

О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 25 августа 2015 года № 883 "Об утверждении Правил субсидирования за счет бюджетных средств убытков перевозчиков, связанных с осуществлением социально значимых перевозок пассажиров"

Приказ и.о. Министра транспорта Республики Казахстан от 10 декабря 2024 года № 403 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 декабря 2024 года № 35467

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 25 августа 2015 года № 883 "Об утверждении Правил субсидирования за счет бюджетных средств убытков перевозчиков, связанных с осуществлением социально значимых перевозок пассажиров" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12353) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 23-16) статьи 13 Закона Республики Казахстан "Об автомобильном транспорте", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**;

в Правилах субсидирования за счет бюджетных средств убытков перевозчиков, связанных с осуществлением социально значимых перевозок пассажиров, утвержденных указанным приказом:

часть первую пункта 9 изложить в следующей редакции:

"9. При признании конкурсов на право обслуживания маршрутов не состоявшимися два раза, по причине отсутствия претендентов, местный исполнительный орган вносит на рассмотрение Комиссии расчеты по тарифу на маршрут, определенному в соответствии с Методикой по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, а при осуществлении перевозок по маршруту, стоимость которого определена в соответствии с главой 4 настоящих Правил, исходя из общего годового пробега автотранспортных средств по маршруту (километр), расчеты по стоимости маршрута по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.";

часть вторую пункта 24 изложить в следующей редакции:

"При соответствии представленного пакета документов, согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 Перечня, требованиям настоящих Правил, исполнитель

услугодателя оформляет уведомление о назначении и оплате субсидии по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам.";

часть третью пункта 25 изложить в следующей редакции:

"По результатам заслушивания исполнитель услугодателя оформляет уведомление о назначении и оплате субсидии по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги способом направления уведомления об отказе в назначении субсидии по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня.";

приложения 6, 7 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу;

приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Комитету автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан в установленном законодательном порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра транспорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

исполняющий обязанности

Министра транспорта

Республики Казахстан

М. Калиакпаров

"СОГЛАСОВАНО"

Агентство по защите
и развитию конкуренции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
исполняющий обязанности
Министра транспорта
Республики Казахстан
от 10 декабря 2024 года № 403

Приложение 6
к Правилам субсидирования
за счет бюджетных средств
убытков перевозчиков,
связанных с осуществлением
социально значимых перевозок
пассажиров

Форма
предназначенная для сбора
административных данных

Представляется: местные исполнительные органы

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.gov.kz.

Наименование формы административных данных: Информация о фактически перевезенных пассажирах по социально значимым автомобильным сообщениям

Индекс формы административных данных

(краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы): С6

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: ____ (месяц) 20__ года

Круг лиц, представляющих информацию: перевозчики

Срок представления формы административных данных: ежемесячно до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом.

	ИИН/БИН	
--	---------	--

(не заполняется в случае представления данных физическими лицами, а также в агрегированном виде)

Наименование и (или) номер маршрута	Вид маршрута	Утвержденный тариф на 1 пассажира, тенге	Количество перевезенных пассажиров в течение месяца, человек	Средства поступившие от перевозок пассажиров, тенге
-------------------------------------	--------------	--	--	---

Наименование организации _____

Адрес организации _____

Телефон организации _____

Адрес электронной почты организации _____

Исполнитель организации

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель организации или лицо, исполняющее его обязанности

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Главный бухгалтер

Место для печати (при наличии) или электронная цифровая подпись

руководителя организации

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных
"Информация о фактически
перевезенных пассажирах
по социально значимым
автомобильным сообщениям"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
"Информация о фактически перевезенных пассажирах по социально значимым
автомобильным сообщениям"**

(индекс – С6 периодичность месячная)

В графе 1 формы указывается наименование и (или) номер маршрута.

В графе 2 формы указывается наименование вид маршрута.

В графе 3 формы указывается утвержденный тариф на 1 пассажира, тенге.

В графе 4 формы указывается количество перевезенных пассажиров в течение
месяца, человек.

В графе 5 формы указывается средства поступившие от перевозок пассажиров,
тенге.

Приложение 2 к приказу
Приложение 7
к Правилам субсидирования
за счет бюджетных средств
убытков перевозчиков,
связанных с осуществлением
социально значимых перевозок
пассажиров
Форма
предназначенная для сбора
административных данных

Представляется: местные исполнительные органы

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.gov.kz.

Наименование формы административных данных: Информация о выполненной работе

В графе 1 формы указывается порядковый номер.

В графе 2 формы указывается наименование перевозчика.

