

**Об утверждении форм для сбора административных данных в области культуры**

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 июля 2024 года № 34752

      В соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 314) пункта 15 Положения о Министерстве культуры и информации Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 октября 2023 года № 866 ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые формы, предназначенные для сбора административных данных в области культуры:

      1) Сведения о деятельности государственных театров согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      2) Сведения о планируемых научно-реставрационных работах на памятниках истории и культуры согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      3) Сведения о планируемых археологических работах согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      4) Сведения о состоянии установления сооружений монументального искусства согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      5) Сведения о численности памятников истории и культуры республиканского и местного значения согласно приложению 5 к настоящему приказу;

      6) Сведения об основных показателях деятельности республиканских музеев-заповедников согласно приложению 6 к настоящему приказу;

      7) Сведения о ходе проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры республиканского значения согласно приложению 7 к настоящему приказу;

      8) Сведения о проведении международных фестивалей молодых талантов в области музыки, кино, театра, литературы, digital-графики согласно приложению 8 к настоящему приказу

      9) Сведения о строительстве и ремонте объектов культуры согласно приложению 9 к настоящему приказу.

      2. Комитету культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства культуры и информации Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр культуры и*  *информации Республики Казахстан* | *А. Балаева* |

      "СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Министр культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных  данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о деятельности государственных театров"

      Индекс: № ГТ-1

      Периодичность: один раз в полугодие

      Отчетный период: \_\_\_ полугодие \_\_\_года

      Круг лиц, представляющих информацию: республиканские театры, местные исполнительные органы

      Срок представления: до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

**Сведения о деятельности государственных театров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование строки | Количество пока зов, всего (единиц) | Количество показов по месту проведения (единиц) | | Количество показов по авторам произведений (единиц) | | Количество показов по категориям аудитории (единиц) | | Язык показов (единиц) | | Источник финансирования (тысяч тенге) | | Количество новых постановок (единиц) | Количество постановок в текущем репертуаре (единиц) |
| 1 | Показ спектаклей | на стационаре | на гастролях | по произведениям отечественных авторов | по произведениям зарубежных авторов | для детской аудитории | для взрослой аудитории | На казахском языке | на других языках | за счет бюджетных средств | за счет собственных средств |  |  |
|  | А | 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| продолжение таблицы | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Гастрольная деятельность и зрительская аудитория | Общее количество гастролей (единиц) | в том числе (единиц) | | Название региона и дата проведения гастролей | Название зарубежной страны и дата проведения гастролей | Количество зрителей, всего (единиц) | в том числе на стационаре (единиц) | Количество зрителей на гастролях (единиц) | | | Аудитория (единиц) | |
|  |  |  | в стране | за рубежом |  |  |  |  | в стране | за рубежом | детская аудитория | | Взрослая аудитория |
|  | А | 9 | 10 | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Участие в республиканских и международных фестивалях/конкурсах | Название фестиваля | Место проведения фестивалей (страна, город) | Дата проведения фестивалей | Название спектакля-программы | Наименование призов |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о деятельности государственных театров" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о деятельности государственных театров" (индекс: №ГТ-1, периодичность – один раз в полугодие)**

      В графе 1 указывается количество показов в течение года.

      В графе 2 указывается количество показов по месту проведения (на стационаре, на гастролях).

      В графе 3 указывается количество показов по авторам произведений (по произведениям отечественных, зарубежных авторов).

      В графах 4 указывается количество показов по категориям аудитории (для детской, взрослой аудитории).

      В графе 5 указывается язык показов (на казахском языке, на других языках).

      В графе 6 указывается источник финансирования (за счет бюджетных, собственных средств).

      В графе 7 указывается количество новых постановок.

      В графе 8 указывается количество постановок в текущем репертуаре.

      В графе 9 указывается общее количество гастролей за отчетный период.

      В графе 10 указывается количество гастролей в стране и за рубежом от общего количества гастролей.

      В графе 11 указывается название региона и дата проедения гастролей.

      В графе 12 указывается название зарубежной страны и дата проведения гастролей.

      В графе 13 указывается количество зрителей.

      В графе 14 указывается количество зрителей на стационаре от общего количества зрителей.

      В графе 15 указываются количество зрителей на гастролях, в том числе в стране и за рубежом.

      В графе 16 указывается количество зрителей (детская, взрослая аудитория) на гастролях.

      В графе 17 указывается название фестиваля.

      В графе 18 указывается место проведения (страна, город).

      В графе 19 указывается дата проведения фестивалей.

      В графе 20 указывается название спектакля-программы.

      В графе 21 указывается наименование призов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о планируемых научно-реставрационных работах на памятниках истории и культуры"

      Индекс: № НРР-1

      Периодичность: один раз в год

      Отчетный период: \_\_\_год

      Круг лиц, представляющих информацию: местные исполнительные органы, юридические и физические лица

      Срок представления: до 1 февраля года, предшествующего планируемому году

**Сведения о планируемых научно-реставрационных работах на памятниках истории и культуры**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Количество планируемых научно-реставрационных работ (единиц) | Наименование объекта | Администратор научно-реставрационных работ | Исполнитель научно-реставрационных работ | Вид памятника | Источник финансирования (местный бюджет/республиканский бюджет /за счет привлеченных средств) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о планируемых научно-реставрационных работах на памятниках истории и культуры" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о планируемых научно-реставрационных работах на памятниках истории и культуры" (индекс: № НРР-1, периодичность – один раз в год)**

      В графе 1 указывается количество планируемых научно-реставрационных работ.

      В графе 2 указывается наименование объекта.

      В графе 3 указывается администратор научно-реставрационных работ.

      В графе 4 указывается исполнитель научно-реставрационных работ.

      В графе 5 указывается вид памятника.

      В графе 6 указывается источник финансирования (местный бюджет/республиканский бюджет /за счет привлеченных средств).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о планируемых археологических работах"

      Индекс: № АР-1

      Периодичность: один раз в год

      Отчетный период: \_\_\_год

      Круг лиц представляющих информацию: центральные и местные государственные органы, физические и юридические лица

      Срок представления: до 1 февраля года, предшествующего планируемому году

**Сведения о планируемых археологических работах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Количество планируемых археологических работ (единиц) | Наименование археологического объекта | Администратор археологических работ | Исполнитель археологических работ | Вид археологических работ (выявление, исследование, сохранение) | Источник финансирования (местный бюджет/республиканский бюджет /за счет привлеченных средств) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о планируемых археологических работах" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о планируемых археологических работах" (индекс: № АР-1, периодичность – один раз в год)**

      В графе 1 указывается количество планируемых археологических работ.

      В графе 2 указывается наименование археологического объекта.

      В графе 3 указывается администратор археологических работ.

      В графе 4 указывается исполнитель археологических работ.

      В графе 5 указывается вид археологических работ (выявление, исследование, сохранение).

      В графе 6 указывается источник финансирования (местный бюджет/республиканский бюджет /за счет привлеченных средств).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о состоянии установления сооружений монументального искусства"

      Индекс: № СМИ-1

      Периодичность: один раз в полугодие

      Отчетный период: \_\_\_ полугодие \_\_\_года

      Круг лиц, представляющих информацию: местные исполнительные органы

      Срок представления: до 25 числа последнего месяца каждого полугодия

**Сведения о состоянии установления сооружений монументального искусства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Количество установленных сооружений монументального искусства (единиц) | Наименование сооружений монументального искусства | Администратор установления сооружения монументального искусства | Реквизиты протокола заседания Комиссии по установлению сооружений монументального искусства | Место установления сооружения монументального искусства | Источник финансирования местный бюджет/республиканский бюджет/за счет привлеченных средств |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме,  предназначенной для сбора административных данных "Сведения о состоянии установления сооружений монументального искусства" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о состоянии установления сооружений монументального искусства" (индекс: № СМИ-1, периодичность – один раз в полугодие)**

      В графе 1 указывается количество установленных сооружений монументального искусства.

      В графе 2 указывается наименование сооружения монументального искусства.

      В графе 3 указывается администратор установления сооружения монументального искусства.

      В графе 4 указывается реквизиты протокола заседания Комиссии по установлению сооружений монументального искусства.

      В графе 5 указывается место установления сооружения монументального искусства.

      В графе 6 указывается источник финансирования (местный бюджет/республиканский бюджет /за счет привлеченных средств).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о численности памятников истории и культуры республиканского и местного значения"

      Индекс: № ЧП-1

      Периодичность: один раз в год

      Отчетный период: \_\_\_ год

      Круг лиц, представляющих информацию: местные исполнительные органы

      Срок представления: до 25 числа последнего месяца текущего года

**Сведения о численности памятников истории и культуры республиканского и местного значения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | А | Показатели (единиц) |
| 1. | Численность памятников истории и культуры всех категорий,  в том числе:  - градостроительства  - археологии  - монументального искусства  - сакральные объекты  - ансамбли и комплексы |  |
| 2. | Численность памятников республиканского значения, в том числе:  - градостроительства  - археологии  - монументального искусства  - сакральные объекты  - ансамбли и комплексы |  |
| 3. | Численность памятников местного значения, в том числе:  - градостроительства  - археологии  - монументального искусства  - сакральные объекты  - ансамбли и комплексы |  |
| 4. | Количество утвержденных охранных зон в отчетном периоде |  |
| 5. | Количество паспортов, обновленных в отчетном периоде |  |
| 6. | Количество заключенных охранных обязательств |  |
| 7. | Численность памятников истории и культуры местного значения, исключенных из Государственного списка за отчетный период (протокол, согласование) |  |
| 8. | Численность памятников истории и культуры местного значения, включенных в Государственный список за отчетный период с указанием обоснования (протокол, согласование) |  |
| 9. | Численность памятников истории и культуры всех категорий, находящихся в частной собственности |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о численности памятников истории и культуры республиканского и местного значения" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о численности памятников истории и культуры республиканского и местного значения" (индекс: № ЧП-1, периодичность – один раз в год)**

      В строке 1 указывается численность памятников истории и культуры всех категорий (в том числе градостроительства, археологии, монументального искусства, сакральные объекты, ансамбли и комплексы).

      В строке 2 указывается численность памятников (в том числе градостроительства, археологии, монументального искусства, сакральные объекты, ансамбли и комплексы) республиканского значения.

      В строке 3 указывается численность памятников (в том числе градостроительства, археологии, монументального искусства, сакральные объекты, ансамбли и комплексы) местного значения.

      В строке 4 указывается количество утвержденных охранных зон в отчетном периоде.

      В строке 5 указывается количество паспортов, обновленных в отчетном периоде.

      В строке 6 указывается количество заключенных охранных обязательств.

      В строке 7 указывается численность памятников истории и культуры местного значения, исключенных из Государственного списка за отчетный период (протокол, согласование).

      В строке 8 указывается численность памятников истории и культуры местного значения, включенных в Государственный список за отчетный период с указанием обоснования (протокол, согласование).

      В строке 9 численность памятников истории и культуры всех категорий, находящихся в частной собственности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения об основных показателях деятельности республиканских музеев-заповедников"

      Индекс: № ДМЗ-1

      Периодичность: один раз в полугодие

      Отчетный период: \_\_\_ полугодие \_\_\_ года

      Круг лиц, представляющих информацию: республиканские музеи-заповедники

      Срок представления: до 25 числа последнего месяца каждого полугодия

**Сведения об основных показателях деятельности республиканских музеев-заповедников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | А | Показатели (единиц) |
| 1 | Количество посетителей за отчетный период, в том числе:  - детей  - иностранных туристов |  |
| 2 | Количество проданных билетов |  |
| 3 | Количество проведенных мероприятий, в том числе:  - выставок (стационарных, международных, внутри страны);  - конференции  - семинаров  - круглых столов  - лекций |  |
| 4 | Количество проведенных экскурсий, в том числе на иностранном языке |  |
| 5 | Количество приобретенных артефактов |  |
| 6 | Количество сотрудников, проходивших курсы повышения квалификации, стажировок |  |
| 7 | Штатная численность всего, в том числе:  - мужчин  - женщин  - с высшим образованием  - уволенных с работы единиц в отчетном периоде  - принятых на работу единиц в отчетном периоде  - вакантных мест в отчетном периоде |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения об основных показателях деятельности республиканских музеев-заповедников" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения об основных показателях деятельности республиканских музеев-заповедников" (индекс: № ДМЗ-1, периодичность – один раз в полугодие)**

      В строке 1 указывается количество посетителей (в том числе дети, иностранные туристы) за отчетный период.

      В строке 2 указывается количество проданных билетов.

      В строке 3 указывается количество проведенных мероприятий (в том числе количество выставок, конференции, семинаров, круглых столов, лекций).

      В строке 4 указывается количество проведенных экскурсий (в том числе на иностранном языке).

      В строке 5 указывается количество приобретенных артефактов.

      В строке 6 указывается количество сотрудников, проходивших курсы повышения квалификации, стажировки.

      В строке 7 указывается штатная численность (в том числе численность мужчин, женщин, с высшим образованием, уволенных с работы единиц в отчетном периоде, принятых на работу единиц в отчетном периоде, вакантных мест в отчетном периоде) республиканских музеев-заповедников.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о ходе проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры республиканского значения"

      Индекс: № НРР-2

      Периодичность: один раз в год

      Отчетный период: \_\_\_ год

      Круг лиц, представляющих информацию: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Казреставрация" Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Срок представления: до 25 числа последнего месяца текущего года

**Сведения о ходе проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры республиканского значения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Количество отреставрированных памятников истории и культуры республиканского значения (единиц) | Количество продолжающихся научно-ретаврационных работ (единиц) | Количество завершенных научно-реставрационных работ (единиц) | Количество отреставрированных памятников по видам (единиц) | Количество памятников, отреставрированных в рамках проведенного мониторинга (единиц) | Количество отреставрированных памятников в разрезе регионов (единиц) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме,  предназначенной для сбора административных данных "Сведения о ходе проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры республиканского значения" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о ходе проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры республиканского значения" (индекс: № НРР-2, периодичность – один раз в год)**

      В графе 1 указывается количество отреставрированных памятников истории и культуры республиканского значения.

      В графе 2 указывается количество продолжающихся научно-реставрационных работ.

      В графе 3 указывается количество завершенных научно-реставрационных работ.

      В графе 4 указывается количество отреставрированных памятников по видам.

      В графе 5 указывается количество памятников, отреставрированных в рамках проведенного мониторинга.

      В графе 6 указывается количество отреставрированных памятников в разрезе регионов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о проведении международных фестивалей молодых талантов в области музыки, кино, театра, литературы, digital-графики"

      Индекс: № МФ-1

      Периодичность: один раз в год (2029 год включительно)

      Отчетный период: \_\_\_год

      Круг лиц, представляющих информацию: республиканские организации культуры, местные исполнительные органы

      Срок представления: до 1 числа последнего месяца текущего года (2029 год включительно)

**Сведения о проведении международных фестивалей молодых талантов в области музыки, кино, театра, литературы, digital-графики**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Дата и место проведения мероприятия | Бюджет (тысяч тенге) | Количество зарубежных участников с указанием страны (единиц) | Количество отечественных участников (единиц) | Количество лауреатов и дипломантов (единиц) | Подтверждающие документы (ссылки, анонсы, статьи, публикации в средствах массовой информации) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о проведении международных фестивалей молодых талантов в области музыки, кино, театра, литературы, digital-графики" |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о проведении международных фестивалей молодых талантов в области музыки, кино, театра, литературы, digital-графики" (индекс: №МФ-1, периодичность – один раз в год (2029 год включительно))**

      В графе 1 указывается наименование мероприятия.

      В графе 2 указывается дата и место проведения мероприятия.

      В графе 3 указывается бюджет.

      В графе 4 указывается количество зарубежных участников с указанием страны.

      В графе 5 указывается количество отечественных участников.

      В графе 6 указывается количество лауреатов и дипломантов.

      В графе 7 указываются подтверждающие документы (ссылки, анонсы, статьи, публикации в средствах массовой информации).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 16 июля 2024 года № 316 |
|  | Форма, предназначенная для сбора административных данных |

      Представляется: в Комитет культуры Министерства культуры и информации Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.mam.gov.kz

      Наименование формы административных данных: "Сведения о строительстве и ремонте объектов культуры"

      Индекс: № СР-1

      Периодичность: один раз в полугодие

      Отчетный период: \_\_\_\_полугодие \_\_\_\_года

      Круг лиц представляющих информацию: местные исполнительные органы

      Срок представления: до 25 числа последнего месяца каждого полугодия

**Сведения о строительстве и ремонте объектов культуры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | Наименование строящихся объектов культуры | Количество объектов культуры (единица) | | | Количество создаваемых рабочих мест всего (единиц) | Количество созданных рабочих мест (единиц) | | | | | Выделенная сумма из республиканского бюджета (тысяч тенге) | Выделенная сумма из местного бюджета (тысяч тенге) |
| план | факт | | план | | | факт | |
| постоянные рабочие места | | временные рабочие места | постоянные рабочие места | временные рабочие места |
|  | А | 1 | 2 | | | 3 | 4 | | | | | 5 | 6 |
| 1 | Сведение о строительстве объектов культуры |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2 | Сведение о ремонте объектов культуры |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)       подпись, телефон

      Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя и отчество (при его наличии)             подпись

      Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о строительстве и ремонте объектов культуры" Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о строительстве и ремонте объектов культуры" (индекс: № СР-1 , периодичность – один раз в полугодие) |

      В графе 1 указывается наименование строящихся объектов культуры.

      В графе 2 указывается цифровая информация (план, факт)о строительстве объектов культуры.

      В графе 3 указывается количество (план, факт) создаваемых рабочих мест.

      В графе 4 указывается количество созданных (постоянные, временные рабочие места - план, факт) рабочих мест.

      В графе 5 указывается выделенная сумма из республиканского бюджета.

      В графе 6 указывается выделенная сумма из местного бюджета.

      В строке 2 указываются аналогичные показатели по ремонту объектов культуры.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан