фонда.

Проект перечня состоит из:

1) проекта перечня по каждому объекту с указанием:

сроков реализации проектов;

стоимости проектов по положительным заключениям комплексной вневедомственной экспертизы проектно-сметной документации.

2) пояснительной записки за подписью руководителя аппарата ЦГО или лица, его заменяющего.

11. При возникновении случаев недостаточности средств на счете Фонда, выбор объектов для включения в проект Перечня производится уполномоченным органом по бюджетному планированию с учетом принципов результативности, обоснованности и эффективности, предусмотренных Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

12. Одобренный РБК Перечень в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется в соответствующие ЦГО, Комитет казначейства и Министерство финансов для формирования платежных документов, и подлежит размещению на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа по бюджетному планированию.

13. Средства специального государственного фонда, поступившие на код поступлений "Деньги, в том числе от реализации имущества, возвращенного в соответствии с Законом Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов" в Специальный государственный фонд" и "Деньги от реализации иного имущества, поступившего в собственность управляющей компании либо в результате ее деятельности по управлению активами в соответствии с

законодательством Республики Казахстан о возврате государству незаконно приобретенных активов" в Специальный государственный фонд" также используются для финансирования уполномоченного органа по возврату активов.

Ходатайство уполномоченного органа по возврату активов рассматривается РБК 1 (один) раз в год в размере не более 5 (пяти) процентов от поступлений в соответствии с частью первой настоящего пункта.

При этом расчет финансирования осуществляется от суммы поступлений в Специальный государственный фонд после последнего выделения финансирования уполномоченному органу по возврату активов.

**Сноска. Пункт 13 – в редакции приказа Министра финансов РК от 06.01.2025 № 3 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

14. Средства Фонда расходуются на реализацию социальных и экономических проектов, одобренных для включения в Перечень, за исключением расходов, связанных с:

- 1) разработкой проектно-сметных документаций;
- 2) прохождением необходимых экспертиз;
- 3) выделением земельных участков.

Расходы, перечисленные в подпунктах 1), 2) и 3) настоящего пункта Правил, осуществляются за счет средств соответствующих бюджетов.

15. Средства Фонда направляются на реализацию социальных и экономических проектов, включенных в одобренный Перечень, в полном объеме в соответствии со стоимостью утвержденной проектно-сметной документации с положительным заключением комплексной вневедомственной экспертизы.

**16. Исключен приказом Министра финансов РК от 06.01.2025 № 3 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

17. Средства Фонда перечисляются на специальный счет ЦГО в соответствии с решением РБК и одобренного Перечня социальных и экономических проектов на основании счета к оплате.

18. Перечисление средств Фонда на соответствующие счета МУО производится ЦГО посредством информационной системы "Казначейство-клиент", путем предоставления в органы казначейства счета к оплате с приложением решения РБК и одобренного Перечня.

19. Средства со счета ЦГО и (или) МУО расходуются в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934) (далее – Правила № 540).

20. Проведение платежей, связанных с использованием средств Фонда со счетов ЦГО и (или) МУО, осуществляется в соответствии с пунктом 5-3 статьи 97 Бюджетного кодекса и с параграфами 7-11 главы 6 Правил № 540.

21. Порядок открытия и закрытия счета Фонда и счетов ЦГО и (или) МУО осуществляется в соответствии с требованиями параграфов 3 и 8 главы 4 Правил № 540

22. Не допускается расходование средств со счетов ЦГО и (или) МУО на реализацию проектов, не включенных в одобренный уполномоченным органом по бюджетному планированию Перечень.

23. При образовании на счете ЦГО и (или) МУО экономии средств по итогам государственных закупок подрядных работ либо приемки завершенного объекта в эксплуатацию, ЦГО и (или) МУО в месячный срок производит возврат суммы экономии на счет Фонда. При этом, МУО производит возврат суммы экономии на счет ЦГО, а ЦГО в свою очередь перечисляет сумму экономии МУО на счет Фонда.

### **Глава 3. Порядок мониторинга использования средств Специального государственного фонда**

24. Уполномоченный орган по исполнению бюджета ежемесячно до 25-го числа проводит мониторинг поступлений средств на счет Фонда посредством информационной системы органов казначейства.

25. При неиспользовании ЦГО и (или) МУО в течение 6 (шести) месяцев с момента поступления средств на счет ЦГО и (или) МУО по причине отсутствия заключенного договора о государственных закупках работ на строительство и (или) реконструкцию соответствующего объекта, уполномоченный орган по исполнению бюджета и (или) ЦГО направляет требование в ЦГО и (или) МУО, соответственно, о необходимости возврата в месячный срок неиспользуемых средств на счет Фонда.

ЦГО и (или) МУО в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа по исполнению бюджета и (или) ЦГО производит возврат средств на счет Фонда. При этом, МУО производит возврат неиспользуемых средств на счет ЦГО, а ЦГО в свою очередь перечисляет неиспользованные средства МУО на счет Фонда.

Приложение  
Правилам использования  
и мониторинга средств  
Специального  
государственного фонда  
форма

**Ходатайство на включение в проект Перечня социальных и экономических проектов**

Сноска. Приложение – в редакции приказа Министра финансов РК от 06.01.2025 № 3 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с Правилам использования и мониторинга средств Специального государственного фонда (далее – Фонд) центральный государственный орган/ местный уполномоченный орган просит включить в проект Перечня

---

(указать наименование социальных и экономических проектов)

Основные идентификационные характеристики социального/экономического проекта:

- 1) сметная стоимость \_\_\_\_\_ тысяч тенге;
- 2) положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы технико- экономического обоснования/проектно-сметной документации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
- 3) стоимость по заключенному договору государственных закупок \_\_\_\_\_ тысяч тенге;
- 4) проектная мощность \_\_\_\_\_ мест;
- 5) этажность \_\_\_\_\_;
- 6) площадь (общая, кабинетов) \_\_\_\_\_ квадратных метров;
- 7) месторасположение (адрес) \_\_\_\_\_;
- 8) кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_;
- 9) площадь земельного участка \_\_\_\_\_.

Требуемая сумма финансирования из Фонда по инвестиционному проекту \_\_\_\_\_ тысяч тенге.

---

(цифрами и прописью)

К ходатайству прилагаются следующие документы: положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы технико- экономического обоснования (в случаях, предусмотренных законодательством) и проектно- сметная документации, предназначенных для строительства новых объектов.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель центрального государственного органа/Аким области, города республиканского значения и столицы	_____ (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))
--	---

Место печати