В графе 3 формы указывается количество маршрутов, единиц.

В графе 4 формы указывается выполненный объем перевозки, километр.

В графе 5 формы указывается общая стоимость маршрута, тенге.

В графе 6 формы указывается средства поступившие от перевозок пассажиров, тенге.

Приложение 3 к приказу
Приложение 9
к Правилам субсидирования
за счет бюджетных средств
убытков перевозчиков,
связанных с осуществлением
социально значимых перевозок
пассажиров
Форма

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование убытков перевозчика, связанных с осуществлением автомобильных пассажирских перевозок по социально значимым сообщениям в межрайонном (междугородном внутриобластном), внутрирайонном, городском (сельском) и пригородном сообщениях"

1.	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения
2.	Способы предоставления государственной услуги	через портал.
3.	Срок оказания государственной услуги	5 (пять) рабочих дней.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
5.	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о назначении и оплате субсидии либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги способом направления уведомления об отказе в назначении субсидии. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная. Результат оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью руководителя

		услугодателя либо исполняющим его обязанности.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p>
		<p>1) информация о фактически перевезенных пассажиров по социально значимым сообщениям;</p> <p>2) при осуществлении перевозок по маршруту, стоимость которого определена в соответствии с главой 4 Правил, исходя из общего годового пробега автотранспортных средств по маршруту (километр), информация о выполненной работе;</p> <p>3) информация по реализации билетов согласно приложению 1 к настоящему Перечню;</p> <p>4) информация о финансовых средствах, поступивших от перевозки пассажиров согласно приложению 2 к настоящему Перечню;</p> <p>5) документ диспетчерской службы автовокзалов (</p>

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

автостанций, пунктов обслуживания пассажиров) и (или) документ диспетчерской системы в населенных пунктах, где отсутствует автовокзал (автостанция, пункт обслуживания пассажиров), подтверждающий выполненные рейсы по данному маршруту, при осуществлении перевозок в межрайонном (междугородном внутриобластном) или внутрирайонном сообщениях;

б) при осуществлении перевозок по маршруту, стоимость которого определена в соответствии с главой 4 Правил, исходя из общего годового пробега автотранспортных средств по маршруту (км), документ с единой диспетчерской службы населенного пункта, подтверждающего выполненные рейсы по данному маршруту;

7) документ диспетчерской службы (при наличии), подтверждающего выполнение рейсов по городским и пригородным маршрутам.

Документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6) и 7) настоящего пункта представляются в электронной копии или электронно цифровой подписи руководителя организации.

Сведения документов, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства.

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг по телефону 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 1
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Субсидирование убытков
перевозчика, связанных
с осуществлением автомобильных
пассажижских перевозок
по социально значимым сообщениям
в межрайонном(междугородном
внутриобластном),внутрирайонном,
городском (сельском)
и пригородном сообщениях"
Форма

Информация по реализации билетов

Наименование организации _____

Наименование и (или) номер маршрута	Информация о реализации разовых проездных билетов			
	вид билета	количество, (штук)	цена билета (тенге)	общая сумма (тенге)

1	2	3	4	5
	взрослый			
	детский			
	льготный			
	Итого:			
Информация о реализации долгосрочных проездных билетов				
	вид билета	количество (штук)	цена билета (тенге)	Общая сумма (тенге)
	взрослый			
	детский			
	льготный			
	Итого:			

При осуществлении перевозок в городах областного значения, являющиеся административными центрами, городах республиканского значения, столице, сведения по реализации билетов подтверждаются системой электронной оплаты за проезд, используемой на маршруте.

Наименование оператора системы электронной оплаты за проезд (далее - оператор)

_____.

Договор, заключенный между перевозчиком и оператором

№ _____ от _____ 20 ____ года.

Срок действия договора _____ 20 ____ года.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Место для печати (при наличии) или электронная цифровая подпись

руководителя организации

Приложение 2
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Субсидирование убытков
перевозчика, связанных
с осуществлением
автомобильных пассажирских
перевозок по социально
значимым сообщениям
в межрайонном (междугородном
внутриобластном), внутрирайонном,
городском (сельском)
и пригородном сообщениях"
Форма

Информация о финансовых средствах, поступивших от перевозки пассажиров

Наименование организации _____

	Сумма (тенге)			
--	---------------	--	--	--

Наименование и (или) номер маршрута	от продажи разовых проездных билетов	от продажи долгосрочных проездных билетов	от полученных компенсаций за льготный проезд	Итого:
1	2	3	4	5

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Место для печати (при наличии) или электронная цифровая подпись руководителя
организации

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан