

О внесении изменений и дополнения в приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219 "Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования"

Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 2 мая 2024 года № 208. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 3 мая 2024 года № 34331

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219 "Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 31540) следующие изменения и дополнение:

в Правилах распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденных указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Предоставление общежития обучающимся в организациях высшего и (или) послевузовского образования" (далее – государственная услуга) оказывается физическим лицам (далее - услугополучатель) бесплатно на основании заявления по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:

- 1) ОВПО;
- 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz;
- 3) абонентское устройство сотовой связи, зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства".

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Предоставление общежития обучающимся в организациях высшего и (или) послевузовского образования" (далее – Перечень основных требований), включающий способы предоставления государственной услуги, срок, форму и результат его оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги, изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.";

дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

"3-1. Оказание государственной услуги проактивным способом осуществляется посредством информационных систем государственных органов при регистрации

телефонного номера абонентского устройства сотовой связи услугополучателя на веб-портале "электронного правительства" и наличии согласия услугополучателя на сбор и обработку персональных данных, полученного посредством государственного сервиса контроля доступа к персональным данным и включает в себя:

отправку услугополучателю автоматических уведомлений с запросом на оказание государственной услуги;

проактивное оказание услуги либо отказ в оказании проактивной услуги в случаях, предусмотренных законодательством в сфере государственных услуг.

Срок ожидания ответа от услугополучателя составляет двадцать четыре часа с момента получения запроса.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

2) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме (далее - портал);

3) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее - ЭЦП);

4) проактивная услуга – государственная услуга, оказываемая без заявления услугополучателя по инициативе услугодателя.";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Конкурсная комиссия осуществляет распределение мест в общежитии в ОВПО на основании заявления по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, или на основании заявления, поданного в электронном виде на портал, с приложением документов, указанных в пункте 8 Перечня ОВПО, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, подтверждающих статус услугополучателя.

Канцелярия ОВПО в день обращения осуществляет прием и регистрацию документов и в течении 1 (одного) рабочего дня передает заявление на рассмотрение конкурсной комиссии.

При подаче услугополучателем всех требуемых документов:

подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является расписка о приеме документов ОВПО о получении документов с указанием даты приема пакета документов согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии пакета документов.

При предоставлении услугополучателем неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия ОВПО отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.";

часть первую подпункта 5) пункта 12 изложить в следующей редакции:

"5) обучающиеся, принятые на обучение на первый курс, имеющие высокий балл по итогам Единого национального тестирования или Комплексного тестирования, вступительных экзаменов по предметам или в форме тестирования, проведенных организацией образования.";

в приложении 2:

строку, порядковой номер 2, изложить в следующей редакции:

"

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через: 1) ОВПО; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz ; 3) абонентское устройство сотовой связи, зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства". |
|---|---|---|

";

строки, порядковые номера 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная)/ бумажная/ проактивная. |
| | | Направление о предоставлении общежития обучающимся в ОВПО по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: |

| | | |
|---|---|--|
| 5 | Результат оказания государственной услуги | <p>электронная (частично автоматизированная)/бумажная/проактивная.</p> <p>При обращении услугополучателя за результатом государственной услуги в указанный срок, услугодатель обеспечивает их хранение по месту приема до получения услугополучателем.</p> <p>Результат оказания государственной услуги в проактивной форме направляется посредством sms-оповещения на мобильный телефон услугополучателя.</p> |
|---|---|--|

".

строку, порядковой номер 10, изложить в следующей редакции:

"

| | | |
|----|--|--|
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p> | <p>Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов - 15 минут.</p> <p>Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 30 минут.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.</p> <p>Условия получения услуги третьими лицами:</p> <p>Электронный запрос третьих лиц, при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также в проактивной форме через абонентское устройство сотовой</p> |
|----|--|--|

| | |
|--|---|
| | связи, зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства". |
|--|---|

".

2. Комитету высшего и послевузовского образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра науки и высшего образования Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр науки и
высшего образования Республики Казахстан*

С. Нурбек

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан