

"О внесении изменений в постановление акимата города Шымкент от 28 декабря 2020 года № 818 "Об утверждении регламента личного приема физических лиц и представителей юридических лиц должностными лицами аппарата акима города Шымкент"

Утративший силу

Постановление акимата города Шымкент от 19 апреля 2023 года № 971. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Шымкент 26 апреля 2023 года № 176-17. Утратило силу постановлением акимата города Шымкент от 2 мая 2024 года № 1994

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Шымкент от 02.05.2024 № 1994 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Акимат города Шымкент ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление акимата города Шымкент "Об утверждении регламента личного приема физических лиц и представителей юридических лиц должностными лицами аппарата акима города Шымкент" от 28 декабря 2020 года № 818 (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 152) следующие изменения:

в приложении к указанному постановлению:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Запись на прием ведут работники, ответственные за организацию приема, ежедневно в рабочие дни, в рабочее время с перерывом на обед, на основании электронного документа с веб-портала "электронного правительства", с единой платформы интернет-ресурса первого руководителя, с информационной системы "е-Өтініш", обращений в бумажном формате, в том числе, поступивших нарочно, либо в устной форме, изложенной работнику общественной приемной, а также заявок, поступивших в Call-центр общественной приемной.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Прием акимом города Шымкент, первым заместителем и заместителями проводится не реже одного раза в месяц согласно утвержденному акимом графику.

Также прием проводится в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 3 марта 2022 года № 826 "О проведении встреч акимов с населением" за день до проведения отчетной встречи и после проведения отчетной встречи.";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Прием иностранцев и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с Инструкцией по защите государственных секретов Республики Казахстан, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2021 года № 776 "Для служебного пользования", и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, регулируемыми отношения в области защиты государственных секретов.

В случае необходимости, прием иностранцев и лиц без гражданства проводится с участием переводчика.

Обращения иностранцев и лиц без гражданства, поданные на приеме, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, если международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан, не предусмотрены иные правила их рассмотрения.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Прием проводится в порядке очередности обращения. Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории других государств, лица с инвалидностью всех категорий, беременные женщины, лица, награжденные орденами "Алтын Қыран", имеющие звания "Халық қаһарманы", "Қазақстанның Еңбек Ері" принимаются вне очереди."

пункты 30, 31 изложить в следующей редакции:

"30. В случае сложного характера вопроса, требующего большей проработки, срок рассмотрения обращения может быть продлен мотивированным решением руководителя аппарата акима города или его заместителя на разумный срок, но не более чем до двух месяцев, о чем извещается участник административной процедуры в течение трех рабочих дней со дня продления срока.

31. Требования уполномоченных работников общественной приемной о предоставлении материалов, необходимых для организации приема акимом города и его заместителями, анализа и обобщения практики проведения приема, являются обязательными для структурных подразделений аппарата акима города, аппаратов акимов районов, управлений города.";

пункт 37 изложить в следующей редакции:

37. Отдел совместно с заинтересованными структурными подразделениями аппарата акима города обеспечивает:

1) информационно-аналитическое сопровождение работы акима города и его заместителей в рамках проводимых приемов;

2) участие ответственных должностных лиц, задействованных в приеме, в том числе ответственных должностных лиц территориальных подразделений

центральных государственных органов, органов прокуратуры и судебной власти (по согласованию);

3) обратную связь с заявителем (по необходимости);

4) бесперебойную работу Call-центра, в том числе, в случае принятия ограничительных мер, связанных с введением режимов чрезвычайного положения, чрезвычайной ситуации; карантинных мер эпидемиологического характера; техногенных аварий и иных катастроф, несущих угрозу жизни и здоровью населения.

2. Государственному учреждению "Аппарат акима города Шымкент" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего постановления в Департаменте юстиции города Шымкент;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Шымкент после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима города Шымкент.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Временно исполняющий обязанности
акима города Шымкент*

М. Исахов