



О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 9 декабря 2024 года № 396. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 декабря 2024 года № 35461

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения.

2. Департаменту финансовых инструментов и микрокредитования Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

А. Сапаров

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите
и развитию конкуренции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 9 декабря 2024 года № 396

Перечень некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. В приказе Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 "Об утверждении Правил субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183):

в Правилах субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденных указанным приказом:

подпункт 1) пункта 3 изложить в следующей редакции:

"1) выдаваемые банками, дочерними организациями, кредитными товариществами и микрофинансовыми организациями на инвестиции и пополнение оборотных средств (в том числе на возобновляемой основе), при этом размер оборотных средств составляет не более 50 (пятидесяти) процентов (далее – %) от суммы кредита;"

подпункт 2) пункта 3-1 изложить в следующей редакции:

"2) срок кредита – не более 18 (восемнадцати) месяцев, с возможностью пролонгации;"

дополнить пунктом 3-2 следующего содержания:

"3-2. Субсидирование части комиссии по гарантии осуществляется по видам деятельности согласно приложению 1 к настоящим Правилам и по кредитным договорам, соответствующим следующим условиям:

1) выдаваемые кредиторами на пополнение оборотных средств;

2) срок кредита – не более 18 (восемнадцати) месяцев, с возможностью пролонгации;

3) ставка вознаграждения или ставка доходности, применяемая к финансированию на исламских принципах, в размере не более базовой ставки вознаграждения, установленной Национальным Банком Республики Казахстан с увеличением на 7,5 (семь целых пять десятых) % годовых;

4) валюта кредита – тенге;

5) погашение кредита – осуществление платежей в соответствии с условиями кредитного договора;

6) максимальная сумма кредита определяется гарантом на основании внутренних документов гаранта;

7) срок гарантии – срок, превышающий на 4 (четыре) месяца срока кредитного договора, с возможностью пролонгации;

8) размер гарантии – до 85 (восемьдесят пять) % (включительно) от суммы основного долга;

9) комиссия за гарантирование составляет не более 10 (десять) % от суммы гарантии, при этом осуществляется единовременное субсидирование в размере 9,99 (девять целых девяносто девять сотых) % от суммы гарантии и заемщиком оплачивается 0,01 (ноль целых одна сотая) % от суммы гарантии.

Гарант применяет метод портфельного гарантирования по кредитным договорам на пополнение оборотных средств с заключением с кредитором соглашения о портфельном гарантировании и в соответствии с условиями настоящих Правил устанавливает в соглашении максимальную сумму кредита и гарантии на заемщика на основании внутренних документов гаранта.

Кредитор самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами кредитора, рассматривает заявление заемщика на финансирование.

В случае принятия кредитором положительного решения о предоставлении кредита на пополнение оборотных средств с гарантией гаранта, кредитор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания кредитного договора предоставляет гаранту копию кредитного договора, решения уполномоченного органа кредитора о финансировании, документ об оплате части комиссии по гарантии в соответствии с настоящими Правилами.

Порядок выставления требования по гарантии и его исполнение гарантом по гарантийным обязательствам производится гарантом в соответствии с соглашением о портфельном гарантировании с соблюдением требований, установленных настоящими Правилами.";

пункты 5-1 и 5-2 изложить в следующей редакции:

"5-1. Если в течение 120 (ста двадцати) календарных дней с даты неисполнения/ненадлежащего исполнения заемщиком обязательств по погашению суммы основного долга по кредитному договору заемщик не исполнил/исполнил ненадлежащим образом обязательства по погашению суммы основного долга по кредитному договору, кредитору допускается предъявлять требование к гаранту. По кредитным договорам, указанным в пунктах 3-1 и 3-2 настоящих Правил, в рамках гарантирования на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ, на пополнение оборотных средств требование к гаранту предъявляется по истечении 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения/ненадлежащего исполнения заемщиком обязательств по погашению суммы основного долга по кредитному договору.

Кредитор предоставляет реструктуризацию по займам заемщиков в соответствии с требованиями действующих внутренних документов кредитора.

5-2. Гарант оплачивает гарантии по кредитным договорам в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения требования, а по кредитным договорам, указанным в пунктах 3-1 и 3-2 настоящих Правил, в рамках гарантирования на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ, на пополнение оборотных средств – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования.

При этом, в случае, если кредиторами по кредитным договорам выступают кредитные товарищества, профинансированные за счет средств дочерних организаций, с целью дальнейшего финансирования заемщиков, выплата по гарантии производится гарантом в пользу дочерних организаций, за исключением случаев, если обязательства по кредитному договору будут погашены перед дочерними организациями кредитными товариществами. В таких случаях выплата по гарантии производится гарантом в пользу кредитных товариществ.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Комиссия за гарантирование по кредитным договорам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, составляет не более 20 (двадцати) % от суммы гарантии, при этом осуществляется единовременное субсидирование в размере 19,99 (девятнадцать целых девяносто девять сотых) % от суммы гарантии и заемщиком оплачивается 0,01 (ноль целых одна сотая) % от суммы гарантии.";

подпункт 1) пункта 15 изложить в следующей редакции:

"1) подачи гарантом, после заключения договора гарантии или при применении метода портфельного гарантирования, заявки на получение субсидии по гарантированию по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, заявки на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам и заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств по форме согласно приложению 3-2 к настоящим Правилам в электронном виде посредством взаимодействия веб-портала "электронного правительства" с ГИСС;"

пункты 21, 22, 23 и 24 изложить в следующей редакции:

"21. Формирование и регистрация предварительной заявки на получение субсидии по гарантированию по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам/ предварительной заявки на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ по форме согласно приложению 7-1 к настоящим Правилам/предварительной заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств по форме согласно приложению 7-2 к настоящим Правилам производится в личном кабинете по одному из следующих порядков:

1) при поступлении заявки от заемщика к кредитору на получение кредита (с намерением дальнейшего обращения к гаранту с заявкой на гарантирование) кредитор информирует гаранта с приложением документов, необходимых для гарантирования.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии кредитор предоставляет гаранту документы по перечню, определенному внутренними нормативными документами кредитора.

Гарант после получения документов от кредитора и заявления от заемщика в течение 5 (пять) рабочих дней по кредитам не более 750 000 000 (семисот пятидесяти миллионов) тенге и 10 (десять) рабочих дней по кредитам более 750 000 000 (семисот пятидесяти миллионов) тенге рассматривает их и выносит проект на рассмотрение уполномоченного органа гаранта для принятия решения о предоставлении/непредоставлении гарантии.

В случае установления неполноты представленных сведений и (или) документов, гарант в течение 3 (трех) рабочих дней возвращает кредитору/заемщику представленные документы с указанием конкретных недостатков по представленным документам для доработки. При этом, общий срок рассмотрения заявки приостанавливается и возобновляется со дня получения полного пакета документов.

В случае несоответствия предпринимателя и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил и (или) требованиям Гаранта, утвержденным его уполномоченным органом, гарант направляет мотивированный отказ с указанием конкретных причин.

Отказ гаранта в предоставлении гарантии допускается в случае несоответствия проекта условиям настоящих Правил, а также несоответствия заемщиков требованиям к заемщикам, установленным решением кредитора.

При принятии гарантом положительного решения о предоставлении гарантии, формируется в ГИСС предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию/предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств;

2) при поступлении заявки от заемщика напрямую к гаранту на получение гарантии с приложением документов по перечню, определенному внутренними нормативными документами гаранта, последний рассматривает вопрос о предоставлении гарантии в пользу кредитора.

Гарант после получения заявления и документов от заемщика рассматривает и принимает по ним решение в порядке и сроки, установленные подпунктом 1) настоящего пункта настоящих Правил. При принятии гарантом положительного решения о предоставлении гарантии, формируется в ГИСС предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию/предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/

предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств;

3) предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию/ предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств регистрируется в ГИСС путем ее подписания гарантом с использованием ЭЦП и становится доступной в личном кабинете МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодателя)/уполномоченного органа (услугодателя). На электронный адрес МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодателя)/уполномоченного органа (услугодателя) направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение предварительной заявки на получение субсидии по гарантированию.

После заключения договора гарантии, гарант отзывает предварительную заявку на получение субсидии по гарантированию/ предварительную заявку на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/предварительную заявку на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств и подает заявку на получение субсидии по гарантированию/заявку на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявку на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств.

22. Формирование и регистрация заявки на получение субсидии по гарантированию по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам/заявки на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ по форме согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам/заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств по форме согласно приложению 3-2 к настоящим Правилам, производится в личном кабинете в следующем порядке:

1) формируется заявка на получение субсидии по гарантированию/заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств с внесением в нее сведений, необходимых для проверки ГИСС;

2) заявка на получение субсидии по гарантированию/заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств регистрируется в ГИСС путем ее подписания гарантом с использованием ЭЦП и становится доступной в личном кабинете МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодателя)/уполномоченного органа (услугодателя). На электронный адрес МИО по

вопросам сельского хозяйства (услугодателя)/уполномоченного органа (услугодателя) направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки на получение субсидии по гарантированию.

23. МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодатель)/уполномоченный орган (услугодатель) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации заявки на получение субсидии по гарантированию/заявки на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств подтверждает ее принятие путем подписания ЭЦП соответствующего уведомления. Уведомление о подтверждении заявки на субсидирование направляется в форме электронного документа в личный кабинет гаранта в ГИСС.

Если до момента формирования МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодателем)/уполномоченным органом (услугодателем) счетов к оплате выявлено наличие несоответствия данных в зарегистрированной заявке на получение субсидии по гарантированию/заявке на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявке на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств, гарант отзывает заявку на получение субсидии по гарантированию/заявку на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявку на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств с указанием причины отзыва.

24. МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодатель)/уполномоченный орган (услугодатель) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявки на субсидирование по гарантированию/заявки на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ/заявки на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств осуществляет проверку ее соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами, и по итогам проверки в соответствии с Планом финансирования формирует в ГИСС счета к оплате на выплату субсидии по гарантированию, загружаемые в информационную систему "Казначейство-Клиент".

МИО по вопросам сельского хозяйства (услугодатель)/уполномоченный орган (услугодатель) в течение срока, указанного в части первой настоящего пункта, готовит уведомление о перечислении субсидии по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – уведомление о перечислении субсидии), либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам в случаях и по основаниям, предусмотренных пунктом 9 Перечня (далее – уведомление об отказе в оказании государственной услуги).

Уведомление о перечислении субсидии либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги направляется в форме электронного документа на адрес

электронной почты, указанный гарантом при регистрации в ГИСС, а также в личный кабинет гаранта в ГИСС.";

приложения 3 и 3-1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Перечню;

дополнить приложением 3-2 согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

приложения 6, 7 и 7-1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 4, 5 и 6 к настоящему Перечню;

дополнить приложением 7-2 согласно приложению 7 к настоящему Перечню.

2. В приказе исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 15 мая 2024 года № 162 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 " Об утверждении Правил субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34369):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев пятьдесят третьего и пятьдесят четвертого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 1 января 2026 года."

3. В приказе Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 24 июня 2024 года № 216 "О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 "Об утверждении Правил субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34561):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его официального опубликования, за исключением абзацев двадцать пятого и двадцать шестого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 1 января 2026 года."

Приложение 1
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 3
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Заявка на получение субсидии по гарантированию

В _____
(местный исполнительный орган области, города республиканского значения,
столицы / уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса)
от _____
(полное наименование гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183), подписан договор гарантии между Гарантом,

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика)
и _____
(наименование кредитора (далее – кредитор)

Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

(ФИО/наименование заемщика)

перед _____
(наименование кредитора) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим вас перечислить субсидии в размере _____ (19,99 (девятнадцать целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии) по следующим реквизитам:

Просим в назначении платежа указывать ФИО/наименование заемщика и дату договора гарантии, по которому перечисляется комиссии по гарантии.

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____
индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/
бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____
ФИО руководителя _____
адрес: _____
номер телефона (факса): _____
Код по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД): _____

2. Сведения по счету в банке второго уровня:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты кредитора: _____

Наименование кредитора: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком (далее – КД):

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/ кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/ кредитной линии	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии, лет
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в _____ часов "___" _____ 20__ года.

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в _____ часов "_____" _____ 20__ года.

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 2
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 3-1

Заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ

В _____
(местный исполнительный орган области, города республиканского значения,
столицы/уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса)

От _____
(полное наименование гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183), подписан договор гарантии между Гарантом,

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика)
и _____.

(наименование кредитора (далее – кредитор)

Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

(ФИО/наименование заемщика)

перед _____

(наименование кредитора) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим вас перечислить субсидии в размере _____ (9,99 (девять целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии) по следующим реквизитам:

Просим в назначении платежа указывать ФИО/наименование заемщика и дату договора гарантии, по которому перечисляется комиссия по гарантии.

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/

бизнес- идентификационный номер (далее – БИН) _____

ФИО руководителя _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

Код по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД): _____

2. Сведения по счету в банке второго уровня:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты кредитора: _____

Наименование кредитора: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком (далее – КД):

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии (дата/месяц/год)	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в _____ часов "___" _____ 20__ года.

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в _____ часов "_____" _____ 20__ года.

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 3
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 3-2
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств

В _____
(местный исполнительный орган области, города республиканского значения,
столицы/уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса)

От _____
(полное наименование гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183), подписан договор гарантии между Гарантом,

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика)
и _____.

(наименование кредитора (далее – кредитор)

Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

(ФИО/наименование заемщика)

перед _____
(наименование кредитора) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим вас перечислить субсидии в размере _____ (9,99 (девять целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии) по следующим реквизитам: Просим в назначении платежа

указывать ФИО/наименование заемщика и дату договора гарантии, по которому перечисляется комиссия по гарантии.

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/

бизнес- идентификационный номер (далее – БИН) _____

ФИО руководителя _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

Код по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД):

2. Сведения по счету в банке второго уровня:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты кредитора: _____

Наименование кредитора: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком (далее – КД):

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии (дата/месяц/год)	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку

персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в ____ часов " __ " _____ 20__ года.

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в ____ часов " _____ " _____ 20__ года.

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 4
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 6
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Субсидирование в рамках гарантирования и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса"**

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель)/ уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса (далее – услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	С момента обращения на портал: по заявкам на получение субсидии по гарантированию – 2 (два) рабочих дня; по заявкам на субсидирование по страхованию – 2 (два) рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
		Уведомление о перечислении субсидии, либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям,

5	Результат оказания государственной услуги	предусмотренным пунктом 9 настоящего Перечня. Форма представления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы услугодателя и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем).
		Для получения субсидии по гарантированию подается заявка на получение субсидии по гарантированию по форме согласно приложению 3 к Правилам субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183) (далее – Правила)/заявка для получения субсидии по гарантированию на проведение

8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>весенне-полевых и/или уборочных работ по форме согласно приложению 3-1 к Правилам/ заявка для получения субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств по форме согласно приложению 3-2 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица гаранта.</p> <p>Для получения субсидии по страхованию подается заявка на субсидирование по страхованию по форме согласно приложению 4 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП уполномоченного лица страховой организации.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных гарантом/страховой организацией для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие гаранта/ страховой организации и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным Правилам;</p> <p>3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
		Услугополучатель при подписании договора субсидирования в рамках страхования субъектов агропромышленного комплекса, дает согласие на сбор, обработку персональных данных, а также их передачу по запросу в уполномоченный орган по исполнению бюджета в рамках

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>проекта по созданию информационной системы по субъектного мониторинга мер государственной поддержки бизнеса.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале и единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 77 77.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя; 2) единой платформе интернет-ресурсов www.gov.kz государственных органов.
----	--	--

Приложение 5
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения

Приложение 7
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию

В _____
(местный исполнительный орган области/уполномоченный орган в области
развития агропромышленного комплекса)

от _____
(полное наименование Гаранта) Настоящим дочерняя организация акционерного
общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на
предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами

субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183),

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика) подана заявка на кредитование в _____ (наименование кредитора (далее – кредитора), в случае одобрения которой, планируется подача заявки на гарантирование. Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

(ФИО/наименование заемщика)

перед _____

(наименование кредитора) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим Вас предусмотреть (зарезервировать) в бюджете на текущий год сумму субсидии в размере _____ 19,99 (девятнадцать целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии).

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

ФИО руководителя _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

2. Сведения по счету у кредитора:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты кредитора: _____

Наименование кредитора: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком (далее – КД):

				Вид продукта (финансирования) (
--	--	--	--	---------------------------------

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/ кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии, лет
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в ____ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в __ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 6
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 7-1
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на проведение весенне-полевых и/или уборочных работ

В _____

(местный исполнительный орган области/уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса)

от _____

(полное наименование Гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183),

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика)
подана заявка на кредитование в _____,
(наименование кредитора (далее – кредитора)
в случае одобрения которой, планируется подача заявки на гарантирование.
Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

(ФИО/наименование заемщика)
перед _____
(наименование кредитора) по кредитному договору.
В связи с вышеизложенным, просим Вас предусмотреть (зарезервировать)
в бюджете на текущий год сумму субсидии в размере _____ 9,99
(девять целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии).

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____
индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/
бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____
ФИО руководителя _____
адрес: _____
номер телефона (факса): _____

2. Сведения по счету у кредитора:

БИН _____
Код бенефициара (далее – Кбе) _____
Реквизиты кредитора: _____
Наименование кредитора: _____
БИК (банковский идентификационный код) _____
ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____
БИН _____
Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком
(далее – КД):

--	--	--	--	--

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии (дата/месяц/год)	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в ____ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в __ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 7
к перечню некоторых приказов
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнения
Приложение 7-2
к Правилам субсидирования
в рамках гарантирования
и страхования займов субъектов
агропромышленного комплекса
Форма

Предварительная заявка на получение субсидии по гарантированию на пополнение оборотных средств

В _____
(местный исполнительный орган области/уполномоченный орган в области)

агропромышленного комплекса)

от _____

(полное наименование Гаранта)

Настоящим дочерняя организация акционерного общества "Национальный управляющий холдинг "Байтерек", уполномоченная на предоставление гарантий (далее – Гарант) сообщает, что в соответствии с Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 9-1/71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12183),

_____ (фамилия, имя и отчество (при его наличии) (далее – ФИО)/наименование заемщика) подана заявка на кредитование в _____,

(наименование кредитора (далее – кредитора)

в случае одобрения которой, планируется подача заявки на гарантирование.

Гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения обязательств

_____ (ФИО/наименование заемщика)

перед _____

(наименование кредитора) по кредитному договору.

В связи с вышеизложенным, просим Вас предусмотреть (зарезервировать)

в бюджете на текущий год сумму субсидии в размере _____ 9,99

(девять целых девяносто девять сотых) процентов (далее – %) от суммы гарантии).

1. Сведения о заявителе.

ФИО/наименование _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

ФИО руководителя _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

2. Сведения по счету у кредитора:

БИН _____

Код бенефициара (далее – Кбе) _____

Реквизиты кредитора: _____

Наименование кредитора: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

ИИК (индивидуальный идентификационный код) _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения о кредитном договоре, заключенного между кредитором и заемщиком (далее – КД):

№ п/п	КД (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Вид продукта (финансирования) (кредит или кредитная линия)
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Сумма и валюта кредита/кредитной линии	Цель кредитования	Срок кредита/кредитной линии (дата/месяц/год)	Ставка вознаграждения, %
6	7	8	9

4. Сведения о договоре гарантии (далее – ДГ):

№ п/п	ДГ (номер и дата)	Наименование заемщика	ИИН/ БИН заемщика	Сумма гарантии, тенге	Срок гарантии (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даем согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку персональных данных.

Подписано и отправлено гарантом в ____ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в __ часов " __ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП