

**О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года № 454 "Об утверждении правил согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный производственный объект" и приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 29 сентября 2021 года № 485 "Об утверждении правил постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов и опасных технических устройств"**

Приказ и.о. Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 26 апреля 2024 года № 174. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2024 года № 34310

**Примечание ИЗПИ!**

**Порядок введения в действие см. п. 5.**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года № 454 "Об утверждении правил согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный производственный объект" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 24508) следующее изменение:

Правила согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный производственный объект, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 29 сентября 2021 года № 485 "Об утверждении правил постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов и опасных технических устройств" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 24574) следующее изменение:

Правила определения общего уровня опасности опасного производственного объекта, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Комитету промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представить в Юридический департамент Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан сведения об исполнении мероприятия, согласно подпунктам 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*исполняющий обязанности*

*Министра по чрезвычайным ситуациям  
Республики Казахстан*

*Б. Сыздыков*

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство цифрового развития, инноваций  
и аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
исполняющего обязанности  
Министра по чрезвычайным  
ситуациям  
Республики Казахстан  
от 26 апреля 2024 года № 174  
Утверждены приказом  
исполняющего обязанности  
Министра по чрезвычайным  
ситуациям  
Республики Казахстан  
от 16 сентября 2021 года № 454

**Правила согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный производственный объект**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный

производственный объект (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 105) пункта 16 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 октября 2020 года № 701 и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок согласования проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта организациями, эксплуатирующими опасный производственный объект, и порядок оказания государственной услуги "Согласование проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов".

2. Согласование проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию (далее – проектная документация) опасных производственных объектов проводится с целью установления соответствия принятых проектных решений требованиям нормативных правовых актов в области промышленной безопасности.

3. Проектная документация опасного производственного объекта, размещаемого в пределах двух и более областей, а также стратегических объектов согласовывается с Комитетом промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее – Комитет).

Проектная документация иных опасных производственных объектов согласовывается с территориальными департаментами Комитета.

Проектная документация опасных производственных объектов на объектах социальной инфраструктуры согласовывается с местными исполнительными органами районов, городов республиканского и областного значения, столицы (далее – местные исполнительные органы).

4. Согласование проектной документации опасных производственных объектов осуществляется в порядке оказания государственной услуги "Согласование проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов".

5. В случае изменения видов, технологий, методов и (или) способов планируемых работ, влияющих на обеспечение промышленной безопасности, проектная документация подлежит изменению с последующим согласованием в порядке согласно настоящим Правилам.

6. Результатом согласования проектной документации является письмо-согласование.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

7. Государственная услуга "Согласование проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов" (далее – государственная услуга), оказывается Комитетом промышленной безопасности, территориальными департаментами Комитета и местными исполнительными органами (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам.

8. Для получения государственной услуги юридические и физические лица, (далее – услугополучатель) направляют услугодателю через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены согласно приложению 2 к настоящим Правилам в форме Перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

9. Портал осуществляет прием заявления в автоматическом режиме.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов посредством портала в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, несет услугополучатель.

10. Работник канцелярии услугодателя осуществляет регистрацию заявления и направляет руководителю услугодателя либо лицу его замещающему (в соответствии с установленным услугодателем распределением служебных обязанностей), которым назначается ответственный исполнитель.

11. Ответственный исполнитель проверяет представленные документы и сведения указанные в них на соответствие требованиям нормативных правовых актов в области промышленной безопасности, и оформляет результат оказания государственной услуги, по формам согласно приложениям 3 или 4 к настоящим Правилам.

12. Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги, услугодатель осуществляет процедуру заслушивания в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК).

13. Результат оказания государственной услуги подписывается электронной цифровой подписью руководителя услугодателя либо лица его замещающего (в соответствии с установленным услугодателем распределением служебных обязанностей) и направляется через портал в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа.

Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала.

Информация о порядке и статусе оказания государственной услуги поступает в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

14. Информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящих Правилах оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг направляет уполномоченный орган в области промышленной безопасности.

15. Государственная услуга, оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги**

16. Рассмотрение жалобы по вопросу оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

17. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

18. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) услугополучателю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

19. Если иное не предусмотрено Законом о государственных услугах, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.

Приложение 1  
к Правилам согласования  
проектной документации  
на строительство, расширение,  
реконструкцию, модернизацию,  
консервацию и ликвидацию  
опасного производственного  
объекта организациями,  
эксплуатирующими опасный  
производственный объект

Форма

[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, телефон)]

Руководителю  
[Наименование  
государственного органа]

Номер заявления: [Номер]

Дата заявления: [Дата]

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на согласование проектной документации на строительство, расширение,**

**реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных  
производственных объектов**

\_\_\_\_\_ (наименование физического или юридического лица)

Руководствуясь статьей 78 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите", просит Вас рассмотреть прилагаемый перечень документов и согласовать проектную документацию \_\_\_\_\_

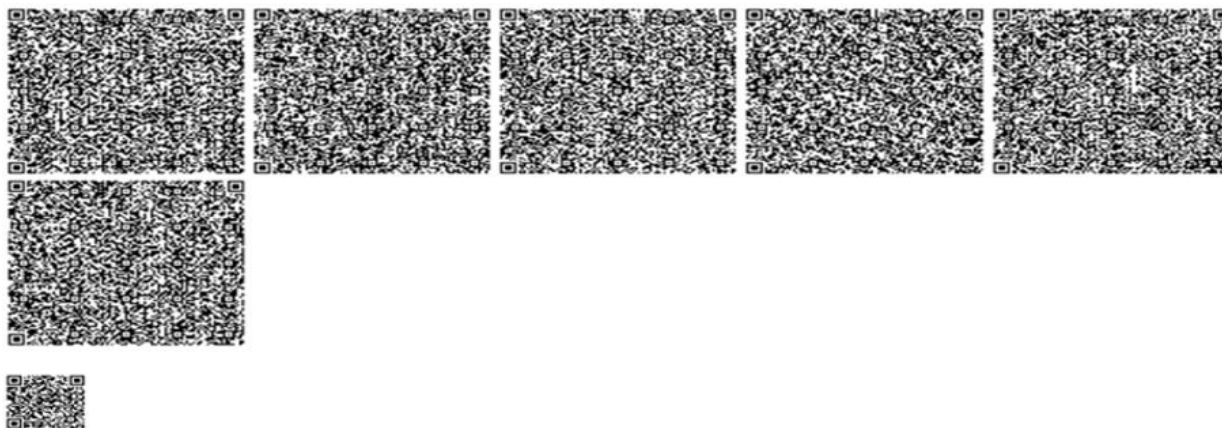
(наименование проектной документации)

Приложение: [Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги]

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_  
[Фамилия, имя, отчество  
(при наличии), электронная  
цифровая подпись]



Приложение 2  
к Правилам согласования  
проектной документации  
на строительство, расширение,  
реконструкцию, модернизацию,  
консервацию и ликвидацию  
опасного производственного  
объекта организациями,  
эксплуатирующими опасный  
производственный объект

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
"Согласование проектной документации на строительство, расширение,**

**реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов"**

1	Наименование услугодателя	<p>Комитет промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее – Комитет) – при согласовании проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию (далее – проектная документация) опасного производственного объекта, размещаемого в пределах двух и более областей, а также стратегических объектов.</p> <p>Территориальные департаменты Комитета – при согласовании проектной документации иных опасных производственных объектов.</p> <p>Местные исполнительные органы районов, городов республиканского и областного значения, столицы – при согласовании проектной документации опасных производственных объектов на объектах социальной инфраструктуры.</p>
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	15 (пятнадцать) рабочих дней
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Письмо-согласование либо мотивированный отказ
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
		Услугодателя, с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и



7	График работы	<p>праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>Портала, круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>1) заявление;</p> <p>2) электронная копия проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, индивидуального предпринимателя услугополучатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
		<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям нормативных правовых актов в области промышленной безопасности;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или</p>

9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе услугодателя; 2) портале <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> . Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: "1414", +7 (800) 080 7777.

Приложение 3  
к Правилам согласования  
проектной документации  
на строительство, расширение,  
реконструкцию, модернизацию,  
консервацию и ликвидацию  
опасного производственного  
объекта организациями,  
эксплуатирующими опасный  
производственный объект  
Форма

[Мемлекеттік органның атауы]

[Наименование государственного органа]



[Мемлекеттік органның деректемелері]

[Реквизиты государственного органа]

Номер: [Номер документа]

[Наименование физического или юридического лица]

Номер заявления: [Номер]

[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, телефон)]

Дата выдачи: [Дата]

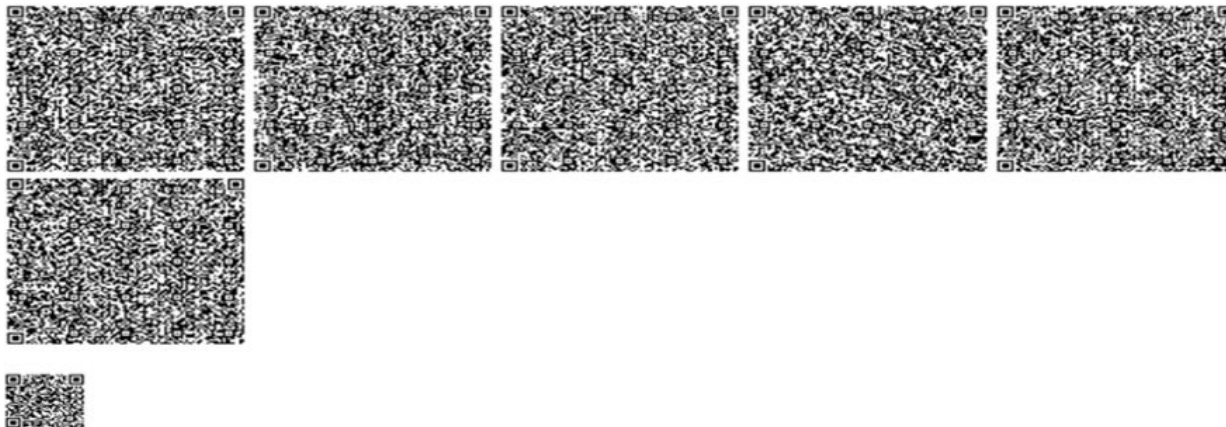
#### ПИСЬМО-СОГЛАСОВАНИЕ

[Наименование государственного органа], в соответствии со статьей 78 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" и Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях", учитывая прилагаемый перечень документов, согласовывает проектную документацию [Наименование проектной документации] в части промышленной безопасности.

Условием действия данного согласования проектной документации является обязательное соблюдение нормативных правовых актов, устанавливающих требования промышленной безопасности.

[Должность подписывающего]

[Фамилия, имя, отчество (при наличии), электронная цифровая подпись]



Приложение 4  
к Правилам согласования  
проектной документации  
на строительство, расширение,

реконструкцию, модернизацию,  
консервацию и ликвидацию  
опасного производственного  
объекта организациями,  
эксплуатирующими опасный  
производственный объект  
Форма

[Мемлекеттік органның атауы]



[Наименование государственного  
органа]

[Мемлекеттік органның  
деректемелері]

[Реквизиты государственного  
органа]

Дата: [Дата выдачи]

[Наименование физического или  
юридического лица]

Номер: [Номер документа]

[Реквизиты физического или  
юридического лица (адрес,  
индивидуальный  
идентификационный номер/  
бизнес-идентификационный номер  
, телефон)]

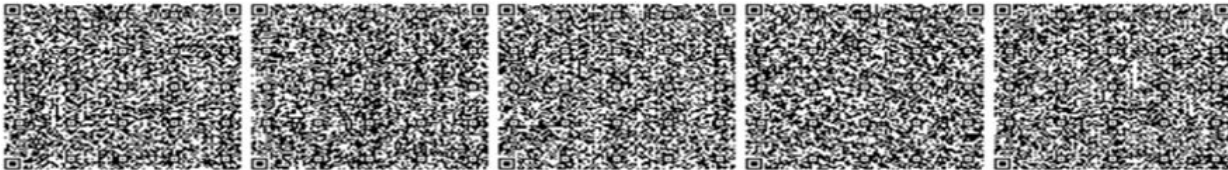
### МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ

[Наименование государственного органа], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявления] года № [Номер заявления] и прилагаемый перечень документов, сообщает следующее:

[Обоснование отказа]

[Должность подписывающего]

[Фамилия, имя, отчество  
(при наличии), электронная  
цифровая подпись]



исполняющего обязанности  
Министра по чрезвычайным  
ситуациям  
Республики Казахстан  
от 26 апреля 2024 года № 174  
Утверждены приказом  
Министра по чрезвычайным  
ситуациям  
Республики Казахстан  
от 29 сентября 2021 года № 485

## **Правила постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов и опасных технических устройств**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов и опасных технических устройств (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 98) пункта 16 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 октября 2020 года № 701 и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов и опасных технических устройств, и порядок оказания государственной услуги "Постановка на учет и снятие с учета опасных технических устройств".

2. Постановка на учет и снятия с учета опасных производственных объектов осуществляется территориальными департаментами Комитета промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее – территориальные департаменты).

3. Постановка на учет и снятия с учета опасных технических устройств на промышленных объектах осуществляется территориальными департаментами.

Постановка на учет и снятия с учета опасных технических устройств на объектах социальной инфраструктуры осуществляется местными исполнительными органами районов, городов республиканского и областного значения, столицы.

4. Постановке на учет опасных производственных объектов подлежат опасные производственные объекты, введенные в эксплуатацию и прошедшие идентификацию в порядке, определенном приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 353 "Об утверждении Правил идентификации опасных производственных объектов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10310) (далее – Правила идентификации).

5. Постановке на учет опасных технических устройств подлежат опасные технические устройства, определенные подпунктом 32-1) статьи 1 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" (далее – Закон).

Не подлежат постановке на учет опасные технические устройства, определенные пунктом 244 и 883 приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 358 "Об утверждении Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10303) и пунктом 53 приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 359 "Об утверждении Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10332).

6. Территориальные департаменты и местные исполнительные органы районов, городов республиканского и областного значения, столицы самостоятельно снимают с учета ликвидированные или выведенные из эксплуатации опасные производственные объекты и (или) опасные технические устройства, ранее состоящие на учете в случае отсутствия возможности лицами, эксплуатирующими опасные производственные объекты и (или) опасные технические устройства подать заявление о снятии с учета.

## **Глава 2. Порядок постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов**

7. Для постановки на учет опасных производственных объектов руководитель организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты подает заявление в территориальный департамент с приложением информации по идентификации опасных производственных объектов по форме, согласно приложению 2 к Правилам идентификации, по кадастровому номеру земельного участка на котором расположен опасный производственный объект, о дате и номере согласованной проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию, консервацию опасных производственных объектов.

Руководитель организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты несет ответственность за достоверность представленной информации для постановки на учет опасных производственных объектов.

8. Территориальный департамент в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления заявления, рассматривает представленную информацию, проверяет ее на полноту, правильность идентификации, наличие признаков опасного производственного объекта, установленных статьей 70 Закона и направляет заявителю уведомление о постановке на учет опасных производственных объектов или уведомление о необходимости устранения имеющихся замечаний и недостатков.

9. По результатам рассмотрения представленной информации в случае полноты, правильности идентификации и наличии признаков опасного производственного объекта, установленных статьей 70 Закона, территориальный департамент вносит сведения об опасном производственном объекте в Журнал учета опасных производственных объектов по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и направляет заявителю уведомление о постановке на учет опасных производственных объектов.

В случае неполноты представленной информации, неправильной идентификации, отсутствия признаков опасного производственного объекта, установленных статьей 70 Закона, заявителю направляется уведомление о необходимости устранения имеющихся замечаний и недостатков.

После устранения имеющихся замечаний и недостатков руководитель организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты подает заявление в территориальный департамент в установленном настоящими Правилами порядке.

10. Для снятия с учета опасных производственных объектов руководитель организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты подает заявление в территориальный департамент с указанием причины снятия с учета.

Руководитель организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты несет ответственность за достоверность представленной информации для снятия с учета опасных производственных объектов.

11. Территориальный департамент в срок, не превышающий 6 (шесть) рабочих дней с даты поступления заявления, рассматривает представленную информацию, вносит сведения о снятии опасного производственного объекта в Журнал учета опасных производственных объектов и направляет заявителю уведомление о снятии с учета опасных производственных объектов.

### **Глава 3. Порядок постановки на учет и снятия с учета опасных технических устройств**

12. Постановка на учет и снятия с учета опасных технических устройств проводится в порядке оказания государственной услуги "Постановка на учет и снятие с учета опасных технических устройств".

13. Государственная услуга "Постановка на учет и снятие с учета опасных технических устройств" (далее – государственная услуга), оказывается территориальными департаментами и местными исполнительными органами районов, городов республиканского и областного значения, столицы (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам.

14. Для получения государственной услуги юридические и физические лица, эксплуатирующие опасные технические устройства (далее – услугополучатель) направляют услугодателю через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) заявление в форме электронного документа, удостоверенного

электронной цифровой подписью услугополучателя по формам, согласно приложениям 2 или 3 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены согласно приложению 4 к настоящим Правилам в форме Перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

15. Портал осуществляет прием заявления в автоматическом режиме.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов посредством портала в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Ответственность за достоверность представленных документов и сведений, содержащихся в них, несет услугополучатель.

16. Работник канцелярии услугодателя осуществляет регистрацию заявления и направляет руководителю услугодателя либо лицу его замещающему (в соответствии с установленным услугодателем распределением служебных обязанностей), которым назначается ответственный исполнитель.

17. Ответственный исполнитель проверяет представленные документы и сведения указанные в них на соответствие требованиям нормативных правовых актов в области промышленной безопасности и оформляет результат оказания государственной услуги, по формам согласно приложениям 5, 6 или 7 к настоящим Правилам.

18. Сведения об опасных технических устройствах, поставленных на учет или снятых с учета услугодатель вносит в Журнал учета опасных технических устройств по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

19. Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, изложены в приложении 4 к настоящим Правилам.

20. Результат оказания государственной услуги подписывается электронной цифровой подписью руководителя услугодателя либо лица его замещающего (в соответствии с установленным услугодателем распределением служебных обязанностей) и направляется через портал в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа.



Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала.

Информация о порядке и статусе оказания государственной услуги поступает в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

21. Информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящих Правилах оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг направляет уполномоченный орган в области промышленной безопасности.

22. Государственная услуга, оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

#### **Глава 4. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) административного органа (услугодателя) и (или) его должностных лиц в том числе по вопросам оказания государственной услуги**

23. Участник административной процедуры вправе обжаловать административный акт, административное действие (бездействие), административного органа и (или) его должностных лиц по вопросам постановки на учет и снятия с учета опасных производственных объектов в порядке, установленном главой 13 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК).

24. Рассмотрение жалобы по вопросу оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятное решение, совершит административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

25. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.



		дственн ы й объект								Примеча ние
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, телефон)]

Руководителю  
[Наименование  
государственного органа]

Номер заявления: [Номер]

Дата заявления: [Дата]

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

### **о постановке на учет опасного технического устройства**

\_\_\_\_\_ (наименование физического или юридического лица)

руководствуясь статьей 77 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите", просит Вас рассмотреть прилагаемый перечень документов и поставить на учет:

\_\_\_\_\_ (наименование, тип, вид опасного технического устройства)

Заводской (серийный) № \_\_\_\_\_

Изготовленный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата и год изготовления, наименование завода изготовителя, страна)

Нормативный срок службы опасного технического устройства, установленный заводом-изготовителем \_\_\_\_\_

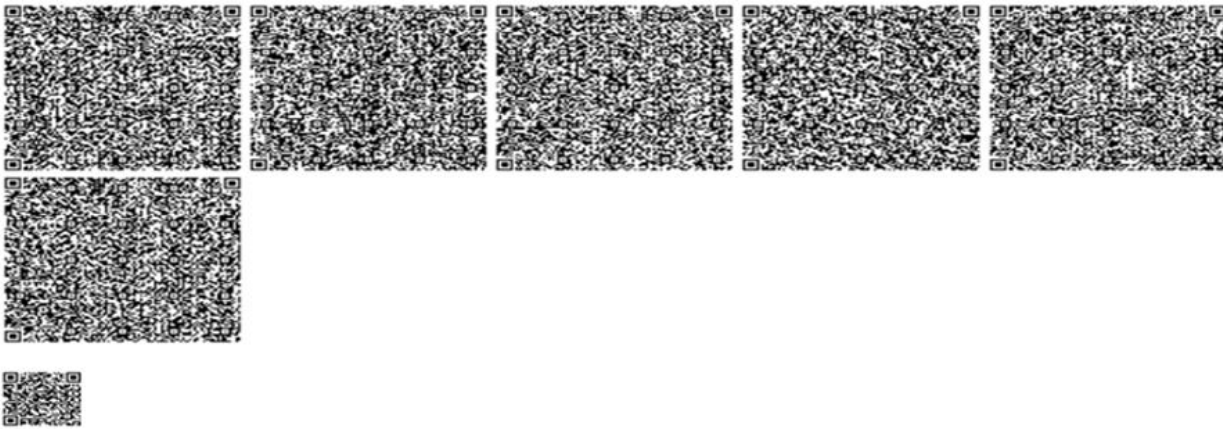
\_\_\_\_\_ (дата и год нормативного срока службы)

Приложение: [Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги]

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_  
[Фамилия, имя, отчество  
(при наличии), электронная  
цифровая подпись]



Приложение 3  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, телефон)]

Руководителю  
[Наименование  
государственного органа]

Номер заявления: [Номер]

Дата заявления: [Дата]

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

### **о снятии с учета опасного технического устройства**

---

**(наименование физического или юридического лица)**

руководствуясь статьей 77 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите",  
просит Вас рассмотреть прилагаемый перечень документов и снять с учета:

---

(причина снятия с учета, наименование, тип, вид опасного технического устройства)

Заводской (серийный) № \_\_\_\_\_

Изготовленный \_\_\_\_\_

(дата и год изготовления, наименование завода изготовителя, страна)

Нормативный срок службы опасного технического устройства, установленный  
заводом-изготовителем \_\_\_\_\_

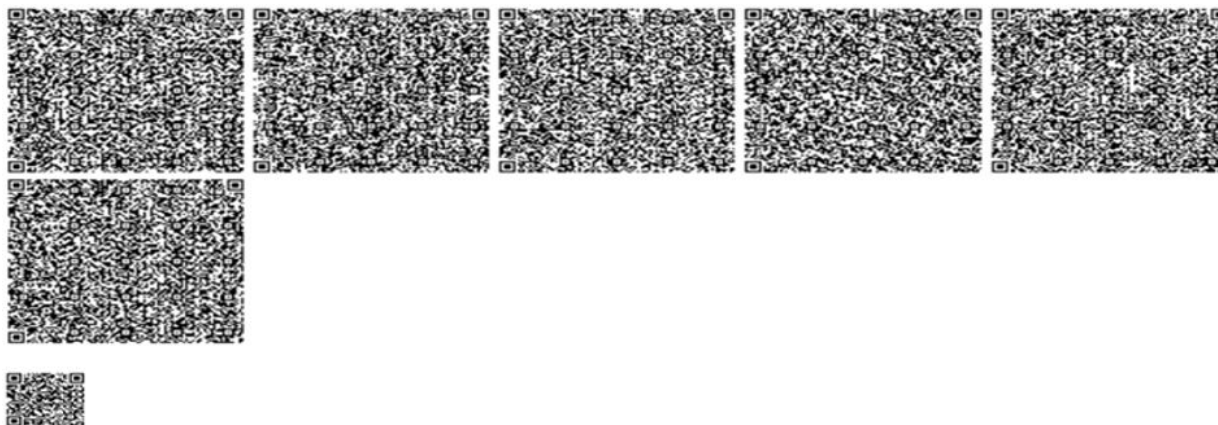
(дата и год нормативного срока службы)

Приложение: [Перечень документов необходимых для оказания государственной  
услуги]

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_  
[Фамилия, имя, отчество  
(при наличии), электронная  
цифровая подпись]



Приложение 4  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств

## Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Постановка на учет и снятие с учета опасных технических устройств"


Наименование подвида государственной услуги: 1. Постановка на учет опасных технических устройств. 2. Снятие с учета опасных технических устройств.		
1	Наименование услугодателя	Территориальные департаменты Комитета промышленной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан – при постановке на учет и снятии с учета опасных технических устройств на промышленных объектах. Местные исполнительные органы районов, городов республиканского и областного значения, столицы – при постановке на учет и снятии с

		учета опасных технических устройств на объектах социальной инфраструктуры.
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	3 (три) рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о постановке на учет опасного технического устройства, уведомление о снятии с учета опасного технического устройства либо мотивированный отказ
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7	График работы	<p>Услугодателя, с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>Портала, круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>Для постановки на учет опасных технических устройств:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление;</li> <li>2) электронная копия паспорта (дубликата паспорта) опасного технического устройства.</li> </ol> <p>В случае постановки на учет опасного технического устройства</p>

8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>отработавшего нормативный срок службы дополнительно предоставляется электронная копия экспертного заключения о его дальнейшей безопасной эксплуатации.</p> <p>Для снятия с учета опасных технических устройств:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление;</li> <li>2) электронная копия паспорта (дубликата паспорта) опасного технического устройства.</li> </ol> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, индивидуального предпринимателя услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</li> <li>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям нормативных правовых актов в области промышленной безопасности;</li> <li>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги;</li> <li>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</li> <li>5) отсутствие согласия услугополучателя,</li> </ol>

		предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе услугодателя; 2) портале www.egov.kz. Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: "1414", +7 (800) 080 7777.

Приложение 5  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

[Мемлекеттік органның атауы]		[Наименование государственного органа]
[Мемлекеттік органның деректемелері]		[Реквизиты государственного органа]
Номер: [Номер документа]		[Наименование физического или юридического лица]
Номер заявления: [Номер]		[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, телефон)]
Дата выдачи: [Дата]		

УВЕДОМЛЕНИЕ о постановке на учет опасного технического устройства

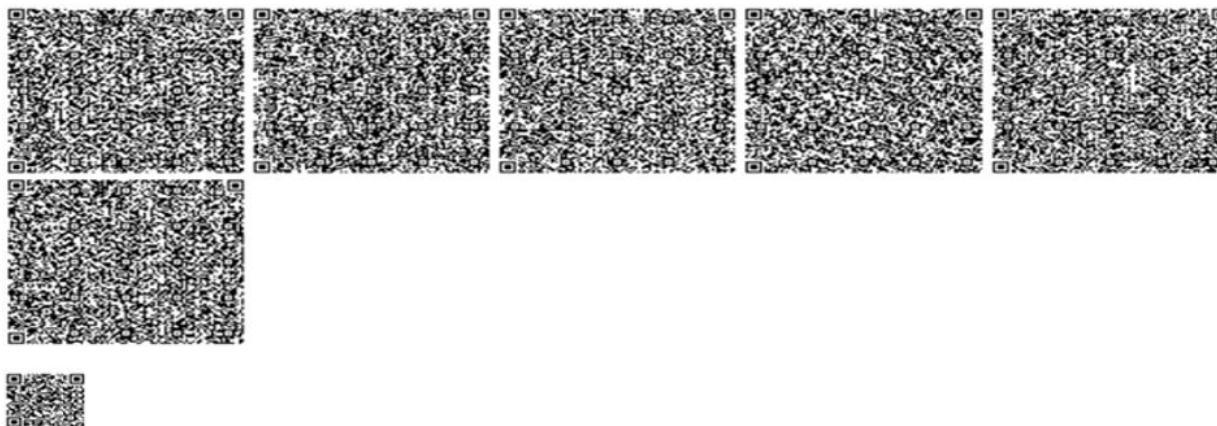
[Наименование государственного органа], в соответствии со статьей 16 и 77 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" и требованиями отраслевых Правил в области промышленной безопасности,



учитывая прилагаемый перечень документов, опасное техническое устройство [Наименование технического устройства] [Заводской (серийный) №] [Дата изготовления] [Наименование завода изготовителя] [Страна изготовления] [Нормативный срок службы опасного технического устройства, установленный заводом-изготовителем] поставлено на учет.

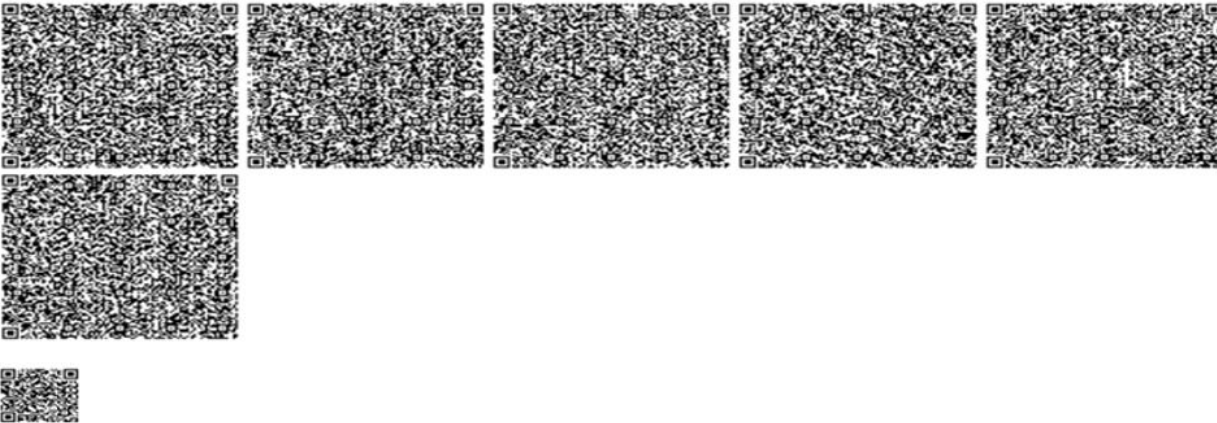
Примечание: Уведомление о постановке на учет опасного технического устройства с приложением хранится владельцем с паспортом завода изготовителя на протяжении всего периода эксплуатации до списания опасного технического устройства.

[Должность подписывающего]	[Фамилия, имя, отчество (при наличии), электронная цифровая подпись]
----------------------------	---



Приложение 6  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

[Мемлекеттік органның атауы]			[Наименование государственного органа]
[Мемлекеттік органның деректемелері]		[Реквизиты государственного органа]	
Номер: [Номер документа]		[Наименование физического или юридического лица]	
Номер заявления: [Номер]		[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный	

		идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, телефон)]
Дата выдачи: [Дата]		
<p>УВЕДОМЛЕНИЕ о снятии с учета опасного технического устройства  [Наименование государственного органа], в соответствии со статьей 16 и 77 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите", опасное техническое устройство [Наименование технического устройства] [Заводской (серийный) №] [Дата изготовления] [Наименование завода изготовителя] [Страна изготовления] [Нормативный срок службы опасного технического устройства, установленный заводом-изготовителем] снято с учета.</p> <p>Примечание: Уведомление о снятии с учета опасного технического устройства с приложением хранится владельцем с паспортом завода изготовителя на протяжении всего периода эксплуатации до списания опасного технического устройства.</p> <p>[Должность подписывающего]</p> <p>[Фамилия, имя, отчество (при наличии), электронная цифровая подпись]</p>		
		

Приложение 7  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

[Мемлекеттік органның атауы]



[Наименование государственного  
органа]

[Мемлекеттік органның деректемелері]

Дата: [Дата выдачи]

Номер: [Номер документа]

[Реквизиты государственного органа]

[Наименование физического или юридического лица]

[Реквизиты физического или юридического лица (адрес, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, телефон)]

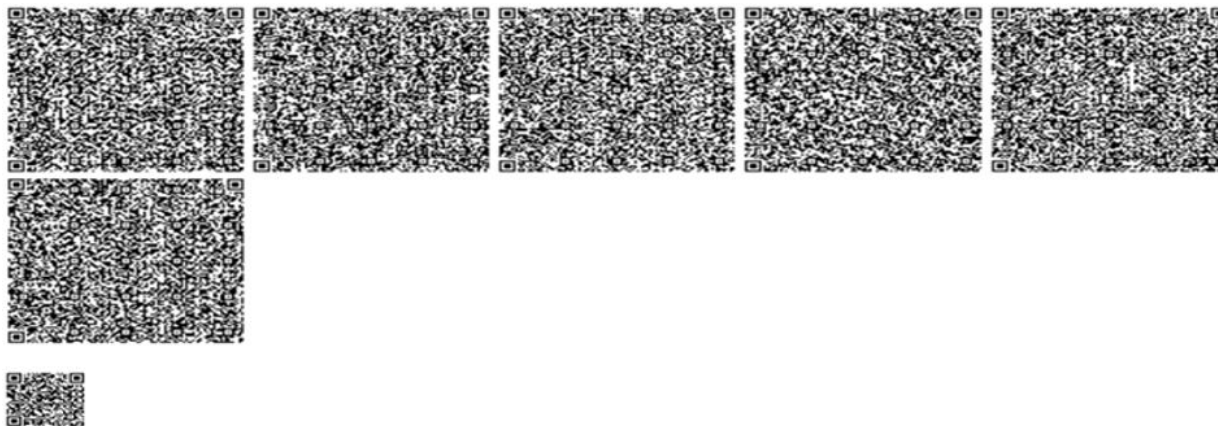
### МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ

[Наименование государственного органа], рассмотрев Ваше заявление от [Дата заявления] года № [Номер заявления] и прилагаемый перечень документов сообщает следующее:

[Обоснование отказа]

[Должность подписывающего]

[Фамилия, имя, отчество (при наличии), электронная цифровая подпись]



Приложение 8  
к Правилам постановки на учет  
и снятия с учета опасных  
производственных объектов  
и опасных технических устройств  
Форма

### Журнал учета опасных технических устройств

						Заводской (серийный) номер, дата и год изготовления, наименование и				
		Бизнес-идентификацион								

№ п/п	Наименование владельца, эксплуатирующего опасное техническое устройство	Индивидуальный идентификационный номер владельца, эксплуатирующего опасное техническое устройство	Местонахождение (адрес) владельца, эксплуатирующего опасное техническое устройство	Наименование опасного технического устройства	Тип, вид опасного технического устройства	Страна завода-изготовителя опасного технического устройства, нормативный срок службы опасного технического устройства, установленный заводом-изготовителем	Местонахождение (адрес) опасного технического устройства	Дата и номер постановления на учет опасного технического устройства	Дата, номер и причины снятия с учета опасного технического устройства	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11