

**Об утверждении форм, предназначенных для сбора административных данных в области военно-патриотического воспитания молодежи**

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 мая 2024 года № 34422

      В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить формы, предназначенные для сбора административных данных в области военно-патриотического воспитания молодежи, согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему приказу.

      2. Департаменту воспитательной и идеологической работы Министерства обороны Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования;

      3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении подпунктов 1) и 2) настоящего пункта в течение десяти календарных дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра обороны Республики Казахстан по воспитательной и идеологической работе.

      4. Настоящий приказ довести до заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр обороны*  *Республики Казахстан* | *Р. Жаксылыков* |

      "СОГЛАСОВАНО"

Комитет национальной безопасности

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Служба государственной охраны

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство по чрезвычайным ситуациям

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство просвещения

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения по изменению доли военно-патриотических организаций**  
**(клубы, кружки, классы и секции)**  
**при общеобразовательных школах и воинских частях**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 2-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: Министерство внутренних дел

Республики Казахстан, Министерство по чрезвычайным ситуациям

Республики Казахстан, Комитет национальной безопасности

Республики Казахстан (по согласованию), Республиканское общественное

объединение "Ассамблея жастары" (по согласованию)

и местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных:

не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Создание республиканского и региональных координационных советов по военно-патриотическому воспитанию молодежи | МО, МИО |  | приказ МО, распоряжение акимов областей (городов), районов |
| 2. | Открытие военно-патриотических клубов в общеобразовательных школах при воинских частях и учреждениях | МИО, МО, МЧС, МВД, КНБ  (по согласованию) |  | акт об открытии военно-патриотических клубов с регистрацией в управлениях (отделах) образования области (района)  (не менее одного клуба в месяц) |
| 3. | Открытие военно-патриотических классов "Жас сарбаз" в общеобразовательных школах | МИО |  | акт об открытии военно-патриотических классов "Жас сарбаз" с регистрацией в управлениях (отделах) образования области (района)  (не менее одного класса в год) |
| 4. | Открытие кружков "Смарт сарбаз" в специализированных школах и технических колледжах | МИО, МО, МВД, КНБ  (по согласованию) |  | акт об открытии кружков "Смарт сарбаз" с регистрацией в управлениях (отделах) образования области (района)  (не менее одного кружка в год) |
| 5. | Создание на базе домов молодежи и Ассамблеи народа Казахстана кружковой работы движения "Жас сарбаз" | Ассамблея жастары  (по согласованию) |  | акт об открытии кружков (к 2029 году открыть не менее одного кружка в каждом регионе) |
| 6. | ИТОГО: |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения по изменению доли военно-патриотических организаций**  
**(клубы, кружки, классы и секции)**  
**в организациях образования и при воинских частях"**  
**(Индекс 2-(ВПО), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается количество вновь созданных за отчетный период:

      координационных советов по военно-патриотическому воспитанию молодежи;

      военно-патриотических клубов в организациях образования, при воинских частях и военно-патриотических классов "Жас сарбаз" в организациях образования;

      кружков "Смарт сарбаз" в специализированных школах и технических колледжах;

      кружков на базе домов молодежи и Ассамблеи народа Казахстана.

      5. В графе 5 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |
| МВД | - | Министерство внутренних дел Республики Казахстан |
| МЧС | - | Министерство по чрезвычайным случаям Республики Казахстан |
| МО | - | Министерство обороны Республики Казахстан |
| КНБ | - | Комитет национальной безопасности Республики Казахстан |
| Ассамблея жастары | - | Республиканское общественное объединение "Ассамблея жастары" |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения о количестве специалистов, прошедших учебно-методические сборы**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 3-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: Республиканское общественное

объединение "Жас сарбаз" (по согласованию) и местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных: не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение учебно-методических сборов с председателями филиалов движения "Жас сарбаз" | МО, движение "Жас сарбаз"  (по согласованию),  МИО |  | приказ МО |
| 2. | Проведение учебно-методических сборов с руководителями военно-патриотических клубов и преподавателями начальной военной и технологической подготовки в рамках проведения областного (городского, районного) сборов "Айбын" | МИО |  | распоряжения акимов |
| 3. | Проведение учебно-методических сборов специалистами, вовлеченными в развитие военно-патриотического воспитания в рамках проведения республиканского сбора "Айбын" | МО, МИО |  | приказ МО |
| 4. | ИТОГО: |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения о количестве специалистов, прошедших учебно-методические сборы"**  
**(Индекс 3-(ВПВ), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается количество:

      участников в проведенных учебно-методических сборах с председателями филиалов движения "Жас сарбаз";

      участников в проведенных учебно-методических сборах с руководителями военно-патриотических клубов и преподавателями начальной военной и технологической подготовки в рамках проведения областного (городского, районного) сборов "Айбын";

      участников в проведенных учебно-методических сборах специалистами, вовлеченными в развитие военно-патриотического воспитания в рамках проведения республиканского сбора "Айбын".

      5. В графе 5 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |
| МО | - | Министерство обороны Республики Казахстан |
| Жас сарбаз | - | Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз" |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения о количестве изготовленных методических рекомендаций по организации военно-патриотической работы с молодежью**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 4-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: Республиканское общественное

объединение "Жас сарбаз" (по согласованию) и местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных:

не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Подготовка методических рекомендаций на учебно-методические сборы по организации военно-патриотической работы с молодежью | "Жас сарбаз"  (по согласованию),  МИО |  | протокол заседания управлений образования регионов (городов и области) |
| 2. | ИТОГО: |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения о количестве изготовленных методических рекомендаций по организации военно-патриотической работы с молодежью"**  
**(Индекс 4-(ВПВ), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается количество изготовленных методических рекомендаций на учебно-методические сборы по организации военно-патриотической работы с молодежью.

      5. В графе 5 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |
| Жас сарбаз | - | Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз" |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения по изменению доли молодежи, изъявившей желание поступить в военные учебные заведения**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 5-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: Министерство внутренних дел

Республики Казахстан, Министерство по чрезвычайным случаям

Республики Казахстан, Комитет национальной безопасности Республики Казахстан

(по согласованию), Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз"

(по согласованию) и местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных:

не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество  (общее количество участвовавших молодежи) | Количество  (количество молодежи изъявивших желание поступить в военные учебные заведения) | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
| 1. | Проведение республиканского военно-патриотического сбора молодежи "Айбын" | МО, движение  "Жас сарбаз"  (по согласованию),  МИО |  |  | проведение мероприятия |
| 2. | Проведение районных, городских, областных отборочных этапов республиканского военно-патриотического сбора молодежи "Айбын" | МИО |  |  | проведение мероприятия |
| 3. | Организация и проведение в организациях образования открытого урока "Ерлік сабағы", посвященного Дню защитника Отечества, с участием отличников боевой учебы и службы, ветеранов Вооруженных Сил, воинов-интернационалистов. | МО, МП, МИО |  |  | проведение мероприятия |
| 4. | Участие образцовых военно-патриотических клубов и специализированных классов "Жас сарбаз" (одного клуба из каждого региона) на торжественном концерте, посвященном Дню защитника Отечества | МО, движение "Жас сарбаз"  (по согласованию),  МИО |  |  | проведение мероприятия |
| 5. | ИТОГО: |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения по изменению доли молодежи, изъявившей желание поступить в военные учебные заведения"**  
**(Индекс 5-(ВПВ), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается количество:

      участвовавшей молодежи в республиканском военно-патриотическом сборе молодежи "Айбын";

      участвовавшей молодежи в районных, городских, областных отборочных этапах республиканского военно-патриотического сбора молодежи "Айбын";

      участвовавшей молодежи в открытом уроке "Ерлік сабағы", посвященном Дню защитника Отечества, с участием отличников боевой учебы и службы, ветеранов Вооруженных Сил, воинов-интернационалистов;

      молодежи принимавшей участие в торжественном концерте, посвященном Дню защитника Отечества.

      5. В графе 5 указывается количество молодежи изъявившей желание поступить в военные учебные заведения.

      6. В графе 6 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |
| КНБ | - | Комитет национальной безопасности Республики Казахстан |
| МО | - | Министерство обороны Республики Казахстан |
| МВД | - | Министерство внутренних дел Республики Казахстан |
| МЧС | - | Министерство по чрезвычайным случаям Республики Казахстан |
| СГО | - | Служба государственной охраны Республики Казахстан |
| Жас сарбаз | - | Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз" |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения по изменению доли обеспеченности военно-патриотических клубов материально-технической базой**  
**(оборудование классов и помещений, обеспечение формой, атрибутикой)**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 6-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных:

не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Обеспечение мест проведения занятий с учащимися военно-патриотических клубов и классов "Жас сарбаз" мебелью, компьютерами с выходом в сеть Интернет, фото и видео аппаратурой:  1. Мебель:  - доска комбинированная пятиэлементная маркерная и меловая – 1 штук;  - стол преподавателя с приставкой для компьютера – 1 штук;  - стол демонстрационный – 1 штук;  - кресло крутящееся на роликах с подлокотниками – 1 штук;  стол ученический двухместный – 25 штук;  стул ученический – 25 штук;  2. Технические средства обучения:  - персональный компьютер с доступом в интернет в комплекте с микрофонно-телефонной гарнитурой и web-камерой – 1 комплект;  - акустическая система настольная – 1 штук;  - многофункциональное устройство (копир/принтер/сканер) – 1 штук;  - интерактивная панель – 1 штук;  - сетевой фильтр – 2 штук. | МИО |  | акт выполненных работ |
| 2. | Обеспечение членов военно-патриотических движений, клубов форменной одеждой, спортивной формой, инвентарем, атрибутикой, флагами и плакатами. | МИО |  | акт выполненных работ |
| 3. | ИТОГО: |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения по изменению доли обеспеченности военно-патриотических клубов материально-технической базой**  
**(оборудование классов и помещений, обеспечение формой, атрибутикой)"**  
**(Индекс 6-(ВПВ), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается:

      количество обеспеченных классов "Жас сарбаз" с мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, фото и видео аппаратурой;

      количество военно-патриотических клубов обеспеченных форменной одеждой, спортивной формой, инвентарем, атрибутикой, флагами и плакатами.

      5. В графе 5 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к приказу Министра обороны Республики Казахстан от 22 мая 2024 года № 531 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

**Сведения по изменению доли публикаций, социальных роликов и контента по военно-патриотическому воспитанию молодежи**

      Представляется: в Министерство обороны Республики Казахстан.

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсах: mod.gov.kz.

Индекс: 7-(ВПВ)

Периодичность: годовая.

Отчетный период: 20\_\_ год.

Круг лиц, представляющих информацию: Министерство внутренних дел

Республики Казахстан, Министерство по чрезвычайным ситуациям

Республики Казахстан, Служба государственной охраны Республики Казахстан

(по согласованию), Комитет национальной безопасности Республики Казахстан

(по согласованию), Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз"

(по согласованию) и местные исполнительные органы.

Срок представления формы административных данных:

не позднее 15 февраля за истекший год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование государственного органа ответственного за исполнение | Количество | Форма завершения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Выпуск социальных роликов и контента по военно-патриотическому воспитанию молодежи в социальных сетях | МО, МИО,  движение "Жас сарбаз"  (по согласованию),  МЧС, КНБ  (по согласованию),  МВД, СГО  (по согласованию) |  | информационное наполнение социальных сетей |
| 2. | Выпуск статей на тему по военно-патриотическому воспитанию молодежи в ведомственных печатных изданиях Министерства обороны, Национальной гвардии, Пограничной службы и Министерства по чрезвычайным ситуациям | МО, МИО,  МЧС, КНБ  (по согласованию),  МВД, СГО  (по согласованию),  движение "Жас сарбаз"  (по согласованию) |  | публикация статей |
| 3. | Разместить в населенных пунктах наглядную агитацию, пропагандирующую воинскую службу в Вооруженных силах, других войсках и воинских формированиях РК | МИО |  | акт выполненных работ |
| 4. | ИТОГО: |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**  
**"Сведения по изменению доли публикаций, социальных роликов и контента по военно-патриотическому воспитанию молодежи"**  
**(Индекс 7-(ВПВ), периодичность годовая)**

      1. В графе 1 указывается порядковый номер.

      2. В графе 2 указывается наименование мероприятия.

      3. В графе 3 указывается наименование государственного органа ответственного за исполнение мероприятия.

      4. В графе 4 указывается количество:

      выпущенных социальных роликов и контента по военно-патриотическому воспитанию молодежи в социальных сетях;

      выпущенных статей на тему по военно-патриотическому воспитанию молодежи в ведомственных печатных изданиях Министерства обороны, Национальной гвардии, Пограничной службы и Министерства по чрезвычайным ситуациям;

      размещенной наглядной агитации в населенных пунктах, пропагандирующий воинскую службу в Вооруженных силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан.

      5. В графе 5 указывается форма завершения мероприятия.

**Расшифровка аббревиатур и сокращений:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИО | - | Местные исполнительные органы |
| КНБ | - | Комитет национальной безопасности Республики Казахстан |
| МО | - | Министерство обороны Республики Казахстан |
| МВД | - | Министерство внутренних дел Республики Казахстан |
| МЧС | - | Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан |
| СГО | - | Служба государственной охраны Республики Казахстан |
| Жас сарбаз | - | Республиканское общественное объединение "Жас сарбаз" |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан