

**Об утверждении Правил выдачи аккредитационной карты**

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 5 сентября 2024 года № 407-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 сентября 2024 года № 35040.

      Примечание ИЗПИ!

      Вводится в действие с 01.01.2025

      В соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Республики Казахстан "О масс-медиа" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить Правила выдачи аккредитационной карты согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Департаменту государственной политики в области средств массовой информации Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства культуры и информации Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр культуры и информации**Республики Казахстан*
 |
*А. Балаева*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказуМинистр культурыи информацииРеспублики Казахстанот 5 сентября 2024 года№ 407-НҚ |

 **Правила выдачи аккредитационной карты**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила выдачи аккредитационной карты (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Республики Казахстан "О масс-медиа" (далее – Закон) и определяют порядок выдачи аккредитационной карты для журналистов (представителей средств массовой информации).

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) упрощенный порядок аккредитации – автоматизированный процесс аккредитации средств массовой информации и их журналистов (представителей средств массовой информации) посредством выдачи аккредитационной карты;

      2) главный редактор (редактор) – физическое лицо, возглавляющее редакцию средства массовой информации и имеющее соответствующие полномочия на выпуск и распространение продукции средства массовой информации;

      3) средство массовой информации – периодическое печатное издание, теле-, радиоканал, интернет-издание;

      4) редакция средства массовой информации – физическое лицо либо творческий коллектив, являющийся структурным подразделением юридического лица, осуществляющие сбор, подготовку материалов, выпуск и распространение средства массовой информации;

      5) единая медиаплатформа – информационная система, предназначенная для реализации государственной информационной политики;

      6) журналист (представитель средств массовой информации) – физическое лицо, осуществляющее деятельность по сбору, обработке и подготовке сообщений и материалов для средства массовой информации на основе трудовых или иных договорных отношений с редакцией средства массовой информации;

      7) аккредитация журналиста (представителя средства массовой информации) – процедура назначения журналиста и признание его полномочий государственным органом и (или) организацией;

      8) уполномоченный орган в области масс-медиа (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий государственное регулирование в области масс-медиа.

      3. Средства массовой информации аккредитовывают своих журналистов (представителей средств массовой информации) в упрощенном порядке аккредитации посредством единой медиаплатформы.

      Журналистам (представителям средств массовой информации) выдаются аккредитационные карты, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

 **Глава 2. Порядок выдачи аккредитационной карты**

      4. Аккредитующая организация размещает на единой медиаплатформе объявление о начале приема заявлений на выдачу аккредитационной карты на казахском и русском языках.

      5. Средства массовой информации, изъявившие желание получить аккредитационную карту для своих журналистов (представителей средств массовой информации) при аккредитующей организации, в течение десяти рабочих дней представляют на единой медиаплатформе заявление о выдачи аккредитационной карты (далее – заявление), по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам за подписью главного редактора и (или) представителя редакции средства массовой информации с приложением копии документа, удостоверяющего личность аккредитуемых журналистов (представителей средств массовой информации) (требуется для идентификации личности), согласия аккредитуемого журналиста (представителя средств массовой информации) на использование персональных данных в соответствии с Законом Республике Казахстан "О персональных данных и их защите" и фотография аккредитуемого журналиста (представителя средств массовой информации).

      6. Срок рассмотрения заявления – три рабочих дня со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил.

      Срок рассмотрения заявления в особо важных государственных объектах и стратегических объектах – десять рабочих дней.

      7. Аккредитующая организация по итогам рассмотрения заявления уведомляет заявителей об одном из следующих решений посредством единой медиаплатформы:

      1) о выдаче аккредитационной карты;

      2) об отказе в выдаче аккредитационной карты.

      8. Аккредитационная карта выдается на срок, определяемый аккредитующей организацией.

      9. Основаниями для отказа в выдаче аккредитационной карты являются:

      1) не предоставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил;

      2) наличие вступившего в законную силу решения суда о приостановлении либо прекращении распространения продукции средства массовой информации, либо выпуска средства массовой информации;

      3) отсутствие в реестре поставленных на учет средств массовой информации.

      10. Основание лишения (аннулирования) аккредитационной карты определяются в соответствии с Типовыми правилами аккредитации журналистов (представителей средств массовой информации), утвержденными приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 20 августа 2024 года № 367-НҚ "Об утверждении Типовых правил аккредитации журналистов (представителей средств массовой информации)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34967).

      11. Отказ в выдаче аккредитационной карты может быть обжалован представителем средства массовой информации в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам выдачиаккредитационной карты |
|   | Форма |

 **Аккредитационная карта**
**№ \_\_\_\_**



(Место для фотографии)

      Настоящая аккредитационная карта выдана:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) журналиста

(представителя средств массовой информации)

и подтверждает аккредитацию в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование государственного органа, общественного объединения

и организации Республики Казахстан)

Журналист (представитель средств массовой информации) является работником

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование средства массовой информации)

Срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность ФИО (при его наличии)

QR

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам выдачиаккредитационной карты |
|   | Форма |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кому (наименованиеаккредитующей организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от кого (наименование средствамассовой информации) |

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о выдаче аккредитационной карты**

      Прошу Вас выдать аккредитационную карту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), номер телефона, факса, электронный

адрес)

      Сведения о средстве массовой информации:

      1) наименование средства массовой информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) юридический адрес (для физических лиц) и местонахождение

(для юридических лиц) средства массовой информации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) номера телефонов, факсов, электронный адрес средства массовой информации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      Прилагаемые документы:

      1) копия документа, удостоверяющего личность аккредитуемого журналиста

(представителя средств массовой информации);

      2) согласие аккредитуемого журналиста (представителя средств массовой

информации) на использование персональных данных в соответствии с законом

Республике Казахстан "О персональных данных и их защите".

Подтверждаю, что указанный в заявлении журналист (представитель средств

массовой информации) является работником

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование средства массовой информации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись главного редактора и (или) собственника средства массовой информации)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан