



Об утверждении Положения о Республиканской комиссии по вопросам государственной информационной политики

Приказ и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 6 декабря 2024 года № 577-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 декабря 2024 года № 35472

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 5.

В соответствии с пунктом 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О масс-медиа" и подпунктом 10) пункта 15 Положения о Министерстве культуры и информации Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 октября 2023 года № 866 "О некоторых вопросах Министерства культуры и информации Республики Казахстан", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Республиканской комиссии по вопросам государственной информационной политики.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 30 апреля 2021 года № 150 "Об утверждении положения о Республиканской комиссии по вопросам формирования государственной информационной политики" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 22683);

2) приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 30 ноября 2023 года № 479-НҚ "О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 33724).

3. Комитету информации Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в

Юридический департамент Министерства культуры и информации Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением подпункта 4) пункта 3 Положения о Республиканской комиссии по вопросам государственной информационной политики, который вводится в действие с 1 января 2025 года.

*исполняющий обязанности
Министра культуры и информации
Республики Казахстан*

К. Искаков

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Утверждено приказом
исполняющий обязанности
Министра культуры
и информации
Республики Казахстан
от 6 декабря 2024 года
№ 577-НК

Положение о Республиканской комиссии по вопросам государственной информационной политики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Республиканской комиссии по вопросам государственной информационной политики (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О масс-медиа" и подпунктом 10) пункта 15 Положения о Министерстве культуры и информации Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 октября 2023 года № 866 "О некоторых вопросах Министерства культуры и информации Республики Казахстан".

2. Уполномоченный орган в области масс-медиа (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий государственное регулирование в области масс-медиа.

Глава 2. Функции и деятельность Комиссии

3. Основными функциями комиссии являются:

1) утверждение тематических направлений государственной информационной политики на республиканском уровне;

2) рассмотрение перечня тематических направлений государственной информационной политики на региональном уровне и выработка предложений в соответствии с порядком, определяемым уполномоченным органом;

3) рассмотрение заявок претендентов на получение государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровнях, в том числе направленного на производство контента для детей и развитие региональных периодических печатных изданий, и выработка предложений в соответствии с правилами размещения государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровнях;

4) определение и утверждение тематических направлений грантов для негосударственных средств массовой информации на республиканском уровне и объемов финансирования по ним;

5) осуществление функций, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра культуры и информации Республики Казахстан от 29 октября 2024 года № 499-НК "Об утверждении Правил предоставления и мониторинга реализации грантов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 35317) (далее – Правила грантов);

6) осуществление функций, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра культуры и информации Республики Казахстан от 6 ноября 2024 года № 527-НК "Об утверждении Правил размещения государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 35348) (далее – Правила республиканского заказа);

7) осуществление функций, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра культуры и информации Республики Казахстан от 6 ноября 2024 года № 526-НК "Об утверждении Правил размещения государственного заказа по проведению государственной информационной политики на региональном уровне" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 35349).

4. Состав Комиссии формируется и утверждается приказом уполномоченного органа из числа руководителя ведомства уполномоченного органа, представителей общественных объединений в области средств массовой информации, представителей некоммерческих организаций, средств массовой информации, заинтересованных государственных органов.

5. Комиссия состоит из председателя, членов Комиссии и секретаря.

Председателем Комиссии является руководитель ведомства уполномоченного органа либо лицо, его замещающее.

Секретарем Комиссии является руководитель структурного подразделения ведомства уполномоченного органа.

Секретарь Комиссии не является членом Комиссии, и не участвует в голосовании.

6. Комиссия является постоянно действующим органом и состоит из не менее пяти членов.

7. Рабочим органом Комиссии является ведомство уполномоченного органа.

8. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

9. Председатель Комиссии осуществляет руководство работой Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, утверждает повестку дня заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, осуществляет контроль за реализацией решений Комиссии.

10. Члены Комиссии:

1) рассматривают на предмет полноты и надлежащего оформления документы, представленные претендентами для подтверждения соответствия предлагаемых ими услуг;

2) дают заключения на предмет соответствия, предлагаемых претендентом на получение гранта для негосударственных средств массовой информации заявки с перечнем документов к требованиям, утвержденным Правилами грантов;

3) дают заключения на предмет соответствия, предлагаемых претендентом на получение государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне заявки с перечнем документов к требованиям, утвержденным Правилами республиканского заказа;

4) проводят балльную оценку государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне в соответствии с Правилами республиканского заказа.

11. Секретарь Комиссии:

1) формирует повестку дня для заседания, обеспечивает необходимыми документами, организует проведение заседания Комиссии, информирует председателя и членов комиссии о месте, дате и времени проведения за три рабочих дня до заседания Комиссии;

2) регистрирует присутствующих на заседании членов Комиссии, оглашает повестку заседания, проводит подсчет голосов и объявляет о наличии либо отсутствии кворума;

3) обеспечивает сохранность документов, представленных на рассмотрение заседаний Комиссии;

4) информирует членов Комиссии о наличии прямой или косвенной заинтересованности в участии по предоставлению гранта для негосударственных средств массовой и проведению государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровне у членов Комиссии;

5) ежегодно, до 10 ноября запрашивает от центральных государственных органов предложения для формирования перечня тематических направлений государственной информационной политики на предстоящий год.

12. Рабочий орган представляет секретарю Комиссии заявки претендентов на получение гранта и государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровне для вынесения документов на заседании Комиссии.

13. Члены Комиссии обладают равными голосами при принятии решения. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми большинством голосов от общего количества присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

В случае несогласия с решением Комиссии члены Комиссии излагают свое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

14. В случае отсутствия члена Комиссии на заседаниях в протоколе заседания Комиссии указывается причина его отсутствия с приложением документа, подтверждающего данный факт.

15. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем Комиссии, присутствующими на заседании.

16. Член Комиссии не участвует в рассмотрении заявок претендентов, если у члена Комиссии имеется прямая или косвенная заинтересованность в участии по предоставлению гранта для негосударственных средств массовой и проведению государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровне.

В случае, если у члена Комиссии имеется прямая или косвенная заинтересованность в участии по предоставлению гранта для негосударственных средств массовой и проведению государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском и региональном уровне, он информирует об этом председателя, членов и секретаря Комиссии.