

## **Об определении порядка и размера оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, направленным для работы в сельские местности и поселки, города районного и областного значения Мангистауской области**

Решение Мангистауского областного маслихата от 27 сентября 2023 года № 5/46. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области 3 октября 2023 года № 4604-12

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 12 Кодекса Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения", со статьей 6 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Мангистауский областной маслихат РЕШИЛ:

1. Определить порядок и размер оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, направленным для работы в сельские местности и поселки, города районного и областного значения Мангистауской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель Мангистауского областного маслихата*

*Ж. Матаев*

Приложение к решению  
Мангистауского областного маслихата  
от 27 сентября 2023 года № 5/46

## **Порядок и размер оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, направленным для работы в сельские местности и поселки, города районного и областного значения Мангистауской области**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок и размер оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, направленным для работы в сельские местности и поселки, города районного и областного значения Мангистауской области (далее – Порядок), разработан на основании Кодекса Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения", Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и определяет порядок и размер оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, направленным для работы в сельские местности и поселки, города районного и областного значения Мангистауской области.

2. Уполномоченный орган по оказанию социальной поддержки – государственное учреждение "Управление здравоохранения Мангистауской области" (далее - уполномоченный орган).

3. Работодатель - государственная организация здравоохранения, финансируемая из соответствующего бюджета.

4. Медицинский или фармацевтический работник (далее – работники) - физическое лицо, имеющее высшее медицинское профессиональное образование и осуществляющее медицинскую или фармацевтическую деятельность.

## **Глава 2. Порядок и размер оказания социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам**

5. Оказание социальной поддержки работникам осуществляется за счет средств областного бюджета.

6. Социальная поддержка состоит из единовременной выплаты:

1) работникам, направленным для работы в сельскую местность и поселки, город районного значения и город Жанаозен - в размере 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) тенге;

2) работникам, направленным для работы в город Актау - в размере 100 000 (сто тысяч) тенге.

7. Работники для получения социальной поддержки предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) копию удостоверения личности;

2) копию диплома о высшем профессиональном образовании;

3) копию документа, подтверждающего трудовую деятельность (в соответствии со статьей 35 Трудового Кодекса Республики Казахстан);

4) копию приказа о принятии на работу в государственную организацию здравоохранения.

8. Рассмотрение документов об оказании социальной поддержки осуществляется комиссией.

Количество членов комиссии должно составлять не менее пяти человек.

Председателем комиссии является лицо не ниже заместителя руководителя уполномоченного органа.

Секретарь не является членом комиссии.

9. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает предоставленные документы;

2) принимает решение об оказании или отказе в оказании социальной поддержки.

10. Комиссия рассматривает предоставленные документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, и принимает решение в течение пятнадцати рабочих дней.

11. Единовременная выплата осуществляется в течение тридцати календарных дней, путем перечисления на лицевые счета работников на основании заявления, через банки второго уровня или организации, имеющие лицензии на соответствующие виды банковских операций.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней уведомляет работников о принятом комиссией решении.

12. В случае досрочного расторжения трудового договора с работниками работодатель уведомляет уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней.

13. Возврат выплаченной социальной поддержки, по основаниям предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, производится работниками пропорционально отработанному времени в течение тридцати календарных дней.